

## Rateizzazioni sanzioni pecuniarie

OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	<b>Rateizzazioni sanzioni pecuniarie</b>
DESCRIZIONE SOMMARIA DEL PROCEDIMENTO	Rateizzazione degli importi dovuti a fronte della dimostrata difficoltà economica degli obbligati
NORMATIVA DI RIFERIMENTO	Art. 202 bis C.d.S.
MODALITÀ DI AVVIO	Procedimento ad istanza di parte
UNITÀ ORGANIZZATIVA COMPETENTE	Polizia Locale - Ufficio Sanzionatorio Corso Europa n. 169 - Telefono e fax: 0293332206 - 0293332810 e-mail <a href="mailto:centrale.operativa@comune.rho.mi.it">centrale.operativa@comune.rho.mi.it</a>
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Commissario di P.L. - Marcello Riva Telefono e fax: 0293332206 - 0293332810 e-mail: <a href="mailto:centrale.operativa@comune.rho.mi.it">centrale.operativa@comune.rho.mi.it</a>
RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO FINALE	Commissario di P.L. - Marcello Riva Telefono e fax: 0293332206 - 0293332810 e-mail: <a href="mailto:centrale.operativa@comune.rho.mi.it">centrale.operativa@comune.rho.mi.it</a>
TITOLARE ESERCIZIO POTERE SOSTITUTIVO	Dirigente Comandante Polizia Locale - Antonino Frisone Telefono e fax: 0293332206 - 0293332810 e-mail: <a href="mailto:centrale.operativa@comune.rho.mi.it">centrale.operativa@comune.rho.mi.it</a>
FASI DEL PROCEDIMENTO	Descrizione singole fasi del procedimento: 1) Presentazione al QUIC da parte del legittimato di istanza di rateizzazione 2) Esame pratica 3) Concessione della rateizzazione (la durata della stessa e l'ammontare delle rate saranno determinati tenendo conto dell'entità della somma dovuta e delle possibilità economiche di ciascun richiedente) o diniego motivato.
TERMINI DEL PROCEDIMENTO	30 giorni dal ricevimento dell'istanza purché corredata da adeguata documentazione

DOCUMENTI NECESSARI	Copia documento identità del richiedente, autocertificazione relativa al reddito avuto nell'anno precedente, (potranno essere richiesti: copia mod. 730, 740, certificazione ISEE, documentata), potrà inoltre essere allegata ogni documentazione ritenuta utile dall'interessato per l'accoglimento della sua richiesta
MODALITÀ PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI	Non sono previsti costi
ULTIMO AGGIORNAMENTO	16 Marzo 2021
CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	<a href="mailto:pec.protocollo.comunerho@legalmail.it">pec.protocollo.comunerho@legalmail.it</a>
PER INFORMAZIONI	Quic - Sportello del Cittadino
INDIRIZZO	Via De Amicis, 1 02.93.33.2.700
MAIL	quic@comune.rho.mi.it
ORARIO	lunedì, mercoledì, venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 13.00; martedì e giovedì dalle ore 8.30 alle ore 18.30; sabato dalle ore 8.30 alle ore 12.30