

C.U.C. RHO

DISCIPLINARE DI GARA

a procedura aperta in modalità telematica sulla piattaforma SINTEL
dell'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA)
www.arca.regione.lombardia.it

PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO, MANUTENZIONE
ORDINARIA E STRAORDINARIA DI N. 8 POSTAZIONI FISSE OMOLOGATE PER
IL CONTROLLO ELETTRONICO DELLE INFRAZIONI SEMAFORICHE, ART. 146
COMMA 3 DEL CODICE DELLA STRADA, PER IL COMUNE DI RHO.

CIG 760940252D

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Centrale Unica di Committenza - C.U.C. Rho (CF: CFAVCP-0001028) istituita presso il Comune di Rho - Ente Capofila:
Comune di Rho - piazza Visconti 24 - 20017 - Rho (MI) - www.comune.rho.mi.it - Tel. 02 93332550.569
Fax 02 93332381 - E-mail: cuc@comune.rho.mi.it.

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 si comunica che Il Responsabile del procedimento in relazione all'esecuzione del servizio è il Dott. Marcello Riva.

2. NATURA, OGGETTO E LUOGO DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto la fornitura in locazione, mediante noleggio, di n. 8 apparecchiature fisse per il controllo automatico delle infrazioni semaforiche ed un relativo centro di controllo; le apparecchiature dovranno essere omologate per il controllo elettronico automatico ed i risultati ottenuti troveranno successive validazioni e verbalizzazione presso la sede del Comando di Polizia Locale di Rho e ad opera di personale appartenente al Corpo di Polizia Locale, con ciò realizzando, ai sensi dell'art. 201 comma 1 quater C.d.S. la gestione diretta nel rispetto di quanto previsto dall'art. 12 comma 1 C.d.S. Gli addetti al centro di controllo estrapoleranno e conserveranno le immagini e i flussi video acquisiti dal sistema.

Le 8 (otto) postazioni saranno da installarsi nei seguenti siti ubicati nel territorio del Comune di Rho:

- 1) SS 33 intersezione Via San Bernardo dir. Legnano (postazione mantenuta)
- 2) SS 33 intersezione Via San Bernardo dir. Pero (postazione mantenuta)
- 3) Viale Alcide De Gasperi intersezione Via Buonarroti dir. Milano (nuova postazione)
- 4) Viale Alcide De Gasperi intersezione Via Tommaso Grossi dir. Rho (nuova postazione)
- 5) Via Tommaso Grossi intersezione Viale Alcide De Gasperi dir. Buonarroti (nuova postazione)
- 6) Via Buonarroti intersezione Viale Alcide De Gasperi direzione Via T. Grossi (nuova postazione)
- 7) Corso Europa intersezione Via Milano dir. Milano (nuova postazione)
- 8) Corso Europa intersezione Via Donizetti dir. Legnano (nuova postazione).

Il tutto come meglio indicato nel Capitolato Speciale D'Appalto.

3. PROCEDURA DI SELEZIONE, CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE, DOCUMENTI DI GARA

Determinazione a contrattare del Dirigente C.U.C. RHO n. 199 del 31/08/2018.

La procedura prevista per la scelta del contraente è quella "aperta" ai sensi degli art. 3, lettera sss) e art. 60, comma 1, decreto legislativo n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii. (Codice Contratti) mentre il criterio di selezione della migliore offerta è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., secondo i parametri di giudizio e i corrispondenti punteggi massimi attribuibili indicati nel presente disciplinare e secondo le disposizioni del summenzionato decreto.

La gara verrà esperita con modalità telematica sulla piattaforma Sintel di ARCA. Il Concorrente debitamente registrato a Sintel ed accreditatosi per il Comune di Rho (MI) accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invia Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo www.arca.regione.lombardia.it.

All'appalto si applicano le norme del D.Lgs 18.04.2016 n. 50 e ss.mm.ii., nonché le parti del DPR 207/2010 tuttora in vigore;

Costituiscono parte integrante del presente disciplinare i gara i seguenti allegati:

- a. Documento Unico di Gara Europeo DUGE (All. A);
- b. Modello dichiarazione sostitutiva per dichiarazione non ricomprese nel DGUE (All. B);
- c. Patto di integrità (All. C);
- d. Modello offerta economica (All. D).

La gara è disciplinata, oltre che dal presente disciplinare, anche dai seguenti documenti:

- Bando di gara.

Tutti i documenti succitati sono disponibili sul sito internet del Comune di Rho (d'ora in poi "Comune"): www.comune.rho.mi.it nonché sul sito www.arca.regione.lombardia.it nella sezione Sintel - piattaforma e-procurement e non potranno essere trasmessi via mail o fax.

La stessa documentazione può inoltre essere visionata presso l'ufficio C.U.C. RHO - Rho, Piazza Visconti, 24 da LUN a VEN 9,00 - 12,30.



4. DURATA DELL'APPALTO

La durata del servizio è di mesi 48 (quarantotto) a decorrere dal verbale di verifica di perfetto funzionamento dell'ultima apparecchiatura collaudata, sempre che i precedenti collaudi relativi a tutte le altre apparecchiature installate abbiano avuto esito positivo.

5. IMPORTO A BASE D'ASTA

L'importo a base di gara per la durata dell'affidamento (48 mesi) è di € 576.000,00 IVA esclusa (importo annuo € 144.000,00 IVA esclusa, calcolato in base ai seguenti criteri:

canone mensile esclusa IVA	N. impianti	Importo per mesi 12 esclusa IVA	Importo per mesi 48 esclusa IVA
€ 1.500,00	8	€ 144.000,00	€ 576.000,00

Si precisa che saranno a carico della DA tutti i costi - nessuno escluso - fatti salvi quelli previsti dal CSA a carico dell'A.C. Gli oneri relativi alle interferenze sono quantificati in € 0,00. Non essendoci alcuna interferenza con il personale comunale non viene prodotto alcun documento DUVRI. Qualora, per ragioni organizzative, dovessero modificarsi alcune condizioni che prevedano interferenze, verrà redatto apposito DUVRI.

6. SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso, così come disciplinato dall'art. 105 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., solo limitatamente ai seguenti servizi:

- Opere murarie finalizzate all'installazione fisica delle postazioni di rilevamento;
- Manomissione stradale finalizzata all'installazione fisica delle postazioni di rilevamento.

L'eventuale subappalto non può superare la quota del 30% (trentapercento) dell'importo complessivo del contratto (art. 105 - comma 2, D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii).

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta:

- i servizi o le parti di essi che intende subappaltare
- ai sensi dell'art. 105, c.6, la terna di subappaltatori.

Ai fini della dichiarazione di subappalto, l'operatore economico dovrà compilare il Documento di gara Unico Europeo - Parte II - Sezione D.

Inoltre, ciascuno dei subappaltatori dovrà compilare un proprio Documento di gara Unico Europeo - fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della Parte II, dalla Parte III e dalla Parte VI.

Ai sensi dell'art. 80, commi 1 e 5, il mancato possesso dei requisiti di cui al medesimo art. 80, in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna, comporta l'esclusione del concorrente dalla gara.

Si segnala sin d'ora che l'affidatario del subappalto non dovrà risultare tra i partecipanti alla presente procedura di gara.

L'omessa dichiarazione della terna (3 subappaltatori) non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, l'impossibilità di ricorrere al subappalto.

7. FINANZIAMENTO E MODALITA' DI PAGAMENTO DEI SERVIZI

I servizi oggetto della presente procedura sono finanziati tramite risorse ordinarie di bilancio.

I pagamenti saranno eseguiti secondo le modalità specificate ai rispettivi articoli del Capitolato Speciale d'Appalto.

Per l'emissione delle fatture l'Impresa dovrà adeguarsi a quanto previsto dall'art. 1 comma da 209 a 214 della legge 244/2007 "fatturazione elettronica".

Ai sensi della legge 136/2010 i pagamenti verranno effettuati tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, a favore di un conto corrente bancario o postale che l'aggiudicatario dedica, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche. A tal proposito l'aggiudicatario dovrà dare, in sede di stipula del contratto di appalto ovvero, se non ancora acceso, entro 7 giorni dalla sua accensione, comunicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato e delle generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso nonché di ogni modifica relativa ai dati trasmessi. In assenza di indicazione del conto dedicato, la Stazione Appaltante non potrà procedere ad alcun pagamento, ferma la risoluzione di diritto del contratto di appalto.

Ogni mandato di pagamento è soggetto a commissione bancaria a carico dell'aggiudicatario secondo quanto previsto dalla convenzione di Tesoreria Comunale in vigore.

8. SOPRALLUOGO

E' fatto obbligo ai concorrenti - in quanto ritenuto elemento essenziale per la partecipazione alla presente gara - di effettuare un sopralluogo, anteriormente alla formulazione dell'offerta, in modo tale che i concorrenti interessati possano prendere atto, *de visu*, dei luoghi del servizio in cui verranno svolte le prestazioni previste in appalto; il sopralluogo accennato verrà realizzato congiuntamente a personale della Polizia Locale di Rho, che formalizzerà con apposito verbale l'avvenuto sopralluogo. La ratio di questo obbligo si rinviene nella necessità che i potenziali concorrenti prendano conoscenza di tutte le circostanze o condizioni locali che possono influire sullo svolgimento del noleggio del sistema per la redazione del piano di sicurezza ai sensi dell'art. 100 del D. Lgs. 81/2008. Il mancato sopralluogo costituisce motivo di esclusione dalla gara.

Il verbale di sopralluogo rilasciato dovrà essere inserito nella busta telematica "Documentazione Amministrativa", così come descritto ai successivi articoli.

Il sopralluogo dovrà essere preventivamente concordato con il Comune di Rho, mediante una trasmissione di una richiesta scritta che dovrà indicare: ragione sociale del concorrente per conto del quale sarà eseguito il sopralluogo, il soggetto che lo effettuerà e a quale titolo rispetto al concorrente (es. legale rappresentante, procuratore, direttore tecnico, ecc.), il relativo recapito telefonico e di fax.

Tale richiesta dovrà pervenire via mail all'indirizzo : antonio.vitarelli@comune.rho.mi.it entro il termine del 28/09/2018.

Il Comune confermerà per iscritto il giorno, l'ora e il luogo dal quale inizierà il sopralluogo.

Termine ultimo per l'effettuazione del sopralluogo 05/10/2018.

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un soggetto diverso munito di delega, purchè dipendente dall'operatore economico concorrente.

Non è consentita l'indicazione di una stessa persona da parte di più concorrenti; in tal caso la seconda indicazione non è presa in considerazione e di tale situazione sarà reso edotto il concorrente.

In caso di Raggruppamenti Temporanei d'Imprese (di seguito denominato anche solo "RTI") o di consorzio il sopralluogo può essere fatto da uno dei soggetti costituenti il raggruppamento o consorzio.

In caso di Raggruppamento temporaneo d'Imprese e/o di consorzi ordinari non ancora costituiti, il sopralluogo dovrà essere effettuato da:

- ognuno dei legali rappresentanti di tutte le imprese che intendono riunirsi/consorzarsi;
- da un solo legale rappresentante, o da un solo direttore tecnico, o da un dipendente, di un'impresa facente parte del costituendo raggruppamento sulla base di delega scritta da parte di tutti i soggetti facenti parte del costituendo raggruppamento/consorzio;
- da un procuratore speciale in forza di procura a mezzo atto notarile, con riferimento a ciascun membro del raggruppamento/consorzio.

9. RICHIESTA INFORMAZIONI

Attraverso la piattaforma Sintel verranno altresì veicolati i quesiti dei concorrenti e le risposte della Stazione Appaltante. A tale proposito i quesiti ed i chiarimenti relativamente alla gara d'appalto devono pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del 28/09/2018. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Le risposte a tutti i quesiti posti dai vari interlocutori saranno inoltrate entro le ore 12.00 del 2/10/2018.

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, fino all'aggiudicazione provvisoria, avverranno, di regola, per via telematica, attraverso l'apposito spazio all'interno di Sintel denominato "Comunicazioni della procedura" assegnato al concorrente al momento della registrazione al Sistema ed accessibile mediante le chiavi di accesso riservate del concorrente. Il concorrente, con la richiesta di registrazione al Sistema, si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la propria area riservata all'interno della procedura stessa in Sintel. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet www.comune.rho.mi.it percorso: bandi di gara/bandi/bandi aperti/ oggetto della gara/documentazione/quesiti nonché sul sito www.arca.regione.lombardia.it nella sezione Sintel - piattaforma e-procurement percorso oggetto della gara/documentazione di gara.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

10. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'articolo 45 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii., che siano in possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare.

Ai sensi dell'artt. 48 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii è ammessa la partecipazione in raggruppamento temporaneo di impresa o consorzio ordinario di concorrenti.

I soggetti con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea sono ammessi a partecipare alle condizioni e con le modalità previste agli artt. 45 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., 62 del DPR 207/2010 nonché del presente disciplinare di gara, mediante la produzione di documentazione equipollente secondo le normative vigenti nei rispettivi paesi.

In caso di raggruppamento temporaneo (RTI), di Consorzio ordinario di concorrenti i requisiti economico/finanziari e tecnico/professionali richiesti dovranno essere posseduti dalle singole imprese raggruppate/consorziate nella misura prescritta nei successivi capoversi.

I Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma (individuale o associata) pena l'esclusione sia del Consorzio sia dei consorziati. Per la partecipazione dei Consorzi stabili vale quanto stabilito all'articolo 45 del D.Lgs. n. 50/2016.

E' fatto divieto ai Concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento o consorzio ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora partecipino in raggruppamento o consorzio.

E' fatto divieto altresì di partecipare ai concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

11. REQUISITI PER LA PARTICIPAZIONE

Gli operatori economici dovranno essere in possesso, pena l'esclusione, dei seguenti requisiti:

11.1. REQUISITI GENERALI

- 1.1.1. Non trovarsi in alcuna delle situazioni che precludono la partecipazione alle gare ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- 1.1.2. Essere in regola con la disciplina di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68 e ss.mm.ii. (assunzioni obbligatorie persone disabili);
- 1.1.3. Inesistenza di divieto di contrattare di cui all'art. 53 comma 16 ter del D.lgs. 165/2001, così come previsto dalla Legge 190/2012;
- 1.1.4. Insussistenza nei confronti dei soggetti individuati dall'art. 85 del D.L. n. 159/2011, di cause di decadenza, di divieto o di sospensione di cui all'art. 67 e tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4 dello stesso D.Lgs. 159/2011 e s.m.i.

11.2. REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

- 11.2.1 requisito di idoneità professionale previsto dall'art. 83 comma 3 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 - iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o analogo registro professionale di Stato o regionale aderente alla U.E., per l'attività oggetto del presente appalto di servizi; se cooperative, oltre all'iscrizione alla CCIAA, iscrizione nello schedario generale delle cooperative presso il Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale o all'albo regionale sez. A, B o C delle Cooperative Sociali;
- 11.2.2 certificazione di sistema di qualità aziendale, rilasciata da Ente di certificazione riconosciuto ACCREDIA, conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001/2008 per attività rientranti nell'oggetto del presente appalto.

Nel caso di consorzio di cui alle lettere b), c) dell'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, i requisiti dovranno essere posseduti dal consorzio stesso e dalla/dalle eventuale/i consorziata/e indicata/e per l'esecuzione del servizio.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, di consorzio ordinario di concorrenti o di gruppo europeo di interesse economico, costituiti o da costituirsi, i requisiti dovranno essere posseduti da ciascuna impresa.

11.3 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA - FINANZIARIA:

- 11.3.1 Avere realizzato negli ultimi tre esercizi chiusi alla data di pubblicazione del disciplinare un fatturato minimo annuo non inferiore a € 250.000,00 IVA esclusa;
- 11.3.2 Avere realizzato negli ultimi tre esercizi chiusi alla data di pubblicazione del disciplinare un fatturato minimo annuo specifico per prestazioni analoghe a quelle oggetto della gara, non inferiore a € 144.000,00 IVA esclusa.
Il Concorrente dovrà dimostrare tale fatturato presentando l'elenco dei principali servizi specifici prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari del servizio stesso.

Nel caso di consorzio di cui alle lettere b), c) dell'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, i requisiti di cui ai punti 11.3.1 e 11.3.2 dovranno essere posseduti dal consorzio stesso.

In caso di raggruppamento temporaneo tra i soggetti di cui all'art. 45, lettere d),e) f), e) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. i requisiti di cui ai medesimi punti dovranno essere posseduti dalla mandataria, nella misura minima del 40% e la restante parte cumulativamente dal/dai mandanti ciascuna nella misura minima del 10%. Nell'ipotesi di raggruppamento formato solo da due imprese, la mandataria deve possedere almeno il 51% dei requisiti richiesti. Resta fermo, ai sensi dell'art.83 c. 8 del D. Lgs. N. 50/2016 e ss.mm.ii che la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

La stazione appaltante ritiene che il fatturato minimo sia un indicatore puntuale, certo ed affidabile con cui possa essere verificata la capacità economica-finanziaria dell'operatore economico.

- 11.3.3 Avere un livello adeguato di copertura assicurativa contro i rischi professionali con l'impegno di adeguarsi, qualora aggiudicatario, ai parametri definiti nel CSA.
Il requisito, in caso di raggruppamento, deve essere posseduto da tutti i soggetti costituenti il raggruppamento (sia esso RTI o Consorzio).

11.4 REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE

- 11.4.1 Aver effettuato, nell'ultimo triennio (2015-2017), con esito positivo almeno un servizio simile a quello oggetto della presente gara con sistemi di rilevamento con caratteristiche similari a quelle descritte nel capitolato speciale;
- 11.4.2 Certificato di omologazione ministeriale degli strumenti offerti per il controllo delle infrazioni al codice della strada, prodotto in originale o in copia contenente la dichiarazione di conformità all'originale sottoscritta dal rappresentante legale ed accompagnata da copia del documento d'identità in corso di validità dello stesso. Nel caso in cui le ditte non siano titolari del decreto di omologazione degli strumenti, dovranno dimostrare, con apposita certificazione in originale rilasciata dalla ditta titolare del suddetto decreto, di essere soggetti abilitati alla distribuzione e installazione degli stessi.

Nel caso di consorzi di cui alle lettere b), c) dell'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii detti requisiti devono essere posseduti dal Consorzio.

Nel caso di RTI, consorzi ordinari o Geie di cui all'art. 45, lettere d), e), g) del D. Lgs. N. 50/2016 e ss.mm.ii, costituiti o da costituirsi, i suddetti requisiti devono essere posseduti dalla mandataria.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nella c.d. "black list", di cui al Decreto del Ministro delle finanze del 4.5.1999 e al Decreto del Ministro dell'Economia e della finanze del 21.11.2011 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14.12.2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del D.L. 31.05.2010, n.78).

12. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

La presente procedura aperta viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.. La Stazione Appaltante C.U.C. Rho (Profilo su Sintel: Comune di Rho codice fiscale 00893240150), utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre:

- La busta telematica A contenente la documentazione amministrativa;
- La busta telematica B contenente l'offerta tecnica;
- La busta telematica C contenente l'offerta economica.

I concorrenti dovranno far pervenire la propria offerta, redatta in lingua italiana con le modalità previste nel presente disciplinare di gara, entro le ore **16.00** del giorno **09/10/2018** esclusivamente in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel, a pena esclusione dalla gara.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al concorrente.

È in ogni caso responsabilità dei soggetti concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, ai sensi del presente disciplinare, pena l'esclusione dalla presente procedura.

Nessun compenso/rimborso spetta ai concorrenti per la compilazione delle offerte o di qualsiasi altra documentazione presentata per partecipare alla gara. Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della Stazione Appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle imprese non aggiudicatrici (ad eccezione della garanzia provvisoria).

13. BUSTA TELEMATICA "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA":

La documentazione, pena l'esclusione dalla gara, deve pervenire, esclusivamente tramite la modalità telematica utilizzando la piattaforma ARCA-SINTEL di Regione Lombardia.

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel ed accreditatosi per il Comune di Rho (MI) accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invia Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo www.arca.regione.lombardia.it.

Al primo step del percorso "Invia offerta", nell'apposito campo "Requisiti amministrativi" presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione

amministrativa, consistente in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente:

13.1 Documento di gara unico Europeo - DGUE - (art. 80 e 83 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.)

Documento di gara unico Europeo, ex art. 85 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. come da modello adottato dal MIT, reso in carta libera sottoscritto digitalmente dal titolare dell'impresa o del legale rappresentante dell'impresa o, comunque, da parte di altro soggetto munito di poteri idonei ad impegnare la volontà del concorrente, sulla base dell'allegato "A", unitamente a copia fotostatica chiaramente leggibile, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Si precisa che l'operatore economico sarà tenuto a compilare tutte le parti tranne la quinta; della parte quarta devono essere compilate le sezioni dalla A alla D.

Si precisa che:

- a pena di esclusione, tale dichiarazione, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, deve essere resa da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- a pena di esclusione, tale dichiarazione, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, deve essere resa anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

Si richiama l'obbligo di presentazione di un autonomo DGUE da parte di tutti i soggetti individuati, nella parte II, lettera A - Informazioni sull'operatore economico del DGUE, quali facenti parte di eventuale R.T.I./Consorzio ordinario/Rete d'Impresa/GEIE, di eventuali esecutori individuati dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) o c), d.lgs. 50/2016 e s.m.i. o dalla Rete d'Impresa di cui all'art. 3, comma 4-quater D.L. n. 5/2009, di eventuali soggetti di cui l'Operatore Economico si avvale ai fini del possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-organizzativo previsti dal presente Disciplinare.

Con riferimento alla parte II, lettera B - Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico del DGUE, si richiede di indicare in tale parte i dati, oltre che del soggetto che sottoscrive l'offerta, anche dei seguenti soggetti ai sensi dell'art. 80 comma 3, in carica alla data di pubblicazione del Bando sulla G.U.R.I. o che assumono la carica fino alla data di presentazione dell'offerta:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttori tecnici;
- in caso di società in nome collettivo: tutti i soci e i direttori tecnici;
- in caso di società in accomandita semplice: tutti i soci accomandatari nonché eventuali soci accomandanti se muniti di poteri di rappresentanza (es. procura) e i direttori tecnici;
- in caso di altri tipo di società, cooperative o consorzio: tutti i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, dei soggetti muniti di potere di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci. Nel caso di società con due soli soci i quali siano in possesso, ciascuno del 50% delle quote azionarie, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i suddetti soci.

In tale parte dovranno infine essere indicati i dati di tutti i soggetti cessati dalla carica, nell'anno antecedente la pubblicazione del Bando sulla G.U.R.I., precisando che, in caso di cessione di azienda o di ramo di azienda, di fusione o incorporazione di società, si intendono cessati dalla carica i soggetti di cui sopra che hanno rivestito la carica presso la società cedente, fusa o incorporata nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando.

A tale scopo, in particolare, nel campo "Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, ...)" andrà indicato se trattasi di soggetti in carica o cessati.

Con riferimento alla parte II, lettera C - Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti (articolo 89 del Codice - Avvalimento), l'operatore economico indica la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento. Le imprese ausiliarie, compilano un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla Sezione A e B della Parte II,

dalla Parte III, dalla Parte IV se espressamente previsto dal Disciplinare, dall'avviso o dai documenti di gara e dalla Parte VI.

Non deve considerarsi inclusa nel DGUE la dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Detta dichiarazione deve essere allegata alla documentazione presentata dal concorrente.

Con riferimento alla parte II, lettera D - Informazioni sui subappaltatori del DGUE, nel caso ci si intenda avvalere della facoltà di ricorrere al subappalto, si richiama l'obbligo di indicare i servizi o parte dei servizi che si intende subappaltare, nonché la terna dei subappaltatori tra i quali sarà individuato il soggetto esecutore dei servizi/forniture o parte dei servizi/forniture che si intendono subappaltare, presentando altresì per ognuno di essi un autonomo DGUE e le dichiarazioni di cui all'Allegato B del presente Disciplinare.

Con riferimento alla parte III, lettera A - Motivi legati a condanne penali del DGUE, si specifica che le dichiarazioni rese si intendono riferite, da parte del soggetto che sottoscrive l'offerta, per quanto di propria conoscenza, anche a tutti i soggetti in carica alla data di pubblicazione del Bando sulla G.U.R.I. o che assumono la carica fino alla data di presentazione dell'offerta o cessati dalla carica, nell'anno antecedente la pubblicazione del Bando sulla G.U.R.I. che devono essere menzionati nella parte II, lettera B.

Con riferimento alla parte III, lettera D - Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale del DGUE si specifica che, nell'indicare che non si applicano motivi di esclusione, si dichiara, secondo quanto ulteriormente prescritto nel presente Disciplinare, che:

- nei confronti di alcuno dei soggetti che devono essere menzionati nella parte II, lettera B è stata pronunciata condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per un altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- nei confronti dei soggetti di cui all'articolo 85 del d.lgs. 159/2011 non sussiste alcuna causa di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del d.lgs. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia;
- nei confronti dell'Operatore Economico non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), d.lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del d.lgs. 81/2008;
- l'Operatore Economico non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 55/1990 o, pur avendo violato il divieto, è trascorso più di un anno dal definitivo accertamento della condotta e, in ogni caso, la violazione medesima è stata rimossa;
- l'Operatore Economico è in regola con le norme di cui alla legge 68/1999;
- l'Operatore Economico non è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 c.p. aggravati ai sensi dell'articolo 7 del D.L. 152/1991, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 203/1991, o, pur essendo stato vittima di tali reati, ne ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria o non ne ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria per il ricorrere di uno dei casi previsti dall'articolo 4, comma 1, Legge n. 689/1981;
- l'Operatore Economico si trova, rispetto ad altra Impresa che partecipi alla presente procedura di gara, singolarmente o quale componente di altri R.T.I., Consorzi, Reti d'Impresa o GEIE, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- l'Operatore Economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16ter D.Lgs. 165/2001 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e,

comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali, per conto delle pubbliche amministrazioni, nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto).

Con riferimento alla parte IV, lettere A - Idoneità, lettera B - Capacità economica e finanziaria, lettera C - Capacità tecniche e professionali e lettera D - Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale del DGUE si specifica che l'Operatore Economico dovrà fornire indicazione circa il possesso dei requisiti richiesti dal presente Disciplinare di gara.

Relativamente alla compilazione del DGUE si precisa che ove il dichiarante non sia in possesso di firma digitale dovrà:

- scaricare sul proprio PC il documento;
- stampare e sottoscrivere in originale il documento;
- scansionare il documento sottoscritto in originale unitamente a copia fotostatica chiaramente leggibile non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore ed inserire il file nel sistema.

13.2 Dichiarazione sostitutiva non ricompresa nel DGUE resa in carta libera sottoscritta digitalmente dal titolare dell'impresa o del legale rappresentante dell'impresa o, comunque, da parte di altro soggetto munito di poteri idonei ad impegnare la volontà del concorrente, sulla base dell'allegato "B", unitamente a copia fotostatica chiaramente leggibile, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Si precisa che:

- tale dichiarazione, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, deve essere resa da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- tale dichiarazione, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, deve essere resa anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- tale dichiarazione deve essere resa anche dall'impresa ausiliaria in caso di avvalimento e dai subappaltatori indicati nella terna.

Si precisa che ove il dichiarante non sia in possesso di firma digitale dovrà:

- scaricare sul proprio PC il documento;
- stampare e sottoscrivere in originale il documento;
- scansionare il documento sottoscritto in originale unitamente a copia fotostatica chiaramente leggibile non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore ed inserire il file nel sistema.

13.3 Autocertificazione resa nei modi previsti dal DPR n. 445/2000 sulla base dell'allegato "C" e preferibilmente compilando lo stampato proposto, unitamente a copia fotostatica chiaramente leggibile, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore attestante il possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnica professionale.

13.4 Documentazione attestante l'avvenuta costituzione a favore della C.U.C. RHO della garanzia provvisoria a corredo dell'offerta, resa ai sensi ed in conformità dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., con validità di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, per un importo di € 11.520,00 pari al 2% del valore posto a base di gara. I concorrenti in possesso della certificazione del sistema di qualità rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della Serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, usufruiscono della riduzione del 50% dell'importo della cauzione provvisoria e definitiva in caso di aggiudicazione ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016. Verranno accettate ulteriori riduzioni della cauzione come previsto dall'art. 93 comma 7, purché supportate da adeguata documentazione dimostrativa. Per la dimostrazione del possesso di detta certificazione del sistema di qualità il concorrente dovrà scansionare la certificazione di garanzia ed inserire il file nel sistema.

Si applica la riduzione del 50%, non cumulabile con quella acquisibile per il possesso della certificazione del sistema di qualità, nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese. In tal caso l'operatore che intende avvalersi della riduzione è tenuto a dichiarare tale circostanza (microimpresa: < 10 occupati e < di 2.000.000,00 di fatturato, piccola impresa: < 50 occupati e < di 10.000.000,00 di fatturato).

La cauzione provvisoria potrà essere costituita, a scelta del concorrente:

- Ricevuta del versamento effettuato con bonifico bancario alle coordinate IBAN IT04L052162050000000066972 - TESORERIA CREDITO VALTELLINESE S.p.A - Via Mascagni ang. Via Pace n. 2 - RHO, oppure con bonifico postale alle coordinate postali IBAN: Comune di Rho Servizio Tesoreria IT88Y0760101600000048472203.
- Titoli del debito pubblico, garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una Sezione di Tesoreria Provinciale o presso le Aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore delle stazioni appaltanti.
- Fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati ex DPR 115 del 30.03.2004 dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Pertanto, le fideiussioni rilasciate dagli intermediari finanziari dovranno essere accompagnate da copia conforme della autorizzazione ministeriale, ovvero da dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 dall'intermediario attestante il possesso di detta autorizzazione con indicazione dei relativi dati e la dichiarazione di essere sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

La garanzia fideiussoria, secondo quanto previsto dallo schema tipo approvato con Decreto del Ministro dello sviluppo economico n. 31 del 19.01.2018 e dall'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, dovrà tra l'altro prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile e l'impegno a rilasciare cauzione definitiva a favore del Comune di Rho. La stessa dovrà avere validità per almeno 180 giorni naturali, successivi e continui decorrenti dal termine ultimo per la presentazione delle offerte.

Si ricorda che nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito la garanzia fideiussoria, assicurativa o di un intermediario finanziario, deve essere intestata a tutte le imprese componenti il costituendo raggruppamento ovvero può essere intestata alla sola Mandataria purché riporti espressamente anche la menzione che viene prestata in nome e per conto di tutti gli associati.

Il concorrente dovrà scansionare il documento attestante la costituzione della cauzione provvisoria ed inserire il file nel sistema. Qualora sia disponibile l'originale in formato elettronico del documento attestante la costituzione della cauzione provvisoria, con firma digitale apposta dal soggetto emittente sarà sufficiente inserirlo nel sistema.

Si precisa che in caso di partecipazione in RTI orizzontale, sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione. In caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento. In caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

In caso di avvalimento ai sensi dell'articolo 89 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., per beneficiare della riduzione, il requisito della qualità deve essere posseduto in ogni caso dall'operatore economico concorrente, indipendentemente dalla circostanza che sia posseduto dall'impresa ausiliaria.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

- 13.5 Impegno ai sensi dell'art. 93, comma 8, D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., di un fideiussore a rilasciare garanzia fideiussoria di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 a favore del Comune di Rho per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risulti affidatario, ove la cauzione provvisoria venga prestata tramite versamento o in titoli del debito pubblico. Si ricorda che nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito l'impegno, pena l'esclusione, deve essere rivolto nei confronti di tutte le imprese componenti il costituendo raggruppamento ovvero può essere intestato alla sola Mandataria purché riporti espressamente anche la menzione che viene prestato in nome e per conto di tutti gli associati. Si ricorda che l'impegno a rilasciare cauzione definitiva non è richiesto alle microimprese, alle piccole e medie imprese e ai raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Tale obbligo si intende assolto e soddisfatto qualora la cauzione provvisoria prestata mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari, contenga già tale impegno. In caso contrario il concorrente dovrà scansionare l'impegno ed inserirlo nel sistema. Qualora sia disponibile il formato elettronico del documento attestante l'impegno, con firma digitale apposta dal soggetto emittente sarà sufficiente inserirlo nel sistema.

- 13.6 Patto di integrità approvato dal Comune di Rho (allegato D del presente Disciplinare): tale documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto digitalmente dal titolare dell'impresa o del legale rappresentante dell'impresa o, comunque, da parte di altro soggetto munito di poteri idonei ad impegnare la volontà del concorrente. In caso di RTI o Consorzi esso deve essere firmato da tutti i componenti del raggruppamento, del Consorzio e delle consorziate partecipanti.

- 13.7 Versamento del contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione dell'importo di € 70,00 da effettuarsi con una delle seguenti modalità previste dall'ANAC:

- versamento on line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express, collegandosi "Servizio di riscossione" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it), sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi" seguendo le istruzioni a video. A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare copia stampata della ricevuta di pagamento, trasmessa dal sistema di riscossione.
- versamento in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal "Servizio di riscossione" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it), sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi", presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare lo scontrino in originale rilasciato dal punto vendita ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

Il codice identificativo della gara (CIG) è il seguente: 760940252D

A comprova dell'avvenuto pagamento, il concorrente dovrà:

- inserire nel sistema la scansione della stampata della ricevuta di pagamento, trasmessa dal sistema di riscossione, oppure la scansione dello scontrino in originale rilasciato dal punto vendita. L'omesso versamento del contributo è condizione di esclusione dalla procedura di gara.

- 13.8 L'attestazione dell'avvenuto sopralluogo rilasciata dal personale comunale incaricato. Il concorrente dovrà scansionare l'attestazione rilasciata dagli uffici comunali e inserire il file nel sistema.

Ulteriore documentazione:

- 13.9 In caso di partecipazione in avvalimento dovrà essere prodotta, con firma digitale o, ove non possibile mediante scansione, tutta la documentazione prescritta dall'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., ed elencate nel presente Disciplinare al punto "Avvalimento".

- 13.10 Ove la documentazione di gara e/o l'offerta tecnica e/o l'offerta economica venga sottoscritta da un procuratore, andrà prodotta scansione della procura a comprova dei poteri di firma. Nel caso

dell'Institore sarà sufficiente l'indicazione dei poteri all'interno della dichiarazione di cui all'allegato A.

- 13.11 Per i Raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti già costituiti: copia della scrittura privata autenticata di costituzione del raggruppamento da cui risulti il conferimento di mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una delle Imprese costituenti il raggruppamento temporaneo e qualificata Mandataria, la quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e delle mandanti, con indicazione delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
- 13.10 Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti: dichiarazione di partecipazione al raggruppamento sottoscritta da tutti i rappresentanti legali delle imprese associate. La dichiarazione deve specificare il tipo di raggruppamento temporaneo prescelto con l'indicazione dell'impresa mandataria e delle mandanti, le singole parti del servizio che verranno assunte dai concorrenti riuniti o consorziati e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le associate conferiranno mandato collettivo alla mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti e, entro il termine indicato nella comunicazione di affidamento dell'appalto, produrranno scrittura privata autenticata di raggruppamento temporaneo di imprese. Il concorrente dovrà scansionare il documento attestante la costituzione del raggruppamento o l'impegno alla sua costituzione ed inserire il file nel sistema. Qualora sia disponibile l'originale in formato elettronico del documento con firme digitali sarà sufficiente inserirlo nel sistema.
- 13.11 Per i Consorzi di cui alle lettere b) e c) art. 45 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.
- dichiarazione sottoscritta dal Legale rappresentante del Consorzio concorrente alla gara con l'indicazione del tipo di Consorzio e dei consorziati per i quali il Consorzio stesso concorre. Qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio
 - copia dell'atto costitutivo e statuto del Consorzio ed eventuali sue modifiche, con indicazione delle imprese consorziate;
- 13.12 Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:
- dichiarazione in cui si indica, a pena di esclusione, la quota di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati
 - copia dell'atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.

14. BUSTA TELEMATICA B "OFFERTA TECNICA"

Anche l'offerta tecnica, pena l'esclusione dalla gara, deve pervenire, esclusivamente tramite la modalità telematica. Pertanto al secondo step del percorso "Invia offerta", nell'apposito campo "Offerta tecnica" presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente, a pena di esclusione, per ciascun lotto per cui si intende partecipare, dovrà allegare la documentazione tecnica, consistente in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione, firmata digitalmente dal titolare dell'impresa o del legale rappresentante dell'impresa o, comunque, da parte di altro soggetto munito di poteri idonei ad impegnare la volontà del concorrente.

Tale documentazione tecnica costituente l'offerta tecnica, dovrà essere elaborata in un'unica relazione (fascicolo) su carta intesta redatta in lingua italiana, in formato A4, con caratteri leggibili (stile: arial 11, interlinea singola, orientamento verticale del foglio) preferibilmente con un numero massimo di righe per facciata pari a 40. Il numero complessivo delle pagine dovrà essere preferibilmente non superiore a 26 (52 facciate), ad esclusione di eventuali elaborati tecnici per i quali si lascia alla discrezionalità dei concorrenti.

La struttura dei capitoli della relazione tecnica dovrà essere impostata in modo da consentire l'immediata identificazione e corrispondenza tra i criteri di valutazione e offerta del concorrente ovvero come sotto descritto:

CAPITOLO A: Qualità dello strumento di controllo delle infrazioni semaforiche

CAPITOLO B: Qualità del centro di controllo

CAPITOLO C: Qualità del servizio di noleggio

CAPITOLO D: Qualità del piano di formazione del personale della Polizia Locale,
Dall'offerta tecnica non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica. In tale circostanza si procederà all'esclusione.

15. BUSTA TELEMATICA C - OFFERTA ECONOMICA

Al terzo step del percorso "Invia offerta", nell'apposito campo "Offerta economica" presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà indicare le propria offerta economica inserendo a video la propria offerta consistente nell'indicazione del prezzo complessivo offerto (IVA esclusa) (offerta \leq importo a base d'asta pari a € 576.000,00 iva esclusa).

L'offerta deve essere espressa con un massimo di due decimali, qualora i decimali fossero in numero maggiore si procederà ad arrotondare per eccesso o per difetto al secondo decimale. Le offerte presentate da "raggruppamenti temporanei di imprese" devono essere sottoscritte digitalmente da tutte le imprese che formeranno il raggruppamento, a pena di esclusione dalla gara.

Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato ".pdf" che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e, quindi, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante dell'impresa o, comunque, da parte di altro soggetto munito di poteri idonei ad impegnare la volontà del concorrente.

Per completare l'inserimento dell'offerta economica il concorrente dovrà inserire nel campo "Dettaglio prezzi unitari offerti" il modulo di offerta economica utilizzando preferibilmente lo stampato proposto "Modello di offerta" (Dichiarazione Allegato "D") debitamente compilato e firmato digitalmente riportante in cifra e lettere, quanto già offerto direttamente a video relativamente al prezzo complessivo offerto (IVA esclusa).

Ai sensi del combinato disposto degli art. 26 del D.Lgs. 09.04.2008 n. 81 e art. 96 comma 10 del D.Lgs. 50/2016, come modificato dal D. Lgs. 19.04.2017 n. 56, dovrà essere indicato anche:

- il costo degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nel luogo di lavoro (art.95, comma 10 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.).
- i propri costi della manodopera assunti in relazione all'importo contrattuale risultante dall'offerta stessa (art.95, comma 10 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.).

L'offerta non dovrà essere espressa in forma diversa da quella richiesta, né essere subordinata ad alcuna condizione, pena l'esclusione della gara.

In caso di discordanza tra gli importi in cifre ed in lettere dell'offerta economica è valida quella più vantaggiosa per l'amministrazione.

In caso di discordanza tra il valore indicato a video nella procedura Sintel e quello indicato nell'allegato D si terrà valido il prezzo indicato nell'allegato D.

Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte in aumento rispetto alla base di gara di € 576.000,00 IVA esclusa.

La dichiarazione di offerta economica di cui sopra, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; in caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, nonché in caso di aggregazioni di imprese di rete, il suddetto documento, a pena di esclusione, deve essere sottoscritto da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione o consorzio.

Ai sensi dell'art. 32 comma 4 del Codice ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta. In caso contrario si procederà all'esclusione.

16. CRITERIO E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

La gara si terrà nella forma della Procedura Aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 del D. Lgs. 50/2016, ovvero in favore dell'Impresa che avrà formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa in base ai seguenti criteri di valutazione:

- OFFERTA TECNICA (MAX 80,00 PUNTI);
- OFFERTA ECONOMICA (MAX 20,00 PUNTI);

Il punteggio massimo attribuibile al Concorrente è pertanto pari a 100,00.

L'aggiudicazione avviene con il criterio dell'offerta economica più vantaggiosa applicando il metodo aggregativo-compensatore.



16.1 Criteri di Valutazione dell'Offerta Tecnica

La valutazione delle offerte tecniche è demandata, ad una Commissione giudicatrice nominata dal Comune dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

La valutazione dell'offerta tecnica avviene distintamente per ciascuno degli elementi a valutazione di tipo qualitativo e discrezionale dei quali è composta e di seguito elencati:

IDENTIFICATIVO CRITERIO O SUB CRITERIO	DESCRIZIONE CRITERI E SUB CRITERI OFFERTA TECNICA	PUNTEGGIO MAX DEL SUB CRITERIO	TOTALE PUNTEGGIO MAX DEL CRITERIO
A	A. Qualità dello strumento di controllo delle infrazioni semaforiche. Articolato nei seguenti sub criteri:		26,00
A1	1. Modalità di funzionamento delle apparecchiature	Da 0 a 12	
A2	2. Modalità per garantire la sicurezza e l'integrità dei dati	Da 0 a 8	
A3	3. Impatto ambientale	Da 0 a 2	
A4	4. Funzionalità e caratteristiche migliorative dei requisiti minimi	Da 0 a 4	
B	B. Qualità del centro di controllo Articolato nei seguenti sub criteri:		24,00
B1	1. Funzionalità e qualità complessiva del software di gestione e dell'hardware	Da 0 a 12	
B2	2. Modalità per garantire la sicurezza, la conservazione e l'integrità dei dati riguardanti la generalità dei dati, fotogrammi e filmati acquisiti, sia per le violazioni validate che per i transiti non idonei alla verbalizzazione	Da 0 a 8	
B3	3. Funzionalità e caratteristiche migliorative dei requisiti minimi	Da 0 a 4	
C	C. Qualità del servizio di noleggio Articolato nei seguenti sub criteri:		18,00
C1	1. Struttura organizzativa dell'azienda per l'esecuzione del servizio	Da 0 a 3	

C2	2. Modalità di erogazione del servizio	Da 0 a 5	
C3	3. Tempi di intervento e di ripristino in caso di guasto bloccante	Da 0 a 8	
C4	4. Magazzino ricambi	Da 0 a 2	
D	D. Qualità del piano di formazione del personale della Polizia Locale Articolato nei seguenti sub criteri:		12,00
D1	1. Completezza e adeguatezza del piano di formazione	Da 0 a 8	
D2	2. Documentazione fornita	Da 0 a 4	
TOTALE COMPLESSIVO		80,00	80,00

Metodo di calcolo dell'offerta tecnica

La Commissione giudicatrice per l'attribuzione dei punteggi degli elementi di valutazione qualitativi opererà attraverso l'applicazione della seguente formula: $C(a) = \sum_n [W_i \times V(a)_i]$, dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

\sum_n = sommatoria;

n = numero totale dei criteri;

W_i = peso o punteggio attribuito al criterio (i);

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al criterio (i) variabile tra 0 e 1.

I coefficienti, variabili tra zero e uno, relativi ai criteri di valutazione aventi natura qualitativa, saranno determinati dalla commissione giudicatrice, sulla base della documentazione contenuta nella busta telematica "B" - Offerta tecnica", in una o più sedute riservate, procedendo all'assegnazione dei relativi coefficienti per i criteri e/o sub-criteri di valutazione qualitativi indicati.

La commissione giudicatrice dovrà tener conto del seguente criterio motivazionale: per la valutazione delle offerte tecniche "considerare migliore soluzione quelle che presentano il più elevato rispetto dell'obiettivo di ottimizzare i servizi oggetto del contratto".

Si precisa che i coefficienti, variabili tra 0 (zero) ed 1 (uno), attraverso i quali si procederà alla individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa per gli elementi di valutazione, criteri e sub criteri aventi natura qualitativa, sono determinati:

- 1) Effettuando da parte di ogni commissario, in via autonoma e riservata - per ogni singola voce riguardante i sub-criteri sopra indicati - l'attribuzione discrezionale alle proposte dei concorrenti dei coefficienti, variabili tra 0 e 1; il coefficiente sarà espresso in valori centesimali; il coefficiente sarà pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile; il coefficiente sarà pari ad 1 in corrispondenza della prestazione massima offerta;
- 2) Determinando la media provvisoria dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti;
- 3) Trasformando la media provvisoria dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi (media definitiva): allo scopo, la media più alta per ogni singolo sub-criterio viene posta uguale ad 1, proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate;
- 4) Individuando il punteggio da attribuire a ciascuna offerta alla luce del coefficiente definitivo di cui al punto 3), e del peso indicato a lato di ciascun sub-criterio.

Non si procederà alla riparametrazione del coefficiente in caso di una sola offerta valida e ammessa alla valutazione tecnica.

Saranno ammesse alla valutazione dell'offerta economica solo ed esclusivamente i concorrenti che avranno raggiunto il punteggio minimo di 50 punti (dopo la riparametrazione). Coloro che non raggiungeranno il punteggio di 50, verranno esclusi dalla gara.

16. 2 Modalità di Valutazione dell'Offerta Economica

La valutazione dell'offerta economica, consistente nell'indicazione del prezzo offerto, avviene applicando la seguente formula:

$$P_n = 20 \cdot \frac{OFF_{min}}{OFF_n}$$

in cui:

- P_n = Punteggio da attribuire all'offerta dell'n-esimo concorrente
- OFF_{min} = Prezzo più basso tra tutte le offerte presentate
- OFF_n = Prezzo offerto dell'n-esimo concorrente.

16. 3 Attribuzione punteggio complessivo

Risulterà aggiudicatario l'offerente che otterrà il maggior punteggio complessivo, assunto dalla somma dei punti attribuiti tra l'offerta tecnica ed economica.

In caso di due o più offerte con uguale punteggio finale sarà privilegiata la migliore offerta tecnica. In caso di ulteriore parità, anche per quanto concerne l'offerta tecnica, si procederà a sorteggio.

La Stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempreché la stessa sia ritenuta congrua e conveniente.

È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

Gli offerenti sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

14. 4 Offerte Anormalmente Basse

L'Amministrazione procederà all'individuazione ed alla verifica di eventuali offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dall'art. 97 del D.Lgs. 50/2016. Si precisa che tale verifica avrà luogo considerando i punteggi tecnici prima della riparametrazione.

17. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La procedura aperta avrà luogo il giorno 10/10/2018 alle ore 10.00 in seduta pubblica presso la Sala Riunioni - 2 piano - del Palazzo Comunale del Comune di Rho di Piazza Visconti n. 23 - Rho (MI), in modalità telematica, con l'apertura e l'esame della documentazione amministrativa di cui alla busta telematica A "Documentazione Amministrativa. Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito informatico del Comune di Rho (www.comune.rho.mi.it percorso Il Comune - Bandi e Concorsi - Bandi di Gara aperti - oggetto della presente gara).

Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione giudicatrice, nominata dopo la scadenza dei termini di presentazione delle offerte ai sensi art. 77 del D. Lgs. 50/2016 procederà all'apertura della busta telematica B "Offerta tecnica" ai soli fini della correttezza formale della sua presentazione.

Successivamente, in sedute riservate, la Commissione Giudicatrice, procederà alla valutazione delle offerte tecniche contenute nel plico di invio dell'Offerta Tecnica, con attribuzione dei punteggi, secondo le indicazioni riportate nel presente Disciplinare di gara.

Ultimati i lavori in seduta riservata della Commissione Giudicatrice, in seduta pubblica, la cui ora e data verranno comunicati, tramite la piattaforma telematica Sintel, ai concorrenti ammessi, si procederà alla lettura dei punteggi assegnati alle offerte tecniche, all'apertura dell'offerta economica ed alla formulazione della graduatoria finale.

Accertata l'esistenza di eventuali offerte valutate come anomale ai sensi dell'art. 97 D.Lgs. 50/2016, il Presidente di gara sospenderà la seduta e comunicherà i nominativi dei relativi concorrenti al

Responsabile del Procedimento per il sub procedimento di esame delle spiegazioni da presentare da parte dei concorrenti ai sensi dell'art. 97 del citato decreto.

Il sub procedimento di verifica dell'anomalia riguarderà la prima migliore offerta e si procede nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non giudicata anomala in quanto adeguatamente giustificata ed alla conseguente proclamazione dell'aggiudicazione provvisoria. In presenza di due o più offerte uguali la verifica avviene contemporaneamente e, qualora sia conclusa positivamente per entrambe, si procede all'aggiudicazione provvisoria mediante sorteggio tra le stesse.

Le spiegazioni devono essere presentate in forma di relazione analitica e, qualora ritenuto utile dal concorrente, anche in forma di analisi dei prezzi unitari nonché, in caso di appalto a corpo, da un proprio computo metrico dettagliato che dimostri eventuali economie nelle quantità, a condizione che non venga modificato in alcun modo il contenuto del progetto.

All'offerente è assegnato un termine perentorio di 15 giorni dal ricevimento della richiesta a mezzo pec, per la presentazione delle spiegazioni.

Il Responsabile Unico del Procedimento esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti, risulta, nel suo complesso, inaffidabile.

Il soggetto che presiede la gara, all'esito del procedimento di verifica, in seduta pubblica, pronuncia l'esclusione delle offerte giudicate nel loro complesso inaffidabili e aggiudica in via provvisoria l'appalto alla migliore offerta non anomala.

La data della seduta pubblica di rinvio verrà comunicata mediante specifico avviso sul sito www.comune.rho.mi.it nonché sul sito www.arca.regione.lombardia.it nella sezione Sintel - piattaforma e-procurement.

Ove invece non risultino offerte anormalmente basse, nella stessa seduta si provvederà all'aggiudicazione provvisoria al concorrente che avrà ottenuto il punteggio più elevato.

Alle sedute pubbliche di gara potranno intervenire i titolari, i legali rappresentanti delle aziende o i soggetti che esibiranno alla Commissione di Gara procura idonea a comprovare legittimamente la presenza in nome e per conto delle aziende concorrenti. Potranno altresì intervenire alle suddette sedute altri soggetti delle ditte partecipanti, anche solo muniti di semplice delega, ai quali sarà permesso solo di assistere alle operazioni senza peraltro poter formulare e tanto meno far verbalizzare alcuna osservazione.

Tutte le operazioni sono verbalizzate; sono verbalizzate altresì le motivazioni relative alle esclusioni.

In ottemperanza all'art. 71 del D.P.R. 445/2000 la Stazione Appaltante, ove lo ritenga necessario e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, si riserva la facoltà di effettuare controlli a campione sulle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti generali ex art. 80 D.Lgs. 50/2016 e previsioni del Disciplinare di gara.

Nel caso in cui non vengano confermate le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria, se trattasi dell'aggiudicatario, ed alla segnalazione del fatto alle autorità competenti per i provvedimenti di competenza.

18. CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituiscono causa di esclusione:

- a) La mancanza di uno dei requisiti soggettivi di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- b) La sussistenza di cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- c) Le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o essere incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- d) Offerta pervenuta oltre i termini di scadenza previsti dal Disciplinare di gara o in modalità diverse da quelle indicate;
- e) La mancanza o la carenza dei requisiti di partecipazione prescritti dal Disciplinare di gara;
- f) Mancato inserimento dell'offerta economica nell'apposita busta telematica "C - Offerta economica" separata quindi dalla busta telematica "A - Documentazione amministrativa" e dalla busta telematica "B - Offerta Tecnica;

- g) Cauzione provvisoria e/o impegno di cui all'art. 93 comma 8, D. Lgs. 50/2016 costituiti successivamente alla data di presentazione dell'offerta;
- h) Ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice la partecipazione alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero la partecipazione alla gara anche in forma individuale qualora si partecipi alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete;
- i) La partecipazione in qualsiasi altra forma, alla medesima gara, dei consorziati per i quali i consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) partecipano; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il Consorzio sia il Consorziato. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale;
- j) La partecipazione del concorrente a più di un consorzio stabile;
- k) In caso di partecipazione in avvalimento: le mancate o incomplete dichiarazioni di cui all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016;
- l) Offerta economica in aumento;
- m) L'offerta economica espressa in forma diversa da quella richiesta, o subordinata a condizioni;
- n) L'offerta tecnica in contrasto con prescrizioni legislative e regolamentari inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico. In particolare sono escluse le offerte la cui offerta tecnica contenga elementi che:
 - siano in contrasto con le normative tecniche applicabili all'intervento oggetto della gara o a disposizioni legislative o regolamentari imperative o inderogabili;
 - siano in contrasto con le prescrizioni del Capitolato Speciale d'Appalto o ne eccedano i limiti inderogabili;
 - rendano palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica;
- o) Ai sensi dell'art. 32 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 la presentazione da parte di un concorrente di più di un'offerta;
- p) Il mancato raggiungimento dei punteggi minimi previsti per l'offerta tecnica;
- q) Sono parimenti esclusi i concorrenti per i quali sussistano ulteriori impedimenti ex lege alla partecipazione alla gara o, in ogni caso, alla sottoscrizione di contratti con soggetti pubblici, quali ad esempio l'esistenza della sanzione dell'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione.

19. AVVALIMENTO

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'articolo 89 del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 45 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e capacità tecnico-professionale, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

L'avvalimento non è consentito per la dimostrazione dei requisiti morali, di idoneità professionale o dei requisiti tecnico-professionale di natura strettamente oggettiva (ad esempio iscrizione alla CCIAA oppure a specifici albi, oppure certificazioni di qualità).

In caso di avvalimento, a completamento della documentazione precedentemente descritta al capitolo BUSTA TELEMATICA "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" il concorrente dovrà allegare, pena l'esclusione:

- a. Documento di gara Unico di gara compilato nella Parte II Sec. C sottoscritto da parte dell'impresa ausiliaria e dichiarazione attestanti il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 sulla base degli allegati "A" e "B" al presente Disciplinare di gara e preferibilmente utilizzando gli stampati proposti, unitamente a copia fotostatica chiaramente leggibile, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore;
- b. Dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestanti il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- c. Dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d. Originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per

tutta la durata dell'appalto. Nel caso di avalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo. Si segnala che il contratto di avalimento deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

Si precisa inoltre, che, in caso di ricorso all'avvalimento:

- Non è ammesso, ai sensi dell'art. 89, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;
- Non è ammessa, ai sensi dell'art. 89, comma 7, del D.Lgs. n.50/2016, la partecipazione contemporanea alla gara dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del contratto.

20. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti, l'aggiudicazione definitiva del servizio e la successiva stipulazione del contratto sono comunque subordinate al positivo esito dei controlli effettuati sulle autocertificazioni rese in sede di gara e nel rispetto della normativa vigente in materia di lotta alla mafia. Con la comunicazione di aggiudicazione definitiva dell'appalto verrà richiesto all'appaltatore di presentare, entro 35 giorni dal ricevimento della comunicazione stessa, tutta la documentazione necessaria alla stipula del contratto. In caso l'aggiudicatario non presenti la predetta documentazione nei termini prescritti la Stazione Appaltante provvederà alla revoca della aggiudicazione definitiva ed ai conseguenti provvedimenti per l'aggiudicazione dell'appalto ad altro concorrente.

Ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il contratto di appalto dovrà essere stipulato in forma pubblica amministrativa, in modalità elettronica con firma digitale. Pertanto il legale rappresentante dell'aggiudicatario o comunque il soggetto avente i necessari poteri per la sottoscrizione del contratto dovrà essere abilitato alla firma digitale. La stipulazione del contratto è soggetta all'osservanza delle norme in materia di antimafia ed alla prescritta documentazione di cui al D.Lgs. 06/09/2011 n. 159 ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

Ai sensi dei commi 5 e 6 dell'articolo 76 del Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm.ii. l'aggiudicazione dell'appalto e la data di stipula del relativo contratto verranno comunicati a tutti i partecipanti a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo indicato in sede di offerta.

L'aggiudicatario prima della stipulazione del contratto ovvero prima dell'eventuale avvio urgente dei servizi deve prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte del soggetto appaltante che aggiudica l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento del contratto e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione dei servizi. La fideiussione bancaria o polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Entro trenta giorni dall'aggiudicazione e comunque prima dell'avvio dei servizi l'appaltatore dovrà consegnare alla stazione appaltante il proprio piano della sicurezza/Emergenza ed eventuali proposte di DUVRI da allegare al contratto.

21. CONTROVERSIE

In materia di contenzioso e per la definizione delle controversie che dovessero insorgere durante l'esecuzione del servizio, si applicano le norme di cui alla Parte VI - Titolo I - del D.Lgs. 50/2016 e

ss.mm.ii., con esclusione della competenza arbitrale. Il contenzioso non definito in sede bonaria sarà devoluto alla competenza dell'autorità giudiziaria ordinaria.

22. ALTRE INFORMAZIONI

Si ricorda che le dichiarazioni rese in carta semplice ai sensi degli artt. 46 e/o 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti.

Devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Ai sensi del comma 9 dell'art. 83 del d.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., su richiesta della Stazione Appaltante, potranno essere rese, integrate o regolarizzate le irregolarità essenziali di quegli elementi e dichiarazioni, diversi da quelli elencati al paragrafo: Casi di esclusione, quest'ultimi comportanti invece esclusione con effetto immediato.

In caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del D. Lgs. 50/2016 (o delle dichiarazioni corrispondenti), con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

L'aggiudicatario sarà tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art.3 della Legge n.136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'affidamento del servizio.

Pertanto, entro 7 giorni dalla data di sottoscrizione del contratto, l'Aggiudicatario dovrà comunicare alla stazione Appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Inoltre, l'aggiudicatario dovrà inserire nei contratti sottoscritti con gli eventuali subappaltatori/fornitori una apposita clausola con la quale gli stessi assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010.

Clausola risolutiva espressa: Si specifica sin d'ora che qualora l'Aggiudicatario non dovesse assolvere agli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n.136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'affidamento del servizio, il contratto sarà risolto ai sensi del comma 8 del medesimo art.3.

Il Comune di Rho, si avvale della facoltà di cui all'articolo 110, commi 1 e 2, del decreto legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii. per cui in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpellano progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei servizi.

L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

Ai sensi dell'art. 5 del Decreto Ministeriale Infrastrutture e trasporti 2.12.2016, si precisa che le spese per la pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara saranno rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario.

Non sono autorizzate le varianti di cui all'art. 95.14 del D. Lgs. 50/2016 in sede di presentazione dell'offerta.

22

Con riferimento all'art. 106 comma 11 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. la DA avrà l'obbligo di continuare l'erogazione dei servizi, alle condizioni convenute, oltre la scadenza del contratto nelle more di espletamento delle procedure di individuazione del nuovo contraente.

Con riferimento all'art. 106 comma 12 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i la stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

23. ACCESSO AGLI ATTI

Si applicano le disposizioni di cui all'articolo 53 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Ai sensi del comma 5 del succitato articolo i concorrenti dovranno dichiarare quali informazioni e/o giustificazioni delle proprie offerte costituiscono secondo motivata e comprovata propria dichiarazione, segreti tecnici o commerciali.

24. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), si informa che:

Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento del servizio di cui si tratta;

Il trattamento dei dati personali avverrà presso gli Uffici dell'Ente, con l'utilizzo anche di sistemi informatici, nei modi e nei limiti necessari per conseguire la finalità predetta, e sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;

Il conferimento dei dati è obbligatorio per i soggetti che intendano concorrere alla gara;

L'eventuale mancanza del conferimento dei dati necessari ai fini dell'ammissione comporterà l'esclusione dalla gara;

I dati conferiti possono essere diffusi nell'ambito degli uffici dell'Ente e comunicati ad altri enti pubblici per i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge (per es. Organismi di vigilanza, Prefettura, Procura della Repubblica);

Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 15 GDPR e, ove applicabili i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR;

Il titolare del trattamento dei dati: C.U.C. RHO.

Il Responsabile
C.U.C. RHO
Ing. Giovanni Battista Fumagalli

Copia cartacea ai sensi dell'art. 3 bis commi 4 bis e 4 ter d.lgs. n.82/2005 di originale informatico conservato negli archivi del Comune di Rho.

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art.24 del d.lgs. n.82/2005.

A norma dell'art. 3 del d.lgs. n.39/93 si indica che il documento è stato emanato da:

FUMAGALLI GIOVANNI BATTISTA;1;88489547322664277145793260795298991530