

INFORMAZIONI PERSONALI **Ronzio Sonia**

 presso Villa Burba - Corso Europa 291, 20017 Rho (Italia)

 0293332 236

 sonia.ronzio@comune.rho.mi.it

**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

16/03/2001–alla data attuale

Istruttore amministrativo c/o ufficio Informagiovani

Comune di Rho, Rho (Italia)

Istruzione sulla base di direttive non sempre dettagliate, di atti amministrativi (determinate e delibere) sui servizi dell'informagiovani e dell'ufficio Politiche Giovanili.

Attività amministrativa e di rendicontazione per progetti europei e finanziamenti regionali.

Rapporti con enti esterni per la risoluzione di problematiche amministrative relative ai partenariati progettuali.

01/02/1998–15/08/2001

Istruttore amministrativo c/o Ufficio Scuola

Comune di Rho, RHO

Addetto all'istruzione di pratiche amministrative; gestione iscrizione e recupero morosità servizi scolastici e parascolastici.

01/02/1993–30/01/1998

Istruttore amministrativo - 6 qf

Comune di Lainate

istruttoria di pratiche amministrative contabili presso l'ufficio ragioneria; predisposizione bilancio di esercizio e conto consuntivo, gestione Entrate uscite con mandati e reversali; gestione fiscale dipendenti; gestione economato.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1982–1987

Diploma di ragioniere

Ist. Bertarelli, Milano

Economia aziendale, diritto, inglese, francese

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B1	B1	A2	A2	A2
francese	B1	B1	B1	B1	B1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato

Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

In grado di comunicare efficacemente con diversi target di utenza, merito dell'esperienza in uffici/servizi comunali che si avvicinano a famiglie, giovani, disabili e persone con problematiche specifiche.

Competenze organizzative e gestionali In grado di gestire il lavoro in autonomia, valutando le priorità, coordinando quando necessario l'intervento di altri uffici/servizi.
Capacità di lavorare in situazione di stress, per scadenze amministrative e front office.

Competenze professionali Padronanza dell'istruttoria di pratiche e atti amministrativi interni all'Amministrazione Comunale (delibere, determini, atti di liquidazione) e che coinvolgono esterni con l'utilizzo di portali SINTEL e ARCA per gare d'appalto.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente autonomo	Utente autonomo	Utente base	Utente base	Utente base

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Utilizzo regolare e adeguato di : Word, Excel, PowerPoint.

Utilizzo di SW specifico per gli atti amministrativi PRO-NET

Navigazione internet, posta elettronica

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Partecipazione con funzione di SEGRETARIO alle Commissioni per:

- selezione volontari progetti Servizio Civile Nazionale (det. 163/2015)
- procedura pubblica per l'individuazione di un soggetto dell'Associazione locale a cui affidare in convenzione lo spazio al piano terra stabile di Terrazzano (det. 368/2015; 476/2015; 493/2015)
- *selezione Servizio Civile Nazionale (det.173/2016)*
- *selezione Progetto Dote Comune 2016 (det. 367/2016)*
- *selezione Leva Civica 2016 (det.391/2016)*

Partecipazione con funzione di COMPONENTE ESPERTO alle Commissioni per: - procedura negoziata per la gestione del servizio territoriale integrato per il supporto di alunni con disturbi specifici di apprendimento (DSA) - anni scolastici 2015 - 16 e 2016 - 2017 (det. 459/2015)

- procedura negoziata per attività di promozione alla lettura per le classi seconde delle scuole primarie di Rho anno 2016 (det. 151/2016)
- procedura negoziata per attività di promozione alla lettura per le classi seconde delle scuole primarie di Rho anno 2016 (160/2016)
- procedura negoziata per attività di promozione alla lettura per le classi seconde delle scuole primarie di Rho anno 2016 (166/2016)
- procedura aperta per la gestione tramite partenariato pubblico privato del servizio di programmazione, organizzazione e realizzazione delle rassegne teatrali per adulti e bambini (det. 1/2017)
- procedura aperta per la gestione tramite partenariato pubblico privato del servizio di programmazione, organizzazione e realizzazione stagione musica classica anno 2017 (det. 2/2017)

Corsi

- 24/11/2016: Trasparenza Amministrativa (UPEL) Rho, 5 ore
- 16/06/2016: Workshop pratico operativo su SINTEL base e avanzato (UPEL) Rho, 7 ore
- 19/04/2016: Gli strumenti per la gestione dell'archivio in formazione (SI.net servizi informatici srl) Rho
- 09/06/2015: Formazione obbligatoria ai sensi della L.190/2012 sui temi della prevenzione della corruzione, dell'integrità e della trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni (Sistema susio) Rho, 2 ore
- 09/10/2014: Gestione del tempo e delle priorità (Soges) Rho, 8 ore
- 2013: Progetto "Rho InRete" Web e social media (Didael KTS) Rho
- 06/06/2013: La gestione delle relazioni con l'utenza (Soges spa) Rho, 8 ore
- 26/01/2012: Decreto SVILUPPO e regolamento del codice dei contratti. La gestione degli appalti di forniture e servizi (FORMEL) Rho
- 2009: Infopoint 2009 (Fieramilano e dintorni) Milano

Seminari/Convegni

- 21/03/2017: Le novità sul nuovo codice dei contratti (UPEL) Rho
- 23/06/2016: Nuovo codice contratti pubblici (UPEL) Rho
- 06/04/2016: Nuovo Codice degli Appalti (UPEL) Rho
- 22/03/2016: Anticorruzione (UPEL) Rho
- 01/03/2016: Appalti pubblici e tutte le novità del 2016 (UPEL) Legnano
- 28/01/2015: Novità in materia di IVA per gli Enti Locali (UPEL) Rho
- 21/01/2015: Terre di Expo:Cultura e città metropolitana (Patto per il NordOvest Milano, Polo Culturale Insieme Groane , Csbno) Rho
- 20/10/2015: Convegno sulla nuova struttura del procedimento amministrativo dopo la legge Madia L. 7/8/2015 n. 124 (UPEL) Legnano
- 04/10/2014: Servizio Civile ANCI Lombardia: progettazione e accreditamento per i prossimi bandi (Risorse Comuni 2014- Ancitel Lombardia) Milano
- 18/06/2014: La gestione dei percorsi di Leva Civica Regionale destinati ai giovani all'interno dei Comuni Lombardi (RisorseComuni 2014- Ancitel Lombardia) Milano
- 22/11/2012: DoteComune 2012 (Ancitel Lombardia) Milano
- 24/02/2011: EXPO 2015 e sviluppo delle strutture per il turismo giovanile come strumento per l'educazione dei giovani a Milano e in Lombardia (CISEM) Milano

