



*BENVENUTI A RHO*

*WELCOME TO RHO*



*Benvenuti a Rho*

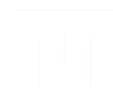
---

## Emergenza Sars Covid 19 .

Si segnala che la Guida di Benvenuto, realizzata dal QuiC Sportello del Cittadino, consultando le informazioni presenti nei diversi siti web degli enti pubblici di cui sono riportati i servizi, è stata prodotta prima dell'emergenza Sars Covid 19, si consiglia pertanto di verificare direttamente con gli enti, consultando i loro siti web riportati nella presente guida o contattandoli direttamente, le diverse modalità di accesso in considerazione della loro continua variabilità dovute all'evoluzione della pandemia .

Si segnala che molto frequentemente l'accesso è contingentato e previo appuntamento.

Inoltre si evidenzia che a causa dell'attuale emergenza sanitaria alcuni servizi riportati potrebbero essere temporaneamente sospesi, anche in tal caso si evidenzia la necessità di verificare direttamente con l'ufficio di competenza.



---

# “Benvenuto a Rho”

Questa nuova guida, realizzata dal QuiC – Sportello del Cittadino, è un supporto per i nuovi residenti ma si configura al contempo come orientamento ai servizi anche per i cittadini storici della nostra città.

Infatti la guida si propone di presentare i principali servizi che il Comune e gli altri enti pubblici del territorio offrono ai cittadini.

Verranno fornite informazioni sulla città e il Comune, informando i nuovi cittadini delle diverse opportunità presenti a Rho nonché dei servizi offerti, e delle modalità di richieste degli stessi.

Nella sezione “ Fare pratiche e documenti” si fornirà ai nuovi cittadini tutte le informazioni sul cambio di residenza, la tessera elettorale, i documenti di identità, le disposizioni anticipate di volontà (DAT).

Nella sezione “Avere una famiglia”, si forniranno informazioni sul matrimonio, le convivenze di fatto, le unioni civili, le separazioni e i divorzi davanti all’ufficiale di stato civile, e le denunce nascita e di morte.

La sezione “Avere una casa” contiene informazioni sugli alloggi di edilizia residenziale pubblica e come attivare le utenze relative ai rifiuti domestici.

In “Andare a scuola”, ci si propone di fornire le opportune indicazioni per l’offerta scolastica dall’asilo nido alla scuola secondaria di secondo grado, con relative informazioni sull’iscrizione e sui servizi attinenti (pre e post scuola, refezione scolastica, centri estivi/invernali) nonché sulle borse di studio e sulla dote scuola e di merito .

La sezione “Vivere in salute” fornisce indicazioni su dove rivolgersi per cambiare il medico di base e il pediatra per i propri bambini, le farmacie comunali, i servizi socio sanitari presenti sul territorio, l’accertamento di invalidità , la richiesta del pass per la sosta e la circolazione di persone con disabilità.

In “Usufruire dei Servizi alla Persona”, vengono fornite informazioni sulle diverse tipologie di servizi disponibili per anziani, diversamente abili, famiglie, giovani, stranieri.

In “Muoversi a Rho”, vengono illustrate le diverse modalità di muoversi in città e la ztl relativa al centro città.

“Vivere in città” vuol dire anche vivere la città. In questa sezione vengono illustrate le opportunità culturali, di svago, offerti dai servizi comunali quali l’Ufficio Cultura, le biblioteche e le associazioni di volontariato, culturali, e sociali, l’Infopoint Turistico, nonché la possibilità di affittare sale e spazi polifunzionali.

In “Vivere lo Sport” sono illustrati i principali centri sportivi comunali presenti in città , e la Dote Sport.

La sezione “Parchi” indica i principali parchi e giardini cittadini

In “Fare Volontariato” vengono forniti i riferimenti delle numerose associazioni di volontariato, culturali, sportive e sociali attive sul territorio.

“Avere un animale” fornisce le indicazioni relative all’anagrafe canina nonché alle aree dedicate agli amici a 4 zampe .

# Benvenuto a Rho

## CONOSCERE RHO

L'origine del nome

- Lo stemma: la Ruota
- La storia
- Il contesto socio economico attuale
- Il Comune
- Gli organi istituzionali
- QuiC– Sportello del Cittadino

## FARE PRATICHE E DOCUMENTI

- Cambio di Residenza
- Tessera elettorale
- Carta di identità
- Passaporto
- Disposizioni anticipate di volontà

## AVERE UNA FAMIGLIA

- Pubblicazioni di Matrimonio
- Celebrazione Matrimonio civile
- Registrazione della Convivenza di fatto
- Separazione e divorzio in Comune
- Denuncia di nascita
- Denuncia di morte

## AVERE UNA CASA

- Alloggi di edilizia residenziale pubblica
- Attivazione Utenze: Rifiuti

## ANDARE A SCUOLA

- Asilo Nidi d'infanzia
- Andare alla Scuola dell'infanzia, pre e post scuola e refezione scolastica
- Andare alla Scuola primaria, pre e post scuola e refezione scolastica
- Andare alla Scuola secondaria di 1° grado e refezione scolastica
- Istituti Comprensivi
- Andare alla Scuola secondaria di 2° grado
- Centri estivi ed invernali
- Borse di studio
- Dote di Merito
- Dote Scuola

## VIVERE IN SALUTE

- Scelta del Medico di Base o pediatra
- Farmacie Comunali
- Consultorio familiare
- Vaccinazioni
- Vaccinazioni anti-influenzali
- Servizi socio sanitari per persone con disabilità
- Accertamento di invalidità
- Pass per la sosta e la circolazione di persone con disabilità

---

## USUFRUIRE DEI SERVIZI ALLA PERSONA

- Servizi sociali
- Servizi rivolti agli anziani
- Servizi rivolti alle persone con disabilità
- Servizi alla Famiglia
- Essere Giovani
- Stranieri

## MUOVERSI A RHO

- Mobilità
- Mezzi di trasporto
- Car sharing
- Zona a traffico limitato e parcheggi

## VIVERE LA CITTÀ E IL TEMPO LIBERO

- Eventi culturali
- Teatro e Cinema
- Biblioteche
- Affitto sale e spazi polifunzionali
- Infopoint Turistico

## VIVERE LO SPORT

- Centro Sportivo Comunale via Trecate
- Centro Sportivo Molinello
- Impianti sportivi Rugby e Baseball
- Pista di atletica
- Dote Sport

## PARCHI

## FARE VOLONTARIATO

- Associazioni di volontariato

## AVERE ANIMALI

- Anagrafe canina
- Aree Sgambamento
- Gattile

---

# CONOSCERE RHO

## L'ORIGINE DEL NOME

Risale all'anno 846 il più antico documento giunto fino a noi, in cui compare la dicitura "vico Raudo". Vico, gruppo di case in aperta campagna, e Raudo, derivante, probabilmente, dalla forma latina Rhaudum, di incerto significato, forse con riferimento ad un rozzo castello ivi esistente. Dopo il XVI secolo, abbandonando la forma latina per quella volgare, si alternano le forme Rhodo, Rode, Ro, Rò, Rho; dal 1932 si scelse la forma con l'h divenuta ufficiale, anche per distinguerla dal nome di un altro comune italiano omonimo in provincia di Ferrara.

## LO STEMMMA: LA RUOTA

Lo stemma, che racchiude la storia della città, è la ruota con i 5 raggi, già nel medioevo simbolo della famiglia capitaneale dei de Raude, vassalli dei Duchi di Sassonia e di Baviera. I cinque raggi simboleggiano i cinque imperatori: Enrico I, Ottone I, II, III ed Enrico II. Anche foneticamente, il vocabolo rota/ruota evoca il toponimo, Rho.

## LA STORIA

L'area di Rho fu abitata fin dai tempi più antichi e ciò è dimostrato dal fatto che durante gli scavi per la costruzione di edifici o strade sono venuti alla luce numerosi reperti archeologici relativi all'età romana. Anche ora la rete stradale del centro storico permette di riconoscere un'organizzazione del territorio inequivocabilmente riferibile alla centuriazione romana: le principali direttrici in direzione Nord-Sud ed Est-Ovest, corrispondenti al cardo (Via Madonna con Corso Garibaldi) e al decumano (Via Matteotti con Porta Ronca), si incrociano nel cuore dell'attuale piazza S. Vittore.

Fino agli inizi del Novecento la maggior parte della popolazione era legata alla coltivazione della terra. In seguito l'economia agricola lascia il posto a quella industriale con un progressivo incremento delle attività commerciali e dei servizi, che fanno di Rho una città e un centro di riferimento per il territorio circostante. Nel 2005 è stato inaugurato il nuovo polo espositivo della Fiera di Milano, progettato dall'architetto Massimiliano Fuksas .

Rho ha anche ospitato l'Expo, dal 1° maggio 2015 al 31 ottobre 2015. L'ex area espositiva nei prossimi anni ospiterà il Parco della Scienza, del Sapere e dell'Innovazione , MIND - Milano Innovation District - ed identificherà tutta l'area che ha ospitato l'esposizione universale del 2015.

## IL CONTESTO ECONOMICO SOCIALE ATTUALE

Rho con i suoi 50.602 abitanti è il quinto comune più popoloso della città metropolitana di Milano e il quindicesimo della Lombardia.

L'offerta dei servizi sul territorio del Comune di Rho mostra una buona consistenza di attrezzature pubbliche e di interesse generale.

A Rho si registra la presenza di numerosi servizi di livello sovracomunale in grado di soddisfare la popolazione residente, e di svolgere il compito di forte attrattività anche rispetto alla popolazione dei Comuni limitrofi .

I servizi offerti nel Comune di Rho sono quelli di seguito indicati:

- ✓ **Amministrativo:** Agenzia delle Entrate, INAIL, INPS, Poste, Giudice di Pace, ecc.;
- ✓ **Istruzione:** asili nido, servizi per l'infanzia, scuole dell'infanzia, scuole primarie, scuole secondarie di 1° e 2° grado;

- ✓ **Sanità:** 2 ospedali, 1 pronto soccorso, Unità Operativa di Neuropsichiatria per l'Infanzia e l'Adolescenza, P.A. Rho Soccorso che effettua il servizio di soccorso sanitario urgente in convenzione con il 118 di Milano, strutture ambulatoriali, farmacie private e comunali, ecc.;
- ✓ **Mobilità e trasporto pubblico:** 2 stazioni ferroviarie (fermata Rho e fermata Rho Fiera) gestite sia da RFI – sia da Ferrovie dello Stato; 1 fermata della Metropolitana linea 1 rossa (Rho-Fieramilano); Linee bus urbane; Linee bus intercomunali e servizio taxi;
- ✓ **Sicurezza e Protezione Civile:** Polizia Locale, Polizia di Stato, Carabinieri, Guardia di Finanza, C.O.R. - Associazione di Protezione Civile sul territorio comunale, Associazione Nazionale Carabinieri;
- ✓ **Verde:** parchi urbani, verde di quartiere, verde d'arredo, ecc.;
- ✓ **Centri Sociali:** 1 RSA, 1 centro diurno anziani, centri ricreativi per anziani, 1 comunità alloggio per disabili "CSS – CASA SIMONA", 1 Centro Socio Educativo per piccoli (CSE), 1 Centro Diurno per Disabili (CDD), 1 Servizio Formazione all'Autonomia/Centro Socio Educativo (SFA/CSE), 1 dormitorio, 1 mensa sociale, 1 Alzheimer Café e 1 Centro Anti Violenza;
- ✓ **Cultura:** sono presenti 6 biblioteche, 1 Auditorium Comunale che funge da cinema e teatro, 2 centri culturali (Lucernate e Mast);
- ✓ **Sport:** sono presenti numerose palestre, 1 stadio comunale, impianti sportivi per il calcio, una piscina comunale, 2 campi calcetto, 4 campi da tennis, 1 impianto per pesca sportiva, 1 pista di pattinaggio, 1 pista e pedane giochi di atletica, 1 pista ciclistica, 1 impianto Rugby, 1 impianto Baseball.

## IL COMUNE

Il Comune di Rho è ente locale che rappresenta la comunità rhodense, promuovendone lo sviluppo e curandone imparzialmente gli interessi negli ambiti fissati dalla Legge e nel rispetto dei principi fissati dalla Costituzione.

Il Comune si può definire "un'organizzazione a servizio delle persone esistenti in un territorio". E' l'ente più vicino ai bisogni dei propri cittadini, competente a provvedere agli interessi della popolazione stanziata sul proprio territorio.

Spettano al Comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, in particolare nei settori dei servizi alla persona ed alla comunità, dell'assetto ed utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico, salvo quanto non sia espressamente attribuito ad altri soggetti dalla legge statale o regionale, secondo le rispettive competenze.

Al Comune inoltre sono assegnati servizi di competenza statale quali la gestione dei servizi elettorali, di stato civile, di anagrafe, di leva militare e statistica.

Il Comune di Rho ha sede in Piazza Visconti n. 23 e l'indirizzo PEC è:

[pec.protocollo.comunerho@legalmail.it](mailto:pec.protocollo.comunerho@legalmail.it)

Tutte le informazioni aggiornate sui servizi e sulle attività sono disponibili sul sito istituzionale :

[www.comune.rho.mi.it](http://www.comune.rho.mi.it)

## ORGANI ISTITUZIONALI

L'attività del Comune è esercitata attraverso i suoi organi istituzionali di natura elettiva che esprimono l'indirizzo politico per lo sviluppo della città e la realizzazione dei servizi. Essi si avvalgono dell'attività degli organi di natura tecnica e degli uffici dell'Ente.

Il Sindaco è capo dell'Amministrazione e Ufficiale di governo ed è responsabile dell'amministrazione del Comune.

La Giunta, presieduta dal Sindaco, è l'organo esecutivo del Comune. Essa è composta da assessori nominati dal Sindaco stesso, che esercitano le deleghe sulle materie loro affidate.

---

Il Consiglio Comunale è l'organo di indirizzo e di controllo che rappresenta la Comunità dei Cittadini rhodensi. Esso compie scelte politico-amministrative, attraverso l'approvazione di direttive generali, programmi e atti fondamentali di indirizzo dell'azione dell'ente.



## QUIC -SPORTELLO DEL CITTADINO

QuiC- Sportello del Cittadino – è l'interlocutore privilegiato nel dialogo tra cittadino e Comune, punto di riferimento per avere informazioni sulla città nonché accedere a tutti i servizi comunali in modo semplice e veloce.

Presso lo Sportello Quic, è possibile avere informazioni su tutti i servizi del Comune di Rho; ritirare la modulistica di accesso ai servizi comunali, consegnare e protocollare tutte le richieste di accesso ai servizi.

Si articola in :

Punto di Accoglienza - Info Desk

servizio che accoglie, indirizza, gestisce pratiche veloci, distribuisce la modulistica

Sportello del Cittadino

ove sono gestite le attività dei diversi servizi comunali, rilasciati certificati e attivati processi di richiesta pratiche

Sportello Sociale

servizio che accoglie tutte le istanze dei servizi sociali

Via De Amicis, 1

Tel. 02 93332 700

Numero verde 800.55.33.89

[quic@comune.rho.mi.it](mailto:quic@comune.rho.mi.it)

**In fase di Emergenza Sars – Covid 19 l'accesso allo Sportello QuiC è contingentato  
al fine di garantire il distanziamento.**

**E' pertanto necessario accedere con appuntamento telefonando ai seguenti numeri:**

**02.93332.701 – 702**

Molti procedimenti comunque possono essere gestiti anche con modalità on line, accedendo a "[Servizi on line](#)" sul sito del Comune di Rho con il proprio SPID o con password personale a seguito di registrazione ai Servizi on line.

# FARE I DOCUMENTI

## ISCRIZIONE ANAGRAFICA – CAMBIO DI INDIRIZZO



**COSA È** - L'iscrizione anagrafica e la domanda di cambio di residenza riguarda tutti i cittadini che si trasferiscono in un comune. Avviene perciò quando:

1. ci si trasferisce da un altro comune;
2. ci si trasferisce dall'estero;
3. si cambia l'indirizzo all'interno del Comune;

La dichiarazione deve essere sottoscritta da tutti i componenti maggiorenni della famiglia che si trasferisce. Le persone con figli minori che si spostano da sole oppure con i figli, devono dichiarare i dati dell'altro genitore con il relativo indirizzo al fine di inviare la comunicazione di avvio del procedimento.

Inoltre, in applicazione del DL 47/2014 ("Misure urgenti per emergenza abitativa"), al fine della ricevibilità della dichiarazione di residenza è necessario che sia compilata la parte del titolo di possesso dell'alloggio allegando preferibilmente la copia della documentazione comprovante (es. rogito o contratto d'affitto); in caso di occupazione in assenza di atti registrati (es. comodato gratuito), occorre presentare la dichiarazione sostitutiva del proprietario relativamente all'occupazione dell'alloggio.

**CHI PUO' FARE LA RICHIESTA** - Le domande possono essere presentate da chi abita già presso il nuovo indirizzo, l'istanza deve essere firmata da tutti i componenti maggiorenni.

**COSA OCCORRE** - per la pratica di residenza o di cambio di indirizzo, occorre presentare originale e copia dei seguenti documenti:

- documento di identità
- codice fiscale
- rogito o contratto di affitto

**N.B.:** per i cittadini stranieri e per quanto sopra non specificato è possibile consultare il sito istituzionale alla voce:

[Residenza o Cambio di indirizzo](#)

**DOVE RIVOLGERSI** - tutte le persone maggiorenni coinvolte nel cambio residenza devono presentarsi presso lo Sportello QuiC

- liberamente dal lunedì al venerdì dalle 08.30 alle 13.00 (**vedi nota**)
- su appuntamento il martedì e il giovedì dalle 14.00 alle 18.00 e sabato mattina dalle 08.30 alle 12.00 registrandosi sul portale

In fase di Emergenza Sars Covid 19 l'accesso allo Sportello QuiC è contingentato al fine di garantire il distanziamento. E' pertanto necessario accedere con appuntamento telefonando ai seguenti numeri:  
02.93332.701 – 702

Oppure inoltrando il relativo modulo mediante:

- lettera raccomandata indirizzata a Comune di Rho – Piazza Visconti 23 – 2017 Rho
- posta certificata a pec.demografici.comunerho@legalmail.it
- e-mail semplice a anagrafe@comune.rho.mi.it

N.B.: per quanto sopra non specificato consultare il sito alla voce Residenza

Con l'iscrizione anagrafica il richiedente diventa un contribuente del comune, oppure in caso di cambio di indirizzo può mutare la base della tassazione, è perciò necessario entro 30 giorni denunciare la nuova situazione per regolamentare la tariffa di igiene ambientale ad A.Se.R. SpA (via Martiri della Libertà n. 4 - vedere capitolo "Avere una casa" )

Al momento dell'iscrizione anagrafica è possibile procedere alla scelta del medico e/o del pediatra presso lo Sportello QuiC

(il servizio è sospeso in occasione della Pandemia Sars–Covid 19)

## ELETTORI E TESSERA ELETTORALE

Modul. Interno Pref. 70 Mod. 70  
Unione Europea  
Repubblica Italiana  
**TESSERA ELETTORALE**  
N.

Cognome di \_\_\_\_\_  
Cognome \_\_\_\_\_  
Nome \_\_\_\_\_  
Luogo e data di nascita \_\_\_\_\_  
Data di rilascio \_\_\_\_\_ Il Sindaco Il Commissario

Numero Tessera Elettorale \_\_\_\_\_ iscritta nella lista elettorale della Sezione n. \_\_\_\_\_  
Indirizzo della sezione \_\_\_\_\_  
Indirizzo dell'elettore/elettice \_\_\_\_\_  
Data di aggiornamento \_\_\_\_\_ Il Sindaco Il Commissario

I Cittadini che si sono trasferiti a Rho, e coloro che hanno acquisito il diritto di voto in base alla normativa vigente, (es neo maggiorenni o chi ha ottenuto la cittadinanza italiana) vengono iscritti nelle liste elettorali e a seguito della comunicazione da parte dell'ufficio elettorale possono ritirare la nuova tessera elettorale allo Sportello del Cittadino

### TESSERA ELETTORALE

**COSA È** è il documento che permette - unitamente a un valido documento d'identità - l'esercizio del diritto di voto. Contiene, oltre ai dati anagrafici dell'elettore, l'indicazione della sezione elettorale di appartenenza, della sede di votazione dove recarsi per esercitare il diritto di voto e l'indicazione dei collegi elettorali di appartenenza. La tessera elettorale reca inoltre diciotto spazi destinati all'apposizione del timbro da parte del Presidente del seggio elettorale all'atto della votazione. È un documento che deve essere conservato con cura per poter esercitare il diritto di voto in occasione di ogni elezione o referendum.

**QUANDO SERVE** - in occasione delle consultazioni elettorali all'atto , occorre presentarla al Presidente di seggio della sezione elettorale di appartenenza al fine di poter essere ammessi al voto

### ISCRIZIONI NELLE LISTE ELETTORALI AGGIUNTE PER I CITTADINI DELL'UNIONE EUROPEA

**CHI PUÒ ISCRIVERSI** - I cittadini comunitari residenti a Rho che vogliono votare per l'elezione del Parlamento Europeo e per le elezioni amministrative.

**COME** - per essere iscritti nelle liste elettorali aggiuntive per tali elezioni occorre presentare apposita domanda al QuiC Sportello del Cittadino e successivamente ritirare la propria tessera elettorale.

### ISCRIZIONI ALL'ALBO DEGLI SCRUTATORI E DEI PRESIDENTI DI SEGGIO

Per poter svolgere l'attività di scrutatori e di Presidenti di seggio, in occasione delle consultazioni elettorali , è necessario essere iscritti nei relativi Albi.

**COME** - in occasione della pubblicazione dei relativi avvisi (mese di ottobre e mese di novembre) è necessario presentare apposita richiesta al QuiC Sportello del Cittadino .

In fase di Emergenza Sars Covid 19 l'accesso allo Sportello QuiC è contingentato al fine di garantire il distanziamento. E' pertanto necessario accedere con appuntamento telefonando ai seguenti numeri:  
02.93332.701 – 702

## CARTA DI IDENTITA' ELETTRONICA



**COSA È** La carta di identità è il documento che attesta l'identità della persona e viene rilasciata anche ai minorenni. E' rilasciata esclusivamente in formato elettronico e per i cittadini italiani vale come documento di identità e di espatrio in tutti i Paesi dell'Unione Europea e in quelli che la accettano al posto del passaporto.

**CHI PUÒ RICHIEDERLA** i cittadini italiani e stranieri

**DURATA** Ha una validità di 10 anni dalla data di rilascio per i cittadini maggiorenni, per i minorenni la sua validità varia a seconda dell'età del minore:

- se rilasciata ai minori di 3 anni vale 3 anni
- se rilasciata ai minori di età compresa tra 3 anni e i 18 anni vale 5 anni

**QUANDO RICHIEDERLA** il documento può essere richiesto a partire dai 180 giorni che precedono la scadenza del vecchio documento o in caso di furto o smarrimento. Il rilascio avviene esclusivamente su prenotazione sull'agenda elettronica: <https://www.prenotazionicie.interno.gov.it>

**COSA OCCORRE** presentarsi con appuntamento al QuiC Sportello del cittadino con una fototessere e il vecchio documento (in caso di smarrimento o furto è necessaria la denuncia)

Per i minori occorre la presenza di entrambi i genitori nonché del minore stesso, per l'opportuna identificazione

**COSTO** il costo è pari a € 22,00. Il documento verrà spedito direttamente al cittadino o presso un indirizzo da lui indicato, entro 6 giorni dal Poligrafico e Zecca dello Stato con raccomandata. Nel frattempo al cittadino al completamento della pratica viene rilasciata una ricevuta di richiesta della carta di identità che può essere usata come documento di riconoscimento sul territorio nazionale .

In occasione del rilascio della carta di identità per i cittadini maggiorenni è possibile esprimere la propria volontà in merito alla donazione degli organi

Per maggiori informazioni è possibile consultare il sito:

[Carta di Identità Elettronica](#)

## PASSAPORTO



**COSA È** : Il passaporto è il documento necessario per l'espatrio nei Paesi extracomunitari e si tratta di un documento che NON viene rilasciato dal comune

**CHI PUÒ RICHIEDERLO** : i cittadini italiani maggiorenni o i genitori per i figli minorenni

**DOVE RICHIEDERLO** : può essere richiesto presso:

- la Questura;
- Ufficio Passaporti del Commissariato di Pubblica Sicurezza;

Per prenotare l'appuntamento occorre consultare il sito di Agenda passaporto <https://www.passaportonline.poliziadistato.it>, per prenotare ora data e luogo per presentare la domanda eliminando le lunghe attese negli uffici di polizia.

Se le date disponibili online sono terminate e ci sono urgenze adeguatamente motivate (lavoro, salute e studio) potete rivolgervi direttamente alla Questura o al Commissariato

Per maggiori informazioni e documentazione consultare il seguente sito:

[https://www.poliziadistato.it/articolo/10301-Il\\_Rilascio/](https://www.poliziadistato.it/articolo/10301-Il_Rilascio/)

---

Presso il QuiC – Sportello del Cittadino sono disponibili delle postazioni informatiche utilizzabili autonomamente per prenotare l'appuntamento con le modalità sopra indicate.

(attività sospesa in occasione della Pandemia Sars-Covid 19 )

## DISPOSIZIONI ANTICIPATE DI TRATTAMENTO



**COSA È** - le disposizioni anticipate di trattamento (DAT), è un documento con il quale una persona maggiorenne e capace di intendere e volere, può esprimere le proprie volontà in materia di trattamenti sanitari, nonché il consenso o il rifiuto rispetto ad accertamento diagnostici o scelte terapeutiche ed a singoli trattamenti sanitari. Con le DAT si possono quindi esprimere le preferenze in un biotestamento e dare indicazioni importanti nel caso eventuale e futuro in cui non si fosse in grado di esprimerle attraverso il diritto al consenso informato.

**COME** la DAT può essere redatta in forma di scrittura privata non autenticata ma consegnata personalmente dal disponente all'Ufficiale di Stato Civile del Comune di residenza .

Per ulteriori informazioni e documentazione necessaria è possibile consultare il sito istituzionale del Comune di Rho alla voce :

[Disposizioni anticipate di trattamento](#)

# AVERE UNA FAMIGLIA

## PUBBLICAZIONI DI MATRIMONIO



**COSA SONO** Per contrarre matrimonio, civile o religioso, è necessario richiedere le pubblicazioni matrimoniali presso il comune di residenza di uno degli sposi, procedimento con il quale l'Ufficio Stato Civile accerta che non vi sono impedimenti alla celebrazione del matrimonio.

**REQUISITI:** -per richiedere le pubblicazioni occorre:

- avere la residenza (almeno uno dei nubendi) nel Comune di Rho
- essere maggiorenni
- essere di stato libero
- non essere interdetti per infermità di mente

**DOCUMENTI NECESSARI** :- gli interessati devono presentarsi al QuiC – Sportello del Cittadino con i seguenti documenti:

- documenti di riconoscimento in corso di validità e fotocopia degli stessi;
- in caso di matrimonio religioso, o di culti ammessi dallo Stato, richiesta di pubblicazioni civili rilasciata dal Parroco o dal Ministro di Culto per la pubblicazione civile;
- per i cittadini stranieri il nulla osta rilasciato dall'Autorità Consolare in Italia (con la dovuta legalizzazione in Prefettura per i Paesi per i quali non sono previsti accordi internazionali)
- n. 1 marca da bollo da € 16,00= se entrambi gli sposi sono residenti a Rho, oppure n.2 marche da bollo se non sono residenti entrambi a Rho.

Gli ulteriori documenti necessari per il procedimento sono acquisiti direttamente dall'Ufficiale di stato civile .

Dopo 10 giorni viene rilasciato il nulla osta alla cerimonia secondo la modalità prescelta dagli sposi, ossia matrimonio religioso o civile.

Per ulteriori informazioni consultare sul sito istituzionale del Comune di Rho alla voce [Pubblicazioni di matrimonio](#)

In fase di Emergenza Sars Covid 19 l'accesso allo Sportello QuiC è contingentato al fine di garantire il distanziamento. E' pertanto necessario accedere con appuntamento telefonando ai seguenti numeri:

02.93332.701 – 702

## CELEBRAZIONE DI MATRIMONIO CIVILE



**COSA È** - Possono contrarre matrimonio con rito civile i cittadini italiani o stranieri che abbiano effettuato le pubblicazioni nel Comune di residenza di uno degli sposi. La cerimonia, celebrata presso la Sala del Camino di Villa Burba deve avvenire entro 180 giorni dalla data delle pubblicazioni.

Per i residenti nel Comune di Rho non sono previsti costi per la celebrazione nelle mattinate dal lunedì al sabato, oppure, in deroga a tali orari e nella giornata di domenica, è previsto un costo di € 100,00

Nel caso in cui nessuno degli sposi è residente a Rho il costo è pari a € 250,00

Per ulteriore informazioni e documentazione necessaria è possibile consultare il sito istituzionale del Comune di Rho alla voce [Matrimonio Civile](#)

## COSTITUZIONE DI FAMIGLIA ANAGRAFICA CON VINCOLI AFFETTIVI - "CONVIVENZE DI FATTO"



**COSA È** La Convivenza di fatto, è costituita da due persone maggiorenni, dello stesso sesso o di sessi diversi, unite stabilmente da legami affettivi di coppia e di reciproca assistenza morale e materiale, non vincolate da rapporti di parentela, affinità o adozione, da matrimonio o da un'unione civile, ed aventi dimora abituale nello stesso Comune.

**REQUISITI** - è necessario:

- Essere maggiorenni
- Convivere stabilmente con iscrizione anagrafica comune (ossia essere iscritti nello stesso stato di famiglia)
- Avere un legame affettivo stabile
- Prestarsi reciproca assistenza sia materiale che morale
- Non essere coniugati né uniti civilmente tra di loro o con altre persone
- Non essere parenti né affini o adottati tra di loro

**COME** La richiesta di coloro che si trasferiscono a Rho da altro comune o dall'estero possono fare la dichiarazione contestualmente all'iscrizione anagrafica nello stesso stato di famiglia.

Chi è già residente può presentare la dichiarazione in ogni momento presentando i documenti necessari

**DOCUMENTI**

- richiesta di registrazione della Convivenza di fatto firmata da entrambi i cittadini
- copia di un documento di identità o di riconoscimento valido di entrambi i cittadini

Per ulteriori informazioni e modulistica collegarsi sul sito istituzionale del Comune di Rho alla voce :

[Convivenze di fatto](#)

## UNIONE CIVILE



**COSA È** Un'unione civile tra due persone maggiorenni dello stesso sesso che si costituisce mediante dichiarazione di fronte all'ufficiale di stato civile ed alla presenza di due testimoni. E' possibile scegliere, dichiarandolo all'ufficiale dello Stato Civile, di assumere un cognome comune, scegliendo tra i loro cognomi o di anteporre o posporre al cognome comune il proprio

**COME** Per costituire l'Unione civile, due persone maggiorenni dello stesso sesso, devono presentare congiuntamente richiesta all'ufficiale dello Stato Civile presso il QuiC Sportello del Cittadino.

Occorre redigere direttamente apposito processo verbale dove verrà indicata la data concordata con le parti, per la sottoscrizione dell'atto di costituzione di Unione Civile.

**REQUISITI** - occorre :

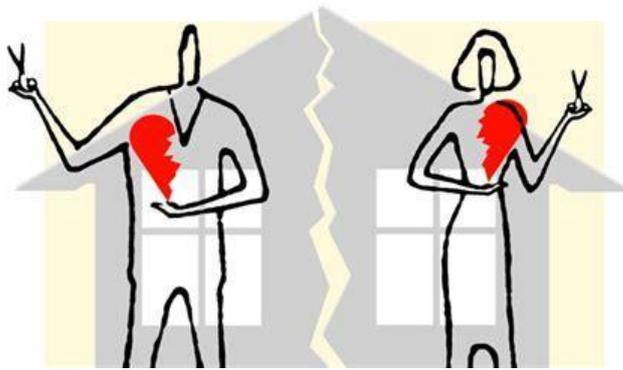
- Essere maggiorenni e dello stesso sesso
- Non essere coniugati né uniti civilmente tra di loro o con altre persone
- Non essere parenti né affini o adottati tra di loro nei limiti previsti dall'art. 87 primo comma del Codice civile
- Essere capaci di intendere e volere
- Non essere stati condannati per omicidio tentato o consumato nei confronti del coniuge dell'altra parte ai sensi dell'art. 88 del Codice civile

---

Nel caso di cittadino straniero occorre presentare una dichiarazione dell'autorità competente del proprio Paese dalla quale risulti il nulla-osta alla costituzione dell'Unione Civile con persone dello stesso sesso. La dichiarazione deve essere legalizzata presso la Prefettura, se non vi sono convenzioni internazionali tra Italia e lo Stato di appartenenza del Cittadino straniero che ne stabiliscano l'esenzione. Il documento deve contenere le generalità complete dell'interessato.

Per ulteriori informazioni e modulistica è possibile collegarsi sul sito istituzionale del Comune di Rho alla voce [Unioni Civili](#)

## SEPARAZIONE E DIVORZIO IN COMUNE



**COSA È** si tratta di accordo di separazione personale ovvero di scioglimento o di cessazione degli effetti civili del matrimonio, nonché di modifica delle condizioni di separazione o di divorzio davanti all'ufficiale dello stato civile con l'eventuale assistenza facoltativa di un avvocato.

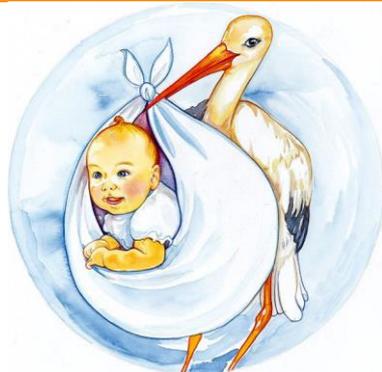
Non è possibile procedere con tale accordo quando vi sono :

- figli minorenni
- figli maggiorenni incapaci o portatori di handicap grave;
- figli maggiorenni economicamente non autosufficienti

**COME** i coniugi che consensualmente intendono separarsi, divorziare o modificare le precedenti condizioni di separazione o divorzio possono presentare apposita istanza rivolgendosi all'ufficiale dello stato civile presso il QuiC Sportello del Cittadino.

Per ulteriori informazioni e modulistica è possibile collegarsi sul sito istituzionale del Comune di Rho alla voce [Richiesta di separazione](#)  
[Richiesta di Divorzio](#)

## DENUNCIA DI NASCITA



### **COSA È**

Si tratta dell'iscrizione del bambino appena nato nei registri di Stato Civile e la contestuale iscrizione anagrafica.

**QUANDO** - La dichiarazione di nascita può essere effettuata:

- entro 3 giorni dalla nascita direttamente presso la direzione sanitaria dell'ospedale dove è avvenuto il parto, che provvede successivamente a trasmettere la dichiarazione all'Ufficiale di Stato Civile del Comune nel cui è situato il centro nascita oppure al Comune di residenza dei genitori;
- entro 10 giorni dall'evento dinanzi all'Ufficiale di Stato Civile presso il Comune in cui è avvenuto il parto oppure dinanzi all'Ufficiale di Stato Civile presso il Comune di residenza dei genitori, esibendo l'attestazione di nascita ( nel caso in cui i genitori non risiedano nello stesso Comune la dichiarazione di nascita è resa nel Comune di residenza della madre).

**COME** - la denuncia di nascita può essere fatta:

- nel caso di genitori coniugati:
  - da un solo genitore o da entrambi i genitori;
- nel caso di genitori non coniugati:
  - dal padre e dalla madre congiuntamente, se intendono riconoscere entrambi il figlio;
  - dal solo genitore che intende riconoscere il figlio.

### **DOCUMENTI NECESSARI:**

- l'attestazione di avvenuta nascita (originale)
- documento d'identità valido (originale e copia)

A seguito della denuncia di nascita e della contestuale iscrizione anagrafica, viene emessa dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, attraverso un sistema telematico di collegamento, la tessera sanitaria che viene inviata all'indirizzo anagrafico del neonato.

Nel frattempo, in caso di necessità di disporre del codice fiscale provvisorio per la richiesta del pediatra, è possibile rivolgersi all'Agenzia delle Entrate, sita in via Magenta n. 77.

In occasione della Pandemia Sars-Covid 19 e fino alla riapertura degli uffici dell'Agenzia delle Entrate, è prevista la possibilità per il genitore di inviare alla seguente mail [dp.ilmilano.utrho@agenziaentrate.it](mailto:dp.ilmilano.utrho@agenziaentrate.it) la seguente documentazione:

- modello AA4/8 debitamente compilato e sottoscritto, disponibile sul sito istituzionale dell’Agenzia delle Entrate all’indirizzo:

[https://www.agenziaentrate.gov.it/portale/web/guest/schede/istanze/richiesta-ts\\_cf/modello-e-istruzioni-cf-aa4\\_8](https://www.agenziaentrate.gov.it/portale/web/guest/schede/istanze/richiesta-ts_cf/modello-e-istruzioni-cf-aa4_8)

- autocertificazione sottoscritta in cui il genitore richiedente dichiara il proprio status rispetto al nascituro (all. 07)
- copia di un documento in corso di validità del genitore che sottoscrive la richiesta;
- atto di nascita rilasciato in ospedale;

Per ulteriori informazioni è possibile collegarsi sul sito istituzionale del Comune di Rho [Dichiarazione di nascita](#)

## DENUNCIA DI MORTE



**COSA È** la denuncia di morte è una comunicazione obbligatoria del decesso di una persona

**QUANDO** Deve essere effettuata entro le 24 ore successive al decesso presso l’Ufficio di Stato Civile – Polizia mortuaria del Comune dove è avvenuta la morte .

**COME** Generalmente le pratiche relative alla denuncia di morte vengono svolte dall’agenzia di Pompe Funebri, incaricata per lo svolgimento del funerale

La denuncia è diversificata a seconda del luogo di decesso :

- in caso di decesso in abitazione deve essere resa da uno dei congiunti o da una persona convivente con il defunto o da un suo delegato (Pompe funebri) o, in mancanza, da persona informata della morte, all’Ufficiale dello Stato Civile del luogo dove è avvenuto l’evento. In tal caso è necessario che un familiare o un’impresa funebre delegata dalla famiglia attivi il medico necroscopo per l’accertamento di morte;
- in caso di decesso in ospedale o in casa di cura, alla denuncia di morte e alle relative certificazioni provvede l’amministrazione ospedaliera

**DOCUMENTI NECESSARI** occorre presentare

- certificato del medico necroscopico, rilasciato dall’A.U.S.L. competente per territorio
- scheda statistica compilata dal personale medico necroscopico.

Per ulteriori informazioni e modulistica è possibile collegarsi sul sito istituzionale del Comune di Rho alla voce [Dichiarazione di morte](#)

# AVERE UNA CASA

## ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA



**COSA SONO:** si tratta di alloggi realizzati con il concorso finanziario dello Stato o di altri enti pubblici per la costruzione di abitazioni a costo contenuto per i cittadini meno abbienti realizzato con il concorso totale o parziale dello Stato o di altri enti pubblici.

**COME** per accedere agli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica (ERP), occorre presentare apposita domanda online sulla piattaforma di Regione Lombardia: <https://www.serviziabitativi.servizirl.it>

La nuova modalità prevede la pubblicazione di "avvisi pubblici per l'assegnazione di alloggi popolari nei comuni dell'ambito del rhodense", le domande potranno essere presentate esclusivamente per gli alloggi messi a bando e avranno validità soltanto fino alla loro assegnazione.

**DOCUMENTI:** per accedere alla piattaforma e procedere alla compilazione della domanda occorre avere:

- tessera CRS in corso di validità con Pin (che può essere richiesto presso il QuiC o alla ATS (EX ASL) territoriale
- credenziali Spid (Sistema Pubblico di Identità Digitale)
- Isee ordinario rilasciato da INPS in corso di validità alla presentazione della domanda (limite previsto € 16.000,00)
- attestazione delle condizioni di indigenza con Isee inferiore a € 3.000,00 (rilasciata dai servizi sociali del comune di residenza previo appuntamento richiesto al QuiC)
- documento di eventuale invalidità in originale

Tutte le comunicazioni sono consultabili sul sito del Comune di Rho. Per eventuale assistenza alla compilazione è possibile rivolgersi allo Sportello di Ambito, in via Buon Gesù' 21, Rho, previo appuntamento, tel 02/7392 2070 – 02 73922017 .

Per ulteriori informazioni e modulistica è possibile collegarsi sul sito istituzionale del Comune di Rho: [Assegnazioni Case Popolari](#)

## TARIFFA DI IGIENE AMBIENTALE TIA – COMPETENZA ASER



**COSA È** il Comune di Rho applica la Tassa sui rifiuti con la **Tariffa di Igiene ambientale (TIA)**.

L'applicazione della Tariffa è gestita direttamente da **A.Se.R. S.p.a.**, l'azienda di cui il Comune è il socio di maggioranza, e che si occupa di tutti i servizi di igiene ambientale (raccolta e smaltimento dei rifiuti, spazzamento strade, svuotamento cestini, gestione delle diverse raccolte differenziate e delle piattaforme ecologiche).

**QUANDO** si richiede la residenza o si fa un cambio di indirizzo, o si deve segnalare variazioni rispetto alle situazioni pre-esistenti

**DOVE** - occorre rivolgersi agli sportelli A.Se.R. - via Martiri della Libertà 4 nei seguenti orari (*vedi nota*)

- da lunedì a venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00
- martedì e giovedì pomeriggio dalle ore 14.30 alle ore 16.30
- Sabato dalle ore 8.30 alle ore 11.30

**In fase di Emergenza Sars Covid 19 l'accesso ad ASER è contingentato al fine di garantire il distanziamento. E' pertanto necessario accedere con appuntamento.**

**CONTATTI** Servizio Clienti

tel 800.756.346

tel 02 9399891-1

fax 02 93998972

mail: [tariffa@aserspa.net](mailto:tariffa@aserspa.net) – pec: [tia@pec.aserspa.net](mailto:tia@pec.aserspa.net)

Per ulteriori informazioni consultare il sito : <http://www.aserspa.net>

# ANDARE A SCUOLA

## ASILO NIDO D'INFANZIA



**COSA È** : è un servizio educativo rivolto ai bambini e alle bambine di età compresa fra tre mesi e tre anni, residenti e non (per i non residenti verrà stilata una diversa graduatoria)

**DOVE** i nidi comunali presenti a Rho sono :

- Il Trenino Delle Meraviglie in via Deledda 8
- Il Bosco Magico in via Togliatti 4
- Don Milani in via A. Moro

**CALENDARIO** il calendario di funzionamento dei Nidi comunali è di 47 settimane all'anno, comprensivo di periodi di sospensione in occasione delle festività natalizie.

**COME E QUANDO FARE L'ISCRIZIONE** Le iscrizioni agli asili nido comunali sono aperte tutto l'anno.

Per entrare nella graduatoria dell'anno corrente, e quindi accedere al servizio a settembre è necessario presentare la domanda entro **30 aprile**

Per informazioni contattare l'ufficio pubblica istruzione:

tel. 0293332516 ; mail [pubblica.istruzione@comune.rho.mi.it](mailto:pubblica.istruzione@comune.rho.mi.it); [ufficio.scuola@comune.rho.mi.it](mailto:ufficio.scuola@comune.rho.mi.it)

o consultare il sito istituzionale del Comune di Rho alla voce [Asili Nido](#)

**COSTI E PAGAMENTO** La retta verrà stabilita in base al valore dell'Isee (sono previste 7 fasce) e in base alla scelta dell'orario di frequenza (sono previste 12 fasce) e le modalità di pagamento saranno ben specificate con l'inizio della frequenza in base al nido di appartenenza.

## RICHIESTA NIDI GRATIS



**COSA È** - La Misura rappresenta un sostegno alle famiglie diretta ad azzerare, ad integrazione delle agevolazioni tariffarie già previste dai Comuni, la retta altrimenti dovuta dai genitori per la frequenza del proprio figlio/a in nidi e micro nidi ammessi alla Misura.

**QUANDO** - l'apertura del bando dipende dalle disposizioni di Regione Lombardia, la comunicazione relativa è reperibile sul sito istituzionale del Comune di Rho.



## ANDARE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA



**COSA È** la scuola dell'infanzia è un servizio educativo che precede la scuola dell'obbligo.

**DESTINATARI** - bambini della fascia di età 3-5 anni residenti e non.

**DOVE**- Le scuole dell'infanzia statali presenti a Rho sono le seguenti



- Infanzia via Meda – Infanzia via A. Moro  
Segreteria via Chiminello 2 tel. 029310976/029311815
- Infanzia via Deledda – Infanzia via Del Gerolo  
Segreteria via S. di Giacomo 8 tel. 029303862
- Infanzia via Dei Ronchi – Infanzia via San Martino  
Segreteria in via Tevere 029315234/029309228
- Infanzia via Togliatti  
Segreteria via T. Grossi 35 tel. 029390447



**CALENDARIO** Le scuole dell'infanzia sono, generalmente, aperte dal 1 settembre al 30 giugno con periodi di chiusura in occasioni delle festività Natalizie e Pasquali.

**COME E QUANDO FARE L'ISCRIZIONE** Le iscrizioni nel rispetto dei calendari fissati di anno in anno dall'Uff. Scolastico Regionale solitamente sono a gennaio/febbraio.

## RICHIESTA PRE E POST SCUOLA E REFEZIONE SCOLASTICA

**COSA SONO** si tratta di servizi erogati all'interno della struttura scolastica, e rivolti agli alunni che frequentano le scuole dell'infanzia.

**QUANDO** al momento dell'iscrizione si dovrà confermare l'utilizzo dei seguenti servizi:

- Il servizio di **PRE SCUOLA**, attivo dalle ore 7,15 alle ore 8,00, è gestito dal Comune, tale servizio dovrà essere confermato sul portale <https://www4.eticasoluzioni.com/rhoportalegen> nel periodo indicato sul sito del Comune di Rho. Successivamente verrà comunicata la conferma e le eventuali modalità di pagamento.
- Il servizio di **POST SCUOLA**, è gestito direttamente dalla scuola, e dovrà essere richiesto in segreteria
- Il servizio di **REFEZIONE SCOLASTICA**, gestito da Sodexo [inforette.scolastiche.fms.it@sodexo.com](mailto:inforette.scolastiche.fms.it@sodexo.com),

Per la richiesta di tale servizio è necessaria una ulteriore iscrizione, o il rinnovo per i bambini già frequentanti, nel periodo indicato sul sito del Comune di Rho, sul portale <https://www4.eticasoluzioni.com/rhoportalegen>. Le modalità di pagamento verranno successivamente comunicate da Sodexo.

E' possibile consultare sul sito del Comune di Rho, i riferimenti delle [scuole dell'infanzia paritarie](#) presenti sul territorio comunale.

## ANDARE ALLA SCUOLA PRIMARIA



**COSA È** con la scuola primaria inizia l'obbligo di istruzione.

**DESTINATARI** bambini dai 6 o che compiranno il 6° anno entro il 30 aprile (Anticipo), residenti e non. Ha durata di 5 anni.

**DOVE** le scuole primarie presenti a Rho sono:

- Primaria "Guglielmo Marconi" -via S. Giorgio – Primaria "Anna Frank" via Chiminello- sede presso Istituto Comprensivo Anna Frank via Chiminello 2 tel. 029310976/029311815
- Primaria "Salvo D'Acquisto" - via Castellazzo – Primaria "Grazia Deledda" via Grazia Deledda sede presso Istituto Comprensivo De Andrè via S. di Giacomo 8 tel. 029303862
- Primaria "Ezio Franceschini" via Tevere – Primaria "S. Federici" via Mazzo – Primaria "Berardo Frontini" via Verbania -sede presso Istituto Comprensivo Ezio Franceschini via Tevere 029315234/029309228
- Primaria "Gianni Rodari" via Sartirana- Primaria "Sante Zennaro" via Dalmazia – Primaria "Giuseppe Casati" via Buozzi - sede presso Istituto Comprensivo Tommaso Grossi via T. Grossi 35 tel. 02939044

**COME-** le iscrizioni nel rispetto dei calendari fissati di anno in anno dall'Uff. Scolastico Regionale (solitamente a gennaio/febbraio), si effettuano direttamente sul portale del MIUR [www.iscrizioni.istruzione.it](http://www.iscrizioni.istruzione.it)

Per chi avesse delle difficoltà ad effettuare autonomamente l'iscrizione, le segreterie scolastiche offrono assistenza in determinati giorni e orari

### RICHIESTA PRE E POST SCUOLA E REFEZIONE SCOLASTICA

**COSA SONO** si tratta di servizi erogati all'interno della struttura scolastica, e rivolti agli alunni che frequentano le scuole primarie .

**QUANDO** al momento dell'iscrizione si dovrà confermare l'utilizzo dei seguenti servizi:

- **PRE SCUOLA** attivo dalle ore 7.25 alle ore 8.25 da lunedì a venerdì con entrata entro e non oltre le ore 8.10. E' un servizio gestito dal Comune, e dovrà essere confermato sul sito del portale <https://www4.eticasoluzioni.com/rhoportalegen> nel periodo indicato sul sito del Comune di Rho. Successivamente verrà comunicata la conferma e le eventuali modalità di pagamento.
- **POST SCUOLA** attivo dalle ore 16.30 alle ore 17.30; da lunedì a venerdì con uscita alle ore 17.00 e alle ore 17.30. Non sono consentite uscite in orari diversi. E' un servizio gestito dal Comune, dovrà essere confermato sul sito del portale <https://www4.eticasoluzioni.com/rhoportalegen> nel periodo indicato sul sito del comune di Rho. Successivamente verrà comunicata la conferma e le eventuali modalità di pagamento.
- **REFEZIONE SCOLASTICA**, gestito da Sodexo [inforette.scolastiche.fms.it@sodexo.com](mailto:inforette.scolastiche.fms.it@sodexo.com), occorre effettuare la conferma della prima richiesta o del rinnovo per i bambini già frequentanti nel periodo indicato sul sito

del Comune di Rho, sul portale <https://www4.eticasoluzioni.com/rhoportalegen>. Le modalità di pagamento verranno successivamente comunicate da Sodexo.

## ANDARE ALLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO (ex Scuola Media)



**COSA È** - ex scuola media , dura 3 anni

**DESTINATARI** - bambini dagli 11 anni, residenti e non residenti

**DOVE** : le scuole secondarie di primo grado presenti a Rho sono:

- Secondaria Alessandro Manzoni via Pomè - Segreteria presso Istituto Comprensivo Anna Frank via Chiminello 2 tel. 029310976/029311815
- Secondaria Bonecchi plesso via B. d'Este – plesso via S. di Giacomo - Segreteria presso Istituto Comprensivo De Andrè via S. di Giacomo 8 tel. 029303862
- Secondaria via Terrazzano – Secondaria via Tevere - Segreteria presso Istituto Comprensivo "Ezio Franceschini" in via Tevere 029315234/029309228
- Secondaria Tommaso Grossi via T. Grossi - Segreteria Istituto Comprensivo Tommaso Grossi via T. Grossi 35 tel. 029390447

**COME E QUANDO** - le iscrizioni, nel rispetto dei calendari fissati di anno in anno dall'Uff. Scolastico Regionale, (solitamente a gennaio/febbraio), si effettuano direttamente sul portale del MIUR [www.iscrizioni.istruzione.it](http://www.iscrizioni.istruzione.it)

Per chi avesse delle difficoltà ad effettuare autonomamente l'iscrizione, le segreterie scolastiche offrono assistenza in determinati giorni e orari

### RICHIESTA REFEZIONE SCOLASTICA

**COSA SONO**- si tratta di un servizio erogato all'interno della struttura scolastica, e rivolti agli alunni che frequentano le scuole secondarie di primo grado quando e se è previsto il rientro pomeridiano

Gestito da Sodexo [inforette.scolastiche.fms.it@sodexo.com](mailto:inforette.scolastiche.fms.it@sodexo.com); all'atto dell'iscrizione si dovrà richiedere l'utilizzo di tale servizio che andrà riconfermato e rinnovato per i bambini già frequentanti, successivamente, nel periodo indicato sul sito del comune di Rho, sul portale <https://www4.eticasoluzioni.com/rhoportalegen>

Documenti: valore ISEE rilasciato dai CAF dopo il 1 gennaio ; • numero di protocollo INPS della DSU/ISEE; • data di rilascio

Le modalità di pagamento verranno successivamente comunicate da Sodexo.



## RIFERIMENTI DEI RECAPITI ISTITUTI COMPRENSIVI

ISTITUTO COMPRENSIVO ANNA FRANK - Segreteria: Via Chiminello, 2 –  
tel. 02/9310976 02/9311815 - fax 02/93183902  
e-mail: [miic8fn006@istruzione.it](mailto:miic8fn006@istruzione.it); posta certificata: [miic8fn006@pec.istruzione.it](mailto:miic8fn006@pec.istruzione.it);  
Infanzia Via A. Moro "Don Milani"  
Infanzia Via Meda  
Primaria Via S. Giorgio - "G. MARCONI"  
Primaria Via Chiminello, 2 - "A. FRANK"  
Secondaria 1° "A. MANZONI" Via Pomé, 21

ISTITUTO COMPRENSIVO "F. DE ANDRE" - Segreteria Via S. di Giacomo, n. 8  
tel. 02/930.38.62 - fax 02/93181483  
e-mail: [miic8bvoool@istruzione.it](mailto:miic8bvoool@istruzione.it); posta certificata: [miic8bvoool@pec.istruzione.it](mailto:miic8bvoool@pec.istruzione.it);  
Infanzia Via Deledda, 8  
Infanzia Via del Gerolo, 30  
Primaria via G. Deledda, 2 "Grazia Deledda"  
Primaria Via Castellazzo, 1 "S. d'ACQUISTO"  
Secondaria di 1° via B. d' Este, 2 "BONECCHI"  
Secondaria di 1° via Salvatore di Giacomo, 8

ISTITUTO COMPRENSIVO EZIO FRANCESCHINI - Segreteria: Via Tevere, n. 13  
tel. 02/9315234 - 02/9309228 - fax 02/93183862  
e-mail: [miic8gd001@istruzione.it](mailto:miic8gd001@istruzione.it); pec: [miic8gd001@pec.istruzione.it](mailto:miic8gd001@pec.istruzione.it);  
Infanzia Via dei Ronchi, 29 – "Mario Lodi"  
Infanzia Via S. Martino, 6 - "G. PASCOLI"  
Primaria Via Tevere, 13 - "E. FRANCESCHINI"  
Primaria Via Mazzo, 19 - "S. FEDERICI"  
Primaria Via Verbania - "B. FRONTINI"  
Secondaria 1° Via Terrazzano, 20 "Medaglie d'Oro"  
Secondaria 1° Via Tevere, 5

ISTITUTO COMPRENSIVO TOMMASO GROSSI - Segreteria: Via Tommaso Grossi, 35  
tel. 02/93.90.04.47 - fax 02/93469700  
e-mail: [miic8ff002@istruzione.it](mailto:miic8ff002@istruzione.it); posta certificata: [miic8ff002@pec.istruzione.it](mailto:miic8ff002@pec.istruzione.it);  
Infanzia Via Togliatti, 8 "C. COLLODI"  
Primaria Via Sartirana, 9 - "G. RODARI"  
Primaria Via Dalmazia, 13 - "S. ZENNARO"  
Primaria Via Buozzi, 17 - "G. CASATI"  
Secondaria 1° Via T. Grossi, 35

## ANDARE ALLA SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO

**DOVE** Le scuole secondarie di secondo grado presenti direttamente a Rho o nei Comuni limitrofi sono:

- Liceo "Clemente Rebora"

---

Via Papa Giovanni XXIII - Tel. 02.939.06.117 – 02.939.09.066 -  
Indirizzo e-mail: [mipc13000e@istruzione.it](mailto:mipc13000e@istruzione.it)  
Sito internet: <http://www.liceorebora.gov.it>

- **Liceo Statale "Ettore Majorana"**  
Via Ratti, 88 - Tel. 02.930.23.58 - fax 02.930.32.97  
Indirizzo e-mail: [majoranarho@liceomajoranarho.it](mailto:majoranarho@liceomajoranarho.it)  
Sito internet : <http://www.liceomajoranarho.gov.it>
  
- **Istituto Istruzione Superiore Statale (I.I.S.S.) "G.Puecher - A.Olivetti"**  
Via Martiri della Libertà, 20 –Tel. 02.930.95.57 - fax 02.930.20.02  
Indirizzo e-mail: [puecherolivetti@puecherolivetti.gov.it](mailto:puecherolivetti@puecherolivetti.gov.it)  
Sito internet: <http://www.puecherolivetti.gov.it>
  
- **Istituto Tecnico Industriale Statale "S. Cannizzaro"**  
Via R. Sanzio, 2 - Tel. 02.930.35.76-7 - fax 02.930.27.52  
Indirizzo e-mail: [presidenza.cannizzaro@gmail.com](mailto:presidenza.cannizzaro@gmail.com)  
Sito internet: <http://www.itiscannizzaro.gov.it>
  
- **Istituto Tecnico d'Istruzione Superiore Statale "Enrico Mattei"**  
Via Padre Vaiani, 18 - Tel. 02.939.98.31 - fax 02.935.04.276  
Indirizzo e-mail: [istitutotecnico@matteirho.it](mailto:istitutotecnico@matteirho.it)  
Sito internet: <http://www.matteirho.gov.it>
  
- **Centro Formazione Professionale Fondazione "Luigi Clerici"**  
Via Villafranca, 8 - Tel. 02.99766.552 - fax 02.99766.553  
Indirizzo e-mail: [rho@clerici.lombardia.it](mailto:rho@clerici.lombardia.it)  
Sito internet: <http://www.clerici.lombardia.it>
  
- **Liceo Artistico "Lucio Fontana"**  
Via Allende 2 - Arese - Tel. 02.935.81514 - fax 0291534182  
Indirizzo e-mail: [miiso11002@istruzione.it](mailto:miiso11002@istruzione.it)  
Sito internet: <http://www.russel-fontana.gov.it>
  
- **Liceo "Falcone Borsellino"**  
Via Matteotti 9 - Arese - Tel. 02.935.83161 - fax 0293583044  
Indirizzo e-mail: [liceoarese@liceofalcbors.it](mailto:liceoarese@liceofalcbors.it)  
Sito internet: <https://www.liceofalcbors.it>
  
- **IPSEOA "Olmo "**  
Via Matteotti 7- Cornaredo - Tel. 02.32329753  
Indirizzo e-mail: [miiso58007@istruzione.it](mailto:miiso58007@istruzione.it)  
Sito internet: <http://www.iisfrisi.gov.it>
  
- **CNOS –FAP Reg Lombardia**  
Centro Salesiano San Domenico Savio

Via Don Francesco della Torre, 2 - Arese tel 02937721 – fax0293772205  
Indirizzo e-mail: [info@salesianiarese.it](mailto:info@salesianiarese.it)  
Sito internet : <http://www.salesianiarese.it>

## CENTRI ESTIVI ED INVERNALI

**COSA SONO** - sono centri di vacanza diurni organizzati nei mesi estivi oppure durante le vacanze invernali presso i centri polifunzionali del comune oppure presso alcune sedi scolastiche dotate di spazi all'aperto funzionali alle attività ludiche, sportive e di intrattenimento.

**DESTINATARI** : Centri estivi si rivolgono ai bambini dai 3 ai 5 anni frequentanti la scuola materna e dai 6 ai 12 anni frequentanti la scuola primaria . I bambini frequentanti la scuola materna saranno inseriti al Centro Estivo Infanzia, mentre i frequentanti la scuola elementare al Centro Estivo Primaria.

Campus invernali sono rivolti ai bambini dai 3 anni ai 10 anni, e tendenzialmente si svolgono nei giorni feriali durante le vacanze nel periodo di Natale.

**DOVE** – i rispettivi centri sono organizzati presso le seguenti strutture:

- Centro Estivo Infanzia (CEI) c/o Scuola dell'Infanzia G. Pascoli Via San Martino 6
- Cento Estivo Primaria (CEP) Centro Comunale "Nuvola Rossa" c/o Il Centro Sportivo Molinello Via Trecate 52, Rho
- Campus Invernale – c/o Mast via Rho San Marino, 22

**CONTATTI**- Ufficio Pubblica Istruzione 02 93332.244 - 301 – 516 - [pubblica.istruzione@comune.rho.mi.it](mailto:pubblica.istruzione@comune.rho.mi.it)

## BANDO DI CONCORSO BORSE DI STUDIO



**COSA È** - E' un contributo del Comune di Rho erogato per meriti scolastici conseguiti nell'anno scolastico precedente a quello in corso.

**DESTINATARI** alunni residenti nel Comune di Rho;

**REQUISITI** – occorre :

- Avere frequentato nell'anno scolastico precedente la classe terza della scuola secondaria di 1° grado (ex scuola media inferiore) oppure una classe della scuola secondaria di 2° grado (ex scuole superiori);
- Avere conseguito una media minima (indicata annualmente nel bando)
- Avere una certificazione Isee inferiore al valore che viene stabilito annualmente

**COME** le domande di partecipazione (disponibile sul sito del Comune) devono essere protocollate, entro la data prevista dal bando, presso lo Sportello del Cittadino QuiC (vedi nota)

In fase di Emergenza Sars Covid 19 l'accesso allo Sportello QuiC è contingentato al fine di garantire il distanziamento. E' pertanto necessario accedere con appuntamento telefonando ai seguenti numeri:  
02.93332.701 – 702

**DOCUMENTI**- occorre allegare :

- fotocopia documento di identità del sottoscrittore della domanda;
- copia della certificazione relativa al superamento dell'esame di stato conclusivo del primo ciclo di istruzione (per la scuola secondaria di primo grado)
- fotocopia della scheda di valutazione finale (per la scuola secondaria di secondo grado)
- autocertificazione del valore della certificazione Isee in corso di validità

**INFO E CONTATTI** - Per informazioni contattare gli uffici competenti del Comune di Rho tel. **0293332301** - pubblica.istruzione@comune.rho.mi.it



## NOTE SCUOLA "COMPONENTE RICONOSCIMENTO DEL MERITO" – COMPETENZA REGIONE LOMBARDIA

**COSA È** - Si tratta di un contributo regionale finalizzato al riconoscimento del merito

**QUANDO**- solitamente si presenta nei mesi di settembre – ottobre per i risultati ottenuti a fine anno scolastico dell'anno in corso.

**DESTINATARI** -possono presentare la domanda:

- Studenti meritevoli che hanno frequentato la classe terza e quarta delle scuole secondarie superiori di secondo grado e che hanno ottenuto una votazione finale media pari o superiore a 9.
- Studenti meritevoli che hanno concluso il terzo o quarto anno del percorso di istruzione e formazione professionale con votazione pari a 100.

- Studenti che hanno sostenuto l'esame di maturità nella scuola secondaria di secondo grado ottenendo la valutazione finale di 100 con lode.

**COME** - la domanda deve essere presentata unicamente online, con procedura informatica all'indirizzo <http://www.scuola.dote.regione.lombardia.it> e può essere presentata:

- dallo stesso studente se maggiorenne
- da uno dei genitori
- dalla famiglia affidataria o dal tutore nel caso di minori affidati con specifico provvedimento dell'autorità giudiziaria.

**MODALITÀ DI EROGAZIONE** - Ai richiedenti ammessi viene inviato SMS al numero di cellulare indicato nella domanda con le istruzioni per utilizzare il voucher.

**INFO E CONTATTI** Informazioni possono essere richieste telefonicamente all'Ufficio Dote Scuola [dotescuola@regionelombardia.it](mailto:dotescuola@regionelombardia.it) oppure al numero unico 0267650090.

## NOTE SCUOLA - COMPONENTE PER L'ACQUISTO DI LIBRI DI TESTO, DOTAZIONI TECNOLOGICHE E STRUMENTI PER LA DIDATTICA – COMPETENZA REGIONE LOMBARDIA



**COSA È** - si tratta di un contributo regionale finalizzato all'acquisto di libri di testo e dotazioni tecnologiche e per l'acquisto di strumenti per la didattica

**QUANDO** solitamente Regione Lombardia apre il bando da marzo a giugno

**DESTINATARI** è destinata agli studenti residenti in Lombardia, iscritti e frequentanti corsi a gestione ordinaria (sia di istruzione sia di istruzione e formazione professionale) presso le scuole secondarie di primo grado (classi I, II e III) e secondarie di secondo grado (classi I e II) statali e paritarie con sede in Lombardia o regioni confinanti.

**REQUISITI** Il nucleo familiare richiedente deve avere una certificazione ISEE inferiore o uguale ad una cifra variabile annualmente, in corso di validità all'atto di presentazione della domanda e rilasciata dagli enti competenti (INPS, CAF).

**COME** La compilazione, l'inoltro e la gestione delle domande avvengono esclusivamente in via informatica su <http://www.scuola.dote.regione.lombardia.it> dove è possibile consultare e scaricare una guida completa all'accesso con CRS e alla compilazione (dalla sezione AIUTO del sito). La conferma dell'avvenuto esito di ammissione alla Dote avverrà attraverso un sms oppure attraverso un messaggio di posta elettronica rispettivamente al numero di cellulare o all'indirizzo e-mail dichiarati nella domanda.

**MODALITÀ DI EROGAZIONE** Il valore del buono sarà caricato unicamente sulla CRS o sulla TS-CNS del richiedenti e sarà spendibile per l'acquisto dei prodotti presso la rete distributiva convenzionata entro la scadenza inderogabile del 31 dicembre dell'anno di riferimento.

---

**INFO E CONTATT** Informazioni possono essere richieste all'ufficio Dote Scuola [dotescuola@regionelombardia.it](mailto:dotescuola@regionelombardia.it) oppure al numero unico 0267650090.

# VIVERE IN SALUTE

## SCELTA DEL MEDICO O PEDIATRA

**COSA E'**- Tutti i cittadini possono scegliere il proprio Medico di assistenza primaria/Pediatra di famiglia tra quelli convenzionati con il Servizio Sanitario Nazionale che svolgono la propria attività nell'area territoriale di residenza e che non abbiamo superato il tetto massimo di assistiti a loro carico.

**DOCUMENTI NECESSARI**- occorre essere muniti di :

- tessera sanitaria e documento d'identità
- qualora si è impossibilitati a recarsi personalmente, la richiesta può essere presentata da una persona di fiducia, con delega e fotocopia del documento d'identità e tessera sanitaria dell'interessato

In caso di cittadini stranieri è necessario presentare documentazione specifica:

- documento di identità personale;
- codice fiscale;
- permesso di soggiorno;
- autocertificazione di residenza o dimora (si considera dimora abituale l'ospitalità da più di tre mesi presso un centro d'accoglienza).

Si segnala che in taluni casi è possibile effettuare il cambio accedendo al portale dei servizi socio-sanitari della Regione Lombardia al seguente link: <https://www.crs.regione.lombardia.it/sanita/goHome.udg>

**DOVE** - la scelta/cambio del Medico può essere effettuata:

- presso gli sportelli di Scelta e Revoca presso il CUP in via Legnano 22 tel. 02994303358 nei seguenti giorni:
  - Lunedì-Martedì-Giovedì-Venerdì dalle 8,45 alle 15,45
  - Mercoledì dalle 8,45 alle 13,00

**In fase di Emergenza Sars Covid 19 l'accesso è contingentato al fine di garantire il distanziamento. E' pertanto necessario accedere con appuntamento.**

Nota

- Per i soli cittadini di Rho presso il Quic- Sportello del Cittadino , via De Amicis 1 , nei seguenti giorni:
  - Lunedì-Mercoledì- Giovedì dalle 9.00 alle 12.00

**(Attività sospesa in occasione dell'emergenza Sars Covid 19)**

Presso tale sportello **NON** possono fare la scelta/cambio medico chi viene ad abitare a Rho proveniente dall'estero o da un'altra regione, i bambini appena nati, gli stranieri extracomunitari, i cittadini iscritti al Sistema Sanitario Regionale a termine, le aggregazioni familiari a medici che hanno già raggiunto il numero massimo di assistiti.



Per ulteriori informazioni consultare : <https://www.asst-rhodense.it/inew/ASST/strutture/vaccinazioni.html>

## CAMPAGNA VACCINAZIONE ANTINFLUENZALE STAGIONALE



**COSA È** – la vaccinazione antiinfluenzale stagionale è gratuita per alcune categorie di persone :

- persone di età pari o maggiore a 65 anni (per anno 2020 anche da 60 anni)
- adulti e bambini con patologie a rischio
- gravide al 2° e 3° trimestre
- individui di qualunque età ricoverati presso strutture sanitarie e socio-sanitarie per lungo degenti
- medici e personale sanitario di assistenza
- familiari e contatti di soggetti ad alto rischio

**QUANDO** - il calendario dei giorni, degli orari e luoghi in cui è possibile vaccinarsi è disponibile sul sito: <https://www.asst-rhodense.it/inew/ASST/strutture/vaccinazioni.html> presso le sedi distrettuali e presso gli ambulatori dei medici curanti dove viene effettuata la vaccinazione.

**PER INFORMAZIONI:** È possibile telefonare al call-center aziendale **800.671.671** per conoscere nel dettaglio le modalità per vaccinarsi presso gli ambulatori.

## SERVIZI SOCIO SANITARI PER SOGGETTI CON DISABILITA'

**COSA SONO** sul territorio sono presenti numerosi servizi .

**DOVE** Presso l'Ospedale di Passirana in via Settembrini 1, dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9,00 alle 12,00 , Tel. 02994301

**SERVIZI DISPONIBILI** : sono disponibili i seguenti servizi:

- **UFFICIO PROTESICA MAGGIORE**  
si occupa di : Ausili (carrozzine, letti, materassi, ecc.) - Ossigeno a domicilio – Prodotti dietetici (latte) – Celiachia – Nefropatia – Diabetici
- **UFFICIO PROTESICA MINORE**  
si occupa di: Stomie – Cateteri – Ventiloterapia – Tracheotomizzati – Nutrizione artificiale – Materiale assorbente (pannoloni, traverse)

- **CURE DOMICILIARI**  
per attivazione ADI (Assistenza Domiciliare Integrata)
- **SERVIZIO FRAGILITÀ**  
sostegno al carico familiare (es. per ricoveri temporanei in strutture)

**CONTATTI** - per informazioni è possibile contattare il seguente numero tel. 02994301

## ACCERTAMENTO DI INVALIDITÀ

**COSA È** L'accertamento e la certificazione della condizione di disabilità e/o non autosufficienza sono fondamentali per accedere ai servizi e ottenere i benefici previsti dalle leggi nazionali e regionali.

**DOVE**- l'accertamento dell'handicap è effettuato dalle specifiche Commissioni Medico Legali operanti presso ogni [Azienda Socio Sanitaria Territoriale \(ASST\)](#).

**COME** – la richiesta di riconoscimento di handicap va presentata, dall'interessato o da chi lo rappresenta legalmente (genitore, tutore, curatore), all'INPS territorialmente competente.  
E' necessario rivolgersi al proprio medico curante (medico certificatore) per il rilascio del certificato "introduttivo", che verrà inoltrato direttamente all'INPS attraverso il servizio informatico dedicato. Dovrà rilasciare al cittadino il certificato firmato in originale e la ricevuta completa del codice identificativo della procedura attivata.

Il certificato dovrà essere esibito dall'interessato al momento della visita, mentre la ricevuta rilasciata dal Medico indicherà il numero di certificato che il cittadino dovrà riportare nella presentazione informatica di presentazione nella domanda affinché il sistema dedicato possa abbinare i due documenti.

Il certificato medico ha validità di 90 giorni pertanto, se il cittadino non provvederà a presentare la domanda ad INPS entro tale termine, lo stesso perderà validità e andrà quindi nuovamente richiesto al medico curante.

Ottenuto il certificato medico introduttivo, il cittadino dovrà presentare la domanda di accertamento, solo per via telematica, sia attraverso il servizio online dal sito INPS, dopo aver acquisito il PIN (un codice numerico personalizzato che può essere richiesto direttamente dal [sito dell'Inps](#), sezione dei Servizi online) o, in alternativa, attraverso gli enti abilitati: associazioni di categoria, patronati sindacali, CAAF.

La visita di accertamento viene effettuata presso la Commissione Medica Invalidi, presso l'Ospedale di Passirana, via Settembrini 1 - Tel. 02994301

## PASS PER LA SOSTA E LA CIRCOLAZIONE DI PERSONE CON DISABILITA'



**COSA È** -il contrassegno di parcheggio per disabili e invalidi è un'agevolazione rilasciata ai portatori di handicap e/o invalidi con problemi di deambulazione e ai non vedenti. Il rilascio è di competenza del Comune di residenza .

**DURATA**- Il contrassegno ha validità di cinque anni, anche se l'invalidità è permanente. Alla scadenza potrà essere rinnovato. Può essere rilasciato anche a tempo determinato nel caso di invalidità temporanea del richiedente.

**DOCUMENTI** - per la richiesta occorre presentare:

- n. 2 foto tessera recenti della persona disabile;
- la fotocopia della C.I. della persona disabile e dell'eventuale delegato al ritiro del pass presso la Polizia locale;
- nel caso delega in carta semplice o nomina del rappresentante del disabile e documento di identità del delegato
- certificato di deambulazione sensibilmente ridotta rilasciato dalla ATS di competenza, oppure verbale di invalidità o verbale di handicap L.104/92, oppure certificato del medico di base (ma solo per il rinnovo)

**DOVE** la richiesta deve essere presentata al Quic in via De Amicis 1 –

In fase di Emergenza Sars Covid 19 l'accesso è contingentato al fine di garantire il distanziamento. E' pertanto necessario accedere con appuntamento, telefonando ai numeri 02- 93332.701/702.

# SERVIZI ALLA PERSONA

## SERVIZI SOCIALI



**COSA SONO** si tratta di servizi finalizzati a garantire l'assistenza alle persone in difficoltà. Sono suddivisi in 3 macro aree in cui vengono ricondotti gli interventi:

area Anziani

area Disabili (utenti un'invalidità maggiore del 75% )

area Famiglia

- **AREA ANZIANI:** Si occupa di servizio assistenza domiciliare, servizio pasti a domicilio, frequenza centri diurni; servizio estate sicura teleassistenza, inserimenti in residenze sanitarie assistite, problematiche economiche e di alloggio, pratiche di assegno di cura e integrativi rette- problematiche generiche
- **AREA DISABILI:** si occupa di inserimenti in CSE/CDD/SFA – inserimento lavorativo (NIL) – problematiche economiche/abitative/assistenziali – info e inserimento in RSD ( residenza sanitaria disabili)/ CSS (comunità socio sanitaria) – servizio domiciliare SAD – pasti a domicilio – problematiche generiche
- **AREA FAMIGLIA:** si occupa di problematiche economiche, di alloggio e di lavoro – servizio domiciliare- servizio pasti a domicilio – monitoraggio di progetti – richiesta voucher per prestazioni specialistiche per minori

**COME** nel caso di un primo contatto con i servizi sociali, per prendere un appuntamento, occorre rivolgersi al Quic, Sportello del Cittadino, in via De Amicis 1, Rho.

In fase di Emergenza Sars Covid 19 l'accesso è contingentato al fine di garantire il distanziamento. E' pertanto necessario accedere con appuntamento, telefonando ai numeri 02- 93332.701/702.



## SERVIZI RIVOLTI AGLI ANZIANI

### SAD ANZIANI



**COS'E'** Il Servizio di Assistenza Domiciliare è rivolto ad anziani residenti nel Comune di Rho che necessitano di un aiuto al proprio domicilio per consentire il soddisfacimento dei bisogni primari della vita. Le prestazioni erogate sono: igiene personale, igiene ambientale, acquisto di generi alimentari e disbrigo di pratiche varie.

**DESTINATARI** - possono richiedere il servizio tutti i cittadini parzialmente o non autosufficienti, residenti nel Comune, che abbiano compiuto i 65 anni d'età.

**COSTO** e' un servizio tariffato in base al valore dell'ISEE

**DOVE** per richiedere un appuntamento con l'assistente sociale dell'Unità Operativa Anziani, occorre rivolgersi allo Sportello Sociale presso il Quic di via De Amicis 1 . Il colloquio può essere richiesto in qualsiasi momento dell'anno.

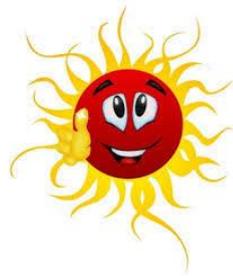
**In fase di Emergenza Sars Covid 19 l'accesso è contingentato al fine di garantire il distanziamento. E' pertanto necessario accedere con appuntamento, telefonando ai numeri 02- 93332.701/702.**

**DOCUMENTI:** occorre presentare

- documentazione sanitaria
- ISEE
- l'eventuale verbale d'invalidità

---

**ITER DELLA RICHIESTA** Le domande pervenute e ritenute idonee, secondo la valutazione e la verifica effettuata dall'assistente sociale, saranno accolte fino ad esaurimento delle ore a disposizione del servizio. In caso d'impossibilità ad evadere immediatamente la richiesta, la stessa sarà inserita nella lista d'attesa.



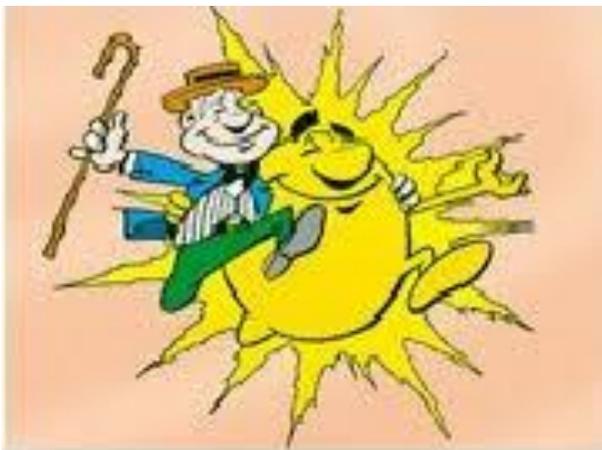
## ESTATE SICURA

**COS'E'** - il progetto "Estate Sicura Anziani" prevede l'erogazione di una serie di servizi nel periodo estivo, **dal luglio a settembre**, riservati agli over 65 bisognosi di aiuto rimasti soli in città.

**SERVIZI EROGATI** - trasporto ed accompagnamento per visite/esami nel raggio di 20 km; spesa ed acquisto di medicinali; pasti a domicilio; igiene personale e della casa; compagnia.

**COSTO** - e' un servizio gratuito

**DOVE** per richiedere un appuntamento con l'assistente sociale dell'Unità Operativa Anziani, occorre rivolgersi allo Sportello Sociale presso il QuiC via De Amicis 1.



## PASTI A DOMICILIO PER ANZIANI



**COS'E'** Il servizio Pasti a Domicilio consiste nella consegna giornaliera da lunedì a domenica, di un pasto completo composto da primo, secondo, contorno, verdura, frutta e pane. In caso di diete specifiche è necessario presentare la documentazione medica.

**DESTINATARI** gli anziani over 65, residenti nel territorio rhodense, che vivono soli o

che non sono in grado di provvedere in modo autonomo alla preparazione del pasto.

**COSTO** e' un servizio tariffato in base al valore dell'ISEE

**DOVE** per richiedere un appuntamento con l'assistente sociale dell'Unità Operativa Anziani, occorre rivolgersi al Quic Sportello Sociale di via De Amicis, 1.

**In fase di Emergenza Sars Covid 19 l'accesso è contingentato al fine di garantire il distanziamento. E' pertanto necessario accedere con appuntamento, telefonando ai numeri 02- 93332.701/702.**

**ITER DELLA RICHIESTA** - Il servizio viene attivato entro 30 giorni dalla presentazione della domanda, il cui modulo viene consegnato dall'assistente sociale al richiedente che provvede a protocollarlo presso il Quic. In caso di impossibilità a soddisfare immediatamente la richiesta, la stessa verrà inserita in lista d'attesa. Fatta eccezione per casi urgenti in cui l'attivazione del servizio è garantita in tempi più brevi.



## CENTRO DIURNO INTEGRATO

**COSA È** - Centro Diurno Integrato (CDI) è un servizio che accoglie, per alcune ore della giornata e in un ambiente protetto, anziani con una compromissione parziale dell'autosufficienza, anche derivante da eventuali malattie o demenze

Il CDI, svolgendo una funzione intermedia tra l'assistenza domiciliare e le strutture residenziali, può essere inteso come luogo dove poter mantenere o recuperare le funzionalità di base della vita quotidiana.

**In fase di Emergenza Sars Covid 19 il servizio è sospeso.**



**DESTINATARI** - gli anziani che abbiano compiuto 65 anni, con invalidità pari o superiore al 74% e con un ISEE ordinario del nucleo familiare uguale o inferiore a € 30.000,00 possono avanzare richiesta di contributo per la frequenza di un Centro Diurno Integrato.

Il Comune di Rho ha attivato un sistema di accreditamento con i CDI del distretto dell'ASST Rhodense, che permette ai cittadini rhodensi di

scegliere una delle strutture accreditate beneficiando di alcune agevolazioni.

**DOVE** presso il QuiC, Sportello Sociale Via De Amicis 1, presentando apposita istanza per l'inserimento al Centro Diurno Integrato con richiesta di contributo economico.

**ITER DELLA RICHIESTA** i servizi Sociali del Comune verificano l'istanza per la valutazione amministrativa e sociale e per verificare il possesso dei requisiti necessari. Il procedimento dovrà concludersi entro 30 giorni dalla presentazione della domanda.



## CENTRO SOCIALE POTENZIATO "STELLA POLARE"



**COS'È** è uno spazio sociale ricreativo rivolto a alle persone anziane residenti a Rho. E' un servizio in cui vengono proposte attività di animazione e laboratori espressivo-creativi, manipolativi, attività motoria, momenti di gioco collettivo, feste a tema, feste serali, gioco libero delle carte e degli scacchi, proposte di carattere culturale, pomeriggi a teatro.

Il Centro fornisce anche i seguenti servizi a pagamento:

- servizio mensa (dal lunedì al venerdì)
- servizio di trasporto (dal lunedì al venerdì)
- bagno assistito (mediante l'attivazione del servizio di assistenza domiciliare)
- pranzo sociale mensile.

In fase di Emergenza Sars Covid 19 il servizio è sospeso.

**DESTINATARI** persone anziane autonome e parzialmente autonome

**COSTO** la frequenza richiede la sottoscrizione della tessera associativa annuale di € 15,00

**ORARI** : il centro è aperto :

- dalle 11 alle 17 dal lunedì al venerdì
- dalle 14 alle 17 il sabato

**CONTATTI**- è possibile chiamare dal lunedì al venerdì dalle 11 alle 17 il seguente numero telefonico -Tel. 02.93332448

## SERVIZIO TRASPORTO ANZIANI OVER 65



**COS'E' E'** un servizio del Comune finalizzato a garantire alle persone anziane l'accompagnamento per terapie, visite mediche ed esami presso ospedali e poliambulatori.

**DESTINATARI** - in via prioritaria anziani over 65, residenti nel territorio di Rho che non hanno una rete familiare di supporto.

**COSTO** il servizio è gratuito

**COME** - occorre rivolgersi al QuiC- Sportello Sociale in via De Amicis 1, per info tel. 0293332700, per presentare istanza

In fase di Emergenza Sars Covid 19 l'accesso è contingentato al fine di garantire il distanziamento. E' pertanto necessario accedere con appuntamento, telefonando ai numeri **02-93332.701/702.**

**CHI EROGA IL SERVIZIO** - il Comune si avvale di due associazioni sul territorio:

- **Associazione Fili d'Argento** per il trasporto di persone autonome negli spostamenti. Il servizio è gratuito

**DOCUMENTI NECESSARI** - occorre

- ✓ apposita istanza
- ✓ Impegnativa medica per esami, terapie, visite

- **Associazione Rho Soccorso** per il trasporto di persone over 65 con invalidità al 100% in carrozzina ma che possano arrivare a livello strada

**DOCUMENTI NECESSARI** - occorre

- ✓ apposita istanza
- ✓ Impegnativa medica per esami, terapie, visite
- ✓ Fotocopia della carta d'identità
- ✓ Verbale di invalidità
- ✓ Se straniero il Permesso di Soggiorno



## SERVIZIO TRASPORTO PER PERSONE AFFETTE DA PATOLOGIE INVALIDANTI



**COS'E'** - è un servizio del Comune erogato dall'Associazione Rho Soccorso ai cittadini con invalidità, residenti nel territorio comunale, con la finalità di garantire l'accompagnamento per terapie, visite mediche ed esami presso ospedali e poliambulatori.

**DESTINATARI** - persone con invalidità al 100% o affette da malattia oncologica; la richiesta va rinnovata annualmente;

**COSTO** - servizio tariffato in base alla certificazione ISEE



**DOVE** - occorre rivolgersi presso il Quic-Sportello Sociale in via De Amicis 1 per info tel. 0293332700.

In fase di Emergenza Sars Covid 19 l'accesso è contingentato al fine di garantire il distanziamento. E' pertanto necessario accedere con appuntamento, telefonando ai numeri 02- 93332.701/702.

**DOCUMENTI:** è necessario :

- Impegnativa medica
- Fotocopia della carta di identità
- Verbale di invalidità
- Permesso di soggiorno nel caso di cittadino straniero

## SERVIZIO DI TELE ASSISTENZA



**COS'E'** si tratta di un servizio che permette alle persone anziane di rimanere a casa e ricevere assistenza anche a distanza. Viene installata a domicilio un'apparecchiatura elettronica che attraverso la linea telefonica permette il collegamento con una centrale operativa attiva 24 ore su 24. In caso di bisogno, l'anziano con il telecomando chiama gli operatori della centrale operativa che attivano la rete di teleassistenza, dialogando direttamente con l'anziano.

Oltre ai problemi di emergenza sanitaria o di sicurezza, il servizio di teleassistenza offre una risposta a un problema meno evidente, ma non per questo meno grave: la solitudine. La centrale operativa, infatti, effettua settimanalmente una "telefonata di compagnia", favorendo così l'instaurarsi di una relazione di fiducia.



**DESTINATARI** per attivare il servizio occorre:

- aver compiuto i 70 anni di età, essere in condizioni di ridotta capacità dell'autonomia personale, di solitudine e/o con una rete di rapporti familiari insufficiente ai propri bisogni;
- avere un'età inferiore agli anni 70 ed essere in possesso di un riconoscimento di invalidità pari o superiore al 75%, tale da comportare una limitazione dell'autonomia personale e dell'autosufficienza;
- essere soli, in condizione di fragilità rispetto all'autonomia personale e vivere in una situazione di isolamento sociale.
- essere in possesso della certificazione ISEE uguale/inferiore ad € 7.500,00 per avere la gratuità del servizio.
- essere in possesso della certificazione ISEE superiore ad € 7.500,00 per avere il servizio con costo a carico dell'utente.



**DOVE** - per attivare il servizio è necessario rivolgersi allo Sportello Sociale presso il Quic in via De Amicis,1 . Lo sportello provvederà a fissare un appuntamento con l'assistente sociale per una valutazione professionale del bisogno.

**In fase di Emergenza Sars Covid 19 l'accesso è contingentato al fine di garantire il distanziamento. E' pertanto necessario accedere con appuntamento, telefonando ai numeri 02- 93332.701/702.**

## CORSI DI GINNASTICA DOLCE E NUOTO



**COSA SONO** - si tratta di corsi di ginnastica dolce e di nuoto che si tengono da ottobre a maggio presso le palestre delle scuole e presso la piscina comunale. I corsi sono tenuti da istruttori ISEF incaricati dalle associazioni del territorio che collaborano con l'Amministrazione Comunale.

**In fase di Emergenza Sars Covid 19 sono sospesi**

**COSTO** - il servizio è a pagamento.

**DESTINATARI** - le donne che abbiano compiuto i 50 anni di età e gli uomini che ne abbiano almeno 55, residenti nel territorio comunale

**DOVE** – per i singoli corsi occorre rivolgersi:

- corso di nuoto presso il Quic-Sportello Sociale in via De Amicis 1.

**In fase di Emergenza Sars Covid 19 l'accesso è contingentato al fine di garantire il distanziamento. E' pertanto necessario accedere con appuntamento, telefonando ai numeri 02- 93332.701/702.**

- corso di ginnastica presso le società sportive organizzatrici dei corsi

**DOCUMENTI** - per il corso di nuoto il certificato medico sportivo .



## CONTRIBUTO ECONOMICO PER ASSEGNI DI CURA



**COS'E'** - E' una prestazione offerta dal Comune alle persone anziane, gravemente compromesse a livello fisico e/o neurologico, che necessitano di un'assistenza continua e giornaliera, non possono più usufruire del servizio pubblico e il cui reddito tuttavia non è sufficiente a garantire in modo autonomo il pagamento dell'assistenza privata necessaria a soddisfare le proprie esigenze quotidiane di cura.

**REQUISITI** – per accedere al servizio occorre:

- Essere residenti nel Comune di Rho
- Essere over 65
- Essere invalido civile con inabilità lavorativa al 100% con o senza accompagnamento (in mancanza di questo requisito addurre certificazione comprovante lo stato di grave condizione di carattere sanitario, psicologico e/o sociale)
- il contratto di assunzione di una badante
- Avere un ISEE che potrà variare annualmente

**DOVE** - la persona anziana o un suo familiare può rivolgersi al QuiC- Sportello Sociale in via De Amicis, 1 per informazioni e per la presentazione dell'istanza .

**In fase di Emergenza Sars Covid 19 l'accesso è contingentato al fine di garantire il distanziamento. E' pertanto necessario accedere con appuntamento, telefonando ai numeri 02- 93332.701/702.**

**DOCUMENTI** - Alla domanda di contributo economico dovrà essere allegata, in fotocopia, la seguente documentazione relativa alla situazione reddituale, sanitaria ed economica:

- codice fiscale
- carta identità
- verbale invalidità
- CUD
- Utenze / affitto ultimo bimestre
- regolare contratto d'assunzione badante

- documentazione sanitaria

**ITER DELLA DOMANDA** - Dal momento in cui la domanda è completa in ogni sua parte, decorrono 30 giorni di tempo utile per essere convocati dall'assistente sociale che effettuerà un colloquio per esaminare la situazione e quantificare la proposta di contributo.

## CONTRIBUTI ECONOMICI PER INTEGRATIVO RETTA

**COS'E' E'** una prestazione offerta dal Comune agli anziani gravemente compromessi a livelli fisico e/o neurologico che necessitano di un'assistenza continua e giornaliera che non può più essere garantita a domicilio, per un'alta incidenza sanitaria o per impossibilità abitativa ad ospitare una badante. Residenti nel territorio, che hanno un reddito non sufficiente a garantire in modo autonomo il pagamento della retta di ricovero presso una RSA del territorio comunale o limitrofo.

**REQUISITI** è necessario

- Essere residenti nel Comune di Rho
- Essere over 65
- Essere invalido civile con invalidità al 100% con o senza accompagnamento (in mancanza di questo requisito addurre certificazione comprovante lo stato di grave condizione di carattere sanitario, psicologico e/o sociale)

**DOVE** - per informazioni e consegna dell'istanza occorre rivolgersi al QuiC- Sportello Sociale in via De Amicis, 1 .

**In fase di Emergenza Sars Covid 19 l'accesso è contingentato al fine di garantire il distanziamento. E' pertanto necessario accedere con appuntamento, telefonando ai numeri 02- 93332.701/702.**

**DOCUMENTI** - alla domanda di contributo economico dovrà essere allegata, in fotocopia, la seguente documentazione relativa alla situazione reddituale, sanitaria ed economica:

- codice fiscale
- carta identità
- verbale invalidità
- CUD
- Certificazione del costo della retta
- documentazione sanitaria
- ISEE del beneficiario

**ITER DELLA DOMANDA** Dal momento in cui la domanda è completa in ogni sua parte, decorrono 30 giorni di tempo utile per la comunicazione dell'esito a cura dell'assistente sociale.

## SERVIZI RIVOLTI ALLE PERSONE CON DISABILITA'



### SAD DISABILI

**COS'E'** Il servizio di assistenza domiciliare per disabili offre prestazioni a domicilio per i disabili che versano in una situazione di parziale autosufficienza e che necessitano di un supporto nello svolgimento di alcune attività quotidiane.

**PRESTAZIONI** igiene personale, igiene ambientale, acquisto di generi alimentari e disbrigo di pratiche varie.

**DESTINATARI** possono richiedere il servizio tutti i cittadini , residenti nel Comune, che abbiano un'invalidità superiore al 75%

**COSTO** il servizio è gratuito

**DOVE** è necessario richiedere un appuntamento con l'assistente sociale dell'Unità Operativa Anziani, rivolgendosi allo Sportello Sociale presso il QuiC di via De Amicis 1

**In fase di Emergenza Sars Covid 19 l'accesso è contingentato al fine di garantire il distanziamento. E' pertanto necessario accedere con appuntamento, telefonando ai numeri 02- 93332.701/702.**

**ITER DELLA RICHIESTA** Al diretto interessato o al familiare, durante il colloquio con l'assistente sociale, è richiesta la documentazione sanitaria, la situazione reddituale e l'eventuale verbale d'invalidità. Il colloquio con l'assistente sociale può essere richiesto in qualsiasi momento dell'anno.

Le domande pervenute e ritenute idonee, secondo la valutazione e la verifica effettuata dall'assistente sociale, saranno accolte fino ad esaurimento delle ore a disposizione del servizio. In caso d'impossibilità ad evadere immediatamente la richiesta, la stessa sarà inserita nella lista d'attesa.



## SERVIZIO TRASPORTO DISABILI

**COS'E'** E' un servizio che consente alle persone in difficoltà, inviate dai servizi sociali del comune di residenza, di raggiungere, dal proprio domicilio, strutture a carattere assistenziale/educativo/formativo/socio-sanitario ovvero centri di cura e riabilitazione, superando le barriere di movimento e di accesso e utilizzando mezzi per il trasporto opportunamente attrezzati. Questo servizio permette di qualificare il momento del trasporto della persona con disabilità, connettendolo con il suo progetto di cura e assistenza, accogliendo e rispondendo alle esigenze particolari degli utenti, coniugando risposte ai bisogni con vincoli organizzativi.

**DESTINATARI** tutte le persone con invalidità, residenti a Rho, che frequentino regolarmente centri riabilitativi e che siano impossibilitati ad utilizzare mezzi pubblici di trasporto. Questo servizio funziona anche per minorenni, bisognosi di terapie riabilitative, i cui familiari abbiano impedimenti giustificati da regolare certificazione del datore di lavoro.

**COSTO** e' un servizio gratuito

**DOVE RIVOLGERSI** presso il QuiC- Sportello Sociale in via De Amicis, 1 per informazioni e per presentare l'istanza .

In fase di Emergenza Sars Covid 19 l'accesso è contingentato al fine di garantire il distanziamento. E' pertanto necessario accedere con appuntamento, telefonando ai numeri 02- 93332.701/702.

## CENTRI DIURNI DISABILI (CDD,CSE,SFA)

**COSA SONO** sono servizi di frequenza diurna di Centri Diurni , rivolte a persone disabili, con invalidità al 100%, minorenni e maggiorenni

**DESTINATARI** - residenti presso il Comune di Rho

**COSTO** è un servizio tariffato in base al valore ISEE

**DOVE:** per richiedere un appuntamento con l'assistente sociale dell'Unità Operativa Disabili, rivolgendosi allo Sportello Sociale presso il Quic di via De Amicis 1

**DOCUMENTI** durante il colloquio con l'assistente sociale, è richiesta:

- la documentazione sanitaria,
- la situazione reddituale
- il verbale d'invalidità.

Il colloquio con l'assistente sociale può essere richiesto in qualsiasi momento dell'anno.

Le domande pervenute e ritenute idonee, secondo la valutazione e la verifica effettuata dall'assistente sociale, saranno trasferite ai servizi competenti dell'Asl per un eventuale inserimento.

## ASSEGNO DI CURA DISABILI

**COS'E'** : E' una prestazione sociale offerta dal Comune di Rho ai disabili residenti nel territorio che consiste nell'erogazione di un contributo economico finalizzato al mantenimento al domicilio di persone disabili in condizioni di fragilità ed assistiti a domicilio da assistenti familiari con regolare contratto.

**REQUISITI** occorre :

- Essere residenti nel Comune di Rho
- Essere disabili
- Essere invalido civile con inabilità lavorativa al 100% con o senza accompagnamento (in mancanza di questo requisito addurre certificazione comprovante lo stato di grave condizione di carattere sanitario, psicologico e/o sociale)
- Contratto di assunzione di una badante
- Avere un valore **ISEE** che potrà variare annualmente

**DOVE** presso il Quic- Sportello Sociale in via De Amicis, 1 per informazioni e per presentare l'istanza .

**In fase di Emergenza Sars Covid 19 l'accesso è contingentato al fine di garantire il distanziamento. E' pertanto necessario accedere con appuntamento, telefonando ai numeri 02- 93332.701/702.**

**DOCUMENTI** Alla domanda di contributo economico dovrà essere allegata, in fotocopia, la seguente documentazione relativa alla situazione reddituale, sanitaria ed economica :

- codice fiscale
- carta identità
- verbale invalidità
- CUD
- Utenze / affitto ultimo bimestre
- regolare contratto d'assunzione badante
- documentazione sanitaria

A seguito della presentazione dell'istanza , si sarà convocati dall'assistente sociale per un colloquio per valutare le esigenze e quantificare la proposta di contributo.

## INTEGRATIVO RETTE DI RICOVERO IN STRUTTURE RESIDENZIALI PER DISABILI



**COS'E'** E' una prestazione offerta dal Comune ai residenti nel territorio, che hanno un reddito non sufficiente a garantire in modo autonomo il pagamento della retta di ricovero presso una struttura residenziale (RSD /CSS) del territorio comunale o limitrofo.

**REQUISITI** – occorre

- Essere residente nel Comune di Rho
- essere invalido civile con invalidità al 100% con o

senza accompagnamento (in mancanza di questo requisito presentare certificazione comprovante lo stato di grave condizione di carattere sanitario, psicologico e/o sociale)

**DOVE** presso il QuiC- Sportello Sociale in via De Amicis, 1 per informazioni e per presentare l'istanza .

**In fase di Emergenza Sars Covid 19 l'accesso è contingentato al fine di garantire il distanziamento. E' pertanto necessario accedere con appuntamento, telefonando ai numeri 02- 93332.701/702.**

**DOCUMENTI** Alla domanda di dovrà essere allegata, in fotocopia, la seguente documentazione relativa alla situazione reddituale, sanitaria ed economica:

- codice fiscale
- carta identità
- verbale invalidità
- CUD
- Certificazione del costo della retta
- documentazione sanitaria
- ISEE del beneficiario

## CONTRIBUTO PER L'ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE



**COS'E'** E' un contributo erogato dallo Stato, attraverso Regione Lombardia, a parziale copertura delle spese sostenute per l'eliminazione di barriere architettoniche negli **edifici residenziali privati**. Con Comunicato Regionale del 04/06/2013 n. 71 si è appreso che le domande di contributo rimaste ad oggi inevase restano valide solo ai fini di una loro eventuale finanziabilità ma, allo stato attuale, non è possibile effettuare previsioni in merito alla loro effettiva liquidazione.

**DESTINATARI** La domanda deve essere presentata a nome del portatore dell' handicap e/o tutore, residente a Rho. Bisogna abitare in un alloggio (di proprietà e/o in affitto) ad esclusione di alloggi ERP con barriere architettoniche che costituiscono "ostacolo" al portatore di handicap.

**COME:** La domanda deve essere tassativamente protocollata con marca da bollo di € 16,00, presso il QuiC in via de Amicis 1 entro il **1 marzo** di ogni anno prima dell' inizio dei lavori.

**In fase di Emergenza Sars Covid 19 l'accesso è contingentato al fine di garantire il distanziamento. E' pertanto necessario accedere con appuntamento, telefonando ai numeri 02- 93332.701/702.**

A seguito della presentazione della domanda entro 15 giorni avverrà il sopralluogo di un incaricato comunale, che rilascerà al cittadino copia dell'avvenuto sopralluogo

**DOCUMENTI**

- Domanda debitamente compilata con contatto telefonico obbligatorio.
- Fotocopia documento di identità in corso di validità del soggetto richiedente e del soggetto che eventualmente sottoscrive la domanda;
- Certificazione medica (medico di base) in carta libera che attesti l'handicap dell'avente diritto all'intervento, la/e patologie da cui tale handicap deriva, le obiettive difficoltà che ne derivano.
- Preventivo di spesa (comprensivo di IVA 4%)
- Dichiarazione sostitutiva di atto notorio (Allegato alla domanda)
- Eventuale certificato ASL attestante l'invalidità qualora il portatore di handicap voglia avvalersi della precedenza ai fini della liquidazione del contributo. Per presentare la domanda *non è comunque requisito fondamentale possedere certificato di invalidità.*

**ITER DELLA DOMANDA** La domanda viene inviata a Regione Lombardia entro l' 1 marzo di ogni anno. Il richiedente verrà contattato dagli uffici competenti ed invitato, se i lavori sono stati eseguiti, a produrre le fatture, che documentino l'esatto ammontare della spesa sostenuta e le modalità di accredito del contributo. L'ammontare del contributo è da calcolarsi secondo quanto descritto nella tabella A, elaborata da Regione Lombardia, allegata allo schema di domanda.

## SERVIZI ALLA FAMIGLIA

### ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE



**COS'È** è un contributo che viene erogato dall'INPS e concesso dai Comuni, al genitore che ha nel proprio nucleo familiare almeno tre figli minorenni che siano figli propri o del coniuge o da essi ricevuti in affidamento preadottivo e che dispongano di patrimoni reddituali limitati.

#### DESTINATARI

- residenti nel Comune in cui la richiesta viene effettuata
- cittadini italiano o comunitario;
- cittadini stranieri titolari di permesso di soggiorno come indicato nell'informativa disponibile sul sito

**QUANDO** la domanda può essere presentata e protocollata dal primo gennaio di ogni anno, sino al 31 gennaio dell'anno successivo.

#### DOCUMENTI

- Presentazione dell'apposita istanza
- copia dell'ISEE in corso di validità con importo pari al valore annualmente definito
- copia dell'iban intestato al genitore intestatario domanda (per l'accredito a cura di Inps)
- solo per i cittadini stranieri non comunitari : copia del permesso di soggiorno del genitore che inoltra la richiesta e permessi di soggiorno in originale dei figli minorenni

**DOVE** presso il QuiC, Sportello del Cittadino, in via De Amicis 1, Rho.

In fase di Emergenza Sars Covid 19 l'accesso è contingentato al fine di garantire il distanziamento. E' pertanto necessario accedere con appuntamento, telefonando ai numeri 02- 93332.701/702.

#### **ITER DELLA DOMANDA:**

- la domanda protocollata, viene inoltrata all'Inps che suddivide il contributo in 2 semestri e ne eroga una parte a luglio e una parte a dicembre , nel caso in cui la domanda viene inoltrata dopo il mese di giugno si percepirà tutto in un'unica soluzione , a dicembre.

Per ulteriore informazioni e documentazione necessaria è possibile consultare il sito istituzionale del Comune di Rho alla voce [Assegno Nucleo Familiare](#)

## ASSEGNO DI MATERNITA'



**COS'E':** L'assegno di maternità è un assegno istituito dall'INPS e concesso dai Comuni , alle madri italiane, comunitarie e/o extracomunitarie in possesso di carta di soggiorno che non hanno diritto all'indennità di maternità a carico dell'INPS e/o di altri Enti Previdenziali. Possono richiederlo anche le madri di bambini in affidamento preadottivo, o di bambini ricevuti in adozione senza affidamento; in casi particolari, tale richiesta può essere presentata anche dal padre.

#### **DESTINATARI**

- residente nel Comune di Rho
- cittadina italiana o comunitaria
- cittadina straniera titolare di permesso di soggiorno come indicato nell'informativa disponibile sul sito
- non abbia beneficiato, per lo stesso evento, di prestazioni previdenziali a carico dell'INPS e/o di altri Enti Previdenziali
- avere un indicatore della situazione economica (ISEE) definito di anno in anno dall'INPS

**QUANDO** La domanda deve essere presentata entro il sesto mese di vita del bambino.

#### **DOCUMENTI**

Presentazione dell'apposito modulo compilato, che potrete ritirare allo sportello o scaricare dal sito del Comune

- Allegare copia dell'ISEE in corso di validità il cui valore è definito annualmente
- Allegare copia dell'iban intestato alla mamma (per l'accredito di Inps)
- Allegare, per i cittadini stranieri, copia del permesso di soggiorno del genitore che inoltra la richiesta

**DOVE** - presso il QuiC, Sportello del Cittadino, in Via de Amicis 1, Rho

---

In fase di Emergenza Sars Covid 19 l'accesso è contingentato al fine di garantire il distanziamento. E' pertanto necessario accedere con appuntamento, telefonando ai numeri 02- 93332.701/702.

Per ulteriore informazioni e documentazione necessaria è possibile consultare il sito istituzionale del Comune di Rho alla voce [Assegno di Maternità](#)

---

## ESSERE GIOVANI

### INFORMAGIOVANI

**COSA E'** è un servizio che fornisce informazioni e orientamento ai giovani. Si occupa di raccogliere e mettere a disposizione informazioni nei diversi ambiti di interesse giovanile, quali :

- Scuola, Università e Formazione
- Lavoro e Professione
- Unione Europea e Estero
- Cultura e Tempo Libero

**DOVE** l'ufficio Informagiovani è presso Villa Burba, corso Europa 291

**CONTATTI:** tel. 02 93332 361-236 [informagiovani@comune.rho.mi.it](mailto:informagiovani@comune.rho.mi.it)

## STRANIERI

### SPORTELLO STRANIERI – PIANO DI ZONA

**COSA E'** lo Sportello Stranieri è un progetto distrettuale legato al Piano di Zona e svolge attività d'informazione, consulenza e orientamento rivolto a chiunque abbia varcato i confini del proprio paese.

L'attività si articola in:

- informazioni e consulenza sulla normativa in materia di immigrazione, documenti e pratiche di soggiorno in Italia (ricongiungimento familiare, cittadinanza, asilo politico);
- trasmissione on-line delle pratiche di rilascio/rinnovo del permesso di soggiorno;
- orientamento ai servizi del territorio che si occupano di lavoro, accoglienza, assistenza sanitaria, scuola;
- consulenza legale

**DOVE** Auditorium Padre Reina , via Meda 2 . Riceve solo su appuntamento, contattando il numero 02 9306631 il giovedì e il venerdì dalle 13.30 alle 14.30 oppure scrivendo una mail a [sportello.stranieri@sercop.it](mailto:sportello.stranieri@sercop.it)

# MUOVERSI A RHO

## MOBILITA'



La Città di Rho è servita da numerose **linee di trasporto pubblico** comunali e intercomunali: treno, passante ferroviario, metro, bus. Il sistema dei bus comprende sia le linee interurbane del bacino di mobilità (STIBM), che si estende a tutti i comuni che fanno parte della Città metropolitana di Milano e della Provincia di Monza e Brianza, sia le linee urbane del Comune di Rho (con tariffe proprie).

A Rho è inoltre presente il servizio taxi c/o posteggio in Piazza Libertà (piazzale della stazione ferroviaria) - tel. 02.93.06.466

## MEZZI DI TRASPORTO

### **Linee ferroviarie**

Gestite da Trenitalia, i cui treni fermano nelle stazioni di Rho Fiera Expo e Rho. [Trenitalia](#) - Linee, orari, tariffe.

### **Linee del Passante Ferroviario**

Gestite da Trenord, collegano tra loro le due stazioni di Rho e Rho Fiera Expo e da qui consentono di raggiungere Milano e tutti i Comuni serviti dal sistema passante. [Trenord](#) - Linee, orari, tariffe, mappa dei percorsi.

### **Linea M1 Metropolitana Milanese**

Gestita da ATM, ha il suo capolinea a Rho Fiera Expo. [ATM](#) - Linee, orari, tariffe, mappa dei percorsi.

### **Linee bus**

Gestite da ATM e dai vari operatori aderenti allo STIBM (Sistema Tariffario Integrato del Bacino di Mobilità), collegano tra loro le fermate presenti nel territorio comunale di Rho e consentono di raggiungere Milano e i Comuni della Città Metropolitana.

[ATM](#) - Linee, orari, tariffe, mappa dei percorsi, [ATM news](#).  
[STIE](#) - Linee, orari, tariffe, mappa dei percorsi, informazioni

[Airpullman](#) - Linee, orari, tariffe, mappa dei percorsi

[Movibus](#) - Linee, orari, tariffe, [news e avvisi](#).

[Autoguidovie](#) - Linee, orari, tariffe, [informazioni e avvisi](#).

In particolare :

#### TRASPORTO PUBBLICO URBANO :

- STIE Tel.0331516004, [info@stie.it](mailto:info@stie.it)
- Linea 1 → Stazione Fs Rho->Mazzo->Terrazzano->Passirana->Ospedale Rho->Stazione Fs
- Linea 1 barrata → Staz. Fs->Ospedale->Passirana->Terrazzano->Mazzo->Stazione Fs
- Linea 5 → Stazione Fs->Molinello->Terrazzano->Mazzo->Ospedale->staz. Fs
- Linea 6 → Stazione Fs-> (lato via Magenta) Lucernate->Stazione Fs
- \*linea 7 → Stazione Fs Mazzo-> Rho Fiera-> Stazione Fs
- \*linea 7 barrata → Stazione Fs -> Rho Fiera -> Stazione Fs
- \*le corse festive si effettuano solo in concomitanza con fiere svolte presso il sito espositivo di Rho/Pero
- Linea 9 → Stazione Fs->Biringhello->Capuana->Stazione Fs
- Linea 9 barrata → Stazione Fs-> s. Carlo->Capuana->Stazione Fs

#### TRASPORTO PUBBLICO INTERURBANO:

- Airpullman tel. 02 89603904 [infotpl@airpullman.com](mailto:infotpl@airpullman.com)
- Z 110 → Saronno-> Caronno P.-> Garbagnate M.-> Arese->Rho Fiera.
- Z113 → Rho Fs->Lainate->Origgio->Uboldo->Saronno
- Z120 → Rho Fs->Lainate->Arese->Garbagnate M.
- Z121 → Rho Fs-> Arese-> Bollate->Rho Fiera
- Z122 → Garbagnate M.->Arese->Rho Fs

MOVIBUS TEL. 800984362 [info@movibus.it](mailto:info@movibus.it)

- Z601 → Legnano-> Rho -> Molino Dorino
- Z606 → Cerro Maggiore-> Rho -> Milano
- Z616 → Pregnana Milanese-> Rho
- Z618 → Vanzago->Pogliano M.->Rho

ATM TEL. 02 48607607

- ✓ 431 → Ospedale Rho->Cornaredo->Bareggio.

## CAR SHARING

**COSA E'** -si tratta di un servizio di mobilità urbana che permette di utilizzare un veicolo su prenotazione noleggiandolo per un periodo di tempo breve , e pagando per l'utilizzo effettuato

**DOVE** - a Rho esistono 7 punti di presa e consegna delle auto del car sharing: Rho Stazione Ferroviaria, Rho Fiera Expo stazione ferroviaria e metropolitana, Corso Europa Ospedale Salvini di Rho, Via Settembrini Ospedale Salvini Passirana, Via Capuana vicinanze Esselunga - RhoCenter, Rho Fiera Palazzo Wind, Rho Fiera Hotel NH.

**CHI** - i gestori di car sharing presenti a Rho in questo momento sono:

- 
- [E-Vai](#) - servizio di car sharing della Lombardia
  - [Sharengo](#) - servizio di car sharing della Città Metropolitana di Milano

Per ulteriore informazioni è possibile consultare il sito istituzionale del Comune di Rho alla voce [Trasporto Urbano ed Extraurbano](#)

## ZTL E PARCHEGGI

**COSE'** - nel Centro Storico è attiva la "ZTL " (Traffico Zona Limitata) H 24, è controllata con un sistema di **videosorveglianza**. Hanno accesso all'area solo i veicoli autorizzati con permesso permanente, temporaneo o giornaliero. Per informazioni sull'accesso all'area e sul rilascio dei permessi è possibile consultare il sito istituzionale del Comune di Rho alla voce [Zone a traffico limitato](#)

Inoltre, Gestopark, gestisce il **sistema integrato della sosta** della città di Rho: sosta a pagamento in centro e nel parcheggio di via Risorgimento, pass gratuiti per residenti, abbonamenti, pass della Zona a Traffico Limitato, sistema infomobilità, pannelli a messaggio variabile, portale e app.

**CONTATTI** - Gestopark, via Castelli Fiorenza 12 - Telefono: 02 930 25 03  
E-mail: [ufficio.rho@gestopark.it](mailto:ufficio.rho@gestopark.it)

**ORARI DI APERTURA** - Da Lunedì a Sabato h. 9.00 - 12.00

# VIVERE LA CITTA' E IL TEMPO LIBERO

L'offerta culturale a Rho è molto ampia e diversificata. Sono infatti presenti sul territorio 6 biblioteche, 1 Auditorium comunale che funge da teatro e cinema, 1 centro polifunzionale (Mast), spazi in cui vengono promossi numerosi eventi organizzati direttamente dal Comune o dalla numerose associazioni del territorio.

## TEATRO E CINEMA

In fase di Emergenza Sars Covid 19 le attività sono sospese

Presso l'Auditorium Padre Reina, sito in via Meda, le attività realizzate nell'ambito della programmazione annuale sono varie e numerose:

### Cinema

- Cineforum
- Film ragazzi
- Cinema estate

### Teatro

Stagione teatrale, concerti, convegni, mostre, letture

Per consultare gli eventi in programma in città, è possibile consultare il sito istituzionale del Comune di Rho alla voce [Eventi in corso](#)

## BIBLIOTECHE

La Biblioteca di Rho Villa Burba è aperta al pubblico dal 24 febbraio 1984. Ospita la biblioteca per adulti e nell'ala est la biblioteca per Ragazzi. In biblioteca ci sono 160 posti tra postazioni per lo studio, per la lettura ma anche semplicemente per incontrarsi; 49.000 volumi, 2.700 DVD, 3.500 CD musicali, 52 riviste, 12 quotidiani; 4 postazioni informatiche e rete wifi. Vetrine e proposte tematiche aggiornate ogni mese. Inoltre a disposizione tutto il patrimonio del Consorzio Sistema Bibliotecario Nord Ovest - CSBNO, prenotabile da casa: i periodici, gli e-book, gli audiolibri e le banche dati della biblioteca digitale.

Sono promosse numerose iniziative rivolte a bambini e ragazzi (Biblioteca ragazzi) e adulti, con attività di laboratori, spettacoli, gruppi di lettura, ecc.

Sul territorio cittadino sono inoltre presenti:

- Il punto biblioteca della frazione di Lucernate
- lat/CentRho di Piazza San Vittore;
- Biblioteca Popolare di Rho di Via de Amicis;
- Biblioteca Scolastica Angela Piras c/o Scuola Primaria Rodari;
- Biblioteche delle Scuole Superiori Cannizzaro e Mattei.

Le biblioteche di Rho aderiscono al Consorzio Sistema Bibliotecario Nord-Ovest - CSBNO, che dal 2009 lega le biblioteche di 34 comuni dell'area nord-ovest della Provincia di Milano.

In fase di Emergenza Sars Covid 19 l'accesso è contingentato al fine di garantire il distanziamento. Al fine di accedere alla biblioteca a richiedere i libri in prestito è pertanto necessario consultare il Protocollo di riapertura di Villa Burba alla voce [Biblioteca](#)

## AFFITTO SALE E SPAZI POLIFUNZIONALI

**COSA SONO** – alcune sale comunali e spazi polifunzionali possono essere richiesti da privati, associazioni, enti per eventi sia pubblici (mostre, spettacoli, convegni, ..) sia privati (meeting, cerimonie, feste, sfilate, riunioni)

**CHI PUO' FARE LA RICHIESTA** - chiunque può presentare richiesta di utilizzo di sale o spazi comunali.

**COME FARE LA RICHIESTA** - la richiesta di utilizzo dei locali, deve essere presentata secondo le diverse modalità previste per l'assegnazione di ciascun spazio .

E' opportuno nel periodo dell'emergenza della pandemia Sars Covid 19 verificare le modalità con gli uffici preposti.

**DOCUMENTI**- modulo di richiesta utilizzo sale compilato e sottoscritto.

**COSTO**- variabile a seconda della sala e della natura del richiedente, come previsto dal Regolamento Comunale

**DOVE** - il modulo di richiesta, debitamente compilato e firmato va protocollato al QuiC - Sportello del Cittadino

In fase di Emergenza Sars Covid 19 l'accesso è contingentato al fine di garantire il distanziamento. E' pertanto necessario accedere con appuntamento, telefonando ai numeri 02- 93332.701/702.

Per ulteriore informazioni e documentazione necessaria è possibile consultare il sito istituzionale del Comune di Rho alla voce [Utilizzo locali comunali](#)

## VILLA BURBA

Villa Burba è una delle **vill**e di **delizia** fiorite nei dintorni di Milano a partire dal XVII secolo

Consentivano alle famiglie patrizie di esercitare il controllo sulle loro tenute extra-urbane, di godere del riposo offerto dalla campagna con agio pari al rango, di esibire prestigio presso i proprietari dello stesso ceto sociale. La villa ha una tipica architettura lombarda risalente al XVII secolo;



Ha la caratteristica singolare di **"villa in rosa"**, poiché passò di proprietà più volte, in mano a nobildonne come Renata Melzi d'Harrach, moglie morganatica del duca d'Este, Teresa Felber della Scala, Annamaria Serbelloni. Nel 1873 venne acquisita dalla famiglia Cornaggia Medici, dal 1966 è di proprietà del Comune di Rho.

Le sue sale prestigiose, ben si prestano ad eventi di particolare rilevanza .

---

*Contatti*- per informazioni e prenotazioni Ufficio Cultura - Tel. 0293332 238/269/518  
Email [cultura@comune.rho.mi.it](mailto:cultura@comune.rho.mi.it)

Breve illustrazione delle sue sale:



SALA DEL CAMINO



SALA DEGLI SPECCHI - SPAZIO PREDISPOSTO E ALLESTITO PER MOSTRE ED ESPOSIZIONI, CON PARCO PUBBLICO E PORTICATO



SALA DELLE COLONNE - SPAZIO PREDISPOSTO E ALLESTITO PER MOSTRE ED ESPOSIZIONI CON PARCO PUBBLICO



SALA DEL FILATOIO SPAZIO PREDISPOSTO E ALLESTITO PER MOSTRE ED ESPOSIZIONI



SALA CONVEGNI - SALA CONGRESSUALE , CON PARCO PUBBLICO

## SPAZIO NUVOLA ROSSA – SPAZIO POLIFUNZIONALE

**COSA È**- si tratta di uno spazio polifunzionale dotato di area verde con giochi per bambini e piastra gioco basket



**DOVE** - in via Trecate, 52

**Contatti** - per informazioni e prenotazioni - Ufficio Sport-  
Tel. 0293332250-480

Email [sport@comune.rho.mi.it](mailto:sport@comune.rho.mi.it)

## SALA AZZURRA



**COSA È**' - si tratta di uno spazio polifunzionale

**DOVE**- via Giusti 2

**CONTATTI** per informazioni e prenotazioni - Ufficio Patrimonio - Tel. 0293332246

Email [patrimonio@comune.rho.mi.it](mailto:patrimonio@comune.rho.mi.it)

## SALA POLIFUNZIONALE MAST



### *SALA GANCI*

**COSEA E'** - una sala di 160 mq con possibilità di allestimento con palco modulare di 9 mq, impianto luci base con 100 posti a sedere. Guardaroba e piccolo foyer d'ingresso. Annesso alla sala è presente uno spazio bar che può essere attrezzato e personalizzato per ogni evento.

**DOVE** - in via S. Martino, 22

**CONTATTI** - per informazioni e prenotazioni : Associazione La Fucina - Tel. 029302697  
Email [associazione@lafucina.org](mailto:associazione@lafucina.org) ; [mast@lafucina.org](mailto:mast@lafucina.org)

## SALA CONVEGNI



**COSEA E'** – si tratta di una Sala Congressuale, dotata di ascensore, aria condizionata, connessione internet, impianto audio ( microfonia e audio), videoproiettore .

La sala può essere affittata per eventi o convegni.

**DOVE** Piazza San Vittore 22 -

**CONTATTI** per informazioni e prenotazioni Tours Infopoint Rho e Ufficio Turismo  
Tel. 0293332-223-395 Email [turismo@comune.rho.mi.it](mailto:turismo@comune.rho.mi.it)

## INFOPOINT TURISTICO

**COSA E' l' Infopoint Turistico**, rappresenta un punto di riferimento sia per i cittadini del territorio, nella valorizzazione e promozione delle identità e delle risorse di un'area dall'alto potenziale culturale, turistico ed economico, sia per i visitatori italiani e stranieri, che possono avvalersi di vari servizi di accoglienza e informazione. Mette a disposizione dei visitatori una gamma di informazioni attraverso la distribuzione di guide, depliant, piantine locandine, ecc.

**DOVE** Piazza San Vittore, 22

**CONTATTI** – Tours Infopoint Rho e Ufficio Turismo  
Tel. 0293332-223-395 Email [turismo@comune.rho.mi.it](mailto:turismo@comune.rho.mi.it)



# VIVERE LO SPORT

A Rho sono presenti numerosi impianti sportivi comunali, in particolare : 20 palestre, 1 stadio comunale, 4 impianti sportivi per il calcio, 1 centro natatorio comunale, 2 campi calcetto, 4 campi da tennis, 1 impianto per pesca sportiva, 1 pista di pattinaggio, 1 pista e pedane giochi di atletica, 1 pista ciclistica, 1 impianto di Rugby, 1 impianto di Baseball, 1 piastra polifunzionale ex scuola Marconi, 1 campo tiro con l'arco, 1 Mulino del Molinello, spazio festa Molinello Play Village.

Per informazioni consultare : <https://www.comune.rho.mi.it/contenuti/sport>

## CENTRO SPORTIVO COMUNALE DI VIA TRECATE

Il centro sportivo comprende una palestra, le piscine comunali, il campo da baseball, l'impianto sportivo di rugby, campi da calcetto e da tennis, un centro fitness a gestione privata e l'area per eventi e manifestazioni sportive, oltre al laghetto artificiale per la pesca sportiva.

**Dove** – in via Trecate

## CENTRO SPORTIVO MOLINELLO



**COSA È** - Consiste in un centro sportivo comunale e in centro natatorio, dotato di ampi spazi verdi, impianti polifunzionali e piscine (coperte e scoperte), che permettono la pratica di diverse attività : nuoto, tennis, calcetto fitness e body-building.

**Dove** - in via Trecate

Contatti. tel. 02/93901338 e. mail [rho@mgmsport.it](mailto:rho@mgmsport.it)

## IMPIANTO SPORTIVO RUGBY E BASEBALL

**COSA È'** sono presenti n. 2 campi da gioco di Rugby

**DOVE** - in via Trecate 52, Rho

**CONTATTI** - tel. 3452361503 - e. mail [segreteria@rugbyrho.it](mailto:segreteria@rugbyrho.it)

**COSA E'** un campo da gioco di Baseball

**DOVE** - in via Trecate 52, Rho

**CONTATTI** – [paolosalvadori47@yahoo.it](mailto:paolosalvadori47@yahoo.it) telefono :3358273736

## PISTA DI ATLETICA C/O CENTRO SPORTIVO VIA CADORNA

**COSA È** - comprende un campo di calcio centrale intorno al quale si snoda la pista di Atletica a 6 corsie. Completano la struttura un secondo campo di calcio regolamentare, ed un terzo campo in terra battuta.

**DOVE** - via Cadorna 71

**CONTATTI** - <http://www.scuolasportiva-atletica.it>; scuola sportiva@mac.com

## NOTE SPORT – COMPETENZA REGIONE LOMBARDIA



**COSA È** - E' un contributo regionale per favorire l'attività sportiva dei minori

**QUANDO** - solitamente Regione Lombardia apre il bando nei mesi di settembre – ottobre

**DESTINATARI** minori di età compresa fra 6 e 17 anni compiuti o da compiere entro il 31/12 dell'anno in corso per sostenere i costi sostenuti per le attività sportive . Le attività sportive che si svolgono devono:

- prevedere il pagamento di quote di iscrizione e/o di frequenza;
- avere una durata continuativa di almeno sei mesi;
- essere svolte da associazioni o società sportive dilettantistiche iscritte ai registri Coni e/o CIP o affiliate a Federazioni Sportive Nazionali, Discipline Sportive Associate, Enti di Promozione Sportiva, Federazioni Sportive Paralimpiche, Federazioni Sportive Nazionali Paralimpiche, Discipline Sportive Paralimpiche, Discipline Sportive Associate Paralimpiche o da soggetti gestori di impianti società in house (a totale partecipazione pubblica) di enti locali lombardi. Sono comprese le associazioni benemerite riconosciute dal Coni.

**REQUISITI** – occorre che

- almeno uno dei due genitori (o tutore/genitore affidatario), dovrà essere residente in modo continuativo da almeno 5 anni in Lombardia, alla data di scadenza del Bando;
- alla presentazione della domanda bisogna essere in possesso di un indicatore ISEE che non superi un determinato valore indicato annualmente

**COME** - La domanda può essere presentata da uno dei genitori o dal tutore (in possesso di apposita documentazione legale) conviventi con il minore. La domanda deve essere presentata esclusivamente attraverso l'applicativo SIAGE messo a disposizione da Regione Lombardia, collegandosi al sito: [www.siage.regione.lombardia.it](http://www.siage.regione.lombardia.it).

---

**CARATTERISTICHE DELL'EROGAZIONE** - Ciascuna famiglia potrà beneficiare di una sola Dote, del valore minimo di 50 euro e massimo di 200 euro. Nei casi di nuclei familiari con più di 3 minori, sono assegnabili un numero massimo di 2 Doti. Nessuna limitazione al numero di doti è prevista in caso di nuclei familiari con un minore diversamente abile.

**INFO E CONTATTI** Per ogni informazione relativa al bando è possibile scrivere a [dotesport@regione.lombardia.it](mailto:dotesport@regione.lombardia.it).

Sono attivi, inoltre, i numeri verdi: **800.318.318** dal lunedì al sabato, dalle ore 8.00 alle 20.00; **800.131.151** per l'assistenza informatica, dal lunedì al sabato, dalle ore 8.00 alle 20.00

Per l'assistenza informatica è possibile anche scrivere a [siage@regione.lombardia.it](mailto:siage@regione.lombardia.it)

# PARCHI CITTADINI

## PARCO BUONAROTTI



Il nuovo parco, con un percorso ciclopedonale molto frequentato, si trova a ridosso del sito espositivo di Expo 2015. Firmato da Andreas Kipar, completa la dotazione verde che Fiera Milano ha donato a Rho, regalando alla città un polmone di verde attrezzato. Il parco ospita l'iconica scritta "RHO" che accoglie i visitatori diretti a Rho che arrivano da Fiera.

## PARCO PERTINI/EUROPA

Da sviluppare contenuto per valorizzarlo

E' un grande spazio verde con aree gioco e strutture per adulti e bambini. Rappresenta per la città il più grande parco attrezzato

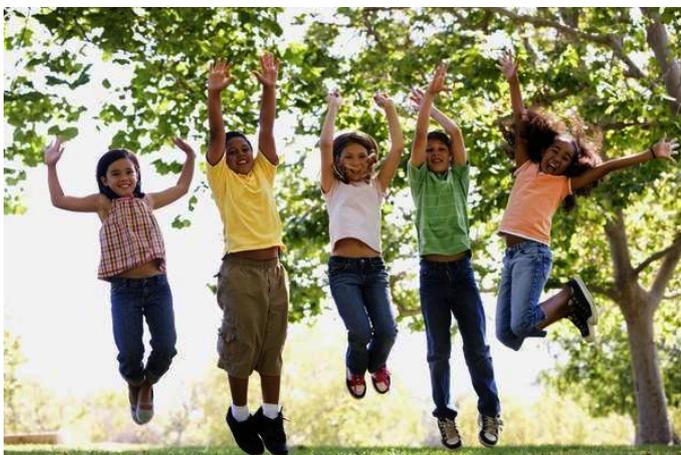


## PARCO VILLA BURBA



Come era consuetudine all'epoca della sua edificazione, anche questa dimora nobiliare aveva un raffinato e ricercato giardino che contribuiva non poco a definire la bellezza della residenza. I nobili marchesi Cornaggia Medici seppero dare vita ad un giardino ricco di specie rare che ancora oggi conferiscono al parco un'atmosfera suggestiva.

## MOLINELLO PLAY VILLAGE



E' un ampio parco dotato di strutture per svago, relax, divertimento e sport. Vi sono diverse strutture presenti: palestra, campo da Beach Volley, percorso jogging, area giochi parco, punto ristoro

Per informazioni - Tel.: 02 9311209 - 3456929969 - [info@molinelloplayvillage.com](mailto:info@molinelloplayvillage.com)

<http://www.molinelloplayvillage.com/>

## PARCO PIRANDELLO

E' un parco immerso nel verde e dotato di una pista di pattinaggio per adulti e bambini, skatepark, e giochi per bambini



---

# FARE VOLONTARIATO



A Rho è molto forte e ramificato il tessuto associativo che opera nei campi del volontariato, della cultura-scuola-ambiente e dello sport. Nel territorio sono presenti, come risultanti dall'elenco delle associazioni del Comune di Rho n. 198 tra Gruppi, Associazioni e Organizzazioni di Volontariato che operano in città senza fine di lucro

Per conoscere ed entrare in contatto con le numerose associazioni presenti in città è possibile consultare il sito comunale alla voce: [associazioni](#)

# AVERE UN ANIMALE



## ISCRIZIONE ALL'ANAGRAFE CANINA

**COSA E'** - L'anagrafe canina raccoglie in un sito i dati dei cani iscritti ed identificati con microchip o tatuaggio presenti nella Regione collegandoli al proprietario e/o detentore. Nei dati anagrafici del cane può essere anche inserito il numero di passaporto e la data di rilascio e la vaccinazione antirabbica.

L'iscrizione all'Anagrafe è obbligatoria e compete al proprietario

**DOVE** - Per informazioni: ATS - Ambulatorio C.so Europa 248 – tel. 02/85785702/1

## AREE SGAMBAMENTO ( spazi verdi riservati ai cani)

**COSA SONO** - si tratta di spazi verdi pubblici protetti e riservati allo svago e allo sgambamento dei cani. All'interno di queste aree, i cani possono muoversi e correre liberamente

**DOVE** - sono presenti diverse aree nelle seguenti zone :

via Verga, via Bixio, via Pontida, via Valera, via Biringhello, via Mazzo, via Leoncallo, via Don Mazzolari, via Castellazzo, via Ghisolfà, via Don Bianchi , via Santorre di Santarosa, via Togliatti, via Bersaglio, via Lattuada.

## GATTILE

Dopo l'incendio che ha distrutto il Gattile situato in via Turati nel mese di ottobre 2018, sono state avviate le procedure per la ricostruzione della nuova struttura zoofila.