

**MISSIONE 01
SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**

Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

**INDIRIZZI AMMINISTRATIVI PROGRAMMA DI MANDATO
PROGRAMMA 03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO**

Il bilancio è lo strumento attraverso il quale si trovano le risorse economiche per poter attuare i programmi amministrativi. All'interno di un quadro che vede le risorse diminuire e contemporaneamente aumentare i bisogni, occorre trovare nuovi strumenti e nuove strategie per non dover tagliare i servizi erogati ai cittadini. Nei prossimi anni il bilancio comunale sarà anche oggetto di importanti mutamenti in seguito all'attuazione del federalismo fiscale.

Inoltre l'Amministrazione Comunale crede che il processo di costruzione del bilancio debba prevedere anche un momento forte di partecipazione, sia in fase di costruzione che di rendicontazione, con tutti gli organismi partecipativi istituzionali, con il mondo dell'associazionismo e del terzo settore, con il mondo imprenditoriale e con la cittadinanza.

Al fine di perseguire gli obiettivi amministrativi sopra esposti l'Amministrazione Comunale si propone di:

- continuare il costante monitoraggio e controllo della spesa corrente, razionalizzando gli interventi e utilizzando al meglio le risorse del patrimonio pubblico;
- rafforzare la positiva attività di fund raising, puntando in particolare sulla partecipazione ai bandi regionali, statali ed europei che offrono finanziamenti per progetti innovativi;
- continuare il percorso del bilancio partecipato, in particolare per far partecipare direttamente alle scelte amministrative tutte le frazioni ed i quartieri;
- costruire una rendicontazione annuale chiara, semplice e trasparente per informare i cittadini dell'attività amministrativa svolta, tramite la redazione del bilancio sociale di metà mandato.

Inoltre, negli ultimi anni sono state create società partecipate per la gestione di alcuni servizi pubblici, in particolare NEV, NED, NET, ASER e le Farmacie Comunali. Sono società floride e che annualmente oltre a farsi carico della gestione dei servizi pubblici, ridistribuiscono milioni di euro di utili al Comune. Rimangono problemi come il raccordo gestionale e fiscale delle società che oggi ragionano con teste separate e senza un indirizzo strategico che colleghi la gestione di tutte le società.

Risulta importante individuare un cammino di analisi ed approfondimenti al fine di valutare la possibilità di costituire una società patrimoniale, totalmente pubblica, che potrebbe ricoprire la funzione di controllo e di raccordo strategico e gestionale di tutte le società partecipate comunali in concordanza e nei limiti delle possibilità permesse dal mutevole dettato normativo.

Infine, a seguito di verifica sul ruolo strategico delle farmacie comunali, potrà essere valutata la possibilità di attribuire ad esse la gestione di alcuni servizi di carattere sociale e/o socio sanitario.

OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI E PLURIENNALI

TITOLO	DESCRIZIONE
Il bilancio quale strumento "in ordine" attraverso il quale reperire le risorse economiche per poter attuare i programmi amministrativi	Migliorare gli indicatori relativi alla gestione corrente di bilancio.
Sviluppare attività di fund raising	Individuare nuovi canali per il reperimento di risorse economiche per realizzare opere e servizi per la cittadinanza.

Aumentare percezione controllo su entrate servizi a domanda individuale	Miglioramento indicatore di Autonomia tariffaria.
Garantire i pagamenti dei fornitori del Comune di Rho, entro tempi ragionevoli (massimo 60 giorni)	Gestire la "cassa" al fine di garantire tempi sufficientemente rapidi di pagamento.
Avvio procedura PagoPA per la riscossione delle entrate comunali	Avvio della procedura informatica PagoPA (software, collegamenti, test, aggiornamenti) al fine di introdurre modalità di pagamento in forma elettronica da parte di cittadini ed imprese. A tal fine ogni richiesta di versamento dovrà riportare apposita codifica riconosciuta dal sistema bancario.
Redazione Bilancio di Fine Mandato	Completare il percorso di realizzazione del Bilancio Sociale di Fine Mandato la cui redazione è prevista nel 2015 (pubblicazione e distribuzione opuscolo sia "on line" sia in formato cartaceo entro marzo 2016.
Sviluppare amministrazione trasparenza integrità e performance per gli organismi partecipati	Continuare la verifica del rispetto normativa trasparenza nei siti degli organismi partecipati - sezione dedicata; sviluppo sistemi informativi con società: predisposizione linee di indirizzo annuali parte piano trasparenza annuale.
Piano di razionalizzazione organismi partecipati	Report sull'applicazione del piano di razionalizzazione; raccolta e analisi proposte di piano di razionalizzazione delle spese per piano programma 2016.
Bilancio Consolidato	Predisposizione del bilancio consolidato del Gruppo "Comune Rho": miglioramento del flusso informativo contabile dei dati oggetto di consolidamento.
Implementare la funzione di controllo e di raccordo strategico e gestionale di tutte le società partecipate comunali	Ampliare Cruscotto di monitoraggio delle Società Partecipate; continuare la verifica dei compensi degli organismi partecipati.
MOTIVAZIONE DELLE SCELTE EFFETTUATE	
Un bilancio in ordine a tutti comprensibile - La capacità di governance delle Società Partecipate.	
FINALITÀ DA CONSEGUIRE	
Miglioramento degli indicatori di bilancio; Il bilancio quale forma di partecipazione diretta e strumento di rendicontazione sociale; le società partecipate quale strumento e risorsa dell'azione amministrativa.	
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI DA IMPIEGARE	
Personale tecnico e amministrativo; normali dotazioni d'ufficio; risorse finanziarie dedicate.	

MISSIONE 01 SERVIZI GENERALI, ISTITUZIONALI E DI CONTROLLO	
Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.	
INDIRIZZI AMMINISTRATIVI PROGRAMMA DI MANDATO PROGRAMMA 04 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	
L'Amministrazione Comunale crede che una fiscalità più equa e più giusta, in particolare per le famiglie e per i redditi più bassi, sia possibile solo grazie ad un recupero dell'evasione fiscale all'insegna del principio "paghiamo tutti, per pagare meno" e attraverso una rimodulazione dell'imposizione locale. Al fine di perseguire gli obiettivi amministrativi sopra esposti l'Amministrazione Comunale si propone di: - partecipare assieme alla Agenzia delle Entrate ed alla Guardia di Finanza alla lotta alla evasione fiscale, aumentando l'attività di controllo e verifica, - proseguire la lotta alla evasione dei Tributi Locali, aumentando l'attività di controllo e verifica.	
OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI E PLURIENNALI	
TITOLO	DESCRIZIONE
Contrasto all'evasione Fiscale	Migliorare il controllo e il recupero dell'evasione e dell'elusione fiscale dando continuazione all'attività di collaborazione con l'Agenzia delle Entrate. Si prevede la predisposizione di segnalazioni qualificate, anche avvalendosi della collaborazione di soggetti esterni.
Contrasto all'evasione Tributi Locali	Definire una procedura standard di controllo; implementare un software dedicato al controllo evasione ed elusione fiscale, tenendo conto anche dell'implementazione del Sistema Informativo Territoriale.
MOTIVAZIONE DELLE SCELTE EFFETTUATE	
Principio ispiratore: "paghiamo tutti, per pagare meno".	
FINALITÀ DA CONSEGUIRE	
Perseguire una fiscalità più equa e più giusta.	
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI DA IMPIEGARE	
Personale amministrativo; normali dotazioni d'ufficio; risorse finanziarie dedicate.	

MISSIONE 01
SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

INDIRIZZI AMMINISTRATIVI PROGRAMMA DI MANDATO
PROGRAMMA 05 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

La gestione del patrimonio assume una rilevanza centrale nel contesto generale del bilancio, ed impone la ricerca di soluzioni gestionali ed operative sempre più capaci di rispondere adeguatamente al crescere della complessità. Il Comune di Rho ha un ingente patrimonio composto da alloggi residenziali, scuole, impianti sportivi e uffici pubblici. A questi si aggiungono le reti tecnologiche come quelle dell'acqua, del gas, dell'illuminazione pubblica e del teleriscaldamento, oggi gestite da società esterne per lo più direttamente partecipate dall'Ente. Una dotazione patrimoniale ingente che richiede annualmente una consistente opera di manutenzione che assorbe notevoli risorse economiche ed umane.

L'Amministrazione Comunale ritiene che debba continuare la modernizzazione delle reti, in particolare quella energetica ed idrica, strategiche per una città che sia in armonia con l'ambiente, sia attraverso investimenti diretti che indiretti da parte delle società patrimoniali incaricate della loro gestione.

Si ritiene opportuno compiere una ricognizione delle proprietà immobiliari comunali attraverso la stesura di un piano di valorizzazione patrimoniale: solamente le proprietà più datate e quelle che hanno esaurito il loro ruolo di servizio pubblico saranno alienate o messe a reddito, destinando i proventi alla realizzazione di nuove opere pubbliche o alla manutenzione delle stesse.

A questo proposito è intenzione dell'Amministrazione Comunale rivedere anche le convenzioni in essere con l'agenzia del territorio di Milano nel senso di un potenziamento dei servizi catastali resi dal Comune di Rho al pubblico, oltre che, per un'opera di accertamento e verifica delle proprietà immobiliari comunali tale da consentirne una reale e corretta valutazione.

Per valorizzare ulteriormente il patrimonio comunale si creerà un registro delle convenzioni stipulate dal Comune e verrà valutata, ove fosse possibile, una rivisitazione delle condizioni contenute nelle stesse.

Si procederà, inoltre, all'implementazione delle nuove regole degli orti comunali, per ridare nuova vitalità a un luogo molto importante di aggregazione sociale soprattutto per la fascia più anziana della popolazione.

OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI E PLURIENNALI

TITOLO	DESCRIZIONE
Elaborazione di un Piano delle alienazioni immobiliari	Aggiornamento del Piano annuale delle alienazioni.
Prosecuzione della gestione degli orti comunali sulla base del nuovo regolamento	Prosecuzione dell'attività di gestione degli orti urbani sulla base del regolamento comunale approvato nel 2012.
Verifica degli appalti di lavori destinati alla manutenzione del patrimonio comunale	Individuazione di un appalto di manutenzione degli immobili comunali da sottoporre a controllo al fine della verifica dell'adempimento degli obblighi contrattuali assunti (Economato - Appalto di Pulizie stabili comunali - Verifica intermedia).
Inventario dei beni comunali	Continuazione dell'attività di verifica del patrimonio mobiliare dell'Ente (etichettatura elettronica dei beni mobili ed arredi delle sedi comunali).

Riduzione della morosità case	Riduzione tasso di morosità; approvazione degli indirizzi su differenziazione morosità.
MOTIVAZIONE DELLE SCELTE EFFETTUATE	
Un ingente patrimonio da valorizzare.	
FINALITÀ DA CONSEGUIRE	
Saper valorizzare il patrimonio immobiliare dell'Ente per trasformarlo in ricchezza sociale.	
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI DA IMPIEGARE	
Personale tecnico e amministrativo; normali dotazioni d'ufficio; risorse finanziarie dedicate.	

MISSIONE 01
SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di *governance* e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

INDIRIZZI AMMINISTRATIVI PROGRAMMA DI MANDATO
PROGRAMMA 06 - UFFICIO TECNICO E CONTRATTO DI QUARTIERE

L'implementazione costante del SUE (Sportello Unico per l'Edilizia) affinché divenga nei fatti "unico punto di accesso" per il cittadino in ordine a tutte le vicende amministrative riguardanti i titoli abilitativi e gli interventi edilizi e possa fornire una risposta unica e tempestiva, in luogo di tutte le amministrazioni pubbliche comunque coinvolte.

Lo Sportello attuale ha già attivato tra i primi in Italia la gestione interamente telematica delle pratiche edilizie ed attraverso un portale dedicato fornisce on line la necessaria documentazione tecnica e tutte le informazioni sull'attività edilizia sul territorio.

Deve adeguare la propria struttura organizzativa e le schede tecniche comunali per le asseverazioni in funzione dei modelli unificati nazionali e regionali, per continuare a garantire il corretto avvio dell'attività edilizia ormai per lo più contestuale alla presentazione. Non più logiche di controllo post presentazione finalizzate al rilascio, ma contestuali al momento della presentazione. Di qui la necessità di costante supporto alla progettazione attraverso informazione e modulistica vincolata e bloccante.

Il portale dedicato, di fatto consente di mantenere un filo diretto di comunicazione e di fornire *on line* la necessaria documentazione tecnica e tutte le informazioni sull'attività edilizia da eseguire sul territorio.

Completamento delle opere previste ed inserite nei Contratti di Quartiere:

- a) Contratto di Quartiere II - Lucernate di Rho;
- b) Programma di Riqualificazione Urbana per alloggi a canone sostenibile - Quartiere Mazzo Terrazzano " in comune di Rho.

OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI E PLURIENNALI

TITOLO	DESCRIZIONE
Servizi per l'edilizia. Riduzione della tempistica in genere mediante dettaglio dell'informazione <i>on-line</i> e conseguente riduzione degli accessi al front office da parte dell'utenza	Controllo correttezza formale attività edilizia asseverata ed autocertificata in fase di presentazione, per concreta verifica di ricevibilità e conseguente avvio dell'attività. Implementazione del portale per progettisti, con <i>appuntamenti on-line</i> , FAQ, raccolta di indirizzi e direttive, Certificazione Destinazione Urbanistica ad uso progettuale, per riduzione errori di progettazione. Attivazione dell'acquisizione dei pareri (interni e poi esterni) tramite <i>link</i> di accesso a "scrivania virtuale".
Attività di vigilanza e controllo attività edilizia. Controlli sia fissi che periodici ed a campione a seconda delle fattispecie - prosecuzione (attività costante)	Accertamenti in sito, Istruttoria ed adozione provvedimenti sanzionatori: Documenti Regolarità Contributiva in fase di inizio lavori, Verbali di sopralluogo, comunicazioni avvio, diffide/ordinanze/ingiunzioni.

Regolamento di Organizzazione Sportello Unico Edilizia	Approvazione di apposito regolamento per adeguarsi a nuove disposizioni nazionali e regionali e per aspetti connessi alla telematica, alla ricevibilità ed ai controlli a campione.
Digitalizzazione titoli edilizi ed allegati elaborati grafici e georeferenziazione per costituzione banca dati immobiliare	Implementazione del portale con pagina dedicata ad accesso atti e caricamento costante pratiche edilizie d'archivio: digitalizzazione titoli, per consentire ricerca, accesso e visura.
Collaudi finali ed Agibilità. Controlli sia fissi che periodici ed a campione a seconda delle fattispecie	Verifiche collaudi finali su accatastamento ed obbligo di presentazione agibilità. Irrogazione sanzioni pecuniarie o diffide al ripristino o allo sgombero. Certificazioni di Agibilità.
Realizzazione degli interventi inseriti nel Programma Annuale 2016	Ogni intervento verrà realizzato in base ad una motivata priorità ed alla relativa copertura finanziaria.
Realizzazione degli interventi inseriti nel Programma Triennale 2016 - 2018	Ogni intervento verrà realizzato in base ad una motivata priorità ed alla relativa copertura finanziaria.
Chiusura mediante redazione di collaudi o CREL di interventi edilizi iniziati in anni precedenti	Verifica stato di fatto di questi interventi e redazione degli atti di collaudo conseguenti.
Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e di manutenzione straordinaria non previsti nel Programma Annuale/Triennale	Realizzare gli interventi, che per importo non sono inseriti nel Programma delle Opere, dando priorità alla sicurezza.
Gestione dei servizi di manutenzione e di verifica degli impianti e dei mezzi antincendio	Garantire la manutenzione degli impianti elevatori, antintrusione, videosorveglianza, dei mezzi antincendio e verifica periodica degli impianti elevatori e di messa a terra mediante ditte specializzate.
Prevenzione Incendi	Coordinamento dell'attività dei professionisti incaricati e degli interventi di adeguamento.
Coordinamento di maestranze proprie	Consentire degli interventi manutentivi, di minore complessità, ma sempre necessari sul patrimonio esistente comunale in base alle richieste pervenute tramite specifico applicativo gestionale.
Contratti di quartiere Lucernate	Concludere contratti di quartiere Lucernate; riappaltare 80 alloggi ERP e finire lavori 60 alloggi ERP.
MOTIVAZIONE DELLE SCELTE EFFETTUATE	
Innanzitutto il miglioramento della "qualità", quale fattore di vera innovazione della Pubblica Amministrazione. Semplificazione burocratica e controllo puntuale. Garantire il patrimonio degli immobili comunali già esistenti e nello stesso tempo garantire un livello di realizzazione di nuove opere che servono al cittadino.	
FINALITÀ DA CONSEGUIRE	
Miglioramento della qualità progettuale e dei rapporti dei cittadini con la P.A.; Garantire con manutenzione adeguate l'uso degli immobili comunali esistenti (alloggi, impianti sportivi, edifici culturali, plessi scolastici) e dall'altro dare al cittadino nuovi edifici pienamente funzionali e fruibili.	
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI DA IMPIEGARE	
Personale tecnico e amministrativo; normali dotazioni d'ufficio; risorse finanziarie dedicate.	

MISSIONE 01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	
Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di <i>governance</i> e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.	
INDIRIZZI AMMINISTRATIVI PROGRAMMA DI MANDATO PROGRAMMA 07 - ELEZIONI, CONSULTAZIONI POPOLARI, ANAGRAFE E STATO CIVILE	
L'Ente assicura l'ottimale gestione dei procedimenti amministrativi degli uffici Anagrafe, Stato Civile ed Elettorale nonché le attività di supporto al soggetto esterno affidatario della gestione del sistema cimiteriale con l'obiettivo di raggiungere una maggiore funzionalità ed efficienza nei procedimenti amministrativi suddetti ricercando il continuo snellimento delle procedure laddove consentito dalle norme e migliorando l'accessibilità dei servizi erogati allo scopo di valorizzare il rapporto con il cittadino e incrementare la qualità del servizio reso. Per tali finalità si dovrà investire sempre più nella informatizzazione e implementare il sistema di rilascio on line dei certificati promuovendone la conoscenza e l'utilizzo tra i cittadini, le imprese e i professionisti. Nell'ambito degli adempimenti connessi allo svolgimento delle operazioni elettorali si garantirà adeguata assistenza alla Sottocommissione Elettorale Circondariale nelle attività istituzionali di specifica competenza per gli altri 12 comuni di riferimento.	
OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI E PLURIENNALI	
TITOLO	DESCRIZIONE
Consolidamento e diffusione del servizio di rilascio di certificazioni on line	Il servizio consente agli utenti di richiedere e ricevere, in ogni momento, direttamente sul proprio PC, i certificati anagrafici e di stato civile con timbro digitale. Al fine di favorire un utilizzo sempre più esteso di tale possibilità occorre sostenerlo con un'adeguata azione informativa.
Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR)	Gestione del passaggio dell'anagrafe comunale alla anagrafe nazionale, concorrendo alla creazione di un'unica banca dati di informazioni della popolazione residente. Tale banca dati costituirà un unico punto di riferimento per le Pubbliche Amministrazioni, società partecipate e gestori di servizi pubblici.
Svolgimento elezioni amministrative	Gestione di tutte le operazioni per lo svolgimento delle elezioni per il rinnovo dell'Amministrazione Comunale rhodense e dei Comuni rientranti nella sottocommissione elettorale circondariale.
MOTIVAZIONE DELLE SCELTE EFFETTUATE	
Trattasi di attività istituzionali disciplinate dalla legge nonché di operazioni con cui si intende migliorare la fruibilità, efficienza ed economicità dei servizi che interessano l'utenza.	
FINALITÀ DA CONSEGUIRE	
Migliore servizio per i cittadini con maggiore fruibilità dei servizi e riduzione dei costi.	
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI DA IMPIEGARE	
Personale tecnico e amministrativo; normali dotazioni d'ufficio; risorse finanziarie dedicate.	

MISSIONE 01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	
Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di <i>governance</i> e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.	
INDIRIZZI AMMINISTRATIVI PROGRAMMA DI MANDATO PROGRAMMA 08 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	
La tecnologia dell'informazione e della comunicazione è chiamata a svolgere sempre più funzioni di indirizzo, coordinamento e impulso nella definizione e attuazione di programmi e piani di azione in materia di digitalizzazione delle amministrazioni pubbliche. All'interno dell'Ente il ruolo del servizio, come nel passato, sarà quello di guida in un percorso di rinnovamento che si focalizza sull'efficienza interna, su una maggior trasparenza e su servizi più accessibili, flessibili e tempestivi, un sistema informativo adeguato che garantisce l'integrazione e il monitoraggio dei processi, coniugando pianificazione e controllo strategico.	
OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI E PLURIENNALI	
TITOLO	DESCRIZIONE
Informatizzazione della macchina comunale	Supporto ai Centri di Responsabilità dell'Ente nella realizzazione di obiettivi aventi riflessi di natura informatica.
Piano di informatizzazione	Presidio e realizzazione Piano comunale di informatizzazione delle procedure per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni online.
Wi-Fi cittadina	Attivazione sul territorio cittadino di un servizio di connessione alla rete Internet mediante l'utilizzo della tecnologia Wireless Fidelity (WI-FI). Tale servizio permetterà a tutti i cittadini, e anche ai non residenti, di collegarsi gratuitamente alla rete con propri dispositivi portatili muniti delle componenti necessarie per l'utilizzo di connessioni WI-FI.
MOTIVAZIONE DELLE SCELTE EFFETTUATE	
Il governo dell'ICT un fattore determinante per elevare la qualità insieme all'attività amministrativa e dei servizi all'utenza.	
FINALITÀ DA CONSEGUIRE	
Informatizzare e automatizzare le attività e i servizi dell'ente secondo il programma dell'Agenda Digitale e del Codice dell'Amministrazione Digitale. In linea generale presiedere le attività connesse con l'ICT.	
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI DA IMPIEGARE	
Personale tecnico e amministrativo; normali dotazioni d'ufficio; risorse finanziarie dedicate.	

MISSIONE 01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	
Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.	
INDIRIZZI AMMINISTRATIVI PROGRAMMA DI MANDATO PROGRAMMA 10 - RISORSE UMANE	
I principi guida che muovono le scelte dell'amministrazione hanno come scopo la valorizzazione delle risorse umane che lavorano nell'ente, la razionalizzazione e ottimizzazione dell'organico, la costante professionalizzazione degli operatori e la qualificazione dei rapporti con le organizzazioni sindacali finalizzata alla valorizzazione del loro contributo. Le politiche del personale si realizzano attraverso: la programmazione triennale del fabbisogno di personale, la conseguente elaborazione dei piani occupazionali annuali e il reclutamento delle risorse ove possibile; la pianificazione, programmazione e gestione delle attività formative; l'elaborazione dei sistemi di valutazione e sviluppo del personale; lo sviluppo della comunicazione; il supporto professionale e metodologico necessario alle esigenze di riorganizzazione dell'Ente; lo studio degli istituti contrattuali, l'elaborazione dei documenti negoziali e la gestione delle relazioni sindacali; la corretta gestione del personale con particolare riferimento alla gestione amministrativa, economica e previdenziale. Efficienza operativa, razionalizzazione dell'uso delle risorse umane, contenimento della spesa: questi i basilari obiettivi cui tende il programma dell'Amministrazione per il miglior utilizzo del personale. L'Amministrazione comunale favorisce l'inserimento dei giovani nel modo del lavoro, svolgendo un ruolo attivo nei confronti delle istituzioni scolastiche/universitarie ed educative, per promuovere ancora di più il ricorso a forme di alternanza scuola/lavoro, sia attraverso un'attività di sensibilizzazione all'interno dell'Ente, sia nei confronti dell'esterno. Il Comune attiva stage e tirocini per studenti, consentendo agli stessi di agevolare le proprie scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro.	
OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI E PLURIENNALI	
TITOLO	DESCRIZIONE
Incremento risorse decentrate	Predisposizione "Piano triennale 2016 - 2018 di razionalizzazione della spesa" finalizzato a dare applicazione all'art. 16, commi 4 e 5, del D.L. n. 98/2011, così come convertito in legge n.111/2011.
Relazioni sindacali	Supporto alla delegazione trattante e all'Amministrazione comunale relativamente all'adozione e attuazione dei Contratti decentrati integrativi.
Spesa del personale	Costruzione e monitoraggio costante del bilancio di previsione relativamente alla spesa di personale al fine di assicurare il rispetto dei limiti posti dal legislatore.
Una gestione del personale in ordine	Attuazione nel rispetto della normativa vigente in continua evoluzione e presidio degli adempimenti connessi alla gestione giuridica, economica e previdenziale del personale.
Realizzazione di una costante attività formativa rivolta ai dipendenti	Attuazione dei corsi previsti nel Protocollo d'Intesa con Upel Varese e dei corsi di aggiornamento specialistico a richiesta dei dirigenti.

Dotazione organica dell'Ente e programmazione delle acquisizioni di personale	Gestione e presidio della dotazione organica dell'Ente e attuazione delle assunzioni previste nella programmazione annuale delle acquisizioni di personale.
Sviluppo della comunicazione interna	Gestione della Intranet comunale per implementazione e aggiornamento del canale comunicativo a favore del personale, per la diffusione e la circolazione delle informazioni all'interno dell'Ente.
MOTIVAZIONE DELLE SCELTE EFFETTUATE	
Razionalizzazione e ottimizzazione dell'organico e costante professionalizzazione degli operatori.	
FINALITA DA CONSEGUIRE	
Valorizzazione delle risorse umane che lavorano nell'ente e qualificazione dei rapporti con le organizzazioni sindacali finalizzata alla valorizzazione del loro contributo.	
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI DA IMPIEGARE	
Personale amministrativo; normali dotazioni d'ufficio; risorse finanziarie dedicate.	

MISSIONE 01
SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

INDIRIZZI AMMINISTRATIVI PROGRAMMA DI MANDATO
PROGRAMMA 1.1 - ALTRI SERVIZI GENERALI

Una pubblica amministrazione efficace ed efficiente è un valore per l'intera comunità: per questo è importante investire, rinnovare e costruire una macchina amministrativa sempre più rivolta ai cittadini, attraverso strumenti nuovi e più adatti a soddisfarne i bisogni rappresentati attraverso la semplificazione e la razionalizzazione dei procedimenti amministrativi, un aumento dei servizi offerti ed un ampliamento dell'orario di apertura.

In questo ambito rientra il potenziamento dello Sportello del Cittadino che risponde in maniera adeguata alla necessità di recuperare il rapporto cittadino-istituzioni, ponendo le persone e i loro bisogni al centro dell'attività amministrativa. E' intenzione dell'Amministrazione mantenere alto e migliorare il livello dei servizi disponibili presso lo Sportello del Cittadino al fine di assicurare una maggiore accessibilità dei servizi presso un unico punto di accesso e un unico interlocutore, fornendo i livelli di qualità evidenziati nella Carta dei Servizi dello Sportello del cittadino. Nell'intento di favorire l'ascolto del cittadino e attuare più in generale un sistema trasparente di controllo permanente svolto dai cittadini stessi, saranno realizzate rilevazioni della soddisfazione dei servizi offerti attraverso indagini di *customer satisfaction*. L'Amministrazione comunale riconosce la rilevanza strategica della funzione di ascolto dei cittadini e perciò intende valorizzare sempre più lo strumento dei reclami e delle segnalazioni quale opportunità per migliorare i servizi sul territorio e per rispondere in modo concreto e tempestivo alle diverse esigenze della cittadinanza. Per la realizzazione di tale obiettivo è fondamentale ottimizzare la gestione dei reclami e delle segnalazioni, in termini di efficienza e tempestività delle relative procedure, per garantire agli utenti risposte certe ed interventi adeguati.

Inoltre, il regolare svolgimento della programmazione strategica e gestionale dell'Ente non deve essere inteso come mero adempimento, ma come opportunità di gestione integrata e coordinata dei diversi strumenti di pianificazione e programmazione e di tensione al miglioramento continuo di risposta ai servizi richiesti. L'attuale contesto normativo - istituzionale - finanziario, con il progressivo limite posto alla fruizione delle risorse finanziarie pone a livello prioritario governare il ciclo di programmazione e controllo nella reale definizione delle due dimensioni strategica e gestionale.

Nell'ambito della presente missione è compreso il supporto legale volto a garantire la tutela dell'Ente in caso di contenzioso promosso da terzi nei vari gradi di giudizio, supportando anche la valutazione sull'opportunità o meno della costituzione in giudizio. In tale ambito, s'intende tenere sotto controllo la spesa per gli incarichi legali a fronte di controversie già determinatesi o che si potrebbero generare, riducendo da un lato il conferimento degli incarichi legali valutando adeguatamente la necessità di costituirsi in giudizio e dall'altro privilegiando la definizione stragiudiziale, ove possibile.

Compito essenziale da assicurare è quello di mantenere con gli studi legali incaricati nell'attività di difesa dell'Ente rapporti continui sull'iter delle pratiche aperte affinché le valutazioni sulle iniziative da intraprendere, sia in caso di difesa in giudizio sia nei casi di azione legale contro terzi, siano frutto di valutazioni ed analisi congiunte. A tal fine si favoriscono i momenti di confronto e di discussione con i settori di volta in volta interessati su situazioni di pre contenzioso e analisi critica di atti e documenti.

Al funzionamento della macchina comunale concorre anche l'attività svolta dai servizi ausiliari e generali, quali il centralino telefonico, i commessi, gli autisti e il servizio di riproduzione grafica. In quanto servizi di staff, forniscono servizi accessori per il funzionamento di tutto l'Ente. Oltre all'attività di back office a supporto del funzionamento degli uffici, i servizi ausiliari svolgono anche attività di front office, fornendo informazioni e servizi di orientamento ai cittadini. In questo quadro di attività, i servizi ausiliari non devono operare "a latere" degli uffici, ma in stretta correlazione ed integrazione con gli stessi. Occorre, pertanto, elaborare linee di intervento strategico che favoriscano una maggior sinergia e coordinamento tra le attività dei servizi ausiliari e quelle di tutti i servizi del Comune, in favore di una maggior unitarietà delle attività e di un complessivo miglioramento nell'erogazione dei servizi ai cittadini.

OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI E PLURIENNALI	
TITOLO	DESCRIZIONE
Piano della performance	Predisporre lo schema del Piano della Performance affermando la negoziazione e condivisione degli obiettivi come metodo efficace di programmazione e di verifica dei risultati. Pubblicazione Piano della Performance sul sito istituzionale dell'Ente, nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente".
Misurazione e rendicontazione della performance	Monitoraggio degli obiettivi strategici e gestionali dell'Ente contenuti nel piano delle Performance e elaborazione dati per Relazione sulla Performance. Pubblicazione della Relazione sulla Performance sul sito istituzionale dell'Ente, nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente".
Controllo strategico	Implementare un sistema di controllo strategico attraverso il circuito della programmazione e il monitoraggio di un set di indicatori strategici.
Controllo della qualità	Implementare un sistema di controllo della qualità.
Consolidamento servizi Quic Comune	Presidio e consolidamento dei Servizi al cittadino erogati dallo Sportello Quic, secondo gli standard predefiniti nella carta dei Servizi
MOTIVAZIONE DELLE SCELTE EFFETTUATE	
L'approccio della relazione con i cittadini deve assumere una dimensione di maggior valore perché gli utenti si sentano accolti e capiti nelle loro richieste e favoriti nell'assolvimento delle pratiche amministrative che li riguardano, modificando in loro la percezione del vecchio concetto di burocrazia di cui spesso sentono di subire i costi e i disservizi. Necessità di migliorare la gestione dei reclami e delle segnalazioni per garantire agli utenti risposte certe ed interventi adeguati. Il regolare svolgimento della programmazione strategica e gestionale dell'Ente favorisce il miglioramento continuo di risposta ai servizi richiesti. Tenere sotto controllo la spesa per gli incarichi legali a fronte di controversie già determinatesi o che si potrebbero generare, riducendo da un lato il conferimento degli incarichi legali valutando adeguatamente la necessità di costituirsi in giudizio e dall'altro privilegiando la definizione stragiudiziale, ove possibile. Rendere maggiormente efficace ed efficiente l'attività dei servizi ausiliari.	
FINALITÀ DA CONSEGUIRE	
Garantire un luogo unico di contatto tra utenti e Comune, in uno spazio adeguato, con servizi specializzati di qualità attraverso una riqualificazione e un miglioramento continuo della gestione delle relazioni con i cittadini, della qualità del lavoro degli operatori, un accrescimento dell'efficacia dei servizi offerti e del livello di risposta all'utenza in un arco orario di apertura unico e prolungato, con il fine ultimo di migliorare l'immagine del Comune percepita all'esterno. Assicurare efficienza e tempestività di risposta e di intervento rispetto alle segnalazioni e ai reclami presentati dai cittadini. Valorizzare lo strumento dei reclami e delle segnalazioni per migliorare i servizi e prevenire disagi ai cittadini. Orientare l'attività al perseguimento degli indirizzi strategici dell'amministrazione e "stressare" l'organizzazione sul raggiungimento dei risultati. Assicurare la tutela legale dell'Ente attraverso il contenimento e il monitoraggio dei costi. Supportare efficacemente, con le attività integrative, l'azione amministrativa posta in essere da tutti gli uffici e servizi del Comune.	
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI DA IMPIEGARE	
Personale amministrativo e tecnico; normali dotazioni d'ufficio; risorse finanziarie dedicate.	

DUP - Sezione Operativa

**MISSIONE 03
ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.

**INDIRIZZI AMMINISTRATIVI PROGRAMMA DI MANDATO
PROGRAMMA 01 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA**

Città sensibile alle sue future generazioni: considerare i piccoli cittadini quali futuro tessuto della realtà cittadina, insegnando loro sin dalla tenera età la normalità di essere buoni cittadini e buoni conducenti. Città centrica: curare la qualità di vita del cittadino rhodense facendo di ogni zona il centro della città ed il centro degli interessi della Amministrazione, con ciò garantendo al meglio sia il senso di sicurezza che la sicurezza effettiva di ogni cittadino rhodense. Città legale: concorrere con le Forze dell'Ordine, le Istituzioni comunali e sovra comunali al mantenimento della legalità cittadina, certamente posta a rischio da business di alto livello legati al prossimo evento mondiale di EXPO' 2015. Città internazionale: assicurare le migliori condizioni perché Rho sia, con il proprio Polo Fieristico, ganglio dell'internazionalità e non periferia della stessa.

OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI E PLURIENNALI

TITOLO	DESCRIZIONE
Copertura del territorio	Mantenere una razionale e soddisfacente copertura del territorio la fase preventiva con ciò contenendo numericamente i possibili disagi degli utenti.
Targa System	Mantenimento formazione all'utilizzo del cosiddetto targa System, dovuto anche all'implementazione con una nuova apparecchiatura.
La Polizia Locale a supporto del cittadino	Gli uomini della Polizia Locale con il loro bagaglio di esperienze, professionalità e le loro attitudini umane porranno tutto ciò a favore del cittadino laddove lo stesso dovrebbe aggregarsi con maggiore facilità e naturalezza. Il cittadino delle frazioni, quindi, verrà là incontrato al fine di agevolarlo psicologicamente nella eventuale rappresentazione delle criticità o comunque dei bisogni di quei luoghi.

MOTIVAZIONE DELLE SCELTE EFFETTUATE

Seminare per il futuro; migliorare con la sicurezza la qualità di vita degli amministrati; concorrere alla lotta alla criminalità organizzata; fare la propria parte per l'economia locale.

FINALITÀ DA CONSEGUIRE

Avvicinare, attraverso la reciproca conoscenza, i prossimi adulti alle Istituzioni Locali; fare del Comune di Rho un luogo più sicuro; dare concretezza alle sinergie virtuose volte a preservare il tessuto sano di questa zona; permettere, per quanto di competenza, la rinascita economica locale.

RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI DA IMPIEGARE

Personale tecnico e amministrativo; normali dotazioni d'ufficio; risorse finanziarie dedicate.

**MISSIONE 04
ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

**INDIRIZZI AMMINISTRATIVI PROGRAMMA DI MANDATO
PROGRAMMA 02 - ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA**

Promuovere l'innovazione tecnologica finalizzata alla didattica e all'organizzazione; realizzare progetti e servizi per garantire il benessere a scuola.

OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI E PLURIENNALI

TITOLO	DESCRIZIONE
Interventi di innovazione tecnologica nelle scuole statali	- Avvio ufficiale registro digitale entro 31.03.2016; - Attivazione rilevazione servizio refezione scolastica entro 31.03.2016; - Azzeramento costo per la rilevazione giornaliera della presenza al servizio di refezione scolastica entro il 31.08.2016; - Utilizzo della rete per potenziare la comunicazione istituzionale comune-famiglie entro 31.05.2016; - Avvio delle azioni di didattica digitale: sottoscrizione protocollo con gli istituti comprensivi entro 30.06.2016.
Nuovo appalto refezione scolastica 2015-2019	- Riduzione impegni relativi alla manutenzione del centro di cottura e dei refettori entro 31.12.2016; - Minori costi su manutenzioni: Investimenti per adeguamento centro di cottura e refettori a carico dell'aggiudicatario entro 31.12.2016; - Redazione e consegna nuova carta dei servizi entro 31.12.2016; - Realizzazione customer satisfaction da settembre 2016; - Consolidare i pagamenti on line entro 31.12.2016.
Aumentare la percezione di controllo su entrate servizi a domanda individuale	- Definire e attuare un piano della comunicazione entro 31.12.2016; - Ottimizzare i sistemi di pagamento per agevolare gli utenti: verificare i sistemi attuali e, qualora necessario, introdurre di nuovi entro 31.12.2016.

MOTIVAZIONE DELLE SCELTE EFFETTUATE

Fornire strumenti adeguati per un nuovo approccio didattico in linea con le attuali innovazioni tecnologiche. Fornire alle famiglie servizi di supporto per superare situazioni di disagio scolastico.

FINALITÀ DA CONSEGUIRE
Sostenere l'attività didattica e promuovere il successo formativo.
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI DA IMPIEGARE
Personale tecnico e amministrativo; normali dotazioni d'ufficio; risorse finanziarie dedicate.

MISSIONE 05 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI	
Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.	
INDIRIZZI AMMINISTRATIVI PROGRAMMA DI MANDATO PROGRAMMA 02 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	
Ripensare il Centrho configurandolo come servizio di informazione e accoglienza turistica, con particolare riferimento alla popolazione giovanile e integrarne le funzioni con l'ufficio comunicazione. Ridefinire gli spazi utilizzati in Villa Burba dalla Biblioteca in funzione di una più ottimale gestione della stessa e di ampliamento degli orari di apertura.	
OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI E PLURIENNALI	
TITOLO	DESCRIZIONE
Innovare e migliorare i servizi turistico-culturali	- Riorganizzazione dei servizi bibliotecari: - o Apertura di almeno una nuova sede decentrata entro 30.06.2016; - o Ampliamento funzioni della biblioteca: iscrizione di alcuni servizi comunali e/o pagamento servizi tramite POS o contante, consolidamento entro 31.12.2016; - o Approvazione della carta dei servizi entro 30.06.2016; - Servizio di Informazione e Accoglienza Turistica: - o Definizione modello gestionale entro 31.03.2016; - o Affidamento a partner gestionale entro 31.08.2016; - Progetto di gestione integrata IAT-Comunicazione: presentazione alla Giunta Comunale entro il 31.05.2016.
Promuovere stili di vita sostenibili	- Monitorare periodicamente l'andamento dei servizi Orti condivisi e Ciclostazione; - Stimolare fund-raising: recuperare risorse aggiuntive tramite bandi e finanziamenti su orti condivisi e ciclo stazione: partecipazione ad almeno 1 bando entro 31.07.2016; - Coinvolgere l'associazionismo e altre istituzioni: partecipazione ad iniziative degli orti condivisi entro 31.08.2016.
MOTIVAZIONE DELLE SCELTE EFFETTUATE	
Promuovere il ruolo della cultura e delle attività turistico recettive.	
FINALITÀ DA CONSEGUIRE	
Ampliare le funzioni e il ruolo della biblioteca - qualificare i servizi di accoglienza turistica.	
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI DA IMPIEGARE	
Personale tecnico e amministrativo dell'Ufficio Cultura, della Biblioteca Comunale e del Centrho; normali dotazioni d'ufficio; risorse finanziarie dedicate.	

MISSIONE 06 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	
Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.	
INDIRIZZI AMMINISTRATIVI PROGRAMMA DI MANDATO PROGRAMMA 01 - SPORT E TEMPO LIBERO PROGRAMMA 02 - GIOVANI	
Promuovere forme di gestione degli impianti innovative e che responsabilizzino maggiormente le società concessionarie. Individuare criteri di erogazione dei contributi che supportino maggiormente le società che perseguano la promozione dello sport giovanile e le famiglie in situazione di disagio economico. Recuperare ulteriori risorse tramite partnership con privati e sponsorizzazioni. Potenziare gli interventi di manutenzione volte a garantire la sicurezza e l'agibilità degli impianti. Valorizzare la partecipazione giovanile.	
OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI E PLURIENNALI - PROGRAMMA 01 SPORT E TEMPO LIBERO	
TITOLO	DESCRIZIONE
Innovare e migliorare servizi turistico culturali sportivi	- Adeguamento normativo palestra molinello e ampliamento ricettività (numero posti autorizzati: almeno 400), completamento lavori entro 30.06.2016; - Progetto Defibrillatori: - o Completare la dotazione dei defibrillatori nei siti individuati dal progetto entro il 31.03.2016 - o Completare il percorso di formazione del personale delle associazioni sportive: 70% entro 31.05.2016; - Affidamenti in gara per impianti sportivi. Nuove concessioni impianti sportivi comunali: - o Pirandello, Cadorna, Sirtori: ▪ avvio procedura di gara entro il 31.05.2016; ▪ avvio nuova gestione: entro il 01.09.2016; - o nuovo impianto di Lucernate: ▪ entro 90 giorni dalla consegna dell'immobile da parte ufficio demanio e patrimonio; ▪ avvio nuova gestione: entro il 01.09.2016; - Dotare l'impianto di Lucernate di arredi e attrezzature: entro il 31.03.2016.
MOTIVAZIONE DELLE SCELTE EFFETTUATE	
Ampliare la dotazione degli impianti sportivi fruibili dalla cittadinanza - Agevolare la partecipazione alle attività sportive.	
FINALITÀ DA CONSEGUIRE	
Disporre di un numero adeguato di impianti sportivi; Disporre di impianti sportivi adeguatamente attrezzata per l'esercizio in sicurezza delle attività; Promuovere la partecipazione alle attività sportive.	

RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI DA IMPIEGARE	
Personale tecnico e amministrativo dell'Ufficio Sport; normali dotazioni d'ufficio; risorse finanziarie dedicate.	
PROGRAMMA 02 - GIOVANI	
OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI E PLURIENNALI	
TITOLO	DESCRIZIONE
Giovani e la Città	Consolidare le attività del Forum Giovani, attuando almeno 3 incontri nel corso dell'anno 2016.
MOTIVAZIONE DELLE SCELTE EFFETTUATE	
Promuovere la partecipazione e il protagonismo giovanile.	
FINALITÀ DA CONSEGUIRE	
Sviluppare la partecipazione del mondo giovanile alle dinamiche sociali e culturali.	
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI DA IMPIEGARE	
Personale tecnico e amministrativo dell'Ufficio Informagiovani; normali dotazioni d'ufficio; risorse finanziarie dedicate.	

MISSIONE 08
ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.

INDIRIZZI AMMINISTRATIVI PROGRAMMA DI MANDATO
PROGRAMMA 01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO
PROGRAMMA 02 - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE

Da "Riattiva la Città" - Mandato Amministrativo 2011 - 2016: Programma "Il territorio una risorsa preziosa ed esauribile". L'occupazione del suolo è direttamente collegata alla qualità della vita di coloro che abitano quel territorio, soprattutto in un contesto così fortemente urbanizzato come quello Rhodense. Evitare nuovo consumo di suolo è l'unica possibilità che abbiamo per perseguire uno sviluppo sostenibile. Nuove abitazioni significano anche necessariamente nuovi spazi per i servizi, esigenze di mobilità da soddisfare e in una situazione al limite della sopportabilità come è quella Rhodense non sembra possibile andare oltre, pena l'invivibilità per gli abitanti attuali e per quelli futuri. Lo sviluppo della città passa quindi per il riutilizzo delle molte aree dismesse e per il consumo zero di territorio. Evitare di individuare nuove aree di espansione induce a lavorare sulla trasformazione del territorio con un vantaggio per tutta la cittadinanza. I processi di deindustrializzazione ormai da tempo realizzati costituiscono un'opportunità importante per la trasformazione del territorio adeguandolo alle nuove esigenze.

Le nostre proposte:

1. Riqualificare le aree dismesse. Un ruolo chiave nell'edilizia residenziale e nella realizzazione di servizi di interesse pubblico sarà svolto dal riutilizzo delle aree dismesse. Attraverso i piani integrati di intervento sarà possibile un riutilizzo che risponda alle esigenze della città.
2. Preservare le aree libere verdi e agricole, secondo il principio del "consumo zero" di suolo incentivando una rinnovata funzione agricola. Le superfici agricole rappresentano ancora oltre il 20% del territorio comunale Rhodense e intendiamo incentivare l'attività agricola moderna e legata ai prodotti tipici e al biologico.
3. Sviluppare il sistema del verde pubblico, mantenendolo meglio, collegando le aree esistenti e rendendole più fruibili, acquisendo al pubblico nuove aree e sviluppando il Parco dei Fontanili.
4. Incentivare il risparmio energetico in sintonia con il Piano Energetico Comunale e il Piano d'azione per il clima per tutelare l'ambiente (Patto dei Sindaci) sviluppando il teleriscaldamento, favorendo la realizzazione e la ristrutturazione di edifici in classe A, promuovendo una cultura del risparmio energetico e per le fonti rinnovabili.
5. Per quanto riguarda le attività produttive, è nostro interesse sostenerle e incentivarle. Da un punto di vista urbanistico saranno salvaguardate le aree a destinazione industriale evitando di fornire occasione di speculazione edilizia, migliorando i servizi all'industria e i collegamenti con l'area Fiera. In particolare, a riguardo, riteniamo importante salvaguardare le attività produttive nella zona industriale di via Risorgimento e accompagnarle nel percorso di sviluppo e valorizzazione delle aziende presenti.

Sviluppo e completamento dei servizi utili alle zone residenziali, sistemazione delle aree verdi, zone 30, allacciamento al teleriscaldamento; supporto per scelte evolute dal punto di vista energetico negli interventi di ristrutturazione edilizia anche per la valorizzazione del patrimonio edilizio esistente.

Tutti hanno diritto ad avere una casa dignitosa dove vivere in tranquillità con la propria famiglia. I prezzi di acquisto e di affitto delle case sono nella nostra Città ancora troppo alti con la conseguenza che essi risultano per molti proibitivi, soprattutto per le giovani coppie che sempre più spesso sono costrette a stabilire altrove la propria residenza. E' quindi compito dell'Amministrazione Comunale intervenire per favorire l'offerta di case di buon livello costruttivo ma a costi contenuti, sia in vendita che in affitto, anche attraverso interventi di edilizia convenzionata e interventi di edilizia economica popolare.

Inoltre l'Amministrazione Comunale è favorevole a concedere alle Cooperative ed ai loro soci assegnatari, le cui case sono state realizzate negli anni passati in diritto di superficie, il diritto di acquistare la piena proprietà del terreno in modo da garantire loro la sicurezza abitativa anche per il futuro. Riconosce quindi il valore sociale del passaggio da diritto di superficie a diritto di proprietà. Le somme ricavate dal

pagamento del "riscatto" del terreno verranno destinate ad interventi sugli immobili comunali. Quanto al patrimonio immobiliare del Comune occorre intervenire con decisione per risolvere il problema della morosità pur dovendo distinguere tra coloro che non vogliono pagare l'affitto e coloro che effettivamente non sono in grado di farlo. A proposito, si valuterà la possibilità di far gestire la parte manutentiva e amministrativa degli alloggi comunali ad un terzo soggetto, compresa l'attività di recupero della morosità e delle eventuali azioni esecutive.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 26/09/2012, si è proceduto ad approvare apposita convenzione della durata di 2 anni, per l'affidamento ad ALER Milano dell'attività di gestione amministrativa e manutenzione ordinaria degli immobili E.R.P. di proprietà del Comune di Rho. Nell'ambito dei compiti assegnati, ALER Milano procederà anche alla verifica delle posizioni pregresse, ed alla gestione delle morosità in essere.

Occorre infine immaginare nuove modalità di intervento nelle politiche abitative che superino i limiti degli strumenti tradizionali dell'Edilizia Residenziale Pubblica: saranno da valutare e promuovere le nuove esperienze legate all'Housing Sociale, in sinergia con gli operatori del privato sociale, delle fondazioni e di altri soggetti attenti ai bisogni della comunità.

A seguito dell'approvazione del PGT, su alcune aree di proprietà pubblica dovranno essere elaborate prime ipotesi progettuali in tale prospettiva.

OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI E PLURIENNALI PROGRAMMA 01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO

TITOLO	DESCRIZIONE
Attuazione Atto Integrativo AdP Fiera: variante urbanistica	Sottoscrizione Atto Integrativo e ratifica consiliare. Completamento iter di variante urbanistica.
AdP Expo	Adesione all'Atto Integrativo all'AdP Expo promosso dal Comune di Milano per la regolamentazione della fase transitoria del post evento (c.d. "fast post") e collaborazione con gli altri soggetti sottoscrittori per la sua attuazione.
Attuazione del Piano di Governo del Territorio (PGT)	Riqualficazione delle aree dismesse attraverso i programmi integrati di intervento. Programma Integrato di Intervento ex Sacchital, approvazione progetto in variante al PGT.
Attuazione del Piano di Governo del Territorio (PGT): rettifica Norme Tecniche Attuative (NTA) del PGT	Correzione di errori materiali contenuti nelle norme tecniche e interpretazione autentica di alcuni articoli, finalizzata all'eliminazione di previsioni fra loro contrastanti ovvero oggetto di interpretazioni discordanti da parte dell'utenza.
Regolamento per l'installazione degli impianti per le telecomunicazioni	In attuazione del Piano di Governo del Territorio (PGT), approvazione regolamento per l'individuazione delle aree nelle quali è consentita l'installazione degli impianti per le telecomunicazioni.
Arredo urbano	Miglioramento e sviluppo degli elementi di arredo urbano.

MOTIVAZIONE DELLE SCELTE EFFETTUATE

Preservare l'identità della città, pur interloquendo con le grandi realtà che si sviluppano ai suoi confini e promuovere una città che fa dello sviluppo sostenibile la sua caratteristica prioritaria. Migliorare la vivibilità degli immobili e delle pertinenze.

FINALITÀ DA CONSEGUIRE

Salvaguardare e sviluppare il territorio. Disciplinare attività in materia edilizia, tese al miglioramento della vivibilità degli immobili.

RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI DA IMPIEGARE	
Personale tecnico e amministrativo; normali dotazioni d'ufficio; risorse finanziarie dedicate.	
OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI E PLURIENNALI PROGRAMMA 02 - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	
TITOLO	DESCRIZIONE
Trasformazione regime suolo da diritto di superficie a diritto di proprietà lotti peep	Concedere alle Cooperative ed ai loro soci assegnatari, le cui case sono state realizzate negli anni passati in diritto di superficie, il diritto di acquistare la piena proprietà del terreno in modo da garantire loro la sicurezza abitativa anche per il futuro. Trasformazione regime suolo lotto 2Rh/19.
Attuazione degli ambiti di completamento per edilizia residenziale sociale soggetti a piano attuativo	Gestione delle proposte di pianificazione attuativa convenzionata presentate dai privati (PA 3) e attuazione dei PA approvati (PA 4 e PA 2).
Implementazione del Sistema Informativo Territoriale	In attuazione delle finalità del SIT comunale codificate sin dal 1996, verifica di fattibilità per la costituzione di una banca dati immobiliare comunale unica. La banca dati dovrebbe contenere i dati relativi agli immobili presenti sul territorio e le informazioni necessarie alla gestione dei tributi comunali, sulla base dei dati catastali già implementati nel SIT, da interfacciare con il data base anagrafico e tributario. Verifica circa l'utilizzo integrazione della banca dati del SIT con i software gestionali dei tributi locali attualmente in uso presso l'Ente.
MOTIVAZIONE DELLE SCELTE EFFETTUATE	
Tutti hanno diritto ad avere una casa dignitosa. Favorire l'offerta di case di buon livello costruttivo ma a costi contenuti, sia in vendita che in affitto, anche attraverso interventi di edilizia convenzionata e interventi di edilizia economica popolare.	
FINALITÀ DA CONSEGUIRE	
Salvaguardare e sviluppare il diritto alla prima casa. Dare soluzioni abitative alla cittadinanza anche attraverso un'attenta gestione del patrimonio E.R.P..	
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI DA IMPIEGARE	
Personale tecnico e amministrativo; normali dotazioni d'ufficio; risorse finanziarie dedicate.	

MISSIONE 9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	
Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.	
INDIRIZZI AMMINISTRATIVI PROGRAMMA DI MANDATO PROGRAMMA 01 - DIFESA DEL SUOLO PROGRAMMA 02 - TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE PROGRAMMA 03 - RIFIUTI PROGRAMMA 04 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO PROGRAMMA 05 - AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE PROGRAMMA 06 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE PROGRAMMA 08 - QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	
Lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio sono le due linee programmatiche che caratterizzano questa amministrazione in ambito ambientale. Sul fronte dello sviluppo sostenibile è necessario attuare tutte quelle misure che contengono il consumo energetico che favoriscono la mobilità dolce, l'acquisizione di spazi ambientalmente gradevoli che rappresentano, fra l'altro, nuove opportunità di socializzazione. Sul piano della difesa del territorio, la salvaguardia delle aree verdi la loro riqualificazione pur in un contesto di forte urbanizzazione rappresenta un obiettivo strategico che viene perseguito con determinazione. C'è poi uno sforzo importante condiviso con gli enti superiori per il recupero e la bonifica di aree fortemente compromesse.	
OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI E PLURIENNALI PROGRAMMA 01 - DIFESA DEL SUOLO	
TITOLO	DESCRIZIONE
Riordino, riduzione del rischio idraulico e riqualificazione del fiume Olona	Sviluppo di progettualità anche tramite convenzioni con Enti superiori al fine di contenere fenomeni di esondazione; riqualificazione dei corsi d'acqua e miglioramento ecologico e paesaggistico; sistemazione e nuova realizzazione di percorsi fruitivi di connessione lungo i corsi d'acqua. Progetto convenzione Regione fondi FAS per riqualificazione fiume Olona, studio fattibilità per realizzazione corridoio ecologico con contributo fondazione Cariplo; progetto sicurezza sponde torrente Lura come da convenzione Regione - Aipo.
MOTIVAZIONE DELLE SCELTE EFFETTUATE	
Contenimento di fenomeni di esondazione e miglioramento ecologico e paesaggistico.	
FINALITÀ DA CONSEGUIRE	
Riordino e riduzione del rischio idraulico dei corsi d'acqua presenti sul territorio e riqualificazione del fiume Olona.	

RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI DA IMPIEGARE	
Personale tecnico e amministrativo; normali dotazioni d'ufficio; risorse finanziarie dedicate.	
OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI E PLURIENNALI PROGRAMMA 02 - TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	
TITOLO	DESCRIZIONE
Attuazione del PLIS del Basso Olona	Approvazione del regolamento fruitivo del PLIS ed avvio gestione, anche con il contributo e la partecipazione di associazione di volontariato e delle scuole locali. Prosecuzione delle attività previste nei progetti di mitigazione Expo.
Manutenzione del verde	Aggiornamento del monitoraggio accurato di parchi urbani e delle loro attrezzature. Prevedere un incremento del patrimonio arboreo, anche attraverso la messa a dimora di esemplari per nuovi nati.
Miglioramento/sviluppo attrezzature ludiche (aree gioco)	Aggiornamento del monitoraggio delle attrezzature ludiche esistenti, programmazione interventi manutentivi e realizzazione nuove aree gioco.
MOTIVAZIONE DELLE SCELTE EFFETTUATE	
Preservare l'ambiente.	
FINALITÀ DA CONSEGUIRE	
Salvaguardare e sviluppare le aree verdi.	
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI DA IMPIEGARE	
Personale tecnico e amministrativo; normali dotazioni d'ufficio; risorse finanziarie dedicate.	
OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI E PLURIENNALI PROGRAMMA 03 - RIFIUTI	
TITOLO	DESCRIZIONE
Raccolta differenziata	Realizzazione di campagne informative finalizzate alla riduzione della produzione di rifiuti. Si prevede un ulteriore aumento della raccolta differenziata.
MOTIVAZIONE DELLE SCELTE EFFETTUATE	
Solo preservando l'ambiente in cui viviamo dall'inarrestabile degrado quotidiano è possibile potersi occupare di qualunque altro tema nella nostra società.	
FINALITÀ DA CONSEGUIRE	
Fermare ed invertire la tendenza all'aumento continuo della produzione dei rifiuti.	
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI DA IMPIEGARE	
Personale tecnico e amministrativo; normali dotazioni d'ufficio; risorse finanziarie dedicate.	

OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI E PLURIENNALI PROGRAMMA 04 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	
TITOLO	DESCRIZIONE
La gestione delle acque urbane	Prevista attività di collaborazione e supporto alla società Capholding per lo sviluppo di progettualità finalizzate alla gestione delle acque urbane.
MOTIVAZIONE DELLE SCELTE EFFETTUATE	
Attraverso un uso consapevole della risorsa acqua, bene a disponibilità limitata, nonché ad un utilizzo di contenitori a basso impatto sul sistema ecologico ed ad elevata riciclabilità si può preservare un bene primario.	
FINALITÀ DA CONSEGUIRE	
Riduzione degli sprechi della risorsa acqua, riduzione dei rifiuti provenienti dai contenitori in plastica.	
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI DA IMPIEGARE	
Personale tecnico e amministrativo; normali dotazioni d'ufficio; risorse finanziarie dedicate.	
OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI E PLURIENNALI PROGRAMMA 05 - AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	
TITOLO	DESCRIZIONE
Percorsi rurali nel parco dei Cinque Comuni	Prosecuzione di attività di supporto e collaborazione ad ERSAF, incaricata da società Expo, per lo sviluppo di progetti e realizzazione interventi nell'ambito del Parco dei Cinque Comuni. Progetti da finanziare con i fondi stanziati per le compensazioni verdi Expo.
Progetto per la realizzazione di un corridoio ecologico	E' stato ottenuto da Fondazione Cariplo un contributo finalizzato al finanziamento degli interventi attuativi per la realizzazione di corridoi ecologici che mettano in relazione le aree verdi in modo da creare una rete di collegamento ciclabile tra le aree verdi più importanti favorendone la fruibilità, tutela del sistema delle acque e recupero di una traccia significativa dei corsi d'acqua - naturali (Olona e Lura) ma anche artificiali (fontanili, canale scolmatore e secondari del Villoresi). Il gruppo tecnico incaricato sta già lavorando per la predisposizione delle varie fasi progettuali.
MOTIVAZIONE DELLE SCELTE EFFETTUATE	
Creazione di una cultura dell'ambiente sostenibile e concreta	
FINALITÀ DA CONSEGUIRE	
Realizzazione di corridoi ecologici e connessioni di realtà ambientali esistenti	
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI DA IMPIEGARE	
Personale tecnico e amministrativo; normali dotazioni d'ufficio; risorse finanziarie dedicate.	

**OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI E PLURIENNALI
PROGRAMMA 06 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE**

TITOLO	DESCRIZIONE
Il progetto fontane	Sul tema acqua, l'A.C. ha ritenuto importante mettere in atto azioni finalizzate alla riqualificazione delle fontane storiche presenti sul territorio, non solo per eliminare problemi di consumo, ma anche per riqualificare il patrimonio comunale e restituire le stesse alla città come elementi di valore storico e culturale. Eseguito intervento restauro fontana cortile ingresso villa Burba.
Bonifica area ex chimica Bianchi	Per quanto riguarda il tema bonifiche di siti inquinati l'A.C. è impegnata su più fronti e su più tavoli al fine di ottenere i migliori risultati anche attraverso contributi terzi. Per l'intervento concluso inerente la messa in sicurezza dell'area ex Chimica Bianchi si è provveduto a dare seguito alle opere di realizzazione dell'impianto di trattamento delle acque della barriera. Per il progetto operativo di bonifica si è concluso l'iter della CdS, sono attualmente in discussione le modalità attuative e relative le tempistiche, alla definizione di un percorso condiviso a seguito di conferma finanziamento da parte di Regione Lombardia.

MOTIVAZIONE DELLE SCELTE EFFETTUATE

L'acqua al centro, come elemento essenziale del nostro sistema ambiente

FINALITÀ DA CONSEGUIRE

Riduzione degli sprechi, valorizzazione dell'acqua come elemento artistico e di arredo urbano, la tutela della qualità nel sottosuolo

RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI DA IMPIEGARE

Personale tecnico e amministrativo; normali dotazioni d'ufficio; risorse finanziarie dedicate.

**OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI E PLURIENNALI
PROGRAMMA 08 - QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO**

TITOLO	DESCRIZIONE
Progetto amianto	E' stato avviato uno studio, in collaborazione con Asl locale, per favorire e incentivare il censimento e la bonifica dell'amianto negli edifici privati, attraverso un'adeguata informazione e forme di convenzionamento con società specializzate, ed avviata una coerente operazione analoga negli edifici comunali. Ultimata fase di censimento sulla scorta dei dati disponibili presso gli enti coinvolti. Regione Lombardia ha emanato linee guida per interventi di questo tipo. Sono in fase di predisposizione i relativi atti.
La qualità dell'aria	Le attività di controllo degli impianti verranno gestite direttamente dall'Ufficio Ecologia comunale con il supporto di una azienda specializzata. Nell'appalto di concessione per servizio di Illuminazione Pubblica, nelle

	logiche di attuazione del PAES, è previsto l'inserimento di 5 stazioni di rilevamento di inquinamento ambientale ed una metereologica. L'Amministrazione Comunale prevede di continuare le verifiche specifiche sul rispetto dei limiti di emissione, immissione acustica e di differenziale con il supporto tecnico di A.R.P.A. Lombardia. Proseguirà, altresì, il confronto con i gestori delle infrastrutture stradali (A4, A8, Tang.Ovest, S.S. 33 del Sempione) e ferroviarie presenti sul territorio comunale, in merito ai contenuti dei Piani di Risanamento Acustico predisposti per l'abbattimento del rumore prodotto dal traffico veicolare/ferroviario, al fine di individuare le criticità reali ed adottare i necessari interventi di risanamento (barriere, asfalto fonoassorbente,...).
MOTIVAZIONE DELLE SCELTE EFFETTUATE	
L'amianto contenuto all'interno delle coperture costituisce fonte di inquinamento ambientale estremamente pericoloso. Le emissioni in atmosfera di fumi come di rumori costituiscono elementi primari del decadimento dell'ambiente urbano e contribuiscono in maniera sostanziale all'aumento di patologie a carico del sistema respiratorio come del sistema neurovegetativo umano.	
FINALITÀ DA CONSEGUIRE	
Attivare percorsi virtuosi di sostituzione dei manufatti contenenti amianto. Collaborare attivamente con gli enti proposti a ridurre la produzione di missioni in atmosfera come di rumore.	
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI DA IMPIEGARE	
Personale tecnico e amministrativo; normali dotazioni d'ufficio; risorse finanziarie dedicate.	

**MISSIONE 10
TRASPORTI E DIRITTI ALLA MOBILITA'**

Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.

**INDIRIZZI AMMINISTRATIVI PROGRAMMA DI MANDATO
PROGRAMMA 02 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE
PROGRAMMA 04 - ALTRE MODALITÀ DI TRASPORTO
PROGRAMMA 05 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI**

L'approvazione del PGTU ha indicato le linee guida verso cui orientare le scelte di mobilità della nostra città secondo cinque direzioni: 1) la sicurezza stradale ottenibile attraverso la protezione dei soggetti più deboli, pedoni e automobilisti e gli interventi volti a scoraggiare gli eccessi velocità; 2) una nuova regolamentazione della sosta supportata da tecnologie innovative sia sul piano della comunicazione/informazione sia su quello dell'accessibilità; 3) lo sviluppo della rete di piste ciclabili protette dove servono e costituiscono elemento atto a favorire la ciclabilità combinate con zone 30 dove la bassa velocità dei veicoli consente una convivenza non conflittuale fra i diversi mezzi di locomozione; 4) soluzione viabilistiche che favoriscano la fluidificazione del traffico con ricadute positive anche dal punto di vista ambientale; 5) miglioramento dell'offerta di trasporto pubblico.

**OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI E PLURIENNALI
PROGRAMMA 02 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE**

TITOLO	DESCRIZIONE
Affidamento nuovo servizio di Trasporto Pubblico Locale	In attesa dell' operatività effettiva dell'Agenzia metropolitana del Trasporto Pubblico Locale, predisposizione di nuovo bando per affidamento del servizio. In alternativa al nuovo bando, proroga servizio esistente per ulteriori 18 mesi.
Gestione nuova linea Trasporto Pubblico Locale a servizio dell'abitato di Mazzo	Stipula convenzione con Milano per gestione del collegamento Mazzo -Roserio/Ospedale Sacco (linea ATM 542).

MOTIVAZIONE DELLE SCELTE EFFETTUATE

Incentivare il trasporto pubblico.

FINALITÀ DA CONSEGUIRE

Promuovere l'evoluzione della mobilità verso un uso più diffuso del mezzo pubblico.

RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI DA IMPIEGARE

Personale tecnico e amministrativo; normali dotazioni d'ufficio; risorse finanziarie dedicate.

**OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI E PLURIENNALI
PROGRAMMA 04 - ALTRE MODALITÀ DI TRASPORTO**

TITOLO	DESCRIZIONE
--------	-------------

Servizio di car sharing	Monitoraggio del servizio attivato nel 2015 con il gestore individuato.
MOTIVAZIONE DELLE SCELTE EFFETTUATE	
Ridurre il traffico privato.	
FINALITÀ DA CONSEGUIRE	
Promuovere iniziative di mobilità alternativa al trasporto privato, con mezzi a ridotto impatto ambientale.	
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI DA IMPIEGARE	
Personale tecnico e amministrativo; normali dotazioni d'ufficio; risorse finanziarie dedicate.	
OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI E PLURIENNALI PROGRAMMA 05 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI	
TITOLO	DESCRIZIONE
Attuazione del Piano Generale Traffico Urbano (PGTU): regolamentazione dell'offerta di sosta	Riorganizzazione del piano sosta, in particolare nelle aree centrali del capoluogo, tramite valutazione offerte pervenute a seguito di pubblicazione del bando di gara nel 2015 e concessione del servizio.
Progetto piste ciclabili	In merito agli interventi strutturali previsti a favore della ciclabilità (piste ciclabili protette) è stata ultimata la realizzazione dell'asse ciclabile lungo la via Cantù, scaturito anche dalle idee del bilancio partecipativo. Un secondo deposito bici protetto verrà realizzato in corrispondenza del parcheggio di interscambio di via Risorgimento, finanziato da società Expo 2015 spa. È stato realizzato il progetto per l'asse ciclabile di collegamento tra i percorsi rurali finanziati da Expo (via Ghisolfa) e il parco dei Fontanili, in corrispondenza del nuovo ponte stradale di scavalco della A4, oltre ai percorsi fruitivi lungo il fiume Olona. Sarà approvato entro la fine del 2015 il progetto esecutivo della nuova pista ciclabile di via Pregnana. Nei primi mesi del 2016 sarà ultimato l'asse ciclabile di collegamento tra zona Expo e centro città lungo l'asse De Gasperi.
Manutenzione pavimentazioni stradali	Sulla rete stradale si prevedono interventi di ripristino localizzato del manto di usura della pavimentazione strade e marciapiedi.
MOTIVAZIONE DELLE SCELTE EFFETTUATE	
Regolamentare il traffico privato. Potenziare la rete ciclabile. Migliorare la sicurezza stradale.	
FINALITÀ DA CONSEGUIRE	
Ridurre il traffico nelle aree centrali, incentivare la sosta a rotazione e la mobilità ciclabile.	
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI DA IMPIEGARE	
Personale tecnico e amministrativo; normali dotazioni d'ufficio; risorse finanziarie dedicate.	

DUP - Sezione Operativa

**MISSIONE 11
SOCCORSO CIVILE**

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.

**INDIRIZZI AMMINISTRATIVI PROGRAMMA DI MANDATO
PROGRAMMA 01 - SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE
PROGRAMMA 02 - INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITA' NATURALI**

I repentini cambiamenti climatici ed il manifestarsi di fenomeni atmosferici sempre più frequentemente di forte intensità rendono necessario l'innalzamento del livello di attenzione verso queste tematiche ed il potenziamento degli interventi destinati alla difesa del territorio e della sicurezza della collettività.

Per una valida attività di prevenzione dei rischi, di pianificazione e gestione delle emergenze si ritiene importante partire dalla conoscenza del territorio e dei potenziali rischi in modo da mappare i siti sensibili e programmare eventuali interventi.

In quest'ottica, lo studio geologico, idrogeologico e sismico di supporto al PGT costituisce un primo livello di analisi del territorio e di individuazione degli ambiti più vulnerabili. La relativa normativa attuativa costituisce anche uno strumento di prevenzione del rischio di dissesto e di guida nella pianificazione a scala locale.

L'Amministrazione Comunale inoltre intende sviluppare il servizio di Protezione Civile che, in collaborazione con gli altri Enti ed Associazioni, sovrintenda alla stesura ed aggiornamento del Piano di emergenza, sia in grado di monitorare il territorio e garantire una pronta risposta nelle situazioni di necessità. Il Servizio di Protezione Civile con la sua azione potrà anche assumere il ruolo di stimolo per accrescere la sensibilità collettiva sui temi della tutela e conservazione dell'ambiente.

**OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI E PLURIENNALI
PROGRAMMA 01 - SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE**

TITOLO	DESCRIZIONE
Convenzione con associazione di volontariato	Gestire i rapporti con l'Associazione di volontariato convenzionata per la protezione civile.
Esercitazioni di protezione civile	Partecipazione alle esercitazioni di protezione civile organizzate dagli Enti sovraordinati (Provincia, regione, Prefettura).
Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio	Attività per la prevenzione e per la gestione dei rischi naturali. In particolare: rischio idraulico, neve/gelo e vento forte.

MOTIVAZIONE DELLE SCELTE EFFETTUATE

Ridurre i rischi per il territorio. Intervenire mediante ditte specializzate della zona, per i primi interventi urgenti.

FINALITÀ DA CONSEGUIRE

Salvaguardare la popolazione, il sistema produttivo, le vie di comunicazione e le reti dei servizi, informare la popolazione e gli enti sovraordinati, garantire la continuità amministrativa del Comune.

Ripristinare le condizioni di normalità, rimuovendo/riducendo ogni situazione di pericolo diretto o

residuo.	
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI DA IMPIEGARE	
Personale tecnico e amministrativo; normali dotazioni d'ufficio; risorse finanziarie dedicate.	
OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI E PLURIENNALI PROGRAMMA 02 - INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITA NATURALI	
TITOLO	DESCRIZIONE
Calamità naturali	Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute.
MOTIVAZIONE DELLE SCELTE EFFETTUATE	
Intervenire mediante ditte specializzate della zona, per i primi interventi urgenti.	
FINALITÀ DA CONSEGUIRE	
Ripristinare le condizioni di normalità, rimuovendo/riducendo ogni situazione di pericolo diretto o residuo.	
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI DA IMPIEGARE	
Personale tecnico e amministrativo; normali dotazioni d'ufficio; risorse finanziarie dedicate.	

MISSIONE 12
DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

INDIRIZZI AMMINISTRATIVI PROGRAMMA DI MANDATO
PROGRAMMA 02 - INTERVENTI PER LA DISABILITA'
PROGRAMMA 03 - INTERVENTI PER GLI ANZIANI
PROGRAMMA 04 - INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE
PROGRAMMA 06 - INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA

Promuovere una gestione distrettuale delle diverse tematiche relative ai disabili:

- Regolamenti;
- Tariffe;
- Progettazioni strategiche.

Realizzare una unità di offerta, ad oggi assente, rivolta ai piccoli utenti.

Promuovere forme di sostegno alla domiciliarità, riquilificando servizi nei confronti degli anziani attraverso:

- Il potenziamento del servizio pasti a domicilio estendendolo anche durante i fine settimana;
- Migliorando e ampliando i servizi del centro diurno anziani;
- Ampliando le opportunità di socializzazione e di opportunità di sollievo per le persone anziane.

Portare a sistema un'azione più strutturata per affrontare la condizione di chi vive in situazione di estrema povertà.

Convertire l'erogazione di contributi a persone in situazione di disagio in opportunità di inserimento lavorativo, coinvolgendo anche il mondo delle imprese.

Sensibilizzare le imprese, anche pubbliche, circa i compiti di responsabilità sociale.

Favorire l'integrazione delle persone straniere.

Promuovere la partecipazione alla vita sociale e culturale delle persone di diversa estrazione sociale, culturale, religiosa, etnica.

Promuovere l'auto emancipazione delle persone dalle condizioni di disagio superando logiche di tipo assistenzialistico.

Superare i limiti degli strumenti tradizionali dell'Edilizia Residenziale Pubblica e promuovere le nuove esperienze legate all'Housing Sociale.

OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI E PLURIENNALI
PROGRAMMA 02 - INTERVENTI PER LA DISABILITA'

TITOLO	DESCRIZIONE
Piano Sociale di Zona 2015-2018	- Omogeneizzare trattamenti socio-assistenziali in ambito distrettuale: Individuazione aree di intervento da omogeneizzare entro 31.12.2016. - Adozione regolamenti e procedure d'accesso ai servizi validi nel distretto: Produzione schemi di documenti (regolamenti, protocolli ecc.) entro 30.06.2016. - Mantenimento livelli compartecipazione a costo dei

servizi durante tutto il 2016.	
MOTIVAZIONE DELLE SCELTE EFFETTUATE	
L'analisi dei bisogni ha fatto rilevare l'esigenza di un servizio specifico per i minori disabili - La compartecipazione alla spesa da parte degli utenti necessita di una omogeneizzazione a livello di ambito e lo scioglimento di alcune criticità interpretative delle norme in essere.	
FINALITÀ DA CONSEGUIRE	
Potenziare i servizi a livello di ambito territoriale; garantire omogeneità e correttezza nella presa in carico.	
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI DA IMPIEGARE	
Personale tecnico e amministrativo; normali dotazioni d'ufficio; risorse finanziarie dedicate.	
OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI E PLURIENNALI PROGRAMMA 03 - INTERVENTI PER GLI ANZIANI	
TITOLO	DESCRIZIONE
Completare la filiera dei servizi domiciliari per anziani	- Apertura del nuovo ambulatorio medico presso la sede di via Buon Gesù entro 31.05.2016; - Mantenimento e consolidamento dei servizi per anziani attuali; - Mantenimento livello di copertura dei costi dei servizi esistente; - Consolidamento pluriennale: Ridefinizione convenzione in essere con associazionismo e per servizi di trasporto anziani entro 31.03.2016.
Piano Sociale di Zona 2015-2018	- Omogeneizzare trattamenti socio-assistenziali in ambito distrettuale, individuazione aree di intervento da omogeneizzare entro 31.12.2016; - Adozione regolamenti e procedure d'accesso ai servizi validi nel distretto: Produzione schemi di documenti (regolamenti, protocolli ecc.) entro 30.06.2016; - Mantenimento livelli compartecipazione a costo dei servizi durante tutto il 2016.
MOTIVAZIONE DELLE SCELTE EFFETTUATE	
Contrastare l'aumento delle situazioni di disagio sociale.	
FINALITÀ DA CONSEGUIRE	
Accrescere la qualità della vita e rispondere ai bisogni economici, di socializzazione di mantenimento dello stato di salute degli over 65.	
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI DA IMPIEGARE	
Personale tecnico e amministrativo; normali dotazioni d'ufficio; risorse finanziarie dedicate.	
OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI E PLURIENNALI	

PROGRAMMA 04 - INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	
TITOLO	DESCRIZIONE
Creare occasione di inserimento lavorativo per soggetti svantaggiati	- Attuazione operativa di almeno due interventi previsti dal Protocollo operativo sottoscritto con la Casa di reclusione di Bollate; - Attuazione di almeno 5 progetti di inserimento lavorativo entro 31.12.2016; - Attuazione di almeno un progetto PISL relativo al regolamento comunale sui contributi entro 31.12.2016.
MOTIVAZIONE DELLE SCELTE EFFETTUATE	
Contrastare l'aumento delle situazioni di disagio sociale.	
FINALITÀ DA CONSEGUIRE	
Accrescere la qualità della vita e rispondere ai bisogni economici, di socializzazione e di integrazione sociale delle persone.	
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI DA IMPIEGARE	
Personale tecnico e amministrativo; normali dotazioni d'ufficio; risorse finanziarie dedicate.	
OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI E PLURIENNALI PROGRAMMA 06 - INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	
TITOLO	DESCRIZIONE
Attivazione progetto #oltreiperimetri	- Continuare nell'attuazione delle azioni previste dal progetto; - Aumentare utenza soddisfatta: - o evitare almeno 10 sfratti esecutivi entro 31.12.2016; - o presa in carico di almeno 10 utenti con problemi finanziari (nuove fragilità) entro 31.12.2016.
MOTIVAZIONE DELLE SCELTE EFFETTUATE	
L'analisi sociale evidenzia un rilevante bisogno di accesso alla casa a condizioni economiche agevolate a cui il tradizionale strumento dell'ERP è inadeguato.	
FINALITÀ DA CONSEGUIRE	
Dare risposta al bisogno abitativo delle persone.	
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI DA IMPIEGARE	
Personale tecnico e amministrativo; normali dotazioni d'ufficio; risorse finanziarie dedicate.	

**MISSIONE 14
SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'**

Amministrazione, funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio e dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.

**INDIRIZZI AMMINISTRATIVI PROGRAMMA DI MANDATO
PROGRAMMA 02
COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI**

L'Amministrazione Comunale ritiene che sia giunto il momento di credere veramente che il centro storico di Rho sia l'immagine della città e diventi sempre più il luogo di socializzazione degli abitanti. A tal riguardo si intende stimolare le attività commerciali legate alla ristorazione affinché utilizzino per più tempo possibile gli spazi antistanti ai propri esercizi rendendo così più dinamico e sicuro il centro cittadino.

A tal fine l'Amministrazione intende anche rivitalizzare il ruolo del mercatino di via Garibaldi tanto nella piena utilizzazione degli spazi quanto nell'offerta commerciale anche mediante interventi volti a completare la struttura nonché rilanciare le iniziative del distretto commerciale del centro storico.

L'implementazione ulteriore del SUAP (Sportello Unico Attività Produttive) grazie anche alla sperimentazione Regionale ed alla collaborazione con il portale nazionale "impresainungiorno" di CCIAA, per "comunicazione unica regionale" e costituzione "fascicolo informatico di impresa" quale unico punto di accesso per l'utenza in relazione a tutte le vicende amministrative che riguardino l'avvio di una attività, affinché possa fornire una risposta unica e tempestiva, in luogo di tutte le amministrazioni pubbliche comunque coinvolte.

Il portale dedicato di fatto consente di mantenere un filo diretto di comunicazione e di fornire on line la necessaria documentazione tecnica e tutte le informazioni sull'attività economica da insediare sul territorio.

La stabilizzazione dei mercati sperimentali nelle frazioni è obiettivo da perseguire per garantire standard qualitativi e di sicurezza accettabili. Accanto a questi dovranno essere garantite attività temporanee (manifestazioni, eventi, sagre, fiere) di promozione del territorio più specifiche e di maggiore qualità.

OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI E PLURIENNALI

TITOLO	DESCRIZIONE
Implementazione dell'informatizzazione Sportello Unico Attività Produttive	Implementazione strumenti telematici e collaborazione con CCIAA per condurre sperimentazione - quale Comune pilota - su nuovo modello regionale Comunicazione Unica Regionale (CUR). Attivazione controlli a campione su Segnalazioni di Inizio Attività (SCIA) escluse quelle connesse alla pubblica sicurezza. Attivazione dell'acquisizione dei pareri (interni e poi esterni) tramite link di accesso a "scrivania virtuale".
Regolamento di organizzazione Sportello Unico Attività Produttive	Approvazione di nuovo regolamento in sostituzione del precedente per adeguarsi a nuove disposizioni nazionali e regionali e per aspetti connessi alla telematica, alla ricevibilità ed ai controlli a campione alla comunicazione unica regionale (CUR) ed al fascicolo informatico di impresa (FII).

Riorganizzazione mercati e posteggi esistenti - commercio su aree pubbliche	Analisi della sperimentazione mercati e sagre esistenti: revoca o stabilizzazione.
Digitalizzazione archivio pubblici esercizi, grandi e medie strutture	Al fine di compattare l'archivio oggi variamente localizzato, conclusa la digitalizzazione dei <i>pubblici esercizi</i> si proseguirà con le <i>grandi e le medie strutture</i> e infine su FIERA.
Individuazione di nuove attività da inserire negli spazi liberi del Mercatino Comunale di via Garibaldi	Individuazione delle categorie merceologiche ed avvio delle procedure ad evidenza pubblica per l'assegnazione degli spazi liberi.
MOTIVAZIONE DELLE SCELTE EFFETTUATE	
Rilancio del commercio e adeguamento delle strutture esistenti. Inoltre l'Amministrazione Comunale crede nel ruolo sociale del Mercatino Comunale di via Garibaldi e pertanto ritiene che si debba promuovere il suo rilancio con il coinvolgimento degli operatori presenti ciò anche nell'intento di rivitalizzare il centro storico promuovendo dinamiche nuove di sviluppo e di appartenenza a livello locale.	
FINALITÀ DA CONSEGUIRE	
Innanzitutto il miglioramento della "qualità", quale fattore di vera innovazione della Pubblica Amministrazione. Adeguato assetto del commercio su aree pubbliche perché diventi volano anche di quello in sede fissa. Miglioramento in genere dell'accessibilità delle informazioni a cittadini ed operatori. Perseguire il ruolo sociale del Mercatino Comunale di via Garibaldi garantendo la presenza di categorie merceologiche adeguate ai bisogni dell'utenza, che possano contestualmente stimolare il rilancio.	
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI DA IMPIEGARE	
Personale tecnico e amministrativo; normali dotazioni d'ufficio; risorse finanziarie dedicate.	

MISSIONE 15
POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.

INDIRIZZI AMMINISTRATIVI PROGRAMMA DI MANDATO
PROGRAMMA 03 - SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE (PARI OPPORTUNITÀ E POLITICHE DEI TEMPI)

Nell'ambito della missione 15, l'Amministrazione comunale lavorerà per fare di Rho una "CITTÀ AMICA DELLE DONNE". In tema di promozione delle pari opportunità, verrà favorita l'attuazione di ogni azione e iniziativa finalizzata a realizzare una città sempre più vicina alle esigenze delle donne e sempre più attenta al rispetto dei diritti della condizione femminile che, ancora troppo spesso, non trovano pieno riconoscimento. La promozione di una reale cultura di genere, l'attuazione di politiche di valorizzazione delle pari opportunità e di sostegno alla genitorialità che consentano a uomini e donne di accedere in modo paritario alla vita sociale e il potenziamento sul territorio dei servizi a favore delle donne possono conferire alla nostra città questo carattere. Si fornirà supporto organizzativo alla "Casa delle Donne", lo spazio pubblico - situato presso il centro polifunzionale di Passirana - Via Sant'Ambrogio - che l'Amministrazione comunale ha affidato alle associazioni che operano nel campo delle pari opportunità, per organizzare attività, fornire servizi e realizzare iniziative a favore delle donne. Attraverso il coinvolgimento delle istituzioni scolastiche - luoghi privilegiati di promozione dei diritti dei bambini - si attueranno azioni a favore dei piccoli cittadini, sia italiani che figli di immigrati stranieri, al fine di accrescere la consapevolezza sul valore che l'infanzia rappresenta per l'umanità, garantendone i diritti civili, politici, economici, sociali e culturali. Il principio delle pari opportunità sarà integrato anche nelle politiche di gestione delle risorse umane che operano nell'Amministrazione comunale. Attraverso il Piano triennale delle Azioni positive PTAP, l'Amministrazione si impegna a favorire la conciliazione tra la vita lavorativa, personale e familiare, attraverso la realizzazione di azioni che prendano in considerazione le differenze, le condizioni e le esigenze di donne e uomini all'interno dell'Ente, ponendo al centro dell'attenzione la persona e armonizzando le esigenze dell'Ente con quelle delle dipendenti e dei dipendenti. Inoltre, l'Amministrazione, nella prospettiva di migliorare l'efficienza, l'efficacia e la qualità dei servizi, valorizzando opportunamente il ruolo centrale della persona del lavoratore nella propria organizzazione e ambiente di lavoro, realizzerà un'indagine sul benessere organizzativo dei propri dipendenti. Il Comitato unico di Garanzia costituirà un altro strumento atto a garantire pari opportunità, benessere di chi lavora e l'assenza di discriminazioni nell'Ente. La promozione della qualità della vita delle cittadine e dei cittadini e delle pari opportunità è legata anche all'adozione di politiche dei tempi urbani, che favoriscano la conciliazione dei tempi familiari, dei tempi per sé e dei tempi di lavoro, restituendo tempo ai cittadini in termini quantitativi e qualitativi. La qualità della vita di ciascuna persona è strettamente condizionata dal tempo; l'adozione di politiche temporali urbane che agiscano sull'accessibilità ai servizi pubblici e privati tenendo conto delle esigenze lavorative e di cura familiare dei cittadini, sulla viabilità, sui sistemi di trasporto, sulla rimodulazione dei tempi di fruibilità delle strutture cittadine può determinare un significativo miglioramento della qualità della vita ed una migliore vivibilità della città. L'Amministrazione comunale ha adottato il Piano territoriale degli orari quale strumento strategico per la realizzazione di progetti di governo temporale della città. Il PTO predisposto mira ad armonizzare i tempi urbani nella consapevolezza che le politiche dei tempi agiscano sul tempo individuale di ogni cittadino, prevedendo azioni volte a migliorare l'accessibilità dei cittadini alla Pubblica Amministrazione, anche attraverso il portale dei servizi *on line*, ad armonizzare gli orari di apertura dei servizi comunali con quelli di altri servizi di pubblico interesse e ad armonizzare gli orari delle scuole con i tempi di mobilità della città.

OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI E PLURIENNALI

TITOLO	DESCRIZIONE
Smart City dei bambini	Implementazione del progetto "Rho smart city dei bambini" che assume le esigenze urbane di vivibilità,

	tecnologia e mobilità dei piccoli cittadini come parametro di miglior vivibilità e qualità della vita per tutti.
Supporto organizzativo alla Casa delle Donne	Organizzazione di attività a supporto delle iniziative realizzate dalle associazioni che operano nel campo delle pari opportunità a cui è stata affidata la gestione della casa delle donne.
Piano triennale delle Azioni positive - PTAP	Realizzazione delle azioni contenute nel Piano triennale delle Azioni positive PTAP.
Buoni lavoro voucher a cittadini rhodensi in condizioni di svantaggio economico e sociale	Erogazione di buoni lavoro voucher a fronte di prestazioni di lavoro di tipo occasionale a cittadini rhodensi in condizioni di svantaggio economico e sociale, a seguito di avviso pubblico.
MOTIVAZIONE DELLE SCELTE EFFETTUATE	
Investire su politiche di coesione sociale che incidano positivamente sulle relazioni sociali, promuovendo parità di opportunità tra donne e uomini residenti, al fine di consentire a entrambi di accedere in modo paritario e senza discriminazioni alla vita sociale, al lavoro, alle professioni, alla vita cittadina.	
FINALITÀ DA CONSEGUIRE	
Promuovere a livello cittadino una riflessione sul tema della prospettiva di genere e sul rispetto delle differenze tra uomini e donne, considerate come fattore di qualità; "educare", aprendo spazi di confronto simbolici e reali in cui ogni ragazzo o ragazza rhodense possa sentirsi libero di trovare una strada per l'autonomia e per la consapevolezza di sé, non necessariamente stretta nelle dimensioni stereotipate del maschile e femminile.	
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI DA IMPIEGARE	
Personale tecnico e amministrativo; normali dotazioni d'ufficio; risorse finanziarie dedicate.	

MISSIONE 17 ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	
Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili. Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.	
INDIRIZZI AMMINISTRATIVI PROGRAMMA DI MANDATO PROGRAMMA 01 - FONTI ENERGETICHE	
Il PAES è lo scenario entro cui l'amministrazione rhodense si sta muovendo con l'obiettivo di ridurre in maniera significativa le emissioni clima-alteranti. Gli ambiti intervento che riguardano sia le strutture pubbliche che quelle private sono sostanzialmente quattro: l'ampliamento delle reti di teleriscaldamento; lo sviluppo delle energie rinnovabili in particolare il fotovoltaico ma non solo, l'efficientamento energetico da affrontare con diverse strategie ed infine un'evoluzione culturale che riguarda gli stili di vita dove l'attenzione al consumo energetico diventi un'espressione normale del nostro senso civico.	
OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI E PLURIENNALI	
TITOLO	DESCRIZIONE
Tavolo tecnico coordinamento Teleriscaldamento	Prosecuzione delle attività del tavolo tecnico di coordinamento tra l'Amministrazione Comunale e le società impegnate sul territorio per la gestione delle reti di teleriscaldamento al fine di pianificare uno sviluppo ed ampliamento della rete coerente e programmato.
Concessione rete gas-metano	Per la rete gas metano prosegue l'attività di controllo e monitoraggio degli obblighi convenzionali in capo al nuovo concessionario rete gas. In particolare è in fase di valutazione la proposta progettuale esecutiva per dare seguito ed attuazione al piano investimenti che vedrà un significativo ammodernamento delle rete comunale. Prosegue l'attività inerente le procedure di supporto al Comune di Legnano come capofila ATEM.
Progetto fotovoltaico e isolamento termico edifici	Realizzati due progetti finalizzati al risparmio energetico in attuazione degli obiettivi del PAES. Entrambi i progetti sono sostenuti da un contributo derivante da protocolli d'intesa sottoscritti con la società Expo con l'obiettivo di abbattimento di emissioni di CO2. Avviata procedura gara per impianti fotovoltaici. In attesa di nuova conferma contributo da parte di Expo a seguito gara andata deserta.
MOTIVAZIONE DELLE SCELTE EFFETTUATE	
Il risparmio energetico come elemento di qualificazione ambientale.	
FINALITÀ DA CONSEGUIRE	
Riduzione dei consumi energetici, riduzione dei gas climalteranti, riduzione dei costi energetici nel rispetto delle previsioni del PAES.	
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI DA IMPIEGARE	
Personale tecnico e amministrativo; normali dotazioni d'ufficio; risorse finanziarie dedicate.	

DUP - Sezione Operativa

**MISSIONE 20
FONDI E ACCANTONAMENTI**

Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.

Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

**PROGRAMMA 01
FONDO DI RISERVA**

OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI E PLURIENNALI

TITOLO	DESCRIZIONE
Grado di attendibilità delle previsioni iniziali di spesa corrente	Rapporto tra previsioni definitive e previsioni iniziali di spesa corrente.

MOTIVAZIONE DELLE SCELTE EFFETTUATE

Un bilancio in ordine a tutti comprensibile - La capacità di governance delle Società Partecipate.

FINALITÀ DA CONSEGUIRE

Miglioramento degli indicatori di bilancio.

RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI DA IMPIEGARE

Personale amministrativo; normali dotazioni d'ufficio; risorse finanziarie dedicate.

**MISSIONE 50
DEBITO PUBBLICO**

Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie.

PROGRAMMA 02 - FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITÀ

OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI E PLURIENNALI

TITOLO	DESCRIZIONE
Rigidità per indebitamento procapite	Spesa per rimborso di mutui (quota interessi e quota capitale), su numero di abitanti (miglioramento indicatore rispetto al dato degli esercizi precedenti).
Livello di indebitamento pro capite	Ammontare dell'indebitamento al 31/12, su numero di abitanti (miglioramento indicatore rispetto al dato degli esercizi precedenti).
Livello di indebitamento nel tempo	Ammontare dell'indebitamento nell'ultimo triennio (miglioramento indicatore rispetto al dato degli esercizi precedenti).

MOTIVAZIONE DELLE SCELTE EFFETTUATE

Un bilancio in ordine a tutti comprensibile - La capacità di governance delle Società Partecipate.

FINALITÀ DA CONSEGUIRE

Miglioramento degli indicatori di bilancio.

RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI DA IMPIEGARE

Personale tecnico e amministrativo; normali dotazioni d'ufficio; risorse finanziarie dedicate.

MISSIONE 60 ANTICIPAZIONI FINANZIARIE	
Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.	
PROGRAMMA 01 RESTITUZIONE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	
OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI E PLURIENNALI	
TITOLO	DESCRIZIONE
Monitoraggio dei flussi di cassa durante l'esercizio	Rilevazioni mensili del fondo di cassa in tesoreria, degli incassi e dei pagamenti, al fine del contenimento del ricorso all'anticipazione di cassa.
MOTIVAZIONE DELLE SCELTE EFFETTUATE	
Un bilancio in ordine a tutti comprensibile - La capacità di governance delle Società Partecipate.	
FINALITÀ DA CONSEGUIRE	
Miglioramento degli indicatori di bilancio.	
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI DA IMPIEGARE	
Personale amministrativo; normali dotazioni d'ufficio; risorse finanziarie dedicate.	

MISSIONE 99 SERVIZI PER CONTO DI TERZI	
Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro.	
PROGRAMMA 01 SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO	
OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI E PLURIENNALI	
TITOLO	DESCRIZIONE
Corretta gestione contabile delle Entrate e delle Spese per Servizi per Conto di Terzi	Esatta correlazione tra accertamenti ed impegni registrati a servizi per conto di terzi.
MOTIVAZIONE DELLE SCELTE EFFETTUATE	
Un bilancio in ordine a tutti comprensibile - La capacità di governance delle Società Partecipate.	
FINALITÀ DA CONSEGUIRE	
Miglioramento degli indicatori di bilancio.	
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI DA IMPIEGARE	
Personale tecnico e amministrativo; normali dotazioni d'ufficio; risorse finanziarie dedicate.	

Documento Unico di Programmazione

D.U.P. 2016 - 2018

Impegni Pluriennali

Analisi e valutazione degli impegni pluriennali di spesa già assunti

Gli impegni pluriennali assunti negli esercizi precedenti rispetto al periodo temporale del documento di programmazione economico-finanziario presentano i seguenti valori:

- anno 2016: €. 9.056.734,12= per circa n. 350 impegni,
- anno 2017: €. 4.824.048,33= per circa n. 100 impegni,
- anno 2018: €. 2.539.195,87= per circa n. 50 impegni.

Documento Unico di Programmazione

D.U.P. 2016 - 2018

**Impegni Pluriennali
Esercizio 2016**



Impegni

Comune di Rho

Esercizio: 2015

Anno	Numero	Sub	Data	Oggetto	Beneficiario	Importo	Disponibilit�
2016	1	0	20/02/2001	CORSORZIO FIUME OLONA - CONVENZIONE PER PULIZIA ARBOREA SPONDE FIUME OLONA APPR. SPESA	CONSORZIO FIUME OLONA	9.451,16	9.451,16
2016	2	0	12/03/2007	FONDAZIONE COMUNITARIA NORD MILANO		5.478,80	5.478,80
2016	3	0	19/08/2008	PAGAMENTO FIDEJUSSIONE A FAVORE DELLA PROVINCIA DI MILANO PER LA GESTIONE DELLA PIATTAFORMA DEI RIFIUTI INGOMBRANTI DI VIA MINCIO.		171,04	171,04
2016	4	0	30/06/2009	PAG. FIDEJUSSIONE PROVINCIA DI MILANO PER GESTIONE PIATTAFORMA DEI RIFIUTI INGOMBRANTI DI VIA SAN BERNARDO.		240,04	240,04
2016	5	0	08/02/2012	CIG 3839134997 - SERVIZIO DI RILEVAZIONE AUTOMATICA DELLE INFRAZIONI AL VIGENTE CODICE DELLA STRADA	PROJECT AUTOMATION SPA	91.476,00	91.476,00
2016	6	0	14/02/2012	DOTT. VITTORIO DELL'ACQUA - RETRIBUZIONE - INCARICO DIRETTORE DI AREA "SERVIZI DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICA E DELLE ENTRATE"		47.998,27	47.998,27
2016	7	0	14/02/2012	DOTT. VITTORIO DELL'ACQUA - INPDAP		8.341,00	8.341,00
2016	8	0	14/02/2012	DOTT. VITTORIO DELL'ACQUA - INADEL		1.571,99	1.571,99
2016	9	0	14/02/2012	DOTT. VITTORIO DELL'ACQUA - INPS		564,24	564,24
2016	10	0	14/02/2012	DOTT. VITTORIO DELL'ACQUA - INAIL		140,18	140,18
2016	11	0	14/02/2012	DOTT. VITTORIO DELL'ACQUA - IRAP - INCARICO DIRETTORE DI AREA "SERVIZI DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICA E DELLE ENTRATE"		2.978,83	2.978,83
2016	15	0	22/01/2013	CIG 48555438D5 - AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE PER ANNI QUATTRO DELLA GESTIONE DEI CENTRI RICREATIVI ESTIVI, EDUCATIVA TERRITORIALE, STRUTTURA MAST	LA FUCINA COOP.SOC.ONLUS	136.083,60	136.083,60
2016	18	0	22/01/2013	CIG 48555438D5 - AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE PER ANNI QUATTRO DELLA GESTIONE DEI CENTRI RICREATIVI ESTIVI, EDUCATIVA TERRITORIALE, STRUTTURA MAST	LA FUCINA COOP.SOC.ONLUS	88.000,00	88.000,00



Impegni

Comune di Rho

Esercizio: 2015

Anno	Numero	Sub	Data	Oggetto	Beneficiario	Importo	Disponibilità
2016	19	0	08/03/2013	CIG 4974873312 PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI: AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA AL RTI COSTITUITO DA MIORELLI SERVICE SPA MORI (TN) E TKV SOC. COOP. SOC. PESARO.	MIORELLI SERVICE S.P.A.	196.843,83	196.843,83
2016	20	0	08/03/2013	CIG 4974873312 PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI: AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA AL RTI COSTITUITO DA MIORELLI SERVICE SPA MORI (TN) E TKV SOC. COOP. SOC. PESARO.		29.673,38	29.673,38
2016	21	0	08/03/2013	CIG 4974873312 PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI: AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA AL RTI COSTITUITO DA MIORELLI SERVICE SPA MORI (TN) E TKV SOC. COOP. SOC. PESARO.	MIORELLI SERVICE S.P.A.	142.396,54	142.396,54
2016	22	0	08/03/2013	CIG 4974873312 PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI: AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA AL RTI COSTITUITO DA MIORELLI SERVICE SPA MORI (TN) E TKV SOC. COOP. SOC. PESARO.	MIORELLI SERVICE S.P.A.	17.879,10	17.879,10
2016	25	0	18/03/2013	CIG 45350780C2 - CONTRIBUTO PER GESTIONE CENTRO SPORTIVO COMUNALE DI VIA DE GASPERI E AREA COMUNALE E CENTRO SPORTIVO DI VIA OSPIATE - DET.353/2012	A.C. MAZZO LOMBARDIA UNO SSDRL - Sig. Pietro Garavaglia	27.000,00	27.000,00
2016	26	0	26/03/2013	CIG Z31094511D - FORNITURA DI 21 FOTOCOPIATRICI MULTIFUNZIONE DI FASCIA ALTA IN NOLEGGIO E DEI SERVIZI CONNESSI. LOTTO 1	SHARP ELECTRONICS SPA	9.651,83	9.651,83
2016	27	0	29/03/2013	COMPENSO AI REVISORI DEI CONTI ANNO 2016 (FINO AL 14/1/2016)		1.468,38	0,00
2016	29	0	22/04/2013	CIG 5079830852 - SERVIZIO DI GESTIONE, POSTALIZZAZIONE E RISCOSSIONE DEGLI ATTI AMM.VI SANZIONATORI DELLA POLIZIA LOCALE DI RHO - PERIODO DAL 1 NOVEMBRE 2013 AL 31 OTTOBRE 2017	M.T. S.P.A.	105.205,44	105.205,44
Totale subimpegni:						1.468,38	0,00
Resto da subimpegnare:						1.468,38	0,00



Impegni

Comune di Rho

Esercizio: 2015

Anno	Numero	Sub	Data	Oggetto	Beneficiario	Importo	Disponibilità
2016	30	0	22/04/2013	CIG 5079830852 - SERVIZIO DI GESTIONE, POSTALIZZAZIONE E RISCOSSIONE DEGLI ATTI AMM.VI SANZIONATORI DELLA POLIZIA LOCALE DI RHO - PERIODO DAL 1 NOVEMBRE 2013 AL 31 OTTOBRE 2017	M.T. S.P.A.	52.941,90	52.941,90
2016	27	1	07/06/2013	COMPENSO PRESIDENTE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI ANNO 2016 (FINO AL 14/1/2016)	VISCUSI ROBERTO	586,46	586,46
2016	27	2	07/06/2013	COMPENSO COMPONENTE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI ANNO 2016 (FINO AL 14/1/2016)	MOLINARI ALESSANDRO	390,96	390,96
2016	27	3	07/06/2013	COMPENSO COMPONENTE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI ANNO 2016 (FINO AL 14/1/2016)	AZZALI EMANUELE	390,96	390,96
2016	27	4	07/06/2013	FONDO RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI ANNO 2016 (FINO AL 14/1/2016)		100,00	100,00
2016	31	0	26/06/2013	CIG Z330A5A937 - FORNITURA FOTOCOPIATRICI MF SHARP MX4112N A3 COLORI IN NOLEGGIO E DEI SERVIZI CONNESSI	SHARP ELECTRONICS SPA	4.710,53	4.710,53
2016	35	0	08/08/2013	CIG Z690B726DD - SERVIZIO DI TRASPORTO MALATI ONCOLOGICI E PERSONE AFFETTE DA PATOLOGIE INVALIDANTI	RHO SOCCORSO PUBBL. ASSISTENZA ONLUS	3.500,00	3.500,00
2016	36	0	08/08/2013	CIG Z690B726DD - SERVIZIO DI TRASPORTO MALATI ONCOLOGICI E PERSONE AFFETTE DA PATOLOGIE INVALIDANTI	RHO SOCCORSO PUBBL. ASSISTENZA ONLUS	4.500,00	4.500,00
2016	37	0	05/09/2013	CONVENZIONE PER ATTIVITA' DI SUPPORTO DURANTE MANIFESTAZIONI PUBBLICHE - 1° SEMESTRE 2016	C.O.R. PROTEZIONE CIVILE RHO ONLUS	10.500,00	10.500,00
2016	38	0	05/09/2013	CONVENZIONE PER ATTIVITA' INERENTI I SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE - 1° SEMESTRE 2016	C.O.R. PROTEZIONE CIVILE RHO ONLUS	3.250,00	3.250,00

311



Impegni

Comune di Rho

Esercizio: 2015

Anno	Numero	Sub	Data	Oggetto	Beneficiario	Importo	Disponibilità
2016	39	0	10/09/2013	PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO SERVIZI ASSICURATIVI: APPROVAZIONE GRADUATORIA E AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA. POLIZZA RCT/O.	MARSH S.p.A.	138.600,00	138.600,00
2016	40	0	10/09/2013	PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO SERVIZI ASSICURATIVI: APPROVAZIONE GRADUATORIA E AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA. POLIZZA RCPATRIMONIALE	MARSH S.p.A.	5.700,00	5.700,00
2016	45	0	25/10/2013	CIG Z320C0B9EB - ADESIONE CONVENZIONE CONSIP FOTOCOPIATRICI 21 LOTTO 1 - PER LA FORNITURA DI FOTOCOPIATRICI MULTIFUNZIONE DI FASCIA ALTA IN NOLEGGIO E DEI SERVIZI CONNESSI. MF SHARP MX-M502N A3 MONOCROMATICA.	SHARP ELECTRONICS SPA	4.017,31	4.017,31
2016	46	0	07/11/2013	CIG ZC20C3B065 - AGGIUDICAZIONE CONTROLLO QUALITA' DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA ANNI SCOLASTICI 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016	STUDIO Q. TRE	9.394,00	9.394,00
2016	50	0	12/11/2013	CIG 5366285E75 - CONTRIBUTO COME DA CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEL PATTINODROMO COMUNALE DI VIA PIRANDELLO PER ANNI SEI	A.S.D. SKATING RHO	18.333,00	18.333,00
2016	56	0	06/12/2013	CIG 5483788503 - AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE ASILO NIDO DI VIA ALDO MORO		Totale subimpegni : 280.000,00	Resto da subimpegnare : 0,00
2016	57	0	06/12/2013	CIG 5483788503 - AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI SERVIZI EDUCATIVI E AUSILIARI DI DUE SEZIONI ASILO NIDO VIA DELEDDA		Totale subimpegni : 267.594,50	Resto da subimpegnare : 0,00
2016	58	0	06/12/2013	CIG 5483788503 - AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE ASILO NIDO DI VIA TOGLIATTI		Totale subimpegni : 250.000,00	Resto da subimpegnare : 0,00
2016	59	0	10/12/2013	CIG 549127577A - AGGIUDICAZIONE SERVIZIO PRODUZIONE E CONSEGNA PASTI ALLA MENSA DEI POVERI PER 36 MESI - 1/7/2014-30/6/2017	EURORISTORAZIONE SRL	63.365,88	63.365,88

312



Impegni

Comune di Rho

Esercizio: 2015

Anno	Numero	Sub	Data	Oggetto	Beneficiario	Importo	Disponibilità
2016	60	0	13/12/2013	CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI RHO E IL COLLEGIO OBLATI MISSIONARI PER LA REGOLAMENTAZIONE DELL'USO DEL PIAZZALE DEL SANTUARIO DELLA B.V. ADDOLORATA DI RHO E DI PARTE DEL PARCO E DEL PARCHEGGIO	COLLEGIO DEI PADRI OBLATI MISSIONARI	22.500,00	22.500,00
2016	62	0	23/12/2013	PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO SERVIZI ASSICURATIVI: APPROVAZIONE GRADUATORIA E AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA. POLIZZA KASKO	MARSH S.p.A.	2.000,00	2.000,00
2016	61	0	23/12/2013	PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO SERVIZI ASSICURATIVI: APPROVAZIONE GRADUATORIA E AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA. INFORTUNI	MARSH S.p.A.	5.760,55	5.760,55
2016	47	0	12/11/2013	CIG 54162628CA - AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASSICURAZIONE DELLA RESPONSABILITA' CIVILE DERIVANTE DALLA CIRCOLAZIONE DEI VEICOLI A MOTORE (RCA) CORPI VEICOLI TERRESTRI (CVT); AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA A FAVORE DELLA UNIPOL ASSICURAZIONI SPA - BOLOGNA.	MARSH S.p.A.	11.713,00	11.713,00
2016	48	0	12/11/2013	CIG 54162628CA - AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASSICURAZIONE DELLA RESPONSABILITA' CIVILE DERIVANTE DALLA CIRCOLAZIONE DEI VEICOLI A MOTORE (RCA) CORPI VEICOLI TERRESTRI (CVT); AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA A FAVORE DELLA UNIPOL ASSICURAZIONI SPA - BOLOGNA.	MARSH S.p.A.	16.733,00	16.733,00
2016	49	0	12/11/2013	CIG 54162628CA - AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASSICURAZIONE DELLA RESPONSABILITA' CIVILE DERIVANTE DALLA CIRCOLAZIONE DEI VEICOLI A MOTORE (RCA) CORPI VEICOLI TERRESTRI (CVT); AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA A FAVORE DELLA UNIPOL ASSICURAZIONI SPA - BOLOGNA.	MARSH S.p.A.	12.273,13	12.273,13
2016	51	0	19/11/2013	CIG 5432856698. AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASSICURAZIONE POLIZZA ALL RISK PROPERTY; AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA A FAVORE DELLA COMPAGNIA GENERALI ITALIA SPA SEDE LEGALE MOGLIANO VENETO (TV).	MARSH S.p.A.	89.553,29	89.553,29



Impegni

Comune di Rho

Esercizio: 2015

Anno	Numero	Sub	Data	Oggetto	Beneficiario	Importo	Disponibilità
2016	52	0	26/11/2013	CIG 5447544F81 - GESTIONE SERVIZI PER ANZIANI: CENTRO DIURNO ANZIANI, CENTRO SOCIALE, ESTATE SICURA ANZIANI, SERVIZIO DI PULIZIE FORNITURA PASTI - PER 36 MESI - DETERMINAZIONE A CONTRARRE	Totale subimpegni : 231.803,88 Resto da subimpegnare : 0,00	231.803,88	0,00
2016	53	0	29/11/2013	CIG 5467370872 - GESTIONE SERVIZI PER ANZIANI: TRASPORTO ANZIANI CENTRO DIURNO ANZIANI FORNITURA PASTI A DOMICILIO PER 36 MESI	Totale subimpegni : 247.867,51 Resto da subimpegnare : 0,00	247.867,51	0,00
2016	66	0	10/02/2014	CIG 5079830852 - SERVIZIO DI GESTIONE, POSTALIZZAZIONE E RISCOSSIONE DEGLI ATTI AMM.VI SANZIONATORI - PERIODO 1/11/2013 - 31/10/2017	M.T. S.P.A.	105.205,44	105.205,44
2016	67	0	10/03/2014	AFFIDAMENTO IN CONVENZIONE DI ALCUNI SPAZI DI PROPRIETA' COMUNALE PRESSO LA STRUTTURA DI VIA GIUSTI 2 PER LA REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE DI CARATTERE SOCIALE E DI ANIMAZIONE CULTURALE	CDS DI RHO - COMPAGNIA DELLE OPERE M.MURGIDA E M.MARTINI	3.000,00	3.000,00
2016	68	0	13/03/2014	CIG 56558581AC - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA DEL SERVIZIO DEGLI AUTISTI E DEI SERVIZI DI FRONT OFFICE DEL COMUNE PER MESI 36 (1/6/2014-31/5/2017)	IL GRAPPOLO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	70.760,00	70.760,00
2016	69	0	14/03/2014	CIG 5342112248 - REALIZZAZIONE DI PROGETTI DI ACCOGLIENZA DEGLI ENTI LOCALI IN SENO AL SISTEMA DI PROTEZIONE RIFUGIATI E RICHIEDENTI ASILO (SPRAR)	COOPERATIVA SOCIALE INTRECCI ONLUS	309.991,64	309.991,64
2016	70	0	18/03/2014	CIG 4974873312. PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI: AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA AL RTI COSTITUITO DA MIORELLI SERVICE SPA MORI (TN) E TKV SOC. COOP. SOC. PESARO.	MIORELLI SERVICE S.P.A.	23.076,74	23.076,74
2016	72	0	01/04/2014	CIG 56766507C4 - AGGIUDICAZIONE CONCESSIONE PER ANNI 18 SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA E IMPIANTI SEMAFORICI COMPRENSIVO DI FORNITURA ENERGIA	HERA LUCE SRL	1.131.550,00	1.131.550,00



Impegni

Comune di Rho

Esercizio: 2015

Anno	Numero	Sub	Data	Oggetto	Beneficiario	Importo	Disponibilità
2016	75	0	28/04/2014	CIG 56995476F8 - FORNITURA TRAMITE ME.PA CONSIP DEL PIANO DI SORVEGLIANZA SANITARIA (PSS) E DEL MEDICO COMPETENTE - MAGGIO 2014-APRILE 2015	SINTESI SPA	17.246,40	17.246,40
2016	76	0	07/05/2014	CIG Z110EFA68D - SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE INFRASTRUTTURA DI RETE DATI E RETE VOIP.	SOLEI COMMUNICATIONS SRL	15.542,80	15.542,80
2016	77	0	07/05/2014	CIG Z240EFA6C5 - SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE INFRASTRUTTURA DI SERVER E STORAGE.	LEPOLIS SAS DI LUCILLA POLISTINA & C.	7.930,00	7.930,00
2016	140	0	22/05/2014	CIG Z620F08D39. ABBONAMENTO LEGGI D'ITALIA (3 ANNI)	WOLTERS KLUWER ITALIA GIURIDICA S.r.l.	1.842,20	1.842,20
2016	53	1	06/06/2014	CIG 5467370872 - AGGIUDICAZIONE GESTIONE SERVIZI PER ANZIANI: TRASPORTO ANZIANI CENTRO DIURNO ANZIANI FORNITURA PASTI A DOMICILIO ANNO 2016	IL GRAPPOLO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	247.867,51	247.867,51
2016	141	0	18/06/2014	CIG ZC50D09C53 - AGGIUDICAZIONE SERVIZIO DI ASSISTENZA SOFTWARE SPECIFICO RELATIVO ALLA GESTIONE DEI SERVIZI SOCIALI PER 24 MESI	IRIDE SRL	6.844,20	6.844,20
2016	52	1	26/06/2014	CIG 5447544F81 - GESTIONE SERVIZI PER ANZIANI: CENTRO DIURNO ANZIANI, CENTRO SOCIALE, ESTATE SICURA ANZIANI, SERVIZIO DI PULIZIE E FORNITURA PASTI -ANNO 2016	COOPERATIVA SOCIALE INTRECCI ONLUS	231.803,88	231.803,88
2016	56	1	01/07/2014	CIG 5483788503 - CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE ASILO NIDO DI VIA ALDO MORO - 31/8/2014-30/8/2017	STRIPES COOP. SOCIALE ONLUS	280.000,00	280.000,00
2016	57	1	01/07/2014	CIG 5483788503 - CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI SERVIZI EDUCATIVI E AUSILIARI DI DUE SEZIONI ASILO NIDO VIA DELEDDA - 31/8/2014-30/8/2017	STRIPES COOP. SOCIALE ONLUS	267.594,50	267.594,50
2016	58	1	01/07/2014	CIG 5483788503 - CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE ASILO NIDO DI VIA TOGLIATTI - 31/8/2014-30/8/2017	STRIPES COOP. SOCIALE ONLUS	250.000,00	250.000,00



Impegni

Comune di Rho

Esercizio: 2015

Anno	Numero	Sub	Data	Oggetto	Beneficiario	Importo	Disponibilità
2016	142	0	08/07/2014	CIG 5840848F30 - APPALTO LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI COMUNALI PER MESI 24	Totale subimpegni : 63.675,19 Resta da subimpegnare : 0,00	63.675,19	0,00
2016	143	0	05/08/2014	CIG 5882501962 - GESTIONE SERVIZIO SOTTOCOPERTA IN CORDATA DOPPIA: PERCORSI DI ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE PER PERSONE IN GRAVE STATO DI DISAGIO E/O EMARGINAZIONE - PERIODO 01/11/2014-31/10/2017	Totale subimpegni : 91.634,12 Resta da subimpegnare : 0,00	91.634,12	0,00
2016	144	0	05/08/2014	CIG 5882501962 - GESTIONE SERVIZIO SOTTOCOPERTA IN CORDATA DOPPIA: PERCORSI DI ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE PER PERSONE IN GRAVE STATO DI DISAGIO E/O EMARGINAZIONE - PERIODO 01/11/2014-31/10/2017	Totale subimpegni : 15.176,80 Resta da subimpegnare : 0,00	15.176,80	0,00
2016	145	0	06/08/2014	CIG 5880686F97 - APPALTO LAVORI DI CONDUZIONE, MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI ELEVATORI DEGLI EDIFICI PUBBLICI COMUNALI PERIODO 01.09.2014 - 31.08.2016	DIVERSI Totale subimpegni : 1.469,93 Resta da subimpegnare : 0,00	1.469,93	0,00
2016	146	0	06/08/2014	CIG 5880686F97 - AGGIUDICAZIONE APPALTO LAVORI DI CONDUZIONE, MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI ELEVATORI DEGLI EDIFICI PUBBLICI COMUNALI PERIODO 01.09.2014 - 31.08.2016 (NORD ELEVATORS SRL)	NORD ELEVATORS SRL Totale subimpegni : 6.000,00 Resta da subimpegnare : 0,00	6.000,00	0,00
2016	147	0	06/08/2014	CIG: 5880686F97 - APPALTO LAVORI DI CONDUZIONE, MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ELEVATORI DEGLI EDIFICI PUBBLICI COMUNALI PERIODO 01.09.2014 - 31.08.2016	DIVERSI Totale subimpegni : 8.000,00 Resta da subimpegnare : 0,00	8.000,00	0,00
2016	149	0	14/08/2014	CIG Z9211524D0 - CANONE SERVIZIO WEB GPS - SERVIZIO DI MONITORAGGIO MEZZI SPAZZANEVE E SPARGISALE (STAG. INVERNALI 2014/2015 2015/2016 2016/2017)	SELECTA DIGITAL SERVICE SRL Totale subimpegni : 6.364,74 Resta da subimpegnare : 0,00	6.364,74	0,00
2016	150	0	28/08/2014	CIG ZA410C2895 - AMPLIAMENTO DELLE AZIONI DI EDUCATIVA TERRITORIALE	LA FUCINA COOP.SOC.ONLUS Totale subimpegni : 11.750,00 Resta da subimpegnare : 0,00	11.750,00	0,00
2016	151	0	15/09/2014	CIG 5919045673 - APPALTO PER IL SERVIZIO DI VIGILANZA NEGLI EDIFICI COMUNALI E SERVIZIO DI ISPEZIONE NOTTURNA AREA ESTERNA SEDE POLIZIA LOCALE AGGIUDICAZIONE (DET. 197/14 A	ALLSYSTEM S.P.A. Totale subimpegni : 14.348,42 Resta da subimpegnare : 0,00	14.348,42	0,00



Impegni

Comune di Rho

Esercizio: 2015

Anno	Numero	Sub	Data	Oggetto	Beneficiario	Importo	Disponibilità
				CONTRARRE, APPROVATI APPALTO A PROC. APERTA MOD. TELEMATICA)			
2016	153	0	26/09/2014	DIRITTO ALLO STUDIO ANNO SCOLASTICO 2014/2015 - FORMAZIONE PROGETTO TIC	Totale subimpegni : 5.000,00	5.000,00	0,00
2016	154	0	30/09/2014	CONVENZIONE PER PROMOZIONE ATTIVITA' SPORTIVA DI BASEBALL E SOFTBALL - GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI BASEBALL PER ANNI 5 (2015-2019)	Totale subimpegni : 20.500,00	20.500,00	0,00
2016	155	0	02/10/2014	CIG ZD410E6B40 - SERVIZI DI PROGRAMMAZIONE DELLE ATTIVITA' E COORDINAMENTO INIZIALE PROGETTO 'CINE-FORUM CULTURALE L'AUDITORIUM DI VIA MEDA RISPONDE ALLA CITTA' FINANZIATO DA FONDAZIONE CARIPOLO	IDEAS SRL	2.420,00	2.420,00
2016	156	0	02/10/2014	CIG 59346292C7 - SERVIZI DI PROIEZIONE DELLE ATTIVITA' CINEMATOGRAFICHE E ATTIVITA' COMPLEMENTARI - PROGETTO CINE-FORUM CULTURALE L'AUDITORIUM DI VIA MEDA RISPONDE ALLA CITTA FINANZIATO DA FONDAZIONE CARIPOLO	BARZ AND HIPPO SNC di Paola Emma Corti & C.	29.253,55	29.253,55
2016	158	0	08/10/2014	CIG Z141103287 - APPALTO SERVIZIO DI VERIFICA PERIODICA DEGLI IMPIANTI ASCENSORI, PEDANE ELEVATRICI E SERVO SCALA INSTALLATI PRESSO DIVERSI STABILI COMUNALI AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL DPR 162/1999 ANNO 2014	DIVERSI	2.601,74	0,00
2016	142	1	10/10/2014	CIG 5840848F30 - AGGIUDICAZIONE APPALTO LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI COMUNALI PER MESI 24 OTTOBRE 2014 SETTEMBRE 2016	URBEDIL SRL	50.058,21	50.058,21
2016	142	2	10/10/2014	SOMME A DISPOSIZIONE PER VARIANTI 5% IMPORTO CONTRATTUALE		7.616,98	7.616,98
2016	142	3	10/10/2014	IMPREVISTI/ARROTONDAMENTI		6.000,00	6.000,00
2016	145	1	15/10/2014	CIG 5880886F97 - AGGIUDICAZIONE APPALTO LAVORI DI CONDUZIONE, MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI ELEVATORI DEGLI EDIFICI PUBBLICI COMUNALI PERIODO 01.09.2014	NORD ELEVATORS SRL	1.313,09	1.313,09

317



Impegni

Comune di Rho

Esercizio: 2015

Anno	Numero	Sub	Data	Oggetto	Beneficiario	Importo	Disponibilità
				31.08.2016			
2016	145	2	15/10/2014	CIG 5880686F97 - IMPREVISTI CONDUZIONE E MANUT. ORDINARIA		156,84	156,84
2016	147	1	15/10/2014	CIG: 5880686F97 - AGGIUDICAZIONE APPALTO LAVORI DI CONDUZIONE, MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ELEVATORI DEGLI EDIFICI PUBBLICI COMUNALI PERIODO 01.09.2014 31.08.2016	NORD ELEVATORS SRL	1.005,79	1.005,79
2016	147	2	15/10/2014	CIG: 5880686F97 - SOMME A DISPOSIZIONE PER VARIANTI 5% IMPORTO CONTRATTUALE		362,07	362,07
2016	147	3	20/10/2014	CIG: 5880686F97 - IMPREVISTI MANUT. STRAORDINARIA	DIVERSI	1.214,75	1.214,75
2016	147	4	20/10/2014	CIG: 5880686F97 - SOMME DERIVANTI DAL RIBASSO D'ASTA	DIVERSI	5.417,39	5.417,39
2016	159	0	22/10/2014	CIG 5886067824 - REPARTO EST AGGIUDICAZIONE SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E TRATTAMENTO ANTIGELO DELLA VIABILITÀ COMUNALE (STAGIONI INVERNALI 2014/2015 2015/2016 2016/2017)	SINOPOLI SRL	34.034,49	34.034,49
2016	160	0	22/10/2014	CIG 5886073D16 - REPARTO CENTRO AGGIUDICAZIONE SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E TRATTAMENTO ANTIGELO DELLA VIABILITÀ COMUNALE (STAGIONI INVERNALI 2014/2015 2015/2016 2016/2017)	PELLEGATA ARISTIDE	39.022,72	39.022,72
2016	161	0	23/10/2014	CIG 5886082486 - REPARTO OVEST SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E TRATTAMENTO ANTIGELO DELLA VIABILITÀ COMUNALE (STAGIONI INVERNALI 2014/2015 2015/2016 2016/2017)	I.C.O. DI OGIALORO SRL	38.958,22	38.958,22
2016	162	0	23/10/2014	CIG 5886077067 - REPARTO SUD AGGIUDICAZIONE SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E TRATTAMENTO ANTIGELO DELLA VIABILITÀ COMUNALE (STAGIONI INVERNALI 2014/2015 2015/2016 2016/2017)	TORO COSTRUZIONI SRL	33.757,04	33.757,04
2016	163	0	23/10/2014	CIG 58860645AB - REPARTO NORD AGGIUDICAZIONE SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E TRATTAMENTO ANTIGELO DELLA VIABILITÀ	BARTOLO COSTRUZIONI SRL	36.290,48	36.290,48

Stampato il 24/12/2015

Pagina 10 di 33

318



Impegni

Comune di Rho

Esercizio: 2015

Anno	Numero	Sub	Data	Oggetto	Beneficiario	Importo	Disponibilità
COMUNALE (STAGIONI INVERNALI 2014/2015 2015/2016 2016/2017)							
2016	143	1	11/11/2014	CIG 5882501962 - GESTIONE SERVIZIO SOTTOCOPERTA IN CORDATA DOPPIA: PERCORSI DI ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE PER PERSONE IN GRAVE STATO DI DISAGIO E/O EMARGINAZIONE - PERIODO 01/11/2014-31/10/2017	COOPERATIVA SOCIALE INTRECCI ONLUS	91.634,12	91.634,12
2016	144	1	11/11/2014	CIG 5882501962 - GESTIONE SERVIZIO SOTTOCOPERTA IN CORDATA DOPPIA: PERCORSI DI ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE PER PERSONE IN GRAVE STATO DI DISAGIO E/O EMARGINAZIONE - PERIODO 01/11/2014-31/10/2017	COOPERATIVA SOCIALE INTRECCI ONLUS	15.176,80	15.176,80
2016	164	0	13/11/2014	CONTRIBUTO ATTIVITA' DI SORVEGLIANZA E DI TUTELA AMBIENTALE PREVENTIVA DI ALCUNI PARCHI E GIARDINI COMUNALI - TRIENNIO 2014-2017.	A.S.C.R. ASS.SOCIO CULTURALE RICREATIVA	3.500,00	3.500,00
2016	158	1	01/12/2014	CIG Z141103267 - AGGIUDICAZIONE SERVIZIO DI VERIFICA PERIODICA IMPIANTI ASCENSORI, PEDANE ELEVATRICI E SERVO SCALA INSTALLATI PRESSO DIVERSI STABILI COMUNALI AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DPR 162/1999 ANNO 2014	I.C.E.P.I. SPA	2.601,74	2.601,74
2016	165	0	12/12/2014	CIG Z1411D812D - SERVIZIO PER FORNITURA BIOSSIDO DI CARBONIO (CO2) LIQUEFATTO E290 ALLE CASE DELL'ACQUA SITE IN RHO	SIAD SPA	1.770,00	1.770,00
2016	167	0	15/12/2014	CONTRIBUTO ECONOMICO PER ATTIVITA' ISTITUZIONALE E PROGETTO CINE-FORUM CULTURALE L'AUDITORIUM DI VIA MEDA RISPONDE ALLA CITTA'	ASSOCIAZIONE LIRICA RHODENSE	2.971,74	2.971,74
2016	169	0	16/12/2014	CIG 603776052B - LOTTO 1 - AGGIUDICAZIONE APPALTO SERVIZIO TRIENNALE DI MANUTENZIONE AREE VERDE PUBBLICO	CONSORZIO STABILE 3EMME DIFESA AMBIENTE E TERRITORIO SOC. CO	198.009,95	198.009,95
2016	170	0	16/12/2014	CIG 6037769C96 - LOTTO 2 - AGGIUDICAZIONE APPALTO SERVIZIO TRIENNALE DI MANUTENZIONE AREE VERDE PUBBLICO	CARMINE MARRONE FU CARMINE SRL	188.930,55	188.930,55



Impegni

Comune di Rho

Esercizio: 2015

Anno	Numero	Sub	Data	Oggetto	Beneficiario	Importo	Disponibilità
2016	171	0	16/12/2014	CIG 603776052B - LOTTO 1 - AGGIUDICAZIONE APPALTO SERVIZIO TRIENNALE DI MANUTENZIONE AREE VERDE PUBBLICO	CONSORZIO STABILE 3EMME DIFESA AMBIENTE E TERRITORIO SOC. CO	96.614,81	96.614,81
2016	172	0	16/12/2014	CIG 6037769C96 - LOTTO 2 - AGGIUDICAZIONE APPALTO SERVIZIO TRIENNALE DI MANUTENZIONE AREE VERDE PUBBLICO	CARMINE MARRONE FU CARMINE SRL	87.250,92	87.250,92
2016	173	0	05/01/2015	CONTRIBUTI COME DA CONVENZIONE CON LE SCUOLE DELL'INFANZIA PARITARIE ANNO SCOLASTICO 2015/2016		75.201,60	75.201,60
2016	153	1	31/12/2014	CIG 60618561D2 - CONVENZIONE CON ISTITUTI COMPRENSIVI E UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MILANO - BICOCCA PER ATTUAZIONE PIANO FORMAZIONE RELATIVO AL PROGETTO DIGITALIZZAZIONE DEL DISTRETTO SCOLASTICO DEL COMUNE DI RHO	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MILANO-BICOCCA	5.000,00	5.000,00
2016	174	0	16/01/2015	AFFIDAMENTO SERVIZI DI CONSULENZA GERIATRICA, CONSULENZA PSICOLOGICA, ACCOGLIENZA DI ANZIANI NELLA RSA SITA IN VIA CARROCCIO N.1 E DI GESTIONE DELLO STUDIO PROFESSIONALE PRESSO LA STRUTTURA DI VIA BUON GESU 21	COOPERATIVA SOCIALE INTRECCI ONLUS	4.898,73	4.898,73
2016	175	0	16/01/2015	AFFIDAMENTO SERVIZI DI CONSULENZA GERIATRICA, CONSULENZA PSICOLOGICA, ACCOGLIENZA DI ANZIANI NELLA RSA SITA IN VIA CARROCCIO N.1 E DI GESTIONE DELLO STUDIO PROFESSIONALE PRESSO LA STRUTTURA DI VIA BUON GESU 21	COOPERATIVA SOCIALE INTRECCI ONLUS	12.000,00	12.000,00
2016	154	1	03/02/2015	CONTRIBUTO PER GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI BASEBALL PER ANNI 5 (2015-2019) - CONVENZIONE PER PROMOZIONE ATTIVITA' SPORTIVA DI BASEBALL E SOFTBALL	A.S.D. RHO BASEBALL	20.500,00	20.500,00
2016	176	0	17/02/2015	CIG ZA1132B140 - FORNITURA TRAMITE MERCATO ELETTRONICO CONSIP (ME.PA) DEL SERVIZIO ASSISTENZA TECNICA ON SITE DELLE POSTAZIONI DI LAVORO INFORMATIZZATE	VENTICENTO SRL	7.271,20	7.271,20



Impegni

Comune di Rho

Esercizio: 2015

Anno	Numero	Sub	Data	Oggetto	Beneficiario	Importo	Disponibilità
2016	177	0	25/02/2015	CIG 6157026A94 - LAVORI MANUTENZIONE SEGNALETICA STRADALE - ANNO 2014	Totale subimpegni : 51.334,86	51.334,86	0,00
2016	178	0	03/03/2015	ASSUNZIONE DI N. 1 FUNZIONARIO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE A TEMPO DETERMINATO, AI SENSI DELL'ART. 110 TUEL DA ASSEGNARE ALL'UFFICIO COMUNICAZIONE, MARKETING ED	PERSONALE COMUNALE	11.100,55	11.100,55
2016	179	0	03/03/2015	INAIL PER ASSUNZIONE DI N. 1 FUNZIONARIO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE A TEMPO DETERMINATO, AI SENSI DELL'ART. 110 TUEL DA ASSEGNARE ALL'UFFICIO COMUNICAZIONE, MARKETING ED	I.N.A.I.L. AREA 2	67,93	67,93
2016	180	0	03/03/2015	ONERI CPDEL PER ASSUNZIONE DI N. 1 FUNZIONARIO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE A TEMPO DETERMINATO DA ASSEGNARE ALL'UFF. COMUNICAZIONE, MARKETING ED EXPO	TESORERIA PROVINCIALE STATO	2.694,59	2.694,59
2016	181	0	03/03/2015	IRAP PER ASSUNZIONE DI N. 1 FUNZIONARIO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE A TEMPO DETERMINATO, AI SENSI DELL'ART. 110 TUEL DA ASSEGNARE ALL'UFFICIO COMUNICAZIONE, MARKETING ED	REGIONE LOMBARDIA CONTABILITA' SPECIALE 4018	962,35	962,35
2016	182	0	10/03/2015	INDENNITA' AD PERSONAM DR. SSA PAVERO P., FUNZIONARIO DI ALTA SPECIALIZZ. A TEMPO DETERMINATO (ART. 110 TUEL) UFF. COMUNICAZIONE, MARKETING ED EXPO - 1/1-31/5/2016	PERSONALE COMUNALE	8.187,71	8.187,71
2016	183	0	10/03/2015	I.R.A.P. SU INDENNITA' AD PERSONAM ALLA DR. SSA PAVERO PAOLA S., FUNZIONARIO DI ALTA SPECIALIZZ. A TEMPO DETERMINATO (ART. 110 TUEL) UFF. COMUNICAZIONE, MARKETING ED EXPO - 1/1-31/5/2016	REGIONE LOMBARDIA CONTABILITA' SPECIALE 4018	706,93	706,93
2016	184	0	13/03/2015	ONERI CPDEL SU INDENNITA' AD PERSONAM DR. SSA PAVERO P., FUNZIONARIO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE A TEMPO DETERMINATO, AI SENSI ART. 110 DEL T.U.E.L. PRESSO L'UFFICIO COMUNICAZIONE, MARKETING ED EXPO	TESORERIA PROVINCIALE STATO	1.979,41	1.979,41
2016	185	0	13/03/2015	ONERI INADEL TFR SU INDENNITA' AD PERSONAM DR. SSA PAVERO P., FUNZIONARIO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE A TEMPO DETERMINATO, AI	TESORERIA PROVINCIALE STATO	315,00	315,00

Stampato il 24/12/2015

Pagina 13 di 33

321



Impegni

Comune di Rho

Esercizio: 2015

Anno	Numero	Sub	Data	Oggetto	Beneficiario	Importo	Disponibilità
2016	186	0	13/03/2015	SENSI ART. 110 DEL T.U.E.L. PRESSO L'UFFICIO COMUNICAZIONE, MARKETING ED EXPO	TESORERIA PROVINCIALE STATO	133,90	133,90
2016	187	0	13/03/2015	ONERI INPS SU INDENNITA' AD PERSONAM DR.SSA PAVERO P., FUNZIONARIO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE A TEMPO DETERMINATO, AI SENSI ART. 110 DEL T.U.E.L. PRESSO L'UFFICIO COMUNICAZIONE, MARKETING ED EXPO	I.N.A.I.L. AREA 2	49,90	49,90
2016	188	0	13/03/2015	ONERI INADEL TFR PER ASSUNZIONE DI N. 1 FUNZIONARIO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE A TEMPO DETERMINATO DA ASSEGNARE ALL'UFF. COMUNICAZIONE, MARKETING ED EXPO	TESORERIA PROVINCIALE STATO	539,84	539,84
2016	189	0	13/03/2015	ONERI INPS PER ASSUNZIONE DI N. 1 FUNZIONARIO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE A TEMPO DETERMINATO DA ASSEGNARE ALL'UFF. COMUNICAZIONE, MARKETING ED EXPO	TESORERIA PROVINCIALE STATO	182,28	182,28
2016	177	1	02/04/2015	CIG 6157026A94 - AGGIUDICAZIONE - LAVORI MANUTENZIONE SEGNALETICA STRADALE - ANNO 2014	O.V.A.S. s.r.l.	50.874,86	50.874,86
2016	177	2	02/04/2015	CIG 6157026A94 - PROVE DI LABORATORIO - LAVORI MANUTENZIONE SEGNALETICA STRADALE - ANNO 2014		450,00	450,00
2016	177	3	02/04/2015	CIG 6157026A94 - IMPREVISTI - LAVORI MANUTENZIONE SEGNALETICA STRADALE - ANNO 2014		10,00	10,00
2016	201	0	29/04/2015	CIG. 621499321 - PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI N. 18 IMPIANTI FOTOVOLTAICI E MANTENIMENTO IN EFFICIENZA PER ANNI 10		10.857,51	10.857,51
2016	202	0	29/04/2015	CANONE DI LOCAZIONE FINANZIARIA - REALIZZAZIONE DI N. 18 IMPIANTI FOTOVOLTAICI E		33.073,00	33.073,00

Stampato il 24/12/2015

Pagina 14 di 33

322



Impegni

Comune di Rho

Esercizio: 2015

Anno	Numero	Sub	Data	Oggetto	Beneficiario	Importo	Disponibilit�
MANTENIMENTO IN EFFICIENZA PER ANNI 10							
2016	203	0	29/04/2015	CANONE DI LOCAZIONE FINANZIARIA - REALIZZAZIONE DI N. 18 IMPIANTI FOTOVOLTAICI E MANTENIMENTO IN EFFICIENZA PER ANNI 10		38.886,34	38.886,34
2016	204	0	04/05/2015	CIG Z791458F0B - FORNITURA MATERIALE DA IDRAULICO PER MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI COMUNALI	I.T.S. DI COLOMBO FABIO	6.039,00	6.039,00
2016	205	0	04/05/2015	CIG Z561458F6A - FORNITURA MATERIALE DA FERRAMENTA PER MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI COMUNALI	CASATI & GALLI SNC	6.039,00	6.039,00
2016	206	0	04/05/2015	CIG ZB71459011 - FORNITURA MATERIALE DA VETRAIO PER MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI COMUNALI	RE GARBAGNATI LUCA	4.880,00	4.880,00
2016	207	0	06/05/2015	FONDO SOSTEGNO ONERI TARIFFA IGIENE AMBIENTALE PERSONE MENO ABILIANTI - CONTRIBUTI 2015		10.000,00	10.000,00
2016	208	0	12/05/2015	CIG Z18146ACB0 - CANONE PER CENTRALIZZAZIONE DEI DATI E PER LA GESTIONE DEL CIRCUITO CARTE DI CREDITO DEI PARCOMETRI PRESSO IL PARCHEGGIO DI INTERSCAMBIO DI RHO-FIERA IN VIA RISORGIMENTO	DITECH SRL	2.282,79	2.282,79
2016	209	0	12/05/2015	CIG Z7C146B408. CONTRATTO DI NOLEGGIO DI N. 2 FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE CON LA SOCIETA' OLIVETTI SPA.		800,32	800,32
2016	210	0	09/06/2015	CIG Z7714AD2A6 - SERVIZIO DI PULIZIA DEL SOTTOPASSO FERROVIARIO DI COLLEGAMENTO PIAZZA LIBERTA' - VIA MAGENTA	IL PORTICO COOPERATIVA A.R.L.	12.009,49	12.009,49
2016	211	0	09/06/2015	CIG Z2014D397C - INCARICO PER REDAZIONE DEGLI ATTI TECNICI FINALIZZATI AL RILASCIO DEL PARERE DI CONFORMITA' ANTINCENDIO, ALLA PRESENTAZIONE DI SCIA E AL RILASCIO DEL CPI E ALL'ATTESTAZIONE DI RINNOVO PERIODICO CONFORMITA' ANTINCENDIO	PALEARI/GIUSEPPE ING.	9.899,58	9.899,58

383



Impegni

Comune di Rho

Esercizio: 2015

Anno	Numero	Sub	Data	Oggetto	Beneficiario	Importo	Disponibilità
2016	212	0	09/06/2015	CIG. Z8A14D399F - VISURE PRATICHE PER RILASCIO DEL PARERE DI CONFORMITA' ANTINCENDIO	COMANDO PROVINCIALE VIGILI DEL FUOCO DI MILANO	7.000,00	7.000,00
2016	213	0	10/06/2015	RETRIBUZIONE - DOTT. MARCO DALLATOMASINA NCARICO A TEMPO DETERMINATO DI DIRIGENTE AREA 2 SERVIZI ALLA PERSONA EX ART. 110 C. 1 TUEL.	PERSONALE COMUNALE	34.383,08	34.383,08
2016	214	0	10/06/2015	CPDEL - DOTT. MARCO DALLATOMASINA NCARICO A TEMPO DETERMINATO DI DIRIGENTE AREA 2 SERVIZI ALLA PERSONA EX ART. 110 C. 1 TUEL.	TESORERIA PROVINCIALE STATO	8.336,43	8.336,43
2016	215	0	10/06/2015	INADEL TFR - DOTT. MARCO DALLATOMASINA NCARICO A TEMPO DETERMINATO DI DIRIGENTE AREA 2 SERVIZI ALLA PERSONA EX ART. 110 C. 1 TUEL.	TESORERIA PROVINCIALE STATO	1.571,13	1.571,13
2016	216	0	10/06/2015	INPS - DOTT. MARCO DALLATOMASINA NCARICO A TEMPO DETERMINATO DI DIRIGENTE AREA 2 SERVIZI ALLA PERSONA EX ART. 110 C. 1 TUEL.	I.N.P.S. - SEDE MILANO NORD A 1/2 CREDITO ARTIGIANO	563,93	563,93
2016	217	0	10/06/2015	INAIL - DOTT. MARCO DALLATOMASINA NCARICO A TEMPO DETERMINATO DI DIRIGENTE AREA 2 SERVIZI ALLA PERSONA EX ART. 110 C. 1 TUEL.	I.N.A.I.L. AREA 2	210,16	210,16
2016	218	0	10/06/2015	IRAP - DOTT. MARCO DALLATOMASINA NCARICO A TEMPO DETERMINATO DI DIRIGENTE AREA 2 SERVIZI ALLA PERSONA EX ART. 110 C. 1 TUEL.	REGIONE LOMBARDIA CONTABILITA' SPECIALE 4018	2.977,29	2.977,29
2016	219	0	10/06/2015	CIG ZCA147505C - AFFIDAMENTO TRAMITE MEPA DEL RINNOVO DEL CANONE PER IL SITO WEB BILANCIO SOCIALE RHO.IT PERIODO MARZO 2015 - MARZO 2016	REDESIGN SOCIETA' COOPERATIVA	186,66	186,66
2016	220	0	16/06/2015	CIG 6275998D60. ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP-TELECOM ITALIA SPA PER I SERVIZI DI TELEFONIA MOBILE 6.	TELECOM ITALIA SPA MOBILE	28.800,00	28.800,00
2016	221	0	16/06/2015	CIG 6274194CAB - AGGIUDICAZIONE SERVIZIO CONDUZIONE IMPIANTO DI TRATTAMENTO ACQUE DELLA BARRIERA IDRAULICA EX CHIMICA BIANCHI	RONCHI SRL	36.892,80	36.892,80

324



Impegni

Comune di Rho

Esercizio: 2015

Anno	Numero	Sub	Data	Oggetto	Beneficiario	Importo	Disponibilità
2016	223	0	22/06/2015	CIG 6290831DF4 - CONVENZIONE PER AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE AMMINISTRATIVA E MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI E.R.P. DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI RHO	ALER MILANO	115.893,90	115.893,90
2016	224	0	26/06/2015	CIG 6048139A2F - AGGIUDICAZIONE SERVIZIO CONDUZIONE E MANUTENZIONE IMPIANTI TERMICI E DI CONDIZIONAMENTO STABILI COMUNALI COMPRESO L'INCARICO DI TERZO RESPONSABILE PERIODO 01/03/2015-15/05/2017	ALBIERO S.R.L.	62.852,36	62.852,36
2016	225	0	03/07/2015	CIG Z53152EC71 - SERVIZIO DI SANIFICAZIONE CASE DELL'ACQUA SITE IN COMUNE DI RHO (VIA DEI CORNAGGIA, VIA NAZARIO SAURO, VIA PRATI)	DKR DRINKATERING SRL	1.624,98	1.624,98
2016	226	0	03/07/2015	CIG ZDD1527C98 - CONTRATTO ANNUALE MANUTENZIONE PARCOMETRI UBICATI PRESSO IL PARCHEGGIO DI INTERSCAMBIO DI RHO - FIERA VIA RISORGIMENTO - 1/7/2015 - 30/6/2016	DITECH SRL	874,10	874,10
2016	227	0	03/07/2015	CIG ZCA1527D5E - ASSISTENZA E LA MANUTENZIONE AI TORNELLI POSTI AGLI INGRESSI DELLA CICLOSTAZIONE DI PIAZZA LIBERTA' - 2015/2016	KABA SRL	1.518,90	1.518,90
2016	228	0	08/07/2015	CIG Z61152EC4B - SERVIZIO DI DISINFESTAZIONE, DEBLATTIZZAZIONE, DERATTIZZAZIONE E DISINFEZIONE	IL PORTICO COOPERATIVA A.R.L.	18.281,60	18.281,60
2016	229	0	15/07/2015	CIG ZB81527F61 - ASSISTENZA, MANUTENZIONE SOFTWARE E GESTIONE ACCESSI, COLLEGATI AI LETTORI CRS E AD APPARATI CONNESSI CICLOSTAZIONE P.ZZA LIBERTA'.	T.D.P. LOMBARDIA SRL	579,50	579,50
2016	230	0	28/07/2015	CIG 63491425B9 - AFFIDAMENTO DI SERVIZI VARI PER ATTIVAZIONE PERCORSI DI INSERIMENTO LAVORATIVO E INCLUSIONE SOCIALE PER PERSONE SVANTAGGIATE PER 36 MESI - DETERMINAZIONE A CONTRARRE - ANNO 2016		179.779,21	0,00
2016	231	0	29/07/2015	SERVIZIO DI POST-SCUOLA PER L'ANNO SCOLASTICO 2015/2016 EX ART. 10.3 DEL REGOLAMENTO COMUNALE DEI SERVIZI SCOLASTICI		2.200,00	2.200,00
Totale subimpegni :						179.779,21	Restia da subimpegnare : 0,00



Impegni

Comune di Rho

Esercizio: 2015

Anno	Numero	Sub	Data	Oggetto	Beneficiario	Importo	Disponibilità
2016	235	0	07/08/2015	CONTRIBUTO PER ATTIVITÀ DI SORVEGLIANZA E DI TUTELA AMBIENTALE PREVENTIVA DI ALCUNI PARCHI E GIARDINI COMUNALI BIENNIO 2015-2016	CIRCOLO ARCI ADUA	3.500,00	3.500,00
2016	236	0	18/08/2015	CIG 6370797BBC PROCEDURA NEGOZIATA PER LA FORNITURA E POSA DI DEFIBRILLATORI SEMIAUTOMATICI UNITAMENTE ALLA MANUTENZIONE PERIODICA E STRAORDINARIA PER UN PERIODO DI ANNI CINQUE DETERMINAZIONE A CONTRARRE -	Totale subimpegni : 4.700,54 Resto da subimpegnare :	4.700,54	0,00
2016	237	0	24/08/2015	CIG 6381838B4F - PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E REALIZZAZIONE RASSEGNE TEATRALI PER LA STAGIONE 2015/2016	Totale subimpegni : 39.481,10 Resto da subimpegnare :	39.481,10	0,00
2016	238	0	25/08/2015	CONTRIBUTO PER COORDINAMENTO, GESTIONE DEI VOLONTARI E REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' A SUPPORTO DEI SERVIZI PER ANZIANI EROGATI PRESSO IL CENTRO SOCIALE STELLA POLARE - DURATA 36 MESI - AGOSTO 2015/LUGLIO 2018	ANTEAS MILANO ONLUS	16.600,00	16.600,00
2016	240	0	27/08/2015	CIG 6322103C6D - AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE GESTIONE CORSI DI GINNASTICA ANZIANI PER 36 MESI - SETTEMBRE 2015/2018 - LOTTO N.1 (AGGIUDICAZ. PROVV.)	A.S.D. POLISPORTIVA GAREGNANO 1976	5.622,31	0,00
2016	241	0	27/08/2015	CIG 63221356D7 - AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE GESTIONE CORSI DI GINNASTICA ANZIANI PER 36 MESI - SETTEMBRE 2015/2018 - LOTTO N. 2 (AGGIUDICAZ. PROVV.)	A.S.D. MOVIMENTO UMANO-HUMAN MOVEMENT AIMU	1.887,49	0,00
2016	242	0	27/08/2015	CIG 6322142C9C - AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE GESTIONE CORSI DI GINNASTICA ANZIANI PER 36 MESI - SETTEMBRE 2015/2018 - LOTTO N. 3 (AGGIUDICAZ. PROVV.)	2 ERRE SPORT SOCIETA' SPORTIVA DILETT.SRL - PIVA ROBERTO	3.741,46	0,00
2016	243	0	31/08/2015	BILANCIO PARTECIPATIVO 2015: CONTRIBUTO PER ATTUAZIONE PROGETTO RHO PER IL CUORE	POLISPORTIVA VICTOR RHO ORATORIO SAN CARLO	10.000,00	10.000,00
2016	244	0	31/08/2015	DIRITTO ALLO STUDIO 2015/2016 - BILANCIO PARTECIPATIVO 2015: LOTTA AL BULLISMO IN ETA' SCOLARE	RUGBY RHO A.S.D C/O BALCONI CLAUDIO	7.200,00	7.200,00

386



Impegni

Comune di Rho

Esercizio: 2015

Anno	Numero	Sub	Data	Oggetto	Beneficiario	Importo	Disponibilità
2016	245	0	31/08/2015	BILANCIO PARTECIPATIVO 2015: MUSICA & SPORT MUOVERSI A TEMPO	CORPO MUSICALE S.CECILIA PASSIRANA	15.000,00	15.000,00
2016	246	0	31/08/2015	BILANCIO PARTECIPATIVO 2015: RHO SOCCORSO V/A A SCUOLA	RHO SOCCORSO PUBBL. ASSISTENZA ONLUS	9.000,00	9.000,00
2016	247	0	31/08/2015	BILANCIO PARTECIPATIVO 2015: A SCUOLA DI IN-CANTO	STABAT MATER ACCADEMIA MUSICALE AL SANTUARIO	14.700,00	14.700,00
2016	248	0	31/08/2015	BILANCIO PARTECIPATIVO 2015: CONTRIBUTO PER ATTUAZIONE DEL PROGETTO NON SOLO STUDIO	CDS DI RHO - COMPAGNIA DELLE OPERE M.MURGIDA E M.MARTINI	12.000,00	12.000,00
2016	249	0	31/08/2015	BILANCIO PARTECIPATIVO 2015: EXPONIAMOCI PERCHE' ESSERE TUTELANTI E STIMOLANTI	ISTITUTO COMPRENSIVO F. DE ANDRE' (EX VIA VERGA)	9.000,00	9.000,00
2016	250	0	31/08/2015	BILANCIO PARTECIPATIVO 2015: EXPO VISTO DA NOI..... CHE IMPARIAMO	LICEO SCIENTIFICO STATALE E.MAJORANA	3.300,00	3.300,00
2016	251	0	31/08/2015	BILANCIO PARTECIPATIVO 2015: FONDO ANTICRISI PER LAVORATORI DISOCCUPATI	DIVERSI	26.700,00	26.700,00
2016	252	0	31/08/2015	CIG Z6316CB363 - ORGANIZZAZIONE MOSTRA EVENTO - THE LAST SUPPER. LEONARDO E LA VISIONE RITROVATA - PRESSO VILLA BURBA - 25/1/2016-31/3/2016	ASSOCIAZIONE CULTURALE GIUSEPPE E GINA FLANGINI	28.062,98	28.062,98
2016	253	0	31/08/2015	GETTONI PRESENZA ORGANIZZAZIONE MOSTRA EVENTO - THE LAST SUPPER. LEONARDO E LA VISIONE RITROVATA - PRESSO VILLA BURBA - 25/1/2016-31/3/2016	ASSOCIAZIONE CULTURALE GIUSEPPE E GINA FLANGINI	1.000,00	1.000,00
2016	254	0	31/08/2015	ALLACCIAMENTI E CONSUMI ELETTRICI MOSTRA THE LAST SUPPER - LEONARDO E LA VISIONE RITROVATA - PRESSO VILLA BURBA 25/1/2016-31/3/2016		100,00	100,00
2016	255	0	01/09/2015	CIG Z1B1370E2A - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E GESTIONE DI UN GIARDINO CONDIVISO PER 30 MESI - OTTOBRE 2015/MARZO 2018	ASSOCIAZIONE PASSI E CRINALI A.S.D.C.	19.083,24	19.083,24
2016	256	0	01/09/2015	CIG Z121499E08 - SERVIZIO DI NOLEGGIO DI UNO SCANNER FORMATO A0 PER LA DURATA DI 24 MESI AFFIDAMENTO DIRETTO - 1/8/2015-31/7/2017	EPROM SOLUTIONS SRL	1.537,20	1.537,20

Stampato il 24/12/2015

Pagina 19 di 33

327



Impegni

Comune di Rho

Esercizio: 2015

Anno	Numero	Sub	Data	Oggetto	Beneficiario	Importo	Disponibilit�
2016	257	0	03/09/2015	CIG Z8D15D911C - SERVIZIO DI VERIFICHE PERIODICHE E STRAORDINARIE DEGLI IMPIANTI DI TERRA IN DIVERSI STABILI COMUNALI AI SENSI DEL DPR 462/2001 ANNO 2015/2016	DIVERSI Totale subimpegni : 2.303,00	2.303,00	0,00
2016	258	0	03/09/2015	CIG ZAA15DAE7F - MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI ALLARME ANTINTRUSIONE, ALLARME INCENDIO, EVACUAZIONE E VIDEOSORVEGLIANZA EDIFICI PUBBLICI COMUNALI ED AREE ESTERNE ANNI 2015 -2017	PLANTRONIC S.N.C.	7.604,27	7.604,27
2016	259	0	03/09/2015	CIG Z3315D3B15 - CONDOMINIO DI VIA ARONA N 4-6-8 -RHO- CONSUNTIVO SPESE 01/6/14 AL 31/5/15 E PREVENTIVO SPESE DAL 01/6/15 AL 31/5/16 -	CONDOMINIO ARONA 2468	365,60	365,60
2016	260	0	03/09/2015	CIG Z3315D3B15 - CONDOMINIO DI VIA ARONA N 4-6-8 -RHO- CONSUNTIVO SPESE 01/6/14 AL 31/5/15 E PREVENTIVO SPESE DAL 01/6/15 AL 31/5/16 -	CONDOMINIO ARONA 2468	2.992,40	2.992,40
2016	261	0	03/09/2015	CIG ZF715D5570 - CONDOMINIO DI VIA MANZONI N 3A CONSUNTIVO SPESE 01/05/2014-30/4/2015 E PREVENTIVO SPESE 01/5/2015-30/4/2016	CONDOMINIO VIA MANZONI,3/A	574,52	574,52
2016	262	0	03/09/2015	CIG ZF715D5570 - CONDOMINIO DI VIA MANZONI N 3A CONSUNTIVO SPESE 01/05/2014-30/4/2015 E PREVENTIVO SPESE 01/5/2015-30/4/2016	CONDOMINIO VIA MANZONI,3/A	1.033,70	1.033,70
2016	263	0	11/09/2015	ASC SERCOP: ATTRIBUZIONE INCARICO DI COORDINAMENTO STRATEGICO E AMMINISTRATIVO DI ALCUNI SERVIZI E PROGETTI RELATIVI ALLE POLITICHE GIOVANILI	SER.CO.P.	5.000,00	5.000,00
2016	264	0	14/09/2015	CIG Z8115F3766 - COMPENSO PER CONFERENZE STORIA E GUIDA ALL'ASCOLTO DELLA MUSICA A.S. 2015/2016	MERCATI GIULIO	1.975,00	1.975,00
2016	265	0	14/09/2015	CONSUMI ELETTRICI CICLO CONFERENZE SU STORIA E GUIDA ALL'ASCOLTO DELLA MUSICA A.S. 2015/2016		50,00	50,00
2016	266	0	15/09/2015	COMPENSO COMPONENTI ESTERNI NUCLEO DI VALUTAZIONE DELL'ENTE PROROGA SINO AL 31/12/2016		9.787,50	0,00
Totale subimpegni :						9.787,50	0,00

Stampato il 24/12/2015

Pagina 20 di 33

398



Impegni

Comune di Rho

Esercizio: 2015

Anno	Numero	Sub	Data	Oggetto	Beneficiario	Importo	Disponibilità
2016	267	0	15/09/2015	IRAP - COMPONENTI ESTERNI NUCLEO VALUTAZIONE PROROGA SINO AL 31/12/2016 DELL'ENTE	REGIONE LOMBARDIA CONTABILITA' SPECIALE 4018	382,50	382,50
2016	237	1	17/09/2015	CIG 6381838B4F - AGGIUDICAZIONE PROGRAMMAZIONE GESTIONE E REALIZZAZIONE RASSEGNE TEATRALI PER LA STAGIONE 2015/2016	FAMA FANTASMA S.r.l.	39.481,10	39.481,10
2016	266	1	21/09/2015	COMPENSO COMPONENTI ESTERNI NUCLEO DI VALUTAZIONE DELL'ENTE PROROGA SINO AL 31/12/2016		9.000,00	9.000,00
2016	266	2	21/09/2015	ONERI INPS COMPENSO COMPONENTI ESTERNI NUCLEO DI VALUTAZIONE DELL'ENTE PROROGA SINO AL 31/12/2016	I.N.P.S. - SEDE MILANO NORD A 1/2 CREDITO ARTIGIANO	765,00	765,00
2016	266	3	21/09/2015	ONERI INALI COMPENSO COMPONENTI ESTERNI NUCLEO DI VALUTAZIONE DELL'ENTE PROROGA SINO AL 31/12/2016	I.N.A.I.L. AREA 2	22,50	22,50
2016	268	0	24/09/2015	CIG Z5C16211AE AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI SINISTRI DI IMPORTO INFERIORE O UGUALE ALLA FRANCHIGIA PREVISTA DALLA POLIZZA RCT/RCO DEL COMUNE DI RHO.	MEGA SERVICES S.p.A.	3.000,00	3.000,00
2016	236	1	25/09/2015	CIG 6370787BBC - AGGIUDICAZIONE MANUTENZIONE PERIODICA E STRAORDINARIA DEFIBRILLATORI SEMIAUTOMATICI PER ANNI 5	NOVAURA HEALT SOLUTIONS SRL	4.700,54	4.700,54
2016	269	0	28/09/2015	CIG 84048487C4 - PROCEDURA NEGOZIATA GESTIONE IN CONCESSIONE ORGANIZZAZIONE E REALIZZAZIONE ATTIVITA CINEMATOGRAFICHE 2015/2016 E 2016/2017		2.664,48	0,00
Totale subimpegni :						2.664,48	0,00
2016	270	0	28/09/2015	CIG Z131655BD6 - SERVIZIO DI GESTIONE DELLA SOSTA PRESSO IL PARCHEGGIO DI INTERSCAMBIO DI RHO FIERA E SERVIZIO CICLOSTAZION - PROSEGUIMENTO SPERIMENTAZIONE CON CONVENZIONE PER MESI 6 -1/10/2015-31/3/2016	COOPERATIVA SOCIALE LA MUSA	10.980,00	10.980,00

389



Impegni

Comune di Rho

Esercizio: 2015

Anno	Numero	Sub	Data	Oggetto	Beneficiario	Importo	Disponibilità
2016	271	0	29/09/2015	CONTRIBUTO PER GESTIONE IMPIANTO CALCISTICO VIA CALVINO - VIA CADORNA - VIA PIRANDELLO 01/10/2015-31/8/2016 (QUOTA 2015)	F.C.D. RHODENSE	27.500,00	27.500,00
2016	272	0	02/10/2015	CIG ZF715FB554 - INCARICO PER COLLAUDO IN CORSO D'OPERA E FINALE PER ANNI DUE DELLE OPERE PREVISTE NELLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA E IMPIANTI SEMAFORICI	ELETTRO ENGINEERING SRL	7.536,43	7.536,43
2016	273	0	05/10/2015	CONTRIBUTO PER CORSI GINNASTICA ANZIANI - CONVENZIONE ANNO SPORTIVO 2015-2016 PERIODO OTTOBRE 2015/MAGGIO 2016	ASSOCIAZIONE ANZIANI PASSIRANA	210,00	210,00
2016	274	0	05/10/2015	CONTRIBUTO PER CORSI GINNASTICA ANZIANI - CONVENZIONE ANNO SPORTIVO 2015-2016 PERIODO OTTOBRE 2015/MAGGIO 2016	ASSOCIAZIONE GRUPPO SOCIALE ANZIANI TERRAZZANO	570,00	570,00
2016	275	0	05/10/2015	CIG Z7A162F855 - PROGETTO "SPORT E SALUTE - STAGIONE SPORTIVA 2015/2016". APPROVAZIONE CONVENZIONE STUDI MEDICI		12.000,00	12.000,00
2016	276	0	06/10/2015	DIRITTO ALLO STUDIO 2015/2016 - CONTRIBUTI SCUOLE MATERNE PARITARIE		5.273,20	5.273,20
2016	277	0	06/10/2015	DIRITTO ALLO STUDIO 2015/2016 - CONTRIBUTI PER PREVENZIONE DISAGIO SCUOLE MATERNE STATALI		8.888,89	8.888,89
2016	278	0	06/10/2015	DIRITTO ALLO STUDIO 2015/2016 - BORSE DI STUDIO		17.300,00	17.300,00
2016	279	0	06/10/2015	DIRITTO ALLO STUDIO 2015/2016 - CONTRIBUTO PER PREVENZIONE DISAGIO SCUOLE STATALI		13.333,33	13.333,33
2016	280	0	06/10/2015	DIRITTO ALLO STUDIO 2015/2016 - CONTRIBUTO PER PREVENZIONE DISAGIO SCUOLE PARITARIE		555,56	555,56
2016	281	0	06/10/2015	DIRITTO ALLO STUDIO 2015/2016 - SERVIZIO MENSE SCOLASTICHE		420.000,00	
Totale subimpegni :						368.911,79	51.088,21
Resto da subimpegnare :							

330



Impegni

Comune di Rho

Esercizio: 2015

Anno	Numero	Sub	Data	Oggetto	Beneficiario	Importo	Disponibilità
2016	282	0	06/10/2015	DIRITTO ALLO STUDIO 2015/2016 - SERVIZIO MENSE SCOLASTICHE - SPESE DI FUNZIONAMENTO		809,09	809,09
2016	283	0	06/10/2015	DIRITTO ALLO STUDIO 2015/2016 - PROGETTO MOTORIO		13.000,00	13.000,00
2016	284	0	06/10/2015	DIRITTO ALLO STUDIO 2015/2016 - DISTURBI SPECIFICI APPRENDIMENTO		17.500,00	17.500,00
2016	285	0	06/10/2015	DIRITTO ALLO STUDIO 2015/2016 - SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO		20.000,00	20.000,00
2016	286	0	06/10/2015	DIRITTO ALLO STUDIO 2015/2016 - LABORATORI DI STORIA LOCALE		1.500,00	1.500,00
2016	287	0	06/10/2015	DIRITTO ALLO STUDIO 2015/2016 - CONTRIBUTI PER ATTUAZIONE PIANO DIRITTO ALLO STUDIO		63.828,31	63.828,31
2016	288	0	06/10/2015	DIRITTO ALLO STUDIO 2015/2016 - PROGETTO SESAMO INTEGRAZIONE		12.000,00	12.000,00
2016	289	0	06/10/2015	DIRITTO ALLO STUDIO 2015/2016 - CONTRIBUTI PER FUNZIONI AGGIUNTIVE PERSONALE SCOLASTICO E FUNZIONAMENTO DIRIGENZE SCOLASTICHE		52.777,78	52.777,78
2016	290	0	06/10/2015	DIRITTO ALLO STUDIO 2015/2016 - CONTRIBUTI PER INTERVENTI DIRITTO ALLO STUDIO SCUOLE PARITARIE		22.254,00	22.254,00
2016	291	0	06/10/2015	DIRITTO ALLO STUDIO 2015/2016 - ATTIVITA' DI PREVENZIONE DEL DISAGIO GIOVANILE		101.040,59	101.040,59
2016	292	0	06/10/2015	DIRITTO ALLO STUDIO 2015/2016 - SERCOP SUPPORTO SERVIZI SCOLASTICI (DISABILI, PRE- POST SCUOLA, ECC.)		336.972,00	336.972,00
2016	293	0	06/10/2015	CIG. Z421648509 - INCARICO PER LA PREDISPOSIZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DI FINE MANDATO - AFFIDAMENTO ALLA SOCIETA' REFE SRL.	REFE SRL	21.045,00	21.045,00

Stampato il 24/12/2015

Pagina 23 di 33



Impegni

Comune di Rho

Esercizio: 2015

Anno	Numero	Sub	Data	Oggetto	Beneficiario	Importo	Disponibilità
2016	294	0	08/10/2015	CIG Z42165BBD8 - SERVIZIO DI CONDUZIONE DELL'IMPIANTO DI GESTIONE DELLA RISALITA PIEZOMETRICA NEL PARCHEGGIO DI VIA SAN GIORGIO CONDOMINIO LA CASTELLANA	RONCHI SRL	5.500,00	5.500,00
2016	295	0	12/10/2015	MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA EDIFICI COMUNALI ANNI 2016/2017 CUP C44H15000720004 - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO	DIVERSI	86.324,81	86.324,81
2016	296	0	12/10/2015	MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA EDIFICI COMUNALI ANNI 2016/2017 CUP C44H15000720004 - PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO		220.000,00	220.000,00
2016	297	0	13/10/2015	CIG. 64541759B1 - AGGIUDICAZIONE LAVORI DI MANUTENZIONE SISTEMI ANTINCENDIO EDIFICI COMUNALI 2 SEMESTRE 2015 ANNI 2016 2017 CUP C44E15000410004	PROFESSIONE SICUREZZA SRL	13.227,90	13.227,90
2016	298	0	15/10/2015	CIG ZC71655186 - CONDOMINIO DI VIA CROCEFFISSO N 29 - CONSUNTIVO SPESE 1/5/2014-30/4/2015 E PREVENTIVO SPESE 1/5/2015 AL 30/4/2016	CONDOMINIO VIA CROCEFFISSO, 29-AMM.RE GEOM. BRONZOLO CLAUDIO	1.625,90	1.625,90
2016	297	1	22/10/2015	CIG Z8D15D911C - AGGIUDICAZIONE SERVIZIO DI VERIFICHE PERIODICHE E STRAORDINARIE IMPIANTI DI TERRA IN DIVERSI STABILIMENTI COMUNALI (DPR 462/2001) ANNO 2015/2016	ICIM SPA	2.303,00	2.303,00
2016	300	0	30/10/2015	CIG Z25167FB68 - ACCORDO DI COLLABORAZIONE ANNO 2015/2016 RELATIVO ALL'USO DEI LOCALI NEL CENTRO DIURNO ANZIANI E AL SERVIZIO DI ASSISTENZA DURANTE E MANIFESTAZIONI	RHO SOCCORSO PUBBL. ASSISTENZA ONLUS	1.620,00	1.620,00
2016	301	0	30/10/2015	CIG Z9016C3E18 - AFFIDAMENTO TRAMITE MEPA DEL RINNOVO DEL CANONE DEL SITO WEB DIROLAMIA.IT PERIODO 1.11.2015 - 31.10.2016	REDESIGN SOCIETA' COOPERATIVA	864,20	864,20
2016	302	0	02/11/2015	CONSUMI ELETTRICI PERIODO 1/1-26/1/2016 INIZIATIVA "UN NATALE SUI PATTINI" - PARCO COMUNALE DE VECCHI		1.358,22	1.358,22



Impegni

Comune di Rho

Esercizio: 2015

Anno	Numero	Sub	Data	Oggetto	Beneficiario	Importo	Disponibilità
2016	230	1	02/11/2015	CIG 63491425B9 - AGGIUDICAZIONE SERVIZI VARI PER ATTIVAZIONE PERCORSI DI INSERIMENTO LAVORATIVO E INCLUSIONE SOCIALE PER PERSONE SVANTAGGIATE PER 36 MESI - ANNO 2016	IL GRAPPOLO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	179.779,21	179.779,21
2016	303	0	03/11/2015	CIG Z44162CC5D - DIRITTI SIAE PROIEZIONI DEI FILM LA DOPPIA VITA DI VERONICA E LA MACCHIA UMANA IN OCCASIONE DI DUE INCONTRI DELLA RASSEGNA DEL GRUPPO DI LETTURA ADULTI 2015/2016 SABATO 31/10/2015 E SABATO 23/11/2016	S.I.A.E.	30,82	30,82
2016	269	1	03/11/2015	CIG 64048487C4 - AGGIUDICAZIONE GESTIONE IN CONCESSIONE ORGANIZZAZIONE E REALIZZAZIONE ATTIVITÀ CINEMATOGRAFICHE 2015/2016 E 2016/2017	BARZ AND HIPPO SNC di Paola Emma Corti & C.	2.664,48	2.664,48
2016	304	0	03/11/2015	CIG Z4816BCC90 - ORGANIZZAZIONE CONCERTI AUTUNNO INVERNO 2015/2016	PARROCCHIA S.VITTORE	4.658,20	4.658,20
2016	305	0	04/11/2015	CIG Z7D1518234 - INCARICO ATTIVITÀ DI TECNICO RESPONSABILE PER LA CONSERVAZIONE E L'USO RAZIONALE DELL'ENERGIA ENERGY MANAGER	STUDIO ENERGIA SAS - ING.MAGNELLI TRANQUILLO	14.983,60	14.983,60
2016	306	0	10/11/2015	CIG Z611654F86 - INCARICO PER GESTIONE PROCEDURA AMMINISTRATIVA FINALIZZATA AD OTTENERE IL FINANZIAMENTO DI CUI AL REG. (CE) N. 657/08 - A.S. 2015/2016-2016/2017-2018/2019	TE.BE.SCO SRL	1.525,00	1.525,00
2016	307	0	11/11/2015	CIG 64494953A4 - RINNOVO CONTRATTO DI LOCAZIONE PER UN CAPANNONE INDUSTRIALE AD USO DEPOSITO - DURATA 24 MESI 8/10/2015-7/10/2017 - QUOTA ANNO 2016	S.ONOFRIO EREMITA S.R.L.	36.600,00	36.600,00
2016	308	0	11/11/2015	RIMBORSO RETRIBUZIONE PER ATTIVAZIONE ISTITUTO DEL COMANDO PER 1 FIGURA PROFESSIONALI PER UFFICIO ECONOMATO (SIG.RA RUBINO S.), PROVENIENTI DALLA CITTA' METROPOLITANA DI MILANO	CITTA' METROPOLITANA DI MILANO	20.334,00	20.334,00
2016	309	0	11/11/2015	RIMBORSO RETRIBUZIONE PER ATTIVAZIONE ISTITUTO DEL COMANDO PER 1 FIGURA PROFESSIONALI PER UFFICIO LL.PP. (SIG.RA VULLO A.), PROVENIENTI DALLA CITTA'	CITTA' METROPOLITANA DI MILANO	18.700,00	18.700,00

Stampato il 24/12/2015

Pagina 25 di 33

33



Impegni

Comune di Rho

Esercizio: 2015

Anno	Numero	Sub	Data	Oggetto	Beneficiario	Importo	Disponibilità
				METROPOLITANA DI MILANO			
2016	310	0	11/11/2015	RIMBORSO RETRIBUZIONE PER ATTIVAZIONE ISTITUTO DEL COMANDO PER 1 FIGURA PROFESSIONALI PER UFFICIO PUBBLICA ISTR. (SIG.RA ROBBATI E.), PROVENIENTI DALLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO	CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO	22.473,00	22.473,00
2016	311	0	11/11/2015	RIMBORSO RETRIBUZIONE PER ATTIVAZIONE ISTITUTO DEL COMANDO PER 1 FIGURA PROFESSIONALI PER UFFICIO SERV.SOCIALI (SIG.RA PALEARI B.), PROVENIENTI DALLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO		11.237,00	11.237,00
2016	312	0	11/11/2015	RIMBORSO ONERI PREV.PER ATTIVAZIONE ISTITUTO DEL COMANDO PER 1 FIGURA PROFESSIONALI PER UFFICIO ECONOMATO (SIG.RA RUBINO S.), PROVENIENTI DALLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO	CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO	5.594,00	5.594,00
2016	313	0	11/11/2015	RIMBORSO ONERI PREV.PER ATTIVAZIONE ISTITUTO DEL COMANDO PER 1 FIGURA PROFESSIONALI PER UFFICIO LL.PP. (SIG.RA VULLO A.), PROVENIENTI DALLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO	CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO	5.143,00	5.143,00
2016	314	0	11/11/2015	RIMBORSO ONERI PREV.PER ATTIVAZIONE ISTITUTO DEL COMANDO PER 1 FIGURA PROFESSIONALI PER UFFICIO PUBBLICA ISTR. (SIG.RA ROBBATI E.), PROVENIENTI DALLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO	CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO	6.183,00	6.183,00
2016	315	0	11/11/2015	RIMBORSO ONERI PREV.PER ATTIVAZIONE ISTITUTO DEL COMANDO PER 1 FIGURA PROFESSIONALI PER UFFICIO SERV.SOCIALI (SIG.RA PALEARI B.), PROVENIENTI DALLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO	CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO	3.092,00	3.092,00
2016	316	0	11/11/2015	IRAP PER ATTIVAZIONE ISTITUTO DEL COMANDO SIG.RA RUBINO - UFFICIO ECONOMATO, PROVENIENTE DALLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO	REGIONE LOMBARDIA CONTABILITA' SPECIALE 4018	1.733,00	1.733,00
2016	317	0	11/11/2015	IRAP PER ATTIVAZIONE ISTITUTO DEL COMANDO SIG.RA VULLO - UFFICIO LL.PP., PROVENIENTE DALLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO	REGIONE LOMBARDIA CONTABILITA' SPECIALE 4018	1.590,00	1.590,00



Impegni

Comune di Rho

Esercizio: 2015

Anno	Numero	Sub	Data	Oggetto	Beneficiario	Importo	Disponibilità
2016	318	0	11/11/2015	IRAP PER ATTIVAZIONE ISTITUTO DEL COMANDO SIG.RA ROBBATI - UFFICIO PUBBL.ISTRUZIONE, PROVENIENTE DALLA CITTA' METROPOLITANA DI MILANO	REGIONE LOMBARDIA CONTABILITA' SPECIALE 4018	1.914,00	1.914,00
2016	319	0	11/11/2015	IRAP PER ATTIVAZIONE ISTITUTO DEL COMANDO SIG.RA PALEARI - UFFICIO SERV. SOCIALI, PROVENIENTE DALLA CITTA' METROPOLITANA DI MILANO	REGIONE LOMBARDIA CONTABILITA' SPECIALE 4018	957,00	957,00
2016	320	0	13/11/2015	ATTIVAZIONE DEL CENTRO RICREATIVO INVERNALE PRESSO LA STRUTTURA COMUNALE MAST DI VIA S. MARTINO		1.394,40	1.394,40
2016	321	0	17/11/2015	CIG Z13165FBA7 - ACQUISTO MATERIALE PER EDILIZIA PER INTERVENTI DI PICCOLA MANUTENZIONE SU IMMOBILI, IMPIANTI, ARREDI E ATTREZZATURE RELATIVI ALL'AREA 2 SERVIZI ALLA PERSONA UFFICIO SPORT ED IMPIANTI SPORTIVI	CROCE PER L'EDILIZIA SRL	1.830,00	1.830,00
2016	322	0	17/11/2015	CIG Z84165FCB2 - ACQUISTO MATERIALE DI FERRAMENTA PER INTERVENTI DI PICCOLA MANUTENZIONE SU IMMOBILI, IMPIANTI, ARREDI E ATTREZZATURE RELATIVI ALL'AREA 2 SERVIZI ALLA PERSONA UFFICIO SPORT ED IMPIANTI SPORTIVI	CASATI & GALLI SNC	6.828,00	6.828,00
2016	323	0	17/11/2015	CIG Z5E165FD3D - ACQUISTO MATERIALE IDRAULICO PER INTERVENTI DI PICCOLA MANUTENZIONE SU IMMOBILI, IMPIANTI RELATIVI ALL'AREA 2 SERVIZI ALLA PERSONA UFFICIO SPORT ED IMPIANTI SPORTIVI	I.T.S. DI COLOMBO FABIO	1.342,00	1.342,00
2016	324	0	17/11/2015	ACCORDO DI COLLABORAZIONE TRA CITTA' METROPOLITANA DI MILANO E COMUNE DI RHO PER UTILIZZO DELLE PALESTRE SCOLASTICHE IN ORARIO EXTRA SCOLASTICO FINO AL 31/8/2016	CITTA' METROPOLITANA DI MILANO	29.267,84	29.267,84
2016	325	0	17/11/2015	CONTRIBUTO STRAORDINARIO - PROGETTO MOTORIO PISCINA - ANNO SCOLASTICO 2015/2016	ASSOCIAZIONE SPORTIVA ISF GIOVANI PER I GIOVANI	500,00	500,00
2016	326	0	19/11/2015	PROMOZIONE INTEGRAZIONE SOCIALE E LAVORATIVA: EROGAZIONE CONTRIBUTO ECONOMICO FINALIZZATO ALL'ASSUNZIONE DI	FONDAZIONE GIUSEPPE RESTELLI ONLUS	3.000,00	3.000,00

Stampato il 24/12/2015

Pagina 27 di 33



Impegni

Comune di Rho

Esercizio: 2015

Anno	Numero	Sub	Data	Oggetto	Beneficiario	Importo	Disponibilità
SOGGETTO APPARTENENTE A NUCLEO FAMILIARE IN GRAVE STATO DI DISAGIO SOCIO ECONOMICO							
2016	327	0	23/11/2015	CIG Z41170A5E9 - INCARICO PER ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE E WEB DESIGN DEL BILANCIO SOCIALE DI FINE MANDATO DEL COMUNE DI RHO	REDESIGN SOCIETA' COOPERATIVA	427,00	427,00
2016	328	0	24/11/2015	CIG Z0417247D1 - NUOVO PACCHETTO ASSISTENZA TECNICA SERVICE AUDIO/LUCI DI PROPRIETA DEL COMUNE DI RHO TRAMITE PIATTAFORMA SINTEL	LE NOTE DELLE STELLE DI RE SACHIAS	2.342,40	2.342,40
2016	329	0	24/11/2015	CIG ZA5172C1A6 - ORGANIZZAZIONE ATTIVITA' CONCERTISTICHE: GENNAIO/MARZO 2016 E LUGLIO 2016 - DETERMINA A CONTRARRE		12.430,00	12.430,00
2016	330	0	27/11/2015	CIG ZB91734A6C - ORGANIZZAZIONE E COORDINAMENTO DI N. 4 INCONTRI CON GLI AUTORI - 28/11/2015 e 6/2-5/3-2/4/2016	GALLERIA DEL LIBRO DI DELL'ACQUA MARCO E FIGLIO SNC	700,00	700,00
2016	331	0	30/11/2015	INIZIATIVA DENOMINATA LA FESTA DELLA FILOSOFIA 2016	ASSOCIAZIONE ALBOVERSORIO	15.372,00	15.372,00
2016	332	0	30/11/2015	CIG. 6485932866 ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP-KUWAIT PETROLEUM ITALIA SPA FUEL CARD 6 PER LA FORNITURA DI CARBURANTE DA AUTOTRAZIONE.	KUWAIT PETROLEUM ITALIA SPA	15.000,00	15.000,00
2016	333	0	30/11/2015	CIG. N. 6485932866 ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP-KUWAIT PETROLEUM ITALIA S.P.A. FUEL CARD 6 PER LA FORNITURA DI CARBURANTE DA AUTOTRAZIONE.	KUWAIT PETROLEUM ITALIA SPA	22.500,00	22.500,00
2016	334	0	30/11/2015	CIG. N. 6485932866 ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP-KUWAIT PETROLEUM ITALIA S.P.A. FUEL CARD 6 PER LA FORNITURA DI CARBURANTE DA AUTOTRAZIONE.	KUWAIT PETROLEUM ITALIA SPA	25.500,00	25.500,00
2016	335	0	02/12/2015	PROGETTO FINANZIATO DALLA REGIONE LOMBARDIA 'DISTR-ATTI. BANDO POLITICHE GIOVANILI ANNO 2015/16.		800,00	800,00



Impegni

Comune di Rho

Esercizio: 2015

Anno	Numero	Sub	Data	Oggetto	Beneficiario	Importo	Disponibilità
2016	336	0	03/12/2015	CIG Z2E174B7EE - SERVIZIO DI ABBONAMENTO ANNUALE A PERIODICI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE. 1/1/-31/12/2016	LIBRERIA LEDI SRL	2.137,07	2.137,07
2016	337	0	04/12/2015	CIG. 65191794B2 - REPARTO CENTRO - LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE ANNO 2015		216.000,00	216.000,00
2016	338	0	09/12/2015	PROROGA CONVENZIONE CON ASSOCIAZIONE FILI D'ARGENTO FINO AL 31/1/2016	FILI D'ARGENTO ASSOCIAZIONE ONLUS	3.866,00	3.866,00
2016	339	0	09/12/2015	CONVENZIONI CON ASSOCIAZIONISMO SERVIZI PER ANZIANI PER 36 MESI (FEBBRAIO 2016- GENNAIO 2019) CRITERI PER INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO SENSI DELLA LEGGE 266/91 PER LO SVILUPPO E LA PROMOZIONE DI SERVIZI DI SUPPORTO ALLA POPOLAZIONE ANZIANA RESIDENTE		46.134,00	46.134,00
2016	340	0	09/12/2015	SPESE PER SERVIZI FUNEBRI -1/3/2016-28/2/2018		4.166,66	4.166,66
2016	341	0	11/12/2015	ASSUNZIONE N.3 AUSILIARI DEL TRAFFICO CAT.B, P.E. B.3 DA ASSEGNARE AL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE - PERIODO 15/12/2015-14/5/2016	PERSONALE COMUNALE	22.254,24	22.254,24
2016	342	0	11/12/2015	IRAP ASSUNZIONE N.3 AUSILIARI DEL TRAFFICO CAT.B, P.E. B.3 DA ASSEGNARE AL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE - PERIODO 15/12/2015-14/5/2016	REGIONE LOMBARDIA CONTABILITA' SPECIALE 4018	1.929,30	1.929,30
2016	343	0	11/12/2015	CPDEL ASSUNZIONE N.3 AUSILIARI DEL TRAFFICO CAT.B, P.E. B.3 DA ASSEGNARE AL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE - PERIODO 15/12/2015-14/5/2016	TESORERIA PROVINCIALE STATO	5.402,05	5.402,05
2016	344	0	11/12/2015	INADDEL ASSUNZIONE N.3 AUSILIARI DEL TRAFFICO CAT.B, P.E. B.3 DA ASSEGNARE AL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE - PERIODO 15/12/2015-14/5/2016	TESORERIA PROVINCIALE STATO	1.081,97	1.081,97
2016	345	0	11/12/2015	INAIL ASSUNZIONE N.3 AUSILIARI DEL TRAFFICO CAT.B, P.E. B.3 DA ASSEGNARE AL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE - PERIODO 15/12/2015-14/5/2016	I.N.A.I.L. AREA 2	295,07	295,07
2016	346	0	11/12/2015	INPS ASSUNZIONE N.3 AUSILIARI DEL TRAFFICO CAT.B, P.E. B.3 DA ASSEGNARE AL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE - PERIODO 15/12/2015-14/5/2016	I.N.P.S. - SEDE MILANO NORD A 1/2 CREDITO ARTIGIANO	365,43	365,43

334



Impegni

Comune di Rho

Eserdizio: 2015

Anno	Numero	Sub	Data	Oggetto	Beneficiario	Importo	Disponibilità
2016	242	1	14/12/2015	CIG 6322142C9C - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA GESTIONE CORSI DI GINNASTICA ANZIANI PER 36 MESI - SETTEMBRE 2015/2018 - LOTTO N. 3	2 ERRE SPORT SOCIETA' SPORTIVA DILETT.SRL - PIVA ROBERTO	3.741,46	3.741,46
2016	241	1	14/12/2015	CIG 63221356D7 - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA GESTIONE CORSI DI GINNASTICA ANZIANI PER 36 MESI - SETTEMBRE 2015/2018 - LOTTO N. 2 (AGGIUDICAZ. PROV.V.)	A.S.D.MOVIMENTO UMANO-HUMAN MOVEMENT AIMU	1.887,49	1.887,49
2016	240	1	14/12/2015	CIG 6322103C6D - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA IN CONCESSIONE GESTIONE CORSI DI GINNASTICA ANZIANI PER 36 MESI - SETTEMBRE 2015/2018 - LOTTO N.1	A.S.D. POLISPORTIVA GAREGNANO 1976	5.622,31	5.622,31
2016	347	0	15/12/2015	CONTRIBUTO ASSOCIAZIONE "GLI AMICI DI PIRANDELLO"		3.000,00	3.000,00
2016	348	0	15/12/2015	CIG ZBE1782CE3 - AFFIDAMENTO TRAMITE MEPA SERVIZIO DI TRASCRIZIONE DIBATTITI CONSILIARI DA FILE DIGITALE - ANNO 2016	VISA FORNITURE SRL	2.925,66	2.925,66
2016	349	0	15/12/2015	CIG Z321770B2C - RINNOVO CONVENZIONE PER LA GESTIONE DELLO SPORTELLO DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA - PERIODO 1/1- 31/3/2016	ASSOCIAZIONE PANDORA C/O B. PARISI	9.421,10	9.421,10
2016	350	0	15/12/2015	CIG ZC21770BBF - RINNOVO CONVENZIONE PER LA GESTIONE DELLO SPORTELLO DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA - PERIODO 1/1- 31/3/2015	IL GRAPPOLO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	3.250,70	3.250,70
2016	351	0	16/12/2015	CIG 6519190DC3 - REPARTO NORD/EST - LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE ANNO 2015		216.000,00	216.000,00
2016	352	0	16/12/2015	CIG 6519151E7 - REPARTO SUD/OVEST - LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE ANNO 2015		216.000,00	216.000,00
2016	353	0	16/12/2015	CIG Z21179C887 - SPESE PUBBLICAZIONE GIORNALI - APPALTO LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE ANNO 2015	A. MANZONI & C. SPA	400,00	400,00



Impegni

Comune di Rho

Esercizio: 2015

Anno	Numero	Sub	Data	Oggetto	Beneficiario	Importo	Disponibilità
2016	354	0	16/12/2015	CIG. Z42179C899 - SPESE PUBBLICAZIONE GIORNALI - APPALTO LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE ANNO 2015	PROCHEMI SRL	200,00	200,00
2016	355	0	16/12/2015	SPESE PUBBLICAZIONE G.U.R.I. - APPALTO LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE ANNO 2015	LIBRERIA CONCESSIONI. IST. POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO SRL	600,00	600,00
2016	356	0	16/12/2015	CONTRIBUTO ANAC - APPALTO LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE ANNO 2015	A.N.A.C. - AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE	375,00	375,00
2016	357	0	17/12/2015	CIG ZF91785648 - INCARICO PER ATTIVITÀ DI COLLAUDO TECNICO AMMINISTRATIVO E STATICO OPERE DI REALIZZAZIONE PIATTAFORMA ATTREZZATA PER RACCOLTA DIFFERENZIATA VIA SESIA	STUDIO M+ASSOCIATI - ING. MAGNAGHI LUCA	9.134,31	9.134,31
2016	358	0	18/12/2015	CONSUMI ELETTRICI MOSTRA DENOMINATA SENZATOMICA TRASFORMARE LO SPIRITO UMANO PER UN MONDO LIBERO DA ARMI NUCLEARI		30,00	30,00
2016	359	0	18/12/2015	CIG Z2416CB9F0 - FORNITURA E POSA IN OPERA DI LAMPADE PER IL FUNZIONAMENTO DEI DIVERSI IMPIANTI SPORTIVI ED EDIFICI COMUNALI ANNO 2015 E 2016	MYENERGY SPA	11.226,20	11.226,20
2016	360	0	22/12/2015	CIG Z421793391 REALIZZAZIONE NUOVO SITO ISTITUZIONALE E ATTIVAZIONE DI NUOVI CANALI DI COMUNICAZIONE DIGITALE	DIDAEK KTS KNOWLEDGE TECHNOLOGIES SERVICES	22.156,76	22.156,76
2016	361	0	22/12/2015	ORGANIZZAZIONE DELLA STAGIONE MUSICALE 2016.		12.932,00	12.932,00
2016	362	0	22/12/2015	CIG Z401786426 - SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E MANUTENZIONE DEL SISTEMA MICROFONICO, DI VOTAZIONE E DI VIDEOREGISTRAZIONE SALA CONSILIARE (MEPA)	BIELLE COMUNICAZIONI SNC	2.781,60	2.781,60
2016	363	0	22/12/2015	CIG 1120659CO - SERVIZIO DI CUSTODIA E GESTIONE DI PARTE DELL'ARCHIVIO COMUNALE IN OUTSOURCING PER IL PERIODO 1.01.2016 - 31.12.2017.	ITALARCHIVI SRL	4.686,56	4.686,56



Anno	Numero	Sub	Data	Oggetto	Beneficiario	Importo	Disponibilità
2016	364	0	22/12/2015	CIG Z32179332D - STRUMENTI A SUPPORTO DELLA COMUNICAZIONE DIGITALE, ASSISTENZA ALLE ATTIVITA' WEB, HOSTING E ASSISTENZA SUL SITO ISTITUZIONALE ATTUALMENTE IN USO	DIDAEI KTS KNOWLEDGE TECHNOLOGIES SERVICES	5.263,68	5.263,68
2016	365	0	23/12/2015	CONVENZIONE PER L'INTEGRAZIONE DELLA BIBLIOTECA PIRAS NELLA RETE CITTADINA. 01/01/2015 31/12/2017.	ISTITUTO COMPRENSIVO T. GROSSI	1.500,00	1.500,00
2016	366	0	23/12/2015	CONVENZIONE PER L'INTEGRAZIONE DELLA BIBLIOTECA PIRAS NELLA RETE CITTADINA. 01/01/2015 31/12/2017.	CONSORZIO SISTEMA BIBLIOTECARIO NORD-OVEST	2.990,00	2.990,00
2016	367	0	23/12/2015	PIANO PROGRAMMA ANNUALE 2016 DELL'AZIENDA SPECIALE CONSORTILE SER.CO.P.		53.159,41	53.159,41
2016	368	0	23/12/2015	PIANO PROGRAMMA ANNUALE 2016 DELL'AZIENDA SPECIALE CONSORTILE SER.CO.P.		400.828,00	400.828,00
2016	369	0	23/12/2015	PIANO PROGRAMMA ANNUALE 2016 DELL'AZIENDA SPECIALE CONSORTILE SER.CO.P.		270.000,00	270.000,00
2016	370	0	23/12/2015	PIANO PROGRAMMA ANNUALE 2016 DELL'AZIENDA SPECIALE CONSORTILE SER.CO.P.		135.000,00	135.000,00
2016	371	0	23/12/2015	PIANO PROGRAMMA ANNUALE 2016 DELL'AZIENDA SPECIALE CONSORTILE SER.CO.P.		562.000,00	562.000,00
2016	372	0	23/12/2015	PIANO PROGRAMMA ANNUALE 2016 DELL'AZIENDA SPECIALE CONSORTILE SER.CO.P.		2.231.028,07	2.231.028,07
2016	373	0	23/12/2015	PIANO PROGRAMMA ANNUALE 2016 DELL'AZIENDA SPECIALE CONSORTILE SER.CO.P.		830.000,00	830.000,00
2016	374	0	23/12/2015	PIANO PROGRAMMA ANNUALE 2016 DELL'AZIENDA SPECIALE CONSORTILE SER.CO.P.		178.000,00	178.000,00
2016	375	0	23/12/2015	PIANO PROGRAMMA ANNUALE 2016 DELL'AZIENDA SPECIALE CONSORTILE SER.CO.P.		30.000,00	30.000,00

320



Impegni

Comune di Rho

Esercizio: 2015

Anno	Numero	Sub	Data	Oggetto	Beneficiario	Importo	Disponibilit�
2016	281	1	24/12/2015	CIG 62740906DA - AGGIUDICAZIONE SERVIZI DI REFEZIONE SCOLASTICA, PRODUZIONE PASTI ASILO NIDO E CENTRI ESTIVI UNITAMENTE A SERVIZI COMPLEMENTARI E CONNESSI PER 48 MESI	SODEXO ITALIA S.P.A.	368.911,79	368.911,79
2016	376	0	24/12/2015	CIG 62740906DA - AGGIUDICAZIONE SERVIZI DI REFEZIONE SCOLASTICA, PRODUZIONE PASTI ASILO NIDO E CENTRI ESTIVI UNITAMENTE A SERVIZI COMPLEMENTARI E CONNESSI PER 48 MESI	SODEXO ITALIA S.P.A.	29.843,84	29.843,84
2016	377	0	24/12/2015	CIG 62740906DA - AGGIUDICAZIONE SERVIZI DI REFEZIONE SCOLASTICA, PRODUZIONE PASTI ASILO NIDO E CENTRI ESTIVI UNITAMENTE A SERVIZI COMPLEMENTARI E CONNESSI PER 48 MESI	SODEXO ITALIA S.P.A.	38.861,90	38.861,90
Totale generale						13.878.992,14	13.878.992,14

Documento Unico di Programmazione

D.U.P. 2016 - 2018

**Impegni Pluriennali
Esercizio 2017**



Impegni

Comune di Rho

Esercizio: 2015

Anno	Numero	Sub	Data	Oggetto	Beneficiario	Importo	Disponibilità
2017	1	0	20/02/2001	CORSORZIO FIUME OLONA - CONVENZIONE PER PULIZIA ARBOREA SPONDE FIUME OLONA APPR. SPESA	CONSORZIO FIUME OLONA	9.451,16	9.451,16
2017	2	0	19/08/2008	PAGAMENTO FIDEJUSSIONE A FAVORE DELLA PROVINCIA DI MILANO PER LA GESTIONE DELLA PIATTAFORMA DEI RIFIUTI INGOMBRANTI DI VIA MINCIO.		171,04	171,04
2017	3	0	30/06/2009	PAG. FIDJUSSIONE PROVINCIA DI MILANO PER GESTIONE PIATTAFORMA DEI RIFIUTI INGOMBRANTI DI VIA SAN BERNARDO.		240,04	240,04
2017	10	0	22/01/2013	CIG 48555438D5 - AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE PER ANNI QUATTRO DELLA GESTIONE DEI CENTRI RICREATIVI ESTIVI, EDUCATIVA TERRITORIALE, STRUTTURA MAST	LA FUCINA COOP.SOC.ONLUS	36.020,89	36.020,89
2017	11	0	08/03/2013	CIG 4974873312. PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI: AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA AL RTI COSTITUITO DA MIORELLI SERVICE SPA MORI (TN) E TKV SOC. COOP. SOC. PESARO.	MIORELLI SERVICE S.P.A.	196.843,83	196.843,83
2017	12	0	08/03/2013	CIG 4974873312. PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI: AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA AL RTI COSTITUITO DA MIORELLI SERVICE SPA MORI (TN) E TKV SOC. COOP. SOC. PESARO.	MIORELLI SERVICE S.P.A.	29.673,38	29.673,38
2017	13	0	08/03/2013	CIG 4974873312. PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI: AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA AL RTI COSTITUITO DA MIORELLI SERVICE SPA MORI (TN) E TKV SOC. COOP. SOC. PESARO.	MIORELLI SERVICE S.P.A.	142.396,54	142.396,54
2017	14	0	08/03/2013	CIG 4974873312 PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI: AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA AL RTI COSTITUITO DA MIORELLI SERVICE SPA MORI (TN) E TKV SOC. COOP. SOC. PESARO.	MIORELLI SERVICE S.P.A.	17.879,10	17.879,10

343



Impegni

Comune di Rho

Esercizio: 2015

Anno	Numero	Sub	Data	Oggetto	Beneficiario	Importo	Disponibilità
2017	16	0	18/03/2013	CIG 45350780C2 - CONTRIBUTO PER GESTIONE CENTRO SPORTIVO COMUNALE DI VIA DE GASPERI E AREA COMUNALE E CENTRO SPORTIVO DI VIA OSPiate - DET.353/2012	A.C. MAZZO LOMBAR DIA UNO SSDRL - Sig. Pietro Garavaglia	27.000,00	27.000,00
2017	17	0	26/03/2013	CIG Z31094511D - FORNITURA DI 21 FOTOCOPIATRICI MULTIFUNZIONE DI FASCIA ALTA IN NOLEGGIO E DEI SERVIZI CONNESSI. LOTTO 1	SHARP ELECTRONICS SPA	9.651,83	9.651,83
2017	19	0	22/04/2013	CIG 5079830852 - SERVIZIO DI GESTIONE, POSTALIZZAZIONE E RISCOSSIONE DEGLI ATTI AMM.VI SANZIONATORI DELLA POLIZIA LOCALE DI RHO - PERIODO DAL 1 NOVEMBRE 2013 AL 31 OTTOBRE 2017	M.T. S.P.A.	87.671,20	87.671,20
2017	20	0	22/04/2013	CIG 5079830852 - SERVIZIO DI GESTIONE, POSTALIZZAZIONE E RISCOSSIONE DEGLI ATTI AMM.VI SANZIONATORI DELLA POLIZIA LOCALE DI RHO - PERIODO DAL 1 NOVEMBRE 2013 AL 31 OTTOBRE 2017	M.T. S.P.A.	44.118,25	44.118,25
2017	21	0	26/06/2013	CIG Z330A5A937 - FORNITURA FOTOCOPIATRICI MF SHARP MX4112N A3 COLORI IN NOLEGGIO E DEI SERVIZI CONNESSI	SHARP ELECTRONICS SPA	4.710,53	4.710,53
2017	22	0	08/08/2013	CIG Z690B726DD - SERVIZIO DI TRASPORTO MALATI ONCOLOGICI E PERSONE AFFETTE DA PATOLOGIE INVALIDANTI	RHO SOCCORSO PUBBL. ASSISTENZA ONLUS	2.300,00	2.300,00
2017	23	0	08/08/2013	CIG Z690B726DD - SERVIZIO DI TRASPORTO MALATI ONCOLOGICI E PERSONE AFFETTE DA PATOLOGIE INVALIDANTI	RHO SOCCORSO PUBBL. ASSISTENZA ONLUS	3.000,00	3.000,00
2017	24	0	10/09/2013	PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO SERVIZI ASSICURATIVI: APPROVAZIONE GRADUATORIA E AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA. POLIZZA RCCTO.	MARSH S.p.A.	138.600,00	138.600,00
2017	25	0	10/09/2013	PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO SERVIZI ASSICURATIVI: APPROVAZIONE GRADUATORIA E AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA. POLIZZA RCPATRIMONIALE	MARSH S.p.A.	5.700,00	5.700,00

344



Impegni

Comune di Rho

Esercizio: 2015

Anno	Numero	Sub	Data	Oggetto	Beneficiario	Importo	Disponibilità
2017	30	0	25/10/2013	CIG Z320C0B9EB - ADESIONE CONVENZIONE CONSIP FOTOCOPIATRICI 21 LOTTO 1 - PER LA FORNITURA DI FOTOCOPIATRICI MULTIFUNZIONE DI FASCIA ALTA IN NOLEGGIO E DEI SERVIZI CONNESSI. MF SHARP MX-M502N A3 MONOCROMATICA.	SHARP ELECTRONICS SPA	4.017,31	4.017,31
2017	34	0	12/11/2013	CIG 5366285E75 - CONTRIBUTO COME DA CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEL PATTINODROMO COMUNALE DI VIA PIRANDELLO PER ANNI SEI	A.S.D. SKATING RHO	18.333,00	18.333,00
2017	38	0	06/12/2013	CIG 5483788503 - AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE ASILO NIDO DI VIA ALDO MORO		201.497,15	0,00
Totale subimpegni:						201.497,15	0,00
2017	39	0	06/12/2013	CIG 5483788503 - AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI SERVIZI EDUCATIVI E AUSILIARI DI DUE SEZIONI ASILO NIDO VIA DELEDDA		178.396,33	0,00
Totale subimpegni:						178.396,33	0,00
2017	40	0	06/12/2013	CIG 5483788503 - AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE ASILO NIDO DI VIA TOGLIATTI		201.497,15	0,00
Totale subimpegni:						201.497,15	0,00
2017	41	0	10/12/2013	CIG 549127577A - AGGIUDICAZIONE SERVIZIO PRODUZIONE E CONSEGNA PASTI ALLA MENSA DEI POVERI PER 36 MESI - 1/7/2014-30/6/2017	EURORISTORAZIONE SRL	31.682,94	31.682,94
2017	42	0	13/12/2013	CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI RHO E IL COLLEGIO OBLATI MISSIONARI PER LA REGOLAMENTAZIONE DELL'USO DEL PIAZZALE DEL SANTUARIO DELLA B.V. ADDOLORATA DI RHO E DI PARTE DEL PARCO E DEL PARCHEGGIO	COLLEGIO DEI PADRI OBLATI MISSIONARI	25.000,00	25.000,00
2017	44	0	23/12/2013	PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO SERVIZI ASSICURATIVI: APPROVAZIONE GRADUATORIA E AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA. POLIZZA KASKO	MARSH S.p.A.	2.000,00	2.000,00
2017	43	0	23/12/2013	PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO SERVIZI ASSICURATIVI: APPROVAZIONE GRADUATORIA E AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA. INFORTUNI	MARSH S.p.A.	5.760,55	5.760,55



Impegni

Comune di Rho

Esercizio: 2015

Anno	Numero	Sub	Data	Oggetto	Beneficiario	Importo	Disponibilit�
2017	31	0	12/11/2013	CIG 54162628CA - AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASSICURAZIONE DELLA RESPONSABILITA' CIVILE DERIVANTE DALLA CIRCOLAZIONE DEI VEICOLI A MOTORE (RCA) CORPI VEICOLI TERRESTRI (CVT): AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA A FAVORE DELLA UNIPOL ASSICURAZIONI SPA - BOLOGNA.	MARSH S.p.A.	11.713,00	11.713,00
2017	32	0	12/11/2013	CIG 54162628CA - AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASSICURAZIONE DELLA RESPONSABILITA' CIVILE DERIVANTE DALLA CIRCOLAZIONE DEI VEICOLI A MOTORE (RCA) CORPI VEICOLI TERRESTRI (CVT): AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA A FAVORE DELLA UNIPOL ASSICURAZIONI SPA - BOLOGNA.	MARSH S.p.A.	16.733,00	16.733,00
2017	33	0	12/11/2013	CIG 54162628CA - AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASSICURAZIONE DELLA RESPONSABILITA' CIVILE DERIVANTE DALLA CIRCOLAZIONE DEI VEICOLI A MOTORE (RCA) CORPI VEICOLI TERRESTRI (CVT): AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA A FAVORE DELLA UNIPOL ASSICURAZIONI SPA - BOLOGNA.	MARSH S.p.A.	12.273,13	12.273,13
2017	35	0	19/11/2013	CIG 5432856698. AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASSICURAZIONE POLIZZA ALL RISK PROPERTY: AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA A FAVORE DELLA COMPAGNIA GENERALI ITALIA SPA SEDE LEGALE MOGLIANO VENETO (TV).	MARSH S.p.A.	89.553,29	89.553,29
2017	36	0	26/11/2013	CIG 5447544F81 - GESTIONE SERVIZI PER ANZIANI: CENTRO DIURNO ANZIANI, CENTRO SOCIALE, ESTATE SICURA ANZIANI, SERVIZIO DI PULIZIE FORNITURA PASTI - PER 36 MESI - DETERMINAZIONE A CONTRARRE		173.852,91	0,00
				Totale subimpegni :	173.852,91	Resto da subimpegnare :	0,00
2017	37	0	29/11/2013	CIG 5467370872 - GESTIONE SERVIZI PER ANZIANI: TRASPORTO ANZIANI CENTRO DIURNO ANZIANI FORNITURA PASTI A DOMICILIO PER 36 MESI	DIVERSI	123.933,76	0,00
				Totale subimpegni :	123.933,76	Resto da subimpegnare :	0,00
2017	45	0	10/02/2014	CIG 5079830852 - SERVIZIO DI GESTIONE, POSTALIZZAZIONE E RISCOSSIONE DEGLI ATTI AMM.VI SANZIONATORI - PERIODO 1/1/2013 - 31/10/2017	M.T. S.P.A.	87.671,20	87.671,20



Impegni

Comune di Rho

Esercizio: 2015

Anno	Numero	Sub	Data	Oggetto	Beneficiario	Importo	Disponibilità
2017	46	0	10/03/2014	AFFIDAMENTO IN CONVENZIONE DI ALCUNI SPAZI DI PROPRIETA' COMUNALE PRESSO LA STRUTTURA DI VIA GIUSTI 2 PER LA REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE DI CARATTERE SOCIALE E DI ANIMAZIONE CULTURALE	CDS DI RHO - COMPAGNIA DELLE OPERE M.MURGIDA E M.MARTINI	2.000,00	2.000,00
2017	47	0	13/03/2014	CIG 56558581AC - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA DEL SERVIZIO DEGLI AUTISTI E DEI SERVIZI DI FRONT OFFICE DEL COMUNE PER MESI 36 (1/6/2014-31/5/2017)	IL GRAPPOLO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	29.483,31	29.483,31
2017	48	0	18/03/2014	CIG 4974873312. PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI: AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA AL RTI COSTITUITO DA MIORELLI SERVICE SPA MORI (TN) E TKV SOC. COOP. SOC. PESARO.	MIORELLI SERVICE S.P.A.	23.076,74	23.076,74
2017	49	0	01/04/2014	CIG 56766507C4 - AGGIUDICAZIONE CONCESSIONE PER ANNI 18 SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA E IMPIANTI SEMAFORICI COMPRENSIVO DI FORNITURA ENERGIA	HERA LUCE SRL	1.131.550,00	1.131.550,00
2017	51	0	28/04/2014	CIG 56995476F8 - FORNITURA TRAMITE ME.PA CONSIP DEL PIANO DI SORVEGLIANZA SANITARIA (PSS) E DEL MEDICO COMPETENTE - MAGGIO 2014-APRILE 2015	SINTESI SPA	5.748,80	5.748,80
2017	52	0	07/05/2014	CIG Z110EFA68D - SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE INFRASTRUTTURA DI RETE DATI E RETE VOIP.	SOLEI COMMUNICATIONS SRL	5.180,94	5.180,94
2017	37	1	06/06/2014	CIG 5467370872 - AGGIUDICAZIONE GESTIONE SERVIZI PER ANZIANI: TRASPORTO ANZIANI CENTRO DIURNO ANZIANI FORNITURA PASTI A DOMICILIO - 1/1-30/6/2017	IL GRAPPOLO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	123.933,76	123.933,76
2017	36	1	26/06/2014	CIG 5447544F81 - GESTIONE SERVIZI PER ANZIANI: CENTRO DIURNO ANZIANI, CENTRO SOCIALE, ESTATE SICURA ANZIANI, SERVIZIO DI PULIZIE E FORNITURA PASTI - PRIMO 1/1-31/8/2017	COOPERATIVA SOCIALE INTRECCI ONLUS	173.852,91	173.852,91
2017	38	1	01/07/2014	CIG 5483788503 - CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE ASILO NIDO DI VIA ALDO MORO - 31/8/2014-30/8/2017	STRIPES COOP. SOCIALE ONLUS	201.497,15	201.497,15

Stampato il 24/12/2015

Pagina 5 di 13

347



Impegni

Comune di Rho

Esercizio: 2015

Anno	Numero	Sub	Data	Oggetto	Beneficiario	Importo	Disponibilità
2017	39	1	01/07/2014	CIG 5483788503 - CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI SERVIZI EDUCATIVI E AUSILIARI DI DUE SEZIONI ASILO NIDO VIA DELEDDA - 31/8/2014-30/8/2017	STRIPES COOP. SOCIALE ONLUS	178.396,33	178.396,33
2017	40	1	01/07/2014	CIG 5483788503 - CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE ASILO NIDO DI VIA TOGLIATTI - 31/8/2014-30/8/2017		201.497,15	201.497,15
2017	53	0	05/08/2014	CIG 5882501962 - GESTIONE SERVIZIO SOTTOCOPERTA IN CORDATA DOPPIA: PERCORSI DI ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE PER PERSONE IN GRAVE STATO DI DISAGIO E/O EMARGINAZIONE - PERIODO 01/11/2014-31/10/2017	Totale subimpegni : 93.459,36	93.459,36	0,00
2017	55	0	14/08/2014	CIG Z9211524D0 - CANONE SERVIZIO WEB GPS - SERVIZIO DI MONITORAGGIO MEZZI SPAZZANEVE E SPARGISALE (STAG. INVERNALI 2014/2015 2015/2016 2016/2017)	SELECTA DIGITAL SERVICE SRL	6.364,74	6.364,74
2017	56	0	28/08/2014	CIG Z4410C2895 - AMPLIAMENTO DELLE AZIONI DI EDUCATIVA TERRITORIALE	LA FUCINA COOP.SOC.ONLUS	3.888,00	3.888,00
2017	57	0	15/09/2014	CIG 5919045673 - APPALTO PER IL SERVIZIO DI VIGILANZA NEGLI EDIFICI COMUNALI E SERVIZIO DI ISPEZIONE NOTTURNA AREA ESTERNA SEDE POLIZIA LOCALE AGGIUDICAZIONE (DET. 197/H4 A CONTRARRE, APPROV.ATTI APPALTO A PROC.APERTA MOD. TELEMATICA)	ALLSYSTEM S.P.A.	14.348,42	14.348,42
2017	58	0	30/09/2014	CONVENZIONE PER PROMOZIONE ATTIVITA' SPORTIVA DI BASEBALL E SOFTBALL - GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI BASEBALL PER ANNI 5 (2015-2019)	Totale subimpegni : 20.500,00	20.500,00	0,00
2017	59	0	22/10/2014	CIG 5886087824 - REPARTO EST AGGIUDICAZIONE SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E TRATTAMENTO ANTIGELO DELLA VIABILITÀ COMUNALE (STAGIONI INVERNALI 2014/2015 2015/2016 2016/2017)	SINOPOLI SRL	17.549,37	17.549,37
2017	60	0	22/10/2014	CIG 5886073D16 - REPARTO CENTRO AGGIUDICAZIONE SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E TRATTAMENTO ANTIGELO DELLA VIABILITÀ COMUNALE (STAGIONI INVERNALI 2014/2015)	PELLEGATA ARISTIDE	19.960,60	19.960,60

Stampato il 24/12/2015

Pagina 6 di 13

348



Impegni

Comune di Rho

Esercizio: 2015

Anno	Numero	Sub	Data	Oggetto	Beneficiario	Importo	Disponibilità
				2015/2016 2016/2017)			
2017	61	0	23/10/2014	CIG 5886082486 - REPARTO OVEST SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E TRATTAMENTO ANTIGELO DELLA VIABILITÀ COMUNALE (STAGIONI INVERNALI 2014/2015 2015/2016 2016/2017)	I.C.O. DI OGLIALORO SRL	19.508,25	19.508,25
2017	62	0	23/10/2014	CIG 5886077067 - REPARTO SUD AGGIUDICAZIONE SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E TRATTAMENTO ANTIGELO DELLA VIABILITÀ COMUNALE (STAGIONI INVERNALI 2014/2015 2015/2016 2016/2017)	TORO COSTRUZIONI SRL	17.060,80	17.060,80
2017	63	0	23/10/2014	CIG 58860645AB - REPARTO NORD AGGIUDICAZIONE SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E TRATTAMENTO ANTIGELO DELLA VIABILITÀ COMUNALE (STAGIONI INVERNALI 2014/2015 2015/2016 2016/2017)	BARTOLO COSTRUZIONI SRL	18.361,78	18.361,78
2017	53	1	11/11/2014	CIG 5882501962 - GESTIONE SERVIZIO SOTTOCOPERTA IN CORDATA DOPPIA: PERCORSI DI ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE PER PERSONE IN GRAVE STATO DI DISAGIO E/O EMARGINAZIONE - PERIODO 01/11/2014-31/10/2017	COOPERATIVA SOCIALE INTRECCI ONLUS	93.459,36	93.459,36
2017	64	0	13/11/2014	CONTRIBUTO ATTIVITA' DI SORVEGLIANZA E DI TUTELA AMBIENTALE PREVENTIVA DI ALCUNI PARCHI E GIARDINI COMUNALI - TRIENNIO 2014-2017.	A.S.C.R. ASS.SOCIO CULTURALE RICREATIVA	1.750,00	1.750,00
2017	67	0	16/12/2014	CIG 603776052B - LOTTO 1 - AGGIUDICAZIONE APPALTO SERVIZIO TRIENNALE DI MANUTENZIONE AREE VERDE PUBBLICO	CONSORZIO STABILE 3EMME DIFESA AMBIENTE E TERRITORIO SOC. CO	294.624,76	294.624,76
2017	68	0	16/12/2014	CIG 6037769C96 - LOTTO 2 - AGGIUDICAZIONE APPALTO SERVIZIO TRIENNALE DI MANUTENZIONE AREE VERDE PUBBLICO	CARMINE MARRONE FU CARMINE SRL	256.181,47	256.181,47
2017	69	0	16/01/2015	AFFIDAMENTO SERVIZI DI CONSULENZA GERIATRICA, CONSULENZA PSICOLOGICA, ACCOGLIENZA DI ANZIANI NELLA RSA SITA IN VIA CARROCCIO N.1 E DI GESTIONE DELLO STUDIO PROFESSIONALE PRESSO LA STRUTTURA DI VIA BUON GESU' 21	COOPERATIVA SOCIALE INTRECCI ONLUS	2.454,54	2.454,54



Impegni

Comune di Rho

Esercizio: 2015

Anno	Numero	Sub	Data	Oggetto	Beneficiario	Importo	Disponibilità
2017	70	0	16/01/2015	AFFIDAMENTO SERVIZI DI CONSULENZA GERIATRICA, CONSULENZA PSICOLOGICA, ACCOGLIENZA DI ANZIANI NELLA RSA SITA IN VIA CARROCCIO N.1 E DI GESTIONE DELLO STUDIO PROFESSIONALE PRESSO LA STRUTTURA DI VIA BUON GESU 21	COOPERATIVA SOCIALE INTRECCI ONLUS	10.219,50	10.219,50
2017	58	1	03/02/2015	CONTRIBUTO PER GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI BASEBALL PER ANNI 5 (2015-2019) - CONVENZIONE PER PROMOZIONE ATTIVITA' SPORTIVA DI BASEBALL E SOFTBALL	A.S.D. RHO BASEBALL	20.500,00	20.500,00
2017	71	0	29/04/2015	CIG. 621499321 - PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI N. 18 IMPIANTI FOTOVOLTAICI E MANTENIMENTO IN EFFICIENZA PER ANNI 10		10.857,51	10.857,51
2017	72	0	29/04/2015	CANONE DI LOCAZIONE FINANZIARIA - REALIZZAZIONE DI N. 18 IMPIANTI FOTOVOLTAICI E MANTENIMENTO IN EFFICIENZA PER ANNI 10		35.994,00	35.994,00
2017	73	0	29/04/2015	CANONE DI LOCAZIONE FINANZIARIA - REALIZZAZIONE DI N. 18 IMPIANTI FOTOVOLTAICI E MANTENIMENTO IN EFFICIENZA PER ANNI 10		35.965,34	35.965,34
2017	74	0	12/05/2015	CIG Z7C146B408. CONTRATTO DI NOLEGGIO DI N. 2 FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE CON LA SOCIETA' OLIVETTI SPA.		400,16	400,16
2017	75	0	16/06/2015	CIG 6275998D60. ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP-TELECOM ITALIA SPA PER I SERVIZI DI TELEFONIA MOBILE 6.	TELECOM ITALIA SPA MOBILE	14.400,00	14.400,00
2017	76	0	22/06/2015	CIG 6280831DF4 - CONVENZIONE PER AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE AMMINISTRATIVA E MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI E.R.P. DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI RHO	ALER MILANO	115.893,90	115.893,90
2017	77	0	29/06/2015	CIG 6048139A2F - AGGIUDICAZIONE SERVIZIO CONDUZIONE E MANUTENZIONE IMPIANTI TERMICI E DI CONDIZIONAMENTO STABILI COMUNALI COMPRESO L'INCARICO DI TERZO RESPONSABILE PERIODO 01/03/2015-15/05/2017	ALBIERO S.R.L.	21.861,69	21.861,69



Anno	Numero	Sub	Data	Oggetto	Beneficiario	Importo	Disponibilit�
2017	78	0	28/07/2015	CIG 63491425B9 - AFFIDAMENTO DI SERVIZI VARI PER ATTIVAZIONE PERCORSI DI INSERIMENTO LAVORATIVO E INCLUSIONE SOCIALE PER PERSONE SVANTAGGIATE PER 36 MESI - DETERMINAZIONE A CONTRARRE - ANNO 2017	Totale subimpegni : 179.779,21 Resta da subimpegnare : 0,00	179.779,21	0,00
2017	79	0	18/08/2015	CIG : 6370787BBC PROCEDURA NEGOZIATA PER LA FORNITURA E POSA DI DEFIBRILLATORI SEMIAUTOMATICI UNITAMENTE ALLA MANUTENZIONE PERIODICA E STRAORDINARIA PER UN PERIODO DI ANNI CINQUE DETERMINAZIONE A CONTRARRE -	Totale subimpegni : 4.700,54 Resta da subimpegnare : 0,00	4.700,54	0,00
2017	80	0	25/08/2015	CONTRIBUTO PER COORDINAMENTO, GESTIONE DEI VOLONTARI E REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' A SUPPORTO DEI SERVIZI PER ANZIANI EROGATI PRESSO IL CENTRO SOCIALE STELLA POLARE - DURATA 36 MESI - AGOSTO 2015/LUGLIO 2018	ANTEAS MILANO ONLUS	16.600,00	16.600,00
2017	81	0	27/08/2015	CIG 6322103C6D - AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE GESTIONE CORSI DI GINNASTICA ANZIANI PER 36 MESI - SETTEMBRE 2015/2018 - LOTTO N.1 (AGGIUDICAZ. PROVV.)	A.S.D. POLISPORTIVA GAREGNANO 1976 Totale subimpegni : 5.622,31 Resta da subimpegnare : 0,00	5.622,31	0,00
2017	82	0	27/08/2015	CIG 63221356D7 - AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE GESTIONE CORSI DI GINNASTICA ANZIANI PER 36 MESI - SETTEMBRE 2015/2018 - LOTTO N. 2 (AGGIUDICAZ. PROVV.)	A.S.D. MOVIMENTO UMANO-HUMAN MOVEMENT AIMU Totale subimpegni : 2.409,56 Resta da subimpegnare : 0,00	2.409,56	0,00
2017	83	0	27/08/2015	CIG 6322142C9C - AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE GESTIONE CORSI DI GINNASTICA ANZIANI PER 36 MESI - SETTEMBRE 2015/2018 - LOTTO N. 3 (AGGIUDICAZ. PROVV.)	2 ERRE SPORT SOCIETA' SPORTIVA DILETT.SRL - PIVA ROBERTO Totale subimpegni : 2.161,96 Resta da subimpegnare : 0,00	2.161,96	0,00
2017	85	0	01/09/2015	CIG Z1B1370E2A - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E GESTIONE DI UN GIARDINO CONDIVISO PER 30 MESI - OTTOBRE 2015/MARZO 2018	ASSOCIAZIONE PASSI E CRINALI A.S.D.C.	19.083,24	19.083,24
2017	86	0	01/09/2015	CIG Z121499E08 - SERVIZIO DI NOLEGGIO DI UNO SCANNER FORMATO A0 PER LA DURATA DI 24 MESI AFFIDAMENTO DIRETTO - 1/8/2015-31/7/2017	EPROM SOLUTIONS SRL	768,60	768,60



Impegni

Comune di Rho

Esercizio: 2015

Anno	Numero	Sub	Data	Oggetto	Beneficiario	Importo	Disponibilit�
2017	87	0	03/09/2015	CIG ZAA15DAE7F - MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI ALLARME ANTINTRUSIONE, ALLARME INCENDIO, EVACUAZIONE E VIDEOSORVEGLIANZA EDIFICI PUBBLICI COMUNALI ED AREE ESTERNE ANNI 2015 -2017	DIVERSI Totale subimpegni : 7.854,27	7.854,27	0,00
2017	79	1	25/09/2015	CIG 6370787BBC - AGGIUDICAZIONE MANUTENZIONE PERIODICA E STRAORDINARIA DEFIBRILLATORI SEMIAUTOMATICI PER ANNI 5	NOVAURA HEALTH SOLUTIONS SRL	4.700,54	4.700,54
2017	88	0	28/09/2015	CIG 64048487C4 - PROCEDURA NEGOZIATA GESTIONE IN CONCESSIONE ORGANIZZAZIONE E REALIZZAZIONE ATTIVITA' CINEMATOGRAFICHE 2015/2016 E 2016/2017	Totale subimpegni : 1.865,16	1.865,16	0,00
2017	89	0	02/10/2015	CIG ZF715FB554 - INCARICO PER COLLAUDO IN CORSO D'OPERA E FINALE PER ANNI DUE DELLE OPERE PREVISTE NELLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA E IMPIANTI SEMAFORICI	ELETTRO ENGINEERING SRL	5.652,32	5.652,32
2017	90	0	08/10/2015	CIG Z42165B5D8 - SERVIZIO DI CONDUZIONE DELL'IMPIANTO DI GESTIONE DELLA RISALITA PIEZOMETRICA NEL PARCHEGGIO DI VIA SAN GIORGIO CONDOMINIO LA CASTELLANA	RONCHI SRL	3.840,13	3.840,13
2017	91	0	12/10/2015	MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA EDIFICI COMUNALI ANNI 2016/2017 CUP C44H15000720004 - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO	DIVERSI	150.000,00	150.000,00
2017	92	0	13/10/2015	CIG. 64541759B1 - AGGIUDICAZIONE LAVORI DI MANUTENZIONE SISTEMI ANTINCENDIO EDIFICI COMUNALI - 2 SEMESTRE 2015 - ANNI 2016 - 2017	PROFESSIONE SICUREZZA SRL	6.749,54	6.749,54
2017	87	1	23/10/2015	CIG ZAA15DAE7F - MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI ALLARME ANTINTRUSIONE, ALLARME INCENDIO, EVACUAZIONE E VIDEOSORVEGLIANZA EDIFICI PUBBLICI COMUNALI ED AREE ESTERNE ANNI 2015 -2017	PLANTRONIC S.N.C.	7.604,27	7.604,27
2017	87	2	23/10/2015	CIG ZAA15DAE7F - IMPREVISTI - MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI ALLARME ANTINTRUSIONE, ALLARME INCENDIO, EVACUAZIONE E		250,00	250,00



Impegni

Comune di Rho

Esercizio: 2015

Anno	Numero	Sub	Data	Oggetto	Beneficiario	Importo	Disponibilità
				VIDEOSORVEGLIANZA EDIFICI PUBBLICI COMUNALI ED AREE ESTERNE ANNI 2015 -2017			
2017	78	1	02/11/2015	CIG 63491425B9 - AGGIUDICAZIONE SERVIZI VARI PER ATTIVAZIONE PERCORSI DI INSERIMENTO LAVORATIVO E INCLUSIONE SOCIALE PER PERSONE SVANTAGGIATE PER 36 MESI - ANNO 2017	IL GRAPPOLO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	179.779,21	179.779,21
2017	88	1	03/11/2015	CIG 64048487C4 - AGGIUDICAZIONE GESTIONE IN CONCESSIONE ORGANIZZAZIONE E REALIZZAZIONE ATTIVITÀ CINEMATOGRAFICHE 2015/2016 E 2016/2017	BARZ AND HIPPO SNC di Paola Emma Corti & C.	1.865,16	1.865,16
2017	94	0	10/11/2015	CIG Z611654F86 - INCARICO PER GESTIONE PROCEDURA AMMINISTRATIVA FINALIZZATA AD OTTENERE IL FINANZIAMENTO DI CUI AL REG. (CE) N. 657/08 - A.S. 2015/2016-2016/2017-2018/2019	TE.BE.SCO SRL	1.525,00	1.525,00
2017	95	0	11/11/2015	CIG 64494953A4 - RINNOVO CONTRATTO DI LOCAZIONE PER UN CAPANNONE INDUSTRIALE AD USO DEPOSITO - DURATA 24 MESI 8/10/2015-7/10/2017 - QUOTA ANNO 2017	S.ONOFRIO EREMITA S.R.L.	27.450,00	27.450,00
2017	96	0	30/11/2015	CIG. 6485932866 ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP-KUWAIT PETROLEUM ITALIA SPA FUEL CARD 6 PER LA FORNITURA DI CARBURANTE DA AUTOTRAZIONE.	KUWAIT PETROLEUM ITALIA SPA	15.000,00	15.000,00
2017	97	0	30/11/2015	CIG. N. 6485932866. ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP-KUWAIT PETROLEUM ITALIA S.P.A. FUEL CARD 6 PER LA FORNITURA DI CARBURANTE DA AUTOTRAZIONE.	KUWAIT PETROLEUM ITALIA SPA	22.500,00	22.500,00
2017	98	0	30/11/2015	CIG. N. 6485932866. ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP-KUWAIT PETROLEUM ITALIA S.P.A. FUEL CARD 6 PER LA FORNITURA DI CARBURANTE DA AUTOTRAZIONE.	KUWAIT PETROLEUM ITALIA SPA	25.500,00	25.500,00
2017	99	0	04/12/2015	CIG. 65191794B2 - REPARTO CENTRO - LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE ANNO 2015		34.000,00	34.000,00

353



Anno	Numero	Sub	Data	Oggetto	Beneficiario	Importo	Disponibilit�
2017	100	0	09/12/2015	CONVENZIONI CON ASSOCIAZIONISMO SERVIZI PER ANZIANI PER 36 MESI (FEBBRAIO 2016- GENNAIO 2019) CRITERI PER INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO SENSI DELLA LEGGE 266/91 PER LO SVILUPPO E LA PROMOZIONE DI SERVIZI DI SUPPORTO ALLA POPOLAZIONE ANZIANA RESIDENTE		50.000,00	50.000,00
2017	101	0	09/12/2015	SPESE PER SERVIZI FUNEBRI -1/3/2016-28/2/2018		5.000,00	5.000,00
2017	83	1	14/12/2015	CIG 6322142C9C - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA/A GESTIONE CORSI DI GINNASTICA ANZIANI PER 36 MESI - SETTEMBRE 2015/2018 - LOTTO N. 3	2 ERRE SPORT SOCIETA' SPORTIVA DILETT.SRL - PIVA ROBERTO	2.161,96	2.161,96
2017	82	1	14/12/2015	CIG 63221356D7 - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA CONCESSIONE GESTIONE CORSI DI GINNASTICA ANZIANI PER 36 MESI - SETTEMBRE 2015/2018 - LOTTO N. 2	A.S.D.MOVIMENTO UMANO-HUMAN MOVEMENT AIMU	2.409,56	2.409,56
2017	81	1	14/12/2015	CIG 6322103C8D - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA CONCESSIONE GESTIONE CORSI DI GINNASTICA ANZIANI PER 36 MESI - SETTEMBRE 2015/2018 - LOTTO N.1	A.S.D. POLISPORTIVA GAREGNANO 1976	5.622,31	5.622,31
2017	102	0	16/12/2015	CIG. 6519190DC3 - REPARTO NORD/EST - LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE ANNO 2015		34.000,00	34.000,00
2017	103	0	16/12/2015	CIG. 6519151E7 - REPARTO SUD/OVEST - LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE ANNO 2015		34.000,00	34.000,00
2017	104	0	22/12/2015	CIG 11206559C0 - SERVIZIO DI CUSTODIA E GESTIONE DI PARTE DELL'ARCHIVIO COMUNALE IN OUTSOURCING PER IL PERIODO 1.01.2016 - 31.12.2017.	ITALARCHIVI SRL	6.333,57	6.333,57
2017	105	0	23/12/2015	CONVENZIONE PER L'INTEGRAZIONE DELLA BIBLIOTECA PIRAS NELLA RETE CITTADINA. 01/01/2015 31/12/2017.	ISTITUTO COMPRENSIVO T. GROSSI	1.500,00	1.500,00
2017	106	0	23/12/2015	CONVENZIONE PER L'INTEGRAZIONE DELLA BIBLIOTECA PIRAS NELLA RETE CITTADINA. 01/01/2015 31/12/2017.	CONSORZIO SISTEMA BIBLIOTECARIO NORD-OVEST	2.990,00	2.990,00

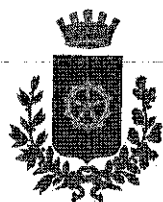


Impegni

Comune di Rho

Esercizio: 2015

Anno	Numero	Sub	Data	Oggetto	Beneficiario	Importo	Disponibilità
2017	107	0	24/12/2015	CIG 62740906DA - AGGIUDICAZIONE SERVIZI DI REFEZIONE SCOLASTICA, PRODUZIONE PASTI ASILO NIDO E CENTRI ESTIVI UNITAMENTE A SERVIZI COMPLEMENTARI E CONNESSI PER 48 MESI	SODEXO ITALIA S.P.A.	42.351,92	42.351,92
2017	108	0	24/12/2015	CIG 62740906DA - AGGIUDICAZIONE SERVIZI DI REFEZIONE SCOLASTICA, PRODUZIONE PASTI ASILO NIDO E CENTRI ESTIVI UNITAMENTE A SERVIZI COMPLEMENTARI E CONNESSI PER 48 MESI	SODEXO ITALIA S.P.A.	542.296,61	542.296,61
2017	109	0	24/12/2015	CIG 62740906DA - AGGIUDICAZIONE SERVIZI DI REFEZIONE SCOLASTICA, PRODUZIONE PASTI ASILO NIDO E CENTRI ESTIVI UNITAMENTE A SERVIZI COMPLEMENTARI E CONNESSI PER 48 MESI	SODEXO ITALIA S.P.A.	38.861,90	38.861,90
Totale generale						5.458.382,33	5.458.382,33



COMUNE DI RHO

Documento Unico di Programmazione

D.U.P. 2016 - 2018

Impegni Pluriennali Esercizio 2018



Impegni

Comune di Rho

Comune di Rho

Esercizio: 2015

Anno	Numero	Sub	Data	Oggetto	Beneficiario	Importo	Disponibilità
2018	1	0	20/02/2001	CORSORZIO FIUME OLONA - CONVENZIONE PER PULIZIA ARBOREA SPONDE FIUME OLONA APPR. SPESA	CONSORZIO FIUME OLONA	9.451,16	9.451,16
2018	2	0	19/08/2008	PAGAMENTO FIDEJUSSIONE A FAVORE DELLA PROVINCIA DI MILANO PER LA GESTIONE DELLA PIATTAFORMA DEI RIFIUTI INGOMBRANTI DI VIA MINCIO.		171,04	171,04
2018	3	0	30/06/2009	PAG. FIDJUSSIONE PROVINCIA DI MILANO PER GESTIONE PIATTAFORMA DEI RIFIUTI INGOMBRANTI DI VIA SAN BERNARDO.		240,04	240,04
2018	5	0	18/03/2013	CIG 45350780C2 - CONTRIBUTO PER GESTIONE CENTRO SPORTIVO COMUNALE DI VIA DE GASPERI E AREA COMUNALE E CENTRO SPORTIVO DI VIA OSPIATE - DET.363/2012	A.C. MAZZO LOMBARDIA UNO SSDRL - Sig. Pietro Garavaglia	27.000,00	27.000,00
2018	6	0	26/03/2013	CIG Z31094511D - FORNITURA DI 21 FOTOCOPIATRICI MULTIFUNZIONE DI FASCIA ALTA IN NOLEGGIO E DEI SERVIZI CONNESSI. LOTTO 1	SHARP ELECTRONICS SPA	3.610,86	3.610,86
2018	7	0	26/06/2013	CIG Z330A5A937 - FORNITURA FOTOCOPIATRICI MF SHARP MX4112N A3 COLORI IN NOLEGGIO E DEI SERVIZI CONNESSI	SHARP ELECTRONICS SPA	2.355,26	2.355,26
2018	8	0	10/09/2013	PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO SERVIZI ASSICURATIVI: APPROVAZIONE GRADUATORIA E AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA. POLIZZA RCT/O.	MARSH S.p.A.	138.600,00	138.600,00
2018	9	0	10/09/2013	PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO SERVIZI ASSICURATIVI: APPROVAZIONE GRADUATORIA E AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA. POLIZZA RCPATRIMONIALE	MARSH S.p.A.	5.700,00	5.700,00
2018	14	0	25/10/2013	CIG Z320C0B9EB - ADESIONE CONVENZIONE CONSIP FOTOCOPIATRICI 21 LOTTO 1 - PER LA FORNITURA DI FOTOCOPIATRICI MULTIFUNZIONE DI FASCIA ALTA IN NOLEGGIO E DEI SERVIZI CONNESSI. MF SHARP MX-M502N A3 MONOCROMATICA.	SHARP ELECTRONICS SPA	3.347,76	3.347,76



Impegni

Comune di Rho

Esercizio: 2015

Anno	Numero	Sub	Data	Oggetto	Beneficiario	Importo	Disponibilità
2018	18	0	12/11/2013	CIG 5386285E75 - CONTRIBUTO COME DA CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEL PATTINODROMO COMUNALE DI VIA PIRANDELLO PER ANNI SEI	A.S.D. SKATING RHO	18.333,00	18.333,00
2018	20	0	13/12/2013	CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI RHO E IL COLLEGIO OBLATI MISSIONARI PER LA REGOLAMENTAZIONE DELL'USO DEL PIAZZALE DEL SANTUARIO DELLA B.V. ADDOLORATA DI RHO E DI PARTE DEL PARCO E DEL PARCHEGGIO	COLLEGIO DEI PADRI OBLATI MISSIONARI	27.500,00	27.500,00
2018	21	0	23/12/2013	PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO SERVIZI ASSICURATIVI: APPROVAZIONE GRADUATORIA E AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA. INFORTUNI	MARSH S.p.A.	5.760,55	5.760,55
2018	22	0	23/12/2013	PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO SERVIZI ASSICURATIVI: APPROVAZIONE GRADUATORIA E AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA. POLIZZA KASKO	MARSH S.p.A.	2.000,00	2.000,00
2018	19	0	19/11/2013	CIG 5432856698. AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASSICURAZIONE POLIZZA ALL RISK PROPERTY: AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA A FAVORE DELLA COMPAGNIA GENERALI ITALIA SPA SEDE LEGALE MOGLIANO VENETO (TV).	MARSH S.p.A.	89.553,29	89.553,29
2018	17	0	12/11/2013	CIG 54162628CA - AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASSICURAZIONE DELLA RESPONSABILITA' CIVILE DERIVANTE DALLA CIRCOLAZIONE DEI VEICOLI A MOTORE (RCA) CORPI VEICOLI TERRESTRI (CVT): AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA A FAVORE DELLA UNIPOL ASSICURAZIONI SPA - BOLOGNA.	MARSH S.p.A.	12.273,13	12.273,13
2018	16	0	12/11/2013	CIG 54162628CA - AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASSICURAZIONE DELLA RESPONSABILITA' CIVILE DERIVANTE DALLA CIRCOLAZIONE DEI VEICOLI A MOTORE (RCA) CORPI VEICOLI TERRESTRI (CVT): AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA A FAVORE DELLA UNIPOL ASSICURAZIONI SPA - BOLOGNA.	MARSH S.p.A.	16.733,00	16.733,00
2018	15	0	12/11/2013	CIG 54162628CA - AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASSICURAZIONE DELLA RESPONSABILITA' CIVILE DERIVANTE DALLA CIRCOLAZIONE DEI VEICOLI A	MARSH S.p.A.	11.713,00	11.713,00



Impegni

Comune di Rho

Esercizio: 2015

Anno	Numero	Sub	Data	Oggetto	Beneficiario	Importo	Disponibilità
MOTORE (RCA) CORPI VEICOLI TERRESTRI (CVT): AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA A FAVORE DELLA UNIPOL ASSICURAZIONI SPA - BOLOGNA.							
2018	23	0	18/03/2014	CIG 4974873312 PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI: AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA AL RTI COSTITUITO DA MIORELLI SERVICE SPA MORI (TN) E TKV SOC. COOP. SOC. PESARO.	MIORELLI SERVICE S.P.A.	75.456,81	75.456,81
2018	24	0	18/03/2014	CIG 4974873312 PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI: AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA AL RTI COSTITUITO DA MIORELLI SERVICE SPA MORI (TN) E TKV SOC. COOP. SOC. PESARO.		11.374,79	11.374,79
2018	25	0	18/03/2014	CIG 4974873312 PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI: AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA AL RTI COSTITUITO DA MIORELLI SERVICE SPA MORI (TN) E TKV SOC. COOP. SOC. PESARO.	MIORELLI SERVICE S.P.A.	61.182,40	61.182,40
2018	26	0	18/03/2014	CIG 4974873312 PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI: AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA AL RTI COSTITUITO DA MIORELLI SERVICE SPA MORI (TN) E TKV SOC. COOP. SOC. PESARO.	MIORELLI SERVICE S.P.A.	6.859,93	6.859,93
2018	27	0	18/03/2014	CIG 4974873312 PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI: AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA AL RTI COSTITUITO DA MIORELLI SERVICE SPA MORI (TN) E TKV SOC. COOP. SOC. PESARO.		8.846,09	8.846,09
2018	28	0	01/04/2014	CIG 56766507C4 - AGGIUDICAZIONE CONCESSIONE PER ANNI 18 SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA E IMPIANTI SEMAFORICI COMPRENSIVO DI FORNITURA ENERGIA	HERA LUCE SRL	1.131.550,00	1.131.550,00
2018	30	0	15/09/2014	CIG 5919045673. APPALTO PER IL SERVIZIO DI VIGILANZA NEGLI EDIFICI COMUNALI E SERVIZIO DI ISPEZIONE NOTTURNA AREA ESTERNA SEDE POLIZIA LOCALE AGGIUDICAZIONE (DET. 197/14 A CONTRARRE, APPROV.ATTI APPALTO A PROC.APERTA MOD. TELEMATICA)	ALLSYSTEM S.P.A.	14.348,42	14.348,42



Impegni

Comune di Rho

Esercizio: 2015

Anno	Numero	Sub	Data	Oggetto	Beneficiario	Importo	Disponibilità
2018	31	0	30/09/2014	CONVENZIONE PER PROMOZIONE ATTIVITA' SPORTIVA DI BASEBALL E SOFTBALL - GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI BASEBALL PER ANNI 5 (2015-2019)	Totale subimpegni : 20.500,00 Resto da subimpegnare : 0,00	20.500,00	0,00
2018	33	0	16/12/2014	CIG 603776052B - LOTTO 1 - AGGIUDICAZIONE APPALTO SERVIZIO TRIENNALE DI MANUTENZIONE AREE VERDE PUBBLICO	CONSORZIO STABILE 3EMME DIFESA AMBIENTE E TERRITORIO SOC. CO	204.215,40	204.215,40
2018	34	0	16/12/2014	CIG 6037769C96 - LOTTO 2 - AGGIUDICAZIONE APPALTO SERVIZIO TRIENNALE DI MANUTENZIONE AREE VERDE PUBBLICO	CARMINE MARRONE FU CARMINE SRL	154.397,52	154.397,52
2018	31	1	03/02/2015	CONTRIBUTO PER GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI BASEBALL PER ANNI 5 (2015-2019) - CONVENZIONE PER PROMOZIONE ATTIVITA' SPORTIVA DI BASEBALL E SOFTBALL	A.S.D. RHO BASEBALL	20.500,00	20.500,00
2018	35	0	29/04/2015	CIG. 621499321 - PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI N. 18 IMPIANTI FOTOVOLTAICI E MANTENIMENTO IN EFFICIENZA PER ANNI 10		10.857,51	10.857,51
2018	36	0	29/04/2015	CANONE DI LOCAZIONE FINANZIARIA - REALIZZAZIONE DI N. 18 IMPIANTI FOTOVOLTAICI E MANTENIMENTO IN EFFICIENZA PER ANNI 10		35.994,00	35.994,00
2018	37	0	29/04/2015	CANONE DI LOCAZIONE FINANZIARIA - REALIZZAZIONE DI N. 18 IMPIANTI FOTOVOLTAICI E MANTENIMENTO IN EFFICIENZA PER ANNI 10		35.965,34	35.965,34
2018	38	0	22/06/2015	CIG 6290831DF4 - CONVENZIONE PER AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE AMMINISTRATIVA E MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI E.R.P. DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI RHO	ALER MILANO	115.893,90	115.893,90
2018	39	0	28/07/2015	CIG 63491425B9 - AFFIDAMENTO DI SERVIZI VARI PER ATTIVAZIONE PERCORSI DI INSERIMENTO LAVORATIVO E INCLUSIONE SOCIALE PER PERSONE SVANTAGGIATE PER 36 MESI - DETERMINAZIONE A CONTRARRE - (MESI 10)	Totale subimpegni : 149.816,00 Resto da subimpegnare : 0,00	149.816,00	0,00



Impegni

Comune di Rho

Esercizio: 2015

Anno	Numero	Sub	Data	Oggetto	Beneficiario	Importo	Disponibilità
2018	40	0	18/08/2015	CIG : 6370787BBC PROCEDURA NEGOZIATA PER LA FORNITURA E POSA DI DEFIBRILLATORI SEMIAUTOMATICI UNITAMENTE ALLA MANUTENZIONE PERIODICA E STRAORDINARIA PER UN PERIODO DI ANNI CINQUE DETERMINAZIONE A CONTRARRE -	DIVERSI Totale subimpegni : 4.700,54	4.700,54 Resta da subimpegnare : 0,00	0,00
2018	41	0	25/08/2015	CONTRIBUTO PER COORDINAMENTO, GESTIONE DEI VOLONTARI E REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' A SUPPORTO DEI SERVIZI PER ANZIANI EROGATI PRESSO IL CENTRO SOCIALE STELLA POLARE - DURATA 36 MESI - AGOSTO 2015/LUGLIO 2018	ANTEAS MILANO ONLUS	6.640,00	6.640,00
2018	42	0	27/08/2015	CIG 6322103C6D - AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE GESTIONE CORSI DI GINNASTICA ANZIANI PER 36 MESI - SETTEMBRE 2015/2018 - LOTTO N.1 (AGGIUDICAZ. PROVV.)	A.S.D. POLISPORTIVA GAREGNANO 1976 Totale subimpegni : 3.654,50	3.654,50 Resta da subimpegnare : 0,00	0,00
2018	43	0	27/08/2015	CIG 63221356D7 - AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE GESTIONE CORSI DI GINNASTICA ANZIANI PER 36 MESI - SETTEMBRE 2015/2018 - LOTTO N. 2 (AGGIUDICAZ. PROVV.)	A.S.D.MOVIMENTO UMANO-HUMAN MOVEMENT AIMU Totale subimpegni : 1.566,21	1.566,21 Resta da subimpegnare : 0,00	0,00
2018	44	0	27/08/2015	CIG 6322142C9C - AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE GESTIONE CORSI DI GINNASTICA ANZIANI PER 36 MESI - SETTEMBRE 2015/2018 - LOTTO N. 3 (AGGIUDICAZ. PROVV.)	2 ERRE SPORT SOCIETA' SPORTIVA DILETT.SRL - PIVA ROBERTO Totale subimpegni : 1.405,27	1.405,27 Resta da subimpegnare : 0,00	0,00
2018	45	0	01/09/2015	CIG Z1B1370E2A - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E GESTIONE DI UN GIARDINO CONDIVISO PER 30 MESI - OTTOBRE 2015/MARZO 2018	ASSOCIAZIONE PASSI E CRINALI A.S.D.C.	4.770,81	4.770,81
2018	40	1	25/09/2015	CIG 6370787BBC - AGGIUDICAZIONE MANUTENZIONE PERIODICA E STRAORDINARIA DEFIBRILLATORI SEMIAUTOMATICI PER ANNI 5	NOVAURA HEALT SOLUTIONS SRL	4.700,54	4.700,54
2018	39	1	02/11/2015	CIG 63491425B9 - AGGIUDICAZIONE SERVIZI VARI PER ATTIVAZIONE PERCORSI DI INSERIMENTO LAVORATIVO E INCLUSIONE SOCIALE PER PERSONE SVANTAGGIATE PER 36 MESI - ANNO 2018 (MESI 10)	IL GRAPPOLO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	149.816,00	149.816,00



Anno	Numero	Sub	Data	Oggetto	Beneficiario	Importo	Disponibilità
2018	46	0	10/11/2015	CIG Z811654F86 - INCARICO PER GESTIONE PROCEDURA AMMINISTRATIVA FINALIZZATA AD OTTENERE IL FINANZIAMENTO DI CUI AL REG. (CE) N. 657/08 - A.S. 2015/2016-2016/2017-2018/2019	TE.BE.SCO SRL	1.525,00	1.525,00
2018	47	0	30/11/2015	CIG. 6485932866 ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP-KUWAIT PETROLEUM ITALIA SPA FUEL CARD 6 PER LA FORNITURA DI CARBURANTE DA AUTOTRAZIONE.	KUWAIT PETROLEUM ITALIA SPA	12.000,00	12.000,00
2018	48	0	30/11/2015	CIG. N. 6485932866. ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP-KUWAIT PETROLEUM ITALIA S.P.A. FUEL CARD 6 PER LA FORNITURA DI CARBURANTE DA AUTOTRAZIONE.	KUWAIT PETROLEUM ITALIA SPA	19.000,00	19.000,00
2018	49	0	30/11/2015	CIG. N. 6485932866. ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP-KUWAIT PETROLEUM ITALIA S.P.A. FUEL CARD 6 PER LA FORNITURA DI CARBURANTE DA AUTOTRAZIONE.	KUWAIT PETROLEUM ITALIA SPA	21.500,00	21.500,00
2018	50	0	09/12/2015	CONVENZIONI CON ASSOCIAZIONISMO SERVIZI PER ANZIANI PER 36 MESI (FEBBRAIO 2016- GENNAIO 2019) CRITERI PER INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO SENSI DELLA LEGGE 268/91 PER LO SVILUPPO E LA PROMOZIONE DI SERVIZI DI SUPPORTO ALLA POPOLAZIONE ANZIANA RESIDENTE		50.000,00	50.000,00
2018	51	0	09/12/2015	SPESE PER SERVIZI FUNEBRI -1/3/2016-28/2/2018		833,34	833,34
2018	44	1	14/12/2015	CIG 6322142C9C - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA GESTIONE CORSI DI GINNASTICA ANZIANI PER 36 MESI - SETTEMBRE 2015/2018 - LOTTO N. 3	2 ERRE SPORT SOCIETA' SPORTIVA DILETT. SRL - PIVA ROBERTO	1.405,27	1.405,27
2018	43	1	14/12/2015	CIG 63221356D7 - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA CONCESSIONE GESTIONE CORSI DI GINNASTICA ANZIANI PER 36 MESI - SETTEMBRE 2015/2018 - LOTTO N. 2 (AGGIUDICAZ. PROVV.)	A.S.D. MOVIMENTO UMANO-HUMAN MOVEMENT AIMU	1.566,21	1.566,21
2018	42	1	14/12/2015	CIG 632210306D - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA CONCESSIONE GESTIONE CORSI DI GINNASTICA ANZIANI PER 36 MESI - SETTEMBRE 2015/2018 - LOTTO N.1	A.S.D. POLISPORTIVA GAREGNANO 1976	3.654,50	3.654,50



Anno	Numero	Sub	Data	Oggetto	Beneficiario	Importo	Disponibilità
2018	52	0	24/12/2015	CIG 62740906DA - AGGIUDICAZIONE SERVIZI DI REFEZIONE SCOLASTICA, PRODUZIONE PASTI ASILO NIDO E CENTRI ESTIVI UNITAMENTE A SERVIZI COMPLEMENTARI E CONNESSI PER 48 MESI	SODEXO ITALIA S.P.A.	42.351,92	42.351,92
2018	53	0	24/12/2015	CIG 62740906DA - AGGIUDICAZIONE SERVIZI DI REFEZIONE SCOLASTICA, PRODUZIONE PASTI ASILO NIDO E CENTRI ESTIVI UNITAMENTE A SERVIZI COMPLEMENTARI E CONNESSI PER 48 MESI	SODEXO ITALIA S.P.A.	542.296,61	542.296,61
2018	54	0	24/12/2015	CIG 62740906DA - AGGIUDICAZIONE SERVIZI DI REFEZIONE SCOLASTICA, PRODUZIONE PASTI ASILO NIDO E CENTRI ESTIVI UNITAMENTE A SERVIZI COMPLEMENTARI E CONNESSI PER 48 MESI	SODEXO ITALIA S.P.A.	38.861,90	38.861,90
Totale generale						3.162.706,30	3.162.706,30

Valutazione sulla situazione economico- finanziaria degli organismi gestionali esterni

Nel corso dell'esercizio 2015, si è provveduto a verificare i bilanci a consuntivo delle società partecipate dell'Ente. L'analisi condotta ha evidenziato come nell'esercizio 2014, solo n. 1 società (in liquidazione) su 8, ha chiuso il bilancio con una perdita contenuta (- € 18.646 - quota di partecipazione del Comune di Rho pari al 4%).

Degli altri organismi partecipati, il Consorzio Sistema Bibliotecario Nord Ovest, mostra una perdita di € 142.841= (come da Bilancio Consuntivo 2014 approvato in Assemblea Consortile il 9 aprile 2015), dovuta in parte al mancato raggiungimento dell'obiettivo legato all'iniziativa "Tessera sostenitore degli utenti", ed in parte alla cancellazione della quota residua del contributo regionale che doveva essere erogato dalla Provincia di Milano. Il Consiglio di Amministrazione del CSBNO si è attivato nell'intraprendere azioni a carattere pluriennale tese al raggiungimento di un nuovo livello di sostenibilità dei servizi consortili ed inoltre è stato presentato ricorso al Tar contro la Provincia di Milano per la cancellazione del contributo Regionale.

Con delibera di Consiglio Comunale n. 317 del 24/11/2015 si è proceduto alla verifica infrannuale della gestione economica degli organismi partecipati dal Comune di Rho.

L'analisi ha evidenziato la situazione di seguito riportata,

ORGANISMO PARTECIPATO	QUOTA DI PARTECIPAZIONE	OGGETTO SOCIALE	RISULTATO DI ESERCIZIO PREVISTO
Nuovenergie S.p.A.	69,27%	Vendita di gas ed energia elettrica. <u>Società a totale partecipazione pubblica.</u>	Utile
A.Se.R. Azienda Servizi del Rhodense S.p.A.	67,00%	Gestione del servizio integrato di igiene ambientale. <u>Società mista con socio privato.</u>	Utile
Nuovenergie Distribuzione S.r.l.	52,58%	Gestione della rete del servizio pubblico di distribuzione del gas per tutti gli usi. <u>Società a totale partecipazione pubblica.</u>	Utile
Nuovenergie Teleriscaldamento S.r.l.	48,60%	Realizzazione e gestione di reti di teleriscaldamento, conduzione di centrali di cogenerazione, vendita energia/calore prodotto. <u>Società a totale partecipazione pubblica.</u>	Perdita
GeSeM S.r.l.	9,6%	Gestione di servizi strumentali per conto dei comuni soci <u>Società a totale partecipazione pubblica</u>	Utile
C.R.A.A. Consorzio per la Reindustrializzazione dell'Area di Arese S.r.l.	4,00%	Reindustrializzazione delle aree dismesse da Fiat Auto dello stabilimento Alfa Romeo di Arese <u>Società in liquidazione mista con soci pubblici e privati</u>	Perdita
Cap Holding S.p.A.	1,973%	Gestione servizio idrico integrato <u>Società a totale partecipazione pubblica</u>	Utile

Arexpo S.p.A.	1,00%	Acquisizione aree sito Expo; messa a disposizione delle stesse alla società Expo 2015 Spa; monitoraggio del processo di infrastrutturazione e trasformazione dell'area per la sua riqualificazione e valorizzazione post evento <u>Società mista</u>	Perdita
Azienda Speciale Farmacie Comunali di Rho	100,00%	Gestione delle farmacie comunali. <u>Azienda a totale partecipazione pubblica</u>	Utile
Ser.Co.P. Azienda Speciale dei Comuni del Rhodense per i servizi alla Persona	27,42%	Gestione dei servizi alla persona a prevalente carattere sociale. <u>Azienda a totale partecipazione pubblica.</u>	Pareggio
A.F.O.L. Metropolitana	3,32%	Gestione di servizi e attività destinati all'orientamento, alla formazione, all'accompagnamento, all'inserimento ed al mantenimento del lavoro. <u>Azienda a totale partecipazione pubblica.</u>	Pareggio
CSBNO Consorzio Sistema Bibliotecario Nord Ovest	6,67%	Organizzazione e gestione del prestito interbibliotecario, promozione e coordinamento dell'attività di diffusione della lettura e dell'informazione, fornitura di servizi di supporto nell'ambito della cooperazione bibliotecaria intercomunale <u>Azienda a totale partecipazione pubblica.</u>	Pareggio
C.I.M.E.P. - Consorzio Intercomunale Milanese per l'Edilizia Popolare	2,24%	Formazione piano di zona consortile per la costruzione di alloggi a carattere economico e popolare; acquisizione aree mediante esproprio o cessione bonaria per successiva assegnazione <u>Consorzio fra enti locali</u>	Perdita

precisando che:

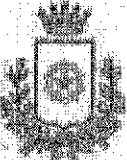
- il C.I.M.E.P. - Consorzio Intercomunale Milanese per l'Edilizia Popolare e il C.R.A.A. - Consorzio per la Reindustrializzazione dell'Area di Arese S.r.l. sono due organismi in liquidazione;
- il C.R.A.A. - Consorzio per la Reindustrializzazione dell'Area di Arese S.r.l.- in liquidazione - chiuderà l'esercizio 2015 con un risultato in perdita, che troverà copertura con la riserva del patrimonio netto, e prevede di chiudere la liquidazione entro la stessa data;
- AREXPO S.p.A. rispetta il piano industriale aggiornato alla data del 29/09/2014 (Conto Economico Previsionale 2011- 2020);
- Nuovenergie Teleriscaldamento S.r.l. prevede un risultato di chiusura dell'esercizio 2015 in perdita dovuto principalmente alla cancellazione dei Titoli di Efficienza Energetica da parte del GSE per l'anno 2015;

Parte 2

Programmazione triennale del personale (si confermano i contenuti di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 185 del 14 luglio 2015)

Piano delle Alienazioni (Ipotesi 2016)

Programmazione lavori pubblici (In fase di adozione)

	Comune di Rho	Numero 185	Data 14/07/2015
---	---------------	---------------	--------------------

Deliberazione di Giunta Comunale

Oggetto: PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE. APPROVAZIONE PIANO DELLE ASSUNZIONI ANNO 2015.

L'anno duemilaquindici, addì quattordici del mese di Luglio, alle ore 16.00, nella Sala Riunioni del Palazzo Comunale di Rho, previo esaurimento delle formalità prescritte dallo Statuto e dall'apposito Regolamento, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano presenti:

Nominativo:	Carica:	Presenza:
Pietro Romano	Sindaco	SI
Alessia Bosani	Vice Sindaco	SI
Andrea Orlandi	Assessore	SI
Maria Vergani	Assessore	SI
Giuseppe Scarfone	Assessore	SI
Gianluigi Forloni	Assessore	SI
Saverio Viscomi	Assessore	SI
Luigi Negrini	Assessore	SI

Assiste il Segretario Generale, Matteo Bottari.

Il Sig. Pietro Romano, assunta la Presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE. APPROVAZIONE PIANO DELLE ASSUNZIONI ANNO 2015.

Su proposta dell'Assessore al Personale e Organizzazione, sig. Giuseppe Scarfone:

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato l'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale statuisce che gli Enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio e stabilisce che gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge n. 68/1999, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale;

Considerato che la programmazione del fabbisogno di personale da parte degli enti avviene su base triennale e nell'arco temporale suddetto l'Amministrazione può definire i piani annuali di acquisizione delle risorse umane;

Visto l'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001 così come modificato dall'art. 2, comma 18, della Legge n. 135 del 2012, in materia di organizzazione e disciplina degli uffici e dotazioni organiche;

Atteso che, in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale e con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria pluriennale, gli organi di vertice dell'Amministrazione locale procedono periodicamente e, comunque a scadenza triennale, con la ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche, senza determinare situazioni di soprannumerarietà di personale, anche temporanea, nell'ambito dei contingenti relativi alle singole posizioni economiche delle aree funzionali e di livello dirigenziale;

Considerato che ogni anno gli enti effettuano rilevazioni delle eccedenze di personale in relazione alle attività svolte da ciascuna unità organizzativa, ai fini del ricollocamento obbligatorio, ai sensi della Legge di Stabilità del 2012 (L. n. 183/2011);

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 104 del 28 aprile 2015 nella quale nell'ambito di tale ricognizione si è dato atto dell'assenza di esuberi di personale rispetto alle risorse umane assegnate, in relazione alle esigenze funzionali dei servizi diretti, come da attestazioni di tutti i dirigenti dell'Ente, agli atti del Servizio Organizzazione e Risorse umane del Comune di Rho;

Considerato che con le medesime attestazioni, i dirigenti dell'Ente hanno espresso oltre all'assenza di esuberi di cui sopra, il fabbisogno di personale, specificando rispetto alle dotazioni attuali, i profili professionali del personale richiesto, il numero di unità nonché le motivazioni alla base delle richieste, evidenziando che le stesse riguardano cessazioni dai rispettivi servizi per le quali non è mai avvenuta la relativa sostituzione;

Considerato che il Comune di Rho ha rispettato il patto di stabilità interno anno 2014 e assicura il monitoraggio continuo per garantirne il rispetto per l'anno in corso;

Atteso che il Comune di Rho ha osservato negli anni il vincolo di riduzione della spesa di personale a fronte di una riduzione dei dipendenti a tempo indeterminato passati da 292 al 31.12.2011 a 275 alla data odierna;

Richiamato l'art. 41, comma 2, della Legge n. 89/2014 rispetto al quale il Comune di Rho ha rispettato l'indicatore di tempestività dei pagamenti nell'anno 2014, come da attestazione del Direttore Area Servizi di Programmazione economica e delle Entrate;

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 146 del 16.6.2015 con la quale l'Amministrazione comunale ha approvato il Piano triennale delle azioni positive anni 2015-2017 come da art. 48 del D.Lgs. n.198 dell'11.04.2006;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 173 del 07.07.2015, immediatamente eseguibile, con la quale è stata ridefinita la dotazione organica complessiva dell'Ente, secondo criteri di efficienza, razionalità e ottimizzazione d'impiego delle risorse umane, previa verifica degli effettivi fabbisogni, per il miglior funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;

Considerato che è in corso di predisposizione il Piano della performance per l'anno 2015, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce gli indicatori per la misurazione e la valutazione della Performance dell'Amministrazione, come da D.Lgs. n. 150/2009, art.10, comma 5;

Atteso che con deliberazione di G.C. n. 105 del 28.04.2015 era stata adottata una prima programmazione minima del fabbisogno di personale per l'anno 2015 per assicurare il turnover di n. 4 Agenti di Polizia locale, in ragione delle esigenze connesse a Expo 2015, la cui procedura di mobilità riservata agli enti di vasta area ha avuto peraltro esito negativo;

Richiamata integralmente la Comunicazione n. 67 del 23.06.2015 del Direttore Area Affari generali, Personale e Organizzazione, avente ad oggetto: "Determinazioni in merito alla programmazione delle acquisizioni di personale anno 2015", approvata dalla Giunta comunale, nella quale venivano illustrate le possibilità dell'Ente di ricorso a nuove assunzioni per l'anno in corso tenuto conto del quadro normativo vigente;

Atteso che, in sede di esame del provvedimento interno n. 67 sopra citato, l'Amministrazione ha stabilito di dar corso alle assunzioni indicate nella seguente tabella:

1	Area 4 - Servizi di Programmazione economica e delle Entrate	Ufficio Economato	n.1 collaboratore amm.vo Cat. B.3
2	Area 3 - Pianificazione, Gestione, Tutela del territorio e Lavori pubblici	Ufficio Lavori pubblici-Strade	n. 1 collaboratore amm.vo Cat. B.3
3	Area 3 -Pianificazione, gestione, tutela del territorio e lavori pubblici	Ufficio Verde - Strade	n. 1 Istruttore tecnico Cat. C
4	Area 3 - Pianificazione, Gestione, Tutela del territorio e Lavori pubblici	Ufficio Pianificazione/Mobilità	n. 1 Istruttore tecnico Cat. C
5	Servizio di Polizia locale		n. 1 agente di P.L. Cat. C
6	Servizio di Polizia locale		n. 1 agente di P.L. Cat. C
7	Servizio di Polizia locale		n. 1 agente di P.L. Cat. C
8	Servizio di Polizia locale		n. 1 agente di P.L. Cat. C
9	Area 1 - Affari generali, personale e organizzazione	Sistema informativo	n. 1 analista gestione operativa Cat. C
10	Area 4 - Servizi di Programmazione economica e delle Entrate	Ufficio Catasto e Patrimonio	n. 1 istruttore tecnico Cat. C
11	Area 2 - Servizi alla Persona	Ufficio pubblica Istruzione	n. 1 istruttore amm.vo Cat. C
12	Area 2 - Servizi alla Persona	Servizi sociali	n. 1 istruttore amm.vo Cat. C

Richiamata la Legge di stabilità per l'anno 2015, L. n. 190 approvata il 23 dicembre 2014, la quale all'art. 1, commi 424 e 425, ha stabilito che, una volta determinato il proprio budget

assunzionale utile (ovvero budget per assunzioni da concorso) per gli anni 2015 e 2016, i Comuni dovranno obbligatoriamente destinare tali risorse all'immissione in ruolo dei vincitori di concorso pubblico collocati nelle graduatorie vigenti (o approvate alla data di entrata in vigore della legge di stabilità) ovvero alla ricollocazione nei propri ruoli del personale provinciale dichiarato in soprannumero e destinato al trasferimento in mobilità;

Vista la Circolare n. 1 del 29 gennaio 2015 del Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministero per gli Affari Regionali e le Autonomie, attuativa delle disposizioni in materia di personale di cui all'articolo 1, commi da 418 a 430, della Legge 23 dicembre 2014, n. 190, in particolare il paragrafo intestato "commi 424 e 425 - Ricollocazione del Personale a valere sui Budget delle Assunzioni 2015 e 2016 delle Amministrazioni Pubbliche" che recita *"Fintanto che non sarà implementata la piattaforma di incontro di domanda e offerta di mobilità presso il Dipartimento della Funzione Pubblica, è consentito alle Amministrazioni Pubbliche indire bandi di procedure di mobilità volontaria riservata esclusivamente al personale di ruolo degli enti di area vasta"*, quindi le Province e le Città Metropolitane;

Dato atto pertanto che agli enti è preclusa ad oggi la possibilità di bandire concorsi pubblici;

Considerato che al momento le procedure di ricollocamento del personale soprannumerario non risultano ancora essere state attivate da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica;

Considerato che la possibilità di procedere anche a mobilità volontaria tra comuni prima della conclusione delle procedure di ricollocazione del personale in esubero degli enti di vasta area non è contemplata dalla circolare sopra citata, ipotesi comunque esclusa dalla Sezione delle autonomie della Corte dei Conti con delibera n. 19 del 4.6.2015 depositata in Segreteria il 16 giugno 2015;

Dato atto che gli oneri derivanti dal presente provvedimento troveranno copertura alla missione 1 (macroaggregati 101 e 102) del Bilancio di previsione 2015/2017 in fase di approvazione;

Considerato che, ai sensi dell'art. 19, comma 8, della Legge n. 448/2001, è stato richiesto al Collegio dei Revisori dei Conti degli Enti locali il relativo parere sulle assunzioni per *turn over* in oggetto che è stato rilasciato con esito positivo;

Vista la Legge Finanziaria 2007;

Vista la Legge n. 133/2008;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.;

Visto il D.L. n. 90/2014;

Rilevato che, anche in considerazione delle nuove assunzioni, l'organico dell'Ente rimane tale da mantenere un rapporto dipendenti/popolazione ben inferiore ai parametri previsti dalla legge, in quanto trattasi di assunzioni di personale contestualmente cessato dal servizio;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 dal Direttore Area Affari generali, Personale e Organizzazione e dal Direttore Area Servizi di Programmazione economica e delle Entrate;

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. Di prendere atto delle premesse alla presente deliberazione che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte;
2. Di approvare le seguenti assunzioni per turnover da realizzare nell'anno 2015:

1	Area 4 - Servizi di Programmazione economica e delle Entrate	Ufficio Economato	n.1 collaboratore amm.vo Cat. B.3
2	Area 3 - Pianificazione, Gestione, Tutela del territorio e Lavori pubblici	Ufficio Lavori pubblici-Strade	n. 1 collaboratore amm.vo Cat. B.3
3	Area 3 - Pianificazione, Gestione, Tutela del territorio e Lavori pubblici	Ufficio verde - Strade	n. 1 Istruttore tecnico Cat. C
4	Area 3 - Pianificazione, Gestione, Tutela del territorio e Lavori pubblici	Ufficio Pianificazione/Mobilità	n. 1 Istruttore tecnico Cat. C
5	Servizio di Polizia locale		n. 1 agente di P.L. Cat. C
6	Servizio di Polizia locale		n. 1 agente di P.L. Cat. C
7	Servizio di Polizia locale		n. 1 agente di P.L. Cat. C
8	Servizio di Polizia locale		n. 1 agente di P.L. Cat. C
9	Area 1 - Affari generali, Personale e Organizzazione	Sistema informativo	n. 1 analista gestione operativa Cat. C
10	Area 4 - Servizi di Programmazione economica e delle Entrate	Ufficio Catasto e Patrimonio	n. 1 istruttore tecnico Cat. C
11	Area 2 - Servizi alla Persona	Ufficio pubblica Istruzione	n. 1 istruttore amm.vo Cat. C
12	Area 2 - Servizi alla Persona	Servizi sociali	n. 1 istruttore amm.vo Cat. C

3. Di dare atto che la predetta programmazione assorbe quella deliberata con la propria precedente deliberazione n. 105 del 28 aprile 2015, con la quale veniva adottata una prima programmazione per una minima acquisizione di personale nell'ambito del Servizio di Polizia locale;
4. Di precisare che le effettive acquisizioni di personale programmate saranno attuate entro il 31/12/2015 solo ed esclusivamente a condizione che sia stato rispettato dall'Ente il Patto di Stabilità interno per l'anno 2015, come risultante da apposita certificazione del Responsabile della Ragioneria e che, fino a tale momento, il Piano delle assunzioni non potrà essere pienamente realizzato con l'acquisizione delle risorse previste, limitandosi ad avviare le procedure di acquisizione, ma subordinando l'effettiva assunzione in servizio solo a condizione che sia stato rispettato il Patto di Stabilità interno e sia stato verificato il permanere delle condizioni e dei limiti di spesa di personale sulla base della evoluzione naturale della stessa nel corso dell'anno;
5. Di precisare che al momento non si ritiene ci siano le condizioni per condurre le valutazioni necessarie per una programmazione del fabbisogno di personale che vada oltre l'anno corrente, rinviando ogni decisione per gli anni 2016 e 2017 a futuri provvedimenti;
6. Di dare atto che gli oneri derivanti dal presente provvedimento troveranno copertura alla missione 1 (macroaggregati 101 e 102) del Bilancio di Previsione 2015/2017 in fase di approvazione;
7. Di dare atto che la programmazione in oggetto costituisce un allegato obbligatorio del Documento Unico di Programmazione (DUP), a sua volta allegato parte integrante e sostanziale dell'adottando Bilancio di Previsione 2015/2017;
8. Di precisare, altresì, che il Comune di Rho ha osservato negli anni il vincolo imposto agli enti sottoposti al Patto di Stabilità interno di assicurare la riduzione delle spese di personale, come indicato nelle premesse;

9. Di dare atto che questa Amministrazione comunale può procedere ad effettuare assunzioni di personale avendo:
- rispettato il patto di stabilità anno 2014;
 - rispettato l'indicatore di tempestività dei pagamenti nell'anno 2014, ai sensi dell'art. 41, comma 2 della L. n. 89/2014;
 - effettuato l'attività di ricognizione per verificare l'esistenza di eventuali situazioni di sovrannumero o di eccedenza di personale di cui alla deliberazione di Giunta comunale n. 104 del 28/04/2015, agli esiti della quale è risultata l'assenza di esubero di personale presso il Comune di Rho;
 - approvato il Piano triennale delle azioni positive anni 2015-2017 con deliberazione n. 146 del 16/06/2015;
 - rideterminato la dotazione organica dell'Ente con deliberazione di Giunta comunale n. 173 del 07/07/2015;
10. Di dare, inoltre, atto che sarà data informazione alle organizzazioni sindacali e alle rappresentanze sindacali unitarie dell'Ente;
11. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 19, comma 8, della Legge n. 448/2001, è stato richiesto al Collegio dei Revisori dei Conti degli Enti locali il relativo parere sulle assunzioni per *turn over* in oggetto che è stato rilasciato con esito positivo.

Successivamente il Presidente invita la Giunta Comunale a procedere alla votazione per dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, al fine di poter avviare quanto prima le procedure di acquisizione del personale in oggetto;

LA GIUNTA COMUNALE

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2015 / 391**

Ufficio Proponente: **Organizzazione e Risorse Umane**

Oggetto: **PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE. APPROVAZIONE PIANO DELLE ASSUNZIONI ANNO 2015.**

Visto tecnico

Ufficio Proponente (Organizzazione e Risorse Umane)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data **14/07/2015**

Il Responsabile di Settore
Emanuela Marcoccia

Visto contabile

Bilancio e Finanze

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data **14/07/2015**

Responsabile del Servizio Finanziario
Vittorio Dell'Acqua

Letto, confermato e sottoscritto con firma digitale.

IL SINDACO
Pietro Romano

IL Segretario Generale
Matteo Bottari

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede dell'Amministrazione Comunale di RHO. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato emanato da:

Pietro Romano;1;3678079
Matteo Bottari;2;736458

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente verbale è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune dal 20/07/2015 al 04/08/2015 per quindici giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 124 - comma 1 - del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

IL SEGRETARIO GENERALE
Matteo Bottari

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è diventata esecutiva il 31/07/2015 a norma dell'art. 134, comma 3°, del D.Lgs. n. 267/2000.

IL SEGRETARIO GENERALE
Matteo Bottari

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede dell'Amministrazione Comunale di RHO. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato emanato da:

Matteo Bottari;1;736458



COMUNE DI RHO

Documento Unico di Programmazione

D.U.P. 2016 - 2018

Piano della Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari (Ipotesi 2016)

ALLEGATO "1"

VENDITA DEGLI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA														note	
EDIFICI DA CEDERE															
al sensi L.27 art.9 c. 5														al sensi L.27 art.9 c. 6	
cod. foglio	mapp. sub.	cat.	piano	scala	stato man.	sup. comm.	prezzo €/mq.	valore indicativo	valore 1° abbat.	valore 2° abbat.	valore abbattuto	valore abbattuto	ammortamenti		
1	2/A 26	663 3	A/4	1	A	normale	51,41	66.833,00	13.366,60	10.693,28	53.466,40	42.773,12	ammortamenti		
	26	663 3	T	A	normale	0,85	1.300,00	1.105,00				1.105,00			
	26	663 25	C6	T		3,13	1.300,00	4.069,00				4.069,00			
						55,39		72.007,00				47.947,12	TOTALE		
1	3/A 26	663 4	A/4	1	A	normale	77,09	100.217,00	20.043,40	16.034,72	80.173,60	64.138,88			
	26	663 4	T	A	normale	0,91	1.300,00	1.183,00				1.183,00			
	26	663 26	C6	T		3,13	1.300,00	4.069,00				4.069,00			
						81,13		105.469,00				69.300,88	TOTALE		
1	4/A 26	663 5	A/4	2	A	normale	75,85	98.605,00	19.721,00	15.776,80	78.884,00	63.107,20			
	26	663 5	T	A	normale	0,85	1.300,00	1.105,00				1.105,00			
	26	663 27	C6	T		3,13	1.300,00	4.069,00				4.069,00			
						79,83		103.779,00				68.281,20	TOTALE		
1	5/A 26	663 6	A/4	2	A	normale	51,41	66.833,00	13.366,60	10.693,28	53.466,40	42.773,12			
	26	663 6	T	A	normale	1,69	1.300,00	2.197,00				2.197,00			
	26	663 32	C6	T		3,13	1.300,00	4.069,00				4.069,00			
						56,23		73.069,00				49.039,12	TOTALE		
1	9/A 26	663 10	A/4	3	A	normale	77,09	100.217,00	20.043,40	16.034,72	80.173,60	64.138,88			
	26	663 10	T	A	normale	0,85	1.300,00	1.105,00				1.105,00			
	26	663 32	C6	T		3,13	1.300,00	4.069,00				4.069,00			
						81,07		105.391,00				69.312,88	TOTALE		
1	12/B 26	663 13	A/4	1	A	normale	75,85	98.605,00	19.721,00	15.776,80	78.884,00	63.107,20			
	26	663 13	T	A	normale	1,69	1.300,00	2.197,00				2.197,00			
	26	663 35	C6	T		3,13	1.300,00	4.069,00				4.069,00			
						80,87		104.871,00				69.373,20	TOTALE		
1	14/B 26	663 15	A/4	1	A	normale	75,85	98.605,00	19.721,00	15.776,80	78.884,00	63.107,20			
	26	663 15	T	A	normale	0,85	1.300,00	1.105,00				1.105,00			
	26	663 37	C6	T		3,13	1.300,00	4.069,00				4.069,00			
						79,83		103.779,00				68.281,20	TOTALE		
1	16/B 26	663 17	A/4	2	B	normale	51,41	66.833,00	13.366,60	10.693,28	53.466,40	42.773,12			
	26	663 17	T	B	normale	0,85	1.300,00	1.105,00				1.105,00			
	26	663 39	C6	T		3,13	1.300,00	4.069,00				4.069,00			
						55,39		72.007,00				47.947,12	TOTALE		
1	20/B 26	663 21	A/4	3	B	normale	75,85	98.605,00	19.721,00	15.776,80	78.884,00	63.107,20			
	26	663 21	T	B	normale	0,85	1.300,00	1.105,00				1.105,00			
	26	663 43	C6	T		3,13	1.300,00	4.069,00				4.069,00			
						79,83		103.779,00				68.281,20	TOTALE		
1	21/B 26	663 22	A/4	4	B	normale	99,61	129.493,00	25.898,60	20.718,88	103.594,40	82.875,52			
	26	663 22	T	B	normale	2,12	1.300,00	2.756,00				2.756,00			
	26	663 44	C6	T		3,13	1.300,00	4.069,00				4.069,00			
						104,86		136.318,00				89.700,52	TOTALE		
1	22/B 26	663 23	A/4	4	B	normale	98,01	127.413,00	25.482,80	20.386,08	101.930,40	81.544,32			
	26	663 23	T	B	normale	2,84	1.300,00	3.692,00				3.692,00			
	26	663 45	C6	T		3,13	1.300,00	4.069,00				4.069,00			
						103,98		135.174,00				89.305,32	TOTALE		
Totale														736.859,76	
Via Benfietti n. 12															
1	1 18	187 4	A/3	R	//	normale	46,42	58.025,00	11.605,00	9.284,00	46.420,00	37.136,00	ammortamenti		
			S1			2,92	1.250,00	3.650,00				3.650,00			
						49,34		61.675,00				40.786,00			
1	2 18	187 9	A/3	2	//	normale	51,92	64.900,00	12.980,00	10.384,00	51.920,00	41.536,00			
			S1			3,57	1.250,00	4.462,50				4.462,50			

1	alloggio occupato pertinenza cantina	4	18	187	10	A/3	2	//	normale	55,49	69.362,50	16.187,50	64.750,00	12.950,00	45.998,50
							S1		normale	64,75	80.937,50				51.900,00
									5,4	1.250,00	6.750,00				6.750,00
									70,15	87.687,50					58.550,00
1	alloggio occupato pertinenza cantina	3	18	187	11	A/3	2	//	normale	48,67	60.837,50	12.167,50	48.670,00	9.734,00	38.936,00
							S1		normale	2,94	3.675,00				3.675,00
									51,61	64.512,50					42.611,00
1	alloggio occupato pertinenza cantina	5	18	187	13	A/3	3	//	normale	70,1	87.625,00	17.525,00	70.100,00	14.020,00	56.080,00
							S1		normale	2,24	2.800,00				2.800,00
									72,34	90.425,00					58.880,00
1	alloggio occupato pertinenza cantina	6	18	187	15	A/3	3	//	normale	48,67	60.837,50	12.167,50	48.670,00	9.734,00	38.936,00
							S1		normale	4,04	5.050,00				5.050,00
									52,71	65.887,50					43.986,00
Via Crocefisso n. 25											439.550,00	87.619,00	351.930,00	70.520,00	281.512
											valore indicativo	valore 1° abbatt.	valore abbattuto	valore 2° abbatt.	valore abbattuto
1	alloggio occupato pertinenza cantina	2	8	39	18	A/4	3	//	normale	64,39	83.707,00	16.741,40	66.965,60	13.393,12	53.572,48
1	alloggio occupato	3	8	39	19	A/4	3	//	normale	51,06	66.378,00	13.275,60	53.102,40	10.620,48	42.481,92
Via Crocefisso n. 25											valore indicativo	valore 1° abbatt.	valore abbattuto	valore 2° abbatt.	valore abbattuto
1	alloggio occupato pertinenza cantina	3	18	187	32	A/3	1	//	normale	77,91	97.387,50	19.477,50	77.910,00	15.582,00	62.328,00
							S1		normale	8,11	10.137,50				10.137,50
									86,02	107.525,00					72.465,50
1	alloggio occupato pertinenza cantina	1	17	279	2	A/3	R		sup. comm.	56,23	70.287,50	14.057,50	56.230,00	11.246,00	44.984,00
									3,99	4.987,50					4.987,50
									60,22	75.275,00					49.971,50
1	alloggio occupato pertinenza cantina	3	17	279	4	A/3	1	A	normale	76,45	95.562,50	19.112,50	76.450,00	15.290,00	61.160,00
									2	2.500,00					2.500,00
									78,45	98.062,50					63.660,00
1	alloggio occupato pertinenza cantina	5	17	279	6	A/3	1	A	normale	56,23	70.287,50	14.057,50	56.230,00	11.246,00	44.984,00
									2,52	3.150,00					3.150,00
									58,75	73.437,50					48.134,00
1	alloggio occupato	11	17	279	7	A/3	2	A	normale	76,45	95.562,50	19.112,50	76.450,00	15.290,00	61.160,00
1	alloggio occupato	8	17	279	8	A/3	2	A	normale	56,23	70.287,50	14.057,50	56.230,00	11.246,00	44.984,00
1	alloggio occupato	9	17	279	8	A/3	2	A	normale	56,23	70.287,50	14.057,50	56.230,00	11.246,00	44.984,00
1	alloggio occupato	2	17	279	11	A/3	1	B	normale	56,23	70.287,50	14.057,50	56.230,00	11.246,00	44.984,00
1	alloggio occupato	7	17	279	13	A/3	1	B	normale	54	67.500,00	13.500,00	54.000,00	10.800,00	43.200,00
1	alloggio occupato pertinenza cantina	4	17	279	14	A/3	1	B	normale	56,23	70.287,50	14.057,50	56.230,00	11.246,00	44.984,00
									1,8	2.250,00					2.250,00
									58,03	72.537,50					47.234,00
1	alloggio vuoto	6	17	279	16	A/3	2	B	normale	54	67.500,00	13.500,00	54.000,00	10.800,00	43.200,00
1	alloggio occupato pertinenza cantina	10	17	279	18	A/3	2	B	normale	86,16	107.700,00	21.540,00	86.160,00	17.232,00	68.928,00
									3,5	4.375,00					4.375,00
									89,66	112.075,00					73.303,00
Via Manzoni n. 3											872.812,50	174.562,50	698.250,00	139.650,00	564.814,50
											valore definitivo	valore 1° abbatt.	valore abbattuto	valore 2° abbatt.	valore abbattuto
1	alloggio occupato pertinenza cantina	1	17	280	10	A/3	R	B	normale	80,196	100.245,00	20.049,00	80.196,00	16.039,20	64.156,80
							S1	B	normale	2,375	2.968,75				2.968,75
									82,571	103.213,75					67.125,55
1	alloggio occupato pertinenza cantina	2	17	280	12	A/3	1	B	scadente	79,331	95.197,20	19.039,44	76.157,76	15.231,55	60.926,21
							S1	B	scadente	3,15	3.780,00				3.780,00
									82,481	98.977,20					64.706,21
Via Montale n. 37											valore definitivo	valore 1° abbatt.	valore abbattuto	valore 2° abbatt.	valore abbattuto
1	alloggio occupato pertinenza cantina	40	620	3	A/3	T	A	normale	73,30	95.290,00	19.058,00	76.232,00	15.246,40	60.985,60	14.701,50
							S1	A	normale	4,88	6.344,00				6.344,00
									14,85	990,00					14.701,50
											valore indicativo	valore 1° abbatt.	valore abbattuto	valore 2° abbatt.	valore abbattuto
1	alloggio occupato pertinenza cantina	40	620	35	C/6						14.701,50				14.701,50
											valore indicativo	valore 1° abbatt.	valore abbattuto	valore 2° abbatt.	valore abbattuto
											131.831,76				131.831,76
											valore indicativo	valore 1° abbatt.	valore abbattuto	valore 2° abbatt.	valore abbattuto
											131.831,76				131.831,76
											valore indicativo	valore 1° abbatt.	valore abbattuto	valore 2° abbatt.	valore abbattuto
											131.831,76				131.831,76

	cod. fg.	mapp. sub.	cat.	piano	scala	stato man.	sup. tot.	prezzo €/mq.	valore definitivo	valore 1° abbatt.	valore 2° abbatt.	valore abbattuto	82.031,10
Via Moravia n. 3							76,18		101.634,00				
1 alloggio occupato	40	620	A/3	T	A	normale	73,30	1.300,00	95.290,00	19.058,00	76.232,00	60.985,60	
pertinenza cantina	40	620		S1	A	normale	4,88	1.300,00	6.344,00		15.246,40	6.344,00	
pertinenza garage	40	620	C/6	S1		normale	14,85	990,00	14.701,50			14.701,50	
							76,18		101.634,00			82.031,10	
Via Portofino n. 20									435.939,00				184.062,20
1 alloggio occupato	1	37	A/3	R	//	normale	57,18	1.300,00	74.334,00	14.868,80	59.467,20	11.893,44	
1 alloggio occupato	10	37	A/3	2	//	normale	54,58	1.300,00	70.954,00	14.190,80	56.763,20	11.352,64	
1 alloggio occupato	11	37	A/3	3	//	normale	53,99	1.300,00	70.187,00	14.037,40	56.149,60	11.229,92	
1 alloggio occupato	12	37	A/3	3	//	normale	54,54	1.300,00	70.902,00	14.180,40	56.721,60	11.344,32	
1 alloggio occupato	2	37	A/3	1	//	normale	48,65	1.300,00	63.245,00	12.649,00	50.596,00	10.119,20	
1 alloggio occupato	3	37	A/3	R	//	normale	48,51	1.300,00	63.063,00	12.612,60	50.450,40	10.090,08	
1 alloggio occupato	4	37	A/3	1	//	normale	56,84	1.300,00	73.892,00	14.778,40	59.113,60	11.822,72	
1 alloggio occupato	6	37	A/3	1	//	normale	54,10	1.300,00	70.330,00	14.066,00	56.264,00	11.262,80	
1 alloggio occupato	7	37	A/3	2	//	normale	57,09	1.300,00	74.217,00	14.843,40	59.373,60	11.874,72	
1 alloggio occupato	8	37	A/3	2	//	normale	54,19	1.300,00	70.447,00	14.089,40	56.357,60	11.271,52	
1 alloggio occupato	9	37	A/3	2	//	normale	56,98	1.300,00	74.074,00	14.814,80	59.259,20	11.851,84	
													496.412,80
Via San Carlo n. 15													
1 alloggio occupato	1/A	17	A/4	1	A	normale	56,27	1.475,00	82.998,25	16.599,65	66.398,60	13.279,72	
pertinenza cantina	17	282	6	S1		normale	2,59	1.475,00	3.820,25			3.820,25	
							58,860		86.818,50			56.939,13	TOTALE
1 alloggio occupato senza pertinenza	3/B	17	A/4	2	B	scadente	83,953	900,00	75.557,70	15.111,54	60.446,16	12.089,23	
												48.356,93	TOTALE
													105.296,06
Via Sordani n. 22													
1 alloggio occupato	17/B	17	A/3	1	B	normale	61,69	1.250,00	77.362,50	15.472,50	61.890,00	12.378,00	
1 alloggio occupato	22/B	17	A/3	3	B	normale	73,64	1.250,00	92.050,00	18.410,00	73.640,00	14.728,00	
1 alloggio occupato	6/B	17	A/3	4	B	normale	62,18	1.250,00	77.725,00	15.945,00	62.180,00	12.436,00	
1 alloggio occupato	24/B	17	A/3	4	B	normale	73,78	1.250,00	92.225,00	18.445,00	73.780,00	14.756,00	
1 alloggio occupato	31/C	17	A/3	2	C	normale	50,66	1.250,00	63.325,00	12.685,00	50.660,00	10.132,00	
1 alloggio occupato	32/C	17	A/3	2	C	normale	56,91	1.250,00	71.137,50	14.227,50	56.910,00	11.382,00	
1 alloggio occupato	33/C	17	A/3	3	C	normale	52,12	1.250,00	65.150,00	13.030,00	52.120,00	10.424,00	
1 alloggio occupato	38/C	17	A/3	3	C	normale	74,99	1.250,00	93.737,50	18.747,50	74.990,00	14.998,00	
1 alloggio occupato	1/A	17	A/3	R	A	normale	47,97	1.250,00	59.962,50	11.992,50	47.970,00	9.994,00	
1 alloggio occupato	2/B	17	A/3	R	A	normale	38,90	1.250,00	48.825,00	9.725,00	38.900,00	7.760,00	
1 alloggio occupato	3/A	17	A/3	R	A	normale	33,39	1.250,00	41.737,50	8.347,50	33.390,00	6.678,00	
1 alloggio occupato	23/A	17	A/3	1	A	normale	48,20	1.250,00	60.250,00	12.050,00	48.200,00	9.640,00	
1 alloggio occupato	8/A	17	A/3	2	A	normale	52,02	1.250,00	65.025,00	13.005,00	52.020,00	10.404,00	
1 alloggio occupato	12/A	17	A/3	3	A	normale	48,84	1.250,00	61.050,00	12.210,00	48.840,00	9.768,00	
1 alloggio occupato	14/A	17	A/3	4	A	normale	59,88	1.250,00	74.825,00	14.965,00	59.860,00	11.972,00	
1 alloggio occupato	15/A	17	A/3	4	A	normale	48,80	1.250,00	61.000,00	12.200,00	48.800,00	9.760,00	
1 alloggio occupato	1/B	17	A/3	R	B	normale	63,97	1.250,00	79.962,50	15.992,50	63.970,00	12.794,00	
1 alloggio occupato	2/A	17	A/3	R	B	normale	66,84	1.250,00	108.550,00	21.710,00	86.840,00	17.368,00	
													423.032,00
Via Rossetti n. 8													
1 alloggio occupato	2/1	26	A/4	1	A	normale	51,41	1.300,00	66.833,00	13.366,60	53.466,40	10.693,28	
pertinenza cantina	26	661	7	T	A		0,85	1.300,00	1.105,00			1.105,00	
pertinenza posto auto	26	661	C/6	T			3,13	1.300,00	4.069,00			4.069,00	
							53,39		72.007,00			47.947,12	TOTALE
1 alloggio occupato	3/1	26	A/4	1	A	normale	77,09	1.300,00	100.217,00	20.043,40	80.173,60	16.034,72	
pertinenza cantina	26	661	8	T	A		0,91	1.300,00	1.183,00			1.183,00	
pertinenza posto auto	26	661	C/6	T			3,13	1.300,00	4.069,00			4.069,00	
							81,13		105.469,00			69.390,88	TOTAL F
												64.136,88	Immobile già andato in asta - deserta.
												1.183,00	
												4.069,00	
												47.947,12	
												64.136,88	
												1.183,00	
												4.069,00	
												69.390,88	
												47.947,12	
												64.136,88	
												1.183,00	
												4.069,00	
												69.390,88	
												47.947,12	
												64.136,88	
												1.183,00	
												4.069,00	
												69.390,88	
												47.947,12	
												64.136,88	
												1.183,00	
												4.069,00	
												69.390,88	
												47.947,12	
												64.136,88	
												1.183,00	
												4.069,00	
												69.390,88	
												47.947,12	
												64.136,88	
												1.183,00	
												4.069,00	
												69.390,88	
												47.947,12	
												64.136,88	
												1.183,00	
												4.069,00	
												69.390,88	
												47.947,12	
												64.136,88	
												1.183,00	
												4.069,00	
												69.390,88	
												47.947,12	
												64.136,88	
												1.183,00	
												4.069,00	
												69.390,88	
												47.947,12	
												64.136,88	
												1.183,00	
												4.069,00	
												69.390,88	
												47.947,12	
												64.136,88	
												1.183,00	
												4.069,00	
												69.390,88	
												47.947,12	
												64.136,88	
												1.183,00	
												4.069,00	
												69.390,88	
												47.947,12	
												64.136,88	
												1.183,00	
												4.069,00	
												69.390,88	
												47.947,12	
												64.136,88	
												1.183,00	
												4.069,00	
												69.390,88	
												47.947,12	
												64.136,88	
												1.183,00	
												4.069,00	
												69.390,88	
												47.947,12	
												64.136,88	
												1.183,00	
												4.069,00	
												69.390,88	
										</			

1	alloggio occupato pertinenza cantina pertinenza posto auto	4/1 26	661 26 661	9 53	A/4 C6	2 T	A A	normale	75,85 0,85 3,13	1.300,00 1.300,00 1.300,00	98.605,00 1.105,00 4.069,00	19.721,00	78.884,00	15.776,80	63.107,20 1.105,00 4.069,00	TOTALE
1	alloggio occupato pertinenza cantina pertinenza posto auto	5/1 26	661 26 661	10 54	A/4 C6	2 T	A A	normale	51,41 0,85 3,13	1.300,00 1.300,00 1.300,00	66.833,00 1.105,00 4.069,00	13.366,60	53.466,40	10.693,28	42.773,12 1.105,00 4.069,00	TOTALE
1	alloggio occupato pertinenza cantina pertinenza posto auto	6/1 26	661 26 661	11 55	A/4 C6	2 T	A A	normale	77,09 0,91 3,13	1.300,00 1.300,00 1.300,00	100.217,00 1.183,00 4.069,00	20.043,40	80.173,60	16.034,72	64.138,88 1.183,00 4.069,00	TOTALE
1	alloggio occupato pertinenza cantina pertinenza posto auto	7/1 26	661 26 661	12 56	A/4 C6	3 T	A A	normale	75,85 0,85 3,13	1.300,00 1.300,00 1.300,00	98.605,00 1.105,00 4.069,00	19.721,00	78.884,00	15.776,80	63.107,20 1.105,00 4.069,00	TOTALE
1	alloggio occupato pertinenza cantina pertinenza posto auto	8/1 26	661 26 661	13 57	A/4 C6	3 T	A A	normale	51,41 0,85 3,13	1.300,00 1.300,00 1.300,00	66.833,00 1.105,00 4.069,00	13.366,60	53.466,40	10.693,28	42.773,12 1.105,00 4.069,00	TOTALE
1	alloggio occupato pertinenza cantina pertinenza posto auto	9/1 26	661 26 661	14 58	A/4 C6	3 T	A A	normale	77,09 0,85 3,13	1.300,00 1.300,00 1.300,00	100.217,00 1.105,00 4.069,00	20.043,40	80.173,60	16.034,72	64.138,88 1.105,00 4.069,00	TOTALE
1	alloggio occupato pertinenza cantina pertinenza posto auto	10/1 26	661 26 661	15 59	A/4 C6	4 T	A A	normale	81,07 98,01 0,85	1.300,00 1.300,00 1.300,00	105.391,00 127.413,00 1.105,00	25.482,60	101.930,40	20.386,08	81.544,32 1.105,00 4.069,00	TOTALE
1	alloggio occupato pertinenza cantina pertinenza posto auto	11/1 26	661 26 661	16 60	A/4 C6	4 T	A A	normale	101,99 99,61 0,85	1.300,00 1.300,00 1.300,00	132.587,00 129.493,00 1.105,00	25.898,60	103.594,40	20.718,88	82.875,52 1.105,00 4.069,00	TOTALE
1	alloggio occupato pertinenza cantina pertinenza posto auto	12/2 26	661 26 661	17 61	A/4 C6	1 T	B B	normale	75,85 0,85 3,13	1.300,00 1.300,00 1.300,00	98.605,00 1.105,00 4.069,00	19.721,00	78.884,00	15.776,80	63.107,20 1.105,00 4.069,00	TOTALE
1	alloggio occupato pertinenza cantina pertinenza posto auto	13/2 26	661 26 661	18 62	A/4 C6	1 T	B B	normale	51,41 0,85 3,13	1.300,00 1.300,00 1.300,00	66.833,00 1.105,00 4.069,00	13.366,60	53.466,40	10.693,28	42.773,12 1.105,00 4.069,00	TOTALE
1	alloggio occupato pertinenza cantina pertinenza posto auto	14/2 26	661 26 661	19 63	A/4 C6	1 T	B B	normale	55,39 75,85 0,85	1.300,00 1.300,00 1.300,00	72.007,00 98.605,00 1.105,00	19.721,00	78.884,00	15.776,80	63.107,20 1.105,00 4.069,00	TOTALE
1	alloggio occupato pertinenza cantina pertinenza posto auto	15/2 26	661 26 661	20 64	A/4 C6	2 T	B B	normale	75,85 0,85 3,13	1.300,00 1.300,00 1.300,00	98.605,00 1.105,00 4.069,00	19.721,00	78.884,00	15.776,80	63.107,20 1.105,00 4.069,00	TOTALE
1	alloggio occupato pertinenza cantina pertinenza posto auto	17/2 26	661 26 661	22 66	A/4 C6	2 T	B B	normale	79,83 75,85 0,85	1.300,00 1.300,00 1.300,00	103.779,00 98.605,00 1.105,00	19.721,00	78.884,00	15.776,80	63.107,20 1.105,00 4.069,00	TOTALE
1	alloggio occupato pertinenza cantina pertinenza posto auto	18/2 26	661 26 661	23 67	A/4 C6	3 T	B B	normale	79,83 75,85 0,85	1.300,00 1.300,00 1.300,00	103.779,00 98.605,00 1.105,00	19.721,00	78.884,00	15.776,80	63.107,20 1.105,00 4.069,00	TOTALE
1	alloggio occupato pertinenza cantina	19/2 26	661 26	24 661	A/4	3 T	B B	normale	51,41 0,85	1.300,00 1.300,00	66.833,00 1.105,00	13.366,60	53.466,40	10.693,28	42.773,12 1.105,00	TOTALE

pertinenza posto auto										26	661	68	C6	T		3,13	1.300,00	4.069,00			4.069,00	TOTALE	
1	alloggio occupato	20/2	26	661	25	A/4	3	B	normale	55,39						55,39	1.300,00	72.007,00			47.947,12		
	pertinenza cantina	26	661	25			T	B									1.300,00	98.605,00	15.776,80	78.884,00	63.107,20		
	pertinenza posto auto	26	661	69			C6	T									1.300,00	1.105,00	1.105,00		1.105,00		
TOTALE										26	661	69					3,13	1.300,00	4.069,00			4.069,00	
1	alloggio occupato	21/2	26	661	26	A/4	4	B	normale	98,01						98,01	1.300,00	127.413,00	25.482,60	101.930,40	20.386,08	81.544,32	
	pertinenza cantina	26	661	26			T	B								0,85	1.300,00	1.105,00			1.105,00		
	pertinenza posto auto	26	661	70			C6	T								3,13	1.300,00	4.069,00			4.069,00		
TOTALE										26	661	70					101,99	1.300,00	132.587,00			86.718,32	
1	alloggio occupato	22/2	26	661	27	A/4	4	B	normale	99,61						99,61	1.300,00	129.493,00	25.898,60	103.594,40	20.718,88	82.875,52	
	pertinenza cantina	26	661	27			T	B								0,85	1.300,00	1.105,00			1.105,00		
	pertinenza posto auto	26	661	71			C6	T								3,13	1.300,00	4.069,00			4.069,00		
TOTALE										26	661	71					103,59	1.300,00	134.667,00			88.049,52	
1	alloggio occupato	23/3	26	661	28	A/4	1	C	normale	75,85						75,85	1.300,00	98.605,00	19.721,00	78.884,00	15.776,80	63.107,20	
	pertinenza cantina	26	661	28			T	C								0,85	1.300,00	1.105,00			1.105,00		
	pertinenza posto auto	26	661	72			C6	T								3,13	1.300,00	4.069,00			4.069,00		
TOTALE										26	661	72					79,83	1.300,00	103.779,00			68.281,20	
1	alloggio occupato	24/3	26	661	29	A/4	1	C	normale	51,41						51,41	1.300,00	66.833,00	13.366,60	53.466,40	10.693,28	42.773,12	
	pertinenza cantina	26	661	29			T	C								0,85	1.300,00	1.105,00			1.105,00		
	pertinenza posto auto	26	661	73			C6	T								3,13	1.300,00	4.069,00			4.069,00		
TOTALE										26	661	73					55,39	1.300,00	72.007,00			47.947,12	
1	alloggio occupato	25/3	26	661	30	A/4	1	C	normale	75,85						75,85	1.300,00	98.605,00	19.721,00	78.884,00	15.776,80	63.107,20	
	pertinenza cantina	26	661	30			T	C								0,85	1.300,00	1.105,00			1.105,00		
	pertinenza posto auto	26	661	74			C6	T								3,13	1.300,00	4.069,00			4.069,00		
TOTALE										26	661	74					79,83	1.300,00	103.779,00			68.281,20	
1	alloggio occupato	26/3	26	661	31	A/4	2	C	normale	75,85						75,85	1.300,00	98.605,00	19.721,00	78.884,00	15.776,80	63.107,20	
	pertinenza cantina	26	661	31			T	C								0,85	1.300,00	1.105,00			1.105,00		
	pertinenza posto auto	26	661	75			C6	T								3,13	1.300,00	4.069,00			4.069,00		
TOTALE										26	661	75					79,83	1.300,00	103.779,00			68.281,20	
1	alloggio occupato	28/3	26	661	33	A/4	2	C	normale	75,85						75,85	1.300,00	98.605,00	19.721,00	78.884,00	15.776,80	63.107,20	
	pertinenza cantina	26	661	33			T	C								0,85	1.300,00	1.105,00			1.105,00		
	pertinenza posto auto	26	661	77			C6	T								3,13	1.300,00	4.069,00			4.069,00		
TOTALE										26	661	77					79,83	1.300,00	103.779,00			68.281,20	
1	alloggio occupato	29/3	26	661	34	A/4	3	C	normale	75,85						75,85	1.300,00	98.605,00	19.721,00	78.884,00	15.776,80	63.107,20	
	pertinenza cantina	26	661	34			T	C								0,85	1.300,00	1.105,00			1.105,00		
	pertinenza posto auto	26	661	78			C6	T								3,13	1.300,00	4.069,00			4.069,00		
TOTALE										26	661	78					79,83	1.300,00	103.779,00			68.281,20	
1	alloggio occupato	30/3	26	661	35	A/4	3	C	normale	51,41						51,41	1.300,00	66.833,00	13.366,60	53.466,40	10.693,28	42.773,12	
	pertinenza cantina	26	661	35			T	C								0,85	1.300,00	1.105,00			1.105,00		
	pertinenza posto auto	26	661	79			C6	T								3,13	1.300,00	4.069,00			4.069,00		
TOTALE										26	661	79					55,39	1.300,00	72.007,00			47.947,12	
1	alloggio occupato	31/3	26	661	36	A/4	3	C	normale	75,85						75,85	1.300,00	98.605,00	19.721,00	78.884,00	15.776,80	63.107,20	
	pertinenza cantina	26	661	36			T	C								0,85	1.300,00	1.105,00			1.105,00		
	pertinenza posto auto	26	661	80			C6	T								3,13	1.300,00	4.069,00			4.069,00		
TOTALE										26	661	80					79,83	1.300,00	103.779,00			68.281,20	
1	alloggio occupato	32/3	26	661	37	A/4	4	C	normale	98,01						98,01	1.300,00	127.413,00	25.482,60	101.930,40	20.386,08	81.544,32	
	pertinenza cantina	26	661	37			T	C								0,85	1.300,00	1.105,00			1.105,00		
	pertinenza posto auto	26	661	81			C6	T								3,13	1.300,00	4.069,00			4.069,00		
TOTALE										26	661	81					101,99	1.300,00	132.587,00			86.718,32	
1	alloggio occupato	33/3	26	661	38	A/4	4	C	normale	99,61						99,61	1.300,00	129.493,00	25.898,60	103.594,40	20.718,88	82.875,52	
	pertinenza cantina	26	661	38			T	C								0,85	1.300,00	1.105,00			1.105,00		
	pertinenza posto auto	26	661	82			C6	T								3,13	1.300,00	4.069,00			4.069,00		
TOTALE										26	661	82					103,59	1.300,00	134.667,00			88.049,52	
1	alloggio occupato	34/4	26	661	39	A/4	1	D	normale	77,99						77,99	1.300,00	100.217,00	20.043,40	80.173,60	16.034,72	64.138,88	
	pertinenza cantina	26	661	39			T	D								0,91	1.300,00	1.183,00			1.183,00		
	pertinenza posto auto	26	661	83			C6	T								3,13	1.300,00	4.069,00			4.069,00		
TOTALE										26	661	83					81,13	1.300,00	105.469,00			69.390,88	

1	alloggio occupato pertinenza cantina pertinenza posto auto	35/4/26	661	40	A/4	1	D	normale	51,41	1.300,00	66.833,00	13.366,60	53.466,40	10.693,28	42.773,12	42.773,12	1.105,00	4.069,00	47.947,12	TOTALE	Immobile già arciato in asta - deserta.
		26	661	40		T	D		0,85	1.300,00	1.105,00				1.105,00						
		26	661	84	C6	T			3,13	1.300,00	4.069,00				4.069,00						
									55,39		72.007,00				47.947,12						
1	alloggio occupato pertinenza cantina pertinenza posto auto	38/4/26	661	43	A/4	2	D	normale	51,41	1.300,00	66.833,00	13.366,60	53.466,40	10.693,28	42.773,12	42.773,12	1.105,00	4.069,00	47.947,12	TOTALE	
		26	661	43		T	D		0,85	1.300,00	1.105,00				1.105,00						
		26	661	87	C6	T			3,13	1.300,00	4.069,00				4.069,00						
									55,39		72.007,00				47.947,12						
1	alloggio occupato pertinenza cantina pertinenza posto auto	39/4/26	661	44	A/4	2	D	normale	75,85	1.300,00	98.605,00	19.721,00	78.884,00	15.776,80	63.107,20	63.107,20	1.105,00	4.069,00	47.947,12	TOTALE	
		26	661	44		T	D		0,85	1.300,00	1.105,00				1.105,00						
		26	661	88	C6	T			3,13	1.300,00	4.069,00				4.069,00						
									79,83		103.779,00				68.281,20						
1	alloggio occupato pertinenza cantina pertinenza posto auto	41/4/26	661	46	A/4	3	D	normale	51,41	1.300,00	66.833,00	13.366,60	53.466,40	10.693,28	42.773,12	42.773,12	1.105,00	4.069,00	47.947,12	TOTALE	
		26	661	46		T	D		0,85	1.300,00	1.105,00				1.105,00						
		26	661	90	C6	T			3,13	1.300,00	4.069,00				4.069,00						
									55,39		72.007,00				47.947,12						
1	alloggio occupato pertinenza cantina pertinenza posto auto	42/4/26	661	47	A/4	3	D	normale	75,85	1.300,00	98.605,00	19.721,00	78.884,00	15.776,80	63.107,20	63.107,20	1.105,00	4.069,00	47.947,12	TOTALE	
		26	661	47		T	D		0,85	1.300,00	1.105,00				1.105,00						
		26	661	91	C6	T			3,13	1.300,00	4.069,00				4.069,00						
									79,83		103.779,00				68.281,20						
1	alloggio occupato pertinenza cantina pertinenza posto auto	43/4/26	661	48	A/4	4	D	normale	99,61	1.300,00	129.493,00	25.898,60	103.594,40	20.718,88	82.875,52	82.875,52	1.105,00	4.069,00	88.049,52	TOTALE	Immobile già andato in asta - deserta.
		26	661	48		T	D		0,85	1.300,00	1.105,00				1.105,00						
		26	661	92	C6	T			3,13	1.300,00	4.069,00				4.069,00						
									103,59		134.687,00				88.049,52						
1	alloggio occupato pertinenza cantina pertinenza posto auto	44/4/26	661	49	A/4	4	D	normale	98,01	1.300,00	127.413,00	25.482,60	101.930,40	20.386,08	81.544,32	81.544,32	1.105,00	4.069,00	86.718,32	TOTALE	
		26	661	49		T	D		0,85	1.300,00	1.105,00				1.105,00						
		26	661	93	C6	T			3,13	1.300,00	4.069,00				4.069,00						
									101,99		132.587,00				86.718,32						
Via Torino n. 18																					
1	alloggio occupato pertinenza cantina	1	30	197	2	A/3	R	//	normale	67,306	1.250,00	84.132,50	16.826,50	67.306,00	13.461,20	53.844,80	53.844,80	3.520,00	57.364,80		annotazioni
		30	197	2		S1	//	normale	2,816	1.250,00	3.520,00					3.520,00					
1	alloggio occupato pertinenza cantina	2	30	197	6	A/3	2	//	normale	72,064	1.475,00	87.652,50	21.258,88	85.035,52	17.007,10	68.028,42	68.028,42	3.414,63	71.443,04		
		30	197	6		S1	//	normale	2,315	1.475,00	3.414,63					3.414,63					
									74,38		109.709,03					71.443,04					
Via Torino n. 18																					
1	alloggio vuoto pertinenza cantina	3	30	198	1	A/3	R	//	normale	45,24	1.250,00	56.550,00	11.310,00	45.240,00	9.048,00	36.192,00	36.192,00	2.316,25	38.508,25		annotazioni
		30	198	1		S1	//	normale	1,853	1.250,00	2.316,25					2.316,25					
1	alloggio occupato pertinenza cantina	2	30	198	2	A/3	R	//	normale	49,12	1.250,00	61.400,00	12.280,00	49.120,00	9.824,00	39.296,00	39.296,00	2.406,25	41.702,25		
		30	198	2		S1	//	normale	1,925	1.250,00	2.406,25					2.406,25					
1	alloggio vuoto pertinenza cantina	1	30	198	3	A/3	R	//	normale	48,83	1.475,00	72.024,25	14.404,85	57.619,40	11.523,88	46.095,52	46.095,52	5.273,13	51.368,65		
		30	198	3		S1	//	normale	3,575	1.475,00	5.273,13					5.273,13					
									52,41		77.297,38					51.368,65					
1	alloggio occupato pertinenza cantina	4	30	198	6	A/3	1	//	normale	64,473	1.250,00	80.591,25	16.118,25	64.473,00	12.894,60	51.578,40	51.578,40	4.143,75	55.722,15		
		30	198	6		S1	//	normale	3,315	1.250,00	4.143,75					4.143,75					
1	alloggio occupato pertinenza cantina	5	30	198	7	A/3	1	//	normale	73,423	1.250,00	91.778,75	18.355,75	73.423,00	14.684,60	58.738,40	58.738,40	2.000,00	60.738,40		
		30	198	7		S1	//	normale	1,6	1.250,00	2.000,00					2.000,00					
									75,023		93.778,75					60.738,40					

1	alloggio vuoto pertinenza cantina	6	30	198	9	A/3	2	//	normale	64,473	1,475,00	95,097,68	19,019,54	76,078,14	15,215,63	60,862,51	
		30	198	9			S1	//	normale	4,29	1,475,00	6,327,75				6,327,75	
										68,763		101,425,43				67,190,26	
1	alloggio occupato pertinenza cantina	7	30	198	13	A/3	3	//	normale	73,423	1,475,00	108,298,93	21,659,79	86,639,14	17,327,83	69,311,31	
		30	198	13			S1	//	normale	3,578	1,475,00	5,277,55				5,277,55	
										77,001		113,576,48				74,588,86	
												593,485,53					389,818,82
1	alloggio vuoto pertinenza cantina	2	30	197	10	A/3	R	//	normale	51,786	1,250,00	64,792,50	12,946,50	51,786,00	10,357,20	41,428,80	
		30	197	10			S1	//	normale	3,032	1,250,00	3,790,00				3,790,00	
										54,818		68,522,50				45,218,80	
1	alloggio occupato pertinenza cantina	3	30	197	12	A/3	1	//	normale	47,618	1,250,00	59,522,50	11,904,50	47,618,00	9,523,60	38,094,40	
		30	197	12			S1	//	normale	4,327	1,250,00	5,408,75				5,408,75	
										51,945		64,931,25				43,503,15	
1	alloggio occupato pertinenza cantina	4	30	197	13	A/3	1	//	normale	39,413	1,250,00	49,266,25	9,853,25	39,413,00	7,882,60	31,530,40	
		30	197	13			S1	//	normale	3,24	1,250,00	4,050,00				4,050,00	
										42,653		53,316,25				35,580,40	
1	alloggio occupato pertinenza cantina	5	30	197	19	A/3	3	//	normale	39,413	1,250,00	49,266,25	9,853,25	39,413,00	7,882,60	31,530,40	
		30	197	19			S1	//	normale	2,257	1,250,00	2,821,25				2,821,25	
										41,67		52,087,50				34,351,65	
																	153,654,00
1	alloggio occupato pertinenza cantina	3	18	621	3	A/3	R	//	normale	67,594	1,475,00	99,701,15	19,940,23	79,760,92	15,952,18	63,808,74	
		18	621	3			S1	//	normale	0,781	1,475,00	1,151,98				1,151,98	
										68,375		100,853,13				64,960,71	
1	alloggio occupato pertinenza cantina	1	18	621	4	A/3	R	//	normale	67,594	1,475,00	99,701,15	19,940,23	79,760,92	15,952,18	63,808,74	
		18	621	4			S1	//	normale	1,17	1,475,00	1,725,75				1,725,75	
										68,764		101,426,90				65,534,49	
1	alloggio occupato pertinenza cantina	2	18	621	5	A/3	R	//	normale	99,464	1,475,00	146,709,40	29,341,88	117,367,52	23,473,50	93,894,02	
		18	621	5			S1	//	normale	0,877	1,475,00	1,293,58				1,293,58	
										100,341		148,002,98				95,187,59	
																	225,682,79

105	TOTALE																	valore abbattuto finale
																		6.602.522,08

I valori di cessione dei beni indicati sono meramente indicativi in quanto su ciascuno di essi dovrà essere eseguita opportuna perizia. Inoltre gli abbattimenti vanno modulati distinguendo tra alloggio e accessori.

ALLEGATO "2"

IMMOBILI PER I QUALI E' GIA' STATA DELIBERATA L'ALIENAZIONE									
via Baracca - ex map.893 (parte)	foglio	mapp.		superficie	prezzo €/mq.	valore indicativo	destinazione da PGT vigente	annotazioni	
terreno - seminativo	23	901		198	80,00	€ 15.840,00	Area non soggetta a trasformazione urbanistica a supporto della rete ecologica	valore uguale alla tariffa applicata per espropri - Immobile già andato in asta con riduzioni di prezzo per asta andata deserta.	
via Cavour	foglio	mapp.		superficie	prezzo €/mq.	valore indicativo	destinazione da PGT vigente	annotazioni	
terreno	9	16		9510	80,00	€ 760.800,00	Area per servizi alla persona e alle attività - Pt. Servizi dell'istruzione		
via Diaz	foglio	mapp.		superficie	prezzo €/mq.	valore indicativo	destinazione da PGT vigente	annotazioni	
terreno	8	216		631	180,00	€ 113.580,00	Territorio urbano consolidato - Ambiti residenziali di recente formazione a bassa intensità edilizia	€/mq 220 = prezzo medio di compravendita per terreni RESIDENZIALI - €/mq 220 è il valore minimo della zona periferia. Pubblicazione della Camera Commercio Milano - 2° semestre 2010 - valore €/mq 220,00 = €/mq 330,00 - il valore definitivo dovrà essere valutato anche in base alle servitù.	
via Gramsci	foglio	mapp.		superficie	prezzo €/mq.	valore indicativo	destinazione da PGT vigente	annotazioni	
terreno	6	254		370	34,50	12.765,00	Ambiti residenziali di recente formazione a medio alta intensità edilizia	sem. Iriguo	
terreno	6	288		130	34,50	4.485,00		sem. Iriguo	
terreno	6	268		2250	34,50	77.625,00		sem. Iriguo	
terreno	6	453		103	34,50	3.553,50		rel. eq. sa	
terreno	6	204		2590	34,50	89.355,00	In parte Spazi a verde urbano (Vpu), in parte Area a parcheggio (P)	sem. Iriguo - il terreno da alienare è una parte del mapp. 204, va quindi frazionato	
totale				5443		€ 187.783,50		il prezzo applicato è quello riferito ad terreni ad uso residenziale in zona periferia ridotto del 90% per l'effettiva destinazione. -	
via Moscova	foglio	mapp.		superficie	prezzo €/mq.	valore indicativo	destinazione da PGT vigente	annotazioni	
terreno (da frazionare)	33	326					Territorio urbano consolidato - Ambiti a funzione produttiva di completamento (con P.A. obbligatorio)		
terreno (da frazionare)	33	299							
terreno (da frazionare)	33	292							
totale				2300	140,00	€ 322.000,00			
via A.Moro / S.S. Sempione	foglio	mapp.		superficie	prezzo €/mq.	valore indicativo	destinazione da PGT vigente	annotazioni	
terreno	6	481		1230	34,50	42.435,00	Ambiti residenziali di recente formazione a medio alta intensità edilizia	In catasto risulta necessario procedere ad aggiornamento della intestazione	
terreno	6	482		320	34,50	11.040,00		In catasto risulta necessario procedere ad aggiornamento della intestazione	
totale				1550		€ 53.475,00		Immobili già andati in asta con riduzioni di prezzo per asta andata deserta.	
via Ospiate	foglio	mapp.		superficie	prezzo €/mq.	valore indicativo	destinazione da PGT vigente	annotazioni	
terreno	26	721		15	18,50	€ 277,50	Area a parcheggio - Nuclei di antica formazione	sem. Iriguo	
S.S. 33 Sempione ex mapp. 106	foglio	mapp.		superficie	prezzo €/mq.	valore indicativo	destinazione da PGT vigente	annotazioni	
terreno	7	162		96	18,50	€ 1.776,00	Aree agricole		
	7	163		538	18,50	€ 9.953,00			
	7	164		36	18,50	€ 666,00		Immobile già andato in asta con riduzioni di prezzo per asta andata deserta.	
totale				670		€ 12.395,00			
via Tacito	foglio	mapp.		superficie	prezzo €/mq.	valore indicativo	destinazione da PGT vigente	annotazioni	
terreno	14	100		1400	18,50	€ 25.900,00	Attrezzature pubbliche connesse alla residenza- Vc verde comunale art. 35 - VINCOLO Beni paesaggistici e ambientali vincolati (Dlgs. N. 42/2004)	In fase di vendita al CAP Holding. - il prezzo applicato è quello ottenuto da SNAM per le servitù perpetue su terreni comunali nella medesima zona.	
via Valassà / Via Sesia	foglio	mapp.		sup. cat.	prezzo €/mq.	valore indicativo	destinazione da PGT vigente	annotazioni	
terreno	40	319		3010			Ambiti oggetti delle discipline del Piano dei Servizi - Area per servizi - Tt: Impianti tecnologici		
terreno	40	932	parte	3265				in possesso ASER	
terreno	40	929		3945					
terreno	40	137		270			Territorio urbano consolidato - Ambiti a funzione produttiva a bassa trasformabilità.		
terreno	40	775	parte	4247					
terreno	40	900		210					
terreno	40	907	parte	1320					
terreno	40	910		930					
terreno	40	913		190					
terreno	41	92	parte	210					
terreno	41	648	parte	6100					
totale				23697	107,00	€ 2.535.579,00		Parte dell'area sono attualmente in locazione a Calcestruzzi S.p.A. per un importo annuo di € 50.000 + IVA + ISTAT fino al 31/12/2018 - valore €/mq: è stato utilizzato il valore ricavato nella stima di ConsulenzaEspropri per gli immobili residenti all'interno del PL D-8 a destinazione produttiva	

I valori di cessione dei beni indicati sono meramente indicativi in quanto su ciascuno di essi dovrà essere eseguita opportuna perizia.

IMMOBILI DEL PATRIMONIO INDISPONIBILE DECLASSATI A PATRIMONIO DISPONIBILE AI FINI DELLA LORO VALORIZZAZIONE/ALIENAZIONE									
via Dei Martiri n. 4	foglio	mapp.	sub.	cat.	superficie	prezzo €/mq.	valore indicativo	destinazione	annotazioni
uffici Comune P.T. - Int. 8	21	84	8	C/1	230	1.700,00	391.000,00	C1: Negozi e botteghe	Locato ad ASER
uffici Comune P.1° - Int. 11	21	84	11	A/10	180	1.700,00	306.000,00	A/10: Uffici e studi privati	Locato ad ASER
totale					410		€ 697.000,00		
ex via Cornaredo	foglio	mapp.			superficie	prezzo €/mq.	valore indicativo	destinazione da PGT vigente	annotazioni
terreno	39	n.s.			768	18,50	€ 14.208,00	Area agricole - Area a parco sovacomunale (PLIS e Parco Agricolo Milano Sud)	reliquato stradale - I confini del terreno sono da individuare, va edemantellizzato e frazionato, la superficie andrà ricalcolata puntualmente i mq sono indicativi
via Mazzo	foglio	mapp.			superficie	prezzo €/mq.	valore indicativo	destinazione da PGT vigente	annotazioni
terreno	23	698			1555	18,50	28.767,50	Area non soggette a trasformazione urbanistica a supporto della rete ecologica	Terreni da rendere disponibili e porre in vendita.
terreno	23	699			65	18,50	1.202,50		
terreno	23	872			510	18,50	9.435,00		
terreno	23	874			700	18,50	12.950,00		
terreno	23	875			70	18,50	1.295,00		
totale					2900		€ 53.650,00		
via Volta	foglio	mapp.			superficie	prezzo €/mq.	valore indicativo	destinazione da PGT vigente	annotazioni
fabbricato e terreno	30	16			3340	570,00	€ 1.903.800,00	Ambiti di riconversione funzionale (con P.A. obbligatorio) - Ambiti di completamento	si potrà procedere all'alienazione solo a conclusione dei tempi tecnici previsti per l'accordo di programma e relativa variante urbanistica. Da porre in vendita nell'ambito di un più generale intervento di riqualificazione urbana dello scalo merci ferroviario da attuare mediante accordi di programma da promuovere con Rete Ferroviaria Italiana e Regione Lombardia.
TOTALE							€ 2.688.658,00		
I valori di cessione dei beni indicati sono meramente indicativi in quanto su ciascuno di essi dovrà essere eseguita opportuna perizia.									

ALTRI IMMOBILI DEL PATRIMONIO DISPONIBILE DA VALORIZZARE/ALIENARE							
Via Risorgimento	foglio	mapp.	superficie mq	prezzo €/mc.	valore indicativo	destinazione da PGT vigente	annotazioni
seminativo irriguo	36	373	8060			Ambiti di completamento per compensazione urbanistica	Attualmente destinati a parcheggio
seminativo irriguo	35	5	850				
seminativo irriguo	35	262	1600				
Fontanile Dugnana	35	271					
seminativo irriguo	35	272	590				
totale			11100	164,90	€ 1.830.390,00		
Via Risorgimento 42	foglio	mapp.	superficie mq	prezzo €/mc.	valore indicativo	destinazione da PGT vigente	annotazioni
terreno	35	229	4560	164,90	€ 751.944,00	Ambiti di completamento per compensazione urbanistica	terreni attualmente locati per mq. 3742
Aree Programma Expo 2015							
GRUPPO "A" - Zona Parcheggio al termine di Via Risorgimento	foglio	mapp.	sup. cat. mq.	prezzo €/mq.	valore indicativo	destinazione da PGT vigente	annotazioni
semin irriguo	36	361	3985	164,90	657126,5	aree ricadenti in ambito EXPO 2015	Area destinata a parcheggio d'interscambio - prevista la cessione dei diritti edificatori pari al 75% del valore dell'area - VENDITA In marzo 2015
semin irriguo	36	362	4380	164,90	722262		
seminativo irriguo	36	363	7255	164,90	1198349,5		
seminativo irriguo	36	364	1520	164,90	250648		
seminativo irriguo	36	365	514	164,90	84758,6		
prato marc	36	366	135	164,90	22261,5		
prato marc	36	367	140	164,90	23086		
prato marc	36	368	20	164,90	3298		
prato marc	36	369	38	164,90	6266,2		
bosco ceduo	36	371	95	164,90	15665,5		
bosco ceduo	36	372	90	164,90	14841		
rel acq es	36	413	15	164,90	2473,5		
rel acq com	36	414	64	164,90	10553,6		
rel acq es	36	415	70	164,90	11543		
rel acq com	36	416	100	164,90	16490		
prato marc	36	419	83	164,90	13686,7		
prato marc	36	421	42	164,90	6925,8		
seminativo irriguo	36	423	1523	164,90	251142,7		
prato marc	36	424	27	164,90	4452,3		
bosco ceduo	36	425	80	164,90	13192		
prato	36	427	50	164,90	8245		
rel acq es	36	489	20	164,90	3298		
rel acq es	36	490	13	164,90	2143,7		
semin irriguo	36	562	1021	164,90	168362,9		
ente urbano	36	563	20	164,90	3298		
			21300		€ 3.512.370,00		
TOTALE				€	6.094.704,00		
I valori di cessione dei beni indicati sono meramente indicativi in quanto su ciascuno di essi dovrà essere eseguita opportuna perizia.							

IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE AD USO NON RESIDENZIALE DA VALORIZZARE/ALIENARE													
INQUILINI	Via Cadorna n. 49	cod.	fg.	mapp.	sub.	cat.	piano	scala	stato man.	sup.comm.	prezzo €/mq.	valore indicativo	annotazioni
1	ex circoscrizione		8	39	705	C/1	R	//	normale	47,77	1.750,00	83.597,50	presente Caritas fino al 30/09/2018
	magazzini									11,06	485,00	5.364,10	
										68,83		88.961,60	
1	farmacia		8	39	3	C/1	R	//	normale	87,19	1.750,00	152.582,50	
	magazzini									33,36	485,00	16.179,60	
										120,55		168.762,10	
1	bar		8	39	503	C/1	R	//	normale	49,925	1.750,00	87.368,75	
	magazzini									29,96	485,00	14.530,60	
										79,885		101.899,35	
													359.623,05
INQUILINI	Via Crocefisso n. 29	cod.	fg.	mapp.	sub.	cat.	piano	scala	stato man.	sup. tot.	prezzo €/mq.	valore indicativo	annotazioni
2	uffici occupati		18	187	704	A/10	R	//	normale	100,3	1.600,00	160.480,00	da cedere in locazione ad ALER
	locali accessori		18	187	704		S1	//	normale	15,44	700,00	10.808,00	
	magazzino		18	187	704		R	//	normale	11,55	700,00	8.085,00	
										127,29		179.373,00	
													179.373,00
5	TOTALE											538.996,05	

Le superfici e i valori di cessione dei beni inseriti sono meramente indicativi in quanto su ciascuno di essi dovrà essere eseguita opportuna perizia.

TERRENI DI PROPRIETA' COMUNALE SOGGETTI AD ESPROPRIO - DA VALORIZZARE/ALIENARE

UBICAZIONE: zona Via San Martino (Autostrada A4)

	Fg.	Mp.	qualità catastale	sup cat.	prezzo €/mq.	valore indicativo minimo	sup. oggetto di esproprio.	valore indicativo minimo porzioni dei terreni espropriandi	destinazione da PGT vigente	annotazioni
1	41	130	seminativo	1711	10	€ 17.110,00	688	6880	Aree agricole - Aree a parco sovracomunale (PLIS e Parco Agricolo Milano Sud)	terreni attualmente oggetto di decreto di esproprio da parte di SATAP s.p.a.
2	41	131	seminativo	1243	10	€ 12.430,00	499	4990		
3	41	132	bosco ceduo	320	10	€ 3.200,00	108	1080		
4	41	379	autovia sp	2650	5	€ 13.250,00	2650	13250		
5	41	646	seminativo	1685	10	€ 16.850,00	534	5340		
6	41	681	autovia sp	1038	5	€ 5.190,00	1038	5190		
7	41	684	autovia sp	3	5	€ 15,00	3	15		
8	42	143	autovia sp	870	5	€ 4.350,00	388	1940		
9	42	144	autovia sp	520	5	€ 2.600,00	117	585		
10	42	145	autovia sp	1810	5	€ 9.050,00	1810	9050		
11	42	146	autovia sp	990	5	€ 4.950,00	156	780		
TOTALE						€ 88.995,00		€ 49.100,00		

I valori di cessione dei beni indicati sono meramente indicativi in quanto su ciascuno di essi dovrà essere eseguita opportuna perizia.

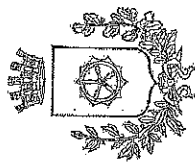
TERRENI DI PROPRIETA' COMUNALE DA VALORIZZARE/ALIENARE								
Via Terrazzano	Fg.	Mp.	qualità catastale	sup cat.	prezzo €/mq.	valore indicativo minimo	destinazione da PGT vigente	annotazioni
2	23	249	Bosco Ceduo	90			Ambiti di completamento per edilizia residenziale sociale (con P.A. obbligatorio)	I valori di cessione dei beni indicati sono stati periziati dall'Agenzia delle Entrate, valutazione del 13/01/2015
3	23	890	Sem. Irr.	525				
4	23	892	Sem. Irr.	3587				
TOTALE				4202	€ 163,67	€ 687.727,45		
Via Tonale	Fg.	Mp.	qualità catastale	sup cat.	prezzo €/mq.	valore indicativo minimo	destinazione da PGT vigente	annotazioni
	31	466	seminativo	1586	34,50	€ 54.717,00	Aree non soggette a trasformazione urbanistica a supporto della rete ecologica	
TOTALE					€ 742.444,45			
I valori di cessione dei beni indicati sono meramente indicativi in quanto su ciascuno di essi dovrà essere eseguita opportuna perizia.								

ALLEGATO "8"

IMMOBILI DEL PATRIMONIO INDISPONIBILE DA DECLASSARE A PATRIMONIO DISPONIBILE AI FINI DELLA LORO ALIENAZIONE								
Via MILANO								
qualità catastale	Fg.	Mp.		superficie richiesta	prezzo €/mq.	valore indicativo	destinazione da PGT vigente	annotazioni
							Aree a parcheggio	Terreno su cui costituire servitù - Valore servitù uguale alla tariffa applicata per espropri con gli opportuni aumenti - porzione di terreno a margine del civico n. 8 in Via Milano, da identificare al catasto.
		vedi annotazioni		2,5	80	€ 200,00		
Via POME'								
qualità catastale	Fg.	Mp.		superficie richiesta	prezzo €/mq.	valore indicativo	destinazione da PGT vigente	annotazioni
	21	vedi annotazioni		12	80	€ 960,00		valore uguale alla tariffa applicata per espropri - terreno a margine del civico n. 17 di Via Pomè.
Via TURATI								
qualità catastale	Fg.	Mp.		superficie richiesta	prezzo €/mq.	valore indicativo	destinazione da PGT vigente	annotazioni
	11	84		vedi annotazioni		€ 0,00		Terreno limitrofo al "Gattile", soggetto a compensazione per riconfinamento, delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 04/3/2015
TOTALE					€ 1.160,00			
I valori di cessione dei beni indicati sono meramente indicativi in quanto su ciascuno di essi dovrà essere eseguita opportuna perizia.								

ALLEGATO "9"

IMMOBILI DEL PATRIMONIO INDISPONIBILE DECLASSATI E DA DA DECLASSARE A PATRIMONIO DISPONIBILE AI FINI DELLA LORO ALIENAZIONE				
AREE CONCESSE IN DIRITTO DI SUPERFICIE - VALORI COMPLESSIVI DI TRASFORMAZIONE DA DIRITTO DI SUPERFICIE A DIRITTO DI PROPRIETA'				
LOTTO	OPERATORI ASSEGNATARI	INDIRIZZI	IMPORTI COMPLESSIVI MASSIMI CORRISPETTIVI DI TRASFORMAZIONE (€)	annotazioni
RH/9	PONTIDA S. GIOVANNI	via Treviso, 3	281.118	approvazione determinazione nuovi corrispettivi di trasformazione regime suolo: delibera di GC n. 60 del 23.03.2010
RH/9	I.A.C.P. (ALER)	via Treviso, 7	182.147	
RH/10	I.A.C.P. (ALER)	via Balzarotti, 11	280.402	
RH/10	LA NUOVA MAZZO	via Balzarotti, 11	288.468	
2 RH/11	LA NUOVA PRIMAVERA	via Pio X, 5 - 13	431.157	
2 RH/11	LA PASSIRANA	via Pio X, 7	406.973	
2 RH/11	PATRIA E LAVORO	via Pio X, 5	339.782	
2 RH/12	LA NUOVA MAZZO	via Turati, 22	283.421	
2 RH/14	PATRIA E LAVORO	via Friuli, dal 2 al 18 via Trieste, 24	325.110	
2 RH/15	PIRRONE IMPRESA	via Terrazzano, 58	238.655	
2 RH/15	MATTEI DUE	via Terrazzano, 60	216.351	
2 RH/17	LE GRIGNE	via Mazzo, 73	154.038	
2 RH/17	URBANISTICA NUOVA	via Palmanova, 21 - 23	157.964	
2 RH/17	LA FONTANELLA	via Palmanova, 17 - 19	159.243	
2 RH/17	IRENIS	via Palmanova, 27 - 29	339.483	
2 RH/17	SIRIO 2	via Mazzo, 73	141.032	
2 RH/17	ANNA	via Mazzo, 73	144.173	
Pii CHATLLON	DIRITTO ALLA CASA	via Zara, 16 - 18	135.196	
Pii CHATLLON	DIRITTO ALLA CASA	via Zara, 14	116.608	
Pii MUGGIANI	L'EGUAGLIANZA DI TRENNO	via Volta, 49	117.740	
Pii MUGGIANI	L'EGUAGLIANZA DI TRENNO	via Volta, 60	345.326	
RH/1	CASTELLO DEI BUSSI	via Gramsci, 50	198.353	approvazione determinazione nuovi corrispettivi di trasformazione regime suolo: delibera di GC n. 62 del 23.03.2010
RH/1	I.A.C.P. (ALER)	via Aldo Moro, 11	682.174	
RH/1	I.A.C.P. (ALER)	via Aldo Moro, 13	682.174	
RH/1	I.A.C.P. (ALER)	via Parri, 15	530.894	
RH/1	PONTIDA S. GIOVANNI	via Gramsci, 38	186.765	
RH/1	LA QUERCIA	via Aldo Moro, 9	334.286	
RH/1	ITALPOSTE	via Parri, 4	995.238	
RH/1	I PLATANI	via Labriola, 42	219.917	
RH/1	MATTEI	via Gramsci, 46	197.376	
RH/1	VALDADIGE	via Parri, 9	491.767	
RH/1	DIRITTO ALLA CASA	via Labriola, 24 - 30 - 36	483.296	
RH/1	S. PIETRO E PAOLO II	via Gramsci, 42	198.038	
RH/1	PONTIDA S. GIOVANNI	via Labriola, 27	207.879	
RH/1	MATTINA V	via Labriola, 31	693.148	
RH/1	LAVORATORI & COMMERCIO '76	via Parri, 21	472.078	
RH/1	FILCA SAGITTARIO	via Aldo Moro, 30	443.992	
RH/6	I.A.C.P. (ALER)	via C. Pavese, 5 - 7	517.046	approvazione determinazione corrispettivi di trasformazione regime suolo: delibera di GC n. 233 del 24.09.2013
RH/6	I.A.C.P. (ALER)			
RH/6	TRILUSSA 86	via C. Pavese, 9	488.648	
RH/6	I.A.C.P. (ALER)	via C. Pavese, 22 - 24	519.858	
RH/6	PATRIA E LAVORO	via C. Pavese, 25	223.088	
2RH/6	LA STELLA	via Montale, 1 - 3	92.172	
2RH/6	LA RUOTA	via M. Da Besozzo, 1	85.606	
2RH/6	MYRIAM	via Montale, 13	82.895	
2RH/6	MILANO 1	via Montale, 15	89.204	
2RH/6	TRILUSSA	via Montale, 23	79.292	
2RH/6	FUTURA	via Montale, 25	86.486	
2RH/6	ORION	via Montale, 37	157.195	
2RH/6	ANGELO CEGA	via Montale, 31	126.225	
2RH/6 bis	ALER	via Giotto, 14	104.226	
RH/7	URBANISTICA NUOVA	via U. La Malfa, 5	247.613	approvazione determinazione corrispettivi di trasformazione
RH/7	EDILBETA	via U. La Malfa, 1	210.110	
2 RH/13	IL MOSAICO	via Terrazzano, 67	226.498	approvazione determinazione corrispettivi di trasformazione regime suolo: delibera di GC n. 302 del 10.12.2013
2 RH/13	MAZZINI 5	via Monte Nevoso, 6	162.123	
2 RH/13	LA GRAZIELLA	via Monte Nevoso, 8	177.738	
2 RH/13	SAN PIETRO DUE	via Monte Nevoso, 14	182.278	
2 RH/13	PONTIDA S. GIOVANNI	via Monte Nevoso, 16	215.506	
2 RH/13	ALDO MORO	via Terrazzano, 71/b	167.032	
2 RH/13	DIRITTO ALLA CASA	via Terrazzano, 71	168.378	
2RH/18	EDIF. CASE OP. ED AGRICOLE DI BAREGGIO	A. Moro, 7	da definire	
2RH/19	EDIF. CASE OP. ED AGRICOLE DI BAREGGIO	via Monte Nevoso	da definire	
2RH/19	LA RUOTA	via Monte Nevoso	da definire	
2RH/19	DIRITTO ALLA CASA	via Monte Nevoso	da definire	
2RH/19	FIAMME GIALLE	via Monte Nevoso	da definire	
2RH/19	DEL BOSCO	via Monte Nevoso	da definire	
2RH/19	LE MIMOSE	via Monte Nevoso	da definire	
2RH/25	ORION	via Arona, 4 - 6	da definire	
TOTALE			€ 16.510.977,00	



COMUNE DI RHO

Area Pianificazione, Gestione, Tutela del Territorio e Lavori Pubblici

SCHEMA PROGRAMMA LAVORI PUBBLICI PER
IL TRIENNIO 2016/2018
ED ELENCO LAVORI ANNO 2016

Via Marsala, 19 - 20017 Rho (MI)
Tel. +39 02 9332470 - Fax. +39 02 9332453
antonio.sestio@comune.rho.mi.it

Scheda 1: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2016/2018

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI RHO

QUADRO RISORSE DISPONIBILI

Tipologia Risorse Disponibili	Arco Temporale Di Validita' Del Programma			
	Disponibilita' Finanziaria Primo Anno 2016	Disponibilita' Finanziaria Secondo Anno 2017	Disponibilita' Finanziaria Terzo Anno 2018	Importo Totale
Entrate avente destinazione vincolata per legge	4.203.779,00	0,00	0,00	4.203.779,00
Entrate acquisite mediante costruzione di mutuo	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00
Entrate acquisite mediante apporti di capitale privato	19.686.332,00	250.000,00	0,00	19.936.332,00
Trasferimento immobili ex art. 53, c.6 e 7 Dlgs. 163/2006	3.370.000,00	3.270.000,00	2.890.000,00	9.530.000,00
Stanziamenti di Bilancio	11.352.158,00	7.960.000,00	3.640.000,00	22.952.158,00
Altro	0,00	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
TOTALI	39.412.269,00	13.460.000,00	6.530.000,00	59.422.269,00
IMPORTO (in euro)				
Accantonamento di cui all'art. 12 comma 1, del d.P.R. n 207/2012 al primo anno	1.165.000,00			

Note:

IL RESPONSABILE

Scheda 2: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2016/2018
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI RHO
ARTICOLAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

N. Progr.	Cod. Int. Amm.ne	Codice Istat			Codice Nuts	Tipologia	Categoria	Descrizione Intervento	Priorità	Sima Del Costi Del Programma				Cessione Immobili	Apporto Di Capitale Privato	
		Reg	Prov	Com						Primo Anno 2016	Secondo Anno 2017	Terzo Anno 2018	Totale		Importo	Tipologia
2		030	015	182	ITC45	MANUTENZIONI E	ALTRE INFRASTRUTTURE PER AMBIENTE E TERRITORI	MANUTENZIONE STRAORDINARIA TORRENTI - ANNO 2016	1	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	No	0,00	
5		030	015	182		NUOVA COSTRUZIONE	STRADALI (compresi parcheggi e opere di urbanizzazione)	REALIZZAZIONE NUOVE PISTE CICLABILI - ANNO 2016	2	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	No	0,00	
9		030	015	182		MANUTENZIONI E	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA (comprese scuole, biblioteche, centri sociali e case di riposo)	RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLA SCUOLA PRIMARIA DI VIA SARTIRANA 9	2	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	SI	0,00	
10		030	015	182		MANUTENZIONI E	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA (comprese scuole, biblioteche, centri sociali e case di riposo)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI COMUNALI / SCUOLE - ANNO 2016	1	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00	No	0,00	
16		030	015	182		MANUTENZIONI E	SPORT E SPETTACOLO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI PALESTRE - ANNO 2016	2	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	SI	0,00	
18		030	015	182		RECUPERO	ARREDO URBANO	CONTRATTO DI QUARTIERE - LUCERNATE - RIQUALIFICAZIONE AREA VERDE E AREA VERDE VIA MORAVIA	2	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00	No	0,00	

N. Progr.	Cod. Int. Amm.ne	Codice Istut			Codice Nuts	Tipologia	Categorin	Descrizione Intervento	Pria rita'	Stima Dei Costi Del Programma				Cessione Immobili	Apporto Di Capitale Privato		
		Reg	Prev	Com						Primo Anno 2015	Secondo Anno 2017	Terzo Anno 2018	Totale		S/N°	Importo	Tipologia
20		030	015	182		NUOVA COSTRUZIONE	RICERCA SVILUPPO TECNOLOGICO ED INNOVAZIONE	ESTENSIONE FIBRA OTTICA ALLE SCUOLE ED EDIFICI POLIFUNZIONALI - ANNO 2016	1	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	No	0,00		
21		030	015	182	ITC45	NUOVA COSTRUZIONE	SPORT E SPETTACOLO	REALIZZAZIONE NUOVO CINEMA TEATRO - REALIZZATO DA PRIVATI NELL'AMBITO DI PIANI INTEGRATI	2	10.656.800,00	0,00	0,00	10.656.800,00	No	10.656.800,00	ALTRO	
23		030	015	182		MANUTENZIONE	STRADALI (compresi parcheggi e opere di urbanizzazione)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE, MARCIAPIEDI ED OPERE CONNESSE - ANNO 2016	1	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	No	0,00		
30		030	015	182		MANUTENZIONE	OPERE DI PROTEZIONE DELL'AMBIENTE (compreso parchi e verde pubblico)	SICUREZZA VERDE PUBBLICO, ARREDI E GIOCHI - ANNO 2016	1	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	No	0,00		
33		030	015	182		MANUTENZIONE	STRADALI (compresi parcheggi e opere di urbanizzazione)	MANUTENZIONE STRADE - ANNO 2016	1	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	No	0,00		
36		030	015	182		MANUTENZIONE	STRADALI (compresi parcheggi e opere di urbanizzazione)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTI STRADALI - ANNO 2016	1	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	No	0,00		
39		030	015	182		MANUTENZIONE	STRADALI (compresi parcheggi e opere di urbanizzazione)	MANUTENZIONE SEGNALETICA STRADALE - ANNO 2016	1	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00	No	0,00		
41		030	015	182		NUOVA COSTRUZIONE	PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA (NO Illuminazione)	PANNELLI FOTOVOLTAICI - REALIZZATO DA PRIVATI	2	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	No	1.500.000,00	LOCAZIONE FINANZIARIA	

N. Progr.	Cod. Int. Amm.ne	Codice Istut			Codice Nuts	Tipologia	Categoria	Descrizione Intervento	Priorità	Stima Dei Costi Del Programma				Cessione Immobili	Apporto Di Capitale Privato		
		Reg	Prov	Com						Primo Anno 2016	Secondo Anno 2017	Terzo Anno 2018	Totale		SI/No	Importo	Tipologia
pubblica)																	
43		030	015	182	NUOVA COSTRUZIONE	ALTRA EDILIZIA PUBBLICA	REALIZZAZIONE TENSOSTRUTTURAZIONE A PALISTRAS A LUCERNATE	3	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	No	0,00			
44		030	015	182	MANUTENZIONE	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA A (comprese scuole, biblioteche, centri sociali e case di riposo)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA MATERNA DEL GEROLIO	2	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	No	0,00			
45		030	015	182	RISTRUTTURAZIONE	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA A (comprese scuole, biblioteche, centri sociali e case di riposo)	NIDO MATERNA VIA DELL'EDDA RISTRUTTURAZIONE GENERALE - LOTTO 1	1	750.000,00	0,00	0,00	750.000,00	No	0,00			
48		030	015	182	NUOVA COSTRUZIONE	STRADALI (compresi parcheggi e opere di urbanizzazione)	NUOVA ROTATORIA VIA SAN MARTINO - VIALE FONTANILI CONNESSIONE VIA TICINO	1	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00	No	0,00			
50		030	015	182	NUOVA COSTRUZIONE	IGIENICO SANITARIO (compreso infrastrutture per rifiuti, piattaforma ecologica e fognature)	AMPLIAMENTO CIMITERO CAFOLUOGO - REALIZZATO DAL CONCESSIONARIO	1	1.400.000,00	0,00	0,00	1.400.000,00	No	1.400.000,00	CONCESSIONE DI COSTRUZIONE E GESTIONE		
51		030	015	182	RISTRUTTURAZIONE	STRADALI (compresi parcheggi e opere di urbanizzazione)	ATTUAZIONE PGTU	3	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	No	200.000,00	ALTRO		

N. Progr.	Cod. Int. Amm.ne	Codice Istat			Codice Nuts	Tipologia	Categoria	Descrizione Intervento	Priorità	Stima Dei Costi Del Programma				Cessione Immobili	Apporto Di Capitale Privato		
		Reg	Prov	Com						Primo Anno 2016	Secondo Anno 2017	Terzo Anno 2018	Totale		SI/No	Importo	Tipologia
55		030	015	182		RISTRUTTURAZIONE	DIREZIONE E AMMINISTRATIVO (comprese municipio e sedi comunali)	INTERVENTI EDILIZI PALAZZO COMUNALE	3	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	No	0,00		
59		030	015	182		NUOVA COSTRUZIONE	SPORT E SPETTACOLO	RIFACIMENTO IMPIANTO SPORTIVO DI RUGBY IN VIA TRECATE - FASE 2	1	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	SI	0,00		
62		030	015	182		COMPLETAMENTO	OPERE DI PROTEZIONE DELL'AMBIENTE (comprese parchi e manutenzioni e verde pubblico)	SISTEMAZIONE AREA AVIRDE IN VIA MONTALE - CALVINO A LUCERNATE	2	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	No	0,00		
63		030	015	182		NUOVA COSTRUZIONE	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA (comprese scuole, biblioteche, centri sociali e case di riposo)	INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE E ENERGETICA DI EDIFICI COMUNALI - FINANZIATO DA EXPO 2015 - RISPARMIO ENERGIA	1	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	SI	140.000,00	ALTRO	
64		030	015	182		RISTRUTTURAZIONE	EDILIZIA ABITATIVA	INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE IN DIVERSI ALLOGGI COMUNALI - RISORSE ALER	1	400.889,00	0,00	0,00	400.889,00	No	0,00		
65		030	015	182		NUOVA COSTRUZIONE	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA (comprese scuole, biblioteche, centri sociali e case di riposo)	REALIZZAZIONE TENSOSTRUTTURAZIONE PER CENTRO POLIFUNZIONALE DI VIA DELEDDA	3	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	SI	0,00		
68		030	015	182		NUOVA COSTRUZIONE	STRADALI (comprese parcheggi e opere di urbanizzazione)	REALIZZAZIONE DI PARCHeggi ALL'INTERNO DEL PIANO INTEGRATO DI VIA MEDA - VIA	3	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	No	2.500.000,00	ALTRO	

N. Progr.	Cod. Inf. Amm.le	Codice Isat			Codice Nuts	Tipologia	Categoria	Descrizione Intervento	Priorità	Stima Del Costi Del Programma			Cessione Immobili		Apporto Di Capitale Privato	
		Reg.	Prov.	Com.						Primo Anno 2016	Secondo Anno 2017	Terzo Anno 2018	Totale	SI/No	Importo	Tipologia
GARIBOLDI																
71		030	015	182	NUOVA COSTRUZIONE	OPERE DI PROTEZIONE NE DELL'AMBIENTE (comprese parchi e manutenzione verde pubblico)	1. COLONIA ENTRA IN CITTA' - REALIZZAZIONE CORDOIO ECOLOGICO	1	1.063.580,00	0,00	0,00	1.063.580,00	SI	989.532,00	ALTRO	
73		030	015	182	NUOVA COSTRUZIONE	STRADALI (compresi parcheggi e opere di urbanizzazione)	REALIZZAZIONE ROTATORIA VIA MOLINO PREPOSITURALE - VIA MATTEI	3	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	NO	0,00		
74		030	015	182	MANUTENZIONI E	ALTRA EDILIZIA PUBBLICA	INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA VARI EDIFICI	1	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	SI	0,00		
75		030	015	182	MANUTENZIONI E	EDILIZIA ABITATIVA	INTERVENTI IMPIANTI TERMICI CASE COMUNALI PER CONTABILIZZAZIONE CONSUMI	1	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	SI	0,00		
76		030	015	182	NUOVA COSTRUZIONE	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA (comprese scuole, biblioteche, centri sociali e case di riposo)	REALIZZAZIONE NUOVA COPERTURA SCUOLA PRIMARIA DI VIA DELEDDA	1	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	SI	0,00		
77		030	015	182	MANUTENZIONI E	DIFESA DEL SUOLO	SISTEMAZIONE AREA IN VIA S. DI GIACOMO	2	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00	NO	0,00		
78		030	015	182	MANUTENZIONI E	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA (comprese scuole, biblioteche, centri sociali e case di	RIQUALIFICAZIONE EDILIZIA SCOLASTICA PRIMARIA "SANTO ZENNARO" DI VIA DALMAZIA	1	750.000,00	0,00	0,00	750.000,00	SI	0,00		

N. Progr.	Cod. Int. Amm.ne	Codice Istat			Codice Nuts	Tipologia	Categoria	Descrizione Intervento	Priorità	Stima Dei Costi Del Programma				Cessione Immobili	Apporto Di Capitale Privato		
		Reg	Prov	Com						Primo Anno 2016	Secondo Anno 2017	Terzo Anno 2018	Totale		SI/No	Importo	Tipologia
						tiposo)											
79		030	015	182		NUOVA COSTRUZIONE	STRADALI (compresi parcheggi e opere di urbanizzazione)	COMPLETAMENTO VIA BORMIDA LOTTO 2 - AMBITO 3 (EX PEEP 2R126)	1	0,00	320.000,00	0,00	320.000,00	No	0,00		
80		030	015	182		MANUTENZIONE E	ALTRE INFRASTRUTTURE PER AMBIENTE E TERRITORI	MANUTENZIONE STRAORDINARIA TORRENTE BOZZENTE - ANNO 2017	1	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00	No	0,00		
81		030	015	182		NUOVA COSTRUZIONE	STRADALI (compresi parcheggi e opere di urbanizzazione)	REALIZZAZIONE NUOVE PISTE CICLABILI - ANNO 2017	1	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00	SI	0,00		
82		030	015	182		NUOVA COSTRUZIONE	STRADALI (compresi parcheggi e opere di urbanizzazione)	REALIZZAZIONE NUOVE PISTE CICLABILI - ANNO 2018	1	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	SI	0,00		
83		030	015	182		MANUTENZIONE E	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA (comprese scuole, biblioteche, centri sociali e case di riposo)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI COMUNALI / SCUOLE - ANNO 2017	1	0,00	650.000,00	0,00	650.000,00	SI	0,00		
84		030	015	182		MANUTENZIONE E	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA (comprese scuole, biblioteche, centri sociali e case di riposo)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI COMUNALI / SCUOLE - ANNO 2018	1	0,00	0,00	650.000,00	650.000,00	SI	0,00		
85		030	015	182		MANUTENZIONE E	SPORT E SPETTACOLO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI E PALESTRE - ANNO	1	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	SI	0,00		

N. Progr.	Cod. Int. Amm.ne	Codice Istrat.			Codice Nuis	Tipologia	Categoria	Descrizione Intervento	Priorità	Stima Dei Costi Del Programma				Cessione Immobili	Apporto Di Capitale Privato	
		Reg.	Prov.	Com.						Primo Anno 2016	Secondo Anno 2017	Terzo Anno 2018	Totale		SI/No	Importo
								2017								
86		030	015	182		MANUTENZIONE E	SPORT E SPETTACOLO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI E PALESTRE - ANNO 2018	1	0,00	0,00	300.000,00	300.000,00	SI	0,00	
87		030	015	182		NUOVA COSTRUZIONE	RICERCA SVILUPPO TECNOLOGICO EDIFICI INNOVAZIONE	ESTENSIONE FIBRA OTTICA ALLE SCUOLE ED EDIFICI POLIFUNZIONALI - ANNO 2017	1	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00	SI	0,00	
88		030	015	182		MANUTENZIONE E	ALTRA EDILIZIA PUBBLICA	INTERVENTO EX SCUOLA VIA DE AMICIS	1	0,00	800.000,00	0,00	800.000,00	SI	0,00	
89		030	015	182		MANUTENZIONE E	STRADALI (compresi parcheggi e opere di urbanizzazione)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE, MARCIAPIEDI ED OPERE CONNESSE - ANNO 2017	1	0,00	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	No	0,00	
90		030	015	182		MANUTENZIONE E	STRADALI (compresi parcheggi e opere di urbanizzazione)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE, MARCIAPIEDI ED OPERE CONNESSE - ANNO 2018	1	0,00	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	SI	0,00	
91		030	015	182		MANUTENZIONE E	OPERE DI PROTEZIONE DELL'AMBIENTE (compreso parchi e verde pubblico)	MANUTENZIONE ARSE VERDE PUBBLICO - ANNO 2017	1	0,00	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00	No	0,00	
92		030	015	182		MANUTENZIONE E	OPERE DI PROTEZIONE DELL'AMBIENTE (compreso parchi e verde pubblico)	MANUTENZIONE ARSE VERDE PUBBLICO - ANNO 2018	1	0,00	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00	No	0,00	

N. Progr.	Cod. Int. Amm.ne	Codice Istat			Codice Nuis	Tipologia	Categoria	Descrizione Intervento	Priorità	Stima Dei Costi Del Programma				Cessione Immobili	Apporto Di Capitale Privato		
		Reg.	Prov.	Com.						Primo Anno 2016	Secondo Anno 2017	Terzo Anno 2018	Totale		SI/No	Importo	Tipologia
93		030	015	182		MANUTENZION E	OPERE DI PROTEZION E DELL'AMBIENTE (compreso parchi e manutenzione verde pubblico)	SICUREZZA VERDE PUBBLICO, ARREDI E GIOCHI - ANNO 2017	1	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	SI	0,00		
94		030	015	182		MANUTENZION E	OPERE DI PROTEZION E DELL'AMBIENTE (compreso parchi e manutenzione verde pubblico)	SICUREZZA VERDE PUBBLICO ARREDI E GIOCHI - ANNO 2018	1	0,00	0,00	300.000,00	300.000,00	SI	0,00		
95		030	015	182		MANUTENZION E	STRADALI (compresi parcheggi e opere di urbanizzazio ne)	MANUTENZIONE STRADE - ANNO 2017	1	0,00	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00	No	0,00		
96		030	015	182		MANUTENZION E	STRADALI (compresi parcheggi e opere di urbanizzazio ne)	MANUTENZIONE STRADE - ANNO 2018	1	0,00	0,00	1.100.000,00	1.100.000,00	No	0,00		
97		030	015	182		MANUTENZION E	STRADALI (compresi parcheggi e opere di urbanizzazio ne)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTI STRADALI - ANNO 2017	1	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	No	0,00		
98		030	015	182		MANUTENZION E	STRADALI (compresi parcheggi e opere di urbanizzazio ne)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTI STRADALI - ANNO 2018	1	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00	SI	0,00		
99		030	015	182		MANUTENZION E	STRADALI (compresi parcheggi e opere di urbanizzazio ne)	MANUTENZIONE SEGNALETICA STRADALE - ANNO 2017	1	0,00	180.000,00	0,00	180.000,00	SI	0,00		
100		030	015	182		MANUTENZION E	STRADALI (compresi parcheggi e opere di urbanizzazio ne)	MANUTENZIONE SEGNALETICA STRADALE - ANNO 2018	1	0,00	0,00	180.000,00	180.000,00	No	0,00		

N. Progr.	Cod. Int. Amm.le	Codice Isat			Codice Nuts	Tipologia	Categoria	Descrizione Intervento	Priorità	Sfuma Dei Costi Del Programma				Cessione Immobili	Apporto Di Capitale Privato		
		Reg.	Prov.	Com.						Primo Anno 2016	Secondo Anno 2017	Terzo Anno 2018	Totale		St/N6	Importo	Tipologia
101		030	015	182		NUOVA COSTRUZIONE	STRADALI (compresi parcheggi e opere di urbanizzazione)	PEEP 2RH19 OO.LUL.VIA MAZZO - AREA VERDE ATTREZZATO E PARCHEGGIO	1	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00	No	0,00		
102		030	015	182		NUOVA COSTRUZIONE	ARRIDO URBANO	REALIZZAZIONE SPAZIO APERTO E PIAZZA EX MENSA DI VIA CASTELLI FIRENZA - VIA DANTE - lotto 2	1	0,00	250.000,00	0,00	250.000,00	No	250.000,00	ALTRO	
103		030	015	182		NUOVA COSTRUZIONE	ALTRE INFRASTRUTTURE PER AMBIENTE E TERRITORI	BARRIERE STRADALI FONCOASSORBENTE	1	0,00	480.000,00	0,00	480.000,00	No	0,00		
104		030	015	182		NUOVA COSTRUZIONE	STRADALI (compresi parcheggi e opere di urbanizzazione)	REALIZZAZIONE PARCHEGGIO PUBBLICO IN VIA HINAUDI	1	0,00	400.000,00	0,00	400.000,00	No	0,00		
105		030	015	182		NUOVA COSTRUZIONE	SPORT E SPETTACOLO	RIAFIAMENTO IMPIANTO SPORTIVO DI RUGBY IN VIA TRICATE - FASE 3	1	0,00	550.000,00	0,00	550.000,00	SI	0,00		
106		030	015	182		NUOVA COSTRUZIONE	STRADALI (compresi parcheggi e opere di urbanizzazione)	REALIZZAZIONE PARCHEGGI ALL'INTERNO DEI PII PAGANI IN VIA DEL MAINO	1	0,00	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	No	0,00		
107		030	015	182		NUOVA COSTRUZIONE	ALTRA EDILIZIA PUBBLICA	NUOVO MAGAZZINO COMUNALE IN VIA SAN MARTINO	1	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	No	0,00		
108		030	015	182		MANUTENZIONE E	SPORT E SPETTACOLO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO SPORTIVO DI VIA SIRTORIA A PISIRANA	1	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	No	600.000,00	ALTRO	
109		030	015	182		MANUTENZIONE E	STRADALI (compresi parcheggi e opere di urbanizzazione)	REALIZZAZIONE PRIMA FASE RICOLOCAZIONE PARCHEGGIO DI INTERSCAMBIO	3	1.700.000,00	0,00	0,00	1.700.000,00	No	1.700.000,00	ALTRO	

N. Progr.	Cod. Int. Amm.ne	Codice Istat			Codice Nuts	Tipologia	Categoria	Descrizione Intervento	Priorità	Stima Dei Costi Del Programma				Cessione Immobili	Apporto Di Capitale Privato		
		Reg.	Prov.	Com.						Primo Anno 2016	Secondo Anno 2017	Terzo Anno 2018	Totale		SI/No	Importo	Tipologia
110		030	015	182	MANUTENZIONI E	EDILIZIA ABITATIVA	INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA IN DIVERSI ALLOGGI COMUNALI - VIA TOGLIATTI - RISORSE ALER	1	291.000,00	0,00	0,00	291.000,00	No	0,00			
111		030	015	182	MANUTENZIONI E	EDILIZIA ABITATIVA	INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA IN DIVERSI ALLOGGI COMUNALI - VIA PARRI - RISORSE ALER	1	440.000,00	0,00	0,00	440.000,00	SI	0,00			
112		030	015	182	MANUTENZIONI E	OPERE DI PROTEZIONE DELL'AMBIENTE (compreso parchi e manutenzioni e verde pubblico)	MANUTENZIONE PARCHI VERDE PUBBLICO - ANNO 2016	1	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00	No	0,00			
113		030	015	182	MANUTENZIONI E	OPERE DI PROTEZIONE DELL'AMBIENTE (compreso parchi e manutenzioni e verde pubblico)	REALIZZAZIONE ROTATORIA VILLA BURRA - BILANCIO PARTECIPATIVO 2015	1	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00	No	0,00			
114		030	015	182	NUOVA COSTRUZIONE	STRADALI (compresi parcheggi e opere di urbanizzazione)	REALIZZAZIONE SPAZIO APERTO E PIAZZA EX MENSA DI VIA CASTELLI FIORENZA - VIA DANTE - lotto 1	1	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	No	0,00			
115		030	015	182	MANUTENZIONI E	EDILIZIA ABITATIVA	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE B.D.N. 10 ALLOGGI DEL PATRIMONIO BRP COMUNALE	1	360.000,00	0,00	0,00	360.000,00	No	0,00			

Note:

TOTALI	39.412.269,80	13.480.000,00	6.530.000,00	59.422.269,80
--------	---------------	---------------	--------------	---------------

IL RESPONSABILE

Scheda 2b: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2016/2018

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI RHO

Elenco degli immobili da trasferire art.53, commi 6-7, del d. lgs. 163/2006

Elenco degli immobili da trasferire art.53, commi 6-7, del d. lgs. 163/2006							Arco Temporale Di Validita' Del Programma Valore Stimato		
Riferimento Intervento	Descrizione immobili	Solo Diritto Di Superficie	Plena Proprieta'	1° Anno 2016	2° Anno 2017	3° Anno 2018			
87	terreni comunali	Si	No	0,00	150.000,00	0,00			
84	edilizia residenziale pubblica	Si	No	0,00	0,00	650.000,00			
71	terreni comunali	Si	No	74.560,00	0,00	0,00			
82	immobili comunali	No	Si	0,00	0,00	440.000,00			
83	terreni comunali	Si	No	0,00	650.000,00	0,00			
63	terreni comunali	Si	No	260.000,00	0,00	0,00			
75	edilizia residenziale pubblica	Si	No	100.000,00	0,00	0,00			
85	terreni comunali	Si	No	0,00	300.000,00	0,00			

Elenco degli immobili da trasferire art.53, commi 6-7, del d. lgs. 163/2006					Arco Temporale Di Validità Del Programma Valore Stimato		
Riferimento Intervento	Descrizione Immobili	Solo Diritto Di Superficie	Piena Proprietà		1° Anno 2016	2° Anno 2017	3° Anno 2018
94	immobili comunali	No	Si		0,00	0,00	300.000,00
111	terreni comunali	Si	No		15.440,00	0,00	0,00
105	terreni comunali	Si	No		0,00	50.000,00	0,00
65	edilizia residenziale pubblica	Si	No		250.000,00	0,00	0,00
59	immobili comunali	No	Si		900.000,00	0,00	0,00
76	edilizia residenziale pubblica	Si	No		500.000,00	0,00	0,00
9	immobili comunali	No	Si		300.000,00	0,00	0,00
16	immobili comunali	No	Si		300.000,00	0,00	0,00
86	immobili comunali	No	Si		0,00	0,00	150.000,00

Elenco degli immobili da trasferire art.53, commi 6-7, del d. lgs. 163/2006					Arco Temporale Di Validità' Del Programma Valore Stimato		
Riferimento Intervento	Descrizione Immobili	Solo Diritto Di Superficie	Piena Proprietà'		1° Anno 2016	2° Anno 2017	3° Anno 2018
81	immobili comunali	No	Si		0,00	500.000,00	0,00
74	terreni comunali	Si	No		300.000,00	0,00	0,00
88	edilizia residenziale pubblica	Si	No		0,00	800.000,00	0,00
75	terreni comunali	Si	No		20.000,00	0,00	0,00
93	immobili comunali	No	Si		0,00	300.000,00	0,00
78	edilizia residenziale pubblica	Si	No		350.000,00	0,00	0,00
98	immobili comunali	No	Si		0,00	0,00	200.000,00
105	immobili comunali	No	Si		0,00	500.000,00	0,00
99	immobili comunali	No	Si		0,00	20.000,00	0,00

Elenco degli immobili da trasferire art.53, commi 6-7, del d. lgs. 163/2006					Arco Temporale Di Validità Del Programma Valore Stimato		
Riferimento Intervento	Descrizione Immobili	Solo Diritto Di Superficie	Plena Proprietà		1° Anno 2016	2° Anno 2017	3° Anno 2018
86	edilizia residenziale pubblica	SI	No		0,00	0,00	150.000,00
90	terreni comunali	SI	No		0,00	0,00	1.000.000,00
TOTALI					3.370.000,00	3.270.000,00	2.890.000,00

Note:

IL RESPONSABILE

Scheda 3: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2016/2018

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI RHO

ELENCO ANNUALE

Cod. Inf. Amm.ne	Codice Unico Intervento (Cui Sistema)	Cup	Descrizione Intervento	Cpv	Responsabile Del Procedimento		Importo Annualita'	Importo Totale Evento	Finalita'	Conferma' Vincoli Ambientali		Priorita'	Stato Progettazione Approvata	Tempi Di Esecuzione	
					Nome	Cognome				Urb (S/N)	Amb (S/N)			Trim/Anno Inizio Lavori	Trim/Anno Fine Lavori
	0089324015020162	0000000000000000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA TOMBATURE TORRENTE BOZZENTE - ANNO 2016	45240000	ANGELO	LOMBARDI	900.000,00	900.000,00	Conservazione del patrimonio	SI	SI	1		4/2016	2/2017
	0089324015020165	0000000000000000	REALIZZAZIONE NUOVE PISTE CICLABILI - ANNO 2016	45233162	ANGELO	LOMBARDI	1.000.000,00	1.000.000,00	Miglioramento e incremento di servizio	SI	SI	2	Progetto preliminare	3/2016	3/2017
	0089324015020169	C44H15060190004	RIQUALIFICAZIONE E B MESSA IN SICUREZZA DELLA SCUOLA PRIMARIA DI VIA SARTIRANA 9	45214200	DANIELE	FORCILLO	900.000,00	900.000,00	Conservazione del patrimonio	SI	SI	2	Progetto definitivo	2/2016	3/2017
	00893240150201610	0000000000000000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI COMUNALI / SCUOLE - ANNO 2016	45454000	DANIELE	FORCILLO	650.000,00	650.000,00	Miglioramento e incremento di servizio	SI	SI	1		2/2016	3/2016
	00893240150201616	0000000000000000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI E PALESTRE - ANNO 2016	45454000	DANIELE	FORCILLO	300.000,00	300.000,00	Conservazione del patrimonio	SI	SI	2		4/2016	3/2017
	00893240150201618	0000000000000000	CONTRATTO DI QUARTIERE LUCERNATE RIQUALIFICAZIONE AREA VERDE VIA	45112710	GIOVANNI BATTISTA	FUMAGALLI	125.000,00	125.000,00	Conservazione del patrimonio	SI	SI	2	Progetto definitivo	3/2016	2/2017

Cod. Int. Amm.ne	Codice Unico Intervento (Cui Sistema)	Cup	Descrizione Intervento	Cpv	Responsabile Del Procedimento		Importo Annualità	Importo Totale Evento	Finalità	Conformità Verifica Vintcoli Ambientali		Priorità	Stato Progettazione Approvata	Tempi Di Esecuzione	
					Nome	Cognome				Urb (S/N)	Amb (S/N)			Trim/Anno Inizio Lavori	Trim/Anno Fine Lavori
			MORAVIA												
	00893240150201620	000000000000000000	ESTENSIONE FIBRA OTTICA ALLE SCUOLE ED EDIFICI POLIFUNZIONALI -	32561080	ANGELO	LOMBARDI	150.000,00	150.000,00	Miglioramento e incremento di servizio	SI	SI	1	Progetto definitivo	3/2016	2/2017
	00893240150201621	000000000000000000	REALIZZAZIONE NUOVO CINEMA TEATRO - REALIZZATO DA PRIVATI NELL'AMBITO DI PIANI INTEGRATI	45212322	DANIELE	FORCELLO	10.656.800,00	10.656.800,00	Miglioramento e incremento di servizio	SI	SI	2	Progetto preliminare	1/2016	2/2017
	00893240150201623	600300000000000000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE, MARCIAPIEDI ED OPERE CONNESSE - ANNO 2016	45233220	ANGELO	LOMBARDI	2.000.000,00	2.000.000,00	Conservazione del patrimonio	SI	SI	1		3/2016	4/2017
	00893240150201630	000000000000000000	SICUREZZA VERDE PUBBLICO, ARREDI E GIOCHI - ANNO 2016	45236250	ANGELO	LOMBARDI	300.000,00	300.000,00	Qualità urbana	SI	SI	1	Progetto preliminare	3/2016	2/2017
	00893240150201633	000000000000000000	MANUTENZIONE STRADE - ANNO 2016	45233220	ANGELO	LOMBARDI	1.100.000,00	1.100.000,00	Conservazione del patrimonio	SI	SI	1		2/2016	2/2017
	00893240150201636	000000000000000000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTI STRADALI - ANNO 2016	45233220	ANGELO	LOMBARDI	400.000,00	400.000,00	Conservazione del patrimonio	SI	SI	1		3/2016	1/2017

Cod. Inf. Amm.ne	Codice Unico Intervento (Cui Sistema)	Cup	Descrizione Intervento	Cpv	Responsabile Del Procedimento		Importo Annuale	Importo Totale Evento	Finalita'	Conformita' Verifica Vincoli Ambientali		Priorita'	Stato Progettazione Approvata	Tempi Di Esecuzione	
					Nome	Cognome				Urb (S/N)	Amb (S/N)			Trim/Anno Inizio Lavori	Trim/Anno Fine Lavori
	00893240150201639	0000000000000000	MANUTENZIONE SEGNALETICA STRADALE - ANNO 2016	45233220	ANGELO	LOMBARDI	230.000,00	230.000,00	Miglioramento e incremento di servizio	SI	SI	1	Progetto esecutivo	2/2016	2/2017
	00893240150201641	0000000000000000	PANNELLI FOTOVOLTAICI - REALIZZATO DA PRIVATI	45251143	ANGELO	LOMBARDI	1.500.000,00	1.500.000,00	Miglioramento e incremento di servizio	SI	SI	2	Progetto esecutivo	2/2016	3/2017
	00893240150201643	0000000000000000	REALIZZAZIONE TENSOSTRUTTURALE PALESTRA A LUCERNA	45212222	GIOVANNI BATTISTA	FUMAGALLI	400.000,00	400.000,00	Miglioramento e incremento di servizio	SI	SI	3	Studio fattibilità	3/2016	2/2017
	00893240150201644	0000000000000000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA MATERNA DEL GEROLO	45214100	DANIELE	FORCILLO	350.000,00	350.000,00	Conservazione del patrimonio	SI	SI	2	Progetto preliminare	3/2016	2/2017
	00893240150201645	0000000000000000	NIDO MATERNA VIA DELEDDA RISTRUTTURAZIONE GENERALE - LOTTO I	45214100	DANIELE	FORCILLO	750.000,00	750.000,00	Conservazione del patrimonio	SI	SI	1	Progetto definitivo	2/2016	3/2017
	00893240150201648	0000000000000000	NUOVA ROTATORIA VIA SAN MARTINO - VIALE FONTANILI CONNESSIONE VIA TICINO	45233140	ANGELO	LOMBARDI	550.000,00	550.000,00	Miglioramento e incremento di servizio	SI	SI	1	Progetto definitivo	3/2016	2/2017
	00893240150201650	0000000000000000	AMPLIAMENTO CIMITERO CAPOLUOGO - REALIZZATO DAL CONCESSIONARIO	45215400	ANGELO	LOMBARDI	1.400.000,00	1.400.000,00	Miglioramento e incremento di servizio	SI	SI	1	Progetto definitivo	2/2016	1/2017

Cod. Int. Amm.ne	Codice Unico Intervento (Cui Sistema)	Cup	Descrizione Intervento	Cpv	Responsabile Del Procedimento		Importo Annuale	Importo Totale Evento	Finalita'	Conformita' Verifica Vincoli Ambientali		Priorita'	Stato Progettazione Approvata	Tempi Di Esecuzione	
					Nome	Cognome				Urb (S/N)	Amb (S/N)			Trim/Anno Inizio Lavori	Trim/Anno Fine Lavori
	0089324015020 1651	0000000000000000	ATTUAZIONE PGTO	45233140	ANGELO	LOMBARDI	200.000,00	200.000,00	Miglioramento e incremento di servizio	SI	SI	3	Progetto preliminare	3/2016	3/2017
	0089324015020 1655	0000000000000000	INTERVENTI EDILIZI PALAZZO COMUNALE	45213150	DANIELE	FORCILLO	2.000.000,00	2.000.000,00	Conservazione del patrimonio	SI	SI	3	Progetto preliminare	4/2016	4/2017
	0089324015020 1659	0000000000000000	RIFACIMENTO IMPIANTO SPORTIVO DI RUGBY IN VIA TRECCATE - FASE 2	45212000	DANIELE	FORCILLO	900.000,00	900.000,00	Miglioramento e incremento di servizio	SI	SI	1	Studio fattibilità	2/2016	3/2016
	0089324015020 1662	0000000000000000	SISTEMAZIONE AREA AVERDE IN VIA MONTALB. CALVING A LUCERNATE	45112710	GIOVANNI BATTISTA	FUMAGALLI	200.000,00	200.000,00	Miglioramento e incremento di servizio	SI	SI	2	Studio fattibilità	3/2016	2/2017
	0089324015020 1663	0000000000000000	INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DI EDIFICI COMUNALI - FINANZIATO DA EXPO 2015 - RISPARMIO ENERGIA	45321060	DANIELE	FORCILLO	400.000,00	400.000,00	Qualità ambientale	SI	SI	1	Progetto preliminare	2/2016	4/2017
	0089324015020 1664	0000000000000000	INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE IN DIVERSI ALLOGGI COMUNALI - RISORSE ALER	45453060	DANIELE	FORCILLO	400.889,00	400.889,00	Conservazione del patrimonio	SI	SI	1	Progetto preliminare	2/2016	3/2017
	0089324015020 1665	0000000000000000	REALIZZAZIONE TENSOSTRUTTURA PER CENTRO POLIFUNZIONALE DI VIA DELEDDA	45212110	DANIELE	FORCILLO	250.000,00	250.000,00	Miglioramento e incremento di servizio	SI	SI	3	Studio fattibilità	3/2016	2/2017

Cod. Int. Amm.ne	Codice Unico Intervento (Cui Sistema)	Cup	Descrizione Intervento	Cpv	Responsabile Del Procedimento		Importo Annuale	Importo Totale Evento	Finalità	Conformità Verifica Vincoli Ambientali		Priorità	Stato Progettazione Approvata	Tempi Di Esecuzione	
					Nome	Cognome				Urb (S/N)	Amb (S/N)			Trim/Anno Inizio Lavori	Trim/Anno Fine Lavori
	00893240150201668	0000000000000000	REALIZZAZIONE DI PARCHEGGI ALL'INTERNO DEL PIANO INTEGRATO DI VIA MEDA- VIA GARIBOLDI	45233140	ANGELO	LOMBARDI	2.500.000,00	2.500.000,00	Miglioramento e incremento di servizio	SI	SI	3	Progetto preliminare	3/2016	2/2017
	00893240150201671	0000000000000000	L'OLONA ENTRA IN CITTA' - REALIZZAZIONE CORRIDOIO ECOLOGICO	45246000	ANGELO	LOMBARDI	1.068.580,00	1.068.580,00	Qualità ambientale	SI	SI	1	Progetto definitivo	3/2016	1/2017
	00893240150201673	0000000000000000	REALIZZAZIONE ROTATORIA VIA MOLINO PREPOSTORIALE - VIA MATTEI	45233140	ANGELO	LOMBARDI	400.000,00	400.000,00	Miglioramento e incremento di servizio	SI	SI	3	Progetto preliminare	4/2016	3/2017
	00893240150201674	0000000000000000	INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA VARI EDIFICI	45454000	DANIELE	FORCILLO	300.000,00	300.000,00	Conservazione del patrimonio	SI	SI	1		1/2016	2/2017
	00893240150201675	0000000000000000	INTERVENTI IMPIANTI TERMICI CASE COMUNALI PER CONTABILIZZAZIONE DEI CONSUMI	45454000	ANGELO	LOMBARDI	120.000,00	120.000,00	Conservazione del patrimonio	SI	SI	1	Progetto preliminare	2/2016	4/2016
	00893240150201676	0000000000000000	REALIZZAZIONE NUOVA COPERTURA SCUOLA PRIMARIA DI VIA DELL'EDDA	45261210	DANIELE	FORCILLO	500.000,00	500.000,00	Conservazione del patrimonio	SI	SI	1	Progetto preliminare	2/2016	3/2016
	00893240150201677	0000000000000000	SISTEMAZIONE AREA IN VIA S. DI GIACOMO	45233200	ANGELO	LOMBARDI	650.000,00	650.000,00	Conservazione del patrimonio	SI	SI	2	Progetto preliminare	4/2016	3/2017

Cod. Int. Amm.le	Codice Unico Intervento (Cui Sistema)	Cup	Descrizione Intervento	Cpv	Responsabile Del Procedimento		Importo Annualita'	Importo Totale Evento	Finalita'	Conformita' Verifica Vincoli Ambientali		Priorita'	Stato Progettazione Approvata	Tempi Di Esecuzione	
					Nome	Cognome				Urb (S/N)	Amb (S/N)			Trim/Anno Inizio Lavori	Trim/Anno Fine Lavori
	0089324015020 1678	0000000000000000	RIQUALIFICAZIONE EDILIZIA SCUOLA PRIMARIA "SANTE ZENNARO" DI VIA DALMAZIA	45454000	DANIELE	FORCILLO	750.000,00	750.000,00	Conservazione del patrimonio	SI	SI	1	Progetto preliminare	2/2016	3/2016
	0089324015020 16108	0000000000000000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO SPORTIVO DI VIA SIRTORIA PISSIRANA	45212200	DANIELE	FORCILLO	600.000,00	600.000,00	Miglioramento e incremento di servizio	SI	SI	1		3/2016	2/2017
	0089324015020 16109	0000000000000000	REALIZZAZIONE PRIMA FASE RICOLOCAZIONE PARCHEGGIO DI INTERSCAMBIO	45233140	ANGELO	LOMBARDI	1.700.000,00	1.700.000,00	Miglioramento e incremento di servizio	SI	SI	3		4/2016	3/2017
	0089324015020 16110	0000000000000000	INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE E ENERGETICA IN DIVERSI ALLOGGI COMUNALI - VIA TOGLIATTI - RISORSE ALER	45453000	DANIELE	FORCILLO	291.000,00	291.000,00	Miglioramento e incremento di servizio	SI	SI	1		2/2016	3/2017
	0089324015020 16111	0000000000000000	INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE E ENERGETICA IN DIVERSI ALLOGGI COMUNALI - VIA PARRI - RISORSE ALER	45453000	DANIELE	FORCILLO	440.000,00	440.000,00	Miglioramento e incremento di servizio	SI	SI	1		2/2016	3/2017
	0089324015020 16112	0000000000000000	MANUTENZIONI AREE VERDE PUBBLICO - ANNO 2016	45236250	ANGELO	LOMBARDI	1.300.000,00	1.300.000,00	Miglioramento e incremento di servizio	SI	SI	1		2/2016	2/2017
	0089324015020 16113	0000000000000000	REALIZZAZIONE ROTATORIA VILLA BUREA - BILANCIO PARTECIPATIVO 2015	45236250	ANGELO	LOMBARDI	170.000,00	170.000,00	Miglioramento e incremento di servizio	SI	SI	1		2/2016	4/2016

Cod. Int. Amm.ne	Codice Unico Intervento (Cui Sistema)	Cup	Descrizione Intervento	Cpv	Responsabile Del Procedimento		Importo Annuale	Importo Totale Evento	Finalita'	Conformita' Verifica Vincoli Ambientali		Priorita'	Stato Progettazione Approvata	Tempi Di Esecuzione	
					Nome	Cognome				Urb (S/N)	Amb (S/N)			Trim/Anno Inizio Lavori	Trim/Anno Fine Lavori
	0089324015020 16114	000000000000000000	REALIZZAZIONE SPAZIO APERTO E PIAZZA EX MENSA DI VIA CASTELLI FIORENZA - VIA DANTE - foglio 1	45233140	ANGELO	LOMBARDI	250.000,00	250.000,00	Miglioramento e incremento di servizio	SI	SI	1	Progetto preliminare	2/2016	4/2016
	0089324015020 16115	000000000000000000	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E DIN. 10 ALLOGGI DEL PATRIMONIO ERP COMUNALE	45454000	DANIELE	FORCILLO	360.000,00	360.000,00	Conservazione del patrimonio	SI	SI	1		2/2016	3/2017
TOTALI							39.412.269,00	39.412.269,00							

IL RESPONSABILE

Piano degli incarichi e contenimento della spesa

Dall'esercizio 2014, il Piano degli incarichi e del contenimento della spesa dovranno tener conto di quanto introdotto dal D.L. 66/2014, che all'art. 14 e 15 stabilisce:

"Art. 14: (Controllo della spesa per incarichi di consulenza, studio e ricerca e per i contratti di collaborazione coordinata e continuativa)

Il decreto all'art. 14, dispone anche una riduzione della spesa per incarichi di consulenza. Dal successivo articolo 47 si deduce che tali riduzioni ammontano a:

3,8 milioni per le Province e le città metropolitane per l'anno 2014 e 5,7 milioni di euro per ciascuno degli anni dal 2015 al 2017;

14 milioni per il 2014 e 21 milioni per ciascuno degli anni dal 2014 al 2017 per i Comuni

In un'ottica di controllo della spesa, il comma 1 dispone che, a decorrere dall'anno 2014, le amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'ISTAT (ai sensi dell'articolo 1, comma 2, della legge 31 dicembre 2009, n. 196), non possono conferire incarichi di consulenza, studio e ricerca, quando la spesa complessiva sostenuta nell'anno per tali incarichi è superiore al 4,2 per cento ed all'1,4 per cento (rispettivamente per le amministrazioni con spesa di personale pari o inferiore a 5 milioni di euro e per quelle con spesa di personale superiore a 5 milioni di euro) rispetto alla spesa per il personale dell'amministrazione che conferisce l'incarico, come risultante dal conto annuale del 2012. La norma, inoltre, specifica che non rientrano nell'ambito di applicazione di tale disposizione le Università, gli istituti di formazione, gli enti di ricerca e gli enti del servizio sanitario nazionale e che, in ogni caso, restano fermi i limiti già previsti dalle vigenti disposizioni.

Con riferimento ai contratti di collaborazione coordinata e continuativa (c.d. "co. co. co."), il comma 2 prevede che, a decorrere dall'anno 2014, le amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'ISTAT (ai sensi dell'articolo 1, comma 2, della legge 31 dicembre 2009, n. 196), non possono stipulare tale tipologia di contratti, quando la spesa complessiva per tali contratti è superiore, rispetto alla spesa del personale dell'amministrazione che conferisce l'incarico, al 4,5 per cento per le amministrazioni con spesa di personale pari o inferiore a 5 milioni di euro, ed allo 1,1 per cento per quelle con spesa di personale superiore a 5 milioni di euro.

La disposizione stabilisce che non rientrano nell'ambito di applicazione le Università, gli istituti di formazione, gli enti di ricerca e gli enti del Servizio sanitario nazionale. Restano inoltre fermi i limiti previsti dall'articolo 7, commi da 6 a 6-quater, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, i quali prevedono particolari requisiti per il conferimento di tali contratti. Restano altresì fermi i limiti previsti in materia dall'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito con modificazioni nella legge 30 luglio 2010, n. 122.

Ai sensi del comma 3, per le amministrazioni non tenute alla redazione del conto annuale nel 2012, ai fini dell'applicazione dei commi 1 e 2, occorre fare riferimento ai valori risultanti dal bilancio consuntivo 2012.

Infine, per consentire il rispetto della disciplina sopra indicata, il comma 4 dispone che gli incarichi e i contratti in corso sono rinegoziati entro 30 giorni dalla data di entrata in vigore del provvedimento di cui trattasi.

Art. 15: (Spesa per autovetture)

L'articolo in esame è volto a rafforzare l'azione di contenimento della spesa delle amministrazioni pubbliche per l'acquisto e l'utilizzo delle autovetture di servizio.

Dal successivo articolo 47 si deduce che tali riduzioni ammontano a:

0,7 milioni per il 2014 e 1 milione per ciascuno degli anni dal 2015 al 2017 per le Province e le città metropolitane

1,6 milioni per il 2014 e 2,4 milioni per ciascuno degli anni dal 2015 al 2017 per i Comuni

Con il comma 1 si introduce una novella al comma 2 dell'articolo 5 del decreto-legge n. 95 del 2012 (convertito, con modificazioni, dalla legge n. 135 del 2012). Nel dettaglio, sono apportate alcune modifiche a decorrere dal 1° maggio 2014: in primo luogo, la riduzione ulteriore del limite massimo di spesa, con l'abbassamento del parametro percentuale di riferimento dal 50 al 30 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2011; in secondo luogo, si prevede la disapplicazione delle predette misure di contenimento della spesa in relazione alle autovetture utilizzate dall'Ispettorato centrale della tutela della qualità e repressione frodi dei prodotti agroalimentari del Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali, dal Corpo nazionale dei vigili del fuoco o per i servizi istituzionali di tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica, per i servizi sociali e sanitari svolti per garantire i livelli essenziali di assistenza, per le autovetture previste per i servizi di vigilanza e intervento sulla rete stradale gestita da ANAS S.p.A., nonché per i servizi istituzionali delle rappresentanze diplomatiche e degli uffici consolari svolti all'estero. Inoltre, la norma dispone che tale limite può essere derogato, per il solo anno 2014, esclusivamente per effetto di contratti pluriennali già in essere. Si prevede, altresì, che i contratti di locazione o noleggio in corso alla data di entrata in vigore del decreto in esame possono essere ceduti alle Forze di polizia, anche senza l'assenso del contraente privato, con il trasferimento delle relative risorse finanziarie sino alla scadenza del contratto.

Con il comma 2 si prevede l'adozione di un decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, su proposta del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, al fine di individuare il numero massimo, non superiore a cinque, per le auto di servizio ad uso esclusivo, nonché per quelle ad uso non esclusivo, di cui può disporre ciascuna amministrazione centrale dello Stato. Restano ferme le misure di contenimento della spesa previste dal precedente comma 1 dell'articolo in commento".

(Fonte: Nota di lettura ANCI sulle norme di interesse per i Comuni - DECRETO-LEGGE 24 APRILE 2014, N. 66 "MISURE URGENTI PER LA COMPETITIVITÀ E LA GIUSTIZIA SOCIALE")

In relazione ai vincoli posti dal patto di stabilità interno, dal piano triennale di contenimento delle spese di cui all'art.2, commi da 594 a 599 della legge 244/07 e delle riduzioni di spesa disposte dall'art. 6 del d.l. 78/2010, il limite di spesa per l'acquisto beni, prestazioni di servizi e utilizzo di beni di terzi, risulta essere il seguente:

Tipologia di Spesa	Rendiconto 2009	Riduzione disposta	Limite
Studi e consulenze	120.667,20	80%	24.133,44
Relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza	227.826,16	80%	45.565,23
Sponsorizzazioni	0,00	100%	0,00
Missioni	4.500,00	50%	2.250,00
Formazione	107.370,00	50%	53.685,00
	Spesa 2011	Riduzione disposta	Limite
Acquisto, manutenzione, noleggio, esercizio autovetture (Compresa Polizia Locale)	170.017,55	50%	85.008,78
	Spesa Media 2010 - 2011	Riduzione disposta	Limite
Mobili e Arredi	80.849,28	80%	16.169,86
TOTALE			226.812,31

Inammissibilità e improcedibilità

Si rinvia a quanto disposto nel vigente Regolamento di Contabilità, tenendo conto che quanto scritto è da leggersi alla luce dei nuovi principi contabili, nello specifico il documento "Relazione Previsionale Programmatica" è da leggersi come "Documento Unico di Programmazione".