

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN MODALITÀ CLOUD-SAAS DI UNA SUITE APPLICATIVA INTEGRATA E DEL SISTEMA DI CONSERVAZIONE DOCUMENTALE A NORMA A FAVORE DEL COMUNE DI RHO. COMPRENSIVA DELLE ATTIVITÀ DI CONVERSIONE, AVVIAMENTO, MANUTENZIONE NORMATIVA/EVOLUTIVA E ASSISTENZA. AVVISO PUBBLICO 'INVESTIMENTO 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI COMUNI (APRILE 2022)' - M1C1 PNRR FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXTGENERATIONEU.

CUP: C41C22000320006

CIG:

CUI: 00893240150202300009

ELEMENTI ESSENZIALI PER DISCIPLINARE DI GARA

Sommario

1. Oggetto dell'appalto	3
2. Durata	4
3. Importo a base di gara	4
4. Opzioni e rinnovi	4
5. Valore complessivo dell'affidamento	5
6. Requisiti generali	5
7. Requisiti speciali e mezzi di prova	5
7.1 Requisiti di idoneità	6
7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria	6
7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale	7
7.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, geie 7	
7.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili	8
8. Subappalto	Errore. Il segnalibro non è definito.
9. Sopralluogo	8
10. Offerta tecnica	9
11. Offerta economica	11
12. Criterio di aggiudicazione	11
12.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica	11
12.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica	13
12.3 Criteri di aggiudicazione dell'offerta economica	14
12.4 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica	14
12.5 Metodo per il calcolo dei punteggi	15
13. Definizione delle controversie	15

1. Oggetto dell'appalto

Il Comune di Rho vuole procedere alla realizzazione di un sistema informativo unico, integrato e con una unica base dati, erogato tramite Cloud in modalità SaaS che copra i moduli indicati con le relative caratteristiche tecnico-funzionali nel paragrafo 8 "Moduli operativi" del Capitolato Speciale d'Appalto.

L'appalto pertanto ha per oggetto l'avviamento e la gestione, per i moduli di cui sopra, di una suite applicativa in modalità SaaS:

- completamente integrata ed interoperativa;
- in linea con il percorso di trasformazione digitale;
- comprensiva di:
 - servizi di migrazione dei dati;
 - formazione del personale per aree di competenza;
 - assistenza e manutenzione.

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché i servizi costituiscono un *unicum*, trovando, pertanto, la loro ottimizzazione tecnica ed economica attraverso un modello necessariamente unitario.

Importo totale a base di gara	€ 395.000,00 (IVA esclusa)
CPV	principale 48422000-2 - Suite di pacchetti software supplementare 72261000-2 - Servizi di assistenza software
Codice Unico Progetto (C.U.P.)	C41C22000320006
Codice Identificativo Gara (C.I.G.)	

L'appalto, come meglio specificato nel capitolato speciale, è suddiviso nelle seguenti fasi:

Fasi dell'appalto	Descrizione
Fase DI DEPLOY	Installazione, configurazione, formazione e avvio della suite applicativa in modalità SaaS (deploy) - 12 mesi
Fase A REGIME	Erogazione in modalità cloud-saas della suite applicativa integrata, compresa assistenza e manutenzione, ed erogazione del sistema di conservazione documentale a norma - 48 mesi a far data dall'esito positivo della verifica di conformità/collauda da effettuarsi al termine della fase di deploy

L'appalto è finanziato con risorse PNRR, Avviso Pubblico 'Investimento 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI COMUNI (APRILE 2022)' - M1C1 PNRR FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NextGenerationEU, e risorse proprie di bilancio.

L'appalto non è finanziato da altri fondi pubblici, nazionali, regionali o europei e rispetta il principio di addizionalità del sostegno dell'Unione europea di cui all'art. 9 del Reg. (UE) 2021/24.

2. Durata

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di 60 (sessanta) mesi complessivi ed in particolare:

- la "fase di avviamento (deploy)" è pari a 12 (dodici) mesi dalla data di inizio attività del servizio, indicata in un apposito verbale firmato dalle parti;
- la "fase a regime" dell'appalto è pari a 48 (quarantotto) mesi a far data dall'esito positivo della verifica di conformità, verifica effettuata al termine della fase di avviamento (deploy). Di tale verifica verrà redatto apposito verbale firmato dalle parti.

3. Importo a base di gara

L'importo a base di gara è pari a € 395.000,00, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, ed è determinato dai singoli prezzi come riportati nella seguente tabella:

Prezzi (IVA esclusa)	Descrizione
€ 115.000,00	avviamento, conversione dati e formazione personale (fase deploy) - 12 mesi
€ 280.000,00	canone per l'erogazione del servizio nella "fase a regime" - 48 mesi
€ 0,00	Oneri sicurezza

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a zero in quanto per il contratto di cui in oggetto non si ravvisano rischi di interferenza.

Ai sensi dell'art. 95 comma 10 del Codice non è indicata, in considerazione della natura intellettuale delle prestazioni richieste, la stima dei costi della manodopera.

La Stazione appaltante si riserva la possibilità di:

- revocare (e non aggiudicare) in ogni momento l'intera procedura, per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere, a suo insindacabile giudizio, all'aggiudicazione qualora ritenga che nessuna delle offerte ottenute sia conveniente o rispondente alle proprie esigenze o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto, così come previsto dall'art. 95, comma 12, del Codice;
- chiedere l'avvio del servizio, anche in pendenza di aggiudicazione efficace sotto condizione risolutiva ove dalla verifica emergano discordanze con quanto autodichiarato e, in tal caso, con l'assunzione dei conseguenti provvedimenti.

4. Opzioni e rinnovi

Il Comune si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni di servizio e al medesimo canone annuale dell'ultimo anno, per una durata pari a 48 (quarantotto) mesi.

Il Comune esercita tale facoltà comunicandola all'affidatario mediante PEC almeno novanta (90) giorni prima della scadenza del contratto originario e l'Affidatario si impegna a riscontrare la richiesta entro trenta (30) giorni dal ricevimento della stessa. Il rinnovo si intende perfezionato col ricevimento dell'accettazione da parte dell'Affidatario e il nuovo contratto inizierà a decorrere successivamente alla scadenza del precedente.

Qualora entro il termine di scadenza del contratto (termine iniziale, se non attivato il rinnovo, o termine rinnovo) non si sia ancora conclusa la procedura di gara per l'individuazione del nuovo contraente, il Comune si riserva la facoltà di prorogare il contratto per un periodo massimo di mesi 6 (sei). L'Affidatario

è tenuto a garantire la proroga del servizio agli stessi prezzi, patti e condizioni (o più favorevoli) per il Committente.

Il Comune di Rho si riserva la facoltà di proporre, nel periodo di vigenza del contratto, tutte quelle modifiche ed aggiunte che a suo insindacabile giudizio dovesse ritenere opportune, con l'osservanza delle prescrizioni ed entro i limiti stabiliti dall'art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016.

L'Affidatario è obbligato ad assoggettarsi alle variazioni in aumento o in diminuzione richieste dal Comune, fino alla concorrenza di un quinto del prezzo complessivo dell'affidamento ai sensi dell'art. 106, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016, alle stesse condizioni previste dal Capitolato Speciale d'Appalto a cui si rinvia (*allegato n. al disciplinare di gara*).

5. Valore complessivo dell'affidamento

Ai fini dell'art. 35, comma 4, del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto posto a base di gara, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, è pari a **euro 789.000,00 (IVA esclusa)** ed è determinato dai singoli prezzi come riportati nella seguente tabella:

Importo (IVA esclusa)	Descrizione
<i>Affidamento principale</i>	
€ 115.000,00	avviamento, conversione dati e formazione personale (fase DI DEPLOY) - 12 mesi
€ 280.000,00	canone per l'erogazione del servizio (fase A REGIME) - 48 mesi
Oneri sicurezza	€ 0,00
<i>Opzioni e rinnovi</i>	
€ 280.000,00	Canone per l'erogazione del servizio - 48 mesi, rinnovo
€ 35.000,00	Proroga tecnica - 6 mesi
€ 79.000,00	Variazioni - 20% (1/5) del valore del contratto ai sensi dell'art. 106, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016

6. Requisiti generali

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Nel DGUE devono essere dichiarate tutte le fattispecie di cui all'art. 80, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità, allegato al presente disciplinare, costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17, della L. 190/2012.

7. Requisiti speciali e mezzi di prova

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Il concorrente attesta il possesso di tutti i requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del D. P. R. 445/2000, mediante compilazione del documento di gara unico europeo c.d. DGUE allegato e mediante compilazione della dichiarazione sostitutiva di certificazione/ atto di notorietà rese, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i disponibile nella documentazione di gara (allegato n. al disciplinare di gara).

7.1 Requisiti di idoneità

Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Tale requisito deve essere dichiarato in sede di gara indicandolo nella Parte IV sezione "A" del DGUE.

L'operatore economico non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova dei suddetti requisiti, la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

Fatturato globale medio annuo riferito a ciascuno degli ultimi 3 esercizi finanziari depositati non inferiore a € 500.000,00 IVA esclusa. Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Il requisito sopra citato risponde ai principi di adeguatezza e proporzionalità in considerazione dell'oggetto dell'appalto e delle sue peculiarità. L'oggettiva complessità dei servizi oggetto della gara esige un'organizzazione solida, articolata e roduta, per cui risulta necessario, per motivi di interesse pubblico, individuare interlocutori in possesso di un'esperienza approfondita, tali da garantire un'adeguata affidabilità anche sul piano economico.

La comprova di tale requisito è fornita da parte dell'aggiudicatario mediante uno o più dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante i bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa dai quali si evinca il fatturato specifico dichiarato;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA dai quali si evinca il fatturato specifico dichiarato;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;

- copia delle fatture relative alla specifica attività da cui si ricava il fatturato specifico realizzato. Qualora la fattura non menzioni la specifica attività o la causale riportata non sia chiara il requisito può essere dimostrato presentando anche copia dei contratti a cui le fatture si riferiscono;
- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente pubblico contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione o attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione in originale o in copia.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Per la partecipazione alla gara è sufficiente l'autodichiarazione dei requisiti mediante compilazione del modello DGUE.

7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

L'operatore economico ai sensi dell'art. 83 del Codice e del DPR n. 207/2010, ai fini dell'ammissione alla gara, deve obbligatoriamente, a pena di esclusione:

A. Dichiarare di aver effettuato nel triennio 2020, 2021 e 2022, regolarmente e con buon esito, e senza incorrere in alcuna risoluzione anticipata per fatto imputabile al concorrente, in n. 3 comuni la fornitura di suite applicativa comprendente i seguenti moduli relativi alla gestione Finanziaria, Demografica, Tributaria, Risorse Umane, Atti amministrativi e Protocollo, erogata in modalità SaaS.

B. Dimostrare di essere in possesso delle seguenti certificazioni e qualificazioni:

- certificazione di qualità ISO/IEC 27001 (con estensioni 27017 e 27018);
- ISO/IEC 27001 estesa ai controlli degli standard ISO/IEC 27017 e ISO/IEC 27018
- qualificazione Agid; qualifica di fornitori di servizi Software as a service (SaaS) della PA, CIRCOLARE N.3 del 9 aprile 2018.

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma per lo specifico settore e campo di applicazione richiesto.

Tale requisito deve essere dichiarato in sede di gara indicandolo nella Parte IV sezione "D" del DGUE.

7.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati:

- il requisito di cui al **punto 7.1** relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, oppure all'Albo Nazionale delle Società Cooperative deve essere soddisfatto da:

- a) da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- b) da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.
- il requisito relativo alla capacità economico finanziaria di cui al **punto 7.2** fatturato globale medio annuo deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.
- il requisito di capacità tecnico-professionale di cui al **punto 7.3 lettera a)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.
- il requisito di capacità tecnico-professionale di cui al **punto 7.3 lettera b)** le certificazioni di qualità ISO/IEC 27001 e qualificazione Agid devono essere possedute da ciascun soggetto partecipante all'appalto.

Ai sensi dell'art. 48 comma 4 del Codice dei contratti, in caso di RT o consorzio ordinari devono essere specificate le quote di lavori o le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

7.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili

I soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lettere b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati:

- il requisito di cui al **punto 7.1** relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, oppure all'Albo Nazionale delle Società Cooperative deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.
- i requisiti di capacità economica e finanziaria di cui al **punto 7.2** nonché tecnica e professionale di cui al **punto 7.3 lettera a)**:
 - a) per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
 - b) per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

Il requisito relativo al possesso delle certificazioni di cui al **punto 7.3 lettera b)** è attestato e verificato in relazione:

- a) al consorzio e alle singole imprese consorziate indicate quali esecutrici;
- b) al solo consorzio il cui ambito di certificazione del sistema gestionale include la verifica che l'erogazione dei servizi o delle forniture da parte delle imprese consorziate indicate quali esecutrici rispettino i requisiti delle norme coperte da certificazione.

8. Sopralluogo

È facoltà dell'operatore economico effettuare un sopralluogo sui luoghi di esecuzione del servizio al fine di prendere perfetta conoscenza delle condizioni locali e di tutte le circostanze generali e particolari che possano influire sulla presentazione dell'offerta e sull'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il sopralluogo potrà essere effettuato previo appuntamento da fissare ai numeri **0293332883** o **0293332884** o tramite e-mail all'indirizzo ced@comune.rho.mi.it . Si precisa che tali canali sono da utilizzare esclusivamente per la richiesta di sopralluogo.

Il sopralluogo potrà essere effettuato esclusivamente dal legale rappresentante del concorrente, dal direttore tecnico, ovvero, in alternativa, da altro dipendente munito di apposita delega scritta del legale rappresentante. Al fine di contrastare comportamenti anticoncorrenziali; è esclusa la possibilità di delegare un incaricato estraneo all'impresa o avente con questa un rapporto di collaborazione in via autonoma.

Per ogni concorrente potranno partecipare al sopralluogo al massimo due persone.

Durante il sopralluogo non è consentito effettuare fotografie e/o riprese con telecamere.

9. Offerta tecnica

L'offerta tecnica deve contenere, **a pena di esclusione**, il seguente documento:

a) progetto tecnico dei servizi offerti.

Il progetto deve consistere in una proposta tecnico-organizzativa che illustri i seguenti aspetti:

1	AMBIENTE CLOUD
a	Disponibilità del Sistema ed elementi prestazionali
b	Politiche di sicurezza adottate sull'infrastruttura
c	Metodologia di aggiornamento dell'infrastruttura di base
2	FUNZIONALITA' SOFTWARE
a	Moduli proposti - descrizione
b	Funzionalità disponibili - descrizione
c	Caratteristiche di usabilità degli applicativi - descrizione
d	Gestione e condivisione dei soggetti e oggetti tra i moduli applicativi
e	Grado di orientamento al WEB, astrazione dall'hardware e modalità di fruizione da remoto e/o in Smart working
f	Capacità di reporting: grado di versatilità nella costruzione dei report e la diffusione sui vari verticali
g	Modalità di creazione e gestione dei Log
3	SERVIZI ONLINE e PAGO PA
a	Modalità di interfacciamento con i servizi Online
b	Gestione dei pagamenti, rendicontazione e riconciliazione
4	INTEGRAZIONE TRA MODULI e WORKFLOW
a	Integrazione tra applicativi della suite
a.1	- Quantità di integrazioni esistenti

a.2	- Modalità di funzionamento e usabilità
b	Interfacciamento con moduli e/o applicativi esterni (Funzionamento e versatilità dei WEB Service)
c	Gestione workflow e collaborazione intersettoriale
c.1	- Quantità di WF inclusi
c.2	- Ore incluse per la creazione
d	Metodologia di creazione, facilità di adattamento alle esigenze dell'ente e grado di autonomia dell'ente nella creazione
5	ASPETTI INNOVATIVI
a	Aspetti innovativi della suite applicativa proposta
6	METODOLOGIA DI AVVIAMENTO E FORMAZIONE PERSONALE
a	Progetto di avviamento della Suite e modalità di supporto durante lo start-up
b	Metodologia di attivazione procedure e conversione dati
c	Metodologia di Formazione
d	Modalità di gestione della Fase di Fine Contratto (exit management)
7	ASSISTENZA
a	Modalità di erogazione dell'assistenza applicativa
b	Modalità di gestione degli aggiornamenti

La relazione è da redigere secondo le seguenti indicazioni:

- non superiore a **40** facciate in formato A4, unite e progressivamente numerate;
- carattere: Calibri; dimensione: 12;

La copertina esterna del progetto e l'eventuale indice non verranno considerati nel computo delle pagine che concorrono alla dimensione dell'elaborato scritto.

I curricula delle figure professionali eventualmente inclusi non verranno considerati nel computo delle pagine che concorrono alla dimensione dell'elaborato scritto.

Eventuali copertine interne, tavole, disegni, foto, istogrammi, grafici, marchi, certificazioni, schede e altra documentazione tecnica costituiranno contenuto delle facciate dell'elaborato e saranno considerate alla stessa stregua del testo scritto fino alla concorrenza delle facciate ammesse.

Eventuali pagine/facciate che eccedano le facciate ammesse non saranno considerate né valutate dalla Commissione di gara.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Speciale d'Appalto, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'articolo 68 del Codice.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

Sono inammissibili le offerte tecniche prive di sottoscrizione, le offerte plurime, alternative, condizionate e con riserva.

A pena di esclusione, la documentazione tecnica deve essere priva di qualsiasi indicazione (diretta e/o indiretta) di carattere economico relativa all' offerta presentata.

10. Offerta economica

L'offerta economica deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- a) offerta a ribasso rispetto alla base di gara, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza, relativamente ai seguenti elementi:

DESCRIZIONE VOCI DI PREZZO SOGGETTE A RIBASSO		Base d'asta	Punteggio Massimo
1	Canone di manutenzione (48 mesi)	280.000,00	10
2	Avviamento, Conversione e Formazione	115.000,00	5
3	Giornata di intervento on-site	600,00	5

- b) la stima dei costi interni aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10, del Codice.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

11. Criterio di aggiudicazione

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 95, comma 3 lettera a) del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

	Punteggio Massimo
OFFERTA TECNICA	80
OFFERTA ECONOMICA	20
TOTALE	100

11.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione discrezionali elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

I "Punteggi Discrezionali" sono i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione Giudicatrice.

A - OFFERTA TECNICA		Punteggio Massimo
1	AMBIENTE CLOUD	4
a	Disponibilità del sistema ed elementi prestazionali	1
b	Politiche di sicurezza adottate sull'infrastruttura	2
c	Metodologia di aggiornamento dell'infrastruttura di base	1
2	FUNZIONALITA' SOFTWARE	20
a	Completezza dei moduli proposti	5
b	Completezza delle funzionalità disponibili	5
c	Caratteristiche di usabilità degli applicativi	4
d	Gestione e condivisione degli soggetti e oggetti tra i moduli applicativi	2
e	Grado di orientamento al WEB, di astrazione dall'hardware e modalità di fruizione da remoto e/o in Smart working	2
f	Capacità di reporting: Grado di versatilità nella costruzione dei report e la diffusione sui vari verticali	1
g	Modalità di creazione e gestione dei Log	1
3	SERVIZI ONLINE e PAGO PA	8
a	Modalità di interfacciamento dei servizi Online	4
b	Gestione dei pagamenti, rendicontazione e riconciliazione	4
4	INTEGRAZIONE TRA MODULI e WORKFLOW	19
a	Integrazione tra applicativi della suite	
a.1	- Quantità di integrazioni esistenti	5
a.2	- Modalità di funzionamento e usabilità	2
b	Interfacciamento con moduli e/o applicativi esterni (Funzionamento e versatilità dei WEB Service)	4
c	Gestione workflow e collaborazione intersettoriale	
c.1	- Quantità di WF inclusi	3
c.2	- Ore incluse per la creazione	2
d	Metodologia di creazione, facilità di adattamento alle esigenze dell'ente e grado di autonomia dell'ente nella creazione	3
5	ASPETTI INNOVATIVI	4
a	Aspetti innovativi della suite applicativa proposta	4

6	METODOLOGIA DI AVVIAMENTO E FORMAZIONE PERSONALE	10
a	Progetto di avviamento della Suite e modalità di supporto durante lo start-up	3
b	Metodologia di attivazione procedure e conversione dati	2
c	Metodologia di Formazione	3
d	Modalità di gestione della Fase di Fine Contratto (exit management)	2
7	ASSISTENZA	15
a	Modalità di erogazione dell'assistenza applicativa	12
b	Modalità di gestione degli aggiornamenti	3

Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla soglia minima di sbarramento pari ad almeno **48 su 80** del progetto tecnico organizzativo per la gestione del servizio.

11.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

In relazione agli elementi qualitativi indicati, la Commissione Giudicatrice assegnerà i punteggi facendo riferimento alla ricchezza degli spunti progettuali, allo sviluppo degli standard richiesti nel Capitolato d'appalto, all'innovatività del progetto.

Qualora la Commissione non dovesse ritrovare all'interno del Progetto la descrizione richiesta per il singolo paragrafo, la valutazione per il paragrafo inesistente sarà pari a "Non valutabile" a cui verrà attribuito un punteggio uguale a zero (0).

La Commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio. Si procederà poi a trasformare la media dei coefficienti attribuiti a ciascun sub elemento in coefficienti definitivi, tramite riparametrazione. Per effetto della riparametrazione, al concorrente che avrà conseguito il coefficiente medio più alto verrà assegnato il coefficiente pari ad 1; agli altri concorrenti verrà assegnato un coefficiente proporzionalmente inferiore secondo la formula più avanti specificata.

I coefficienti variabili da 0 a 1 da attribuire all'offerta in relazione a ciascun sub-criterio esaminato sono determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, utilizzando la seguente scala di valutazione:

Valore del coefficiente	Giudizio della commissione	
0	Non valutabile	Contenuti assenti
0,1	Del tutto inadeguata	I contenuti oggetto di valutazione vengono semplicemente richiamati
0,2	Inconsistente	Indicato qualche contenuto, ma non articolato e/o qualitativamente inconsistente
0,3	Gravemente Insufficiente	Contenuti limitati, scarsamente articolati e/o quantitativamente inconsistenti
0,4	Insufficiente	Contenuti limitati, articolati in modo frammentario e/o quantitativamente poco consistenti
0,5	Scarsa	Contenuti modesti, con articolazione non ancora sufficiente e/o quantitativamente poco consistenti
0,6	Sufficiente	Contenuti pertinenti, anche se essenziali, descritti in modo

		abbastanza chiaro e ordinato ma quantitativamente poco consistenti
0,7	Discreta	Contenuti pertinenti, descritti in modo chiaro e abbastanza articolato e/o quantitativamente abbastanza consistenti
0,8	Buona	Contenuti esaurienti, descritti in modo chiaro e articolato e/o quantitativamente abbastanza consistenti
0,9	Molto Buona	Contenuti esaurienti e approfonditi, descritti in modo chiaro e completo e/o quantitativamente consistenti
1	Ottima	Contenuti esaurienti e approfonditi, descritti in modo chiaro, completo e dettagliato e/o quantitativamente molto consistenti

Si procederà poi a trasformare la media dei coefficienti attribuiti a ciascun sub elemento in coefficienti definitivi, tramite riparametrazione. Per effetto della riparametrazione, al concorrente che avrà conseguito il coefficiente medio più alto verrà assegnato il coefficiente pari ad 1; agli altri concorrenti verrà assegnato un coefficiente proporzionalmente inferiore secondo la formula:

$$Ra/R_{max}$$

Dove:

- **Ra**= coefficiente medio in esame
- **Rmax** = coefficiente medio più alto

11.3 Criteri di aggiudicazione dell'offerta economica

Il punteggio dell'offerta economica verrà calcolato sommando i punteggi ottenuti nella valutazione delle offerte relative ai seguenti valori:

DESCRIZIONE VOCI DI PREZZO SOGGETTE A RIBASSO		Base d'asta	Punteggio Massimo
1	Canone di manutenzione (48 mesi)	280.000,00	10
2	Avviamento, Conversione e Formazione	115.000,00	5
3	Giornata di intervento on-site	600,00	5

Le offerte economiche dovranno contenere, pena l'esclusione, gli elementi necessari all'attribuzione dei punteggi secondo le seguenti indicazioni e gli importi offerti per ciascun punto dovranno essere inferiori alla relativa base d'asta.

11.4 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

Il concorrente, per ogni punto, dovrà formulare un ribasso sull'importo posto a base per ognuno dei criteri di valutazione. Il punteggio all'offerta economica, per valore percentuale al ribasso, sarà attribuito tramite applicazione della formula "NON LINEARE", come di seguito descritta:

$$PE_i = PE_{max} \left(\frac{R_i}{R_{best}} \right)^\alpha$$

Dove:

- PE_i = punteggio economico attribuito all'offerta del concorrente i-esimo
- PE_{max} = punteggio economico massimo assegnabile

- R_i = ribasso offerto dal concorrente i -esimo
- R_{best} = ribasso dell'offerta più conveniente
- $\alpha = 0,2$

Si precisa che per l'offerta economica la Commissione giudicatrice non procederà ad alcuna riparametrazione in quanto, nella ricerca di un equilibrio tra prezzo e qualità, ha fondato le proprie scelte sull'autonomia dei singoli elementi di valutazione.

11.5 Metodo per il calcolo dei punteggi

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il **metodo aggregativo compensatore**.

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa avverrà utilizzando la seguente formula:

$$C_i = \sum_n [W_j * V_{ij}]$$

Dove:

- C_i = indice di valutazione dell'offerta (i)
- n = numero totale dei requisiti
- W_j = punteggio attribuito al requisito (j)
- V_{ij} = coefficiente della prestazione dell'offerta rispetto al requisito (j) tra zero ed uno

I coefficienti V_{ij} sono determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, utilizzando la scala di valutazione riportata all'art. 12.2. credo facciamo riferimento al 12.2

12. Definizione delle controversie

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Milano, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.