



AREA 2

Ufficio: Biblioteca

DETERMINAZIONE

N. 297 del 18/03/2024

Oggetto: **AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI SERVIZI BIBLIOTECARI PRESSO LA BIBLIOTECA COMUNALE DI LUCERNATE E LA COGESTIONE DEI SERVIZI BIBLIOTECARI E INFORMATIVI PRESSO IL TOURIST INFOPOINT /CENTRHO DI PIAZZA SAN VITTORE, ALL'AZIENDA SPECIALE CONSOR**

AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI SERVIZI BIBLIOTECARI PRESSO LA BIBLIOTECA COMUNALE DI LUCERNATE E LA COGESTIONE DEI SERVIZI BIBLIOTECARI E INFORMATIVI PRESSO IL TOURIST INFOPOINT /CENTRHO DI PIAZZA SAN VITTORE, ALL'AZIENDA SPECIALE CONSORTILE CULTURE SOCIALITÀ BIBLIOTECHE NETWORK OPERATIVO "CSBNO" PER IL PERIODO 2024 - 2027. IMPEGNO DI SPESA.

IL DIRETTORE AREA 2

Vista la determinazione dirigenziale del 30 giugno 2023, n. 722 (Affidamento dei servizi delegati e del servizio di gestione delle sedi decentrate della biblioteca comunale e di altri servizi culturali all'Azienda Speciale Consortile CSBNO. Proroga contratti al 31 dicembre 2023. Impegno di spesa);

Vista la deliberazione di Consiglio comunale del 20 dicembre 2023, n. 78 (Approvazione contratti con l'azienda Speciale Consortile Culture Socialità Biblioteche Network Operativo "CSBNO" per l'affidamento diretto gestione del servizio di biblioteche comunali decentrate e gestione sale comunali per il periodo 2024 - 2027);

Ritenuto, in virtù della diversità di natura giuridica, di procedere alla stipula del contratto per il servizio pubblico locale (Biblioteche decentrate), ossia per la gestione dei servizi bibliotecari presso la Biblioteca comunale di Lucernate e la cogestione dei servizi bibliotecari e informativi presso il Tourist Infopoint /CentRho di Piazza San Vittore);

Visti lo schema di contratto volto a disciplinare i rapporti tra il Comune e l'Azienda Speciale CSBNO, allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale (Allegato 1);

Considerato lo schema di Contratto di Servizio allegato, essendo la formale declinazione degli obblighi e dei diritti delle parti, in ordine alla gestione dei servizi pubblici in esso trattati, per il periodo 2024-2027, ha lo scopo di regolamentare la modalità di svolgimento del servizio relativo alla conduzione della Biblioteca Comunale Lucernate e la cogestione dei servizi bibliotecari e informativi presso il Tourist Infopoint /CentRho di Piazza San Vittore), mediante la definizione degli obblighi reciproci tra Comune e il CSBNO per garantire, nel rispetto dell'autonomia gestionale dell'Azienda, la fattibilità degli obiettivi che l'Amministrazione, titolare della Biblioteca Comunale Lucernate, del Tourist Infopoint /CentRho di Piazza San Vittore, intende perseguire a favore della Cittadinanza;

Considerato che i criteri di universalità e socialità, di efficienza e di qualità del servizio offerto, di ottimale impiego delle risorse pubbliche, sono desumibili dalle condizioni previste nello schema di contratto di servizio allegato;

Considerato che per questo affidamento non è necessario acquisire il codice identificato di gara (CIG), trattandosi di affidamento in *house providing*, come previsto dal paragrafo 2.5 delle Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, approvate dall'Autorità nazionale anticorruzione con determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 ed aggiornate con delibera n. 556 del 31 maggio 2017 e con delibera n. 371 del 27 luglio 2022;

Considerato che pur non procedendo alla richiesta del Codice Identificativo Gara (CIG) per le somme erogate, sono comunque osservate le disposizioni relative alla tracciabilità dei pagamenti previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e successive modifiche;

Vista la deliberazione di Giunta comunale del 25 luglio 2023, n. 135 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025;

Vista la deliberazione di Giunta comunale del 28 novembre 2023 n. 195, avente per oggetto "Adozione programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2024-2026";

Vista la deliberazione di Giunta comunale del 28 dicembre 2023, n. 230 con la quale è stato autorizzato l'Esercizio Provvisorio ed approvato il Bilancio e il Piano Esecutivo di Gestione (parte contabile) per l'Esercizio Provvisorio - anno 2024;

Visto l'articolo 7 - commi 1 e 2, della legge 6 luglio 2012, n. 94 (Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 7 maggio 2012, n. 52, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica) e l'articolo 1 della Legge 7 agosto 2012, n. 135 (*Conversione, con modificazioni, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95: Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini, nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario*), in merito alla razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi da parte della pubblica amministrazione;

Visto l'articolo 163, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, secondo cui: *"Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti"*;

Visto che la spesa complessiva di 413.123,04 euro trova adeguata copertura nel Bilancio per l'Esercizio Provvisorio 2024, secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica prevista negli anni 2024, 2025, 2026 e 2027, imputandola come segue:

- Esercizio 2024 per euro 91.280,76 alla missione n. 5, programma n. 2, titolo 1; macroaggregato n. 103, cap. 11561;
- Esercizio 2025 per euro 91.280,76 alla missione n. 5, programma n. 2, titolo 1; macroaggregato n. 103, cap. 11561;
- Esercizio 2026 per euro 91.280,76 alla missione n. 5, programma n. 2, titolo 1; macroaggregato n. 103, cap. 11561;
- Esercizio 2027 per euro 91.280,76 alla missione n. 5, programma n. 2, titolo 1; macroaggregato n. 103, cap. 11561;
- Esercizio 2024 per euro 12.000,00 alla missione n. 5, programma n. 1, titolo 1; macroaggregato n. 103, cap. 12451;
- Esercizio 2025 per euro 12.000,00 alla missione n. 5, programma n. 1, titolo 1; macroaggregato n. 103, cap. 12451;
- Esercizio 2026 per euro 12.000,00 alla missione n. 5, programma n. 1, titolo 1; macroaggregato n. 103, cap. 12451;
- Esercizio 2027 per euro 12.000,00 alla missione n. 5, programma n. 1, titolo 1; macroaggregato n. 103, cap. 12451;

Viste le disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 1° gennaio 2011 dalla legge 30 luglio 2010, n. 122 (Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78 recante misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica);

Visto l'articolo 3, comma 5, della legge 7 dicembre 2012, n. 213 (*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174 (disposizioni urgenti in materia di finanza e funzionamento degli enti territoriali, nonché ulteriori disposizioni in favore delle zone terremotate nel maggio 2012)*), che ha introdotto l'articolo 147-bis al testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, emanato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in merito al controllo di regolarità amministrativa e contabile;

Visti gli articoli 107, 183 e 191 del testo unico emanato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);

Per le ragioni fin qui espresse,

DETERMINA

1. di affidare, per i motivi espressi in narrativa e, che qui si intendono integralmente riportati, all'Azienda speciale consortile *CSBNO* con sede in Piazza Salvo D'Acquisto, 6 - 20044 Arese (MI) , P.I. e C.F. 11964270158, il contratto di gestione del servizio di Biblioteca Comunale Lucernate, e parzialmente del punto biblioteca del Tourist Infopoint di Piazza San Vittore, per la durata di 4 (quattro) anni, dal 2024 al 2027;
2. di procedere alla stipula dello schema di contratto volto a disciplinare i rapporti tra il Comune e l'Azienda speciale *CSBNO*, allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale (Allegato 1);
3. di impegnare nel bilancio per l'Esercizio Provvisorio 2024 la spesa complessiva di euro 413.123,04 per la gestione dei servizi bibliotecari presso la Biblioteca comunale di Lucernate e la cogestione dei servizi bibliotecari e informativi presso il Tourist Infopoint /CentRho di Piazza San Vittore, da erogare all'Azienda Speciale "CSBNO - Culture, Socialità, Biblioteche, Network, Operativo", per la durata di 4 (quattro) anni, dal 2024 al 2027, secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica prevista negli anni 2024, 2025, 2026 e 2027, imputandola come segue:
 - 3.1 Esercizio 2024 per euro 91.280,76 alla missione n. 5, programma n. 2, titolo 1; macroaggregato n. 103, cap. 11561;
 - 3.2 Esercizio 2025 per euro 91.280,76 alla missione n. 5, programma n. 2, titolo 1; macroaggregato n. 103, cap. 11561;
 - 3.3 Esercizio 2026 per euro 91.280,76 alla missione n. 5, programma n. 2, titolo 1; macroaggregato n. 103, cap. 11561;
 - 3.4 Esercizio 2027 per euro 91.280,76 alla missione n. 5, programma n. 2, titolo 1; macroaggregato n. 103, cap. 11561;
 - 3.5 Esercizio 2024 per euro 12.000,00 alla missione n. 5, programma n. 1, titolo 1; macroaggregato n. 103, cap. 12451;
 - 3.6 Esercizio 2025 per euro 12.000,00 alla missione n. 5, programma n. 1, titolo 1; macroaggregato n. 103, cap. 12451;
 - 3.7 Esercizio 2026 per euro 12.000,00 alla missione n. 5, programma n. 1, titolo 1; macroaggregato n. 103, cap. 12451;
 - 3.8 Esercizio 2027 per euro 12.000,00 alla missione n. 5, programma n. 1, titolo 1; macroaggregato n. 103, cap. 12451;

dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2024 per euro 103.280,76, nell'esercizio 2025 per euro 103.280,76, nell'esercizio 2026 per euro 103.280,76 e nell'esercizio 2027 per euro 103.280,76;

4. di demandare all'Ufficio Ragioneria ad emettere i relativi mandati, intestati alla Azienda Consortile "CSBNO - Culture, Socialità, Biblioteche, Network, Operativo" (dati depositati c/o la Biblioteca comunale Villa Burba) tramite versamenti sul conto corrente bancario n. 12560 presso la Banca Popolare di Milano, Ag. 72 di Novate Milanese, CAB 33470, ABI 5584, CIN T, per l'importo complessivo di cui al precedente punto 3, previa presentazione delle relative fatture, fino ad un importo massimo complessivo di 413.123,04 euro (esente IVA ai sensi dell'articolo 10, n. 22, del DPR n. 633 DEL 1972), debitamente liquidate dal Responsabile di Servizio;

5. di dare atto che viene rispettato quanto disposto dall'articolo 163, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, in quanto trattasi di spesa a carattere continuativo necessaria per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

6. di dare atto che vengono rispettate le nuove disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli enti locali introdotte a far data dal 1° gennaio 2011 da decreto legge 31 maggio 2010, n. 78 convertito con legge 30 luglio 2010, n. 122;

7. di dare atto che, per le motivazioni esposte in premessa, pur non procedendo alla richiesta del Codice Identificativo Gara (CIG) per le somme erogate, sono comunque osservate le disposizioni relative alla tracciabilità dei pagamenti previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e successive modifiche;

8. di dare atto che è stato rispettato il disposto l'articolo 7 - commi 1 e 2, della legge 6 luglio 2012, n. 94 (*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 7 maggio 2012, n. 52, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica*) e l'articolo 1 della Legge 7 agosto 2012, n. 135 (*Conversione, con modificazioni, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95: Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini, nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario*), in merito alla razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi da parte della pubblica amministrazione;

9. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto amministrativo viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

10. di dare atto che è stata accertata la compatibilità monetaria attestante la compatibilità dell'ordinazione e del successivo pagamento della spesa di cui al presente atto con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica come previsto dall'articolo 9,

comma 1, punto 2, del decreto legislativo 1° luglio 2009, n. 78 (*Provvedimenti anticrisi, nonché' proroga di termini e della partecipazione italiana a missioni internazionali*);

11. di trasmettere copia della presente atto all'Azienda Speciale Consortile CSBNO - Culture, Socialità, Biblioteche, Network Operativo;

12. di dare atto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Elisabetta Sperati.

Il Direttore Area 2

Servizi alla Persona

Dr. Francesco Reina

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede dell'Amministrazione Comunale di RHO. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato emanato da:

FRANCESCO REINA in data 09/02/2024



COMUNE DI RHO

Provincia di Milano

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione AREA 2 nr.214 del 08/02/2024

ESERCIZIO: 2024		Impegno di spesa		2024 869/0		Data: 21/02/2024		Importo: 91.280,76	
Oggetto:		AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI SERVIZI BIBLIOTECARI PRESSO LA BIBL. COM. LUCERNATE E LA COGESTIONE DEI SERVIZI BIBL. E INFORMATIVI PRESSO IL TOURIST INFOPOINT - 1/01/2024-31/12/2024							
SIOPE:		1.03.02.15.999 - Altre spese per contratti di servizio pubblico							
Piano dei Conti Fin.:		1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico							
Beneficiario:		0100765 - CSBNO - CULTURE, SOCIALITA', BIBLIOTECHE, NETWORK OPERATIVO (AZIENDA CONSORTILE)							
Bilancio									
Anno:		2024		Stanziamiento attuale:		1.091.723,00			
Missione:		5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali		Impegni gia' assunti:		286.853,53			
Programma:		2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		Impegno nr. 869/0:		91.280,76			
Titolo:		1 - Spese correnti		Totale impegni:		378.134,29			
Macroaggregato:		103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilità residua:		713.588,71			
Piano Esecutivo di Gestione									
Anno:		2024		Stanziamiento attuale:		150.000,00			
Capitolo:		11561		Impegni gia' assunti:		0,00			
Oggetto:		SERVIZI BIBLIOTECARI SEDI DECENTRATE		Impegno nr. 869/0:		91.280,76			
				Totale impegni:		91.280,76			
				Disponibilità residua:		58.719,24			
Progetto:		Riattivare la cultura							
Resp. spesa:		DIRETTORE AREA 2 SERVIZI ALLA PERSONA							
Resp. servizio:		DIRETTORE AREA 2 SERVIZI ALLA PERSONA							

RHO li, 21/02/2024



Il Direttore Area Servizi Program. Econ. e Entrate
Dott. Vittorio Dell'Acqua



COMUNE DI RHO

Provincia di Milano

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione AREA 2 nr.214 del 08/02/2024

ESERCIZIO: 2024	Impegno di spesa	2025 153/0	Data: 21/02/2024	Importo: 91.280,76
Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI SERVIZI BIBLIOTECARI PRESSO LA BIBL. COM. LUCERNATE E LA COGESTIONE DEI SERVIZI BIBL. E INFORMATIVI PRESSO IL TOURIST INFOPOINT - 1/01/2025 -31/12/2025				
SIOPE: 1.03.02.15.999 - Altre spese per contratti di servizio pubblico				
Piano dei Conti Fin.: 1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico				
Beneficiario: 0100765 - CSBNO - CULTURE, SOCIALITA', BIBLIOTECHE, NETWORK OPERATIVO (AZIENDA CONSORTILE)				
Bilancio				
Anno:	2025	Stanziamiento attuale:	956.015,00	
Missione:	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Impegni gia' assunti:	71.976,20	
Programma:	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Impegno nr. 153/0:	91.280,76	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	163.256,96	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	792.758,04	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2025	Stanziamiento attuale:	150.000,00	
Capitolo:	11561	Impegni gia' assunti:	0,00	
Oggetto:	SERVIZI BIBLIOTECARI SEDI DECENTRATE	Impegno nr. 153/0:	91.280,76	
		Totale impegni:	91.280,76	
		Disponibilità residua:	58.719,24	
Progetto:	Riattivare la cultura			
Resp. spesa:	DIRETTORE AREA 2 SERVIZI ALLA PERSONA			
Resp. servizio:	DIRETTORE AREA 2 SERVIZI ALLA PERSONA			

RHO li, 21/02/2024



Il Direttore Area Servizi Program. Econ. e Entrate
Dott. Vittorio Dell'Acqua



COMUNE DI RHO

Provincia di Milano

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione AREA 2 nr.214 del 08/02/2024

ESERCIZIO: 2024		Impegno di spesa		2026 82/0		Data: 21/02/2024		Importo: 91.280,76	
Oggetto:		AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI SERVIZI BIBLIOTECARI PRESSO LA BIBL. COM. LUCERNATE E LA COGESTIONE DEI SERVIZI BIBL. E INFORMATIVI PRESSO IL TOURIST INFOPOINT - 1/01/2026 -31/12/2026							
SIOPE:		1.03.02.15.999 - Altre spese per contratti di servizio pubblico							
Piano dei Conti Fin.:		1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico							
Beneficiario:		0100765 - CSBNO - CULTURE, SOCIALITA', BIBLIOTECHE, NETWORK OPERATIVO (AZIENDA CONSORTILE)							
Bilancio									
Anno:		2026		Stanziamiento attuale:		956.015,00			
Missione:		5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali		Impegni gia' assunti:		26.620,26			
Programma:		2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		Impegno nr. 82/0:		91.280,76			
TITOLO:		1 - Spese correnti		Totale impegni:		117.901,02			
Macroaggregato:		103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilità residua:		838.113,98			
Piano Esecutivo di Gestione									
Anno:		2026		Stanziamiento attuale:		150.000,00			
Capitolo:		11561		Impegni gia' assunti:		0,00			
Oggetto:		SERVIZI BIBLIOTECARI SEDI DECENTRATE		Impegno nr. 82/0:		91.280,76			
				Totale impegni:		91.280,76			
				Disponibilità residua:		58.719,24			
Progetto:		Riattivare la cultura							
Resp. spesa:		DIRETTORE AREA 2 SERVIZI ALLA PERSONA							
Resp. servizio:		DIRETTORE AREA 2 SERVIZI ALLA PERSONA							

RHO li, 21/02/2024



Il Direttore Area Servizi Program. Econ. e Entrate
Dott. Vittorio Dell'Acqua



COMUNE DI RHO

Provincia di Milano

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione AREA 2 nr.214 del 08/02/2024

ESERCIZIO: 2024		Impegno di spesa		2027 41/0		Data: 21/02/2024		Importo: 91.280,76	
Oggetto:		AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI SERVIZI BIBLIOTECARI PRESSO LA BIBL. COM. LUCERNATE E LA COGESTIONE DEI SERVIZI BIBL. E INFORMATIVI PRESSO IL TOURIST INFOPOINT - 1/01/2027 -31/12/2027							
SIOPE:		1.03.02.15.999 - Altre spese per contratti di servizio pubblico							
Piano dei Conti Fin.:		1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico							
Beneficiario:		0100765 - CSBNO - CULTURE, SOCIALITA', BIBLIOTECHE, NETWORK OPERATIVO (AZIENDA CONSORTILE)							
Bilancio									
Anno:		2027		Stanziamiento attuale:		956.015,00			
Missione:		5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali		Impegni gia' assunti:		25.207,50			
Programma:		2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		Impegno nr. 41/0:		91.280,76			
Titolo:		1 - Spese correnti		Totale impegni:		116.488,26			
Macroaggregato:		103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilità residua:		839.526,74			
Piano Esecutivo di Gestione									
Anno:		2027		Stanziamiento attuale:		150.000,00			
Capitolo:		11561		Impegni gia' assunti:		0,00			
Oggetto:		SERVIZI BIBLIOTECARI SEDI DECENTRATE		Impegno nr. 41/0:		91.280,76			
				Totale impegni:		91.280,76			
				Disponibilità residua:		58.719,24			
Progetto:		Riattivare la cultura							
Resp. spesa:		DIRETTORE AREA 2 SERVIZI ALLA PERSONA							
Resp. servizio:		DIRETTORE AREA 2 SERVIZI ALLA PERSONA							

RHO li, 21/02/2024



Il Direttore Area Servizi Program. Econ. e Entrate
Dott. Vittorio Dell'Acqua



COMUNE DI RHO

Provincia di Milano

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione AREA 2 nr.214 del 08/02/2024

ESERCIZIO: 2024		Impegno di spesa		2024 870/0		Data: 21/02/2024		Importo: 12.000,00	
Oggetto:		AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI SERVIZI BIBLIOTECARI PRESSO LA BIBL. COM. LUCERNATE E LA COGESTIONE DEI SERVIZI BIBL. E INFORMATIVI PRESSO IL TOURIST INFOPOINT - 1/01/2024 -31/12/2024							
SIOPE:		1.03.02.19.007 - Servizi di gestione documentale							
Piano dei Conti Fin.:		1.03.02.19.007 Servizi di gestione documentale							
Beneficiario:		0100765 - CSBNO - CULTURE, SOCIALITA', BIBLIOTECHE, NETWORK OPERATIVO (AZIENDA CONSORTILE)							
Bilancio									
Anno:		2024		Stanziamiento attuale:		13.000,00			
Missione:		5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali		Impegni gia' assunti:		0,00			
Programma:		1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico.		Impegno nr. 870/0:		12.000,00			
Titolo:		1 - Spese correnti		Totale impegni:		12.000,00			
Macroaggregato:		103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilità residua:		1.000,00			
Piano Esecutivo di Gestione									
Anno:		2024		Stanziamiento attuale:		12.000,00			
Capitolo:		12451		Impegni gia' assunti:		0,00			
Oggetto:		BIBLIOTECA COMUNALE - DOCUMENTAZIONE STORICA LOCALE		Impegno nr. 870/0:		12.000,00			
				Totale impegni:		12.000,00			
				Disponibilità residua:		0,00			
Progetto:		Riattivare la cultura							
Resp. spesa:		DIRETTORE AREA 2 SERVIZI ALLA PERSONA							
Resp. servizio:		DIRETTORE AREA 2 SERVIZI ALLA PERSONA							

RHO li, 21/02/2024



Il Direttore Area Servizi Program. Econ. e Entrate
Dott. Vittorio Dell'Acqua



COMUNE DI RHO

Provincia di Milano

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione AREA 2 nr.214 del 08/02/2024

ESERCIZIO: 2024		Impegno di spesa		2025 154/0		Data: 21/02/2024		Importo: 12.000,00	
Oggetto:		AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI SERVIZI BIBLIOTECARI PRESSO LA BIBL. COM. LUCERNATE E LA COGESTIONE DEI SERVIZI BIBL. E INFORMATIVI PRESSO IL TOURIST INFOPOINT - 1/01/2025 -31/12/2025							
SIOPE:		1.03.02.19.007 - Servizi di gestione documentale							
Piano dei Conti Fin.:		1.03.02.19.007 Servizi di gestione documentale							
Beneficiario:		0100765 - CSBNO - CULTURE, SOCIALITA', BIBLIOTECHE, NETWORK OPERATIVO (AZIENDA CONSORTILE)							
Bilancio									
Anno:		2025		Stanziamiento attuale:		13.000,00			
Missione:		5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali		Impegni gia' assunti:		0,00			
Programma:		1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico.		Impegno nr. 154/0:		12.000,00			
Titolo:		1 - Spese correnti		Totale impegni:		12.000,00			
Macroaggregato:		103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilità residua:		1.000,00			
Piano Esecutivo di Gestione									
Anno:		2025		Stanziamiento attuale:		12.000,00			
Capitolo:		12451		Impegni gia' assunti:		0,00			
Oggetto:		BIBLIOTECA COMUNALE - DOCUMENTAZIONE STORICA LOCALE		Impegno nr. 154/0:		12.000,00			
				Totale impegni:		12.000,00			
				Disponibilità residua:		0,00			
Progetto:		Riattivare la cultura							
Resp. spesa:		DIRETTORE AREA 2 SERVIZI ALLA PERSONA							
Resp. servizio:		DIRETTORE AREA 2 SERVIZI ALLA PERSONA							

RHO li, 21/02/2024



Il Direttore Area Servizi Program. Econ. e Entrate
Dott. Vittorio Dell'Acqua



COMUNE DI RHO

Provincia di Milano

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione AREA 2 nr.214 del 08/02/2024

ESERCIZIO: 2024		Impegno di spesa	2026 83/0	Data: 21/02/2024	Importo: 12.000,00
Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI SERVIZI BIBLIOTECARI PRESSO LA BIBL. COM. LUCERNATE E LA COGESTIONE DEI SERVIZI BIBL. E INFORMATIVI PRESSO IL TOURIST INFOPOINT - 1/01/2026 -31/12/2026					
SIOPE: 1.03.02.19.007 - Servizi di gestione documentale					
Piano dei Conti Fin.: 1.03.02.19.007 Servizi di gestione documentale					
Beneficiario: 0100765 - CSBNO - CULTURE, SOCIALITA', BIBLIOTECHE, NETWORK OPERATIVO (AZIENDA CONSORTILE)					
Bilancio					
Anno:	2026			Stanziamiento attuale:	13.000,00
Missione:	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali			Impegni gia' assunti:	0,00
Programma:	1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico.			Impegno nr. 83/0:	12.000,00
Titolo:	1 - Spese correnti			Totale impegni:	12.000,00
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi			Disponibilità residua:	1.000,00
Piano Esecutivo di Gestione					
Anno:	2026			Stanziamiento attuale:	12.000,00
Capitolo:	12451			Impegni gia' assunti:	0,00
Oggetto:	BIBLIOTECA COMUNALE - DOCUMENTAZIONE STORICA LOCALE			Impegno nr. 83/0:	12.000,00
				Totale impegni:	12.000,00
				Disponibilità residua:	0,00
Progetto:	Riattivare la cultura				
Resp. spesa:	DIRETTORE AREA 2 SERVIZI ALLA PERSONA				
Resp. servizio:	DIRETTORE AREA 2 SERVIZI ALLA PERSONA				

.....

RHO li, 21/02/2024



Il Direttore Area Servizi Program. Econ. e Entrate
Dott. Vittorio Dell'Acqua



COMUNE DI RHO

Provincia di Milano

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione AREA 2 nr.214 del 08/02/2024

ESERCIZIO: 2024		Impegno di spesa	2027 42/0	Data: 21/02/2024	Importo: 12.000,00
Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI SERVIZI BIBLIOTECARI PRESSO LA BIBL. COM. LUCERNATE E LA COGESTIONE DEI SERVIZI BIBL. E INFORMATIVI PRESSO IL TOURIST INFOPOINT - 1/01/2027 -31/12/2027					
SIOPE: 1.03.02.19.007 - Servizi di gestione documentale					
Piano dei Conti Fin.: 1.03.02.19.007 Servizi di gestione documentale					
Beneficiario: 0100765 - CSBNO - CULTURE, SOCIALITA', BIBLIOTECHE, NETWORK OPERATIVO (AZIENDA CONSORTILE)					
Bilancio					
Anno:	2027			Stanziamiento attuale:	13.000,00
Missione:	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali			Impegni gia' assunti:	0,00
Programma:	1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico.			Impegno nr. 42/0:	12.000,00
Titolo:	1 - Spese correnti			Totale impegni:	12.000,00
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi			Disponibilità residua:	1.000,00
Piano Esecutivo di Gestione					
Anno:	2027			Stanziamiento attuale:	12.000,00
Capitolo:	12451			Impegni gia' assunti:	0,00
Oggetto:	BIBLIOTECA COMUNALE - DOCUMENTAZIONE STORICA LOCALE			Impegno nr. 42/0:	12.000,00
				Totale impegni:	12.000,00
				Disponibilità residua:	0,00
Progetto:	Riattivare la cultura				
Resp. spesa:	DIRETTORE AREA 2 SERVIZI ALLA PERSONA				
Resp. servizio:	DIRETTORE AREA 2 SERVIZI ALLA PERSONA				

RHO li, 21/02/2024



Il Direttore Area Servizi Program. Econ. e Entrate
Dott. Vittorio Dell'Acqua



Estremi della PropostaProposta Nr. **2024 / 214**Settore Proponente: **AREA 2**Ufficio Proponente: **Biblioteca**

Oggetto: **AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI SERVIZI BIBLIOTECARI PRESSO LA BIBLIOTECA COMUNALE DI LUCERNATE E LA COGESTIONE DEI SERVIZI BIBLIOTECARI E INFORMATIVI PRESSO IL TOURIST INFOPOINT /CENTRO DI PIAZZA SAN VITTORE, ALL'AZIENDA SPECIALE CONSOR**

Nr. adozione settore:

Nr. adozione generale:

Data adozione:

Visto Contabile**Bilancio**

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4 e dell'art. 147-bis del D. Lgs 267/2000; si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **PARERE FAVOREVOLE**Data **17/03/2024**

Responsabile Bilancio e Finanze

Dott. Vittorio Dell'Acqua

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede dell'Amministrazione Comunale di RHO. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato emanato da:

VITTORIO DELL'ACQUA in data 17/03/2024