



COMUNE DI RHO
Assessorato alla scuola e istruzione



CARTA DEI SERVIZI

ASILO NIDO

“Il trenino delle meraviglie”

via Deledda - Rho

Anno educativo 2019/20

Indice

1) Mission.....	Pag.3
2) Che cos'è la Carta dei servizi.. ..	Pag. 3
3) L'asilo nido.....	Pag 4
4) Come si accede al servizio.....	Pag. 5
5) Il calendario del servizio.....	Pag. 5
6) Iscrizione	Pag. 6
7) Graduatoria.....	Pag. 6
8) Conferma iscrizione.....	Pag. 7
9) Criteri e gestione della graduatoria.....	Pag. 7
10) Orario di funzionamento.....	Pag. 8
11) Determinazione e pagamento della retta.....	Pag. 9
12) Orientamenti pedagogici del servizio.....	Pag. 10
13) La giornata al nido.....	Pag. 12
14) L'ambientamento al nido.....	Pag. 14
15) Cosa occorre al nido..... .	Pag. 15
16) Iniziative per le famiglie.....	Pag. 15
17) La pianificazione della formazione	Pag. 17
18) La rete territoriale.....	Pag. 17
19) Aspetti igienico-sanitari.....	Pag. 17
20) La qualità del servizio.....	Pag. 18
21) La Commissione consultiva.....	Pag. 18

Numeri ed indirizzi utili

Allegati

1) MISSION

I servizi per l'infanzia, destinati ai bambini e alle bambine fino ai tre anni di età, attuano un servizio socio-educativo d'interesse pubblico volto a favorire l'equilibrato sviluppo psico-fisico ed emotivo del bambino, integrando e sostenendo l'opera educativa della famiglia. Tali servizi, finalizzati a rispondere ai bisogni sociali dell'utenza, comprendendoli nella programmazione educativa, si connotano come luoghi di promozione della cultura e dei diritti dell'infanzia, dello sviluppo globale e armonico del bambino, nel rispetto dei tempi di crescita individuali e in una dimensione di ascolto dei bisogni dei bambini e delle loro famiglie.

Gli obiettivi principali che tali servizi intendono perseguire comprendono:

- la valorizzazione e la promozione del rapporto con le famiglie;
- l'offerta di opportunità educative significative di apprendimento e di socializzazione per i bambini, attraverso l'organizzazione di spazi adeguatamente strutturati e la predisposizione di un progetto educativo costantemente verificato e adeguato;
- l'attenzione, la valorizzazione e la promozione della continuità educativa, della coerenza metodologica e del collegamento istituzionale con i servizi di riferimento del territorio, prima di tutto la scuola dell'infanzia, i servizi sociali ed i servizi culturali e multiculturali.



2) CHE COS'È LA CARTA DEI SERVIZI

La Carta dei servizi è uno strumento che fornisce tutte le informazioni relative ai servizi offerti dall'asilo Nido. Tale documento costituisce un requisito indispensabile nell'erogazione dei servizi e si pone le seguenti finalità:

- fornire agli utenti informazioni chiare;
- informare sulle procedure per accedere ai servizi;
- indicare le modalità di erogazione delle prestazioni;
- esplicitare gli obiettivi del Servizio e verificarne il raggiungimento.

In un'ottica di miglioramento del servizio, la Carta dei Servizi approvata dall'Amministrazione Comunale è un documento che consente nello specifico di conoscere:

- l'organizzazione del nido e le sue modalità di funzionamento;

- i servizi forniti;
- i fattori, gli indicatori e gli standard di qualità garantiti;
- le modalità di rilevazione della soddisfazione dell'utente.

La Carta dei Servizi del Nido fa propri gli elementi fondamentali contenuti nel DCPM del 27-01-1994, dove sono formalmente declinati i principi a cui devono ispirarsi i servizi:

EGUAGLIANZA: accessibilità garantita a tutti senza distinzioni di nazionalità, religione, sesso, lingua, etnia, opinioni politiche e condizioni economiche. E' tutelato e garantito il diritto all'ambientamento anche per i bambini portatori di handicap.

IMPARZIALITA': obiettività e imparzialità nei riguardi del cliente;

TRASPARENZA: definizione di criteri di accesso, modalità di partecipazione degli utenti al costo del servizio, modalità, tempi e criteri di gestione del servizio, dandone massima diffusione, attraverso il Regolamento e la Carta dei Servizi.

CONTINUITA': erogazione regolare e continua;

DIRITTO DI SCELTA: libera scelta delle offerte di servizi sul territorio (pubblico/privato);

PARTECIPAZIONE: diritto di accesso alle informazioni che riguardano direttamente l'utente nel pieno rispetto dei dati personali;

EFFICIENZA ED EFFICACIA: attivazione di percorsi e modalità che garantiscono un rapporto ottimale fra risorse impiegate, prestazioni erogate, risultati ottenuti e formazione permanente degli operatori a garanzia dell'efficacia delle prestazioni. L'attuazione dei principi sopra descritti è garantita dall'assunzione dei seguenti strumenti:

- adozione di standard di qualità;
- semplificazione delle strutture;
- rapporti con gli utenti;
- valutazione.



3) L' ASILO NIDO

L'asilo nido "Il trenino delle meraviglie" è rivolto alle famiglie e ai bambini dai quattro mesi ai tre anni di età ed è autorizzato ad accogliere un numero massimo di 60 bambini con la possibilità, prevista dalla normativa regionale, di un incremento pari al 20%.

Il nido...

E' un servizio educativo a sostegno delle famiglie finalizzato a favorire l'equilibrato sviluppo psico-fisico dei bambini e la loro socializzazione connotandosi come luogo privilegiato di promozione della cultura e dei diritti dell'infanzia.

Nello specifico è possibile definire il Nido come:

- un servizio che si prende cura dei bambini piccoli, nel rispetto dei tempi di crescita individuali e in una dimensione di ascolto dei loro bisogni;
- un luogo aperto all'incontro, alle osservazioni, alle riflessioni;
- un luogo favorevole alla crescita dei bambini, in grado di offrire una significativa esperienza educativa;
- un luogo "fisico" che influenzi positivamente la quantità e la qualità delle esperienze e delle relazioni possibili, consentendo ai bambini di collocarsi in una posizione attiva ed esplorativa;
- un contesto ben organizzato che permetta all'educatore di porsi come osservatore attivo e coadiutore nei confronti delle esperienze, delle relazioni e dei progetti che i bambini cercano di realizzare.

Gli obiettivi principali che l'Asilo Nido intende perseguire comprendono:

- la valorizzazione e la promozione del rapporto con le famiglie;
- l'offerta di opportunità educative significative di apprendimento e di socializzazione per i bambini, attraverso l'organizzazione di spazi adeguatamente strutturati e la predisposizione di un progetto educativo costantemente verificato e adeguato;
- l'attenzione, la valorizzazione e la promozione della continuità educativa, della coerenza metodologica e del collegamento istituzionale con i servizi di riferimento del territorio, in primo luogo la scuola dell'infanzia, i servizi sociali e i servizi culturali.

4) COME SI ACCEDE AL SERVIZIO

- Hanno diritto di usufruire del Servizio di Asilo Nido prioritariamente le bambine e i bambini residenti nel Comune di Rho, in età compresa tra i quattro mesi e i tre anni. In subordine potranno essere accolti anche utenti residenti in altri Comuni.
- Viene agevolata la frequenza e l'integrazione dei bambini diversamente abili, garantendo priorità nell'accesso e condizioni idonee per il loro inserimento. In caso di bisogno potranno essere introdotte figure di sostegno.

5) IL CALENDARIO DI SERVIZIO

Il calendario annuale delle attività educative viene stabilito in accordo con l'Amministrazione Comunale. La sua durata è stabilita facendo riferimento:

- alle disposizioni regionali;
- al rispetto di quanto disposto dal CCNL.

Le attività sono sospese nel periodo delle festività nazionali e per non meno di quattro settimane nel periodo estivo, di norma nel mese di agosto.

Il funzionamento del servizio viene garantito per n. 47 settimane così come previsto dalla normativa in vigore. Nel periodo precedente la chiusura e per un periodo massimo di 5 settimane, viene data alle famiglie la possibilità di pagare la retta solo per le settimane di effettivo utilizzo del servizio.

Il calendario viene comunicato alle famiglie all'inizio dell'anno educativo.

In base alla normativa regionale vigente, si definisce settimana di servizio quella in cui lo stesso sia erogato per almeno tre giorni.

L'asilo nido apre Lunedì 2 Settembre 2019. I giorni di chiusura per l'anno educativo in corso saranno i seguenti:

- Venerdì 1 novembre 2019 (Ognissanti)
- Lunedì 23 dicembre 2019 e Martedì 24 dicembre 2019 (sospensione dell'attività educativa (2 giorni))
- Mercoledì 25 dicembre 2019 (Natale)
- Giovedì 26 dicembre 2019 (santo Stefano)
- Venerdì 27 Dicembre 2019 (ponte)
- Mercoledì 1 Gennaio 2020 (Capodanno)
- Lunedì 6 gennaio 2020 (Epifania)

- Domenica 12 Aprile 2020 (Pasqua)
- Lunedì 13 Aprile 2020 (Lunedì dell' Angelo)
- Venerdì 1 maggio 2020 (Festa dei Lavoratori)
- Venerdì 8 maggio 2020 (Santo Patrono)
- Lunedì 1 giugno 2020 (ponte)
- Martedì 2 giugno 2020 (Festa della Repubblica)
- Da sabato 1 agosto 2020 chiusura all'utenza per il periodo estivo.

6) ISCRIZIONE

Le domande di iscrizione devono essere presentate da un genitore o da chi ne fa le veci presso la sede amministrativa della Cooperativa Stripes, in Via San Domenico Savio n. 6, Rho, dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 18.00. Solo in caso di possesso di casella di posta certificata, al seguente indirizzo: cooperativa@pec.stripes.it

Le domande per l'iscrizione all'anno educativo 2019/2020 (da settembre a giugno) possono essere presentate entro il 30.04.19. Le domande pervenute dopo tale data saranno comunque accolte, ma considerate fuori graduatoria; saranno considerate valide per la graduatoria dell'anno successivo.

È possibile non presentare la dichiarazione ISEE. In tale circostanza non verrà attribuito il relativo punteggio e, in caso di inserimento, verrà applicata la tariffa massima.

La domanda di iscrizione al servizio deve essere fatta utilizzando l'apposita modulistica, scaricabile dal sito www.stripes.it o dal sito del Comune o disponibile presso la sede della Coop Stripes a Rho, via San Domenico Savio 6, corredata dei documenti richiesti dall'Amministrazione Comunale, nonché da ogni altra documentazione ritenuta utile ai fini dell'applicazione delle priorità di ammissione.

L'iscrizione al servizio si riferisce al periodo relativo all'anno educativo.

I bambini che compiono tre anni di età dopo il 1° gennaio di ciascun anno educativo, hanno la possibilità di frequentare il servizio fino al termine dell'anno educativo stesso.

Le domande degli utenti non residenti vengono accolte. Esse formeranno una graduatoria specifica che sarà utilizzata solo ed esclusivamente a condizione che siano state soddisfatte tutte le domande dei residenti. Gli utenti non residenti sono tenuti al pagamento della retta massima prevista relativa alla fascia di frequenza.

Gli utenti inseriti, nel periodo precedente la chiusura, possono decidere di frequentare l'attività estiva da una a cinque settimane. Entro il 30 Aprile di ogni anno verrà consegnato alle famiglie l'apposito modulo di iscrizione, che dovrà essere riconsegnato entro il 15 maggio. La domanda dovrà essere corredata dalla ricevuta del pagamento della tassa di iscrizione che sarà defalcata dalla retta di frequenza. La retta sarà determinata sulla base delle settimane di frequenza prescelte e dovrà essere pagata interamente anche in caso di parziale e/o totale assenza del/la bambino/a.

7) GRADUATORIA

L'ammissione al servizio avviene attraverso la formazione di apposita graduatoria, distinta per fasce di età e formulata sulla base dei criteri e delle modalità indicate nel regolamento.

La graduatoria stabilisce la priorità in ordine di punteggio decrescente.

Entro fine luglio la coordinatrice dell'asilo nido contatterà la famiglia per le informazioni utili per la frequenza al servizio (giorno dell'incontro con la coordinatrice, periodo di inserimento, ecc.). La famiglia dovrà confermare o rinunciare al posto entro 3 giorni lavorativi.

Con la comunicazione di accettazione, i genitori dovranno provvedere a consegnare la ricevuta di pagamento della tassa di iscrizione pari a € 100,00. Tale somma sarà defalcata dalla prima retta. In caso di mancato inizio della frequenza o di ritiro anticipato, la cifra versata non verrà rimborsata.

In caso di rinuncia la famiglia dovrà dare comunicazione scritta, tramite la compilazione dell' apposito modulo scaricabile dal sito o reperibile presso la sede Stripes. Tale comunicazione potrà essere consegnata a mano presso la sede Stripes Rho, via San Domenico Savio 6 o via posta elettronica all'indirizzo: cooperativa@pec.stripes.it.

In ogni caso, durante l'anno educativo, la rinuncia al servizio deve essere comunicata tempestivamente e comunque entro il 15 del mese, per consentire ad altri utenti di usufruire del servizio.

L'Ufficio amministrativo della Cooperativa provvede ad aggiornare se necessario le graduatorie, accogliendo domande di iscrizione anche al di fuori dei tempi stabiliti; provvede altresì ad integrare i posti residui vacanti, rispettando la composizione dei gruppi. Le ammissioni effettive (inserimenti) devono di norma essere completate entro il mese di novembre. Entro il 31.03 saranno integrati i posti che si renderanno vacanti a seguito di rinunce formalizzate.

Deroghe alla graduatoria saranno possibili:

- Per l'inserimento di utenti disabili di cui all'articolo 3, comma 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, accertati ai sensi dell'articolo 4 della stessa legge
- Per l'inserimento di utenti il cui nucleo familiare sia preso in carico dal servizio sociale comunale e sia oggetto di uno specifico progetto in cui la frequenza al servizio asilo nido costituisca un elemento strategico determinante.

8) CONFERMA ISCRIZIONE

Per i bambini già frequentanti il servizio, entro il 30 aprile di ciascun anno dovrà essere presentata la conferma di iscrizione per l'anno educativo successivo. Potranno presentare l'istanza di conferma, utilizzando l'apposita modulistica.

9) CRITERI E GESTIONE DELLA GRADUATORIA

Entro il 30 di giugno verrà pubblicata la graduatoria suddivisa in 3 parti sulla base della data di nascita dei bambini.

Sono costituite due graduatorie:

- a) Riferita a utenti il cui nucleo familiare sia residente nel comune di Rho o abbia formalmente presentato domanda di trasferimento della residenza nel comune di Rho entro il 30.04;
- b) Riferita a utenti il cui nucleo familiare non è residente nel comune di Rho.

La graduatoria di cui al punto b) verrà utilizzata solo dopo aver esaurito gli utenti della graduatoria di cui al punto a).

All'interno della specifica graduatoria verranno prioritariamente inseriti, a prescindere dal punteggio, gli utenti disabili e gli utenti il cui nucleo familiare sia preso in carico dal servizio sociale comunale e sia oggetto di uno specifico progetto in cui la frequenza al nido costituisca un elemento strategico determinante.

I punteggi ai fini della formazione della graduatoria saranno attribuiti in base ai seguenti parametri, esplicitati nel prospetto allegato:

- Residenza;
- Situazione familiare;
- Attività lavorativa;
- Reddito ISEE.

10) ORARIO DI FUNZIONAMENTO

L'asilo nido è aperto all'utenza da lunedì a venerdì dalle ore 7.30 alle ore 17.00 . Garantisce un rapporto numerico secondo la normativa vigente: 1:7 su sette ore continuative (dalle 7.30 alle 14.30) e 1:8 sul restante orario d'apertura (14.30-17.00)

Dalle ore 17.00 alle ore 18.00 è possibile usufruire del servizio di post nido.

Per tutta l'apertura del servizio di post nido è sempre garantita la presenza di due operatori.

Il momento "dell'uscita" dal nido è di grande importanza in quanto rimanda al tema della separazione e del ritrovarsi.

Per questo motivo si è pensato di potenziare questo delicato momento dedicandogli una riflessione particolare con il contributo di educatrici ad esso dedicato.

Fondamentale diventa dunque il proporre:

- Figure stabili come propositrici della costanza d'oggetto emotivo;
- Ambienti ed oggetti stabili come garanti della permanenza dell'oggetto;
- Rispetto dei tempi e dei ritmi dei ricongiungimenti, né troppo frettolosi né troppo dilatati;
- Attenzione e valorizzazione delle relazioni sociali tra bambini con conseguente attenzione al numero dei bambini (che devono rimanere in piccoli gruppi il più a lungo possibile) e alla suddivisione dei gruppi in angoli distinti;
- Giochi ed attività rilassanti ma al contempo stimolanti.

ORARI:



7.30 - 9.15	ACCOGLIENZA
13.00 - 13.30	USCITA PART TIME
15.45 - 17.00	USCITA
17.00 - 17.30	POST NIDO PRIMA USCITA
17.30 - 18.00	POST NIDO SECONDA USCITA

Al fine di rispondere alle esigenze delle famiglie e di modulare le tariffe in relazione alla fruizione del servizio, sono stabilite diverse fasce di frequenza:

fascia oraria di frequenza	ora inizio	ora fine	fascia oraria di frequenza	ora inizio	ora fine
fascia 1	7,30	13,30	fascia 7	7,30	17,30
fascia 2	8,00	13,30	fascia 8	8,00	17,30
fascia 3	8,30	13,30	fascia 9	8,30	17,30
fascia 4	7,30	17,00	fascia 10	7,30	18,00

fascia 5	8,00	17,00	fascia 11	8,00	18,00
fascia 6	8,30	17,00	fascia 12	8,30	18,00

In caso di visite mediche o vaccinazioni, sono ammessi ritardi entro e non oltre le ore 11.00, comunicati preventivamente il giorno precedente.

L'orario della permanenza dei bambini dovrà essere dichiarato dai genitori al momento dell'iscrizione.

Variazioni di orario durante l'anno educativo dovranno essere richieste entro il 15 del mese. Tali richieste saranno oggetto di valutazione e potranno essere concesse se non pregiudicano l'organizzazione del servizio. Qualora siano concesse, avranno decorrenza dal primo giorno del mese successivo.

Sarà possibile da parte delle famiglie, scegliere la fascia di frequenza più adeguata alle proprie esigenze, assicurando però una frequenza minima di 15 ore settimanali a garanzia di un percorso educativo continuativo ed efficace.

I genitori sono tenuti a rispettare gli orari di entrata e uscita dal servizio. I ripetuti e ingiustificati ritardi saranno sottoposti all'attenzione dell'ufficio asilo nido, il quale valuterà la necessità di ricorrere ai richiami o all'applicazione del pagamento di un supplemento nella retta mensile. Il reiterato mancato rispetto degli orari potrà dar luogo alla sospensione dal servizio.

11) DETERMINAZIONE E PAGAMENTO DELLA RETTA

I nuclei familiari concorrono alla copertura delle spese per il funzionamento del servizio con il pagamento di una retta annuale calcolata in base alle fasce di frequenza utilizzate e tramite l'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE).

Gli importi sono differenziati per fasce ISEE e sono aggiornati annualmente.

In allegato la tabella delle rette applicate per l'anno educativo in corso e le fasce ISEE di riferimento.

Mensilmente verrà consegnata la comunicazione relativa alla retta corrispondente al servizio usufruito. Il pagamento dovrà essere effettuato **entro il 10 di ogni mese** scegliendo una delle seguenti modalità:

Bonifico bancario: presso la Tesoreria Comunale Credito Valtellinese S.c. Via Madonna, 63 – Rho; IBAN: IT04L0521620500000000066972 specificando come destinatario: Comune di Rho – Servizio Tesoreria e nella causale: “Nido Deledda, pagamento retta mese di, nome bambino ...

Via web – Carta di Credito: esclusivamente utilizzando il sito www.comune.rho.mi.it, accedendo alla piattaforma Pago PA - Accedi al portale dei pagamenti - Retta asilo nido Deledda

Bancomat o carta di credito presso il banco prestiti della Biblioteca Comunale di Villa Burba in Corso Europa , 291 a Rho presentando esclusivamente la retta del mese che si desidera pagare.

Ridefinizioni del costo della retta saranno possibili solo nel caso in cui il cui nucleo familiare sia preso in carico dal servizio sociale comunale e sia oggetto di uno specifico progetto in cui la frequenza al servizio asilo nido costituisca un elemento strategico determinante.

Nel caso di contemporanea frequenza di più figli, sulla retta dei figli successivi al primo viene applicata una riduzione del 40%.

È possibile rinunciare al posto in corso d'anno. La rinuncia dovrà essere formalizzata entro il 15 del mese precedente. In caso di ritardata comunicazione, verrà richiesto il pagamento della retta per il mese successivo.

In caso di dimissioni durante il periodo di inserimento, corrispondente ad un periodo massimo di 15 giorni, la retta dovuta sarà ridotta al 50%.

12) ORIENTAMENTI PEDAGOGICI DEL SERVIZIO

Il progetto educativo

L'Asilo Nido è un servizio educativo che consente, alle famiglie che scelgono di avvalersene, di sperimentare una prima esperienza di separazione dai propri figli. La valenza pedagogica del nido e, dunque, la sua qualità si gioca sulla sua capacità di proporsi come ambiente sicuro, generoso dal punto di vista affettivo, ricco di occasioni sociali e di situazioni di apprendimento. Alcuni principi di fondo vanno rispettati per fare del nido un "buon nido" secondo questa prospettiva:

- a) la personalizzazione dei rapporti, delle attività e dei tempi del nido;
- b) il rispetto dell'individualità del bambino, della sua storia e della sua cultura;
- c) il rispetto e la promozione dei ritmi di crescita del bambino;

I bimbi, accolti da adulti professionisti dell'educazione e in un ambiente ospitale e ricco di stimoli, vivono l'ingresso in una società differente da quella familiare, con un gruppo di altri bambini e con degli adulti di riferimento che non sono né parenti, né amici.

L'esperienza educativa che una famiglia vive al nido è molto intensa: si impara a lasciarsi, a fare delle cose in autonomia, per poi rincontrarsi e riscoprirsi un po' diversi, un po' cresciuti.

All'Asilo Nido l'attività pedagogica si realizza attraverso il progetto educativo elaborato in modo collegiale dagli educatori. I progetti sono fondati su osservazioni dettagliate e puntuali condotte dalle educatrici anche con l'ausilio di specifici strumenti e griglie e improntati sulla flessibilità e sulla gradualità per dar modo ad ogni bambino di vivere il suo percorso di crescita nel pieno rispetto della propria individualità.

GLI SPAZI AL NIDO

I bambini verranno accolti e vivranno al nido in spazi ed ambienti pensati e definiti per garantire loro la giusta funzionalità rispettando le loro esigenze evolutive di conoscere, esplorare, scoprire ed impegnarsi; lo spazio al nido influisce sulla gran parte dell'agire educativo e, per citare Malaguzzi, "...è come un acquario nel quale si riflettono i pensieri, i valori, le attitudini di chi lo progetta e di chi lo abita". Lo spazio accompagna il bambino e l'adulto in modo inconsapevole; si tratta di un linguaggio silenzioso che influenza fortemente le esperienze di crescita degli individui. Parlare di organizzazione degli spazi non significa infatti soltanto distribuire e collocare materiali e arredi ma, soprattutto, occuparsi di un contesto relazionale, comunicativo e cognitivo.

Lo spazio al nido ha in sé una **DELEGA EDUCATIVA** nel momento in cui viene pensato, vengono definite le attività che si intendono svolgere e gli obiettivi che in esso si vogliono raggiungere. Avere spazi definiti per ogni attività permette inoltre al bambino di muoversi nell'ambiente con padronanza e sicurezza.

L'organizzazione in angoli (più raccolti per i bimbi più piccoli ed un po' più ampi via, via che il bambino cresce) consente al personale educativo di condividere con lo spazio la funzione che Winnicott definisce di holding, di contenimento; tale funzione garantisce ai bambini di usufruire di una sorta di "base sicura" da cui partire "alla scoperta del mondo".

CARATTERISTICHE DELLO SPAZIO DELLA SALA PICCOLI

La relazione tra adulto e bambino con i più piccoli si consolida attraverso la comunicazione sensoriale, una comunicazione che non è immediata e spontanea, ma che è il risultato di un reciproco adattamento che si realizza attraverso contatto e vicinanza fisica. Lo spazio per le attività verrà dunque organizzato tenendo in considerazione l'importanza della relazione adulto/bambino, offrendo ampie possibilità di esplorazione e movimento.



CARATTERISTICHE DELLA SALA MEDI-GRANDI

Lo spazio qui è articolato in zone, alcune delle quali fisse, per dare sicurezza al bambino e favorirne orientamento e autonomia, altre più flessibili, cioè modificabili con l'introduzione di materiali nuovi e attività diverse. L'organizzazione dello spazio deve permettere la libera espressione degli atteggiamenti del bambino di questa età, rendendo complementari aspetti apparentemente contraddittori, favorendo al contempo l'autonomia e la stabilità relazionale, la motricità e il riposo, l'isolamento e la collegialità.

In questa fascia d'età il bambino inizia ad usare il codice concettuale che gli permette di organizzare i primi sistemi simbolici, basandosi sulle percezioni e sensazioni che ha costruito negli anni precedenti. La relazione tra adulto e bambino si affianca a quella con i coetanei ed è importante che l'educatrice agevoli e sostenga tali relazioni. Lo spazio deve poter essere per l'educatrice un valido aiuto in queste delicate operazioni promuovendo l'autonomia nelle relazioni tra pari, le esperienze laboratoriali e le attività di tipo simbolico.

GLI SPAZI ESTERNI ALLE SALETTE: IL SALONE, IL GIARDINO

Gli spazi esterni alle salette non sono da considerare meno importanti. Si possono ricavare piccoli o ampi spazi e strutturarli in modo da offrire al bambino un contesto aggiuntivo stimolante.

Il giardino in particolare rappresenta una miniera educativa. Lo spazio esterno offre durante tutto l'anno, delle attrazioni speciali: fiori, bacche, foglie, frutti, che i bambini possono conoscere, raccogliere, toccare, soffermarsi a guardare. Accanto a questi stimoli è importante prevedere degli ambienti intimi, contenuti, suddivisi, spazi "segreti" che possano sollecitare nel bambino la creatività e il suo spirito di osservazione e curiosità: l'orto, sabbie, piscine, strutturazione di giochi simbolici con l'utilizzo di materiale naturale. La vita in giardino è un laboratorio delle intelligenze: dell'intelligenza percettiva, intuitiva, emotiva, sociale, estetica, cognitiva, creativa, pratica, corporea. Lo spazio, affinché possa promuovere tali possibilità, deve essere valorizzato all'interno della programmazione educativa e pensato ed arredato a misura di bambino.

UN AMBIENTE SANO

- ❖ Pulizia - All'interno dell'Asilo Nido si pone particolare attenzione ad una corretta igiene dell'ambiente in cui il bambino vive. Il ruolo del personale ausiliario, cui va la responsabilità della pulizia, prevede un insieme di azioni per garantire il massimo livello di igiene.
- ❖ A tavola - Una sana e corretta alimentazione è determinante per la giusta crescita dei bambini. L'Asilo Nido si impegna a contribuire, attraverso un approccio educativo, a orientare genitori e bambini verso modelli alimentari corretti.

I MATERIALI

I materiali e i giocattoli in dotazione del nido soddisfano i seguenti criteri:

- a) pulizia;
- b) sicurezza (non presentano bordi taglienti o appuntiti);
- c) funzionalità educativa (scelti in funzione del loro uso nelle attività pedagogiche progettate);
- d) facile accessibilità;
- e) esteticamente gradevoli;

I materiali e i giocattoli non sono necessariamente prodotti commerciali; possono essere costruiti con materiali di recupero da adulti (educatrici, genitori) e bambini (disegni, collage). Ciò che importa è che soddisfino i criteri sopraindicati.

13) LA GIORNATA AL NIDO

La permanenza di un bambino al nido è fatta di azioni e gesti che si ripetono quotidianamente in modo uguale. Queste azioni segnano il tempo che scorre e danno ritmo al suo essere lì, rappresentano insomma il contenuto principale della sua vita.



Questo permette al bambino di orientarsi nelle diverse fasi della giornata in quanto, riconoscendole nel tempo, egli è in grado di costruire gradualmente una propria scansione temporale che lo rassicura: “Prima gioco, poi mangio e dormo e, al risveglio, arriva la mamma a prendermi”. La permanenza del bambino al nido è distinta da azioni e gesti che si ripetono quotidianamente, affinché tragga sicurezza non solo dalla presenza di figure di riferimento e dagli spazi noti e ben delineati, ma anche da una scansione di ritmi prevedibili, definiti **routine**.

Tutti i momenti della giornata al nido hanno una valenza educativa, diventano cioè occasioni di esperienza affettiva, cognitiva e ludica. L'organizzazione della giornata educativa sotto riportata viene proposta a solo scopo esemplificativo e ha un valore orientativo per rifuggire dalla superficialità e dalla improvvisazione, ma quello che secondo noi fa la differenza è la capacità di reinterpretare continuamente desideri e bisogni dei bambini a partire da consolidate certezze professionali e organizzative.

❖ L'accoglienza

L'accoglienza, che avviene dalle 7.30 alle 9.15, è il momento in cui il bambino si deve separare dai genitori, che sono le persone affettivamente per lui più importanti, per essere accolto dagli educatori. Verso le 9.30 circa è previsto un piccolo spuntino a base di frutta

❖ Le attività

Tutti i momenti della giornata al nido in realtà diventano occasioni di esperienza affettiva, cognitiva e di gioco.

Molta attenzione viene data alle proposte e ai materiali di gioco da offrire ai bambini per le loro scelte autonome in particolare rispetto a:

Attività di MOVIMENTO	Percorsi psicomotori, giochi sullo scivolo, sulla scala, in giardino....
Attività di MANIPOLAZIONE	Creta, sabbia, didò naturale, acqua-farina, colla, lab-lib....
Attività per lo sviluppo del LINGUAGGIO	Riconoscimento delle immagini, “lettura” di libri, racconto di fiabe, drammatizzazione di storie, canzoncine, filastrocche...

Attività per lo sviluppo del PENSIERO SIMBOLICO	Giochi con le bambole, giochi in cucina, giochi del bottegaio, dei dottori.....
Attività COGNITIVE	Incastri, gioco euristico, costruzioni, puzzle, giochi di seriazione e classificazione...
Attività GRAFICHE-PITTORICHE	Tempere, colori a dita, pennarelli, pastelli a cera, collage...

❖ Il pranzo



Il momento del pranzo, che si svolge intorno alle 11.30, rappresenta un'importante attività di socializzazione; la manipolazione del cibo inoltre porta gradualmente il piccolo a mangiare da solo facendolo sentire "capace" ed autonomo. Il pranzo e la merenda variano ogni giorno per quattro settimane, seguendo un menù estivo o invernale che fa riferimento alle Linee Guida dietologiche formulate dall'ASL di Milano, Servizio di Igiene degli Alimenti e nutrizione. I menù per i piccoli sono differenziati a seconda dell'età e tenendo conto delle fasi relative allo svezzamento.

E' possibile richiedere ad inizio ambientamento, una "dieta speciale" per quei bambini con certificati problemi di salute o in base all'appartenenza religiosa. Sono altresì erogate diete cosiddette "leggere" per lievi indisposizioni e per un massimo di tre giorni.

Il servizio ristorazione è affidato ad una ditta esterna ma i pasti vengono preparati all'interno del nido dal personale cucina.

Il personale cucina predispone e prepara i pasti secondo la tabella dietetica, provvedono alla pulizia degli utensili e alla cucina e controllano la qualità delle derrate alimentari.

Il nido è dotato di **cucina interna**: la cuoca oltre a cucinare i pasti, è responsabile del rispetto del ciclo complessivo previsto dal sistema HACCP. La scelta di avvalersi di una cucina interna permette di promuovere una serie di azioni a garanzia di qualità del servizio:

- ☞ l'opportunità di proporre ai bambini cibo appena cucinato e sempre ad una temperatura adeguata;
- ☞ la possibilità di andare incontro in modo attento e puntuale, alle scelte di svezzamento delle famiglie;
- ☞ la garanzia di poter variare anche all'ultimo momento la dieta dei singoli bambini (ad esempio per situazioni di malessere improvviso e necessità di diete in bianco o per la presenza di un bambino giunto al nido oltre l'orario dell'ordine dei pasti);
- ☞ una maggiore autonomia nelle scelte legate alla presentazione e alla modalità di preparazione delle pietanze, contenute nel menù, al fine di rendere più appetibili possibile i piatti per i bambini.

❖ Il cambio

Questo è un momento privilegiato, un'occasione di coccole e scambi verbali mediante i quali al bambino viene data la possibilità di esplorare e conoscere le parti del suo corpo. L'educatore favorirà questo scambio relazionale utilizzando modalità diverse per ciascun bambino e rispettandone le esigenze.



❖ Il sonno

Dopo il pranzo ai bambini vengono proposte attività che consentano loro di rilassarsi (lettura di fiabe, gioco della crema ...) e che rendano più graduale e naturale il passaggio al mondo del sonno. Verso le 15.30 è prevista la merenda.

❖ Il ritorno a casa

Dalle 15.45 in poi vengono proposte attività meno strutturate mentre dalle 16.30 ogni anno viene predisposto un particolare progetto per accompagnare i bambini che restano fino a tardi a vivere in modo tranquillo e significativo anche questo periodo nell'attesa del ritorno a casa.

Nella fase di uscita il bambino sarà affidato solo ai genitori o loro delegati (previa compilazione dell'apposito modulo deleghe).

14) L'AMBIENTAMENTO AL NIDO



L'ambientamento di un bambino al nido è molto spesso per il bambino stesso e per la sua famiglia la prima esperienza di allargamento della propria vita sociale.

Il nido rappresenta una collettività dove al bambino è richiesto di relazionarsi con nuove figure adulte e con un gruppo di coetanei, dove i tempi della giornata e l'organizzazione degli spazi sono molto diversi dalle conoscenze che il bambino, nel suo ancora breve periodo di vita, è riuscito a consolidare in famiglia.

L'ambientamento al nido rappresenta perciò un notevole cambiamento nella vita del bambino ed è per questo un momento molto delicato, da affrontare in modo graduale e progressivo, rispettando i suoi ritmi e accompagnando con consapevolezza la famiglia.

Poco prima dell'inizio dell'ambientamento, le educatrici incontrano i genitori dei bambini che saranno successivamente inseriti in un gruppo di coetanei. Questo **primo colloquio** costituisce un momento privilegiato per porre le basi di un significativo e collaborativo rapporto tra servizi per l'infanzia e famiglia, in quanto permette una prima reciproca conoscenza e un costruttivo scambio di informazioni che contribuirà a garantire un buon ambientamento del bambino nella nuova realtà educativa.

Durante la **settimana di ambientamento**, il bambino avrà la possibilità insieme al genitore di vivere i momenti della giornata, instaurare un rapporto di fiducia con gli altri bambini e con le educatrici.

La presenza di un genitore in questa fase permette al bambino di non sentirsi solo in un ambiente estraneo e di acquisire fiducia verso tutto ciò che è nuovo: il distacco rispetterà i tempi di ambientamento alla nuova realtà del bambino e di chi lo accompagna in questa avventura

L'orario d'arrivo in fase di ambientamento sarà dalle 9:30 e si prolungherà fino ad arrivare alle ore 15:30.

Dalla seconda settimana è consigliata una frequenza che gli permetta di interiorizzare e consolidare serenamente l'esperienza vissuta al nido. In questo modo è possibile tutelare ulteriormente i bambini durante i momenti di accoglienza e di uscita garantendo la presenza degli educatori che hanno iniziato a costruire un legame relazionale con i piccoli.

L'ambientamento viene proposto a piccoli gruppi per permettere ai genitori e ai bambini di vivere questa esperienza come un momento di socializzazione e di condivisione.

Conclusa la fase dell'ambientamento una frequenza regolare e continuativa è la premessa per assicurare una buona esperienza educativa.

L'inserimento al nido dei nuovi iscritti viene di norma completato entro il mese di novembre. Nel corso dell'anno educativo, fino al 31 marzo, saranno integrati i posti che si renderanno vacanti a seguito di rinunce.

15) COSA OCCORRE PORTARE AL NIDO:



- Una sacchettina plastificata;
- 3 cambi completi con calze antiscivolo, calzine, body a manica corta o mutandine e canottiere a seconda della necessità, magliette e pantaloni comodi adatti alla stagione;

INOLTRE:

- Se il bambino usa il ciuccio, il biberon, il bicchiere con beccuccio portarne uno da usare al nido

Non serve altro...

Pannolini, crema per arrossamenti, asciugamani, salviettine, sapone, bavaglie e lenzuola sono fornite dal nido.

16) INIZIATIVE PER LE FAMIGLIE

Le aspettative delle famiglie nei confronti del nido sono mutate negli anni: permane come è ovvio la necessità che il nido costituisca un concreto aiuto per i genitori che lavorano ma assistiamo oggi ad una richiesta specifica da parte dei genitori di rapportarsi agli educatori come ad individui esperti e competenti da cui trarre suggerimenti, indicazioni e spunti di riflessione che orientino il loro agire. Il nido rappresenta inoltre oggi per molti genitori un luogo dove il proprio figlio fa esperienze di alto valore educativo, cresce attraverso il rapporto con i coetanei e gli adulti, coltiva una cultura della collettività imparando a condividere oggetti, luoghi, persone ed emozioni con altri bambini. Se è vero che sono cambiate le aspettative dei genitori è altrettanto vero che anche gli educatori hanno ripensato all'idea di partecipazione e coinvolgimento dei genitori in modo nuovo, scegliendo di promuovere la partecipazione familiare come una vera e propria proposta educativa che qualifica il servizio stesso.



Per questi motivi le iniziative che abbiamo pensato per le famiglie sono molte e varie e scaturiscono dalle relazioni quotidiane tra educatori, genitori e bambini.

• the al nido

Vuole rappresentare un momento di “chiacchiera informale” con la pedagista su tematiche educative direttamente esplicitate dalle famiglie mentre le educatrici si occupano dei bimbi consentendo ai genitori di concentrarsi sui contenuti della conversazione e di rilassarsi in un clima conviviale ed ai bambini di intrattenersi in un ambiente noto e stimolante

• Sportello ascolto e counseling individuale ai genitori

Lo sportello genitori, gestito dalla pedagista e attivato dalle famiglie che ne fanno richiesta e a cui possono accedere gratuitamente, è pensato come spazio di ascolto e supporto alla genitorialità al fine di favorire una buona relazione tra genitori e figli provando a trovare insieme le risposte al desiderio di momenti di approfondimento individuale e a tutti quei quesiti che l'essere genitori porta naturalmente con sé.

Laboratori ludici per genitori e bambini e atelier creativi

Sono occasioni per grandi e piccoli di giocare con la creatività e la fantasia e divertirsi insieme. L'intento è quello di consentire alle famiglie di fare esperienze ludiche difficilmente proponibili nel contesto domestico (laboratori con l'acqua, tempere, materiale di riciclo..) ma anche quello di promuovere nella coppia genitore-bambino modi giocosi di passare il tempo insieme così da attivare delle autonomie creative nelle attività e nelle scelte ludiche condivise.

Momenti di approfondimento individuale e a tutti quei quesiti che l'essere genitori porta naturalmente con sé.

Le serate tematiche

Una serie di incontri che, con la partecipazione di figure professionali esperte (ostetrica, pediatra, psicopedagoga, psicologo...), consentano di condividere dubbi e domande sull'allattamento, lo svezzamento, i ritmi di crescita e sviluppo, ritmo di veglia-sonno etc...; si occupino dei temi della comunicazione efficace con i propri bambini; affrontino le questioni relative al pronto soccorso in età pediatrica...

Le feste

Organizzate per le classiche ricorrenze (Natale, fine anno, festa della mamma, del papà, dei nonni...) e non solo, e precedute da laboratori per la loro preparazione, si propongono l'obiettivo di promuovere momenti di scambio e di incontro, favorendo anche l'ampliamento della rete amicale soprattutto di quelle famiglie che vivono in modo isolato l'esperienza dell'essere genitori.

I colloqui con i genitori

Le educatrici sono disponibili ogni mese per incontrare le famiglie in colloquio individuale. Le educatrici o il genitore che ne sentissero la necessità possono tranquillamente accordarsi per incontrarsi al nido in orario di apertura.

Le riunioni

Circa 2 volte all'anno vengono organizzate delle riunioni di gruppo, in cui i genitori si possono confrontare tra di loro e con l'educatore di riferimento e visionare fotografie e filmati.

La relazione con le famiglie si costruisce e si consolida anche attraverso momenti concreti e quotidiani come:



ACCOGLIENZA-RICONGIUNGIMENTO: sono momenti preziosi in cui anche poche parole sono in grado di restituire il senso e il valore della giornata trascorsa al nido assicurando in modo costante il genitore e consentendo di intervenire tempestivamente in occasione di piccole difficoltà.

17) LA PIANIFICAZIONE DELLA FORMAZIONE

La qualità dei nostri servizi è garantita dalla professionalità degli operatori che devono essere in grado di operare una sintesi tra i diversi saperi che non riguardano solo le tecniche e le metodologie, ma anche la capacità di interrogarsi, di collaborare con i colleghi, le famiglie e le risorse presenti sul territorio condividendo linguaggi e obiettivi. Tale professionalità è garantita da un lavoro collettivo quotidiano e da aggiornamento /formazione permanente intesa come parte integrante del servizio e non momento occasionale e eccezionale e si articola in incontri d'equipe settimanale allargati o di

piccolo gruppo gestiti dal coordinatore o da formatori esterni in base alla tematica. Il piano formativo del personale educativo è disponibile presso l'asilo nido.

IL PERSONALE

Tutto il personale impegnato nel servizio concorre con le proprie competenze alla realizzazione dei compiti educativi e di cura dei bambini affidati al nido.

La gestione del nido si fonda sul lavoro collegiale di tutti gli operatori, nel rispetto delle specifiche professionalità, dei diversi compiti e delle responsabilità individuali.

Il personale presente sul servizio è composto da: 1 coordinatore, educatori e ausiliari in numero tale da garantire il Rapporto numerico previsto dalla normativa.

18) LA RETE TERRITORIALE

Le nostre equipe educative riflettono con sempre maggior attenzione sulla costruzione del rapporto tra bambino e il suo ambiente di vita, consapevoli che il senso di appartenenza ha le sue radici nelle prime esperienze sociali alle quali il bambino partecipa; pertanto sentiamo forte l'esigenza di considerare unitariamente i diversi luoghi che influenzano la crescita e l'educazione, nido, famiglia e territorio costituiscono un vero e proprio sistema formativo le cui caratteristiche devono essere considerate risorse a disposizione sia per aumentare e qualificare le competenze dei bambini, sia per ampliare le opportunità di cui avvalersi nella gestione del progetto educativo.

Inoltre l'asilo nido mantiene costanti rapporti di collaborazione con i servizi territoriali quali, il Servizio Sociale di base, per il raccordo sulle situazioni dei bambini in carico e frequentanti i nidi, e con il Servizio di Neuropsichiatria Infantile, in seguito all'ammissione di bambini diversamente abili o seguiti dall'equipe specialistiche, effettuando incontri periodici per la programmazione degli interventi e per la progettazione educativa. Inoltre, è previsto il raccordo "nido – scuola dell'infanzia" con l'obiettivo di facilitare il passaggio dei bimbi del nido alle scuole dell'infanzia del territorio.

Il nido è disponibile a partecipare a momenti di confronto promossi dall'Ufficio di Piano territorialmente competente.

19) ASPETTI IGIENICO-SANITARI

Il bambino che presenta uno stato morboso nel corso della giornata viene allontanato da parte dell'educatrice, previa comunicazione telefonica al genitore. Per stato morboso si intende:

- febbre (temperatura rettale > 38,5° C);
- diarrea (più di tre scariche liquide in tre ore)
- sospetta congiuntivite;
- sospette malattie esantematiche;
- sospetto mugugno;
- vomito (2 episodi nella giornata)



L'allontanamento del bambino è comunque previsto ogni qualvolta il personale ne ravvisi la necessità ed è disposto dalla coordinatrice pedagogica o dalla referente comunale presente nella struttura.

Il genitore avvisato del malessere del proprio bambino, ha il dovere di presentarsi tempestivamente al nido per il recupero del piccolo.

Il rientro al nido in seguito ad allontanamento nel caso di uno dei stati morbosi sopra elencati è possibile solo con autocertificazione in cui si attestano le buone condizioni di salute del bambino, mediante la compilazione dell'apposito modulo.

In caso di assenza superiore ai 5 giorni il rientro è previsto previa consegna al personale dell'apposito modulo di autocertificazione.

Nel caso in cui il personale educativo ravvisi una situazione di emergenza in seguito ad infortunio, incidente o altro, provvederà ad accompagnare il bambino al più vicino Pronto Soccorso, avvisando tempestivamente i genitori.

I farmaci

Il personale del nido non somministra alcun tipo di medicinale, ad eccezione dell'antipiretico, previa autorizzazione formale presentata dalla famiglia all'educatrice in sede di colloquio.

20) LA QUALITA' DEL SERVIZIO

Al fine di monitorare e garantire la qualità del servizio offerto alle famiglie, oltre alla disponibilità delle figure di coordinamento per eventuali colloqui, viene utilizzato un questionario anonimo che consente di rilevare il livello di soddisfazione delle famiglie. Il questionario analizza gli aspetti che si ritengono fondamentali per il buon funzionamento del servizio, lasciando inoltre l'opportunità ai genitori di segnalare, in una apposita domanda aperta, le loro note, i loro desideri ed eventuali proposte migliorative. Gli esiti del sondaggio, che viene svolto annualmente, vengono comunicati alle famiglie - attraverso la bacheca del servizio ed apposite riunioni - e discussi con il personale al fine di garantire un livello di qualità nel tempo e di individuare gli ambiti di intervento per migliorare ulteriormente la qualità del servizio erogato. Per eventuali suggerimenti o reclami durante l'anno è presente, all'ingresso del nido, una cassetta di raccolta reclami. Gli esposti ricevuti saranno analizzati e verrà dato un riscontro alle famiglie entro 30 giorni. (vedi allegati "QUESTIONARIO GRADIMENTO" e "SCHEDA RECLAMI ED ENCOMI").

21) LA COMMISSIONE CONSULTIVA

La Commissione svolge un ruolo consultivo e promozionale ed è chiamata ad esprimere pareri inerenti gli aspetti organizzativi e culturali della vita dell'Asilo Nido. La Commissione Consultiva di Gestione è nominata con decreto sindacale ed è così composta:

- Assessore delegato - Presidente della Commissione;
- n. 1 rappresentante del personale educativo e ausiliario per ciascun Asilo Nido (di norma la referente/coordinatrice indicata all'inizio di ogni anno educativo dal personale di ciascun Asilo Nido);
- il Dirigente del Settore o un suo delegato;
- la Responsabile dei Servizi all'Infanzia, con funzioni anche di segretario.
- 3 rappresentanti dei genitori, uno per ogni struttura comunale.

I rappresentanti dei genitori durano in carica per un periodo di tempo massimo pari ad anni tre.

La Commissione nello specifico può esprimere pareri consultivi ai diversi aspetti relativi alla gestione del servizio asilo nido.

La Commissione inoltre:

- formula proposte riguardanti in genere provvedimenti e lavori straordinari, estensione dei servizi all'infanzia, modifiche al presente regolamento;
- esamina suggerimenti ed osservazioni riguardanti l'attività dei Servizi all'Infanzia e formula proposte in merito.



Numeri e indirizzi utili

Asilo Nido " Il trenino delle meraviglie"

Indirizzo: via Deledda - Rho

Telefono: 02/9302319

Mail: nidodeledda@gmail.com

COMUNE di RHO

Ufficio Servizi all'Infanzia:

Telefono: 02/93332516 – 301 –244 - 315

Fax: 02/93332313

E-mail: ufficio.scuola@comune.rho.mi.it

PEC: pec.protocollo.comunerho@legalmail.it

Sito internet: www.comune.rho.mi.it

P.I. e C.F.: 00893240150

STRIPES

Cooperativa Sociale ONLUS

Indirizzo: via Domenico Savio 6

Telefono: 02/9316667

Fax: 02/93507057

E-mail: stripes@pedagogia.it

PEC: cooperativa@pec.stripes.it

Sito internet: www.stripes.it

P.I.: 09635360150

La redazione della presente carta dei servizi è stata elaborata in collaborazione con la
Coop. Stripes



Allegato 1: Parametri di redazione della graduatoria di cui all'art. 10

Parametro	Descrizione	Punteggio
Residenza	1. Nel comune di Rho da almeno un anno a partire dal termine ultimo di presentazione delle domande (30.04)	5
	2. Nel comune di Rho da meno di un anno a partire dal termine ultimo di presentazione delle domande (30.04)	3
	3. Con domanda di trasferimento di residenza nel comune di Rho presentata formalmente	1
	4. In uno dei comuni del Distretto Sanitario di Rho ¹	2
	5. In un comune fuori dal Distretto Sanitario ²	0
Situazione familiare	1. Famiglia monoparentale con bambino riconosciuto da un solo genitore o con un genitore deceduto o con un unico genitore esercente la potestà genitoriale	5
	2. Famiglia monoparentale con bambino riconosciuto da entrambi i genitori e con il genitore con cui il bambino non convive che non contribuisca al mantenimento e/o all'educazione. Tali condizioni dovranno essere documentate debitamente	5
	3. Famiglia monoparentale con genitori separati, divorziati, celibi/nubili che non coabitano	4
	4. Bambini gemelli di cui si chiede l'inserimento (punteggio per ogni bambino)	1,5
	5. Presenza di fratelli o sorelle già frequentanti il servizio asilo nido	1
	6. Presenza documentata nel nucleo familiare di soggetti disabili e/o di soggetti affetti da particolari patologie sanitarie che richiedano l'assistenza da parte di un genitore	2
Attività lavorativa	1. Bambino con entrambi i genitori che svolgono attività lavorativa a tempo pieno (si considera attività a tempo pieno quella che impegna per un monte ore medio settimanale superiore a n. 25)	4
	2. Bambino con un genitore che svolge attività lavorativa a tempo pieno e l'altro a tempo parziale	3
	3. Bambino con entrambi i genitori che svolgono attività lavorativa a tempo parziale	2
	4. Bambino con uno solo dei genitori che lavora	1
	5. Bambino con genitori che non lavorano	
Reddito ISEE	1. Indicatore ISEE inferiore o uguale a € 10.000,00	6
	2. Indicatore ISEE tra € 10.000,01 e € 20.000,00	5
	3. Indicatore ISEE superiore a € 20.000,00	4
	4. Mancata presentazione dell'ISEE ³	0

¹ Per la graduatoria dei non residenti.

² Per la graduatoria dei non residenti.

³ È possibile non presentare l'ISEE. In tale circostanza non verrà attribuito punteggio e, in caso di inserimento, verrà applicata la tariffa massima.

FASCE ISEE ASILO NIDO ANNO EDUCATIVO 2019 - 2020

INDIVIDUAZIONE DELLE FASCE ISEE			
Numero	Descrizione Fascia ISEE	da €	a €
1	Fascia 1	0,00	6.669,13
2	Fascia 2	6.669,14	8.669,87
3	Fascia 3	8.669,88	10.670,61
4	Fascia 4	10.670,62	13.338,26
5	Fascia 5	13.338,27	17.339,74
6	Fascia 6	17.339,75	27.343,43
7	Fascia 7	27.343,44	in poi

Allegato A**TABELLA RETTE SETTIMANALI ASILO NIDO - ANNO EDUCATIVO 2019/2020**

Tipo di frequenza	ora inizio	ora fine	Fascia	Fascia	Fascia	Fascia	Fascia	Fascia	Fascia
			ISEE 1	ISEE 2	ISEE 3	ISEE 4	ISEE 5	ISEE 6	ISEE 7
Fascia 1	7,30	13,30	€ 17,37	€ 28,61	€ 38,83	€ 49,05	€ 57,23	€ 68,47	€ 83,79
Fascia 2	8,00	13,30	€ 17,19	€ 28,32	€ 38,44	€ 48,55	€ 56,64	€ 67,77	€ 82,94
Fascia 3	8,30	13,30	€ 17,02	€ 28,03	€ 38,04	€ 48,06	€ 56,07	€ 67,07	€ 82,09
Fascia 4	7,30	17,00	€ 23,16	€ 38,14	€ 51,76	€ 65,38	€ 76,28	€ 91,25	€ 111,69
Fascia 5	8,00	17,00	€ 22,98	€ 37,84	€ 51,36	€ 64,88	€ 75,69	€ 90,56	€ 110,84
Fascia 6	8,30	17,00	€ 22,81	€ 37,55	€ 50,96	€ 64,38	€ 75,11	€ 89,86	€ 109,98
Fascia 7	7,30	17,30	€ 23,33	€ 38,43	€ 52,16	€ 65,87	€ 76,86	€ 91,95	€ 112,54
Fascia 8	8,00	17,30	€ 23,16	€ 38,14	€ 51,76	€ 65,38	€ 76,28	€ 91,25	€ 111,69
Fascia 9	8,30	17,30	€ 22,98	€ 37,84	€ 51,36	€ 64,88	€ 75,69	€ 90,56	€ 110,84
Fascia 10	7,30	18,00	€ 23,51	€ 38,72	€ 52,55	€ 66,38	€ 77,44	€ 92,65	€ 113,39
Fascia 11	8,00	18,00	€ 23,33	€ 38,43	€ 52,16	€ 65,87	€ 76,86	€ 91,95	€ 112,54
Fascia 12	8,30	18,00	€ 23,16	€ 38,14	€ 51,76	€ 65,38	€ 76,28	€ 91,25	€ 111,69

QUESTIONARIO GRADIMENTO ASILO NIDO "IL TRENINO DELLE MERAVIGLIE"

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE

IL QUESTIONARIO DI SEGUITO ALLEGATO DEVE RIMANERE ANONIMO: LO PROPONIAMO AGLI UTENTI DEL NIDO PER AVERE UN RISCONTRO ATTENDIBILE SUI LIVELLI DI GRADIMENTO DEL SERVIZIO E PER TRARNE QUALCHE INDICAZIONE UTILE A MIGLIORARE IL SERVIZIO STESSO AL FINE DI RENDERLO SEMPRE PIU' ADEGUATO ALLE REALI ESIGENZE DELLE FAMIGLIE.

SIETE PERCIO' INVITATI A COMPILARLO METTENDO DELLE CROCETTE SUI QUADRATINI RELATIVI ALLE DIVERSE RISPOSTE. SE QUALCHE DOMANDA NON RISULTASSE CHIARA, LASCIATE PERDERE E ANDATE AVANTI LO STESSO. POTETE COMPILARE IL QUESTIONARIO CON IL VOSTRO/A COMPAGNO/A, L'IMPORTANTE E' CHE VENGA COMPILATO ALMENO DA CHI, SOLITAMENTE, E' PIU' IN CONTATTO CON IL NIDO.

DOPO AVERLO COMPILATO, PIEGATELO ED INFILATELO NELLA SCATOLA CHE IL PERSONALE HA PREDISPOSTO ALLO SCOPO. VI RINGRAZIAMO PER LA PAZIENZA CHE AVRETE E CI IMPEGNAMO A FARE BUON USO DI QUELLO CHE CI SCRIVERETE, NELL'INTERESSE DEL SERVIZIO, DELLA COLLETTIVITA' E SOPRATTUTTO DEI BAMBINI.

- 1) Avete scelto di portare il bambino/a al nido perché?
- a. ☐ NON AVEVAMO ALTERNATIVE
 - b. ☐ POTEVAMO APPOGGIARCI AD ALTRI FAMILIARI MA ABBIAMO PREFERITO, PER RAGIONI DI PRINCIPIO, CHE IL BAMBINO/A FREQUENTASSE IL NIDO
 - c. ☐ RITENEVAMO CHE LA SCELTA DEL NIDO FOSSE PIU' ADEGUATA ALLE ESIGENZE EDUCATIVE E DI SOCIALIZZAZIONE DEL BAMBINO/A
 - d. ☐ PER ALTRE RAGIONI
-

**SE AVETE GIA' COMPILATO IL QUESTIONARIO NEGLI ANNI
PASSATI ANDATE ALLA DOMANDA n. 12**

- 2) Come valutate il TEMPO TRASCORSO tra la presentazione della domanda e la pubblicazione della graduatoria?
- a. ☐ MOLTO BREVE
 - b. ☐ BREVE
 - c. ☐ PIUTTOSTO LUNGO
 - d. ☐ LUNGO
 - e. ☐ ECCESSIVO
- 3) Prima dell'ambientamento/inserimento, avete avuto un COLLOQUIO CONOSCITIVO con l'educatrice di riferimento del vostro bambino/a?
- a. ☐ SI'
 - b. ☐ NO

SE AVETE RISPOSTO NO PASSATE ALLA DOMANDA n. 7

- 4) Come valutate il "CLIMA" di questo colloquio?
- a. ☐ ASSOLUTAMENTE FREDDO E FORMALE
 - b. ☐ PIUTTOSTO FREDDO E FORMALE
 - c. ☐ ABBASTANZA PROFESSIONALE ED ACCOGLIENTE
 - d. ☐ PROFESSIONALE ED ACCOGLIENTE
 - e. ☐ MOLTO PROFESSIONALE ED ACCOGLIENTE
- 5) Ritenete che le INFORMAZIONI ricevute in questo colloquio siano state:
- a. ☐ MOLTO CHIARE ED ESAURIENTI
 - b. ☐ CHIARE ED ESAURIENTI
 - c. ☐ ABBASTANZA CHIARE ED ESAURIENTI
 - d. ☐ POCO CHIARE E POCO ESAURIENTI
 - e. ☐ NE' CHIARE NE' ESAURIENTI

6) Tra le INFORMAZIONI ricevute e l'esperienza concreta che avete fatto al nido avete trovato:

- a. ☐ NESSUNA RISPONDENZA
- b. ☐ POCA RISPONDENZA
- c. ☐ RISPONDENZA PARZIALE
- d. ☐ SOSTANZIALE RISPONDENZA
- e. ☐ PIENA RISPONDENZA

7) Relativamente alle ESIGENZE AFFETTIVE del vostro bambino/a l'ambientamento/inserimento vi è sembrato:

- a. ☐ PER NULLA RISPETTOSO
- b. ☐ POCO RISPETTOSO
- c. ☐ ABBASTANZA RISPETTOSO
- d. ☐ RISPETTOSO
- e. ☐ MOLTO RISPETTOSO

8) In relazione alla vostra organizzazione familiare e professionale, la DURATA dell'inserimento/ambientamento vi è sembrata:

- a. ☐ ECCESSIVA
- b. ☐ POCO COMPATIBILE
- c. ☐ ABBASTANZA COMPATIBILE
- d. ☐ ACCETTABILE
- e. ☐ PIENAMENTE COMPATIBILE

9) In relazione ai bisogni del vostro bambino/a, la DURATA dell'inserimento/ambientamento vi è sembrata:

- a. ☐ TROPPO BREVE
- b. ☐ TROPPO LUNGA
- c. ☐ BREVE
- d. ☐ LUNGA
- e. ☐ ABBASTANZA ADEGUATA
- f. ☐ ADEGUATA
- g. ☐ PIENAMENTE ADEGUATA

10) Ritenete che l'inserimento/ambientamento del vostro bambino/a al nido abbia avuto un ESITO:

- a. ☐ NEGATIVO
- b. ☐ POCO ADEGUATO
- c. ☐ SUFFICIENTE
- d. ☐ BUONO
- e. ☐ MOLTO BUONO

- 11) Ripensando all'inserimento/ambientamento, ricordate di esservi sentiti supportati e sostenuti dal personale educativo e/o da altri genitori presenti?
- a. ☐ SI' MOLTO
 - b. ☐ SI'
 - c. ☐ ABBASTANZA
 - d. ☐ POCO
 - e. ☐ NO
- 12) Vi sembra, in generale, che il nido corrisponda alle vostre ASPETTATIVE?
- a. ☐ NO
 - b. ☐ IN MINIMA PARTE
 - c. ☐ IN PARTE
 - d. ☐ SI'
 - e. ☐ SI' MOLTO
- 13) Ritenete che le CONDIZIONI IGIENICHE della struttura siano:
- a. ☐ PESSIME
 - b. ☐ SOMMARIE
 - c. ☐ SUFFICIENTE
 - d. ☐ BUONE
 - e. ☐ DECISAMENTE BUONE
- 14) Dal punto di vista della QUANTITA' di arredi presenti nel nido, pensate che l'ambiente sia:
- a. ☐ INADEGUATO
 - b. ☐ PIUTTOSTO INADEGUATO
 - c. ☐ ABBASTANZA ADEGUATO
 - d. ☐ ADEGUATO E FUNZIONALE
 - e. ☐ DECISAMENTE ADEGUATO E FUNZIONALE
- 15) Ritenete che la QUALITA' degli arredi disponibili sia:
- a. ☐ PESSIMA
 - b. ☐ SCARSA
 - c. ☐ SUFFICIENTE
 - d. ☐ BUONA
 - e. ☐ MOLTO BUONA
- 16) L'AMBIENTE FISICO complessivamente (spazi, arredi, giochi) vi sembra:
- a. ☐ DISORGANIZZATO
 - b. ☐ POCO ORGANIZZATO
 - c. ☐ SUFFICIENTEMENTE ORGANIZZATO
 - d. ☐ BEN ORGANIZZATO
 - e. ☐ MOLTO BEN ORGANIZZATO

- 17) La vostra sensazione, comunque, è che l'AMBIENTE FISICO sia per il vostro bambino/a?
- a. ☐ NON ACCOGLIENTE
 - b. ☐ POCO ACCOGLIENTE
 - c. ☐ ABBASTANZA ACCOGLIENTE
 - d. ☐ ACCOGLIENTE
 - e. ☐ DECISAMENTE ACCOGLIENTE
- 18) E per l'ADULTO che accompagna il bambino/a?
- a. ☐ NON ACCOGLIENTE
 - b. ☐ POCO ACCOGLIENTE
 - c. ☐ ABBASTANZA ACCOGLIENTE
 - d. ☐ ACCOGLIENTE
 - e. ☐ DECISAMENTE ACCOGLIENTE
- 19) Ritenete che l'UTILIZZO dello spazio esterno per svolgere le attività del Nido sia:
- a. ☐ INADEGUATO
 - b. ☐ PIUTTOSTO INADEGUATO
 - c. ☐ ABBASTANZA ADEGUATO
 - d. ☐ ADEGUATO
 - e. ☐ DECISAMENTE ADEGUATO
- 20) Per quanto riguarda l'alimentazione, venite INFORMATI su cosa mangia il vostro bambino/a quando è al nido?
- a. ☐ SÌ, IN MODO PUNTUALE E COMPLETO
 - b. ☐ SÌ
 - c. ☐ QUALCHE VOLTA
 - d. ☐ RARAMENTE
 - e. ☐ MAI
- 21) Rispetto al MENU' del nido pensate che sia:
- a. ☐ NON ADEGUATO all'età di mio/a figlio/a
 - b. ☐ POCO ADEGUATO all'età di mio/a figlio/a
 - c. ☐ ABBASTANZA ADEGUATO all'età di mio/a figlio/a
 - d. ☐ ADEGUATO all'età di mio/a figlio/a
 - e. ☐ ASSOLUTAMENTE ADEGUATO all'età di mio/a figlio/a



22) Pensate che il MENU' sia:

- a. ☐ NON VARIATO
- b. ☐ POCO VARIATO
- c. ☐ ABBASTANZA VARIATO
- d. ☐ VARIATO
- e. ☐ MOLTO VARIATO

23) Il benessere del bambino/a non è solo fatto di pulizia ed alimentazione: è molto importante il cosiddetto AMBIENTE SOCIALE, il calore umano, lo spirito di accoglienza; da questo punto di vista ritenete che il nido sia per il vostro bambino/a:

- a. ☐ NON ACCOGLIENTE
- b. ☐ POCO ACCOGLIENTE
- c. ☐ ABBASTANZA ACCOGLIENTE
- d. ☐ ACCOGLIENTE
- e. ☐ DECISAMENTE ACCOGLIENTE

24) In particolare, ritenete che il RAPPORTO AFFETTIVO che l'educatrice ha con il vostro bambino/a sia, in base alle vostre aspettative:

- a. ☐ INSUFFICIENTE
- b. ☐ ECCESSIVO
- c. ☐ SCARSO
- d. ☐ SUFFICIENTE
- e. ☐ BUONO
- f. ☐ DECISAMENTE BUONO

25) Ritenete che, il vostro bambino/a, pur nella dimensione di gruppo, riceva da parte dell'educatrice di riferimento una RISPOSTA AI SUOI BISOGNI:

- a. ☐ PIENAMENTE APPROPRIATA
- b. ☐ BUONA
- c. ☐ SUFFICIENTE
- d. ☐ SCARSA
- e. ☐ NULLA

26) Nei momenti di ENTRATA e USCITA del vostro bambino/a al Nido, trovate un ambiente:

- a. ☐ PER NULLA ACCOGLIENTE
- b. ☐ POCO ACCOGLIENTE
- c. ☐ ABBASTANZA ACCOGLIENTE
- d. ☐ ECCOGLIENTE
- e. ☐ MOLTO ACCOGLIENTE
- f. ☐ NON SAPREI

27) Secondo voi le PROPOSTE EDUCATIVE che vengono fatte al Nido sono adatte alla sua età?

- a. ☐ SÌ, SEMPRE
- b. ☐ SÌ
- c. ☐ TALVOLTA
- d. ☐ RARAMENTE
- e. ☐ NO

28) Ritenete soddisfacenti i contenuti delle RIUNIONI DI GRUPPO condotte dall'educatrice del vostro bambino/a?

- a. ☐ SÌ, SEMPRE
- b. ☐ SÌ
- c. ☐ TALVOLTA
- d. ☐ RARAMENTE
- e. ☐ NO
- f. ☐ NON ABBIAMO ANCORA AVUTO MODO DI PARTECIPARVI
- g. ☐ NON ESISTONO RIUNIONI DI QUESTO TIPO

29) Ritenete che la quotidianità al nido sia frutto di una riflessione e di un'attenta PROGRAMMAZIONE?

- a. ☐ SÌ, SEMPRE
- b. ☐ SÌ
- c. ☐ ABBASTANZA
- d. ☐ RARAMENTE
- e. ☐ NO
- f. ☐ NON SAPREI

30) Ritenete che il SUPPORTO EDUCATIVO che ricevete dal personale (educatori, pedagoga, coordinatore) sia:

- a. ☐ MOLTO UTILE E PROFESSIONALE
- b. ☐ UTILE E PROFESSIONALE
- c. ☐ ABBASTANZA UTILE E PROFESSIONALE
- d. ☐ POCO UTILE E PROFESSIONALE
- e. ☐ NE' UTILE NE' PROFESSIONALE

31) Ritenete che le FIGURE DI COORDINAMENTO della Cooperativa contribuiscano in modo significativo al buon funzionamento del nido?

- a. ☐ SÌ, MOLTO
- b. ☐ SÌ
- c. ☐ ABBASTANZA
- d. ☐ POCO
- e. ☐ NO
- f. ☐ NON SAPREI

32) Esistono **OCCASIONI DI CONFRONTO** per parlare dei bambini (all'accoglienza, all'uscita, in appositi incontri) con le educatrici o con la pedagoga?

- a. ☐ SÌ, MOLTO SPESSO
- b. ☐ SÌ, SPESSO
- c. ☐ QUALCHE VOLTA
- d. ☐ RARAMENTE
- e. ☐ NO, MAI

33) A distanza di tempo dal periodo di inserimento, ritenete che il **GRADO DI AUTONOMIA** del vostro bambino/a sia aumentato?

- a. ☐ SÌ, MOLTO
- b. ☐ SÌ
- c. ☐ ABBASTANZA
- d. ☐ MINIMAMENTE
- e. ☐ NO, PER NIENTE

34) Rispetto alle vostre esigenze professionali e familiari, ritenete che il **NIDO** sia da considerarsi:

- a. ☐ ECCESSIVAMENTE RIGIDO
- b. ☐ RIGIDO
- c. ☐ POCO FLESSIBILE
- d. ☐ ABBASTANZA FLESSIBILE
- e. ☐ FLESSIBILE

35) Le **INIZIATIVE** organizzate per coinvolgervi in modo attivo nella vita del Nido (feste, laboratori, incontri tematici,...) sono, dal vostro punto di vista:

- a. ☐ PER NULLA INTERESSANTI
- b. ☐ POCO INTERESSANTI
- c. ☐ ABBASTANZA INTERESSANTI
- d. ☐ INTERESSANTI
- e. ☐ MOLTO INTERESSANTI
- f. ☐ NON SAPREI

36) Il **NUMERO** delle iniziative di questo tipo è, secondo voi:

- a. ☐ INSUFFICIENTE
- b. ☐ SCARSO
- c. ☐ SUFFICIENTE
- d. ☐ BUONO
- e. ☐ PIENAMENTE ADEGUATO
- f. ☐ NON SAPREI

37) Quando parlate con l'educatore di riferimento del vostro bambino/a, vi sentite ASCOLTATI in modo:

- a. ☐ ASSOLUTAMENTE FREDDO E FORMALE
- b. ☐ PIUTTOSTO FREDDO E FORMALE
- c. ☐ ABBASTANZA PROFESSIONALE ED ACCOGLIENTE
- d. ☐ PROFESSIONALE ED ACCOGLIENTE
- e. ☐ MOLTO PROFESSIONALE ED ACCOGLIENTE

38) Nel complesso, ritenete che il livello di comunicazione e scambio che avete con il personale educativo del Nido sia:

- a. ☐ NULLO
- b. ☐ SCARSO
- c. ☐ SUFFICIENTE
- d. ☐ BUONO
- e. ☐ DECISAMENTE BUONO

39) Le educatrici, pur con le loro differenze individuali, perseguono obiettivi comuni all'interno del nido? Rilevate un METODO CONDIVISO?

- a. ☐ SÌ, SEMPRE
- b. ☐ SÌ
- c. ☐ TALVOLTA
- d. ☐ RARAMENTE
- e. ☐ NO

40) Rispetto a quello che vi aspettavate dal Nido, in questo momento potete dire di essere:

- a. ☐ INSODDISFATTI
- b. ☐ POCO SODDISFATTI
- c. ☐ IN PARTE SODDISFATTI
- d. ☐ SODDISFATTI
- e. ☐ DECISAMENTE SODDISFATTI

41) Indicare, tra quelle che seguono, la ragione più valida perché un bambino/a frequenti il nido (**indicare una sola**):

- a. ☐ PERCHÉ IMPARA A STARE BENE CON GLI ALTRI
- b. ☐ PERCHÉ FA NUOVE ESPERIENZE
- c. ☐ PERCHÉ C'E' UNA PERSONA ATTENTA AI SUOI BISOGNI
- d. ☐ PERCHÉ IL NIDO COSTITUISCE UN AIUTO VALIDO AI GENITORI
- e. ☐ PERCHÉ IMPARA AD ESSERE AUTONOMO
- f. ☐ PERCHÉ E' SEGUITO NELLA SUA CRESCITA
- g. ☐ ALTRO.....

42) Ritenete che il presente questionario affronti tutti gli aspetti qualitativi per il buon funzionamento del nido?

a. ☐ SÌ

b. ☐ NO (segnalate nella domanda successiva i vostri suggerimenti per renderlo più completo)

43) Avete proposte migliorative per il nido frequentato dal vostro bambino/a::.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Ringraziandovi per la cortese collaborazione si coglie l'occasione per porgere i nostri migliori saluti.