



AREA 4

Ufficio: Centrale Unica Committenza

DETERMINAZIONE

N. 377 del 03/05/2021

Oggetto: **SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO A.S. 2021/2022 2022/2023 2023/2024 COMUNE DI CESATE (MI) - CIG 8731217C31 - APPROVAZIONE BANDO DI GARA - PROCEDURA APERTA IN MODALITÀ TELEMATICA.**

**SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO A.S. 2021/2022 2022/2023 2023/2024
COMUNE DI CESATE (MI) - CIG 8731217C31 - APPROVAZIONE BANDO DI GARA
- PROCEDURA APERTA IN MODALITÀ TELEMATICA.**

IL DIRETTORE AREA 4 SERVIZI DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICA E DELLE ENTRATE

Dato atto che i Sindaci dei Comuni di Cesate, Inveruno, Rho, Solaro e Solbiate Olona in esecuzione delle rispettive deliberazioni consiliari n. 48 del 21.12.2015, n. 63 del 22.12.2015, n. 78 del 22.12.2015, 94 del 22.12.2015 e 47 del 21.12.2015 hanno provveduto a sottoscrivere la convenzione per la gestione in forma associata della centrale unica di committenza per gli appalti pubblici, quest'ultima individuata come C.U.C. RHO (CF: CFAVCP-0001028) ed istituita presso il Comune di Rho - Ente Capofila;

Precisato che gli stessi Comuni di Cesate, Inveruno, Rho, Solaro e Solbiate Olona, nel dicembre 2018 hanno deliberato nei rispettivi Consiglio Comunali, di continuare nella gestione in forma associata della Centrale Unica di Committenza per un ulteriore triennio e che è stata sottoscritta apposita convenzione per il triennio 2019 - 2021 in data 23.01.2019 per i Comuni di Rho e Cesate, in data 24.01.2019 per i Comuni di Inveruno e Solaro e in data 25.01.2019 per il Comune di Solbiate Olona;

Richiamate le determinazioni del Responsabile Servizio Politiche Educative, Sociali e Culturali del Comune di Cesate n. 120 del 01.04.2021 e n. 145 del 28.04.2021 con le quali vennero approvati gli atti relativi al *Servizio trasporto scolastico - a.s. 2021/2022 - 2022/2023 - 2023/2024 - Comune di Cesate* che prevedono un importo complessivo del servizio di **€ 130.051,23** (di cui € 1.051,23 per oneri sicurezza) oltre IVA nelle misure di legge;

Considerato che:

- il Responsabile Servizio Politiche Educative, Sociali e Culturali del Comune di Cesate, in esecuzione della convenzione per la gestione in forma associata della centrale unica di committenza per gli appalti pubblici, ha demandato la procedura di gara per l'affidamento del servizio in oggetto alla C.U.C. RHO ed ha provveduto al relativo impegno di spesa come risultante dalla propria determinazione n. 120 del 01.04.2021;
- restano in capo al Servizio Politiche Educative, Sociali e Culturali del Comune di Cesate gli adempimenti connessi alla stipulazione del contratto con l'aggiudicataria e all'esecuzione del contratto;

Visto il Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati, predisposti dal Servizio Politiche Educative, Sociali e Culturali del Comune di Cesate;

Ritenuto quindi di procedere per il Comune di Cesate all'affidamento del *servizio trasporto scolastico - a.s. 2021/2022 - 2022/2023 - 2023/2024*, mediante procedura aperta in modalità telematica sulla piattaforma Sintel di ARIA (Azienda Regionale per l'innovazione e gli acquisti - Regione Lombardia) secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, valutando oltre al prezzo, anche gli elementi quantitativi/qualitativi delle offerte presentate;

Visto l'allegato schema di bando a procedura aperta (All. A) che individua i seguenti requisiti di partecipazione alla procedura di gara:

Requisiti generali

- Non trovarsi in alcuna delle situazioni che precludono la partecipazione alle gare ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- Essere in regola con la disciplina di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68 e ss.mm.ii. (assunzioni obbligatorie persone disabili);
- Inesistenza di divieto di contrattare di cui all'art. 53 comma 16 ter del D.lgs. 165/2001, così come previsto dalla Legge 190/2012;
- Insussistenza nei confronti dei soggetti individuati dall'art. 85 del D.L. n. 159/2011, di cause di decadenza, di divieto o di sospensione di cui all'art. 67 e tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4 dello stesso D.Lgs. 159/2011 e s.m.i.

Requisiti di idoneità professionale

- requisito di idoneità professionale previsto dall'art. 83 comma 3 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o analogo registro professionale di Stato o regionale aderente alla U.E., per l'attività oggetto del presente appalto di servizi). Nel caso di Cooperativa o Consorzio di cui all'art.45 comma 2, lett. B) del D.Lgs 50/2016 essere iscritto all'albo delle Società Cooperative istituito con D.M. (Ministero delle attività produttive) del 23.06.2004 e s.m.i.

Capacità economica - finanziaria

- Avere realizzato negli ultimi tre esercizi chiusi (2018 - 2020) alla data di pubblicazione del bando un **fatturato globale minimo annuo** non inferiore a **€ 86.000,00** (ottantaseimila/00);
- Avere realizzato **un fatturato minimo annuo** dichiarato ai fini I.V.A., nel triennio 2018 - 2020, **specifico** per prestazioni di servizi analoghi a quelli oggetto della gara, non inferiore a **€ 43.000,00** (quarantatremila). Per servizi analoghi si

intendono servizi con le stesse caratteristiche prestazionali delle attività oggetto dell'appalto;

- Avere un livello adeguato di copertura assicurativa contro i rischi professionali;

Capacità tecnico-professionale

- Aver effettuato nell'ultimo triennio (2018 - 2020) almeno un servizio di trasporto scolastico per un numero minimo di utenti quantificati in 55, per un anno scolastico o nove mesi continuativi (escluso il periodo estivo).

Dato atto che, così come previsto dall'allegato schema di bando a procedura aperta (All. A), la gara si terrà nella forma della procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, con aggiudicazione secondo il criterio di cui all'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, ovvero a favore dell'impresa che avrà formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa in base ai seguenti criteri di valutazione:

a) **OFFERTA TECNICA (MAX 70 PUNTI)**

b) **OFFERTA ECONOMICA (MAX 30 PUNTI)**

Il punteggio massimo attribuibile al Concorrente è pertanto pari a 100.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

I Criteri e i sub criteri sono illustrati dalla seguente tabella:

	C = D + Q + T	D	Q	T
Criteri e sub criteri	max punteggi o criterio	max punteggio sub criterio	max punteggi o sub criterio	max punteggi o sub criterio
<u>A. Valutazione delle risorse tecniche utilizzate per l'esecuzione del servizio:</u>	20			
A1 - Vetustà dei mezzi impiegati, per il servizio di trasporto scolastico di cui al presente capitolato, in base all'immatricolazione dei mezzi offerti (verranno valutati max n. 2 mezzi oggetto del servizio):	12			
- mezzo immatricolato nel 2018 - 2019 - 2020 o che verrà immatricolato nel 2021				6

- mezzo immatricolato dal 2015 al 2017				4
- mezzo immatricolato dal 2011 al 2013				2
- mezzo immatricolato prima del 2011				0
A2 - Sistema di sostituzione del mezzo utilizzato (modalità e gestione delle tempistiche)	4	4		
A3 - I mezzi impiegati (max 2 automezzi per il servizio trasporto scolastico di cui al presente capitolato), risultano essere :	4			
- Per ogni mezzo alimentato a GPL, gas metano, ibridi con emissioni a basso impatto ambientale				2
- Per ogni mezzo alimentato con altro tipo di carburante (benzina, diesel, etc...) .				0
B - Sistema organizzativo del servizio: max 20 punti - descrizione delle procedure di organizzazione del servizio in termini di logistica:	20			
B1 - Ottimizzazione del giro secondo il numero degli iscritti al servizio		8		
B2 - Descrizione delle strategie tecnico organizzative relative alla gestione delle emergenze, degli imprevisti e delle modifiche del servizio.		7		
B3 - Sistema di controllo da parte dell'azienda sullo svolgimento del servizio.		5		
C - MIGLIORIE Numero corse aggiuntive (nel triennio) per iniziative organizzate dalla Scuola e/o patrocinate dal Comune nel territorio in ambito provinciale. Potranno essere richieste anche corse giornaliere o corse serali , (Eventuali iniziative in ambito extra-provinciale verranno computate pari a 2	9		9	

corse)				
<u>D - Professionalità del personale impiegato.</u>	18			
D1- Esperienza professionale degli autisti addetti al trasporto scolastico (<u>verranno valutati massimo DUE autisti</u>)	10			
N. autisti con esperienza in materia di trasporto superiore ad anni 5				5
N. autisti con esperienza in materia di trasporto da 3 ad 5 anni				2
N. autisti con esperienza in materia di trasporto inferiore ad anni 3				0
D2- Piano di formazione del personale impiegato	4	4		
D3- Sistema di sostituzione del conducente e dell'accompagnatrice	4	4		
E - Certificazioni possedute	3			
- ISO 9001 (QUALITA')				1
- ISO 14001 (AMBIENTE)				1
- ISO 45001 (Sicurezza o SGI - Sistema Gestione Integrato: qualità, ambiente, sicurezza)				1

La Commissione **per l'attribuzione dei punteggi degli elementi di valutazione qualitativi** opererà attraverso l'applicazione della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i \times V(a)_i]$$

Dove:

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a)

\sum_n = sommatoria

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 e 1

I coefficienti per la valutazione dei sub elementi V(a)_i **di natura qualitativa (criteri di natura discrezionale)** verranno determinati con il metodo della « *media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari* » .

Si procederà poi a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni sub elemento da parte di tutti i Commissari in coefficienti definitivi, riportando ad 1 la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

A ciascuno degli elementi quantitativi (**criteri di natura quantitativa - criterio C: Migliorie**) cui è assegnato un punteggio nella colonna "Q" della tabella, il punteggio è attribuito sulla base della seguente formula lineare:

$$PA = [P_{MAX} \times (PR_{-iesimo} / PR_{-max})]$$

in cui:

PA = Punteggio da assegnare;

P_{MAX} = Punteggio massimo da assegnare;

PR_{-iesimo} = numero di CORSE (nel triennio) garantito presentate in sede di offerta tecnica dal singolo concorrente (concorrente i-esimo);

PR_{-max} = numero di CORSE (nel triennio) più elevato offerto in sede di offerta tecnica;

Quanto agli elementi cui è assegnato **un punteggio tabellare** identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

La valutazione dell'offerta economica (unico ribasso percentuale da applicare sull'importo del servizio al netto degli oneri per la sicurezza), contenuta nella busta «Offerta economica», avviene applicando la seguente formula:

$$V(a)_i = R_i / R_{max}$$

dove:

V(a)_i è il coefficiente del ribasso dell'offerta (a) in esame variabile da zero a uno;

R_i è il ribasso dell'offerta in esame;

R_{max} è il massimo ribasso offerto (più vantaggioso per la Stazione appaltante);

Il punteggio dell'elemento (indice di valutazione) è individuato moltiplicando il relativo coefficiente per il peso (ponderazione - punti 30) previsto dal bando di gara in corrispondenza dell'elemento medesimo.

Ritenuto di dare adeguata pubblicità alla procedura di gara e al successivo esito di gara mediante pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana serie speciale relativa ai contratti pubblici, all'Albo Pretorio del Comune di Rho e del Comune di Cesate, sui siti internet comunali nonché sul sito internet dell'Osservatorio LL.PP. Regione Lombardia e, senza che ciò comporti ulteriore spesa, sul quotidiano "Gazzetta Aste e Appalti";

Dato atto che per la presente procedura di gara la C.U.C. RHO (CF: CFAVCP-0001028) è tenuta al pagamento della contribuzione a favore dell'ANAC per un importo complessivo di **€ 30,00 - CIG 8731217C31** - per il tramite di "Pagamenti mediante avviso" (MAV), emessi dall'Autorità con cadenza quadrimestrale;

Dato altresì atto che la somma di **€ 30,00** quale contribuzione per la gara in oggetto a favore di ANAC verrà rimborsata dal Comune di Cesate, una volta avviata la procedura di gara;

Dato atto che:

- la pubblicazione sulla GURI degli avvisi di gara comporterà una spesa presunta di **€ 2.000,00** IVA compresa (pubblicazione indizione di gara ed esiti della procedura) - **CIG Z243184891**;
- la spesa complessiva presunta di **€ 2.000,00** IVA compresa verrà rimborsata dall'aggiudicatario alla stazione appaltante - C.U.C. RHO - entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione ai sensi dell'art. 5 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 02.12.2016;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 274 del 22/12/2020 con la quale è stata approvata l'autorizzazione per l'Esercizio Provvisorio Bilancio e Piano Esecutivo di Gestione (parte contabile) anno 2021;

Visto l'art. 163 comma 5 del D. Lgs. n. 267/2000, secondo cui: "Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla legge; b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; c) a carattere continuativo necessarie per garantire il

mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.”;

Dato atto che:

- la spesa di **€ 30,00** per contributo ANAC trova adeguata copertura nel Bilancio per l'Esercizio Provvisorio 2021, secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica prevista nell'anno 2021 imputandola come segue: Esercizio 2021 per **€ 30,00** alla missione n. 1, programma n. 3, titolo 1, macroaggregato n. 103, cap. 1960 esercizio 2021;
- la spesa presunta di **€ 2.000,00** per le pubblicazioni sulla GURI dell'avviso e esito di gara trova adeguata copertura nel Bilancio per l'Esercizio Provvisorio 2021, secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica prevista nell'anno 2021 imputandola come segue: Esercizio 2021 per **€ 2.000,00** alla missione n. 1, programma n. 3, titolo 1, macroaggregato n. 103, cap. 1960;
- la somma di **€ 30,00** viene rimborsata dal Comune di Cesate e viene accertata nel Bilancio per l'Esercizio Provvisorio 2021 secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica prevista nell'anno 2021 al titolo n. 3, tipologia n. 500, categoria n. 2, cap. 5321 "Introiti e rimborsi diversi C.U.C. Rho";
- la somma presunta di **€ 2.000,00** viene rimborsata dall'aggiudicatario alla stazione appaltante - C.U.C. RHO e viene accertata nel Bilancio per l'Esercizio Provvisorio 2021 secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica prevista nell'anno 2021 al titolo n. 3, tipologia n. 500, categoria n. 2, cap. 5321 "Introiti e rimborsi diversi C.U.C Rho";

Preso atto delle nuove disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotta far data del 01/01/2011 dal D.L. 78/2010 convertito con legge 122/2010;

Visto l'art. 3, comma 5 del D.L. n. 174/12 convertito con modificazioni della Legge n. 213/12 che ha introdotto l'art. 147/bis al D.Lgs. 267/00 in merito al "controllo di regolarità amministrativa e contabile";

Visti gli artt. 107, 183, 191 e 192 del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. Di dare atto che:

- il Responsabile Servizio Politiche Educative, Sociali e Culturali del Comune di Cesate, in esecuzione della convenzione per la gestione in forma associata della centrale unica di committenza per gli appalti pubblici, ha demandato la

procedura di gara per l'affidamento del servizio in oggetto alla C.U.C. RHO ed ha provveduto al relativo impegno di spesa come risultante dalla propria determinazione n. 120 del 01.04.2021;

- restano in capo al Servizio Politiche Educative, Sociali e Culturali del Comune di Cesate gli adempimenti connessi alla stipulazione del contratto con l'aggiudicataria e all'esecuzione del contratto;

2. Di procedere per il Comune di Cesate all'affidamento del *servizio trasporto scolastico - a.s. 2021/2022 - 2022/2023 - 2023/2024*, mediante procedura aperta in modalità telematica sulla piattaforma Sintel di ARIA (Azienda Regionale per l'innovazione e gli acquisti - Regione Lombardia) con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 e smi, valutando oltre al prezzo, anche gli elementi quantitativi/qualitativi delle offerte presentate;

3. Di approvare lo schema di bando a procedura aperta (All. A) che individua i seguenti requisiti di partecipazione alla procedura di gara:

Requisiti generali

- Non trovarsi in alcuna delle situazioni che precludono la partecipazione alle gare ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- Essere in regola con la disciplina di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68 e ss.mm.ii. (assunzioni obbligatorie persone disabili);
- Inesistenza di divieto di contrattare di cui all'art. 53 comma 16 ter del D.lgs. 165/2001, così come previsto dalla Legge 190/2012;
- Insussistenza nei confronti dei soggetti individuati dall'art. 85 del D.L. n. 159/2011, di cause di decadenza, di divieto o di sospensione di cui all'art. 67 e tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4 dello stesso D.Lgs. 159/2011 e s.m.i.

Requisiti di idoneità professionale

- requisito di idoneità professionale previsto dall'art. 83 comma 3 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o analogo registro professionale di Stato o regionale aderente alla U.E., per l'attività oggetto del presente appalto di servizi). Nel caso di Cooperativa o Consorzio di cui all'art.45 comma 2, lett. B) del D.Lgs 50/2016 essere iscritto all'albo delle Società Cooperative istituito con D.M. (Ministero delle attività produttive) del 23.06.2004 e s.m.i.

Capacità economica - finanziaria

- Avere realizzato negli ultimi tre esercizi chiusi (2018 - 2020) alla data di pubblicazione del bando un **fatturato globale minimo annuo** non inferiore a **€ 86.000,00** (ottantaseimila/00);
- Avere realizzato **un fatturato minimo annuo** dichiarato ai fini I.V.A., nel triennio 2018 - 2020, **specifico** per prestazioni di servizi analoghi a quelli oggetto della gara, non inferiore a **€ 43.000,00** (quarantatremila). Per servizi analoghi si intendono servizi con le stesse caratteristiche prestazionali delle attività oggetto dell'appalto;
- Avere un livello adeguato di copertura assicurativa contro i rischi professionali;

Capacità tecnico-professionale

- Aver effettuato nell'ultimo triennio (2018 - 2020) almeno un servizio di trasporto scolastico per un numero minimo di utenti quantificati in 55, per un anno scolastico o nove mesi continuativi (escluso il periodo estivo).

4. Di dare atto che, così come previsto dall'allegato schema di bando (All. A), la gara si terrà nella forma della procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, con aggiudicazione secondo il criterio di cui all'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, ovvero a favore dell'impresa che avrà formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa in base ai seguenti criteri di valutazione:

a) OFFERTA TECNICA (MAX 70 PUNTI)

b) OFFERTA ECONOMICA (MAX 30 PUNTI)

Il punteggio massimo attribuibile al Concorrente è pertanto pari a 100.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

I Criteri e i sub criteri sono illustrati dalla seguente tabella:

	C = D + Q + T	D	Q	T
Criteri e sub criteri	max punteggi o criterio	max punteggio sub criterio	max punteggi o sub criterio	max punteggi o sub criterio
<u>A. Valutazione delle risorse tecniche utilizzate per l'esecuzione del servizio:</u>	20			

A1 - Vetustà dei mezzi impiegati, per il servizio di trasporto scolastico di cui al presente capitolato, in base all'immatricolazione dei mezzi offerti (verranno valutati max n. 2 mezzi oggetto del servizio):	12			
- mezzo immatricolato nel 2018 - 2019 - 2020 o che verrà immatricolato nel 2021				6
- mezzo immatricolato dal 2015 al 2017				4
- mezzo immatricolato dal 2011 al 2013				2
- mezzo immatricolato prima del 2011				0
A2 - Sistema di sostituzione del mezzo utilizzato (modalità e gestione delle tempistiche)	4	4		
A3 - I mezzi impiegati (max 2 automezzi per il servizio trasporto scolastico di cui al presente capitolato), risultano essere :	4			
- Per ogni mezzo alimentato a GPL, gas metano, ibridi con emissioni a basso impatto ambientale				2
- Per ogni mezzo alimentato con altro tipo di carburante (benzina, diesel, etc...).				0
B - Sistema organizzativo del servizio: max 20 punti - descrizione delle procedure di organizzazione del servizio in termini di logistica:	20			
B1 - Ottimizzazione del giro secondo il numero degli iscritti al servizio		8		
B2 - Descrizione delle strategie tecnico organizzative relative alla gestione delle emergenze, degli imprevisti e delle modifiche del servizio.		7		

B3- Sistema di controllo da parte dell'azienda sullo svolgimento del servizio.		5		
C - MIGLIORIE Numero corse aggiuntive (nel triennio) per iniziative organizzate dalla Scuola e/o patrocinate dal Comune nel territorio in ambito provinciale. Potranno essere richieste anche corse giornaliere o corse serali , (Eventuali iniziative in ambito extra-provinciale verranno computate pari a 2 corse)	9		9	
<u>D - Professionalità del personale impiegato.</u>	18			
D1- Esperienza professionale degli autisti addetti al trasporto scolastico (<u>verranno valutati massimo DUE autisti</u>)	10			
N. autisti con esperienza in materia di trasporto superiore ad anni 5				5
N. autisti con esperienza in materia di trasporto da 3 ad 5 anni				2
N. autisti con esperienza in materia di trasporto inferiore ad anni 3				0
D2- Piano di formazione del personale impiegato	4	4		
D3- Sistema di sostituzione del conducente e dell'accompagnatrice	4	4		
E - Certificazioni possedute	3			
- ISO 9001 (QUALITA')				1
- ISO 14001 (AMBIENTE)				1
- ISO 45001 (Sicurezza o SGI - Sistema Gestione Integrato: qualità, ambiente, sicurezza)				1

La Commissione **per l'attribuzione dei punteggi degli elementi di valutazione qualitativi** opererà attraverso l'applicazione della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i \times V(a)_i]$$

Dove:

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a)

\sum_n = sommatoria

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 e 1

I coefficienti per la valutazione dei sub elementi $V(a)_i$ **di natura qualitativa (criteri di natura discrezionale)** verranno determinati con il metodo della « *media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari* » .

Si procederà poi a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni sub elemento da parte di tutti i Commissari in coefficienti definitivi, riportando ad 1 la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

A ciascuno degli elementi quantitativi **(criteri di natura quantitativa - criterio C: Migliorie)** cui è assegnato un punteggio nella colonna "Q" della tabella, il punteggio è attribuito sulla base della seguente formula lineare:

$$PA = [P_{MAX} \times (PR_{-iesimo} / PR_{-max})]$$

in cui:

PA = Punteggio da assegnare;

P_{MAX} = Punteggio massimo da assegnare;

$PR_{-iesimo}$ = numero di CORSE (nel triennio) garantito presentate in sede di offerta tecnica dal singolo concorrente (concorrente i -esimo);

PR_{-max} = numero di CORSE (nel triennio) più elevato offerto in sede di offerta tecnica;

Quanto agli elementi cui è assegnato **un punteggio tabellare** identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

La valutazione dell'offerta economica (unico ribasso percentuale da applicare sull'importo del servizio al netto degli oneri per la sicurezza), contenuta nella busta «Offerta economica», avviene applicando la seguente formula:

$V(a) i = R_i / R_{max}$

dove:

V(a) i è il coefficiente del ribasso dell'offerta (a) in esame variabile da zero a uno;

R_i è il ribasso dell'offerta in esame;

R_{max} è il massimo ribasso offerto (più vantaggioso per la Stazione appaltante);

Il punteggio dell'elemento (indice di valutazione) è individuato moltiplicando il relativo coefficiente per il peso (ponderazione - punti 30) previsto dal bando di gara in corrispondenza dell'elemento medesimo.

5. Di stabilire che decorsi 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle offerte, ove l'Amministrazione competente non abbia provveduto all'aggiudicazione del servizio ed alla stipula del relativo contratto, gli offerenti avranno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta;
6. Di dare atto che il contratto d'appalto verrà stipulato in modalità elettronica con firma digitale ai sensi di quanto disposto dall'art. 11 e 107, comma 3, del D.Lgs. 267/2000 nel rispetto della procedura antimafia prevista dal D.Lgs. 06.09.2011 n. 159, facendo carico alla Impresa aggiudicataria delle spese relative;
7. Di dare atto che si provvederà a dare adeguata pubblicità alla procedura di gara e al successivo esito di gara mediante pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana serie speciale relativa ai contratti pubblici, all'Albo Pretorio del Comune di Rho e del Comune di Cesate, sui siti internet comunali nonché sul sito internet dell'Osservatorio LL.PP. Regione Lombardia e, senza che ciò comporti ulteriore spesa, sul quotidiano "Gazzetta Aste e Appalti";
8. Di impegnare nel Bilancio per l'Esercizio Provvisorio 2021 la spesa di **€ 30,00 - CIG 8731217C31** - per il contributo ANAC, secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica prevista nell'anno 2021 imputandola come segue: Esercizio 2021 per **€ 30,00** alla missione n. 1, programma n. 3, titolo 1, macroaggregato n. 103, cap. 1960 dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2021 per **€ 30,00**;
9. Di accertare la somma di **€ 30,00** nel Bilancio per l'Esercizio Provvisorio 2021 secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica prevista nell'anno 2021 al titolo n. 3, tipologia n. 500, categoria n. 2, cap. 5321 "Introiti e rimborsi diversi C.U.C. Rho"-esercizio 2021;
10. Di impegnare nel Bilancio per l'Esercizio Provvisorio 2021 la spesa presunta di **€ 2.000,00** per la pubblicazione sulla GURI dell'avviso e esito di gara, secondo la

scadenza dell'obbligazione giuridica prevista nell'anno 2021 imputandola come segue: Esercizio 2021 per **€ 2.000,00 - CIG Z243184891** - alla missione n. 1, programma n. 3, titolo 1, macroaggregato n. 103, cap. 1960 dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2021 per **€ 2.000,00**;

11. Di accertare la somma di **€ 2.000,00** nel Bilancio per l'Esercizio Provvisorio 2021 secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica prevista nell'anno al titolo n. 3, tipologia n. 500, categoria n. 2, cap. 5321 "Introiti e rimborsi diversi C.U.C Rho";
12. Di dare atto che viene rispettato quanto disposto dall'art. 163 comma 5 del D. Lgs. n. 267/2000 in quanto trattasi di spese tassativamente regolate dalla legge;
13. Di dare atto che vengono rispettate le nuove disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01/01/2011 da D.L. 78/2010 convertito con legge 122/2010;
14. Di dare atto che è stata accertata la compatibilità monetaria attestante la compatibilità dell'ordinazione e del successivo pagamento della spesa di cui al presente atto con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, come previsto dall'art. 9.c.1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009;
15. Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto amministrativo viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
16. Di trasmettere, per opportuna conoscenza, copia del presente provvedimento al Servizio Bilancio e Programmazione Economica;
17. Di dare altresì atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 4 e 5 Legge 241/1990, è l'Ing. Giovanni Battista Fumagalli, Responsabile Servizio C.U.C. Rho.



IL DIRETTORE AREA 4
Dott. Vittorio Dell'Acqua

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede dell'Amministrazione Comunale di RHO. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato emanato da:

DELL'ACQUA VITTORIO;1;41677856454750959210626810861410312720



Comune di Rho

Provincia di Milano

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione AREA 4 nr.712 del 29/04/2021

ESERCIZIO: 2021	<i>Impegno di spesa</i>	2021 1542/0	Data: 03/05/2021	Importo: 30,00
Oggetto:	CONTRIBUZIONE ANAC SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO A.S. 2021/2022 2022/2023 2023/2024 COMUNE DI CESATE (MI) - APPROVAZIONE BANDO DI GARA - PROCEDURA APERTA IN MODALITA' TELEMATICA - CIG 8731217C31			
				C.I.G.: 8731217C31
SIOPE:	1.03.02.16.001 - Pubblicazione bandi di gara			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.16.001 Pubblicazione bandi di gara			
Beneficiario:	0131180 - A.N.A.C. - AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE			
Bilancio				
Anno:	2021	Stanziamiento attuale:	522.270,00	
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Impegni gia' assunti:	321.627,44	
Programma:	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e	Impegno nr. 1542/0:	30,00	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	321.657,44	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilit� residua:	200.612,56	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2021	Stanziamiento attuale:	63.200,00	
Capitolo:	1960	Impegni gia' assunti:	27.666,65	
Oggetto:	SPESE VARIE PER INDIZIONE GARE D'APPALTO	Impegno nr. 1542/0:	30,00	
		Totale impegni:	27.696,65	
		Disponibilit� residua:	35.503,35	
Progetto:	Una pubblica amministrazione partecipata			
Resp. spesa:	DIRETTORE AREA 4 SERVIZI DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICA			
Resp. servizio:	DIRETTORE AREA 4 SERVIZI DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICA			

RHO li, 03/05/2021



Il Direttore Area Servizi Program. Econ. e Entrate
Dott. Vittorio Dell'Acqua



Comune di Rho

Provincia di Milano

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione AREA 4 nr.712 del 29/04/2021

ESERCIZIO: 2021	<i>Impegno di spesa</i>	2021 1543/0	Data: 03/05/2021	Importo: 2.000,00
Oggetto:	PUBBLICAZIONE SUL GURI BANDO DI GARA ED ESITI PROCEDURA APERTA IN MODALITA' TELEMATICA SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO A.S. 2021/2022 2022/2023 2023/2024 COMUNE DI CESATE (MI) - CIG 8731217C31			
				C.I.G.: 8731217C31
SIOPE:	1.03.02.16.001 - Pubblicazione bandi di gara			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.16.001 Pubblicazione bandi di gara			
Beneficiario:	0134067 - LIBRERIA CONCESSIONARIA MILANO SRL			
Bilancio				
Anno:	2021	Stanziamiento attuale:	522.270,00	
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Impegni gia' assunti:	321.657,44	
Programma:	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e	Impegno nr. 1543/0:	2.000,00	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	323.657,44	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	198.612,56	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2021	Stanziamiento attuale:	63.200,00	
Capitolo:	1960	Impegni gia' assunti:	27.696,65	
Oggetto:	SPESE VARIE PER INDIZIONE GARE D'APPALTO	Impegno nr. 1543/0:	2.000,00	
		Totale impegni:	29.696,65	
		Disponibilità residua:	33.503,35	
Progetto:	Una pubblica amministrazione partecipata			
Resp. spesa:	DIRETTORE AREA 4 SERVIZI DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICA			
Resp. servizio:	DIRETTORE AREA 4 SERVIZI DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICA			

RHO li, 03/05/2021



Il Direttore Area Servizi Program. Econ. e Entrate
Dott. Vittorio Dell'Acqua



Comune di Rho

Provincia di Milano

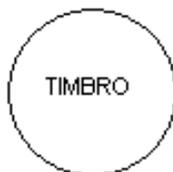
ACCERTAMENTO DI ENTRATE

Proposta di determinazione AREA 4 nr.712 del 29/04/2021

ESERCIZIO: 2021	<i>Accertamento di entrata</i>	2021 407	Data: 03/05/2021	Importo: 30,00
Oggetto:	RIMBORSO CONTRIBUTO ANAC GARA DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO A.S. 2021/2022 2022/2023 2023/2024 COMUNE DI CESATE (MI) - CIG 8731217C31			
SIOPE:	3.05.02.03.002 - Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso			
Piano dei Conti Fin.:	3.05.02.03.002 Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da			
Debitore:	0001411 - COMUNE DI CESATE			
Bilancio				
Anno:	2021	Stanziamiento attuale:	4.609.250,00	
Titolo:	3 - Entrate extratributarie	Accert. già assunti:	550.746,80	
Tipologia:	500 - Rimborsi e altre entrate correnti	Accertamento nr. 407:	30,00	
Categoria:	2 - Rimborsi in entrata	Totale accertamenti:	550.776,80	
		Disponibilità residua:	4.058.473,20	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2021	Stanziamiento attuale:	51.200,00	
Capitolo:	5321	Accert. già assunti:	27.015,07	
Oggetto:	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI CUC RHO	Accertamento nr. 407:	30,00	
		Totale accertamenti:	27.045,07	
		Disponibilità residua:	24.154,93	
Progetto:	Risorse generali			
Resp. entrata:	DIRETTORE AREA 4 SERVIZI DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICA			
Resp. servizio:	DIRETTORE AREA 4 SERVIZI DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICA			

.....

RHO li, 03/05/2021



Il Direttore Area Servizi Program. Econ. e Entrate
Dott. Vittorio Dell'Acqua



Comune di Rho

Provincia di Milano

ACCERTAMENTO DI ENTRATE

Proposta di determinazione AREA 4 nr.712 del 29/04/2021

ESERCIZIO: 2021	<i>Accertamento di entrata</i>	2021 408	Data: 03/05/2021	Importo: 2.000,00
Oggetto:	RIMBORSO SPESE PUBBLICAZIONE BANDO DI GARA ED ESITI PROCEDURA APERTA IN MODALITA' TELEMATICA SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO A.S. 2021/2022 2022/2023 2023/2024 COMUNE DI CESATE (MI) - CIG 8731217C31			
SIOPE:	3.05.02.03.002 - Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso			
Piano dei Conti Fin.:	3.05.02.03.002 Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da			
Debitore:	0001411 - COMUNE DI CESATE			
Bilancio				
Anno:	2021	Stanziamiento attuale:	4.609.250,00	
Titolo:	3 - Entrate extratributarie	Accert. già assunti:	550.776,80	
Tipologia:	500 - Rimborsi e altre entrate correnti	Accertamento nr. 408:	2.000,00	
Categoria:	2 - Rimborsi in entrata	Totale accertamenti:	552.776,80	
		Disponibilità residua:	4.056.473,20	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2021	Stanziamiento attuale:	51.200,00	
Capitolo:	5321	Accert. già assunti:	27.045,07	
Oggetto:	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI CUC RHO	Accertamento nr. 408:	2.000,00	
		Totale accertamenti:	29.045,07	
		Disponibilità residua:	22.154,93	
Progetto:	Risorse generali			
Resp. entrata:	DIRETTORE AREA 4 SERVIZI DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICA			
Resp. servizio:	DIRETTORE AREA 4 SERVIZI DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICA			

.....

RHO li, 03/05/2021



Il Direttore Area Servizi Program. Econ. e Entrate
Dott. Vittorio Dell'Acqua



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2021 / 712**

Settore Proponente: **AREA 4**

Ufficio Proponente: **Centrale Unica Committenza**

Oggetto: **SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO A.S. 2021/2022 2022/2023 2023/2024 COMUNE DI CESATE (MI) - CIG 8731217C31 - APPROVAZIONE BANDO DI GARA - PROCEDURA APERTA IN MODALITÀ TELEMATICA.**

Nr. adozione settore:

Nr. adozione generale:

Data adozione:

Visto Contabile

Bilancio e Finanze

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4 e dell'art. 147-bis del D. Lgs 267/2000; si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **PARERE FAVOREVOLE**

Data **03/05/2021**

Responsabile Bilancio e Finanze

Dott. Vittorio Dell'Acqua