



AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DELLA REALIZZAZIONE DI 3 MOSTRE FOTOGRAFICHE ALL’APERTO TRAMITE PANNELLI ILLUMINATI DI GRANDI DIMENSIONI.

IL DIRETTORE AREA 2 – SERVIZI ALLA PERSONA

L’Amministrazione Comunale di Rho, per sviluppare al meglio la vocazione turistica della città, ritiene opportuno realizzare almeno 3 mostre fotografiche all’aperto nel periodo compreso tra ottobre 2020 e maggio 2021. La durata stimata di ogni mostra è di circa 60 giorni.

Costituiranno oggetto dell’affidamento le seguenti prestazioni:

1. Fornitura e valore presunto:

- Noleggio di 7 STRUTTURE per mostra fotografica ORIZZONTALE
- Telaio in ferro, base con zavorra per un'altezza totale di mm. 1960.
- Misure pannello : cm 192 x 125 – Misure didascalie 120 x 25 cm
- 7 Kit pannello solare x Illuminazione strutture mostra fotografica
- 14 Stampa pannelli fotografici su supporto forex 5mm (misure cm 192x125)
- 14 Stampa didascalie su supporto forex 5mm (misure cm 120 x 25)
- 1 Trasporto, montaggio e smontaggio (1 autocarro, 1 furgone, muletto e personale),
- 1 Direttore Lavori

L’importo dell’affidamento per le tre mostre con tutte le prestazioni correlate (trasporto, montaggio, allestimento, smontaggio e trasporto): € 19.500,00 (oltre iva di legge).

2. Requisiti:

I soggetti che presenteranno la propria disponibilità devono possedere i seguenti requisiti:

a. Requisiti generali:

- Iscrizione alla CCIAA (Registro delle Imprese);
- Per le cooperative: iscrizione allo schedario generale delle cooperative presso il Ministero del Lavoro e della Previdenza sociale o all’Albo Regionale sezione “A”, “B” o sezione “C” delle Cooperative Sociali. Si ricorda che la dichiarazione relativa all’antimafia richiesta per legge fa parte del documento attestante l’iscrizione alla CCIAA;
- Insussistenza delle cause di decadenza, sospensione o divieto di cui all’art.67 del D.Lgs. 159/2011;
- Non trovarsi in alcuna delle situazioni che costituiscono motivo di esclusione dalla gara ai sensi dell’art.80 del D.Lgs. 50/2016;
- Essere in regola con la disciplina di cui alla Legge 12.03.1999 e n. 68 (assunzioni obbligatorie persone disabili) e ss.mm.ii

b. Requisiti di capacità economico finanziaria: dichiarazione da parte di un istituto bancario di intrattenere rapporti regolari e puntuali e della possibilità di far fronte agli impegni previsti dall’appalto;

c. Requisiti di capacità tecnica:



- a. Aver maturato esperienza nella conduzione di mostre all'aperto e di installazione impianti da almeno 2 anni;
- b. Aver realizzato almeno 10 mostre fotografiche all'aperto negli ultimi 2 anni;
- c. I requisiti sono da comprovare con dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, richiamate le responsabilità di cui all'art.76 del medesimo provvedimento.

La procedura di affidamento utilizzata sarà quella prevista ai sensi dell'art. 36.2 a del D.Lgs. 50/2016.

I soggetti interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, esclusivamente tramite PEC al seguente indirizzo pec.protocollo.comunerho@legalmail.it entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 03.09.2020 a pena esclusione, inviando la seguente documentazione firmata digitalmente:

- Dichiarazione di manifestazione di interesse, redatta secondo il modello allegato al presente avviso firmata dal legale rappresentante (Allegato 1);

Comporta l'esclusione della dichiarazione:

- La mancata compilazione della dichiarazione anche in una sola parte di essa;
- La mancata sottoscrizione della domanda;
- La presentazione della domanda oltre il termine di scadenza previsto.

Dopo aver acquisito le manifestazioni di interesse l'Amministrazione Comunale attiverà una procedura di negoziazione attraverso la piattaforma regionale ARCA- SINTEL;

L'affidamento del servizio avverrà con atto del Dirigente Area 2 – Servizi alla Persona. Si procederà all'affidamento anche in presenza di una sola candidatura purché ritenuta idonea.

Ai sensi del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Rho, per le finalità di gestione della presente procedura e successivamente trattati per le finalità connesse e strumentali alla stipula e gestione del presente servizio.

Per ogni ulteriore informazione è possibile rivolgersi al Tourist Infopoint del Comune di Rho:

- Telefono: 02 93.33.2 223;
- E mail: turismo@comune.rho.mi.it

**IL DIRIGENTE AREA 2
SERVIZI ALLA PERSONA
Marco Dallatomasina**