

Iscrizione e rinnovo al servizio per le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I grado - Anno scolastico 2025-2026

Il Comune di Rho eroga per gli alunni delle scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado il servizio di refezione scolastica.

Ai sensi della deliberazione di G.C. n. 280 del 20.11.2018 e del Regolamento Comunale dei servizi scolastici in vigore, **l'iscrizione a scuola comporta la fruizione del servizio di refezione scolastica: la procedura di iscrizione al servizio di refezione, già attiva, dovrà, tuttavia, essere perfezionata con la trasmissione della documentazione necessaria**, indicata al successivo punto 1.

I contenuti del servizio di refezione scolastica sono illustrati sul sito istituzionale del Comune di Rho.

Le famiglie che NON desiderano fruire del servizio di refezione scolastica dovranno farne richiesta formale al Dirigente Scolastico.

Gli elementi informativi essenziali del servizio sono i seguenti:

1. Perfezionamento iscrizione e documentazione richiesta:

Il perfezionamento della domanda di iscrizione dovrà essere fatto:

dal 26 MAGGIO 2025 al 31 LUGLIO 2025

esclusivamente on-line accedendo all'AREA WEB dedicata alle Famiglie al link:

<https://www4.eticasoluzioni.com/rhoportalegen> ;

- Per ottenere le riduzioni sulla tariffa, nella sezione ISEE dei moduli on-line dovranno essere dichiarati i seguenti dati:
 - valore ISEE in corso di validità;
 - numero di protocollo INPS della DSU/ISEE;
 - data di rilascio;
 - data di scadenza.
- In caso di richiesta di pasto dieta, dovrà essere allegata alla domanda la documentazione relativa a diete speciali per patologie, allergie/intolleranze alimentari e/o per motivi religiosi o culturali.

2. Tariffe:

Le tariffe del servizio vengono determinate in base all'indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) della famiglia.

Nel caso di contemporanea frequenza di più figli, sulla retta dei figli successivi al primo viene applicata una riduzione.

La richiesta di riduzione della tariffa può essere presentata da tutti gli utenti residenti e non residenti, che usufruiscono del servizio.

Le tariffe in vigore per l'anno scolastico 2025/2026, approvate con Deliberazione di Giunta Comunale n. 114 del 27/06/2023, sono le seguenti:

FASCIA	FASCIA ISEE	TARIFFA INTERA (primo figlio)	TARIFFA RIDOTTA (dal secondo figlio)
A	Da € 0 a € 7.844,20	€ 0,85	€ 0,75
B	Da € 7.844,21 a € 10.197,46	€ 2,90	€ 2,60
C	Da € 10.197,47 a € 12.550,72	€ 3,65	€ 3,30
D	Da € 12.550,73 a € 15.688,40	€ 4,15	€ 3,75
E	Da € 15.688,41 a € 20.394,92	€ 5,00	€ 4,50
F	da € 20.394,93	€ 5,30	€ 4,75

Il valore riportato nella sezione ISEE ha validità per l'intero anno scolastico 2025/2026. **A coloro che non dichiareranno alcun dato relativo all'ISEE verrà applicata automaticamente la tariffa massima (Fascia F).**

Qualora la comunicazione dell'ISEE avvenisse nel corso dell'anno scolastico, l'eventuale riduzione verrà applicata solo a partire dal giorno successivo a quello in cui la stessa viene presentata. Di conseguenza i pasti consumati fino a tale data saranno conteggiati applicando la tariffa massima. La variazione dell'Attestazione ISEE potrà essere effettuata direttamente dall'utente, accedendo all'area dedicata alle famiglie, attraverso il sito <https://www4.eticasoluzioni.com/rhoportalegen> (andare su ANAGRAFICA -UTENTE - DATI PAGAMENTO – ISEE - modifica).

3. Pagamenti

Per il pagamento del servizio si rinvia all'informativa "Modalità di pagamento dei pasti PRE-PAGATO" allegata alla presente, relativa alle modalità attualmente attive. Qualora le modalità di pagamento dovessero subire modificazioni per l'anno scolastico 2025/2026, verranno fornite ulteriori informazioni.

4. Diete speciali:

- A. Viene garantita l'erogazione di diete speciali nel caso di patologie, allergie/ intolleranze documentate (per es. celiachia, favismo, diabete) e/o per motivi religiosi e/o culturali;
- B. In tali casi deve essere allegata alla domanda, come indicato al punto 1:
 - a. apposita documentazione corredata dai relativi certificati medici;
 - b. dichiarazione relativa ai motivi religiosi e/o culturali.

5. Informazioni:

- Sodexo Italia S.p.A.:
 - i. *E-mail:* inforette.scolastiche.fms.it@sodexo.com
 - ii. *Telefono:* 800761186 martedì e giovedì dalle ore 14.00 alle ore 15.30; mercoledì dalle ore 9.00 alle ore 12.00;
 - iii. *Fax:* 02-69684461;
 - iv. Sede amministrativa aperta al pubblico in Via Castelli Fiorenza s.n.c. – Rho (di fronte al teatro Civico) – Orari di apertura:

Lunedì-martedì-giovedì: dalle 9.00 alle 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.00
Mercoledì dalle ore 14.00 alle ore 18.00
Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 14.00

CHIUSA NEL MESE DI AGOSTO

6. Regolamento:

Il servizio è disciplinato da:

- Regolamento dei servizi scolastici approvato dal Consiglio Comunale;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 280 del 20.11.2018;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 114 del 27.06.2023.

I documenti sono scaricabili dal sito www.comune.rho.mi.it

L'Assessore alla Scuola e Istruzione
f.to Paolo Bianchi

Il Direttore Area 2
Servizi alla Persona
f.to Dott. Francesco Reina

SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA

INFORMATIVA SULLA PRIVACY RESA AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR

(General Data Protection Regulation) 2016/679 e successive modifiche

Il Comune di Rho (in seguito "Titolare"), C.F./P.I. 00893240150, con sede in Rho - Piazza Visconti 23, nella persona del Sindaco - Legale Rappresentante pro-tempore, in qualità di titolare del trattamento, la informa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") e successive modifiche., che i suoi dati saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti:

1. Oggetto del trattamento

Il Titolare tratta i dati personali, cioè le informazioni che identificano o rendono identificabile una persona fisica e che possono fornire dettagli sulle sue caratteristiche, le sue abitudini, il suo stile di vita, le sue relazioni personali, il suo stato di salute, la sua situazione economica da Lei comunicati in occasione della compilazione della richiesta di accesso al servizio e/o alla prestazione e/o al contributo e/o di iscrizione a mail-list e/o di richiesta di chiarimenti, istanze, concessioni, ecc. (in seguito, "Servizio"), sia in forma cartacea, sia in forma telematica tramite il sito web www.comune.rho.mi.it e/o altri siti utilizzati direttamente e/o indirettamente dal Titolare (in seguito, "Sito").

2. Finalità del trattamento

I Suoi dati personali sono trattati:

A. senza il Suo consenso espresso (art. 6 lett. b), e) GDPR), per le seguenti Finalità di Servizio:

- a. Gestire e mantenere il Sito;
- b. Permetterle di fruire dei Servizi eventualmente da lei richiesti;
- c. Partecipare tramite il Sito ad iniziative organizzate dal Titolare (ad esempio, eventi);
- d. Trasmetterle informazioni relative al Servizio richiesto;
- e. Processare una richiesta di contatto;
- f. Adempiere agli obblighi previsti dalla legge, da un regolamento, dalla normativa comunitaria o da un ordine dell'Autorità;
- g. Erogare il Servizio richiesto;
- h. Adempiere obblighi connessi alla gestione del Servizio;
- i. Realizzare attività inerenti le funzioni istituzionali del Comune di Rho;
- j. Prevenire o scoprire attività fraudolente o abusi dannosi per il Comune di Rho;
- k. Esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di esercizio di un diritto in sede giudiziaria;

B. Solo previo suo specifico e distinto consenso (art. 7 GDPR), per le seguenti Altre Finalità:

- a. inviarle via e-mail sondaggi di opinione e di gradimento, newsletter e/o inviti ad eventi di cui è parte o che organizza il Titolare.

3. Modalità del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2 del GDPR e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I Suoi dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato.

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e comunque per non oltre 10 anni dalla cessazione del rapporto per le Finalità di Servizio e per non oltre 2 anni dalla raccolta dei dati per le Altre Finalità.

4. Sicurezza

Il Titolare ha adottato diverse misure di sicurezza per proteggere i Vostrì dati contro il rischio di perdita, abuso o alterazione con riferimento a quanto previsto dall'art. 32 GDPR.

5. Accesso ai dati

I Suoi dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui ai punti 2.A e 2.B:

- A. *A dipendenti e collaboratori del Titolare, nella loro qualità di incaricati e/o responsabili interni del trattamento e/o amministratori di sistema;*
- B. *A società terze o altri soggetti incaricati dell'attuazione del servizio e/o della gestione dei dati per conto del Comune di Rho. Relativamente al servizio di refezione scolastica i dati saranno resi accessibili a:*
 - a. *Sodexo Italia S.p.A. – Via Fratelli Gracchi 36 – 20092 Cinisello Balsamo (MI);*
 - b. *PA Digitale S.p.A via Leonardo da Vinci, 13 Pieve Fissiraga (LO);*
 - c. *GESEM – Gestione servizi Municipali Milano Nord, Viale Rimembranze n. 13, 20045 Lainate (MI);*
 - d. *Istituto Comprensivo competente per la scuola frequentata da Suo/a figlio/a.*

6. Comunicazione dei dati

Senza il Suo espresso consenso (art. 6 lett. b) e c) del GDPR), il Titolare potrà comunicare i Suoi dati per le finalità di cui all'art. 2.A a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie nonché a tutti gli altri soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità dette (per esempio: comunicazioni relative alla trasparenza ai sensi del D.Lgs 33/2013, comunicazione ai VVFF, alle competenti autorità sanitarie: ASST, ATS, ecc.).

I Suoi dati potranno essere pubblicati, in forma limitata a quelli anagrafici, qualora la natura del servizio richieda la definizione di graduatorie e/o stabilisca coloro che possono e/o non possono accedere allo stesso.

7. Trasferimento dati

La gestione e la conservazione dei dati personali avverranno in Italia, sia presso gli uffici comunali, sia presso server ubicati in Italia del Titolare e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento.

8. Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 2.A è obbligatorio. In loro assenza, non potremo garantirle né la registrazione al Sito né i Servizi del punto 2.A.

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 2.B è invece facoltativo. Può quindi decidere di non conferire alcun dato o di negare successivamente la possibilità di trattare dati già forniti: in tal caso, non potrà ricevere via e-mail inviti ad eventi, newsletter e sondaggi di opinione e di gradimento. In ogni caso continuerà ad avere diritto ai Servizi di cui al punto 2.A.

9. Diritti dell'interessato

Nella sua qualità di interessato, ha i diritti di cui all'art. 15 GDPR e precisamente i diritti di:

- A. *Ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che la riguardano, anche se non ancora registrati, e*

la loro comunicazione in forma intelligibile;

- B. Ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 3, comma 1, GDPR; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;
- C. Ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
- D. Opporsi, in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che la riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- E. Ove applicabili, ha altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

10. Modalità di esercizio dei diritti

Potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando:

- una raccomandata A.R. a:
 - Comune di Rho - Direttore Area 2 - Servizi alla Persona;
 - Piazza Visconti, 23
 - 20017 – Rho (MI)
- Una pec al seguente indirizzo di posta certificata: pec.protocollo.comunerho@legalmail.it

11. Minori

Il Sito e i Servizi del Titolare, pur erogando servizi destinati ai minori, non sono destinati a minori di 18 anni. Le eventuali informazioni raccolte sui minori dovranno essere rilasciate dai soggetti esercitanti la potestà genitoriale. Nel caso in cui informazioni su minori fossero involontariamente registrate senza il consenso dei soggetti esercitanti la potestà, il Titolare le cancellerà in modo tempestivo, su richiesta degli utenti.

12. Titolare, responsabile e incaricati

Il Titolare del trattamento è:

- Comune di Rho;
Piazza Visconti 23 – 20017 Rho (MI);
Telefono: 02 933321;
Email: segreteria@comune.rho.mi.it

Il Responsabile del Trattamento è:

- Direttore Area 2 – Servizi alla Persona;
Piazza Visconti 23 – 20017 Rho (MI);
Telefono: 02 93332517;
E-mail: pec.protocollo.comunerho@legalmail.it

Incaricato del Trattamento è:

- *Responsabile dell'Ufficio
Servizi per l'Educazione e i Giovani;
Corso Europa, 291 - 20017 Rho (MI);
Telefono 02 93332358;
E-mail: pubblica.istruzione@comune.rho.mi.it;*

Incaricato esterno del trattamento è:

- *Sodexo Italia S.p.A.
Via Fratelli Gracchi, 36 – 20092 Cinisello Balsamo (MI).*

13. Modifiche alla presente Informativa

La presente Informativa può subire variazioni. Si consiglia, quindi, di controllare regolarmente questa Informativa e di riferirsi alla versione più aggiornata al seguente indirizzo web: www.comune.rho.mi.it.

Rho, maggio 2025

*Il Direttore Area 2
Servizi alla Persona
f.to Dott. Francesco Reina*