

## AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSOR PER LA PROMOZIONE DEI SERVIZI TURISTICI

Il Comune di Rho - Area Servizi alla Persona - con sede in Piazza Visconti, 24 - 20017 Rho,

### CON IL PRESENTE AVVISO PUBBLICO

intende procedere alla ricerca di sponsorizzazioni per la promozione dei servizi turistici attraverso:

1. La realizzazione di una mappa della città di Rho stampata in n. 50.000,00 copie. La mappa sarà stampata nel 2019 e sarà distribuita gratuitamente presso il Tourist Infopoint Rho, presso le strutture ricettive di Rho e presso il polo espositivo di Rho-Fiera in occasione dei principali eventi fieristici.

#### **1 - Soggetto promotore dell'iniziativa**

1. Il Comune di Rho, Area Servizi alla Persona, in qualità di soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione, assume il ruolo di sponsee.
2. Il presente avviso, in alcun modo vincolante per l'Amministrazione, è da intendersi finalizzato alla ricezione di offerte di sponsorizzazione da parte di operatori potenzialmente interessati.

#### **2 - Caratteristiche ed elementi essenziali delle proposte di sponsorizzazione**

Le offerte di sponsorizzazione dovranno avere le seguenti caratteristiche ed elementi essenziali:

1. Potranno essere presentate domande di sponsorizzazione relative ad una o ad entrambe le iniziative sopra illustrate;
2. Le candidature possono riguardare esclusivamente sponsorizzazioni di natura finanziaria (sotto forma di erogazione economica);

3. Elementi tecnici della sponsorizzazione della Mappa Turistica della Città:
  - A. Base d'asta sponsorizzazione: € 3500,00 (oltre iva di legge);
  - B. Collocazione del logo e del messaggio dello sponsor delle dimensioni di cm 9.4xh5 in una Cartina formato aperto 40x56cm - chiuso 11x24cm, piegatura in 24 pagine, carta patinata da 115gr, stampa a 4 colori fronte e retro stampa in 50.000 copie;
  - C. La Mappa avrà le dimensioni complessive di 40x56cm. All'interno della stessa potranno essere presenti al massimo n. 1 sola Sponsorizzazione;
4. Sono escluse le sponsorizzazioni aventi ad oggetto forme di pubblicità vietate anche in forma indiretta dalla normativa vigente;
5. Sono ad ogni caso escluse sponsorizzazioni riguardanti:
  - a. La propaganda di natura politica, sindacale e/o religiosa e di dubbia moralità;
  - b. La propaganda collegata alla produzione di tabacco, materiale pornografico e armi;
  - c. I messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia o comunque lesive della dignità umana;
6. Qualora, per i motivi riconducibili a quanto previsto dai precedenti commi, l'Amministrazione decida di rifiutare una proposta di sponsorizzazione, anche precedentemente accettata, il soggetto proponente non è legittimato a pretendere alcun indennizzo o risarcimento.

### **3 - Impegni dello sponsor**

1. Il soggetto selezionato come sponsor dovrà:
  - a. Fornire il logo e il messaggio nel rispetto delle caratteristiche tecniche illustrate al punto 2.3.ii in formato digitale aperto;
  - b. Corrispondere quanto offerto in sede di gara;
2. Lo sponsor dovrà essere titolare degli eventuali diritti di utilizzo del logo e del messaggio proposti e si assumerà ogni responsabilità al riguardo.

#### 4 - Requisiti dello sponsor e soggetti partecipanti

1. I candidati dovranno possedere i seguenti requisiti:
  - a. assenza di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione o pubblicità;
  - b. assenza di pregiudizio o danno all'immagine dell'Amministrazione o delle sue iniziative;
  - c. assenza di contenzioso con l'Amministrazione;
  - d. inesistenza di situazioni pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale;
  - e. quelli definiti dall'art. 80 del d.lgs 50/2016;
2. I soggetti ai quali è rivolto l'avviso a manifestare interesse sono enti pubblici o privati, imprese ed altri soggetti che intendono promuovere la propria immagine attraverso la collaborazione con l'Amministrazione Comunale.

#### 5 - Modalità di presentazione della candidatura e procedura di individuazione dello sponsor

1. La procedura prevista per la scelta dello sponsor è quella dall' "Avviso Pubblico" pubblicato sul sito internet del comune mentre il criterio di selezione della migliore offerta è quello **del prezzo più alto rispetto a quello posto a base d'asta**;
2. Le offerte dovranno pervenire esclusivamente in formato cartaceo. I soggetti partecipanti dovranno consegnare la documentazione prescritta all'Ufficio QUIC - Sportello del Cittadino, via De Amicis, 1 - 20017 Rho (MI) - Tel. 02 93332 700 - Numero verde: 800.55.33.89 - [quic@comune.rho.mi.it](mailto:quic@comune.rho.mi.it);
3. Costituiscono parte integrante del presente avviso i seguenti allegati:
  - Modello di partecipazione e dichiarazione requisiti di ordine generale **(All. A)**;
  - Modello "Offerta Economica **(All. B)**;
4. La documentazione è pubblicata sul sito internet del Comune ed è scaricabile nella specifica pagina "Bandi e Concorsi". Inoltre può essere richiesta via mail al Tourist Infopoint Rho: [turismo@comune.rho.mi.it](mailto:turismo@comune.rho.mi.it).
5. Le proposte di sponsorizzazione devono essere redatte sulla base dei moduli predisposti (Allegato A e Allegato B) compilati in ogni loro;
6. La presentazione della proposta dovrà avvenire predisponendo due buste distinte:
  - **La busta A** contenente la documentazione amministrativa;
  - **La busta B** contenente la proposta economica;

7. I concorrenti dovranno far pervenire la propria proposta, redatta in lingua italiana, in una busta sigillata che contenga al suo interno le precedenti buste A e B a loro volta sigillate, entro le **ore 12,00 del giorno mercoledì 15/06/2019** esclusivamente in formato cartaceo. La proposta dovrà essere consegnata all'ufficio QUIC - Sportello del Cittadino, via De Amicis, 1 - 20017 Rho (MI) - Tel. 02 93332 700 - Numero verde: 800.55.33.89 - [quic@comune.rho.mi.it](mailto:quic@comune.rho.mi.it). Le buste dovranno contenere le seguenti diciture:
- Busta contenente le buste A e B: “AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSOR PER LA PROMOZIONE DEI SERVIZI TURISTICI”:
    1. Busta A: “AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSOR PER LA PROMOZIONE DEI SERVIZI TURISTICI - Documentazione Amministrativa”;
    2. Busta B: “AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSOR PER LA PROMOZIONE DEI SERVIZI TURISTICI - Proposta Economica”;
8. Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna proposta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al concorrente. È in ogni caso responsabilità dei soggetti concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, ai sensi del presente avviso, pena l'esclusione dalla presente procedura;
9. Le proposte dovranno essere redatte su carta intestata (seguendo il facsimile allegato);
10. La procedura di valutazione avrà luogo il 20.05.2019 alle ore 10,00 in seduta pubblica presso il palazzo Comunale - Piazza Visconti 23 - 20017 Rho.

## 6 - Varie

1. Le proposte di sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti per lo sponsee ai fini della formalizzazione del contratto. In particolare, l'Amministrazione comunale, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di non accettare proposte che, per la natura della sponsorizzazione o per l'attività dello sponsor, siano ritenute incompatibili con il ruolo istituzionale del Comune di Rho;
2. Lo sponsee, inoltre, si riserva di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione non ritenuta coerente con le finalità dell'iniziativa;
3. Lo sponsor dovrà far pervenire il materiale necessario per procedere alla stampa delle mappe entro 15 giorni di calendario dalla richiesta formale da parte dell'Amministrazione Comunale;
4. Si precisa che le erogazioni liberali sono deducibili dal reddito d'impresa ai sensi dell'art. 5 del D.M. 0341042002 pubblicato nella G.U. 1541142002 n. 268, in attuazione dell'art. 100, comma 2, lettera m del T.U.I.R.

## 7 - Trattamento dati personali

1. Ai sensi del D.Lgs 196/2008 i proponenti prestano il proprio consenso al trattamento dei dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile.
2. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Rho.

IL DIRIGENTE AREA 2  
SERVIZI ALLA PERSONA  
Dr Marco Dallatomasina