

## BUSTA N. 3

### IL DIRETTORE AREA 1 – AFFARI GENERALI, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

Premesso che la Legge 6 Novembre 2012, n. 190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione” (cd. Legge anticorruzione) pone a carico degli Enti pubblici adempimenti organizzativi e un’obbligatoria attività di pianificazione per la prevenzione della corruzione, favorendo la diffusione della cultura dell’integrità;

Visto che in tema di formazione, il comma 8 dell’art.1 della citata Legge n. 190/2012 prescrive che il responsabile della prevenzione della corruzione definisca “procedure appropriate per selezionare e formare i dipendenti destinati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione” e il successivo comma 10 statuisce, inoltre, che il responsabile della prevenzione della corruzione provveda ad individuare il personale da inserire nei programmi di formazione sui temi dell’etica e della legalità;

Atteso che la Legge anticorruzione include la formazione del personale tra le misure di contrasto ai fenomeni corruttivi, prevedendo forme accentuate di responsabilità per dirigenti e responsabile anticorruzione in caso di inosservanza dell’obbligo formativo nei confronti dei dipendenti;

Visto che, oltre alla conoscenza delle misure di contrasto alla corruzione, occorre comprendere come i meccanismi che sono alla base delle dinamiche corruttive - e cioè le vulnerabilità organizzative, la configurazione degli interessi ed i meccanismi di auto-manipolazione - influenzino l’agire degli agenti pubblici in concreto;

Atteso che la formazione dovrà costituire anche un’occasione per il vertice amministrativo per analizzare l’organizzazione e verificare eventuali necessità di intervento per prevenire il rischio di eventi corruttivi, elaborando contromisure da porre in atto con il coinvolgimento del personale che opera in quei settori a maggiore esposizione allo stesso rischio;

Richiamato il D.Lgs. n. 36/2023, ed in particolare:

- l’art. 62, comma 1, che dispone che tutte le stazioni appaltanti, fermo restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti;
- l’art. 50, comma 1, lettera b), che stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l’art. 17 comma 2, che prevede che in caso di affidamento diretto la decisione di contrarre deve contenere l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale;
- l’art. 55 secondo cui i termini dilatori previsti dall’articolo 18, commi 3 e 4, del medesimo decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;
- l’allegato I.4, in tema di imposta di bollo, che prevede che per importi inferiori a 40.000 euro tale imposta non sia dovuta;

Visto l’art. 1, commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, in materia di ricorso alle convenzioni-quadro e al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Considerato che a partire dal 1° gennaio 2024 ha acquistato piena efficacia la disciplina in tema di digitalizzazione prevista dal D.Lgs. n. 36/2023, riferita a tutte le procedure di affidamento;

Ritenuto di avvalersi per l’acquisto della predetta formazione dell’Associazione Professionale Spazioetico con sede in via Montegani, 1 – 120141 Milano P.I. 10495360967;

Dato atto che l’Associazione Professionale Spazioetico, all’uopo contattata mediante affidamento diretto in modalità telematica sulla piattaforma MEPA di Consip, ha presentato un’offerta dettagliata pari a complessivi € 6.000,00= esente IVA, ai sensi dell’art. 10, D.P.R. 633/72, così come dispone l’art. 14 comma 10 della Legge 537 del 24/12/93;

Atteso che la succitata Società ha presentato in data 23.10.2024 prot. n. 66956 la dichiarazione sul possesso dei requisiti di ordine generale previsti dal D.Lgs. n. 36/2023, il patto di integrità e la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010;

Dato atto che l'offerta risulta adeguata in relazione all'attività da prestare e alle finalità perseguite;

Ritenuto opportuno estendere questa opportunità formativa anche al personale della Società partecipata A.Se.R. S.p.A. con cui si è convenuto la loro partecipazione a fronte di un contributo economico per i costi sostenuti dal Comune, determinato in funzione del numero dei soggetti coinvolti presso ciascuna parte;

Considerato dunque che la predetta società coinvolta nell'attività formativa, parteciperà ai costi per un importo pari ad € 1.220,00 (comprensivo di IVA 22%) e che tale somma verrà versata al Comune di Rho tramite il sistema di Pagamenti on-line PagoPA - Servizi on-line - del sito istituzionale dell'Ente;

Considerato che la formazione in oggetto si svolgerà presso la Sala Convegni del CentRho secondo le modalità di seguito indicate:

- 05 novembre 2024 corso su "Conflitto di interessi"
- 19 e 20 novembre corso su "Antiriciclaggio";

Considerato che i succitati corsi hanno rispettivamente, il primo, l'obiettivo di trasferire maggiore consapevolezza in merito ad alcuni eventi critici che possono manifestarsi nella sfera professionale del dipendente pubblico e generare così il fenomeno del conflitto di interessi, mentre il secondo intende trasferire conoscenze e competenze per la costruzione dei necessari presidi organizzativi, al fine di garantire un adeguato controllo dei rischi di riciclaggio;

Ribadito che:

- alla scelta del contraente si procede ai sensi dell'art. 36, comma 2 – lett. A, del D. Lgs. n. 50/2016 che consente l'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00;
- ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 il contratto, essendo concluso avvalendosi del mercato elettronico, verrà stipulato per scrittura privata che consisterà nello scambio sulla piattaforma MEPA di Consip dei documenti di offerta e accettazioni firmati digitalmente dal fornitore e dalla stazione appaltante;

Ritenuto, pertanto, di affidare all'Associazione Professionale Spazioetico l'erogazione della formazione per la prevenzione della corruzione in oggetto per un importo pari ad € 6.000,00= esente IVA ai sensi dell'art. 10, D.P.R. 633/72, così come dispone l'art. 14 comma 10 della Legge 537 del 24/12/93;

Dato atto che il CIG acquisito per la presente fornitura è B3F589C038;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 21 febbraio 2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024-2026 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 27 febbraio 2024 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 con l'attribuzione della dotazione finanziaria di Entrata e di Spesa ai Direttori/Responsabili di servizio;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 58 del 09 aprile 2024 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;

Rilevato che la spesa pari ad € 6.000,00= trova adeguata copertura nel Bilancio di Previsione 2024-2026, secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica prevista nell'anno 2024 imputandola come segue:

- Esercizio 2024 per € 6.000,00= alla missione n. 1, programma n. 10, titolo n. 1, macroaggregato n. 103, cap. 1250;

Dato atto che la somma pari ad € 1.220,00 (comprensiva di IVA 22%)= dovuta da parte della Società partecipata A.Se.R. S.p.A. al Comune di Rho, quale rimborso per la partecipazione ai costi per i corsi sopracitati, viene accertata nel Bilancio di Previsione 2024-2026, secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica prevista nell'anno 2024, come segue:

- Esercizio 2024 per € 1.220,00= al titolo n. 3, tipologia n. 500, categoria n. 0200 cap. 5310;

Visto l'art. 3, comma 5 del DL. n. 174/12, convertito con modificazioni dalla Legge n. 213/12 che ha introdotto l'art. 147-bis al D.Lgs. 267/00, in merito al "Controllo di regolarità amministrativa e contabile";

Visti gli artt. 107, 183, 191 e 192 del D.Lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs.vo n. 165/2001;

#### **DETERMINA**

1. Di affidare, per le ragioni di cui in premessa, qui interamente richiamate, all'Associazione Professionale Spazioetico, con sede in via Montegani, 1 – 120141 Milano P.I. 10495360967, la fornitura della formazione in materia di prevenzione della corruzione, per un importo complessivo pari ad € 6.000,00= esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. 633/72, così come dispone l'art. 14 comma 10 della Legge 537 del 24/12/93;
2. Di dare atto che la Società partecipata A.Se.R. S.p.A., coinvolta nell'attività formativa in oggetto, parteciperà ai costi per un importo pari ad € 1.220,00 (comprensivo di IVA 22%) e che tale somma verrà versata al Comune di Rho tramite il sistema di Pagamenti on-line PagoPA - Servizi on-line - del sito istituzionale dell'Ente;
3. Di dare atto che la formazione in oggetto si svolgerà presso la Sala Convegni del CentRho secondo le modalità di seguito indicate:
  - 05 novembre 2024 corso su "Conflitto di interessi"
  - 19 e 20 novembre corso su " Antiriciclaggio";
4. Di impegnare nel Bilancio di Previsione 2024/2026, per la formazione in questione, la spesa di € 6.000,00= secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica prevista nell'anno 2024 imputandola come segue:
  - Esercizio 2024 per € 6.000,00= alla missione n. 1, programma n. 10, titolo n. 1, macroaggregato n. 103, cap. 1250;dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2024 per € 6.000,00=;
5. Di dare atto che la somma pari ad € 1.220,00= dovuta da parte della Società partecipata A.Se.R. S.p.A, al Comune di Rho, quale rimborso per la partecipazione ai costi per i corsi sopracitati, viene accertata nel Bilancio di Previsione 2024-2026, secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica prevista nell'anno 2024, come segue:
  - Esercizio 2024 per € 1.220,00= al titolo n. 3, tipologia n. 500, categoria n. 0200 cap. 5310;
6. Di dare atto che il CIG acquisito per la presente fornitura è B3F589C038;
7. Di dare atto che l'attività di formazione in oggetto coinvolgerà il personale del Comune di Rho e della Società partecipata A.Se.R. S.p.A.;
8. Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto amministrativo viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
9. Di dare atto che è stata accertata la compatibilità monetaria attestante la compatibilità dell'ordinazione e del successivo pagamento della spesa di cui al presente atto con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica come previsto dall'art. 9 c. 1 lettera a) punto 2 del D.L. n. 78/2009;
10. Di dare atto che ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 il contratto verrà stipulato in modalità elettronica sulla piattaforma MEPA di Consip;
11. Di dare atto che Responsabile unico del progetto, ai sensi del D.Lgs. 36/2023 è la Dott.ssa [REDACTED]

IL DIRETTORE AREA 1  
AFFARI GENERALI, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

