

Allegato alla DETERMINAZIONE n° 1454 del 23/12/2020

## AVVISO PUBBLICO

### **COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO PER IL RINNOVO DELLE CONCESSIONI DI AREE PUBBLICHE AI FINI DELL'ESERCIZIO DI ATTIVITÀ ARTIGIANALI, DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE, DI RIVENDITA DI QUOTIDIANI E PERIODICI, AVENTI SCADENZA ENTRO IL 31 DICEMBRE 2020.**

In conformità a quanto indicato dal Ministero dello Sviluppo Economico (Decreto del 26/11/2020) e successivamente dalla Regione Lombardia con DGR n. 4054 del 14/12/2020, si informa che presso questo Sportello Unico Attività Produttive (S.U.A.P.) si è dato avvio al procedimento d'ufficio di **rinnovo delle concessioni** di posteggio per l'esercizio del commercio su aree pubbliche nei mercati, nelle fiere e su posteggi isolati, ma anche le concessioni di aree pubbliche ai fini dello svolgimento di attività artigianali, di somministrazione di alimenti e bevande, di rivendita di quotidiani e periodici e di vendita da parte dei produttori agricoli, aventi scadenza entro il 31 dicembre 2020, e segnatamente:

- *Mercati*
- *Posteggi isolati*
- *Rivendita quotidiani e periodici*
- *Produttori agricoli*

Il procedimento di rinnovo delle concessioni riguarda la verifica del possesso e della regolarità, alla medesima data, della seguente documentazione:

- requisiti morali e, in caso di vendita di alimentari o di somministrazione di alimenti e bevande, requisiti professionali di cui all'articolo 20 della l.r. 6/2010;*
- numero di autorizzazioni nello stesso mercato o nella stessa fiera, non superiore a quanto indicato dall'articolo 23, comma 11 bis della l.r. 6/2010;*
- titolo in scadenza;*
- carta di esercizio, ove richiesta;*
- attestazione annuale in corso di validità oppure richiesta di rilascio di attestazione per l'anno in corso;*
- iscrizione ai registri camerali quale ditta attiva, ove non sussistano le gravi e comprovate cause di impedimento temporaneo all'esercizio dell'attività previste dalle linee guida ministeriali e riportate al comma 3.*

Le suddette concessioni saranno rinnovate fino al 31 dicembre 2032 in favore del soggetto titolare dell'azienda intestataria della concessione, a prescindere della forma giuridica prescelta, sia che la conduca direttamente sia che l'abbia conferita in gestione temporanea, fatta salva la possibilità che il concessionario abbia ottenuto dall'INPS la rateizzazione del debito contributivo, come indicati dalle linee guida del decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 25 novembre 2020, recepite dalla DGR 14 dicembre 2020, n. 4054;

Il procedimento per il rilascio delle concessioni rinnovate, **si concluderà entro e non oltre il 30 giugno 2021;** nell'ambito del procedimento che verrà esperito, sarà verificato - oltre al permanere dei requisiti soggettivi dei titolari -

anche l'assenza di contrasto con esigenze, note, di prevalente interesse pubblico che possano rendere non opportuno, per l'Amministrazione Comunale, il rinnovo della concessione per un periodo di validità così esteso;

**Ogni operatore potrà continuare a svolgere l'attività fino al rilascio della nuova concessione o alla pronuncia di diniego da parte del Comune, che dovrà avvenire entro il termine di sei mesi dall'avvio del presente procedimento di rinnovo e, comunque, entro e non oltre il 30 giugno 2021.**

Qualora all'esito della verifica del possesso dei requisiti previsti dal comma 2 dell'art. 3.2.1 della DGR n. 4054/2020, emergano irregolarità rispetto ai parametri prescritti, il Comune procede alla revoca della concessione.

A norma del comma 2 dell'art. 8 Legge 241/1990 di seguito si riepiloga:

- *che l'Amministrazione competente è il Comune di Rho con sede in Rho piazza Visconti 24;*
- *che l'oggetto del procedimento è rinnovo delle concessioni di posteggio su area pubblica in scadenza al 31/12/2020;*
- *che l'Ufficio e la persona responsabile del procedimento sono i seguenti: Servizio Sportello Unico Attività Produttive - Responsabile del Procedimento è il Responsabile del SUAP: geom. Roberto Scaglione, tel.02 93332 513 – 388 – 209 – 352 – mail : [suap@comune.rho.mi.it](mailto:suap@comune.rho.mi.it).*
- *l'esercizio del potere sostitutivo di cui all'art. 2 comma 9 della L.241/90 è in capo al Direttore dell'Area 3 : arch. Sara Morlacchi;*
- *che il procedimento in oggetto verrà concluso entro il 30/06/2021;*
- *che i rimedi esperibili in caso di inerzia della P.A. sono i seguenti: decorso il termine indicato alla precedente lett. d) è possibile proporre ricorso avverso il silenzio della medesima P.A. ai sensi dell'art. 2 della l. n. 241/90*
- *che l'ufficio presso il quale è possibile prendere visione degli atti è il seguente: Sportello Unico Attività Produttive – ufficio informazioni, previo semplice richiesta, negli orari di ricevimento da concordare con gli addetti all'ufficio che rispondono alla mail: [suap@comune.rho.mi.it](mailto:suap@comune.rho.mi.it).*

Rho 23/12/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Sportello Unico Edilizia ed Attività Produttive  
Roberto Scaglione

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede dell'Amministrazione Comunale di RHO. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato emanato da: SCAGLIONE ROBERTO AGOSTINO;1;9209799019392425457938091911307507530