

Iscrizione anagrafica cittadini extracomunitari

NUMERO SCHEDA	ANA.01.07
TITOLO SCHEDA	Richiesta iscrizione anagrafica cittadini extracomunitari
NUMERO REVISIONE	08
DATA REVISIONE	21 maggio 2025
DESCRIZIONE PROCEDIMENTO	<p>E' possibile presentare l'istanza ;</p> <ul style="list-style-type: none">• presso lo Sportello Quic , SOLO CON APPUNTAMENTO, presentandosi personalmente tutte le persone maggiorenni coinvolte nell'iscrizione anagrafica oppure presentando il modulo di richiesta di residenza debitamente firmato da tutti i soggetti maggiorenni;• e' possibile procedere all'iscrizione anagrafica anche on line - è necessario accedere dal sito del Comune di Rho al portale "Servizi on line" sezione Demografici, Richiesta cambio di residenza con proprio SPID, CIE o CNS;• inoltrando il relativo modulo e copia della carta di identità di tutti coloro che cambiano l'indirizzo tramite :<ul style="list-style-type: none">➤ lettera raccomandata indirizzata a Comune di Rho - Piazza Visconti 23 - 20017 Rho➤ posta certificata a pec.demografici.comunerho@legalmail.it <p>Nel caso di inoltro dell'istanza posta certificata:</p> <ul style="list-style-type: none">• la dichiarazione deve essere sottoscritta con firma digitale• l'autore deve essere identificato dal sistema informatico con l'uso della carta d'identità elettronica, della carta nazionale dei servizi o comunque strumenti che consentano l'individuazione del soggetto che effettua la dichiarazione• la dichiarazione deve essere trasmessa attraverso la casella di posta elettronica certificata del dichiarante <p>Se la domanda di iscrizione anagrafica viene presentata allo Sportello del Cittadino, devono essere presenti tutti i cittadini maggiorenni che effettuano il cambio di residenza per la firma dell'istanza,oppure presentare il modulo di richiesta di residenza opportunamente compilato e firmato da tutti .</p>

Le nuove disposizioni in materia anagrafica prevedono che l'Ufficio Anagrafe registri nella banca dati anagrafica le dichiarazioni di iscrizione anagrafica nei **due giorni lavorativi successivi alla presentazione**, inoltre i controlli sulla sussistenza effettiva dei requisiti cui è subordinata la registrazione dovranno essere effettuati nei **45 giorni successivi**. Se tale termine dovesse decorrere senza risposta da parte dell'Amministrazione, il contenuto della dichiarazione verrà considerata corrispondente alla situazione di fatto e quindi confermata. Viceversa l'eventuale esito negativo dei controlli comporterà il ripristino della situazione anagrafica presente all'atto della dichiarazione.

A seguito del D.L.47 "Misure urgenti per l'emergenza abitativa, per il mercato delle costruzioni e per l'Expo 2015" che prevede nell'art. 5 *"Chiunque occupa abusivamente un immobile senza titolo non può chiedere la residenza né l'allacciamento a pubblici servizi in relazione all'immobile medesimo e gli atti emessi in violazione di tale divieto sono nulli a tutti gli effetti di legge"*, occorre presentare all'atto della richiesta di iscrizione anagrafica la documentazione attestante il titolo per il quale si occupa l'immobile presso cui viene richiesta la residenza, compilando il relativo formulario nel caso in cui il richiedente sia il proprietario o il titolare del contratto di locazione, indicando anche gli estremi catastali, oppure negli altri casi è necessario presentare la dichiarazione di assenso del proprietario, riportando i dati catastali dell'immobile presso il quale si richiede la residenza.

Se il richiedente è in possesso di patente italiana e/o libretto di circolazione è necessario aggiornare anche i dati su tali documenti. L'Ufficio Anagrafe provvede direttamente a segnalare il cambio di residenza alla **Motorizzazione Civile (è previsto solo aggiornamento banca dati senza nessun riscontro al cittadino)**

Si precisa che a seguito di iscrizione anagrafica è indispensabile regolarizzare la propria posizione relativamente alla tariffa di igiene ambientale. In proposito viene distribuita allo sportello una specifica nota informativa inerente agli adempimenti conseguenti alla iscrizione anagrafica. Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi a ASER in via Martiri della Libertà, 4 - Rho

I cittadini extra-comunitari che richiedono la residenza in un Comune italiano hanno l'obbligo, entro 60 giorni dal rinnovo del permesso di soggiorno, di presentare la dichiarazione di dimora abituale corredata da una copia del permesso rinnovato.

Qualora tale rinnovo annuale non venisse effettuato, trascorso 6 mesi dalla scadenza del permesso di soggiorno l'Ufficio Anagrafe inviterà l'utente a

	<p>provvedervi nei successivi 30 giorni.</p> <p>Alla scadenza del trentesimo giorno, qualora non si fosse ancora adempiuto a quanto sopra, la persona verrà cancellata per irreperibilità dall'Anagrafe Comunale (ai sensi dell'art. 11, c. 1, del D.P.R. 223/1989 (sostituito dall'art. 15 del D.P.R. 394/1999).</p> <p>Prenotazioni : è possibile prenotare on line gli appuntamenti per il cambio di indirizzo. Accedi a Prenotami.Cloud attraverso il link: https://comunerho.prenotami.cloud oppure scarica l'App PRENOTAMI.CLOUD su Play Store o Apple Store</p>
<p>REQUISITI</p>	<p>Avere la propria dimora abituale nel Comune di Rho.</p>
<p>DOCUMENTAZIONE NECESSARIA</p>	<p>Occorre presentare i seguenti documenti:</p> <p><u>Documento in originale e fotocopia:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ❑ Documento identità di tutti i nominativi ❑ Codice fiscale verrà creato all'atto dell'inserimento della pratica dell'ufficio anagrafe <p><u>Copia dei seguenti documenti di tutti:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ❑ documentazione che attesti il titolo per il quale si occupa l'immobile (titolo di proprietà, contratto di locazione, se intestati a proprio nome, oppure dichiarazione di assenso del locatario con copia del documento di identità e copia contratto d'affitto, oppure titolo costitutivo dell'usufrutto o del comodato d'uso oppure dichiarazione di assenso del proprietario con copia del documento di identità) <p>Inoltre occorre presentare gli <u>originali e la fotocopia di ciascun documento</u> sotto riportato:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❑ Permesso di soggiorno ❑ Passaporto valido ❑ Documentazione originale tradotta in italiano e legalizzata dal consolato italiano all'estero, (salvo esenzioni), per provare lo stato civile e i rapporti di parentela ❑ documentazione che attesti il titolo per il quale si occupa l'immobile (titolo di proprietà, contratto di locazione, se intestati a proprio nome, oppure dichiarazione di assenso del locatario con copia del documento di identità e copia contratto d'affitto, oppure titolo costitutivo dell'usufrutto o del comodato d'uso oppure dichiarazione di assenso del proprietario con copia del documento di identità)

per motivi familiari

- ❑ Passaporto valido
- ❑ Visto di ingresso per ricongiungimento familiare
- ❑ Ricevuta rilasciata dall'Ufficio Postale attestante l'avvenuta presentazione della richiesta di permesso di soggiorno
- ❑ Fotocopia del nulla osta rilasciato dallo Sportello Unico per l'immigrazione
- ❑ Se si richiede l'iscrizione anagrafica anche per la famiglia occorre esibire la documentazione originale che ne dimostri la composizione, rilasciati dall'Autorità dello Stato di provenienza, tradotti e legalizzati
- ❑ documentazione che attesti il titolo per il quale si occupa l'immobile (titolo di proprietà, contratto di locazione, se intestati a proprio nome, oppure dichiarazione di assenso del locatario con copia del documento di identità e copia contratto d'affitto, oppure titolo costitutivo dell'usufrutto o del comodato d'uso oppure dichiarazione di assenso del proprietario con copia del documento di identità)

per chi ha il permesso di soggiorno scaduto:

- ❑ Passaporto
- ❑ fotocopia del permesso di soggiorno scaduto
- ❑ ricevuta postale comprovante la richiesta di rinnovo presentata nei termini di legge (l'art.5 comma 4 e 9 del D.Lgs. 25/07/1998 n. 286)
- ❑ documentazione che attesti il titolo per il quale si occupa l'immobile (titolo di proprietà, contratto di locazione, se intestati a proprio nome, oppure dichiarazione di assenso del locatario con copia del documento di identità e copia contratto d'affitto, oppure titolo costitutivo dell'usufrutto o del comodato d'uso oppure dichiarazione di assenso del proprietario con copia del documento di identità)

Per i lavoratori in attesa del primo permesso di soggiorno:

- ❑ Passaporto
- ❑ Modello Unificato - LAV
- ❑ ricevuta della domanda di rilascio del permesso di soggiorno per lavoro subordinato presentata allo Sportello Unico
- ❑ ricevute postali attestanti l'avvenuta presentazione della richiesta del permesso di soggiorno
- ❑ documentazione che attesti il titolo per il quale si occupa l'immobile (titolo di proprietà, contratto di locazione, se intestati a proprio nome, oppure dichiarazione di assenso del locatario con copia del documento di identità e copia contratto d'affitto, oppure titolo costitutivo dell'usufrutto o del comodato d'uso oppure dichiarazione di assenso del proprietario con copia del documento di identità)

	<p>Per i cittadini extracomunitari di origine italiana che intendano richiedere la cittadinanza italiana:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❑ Passaporto ❑ dichiarazione di presenza presentata presso la Questura entro 8 giorni dall'ingresso (se provenienti dall'area Schengen) ovvero presso l'Autorità di frontiera al momento dell'ingresso ❑ oppure idoneo visto di ingresso sul Passaporto ❑ idonea documentazione comprovante il possesso dello status civitatis italiano. ❑ documentazione che attesti il titolo per il quale si occupa l'immobile (titolo di proprietà, contratto di locazione, se intestati a proprio nome, oppure dichiarazione di assenso del locatario con copia del documento di identità e copia contratto d'affitto, oppure titolo costitutivo dell'usufrutto o del comodato d'uso oppure dichiarazione di assenso del proprietario con copia del documento di identità) <p>I documenti sopra elencati devono essere presentati in originale e in fotocopia per tutti i componenti della famiglia che chiedono l'iscrizione anagrafica.</p>
COSTO	NESSUNO
NORMATIVA	D.P.R. 31/08/1999 n. 394 Legge 94/2009
TEMPISTICA	<p>A seguito della richiesta di iscrizione anagrafica verrà eseguito un accertamento da presso la nuova abitazione dichiarata. Se verrà accertata la dimora effettiva l'Ufficio Anagrafe procederà alla variazione anagrafica, che avrà decorrenza dalla data di presenazione della richiesta.</p> <p>La pratica verrà espletata in un tempo massimo di 45 giorni.</p> <p>In caso di esito negativo dell'accertamenti, il cittadino sarà informato a mezzo di lettera raccomandata A/R, del mancato accoglimento della sua richiesta ed entro 10 giorni potrà portare ulteriori elementi per provare quanto dichiarato. Se la richiesta sarà ugualmente respinta, potrà fare ricorso al Prefetto di Milano entro 30 giorni dal ricevimento della relativa comunicazione trasmessa con raccomandata A/R.</p>
INDICATORE DI QUALITA'	Tempo medio di attesa
UNITA' OPERATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	Area 1 - Affari generali, Personale e Organizzazione -Sportello del Cittadino
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Elena Cavalli Responsabile Sportello del Cittadino - Patrizia Caliano - Ufficio Anagrafe
CASELLA DI POSTA	quic@comune.rho.mi.it ; pec.demografici.comunerho@legalmail.it

ELETTRONICA ISTITUZIONALE	anagrafe@comune.rho.mi.it
SOSTITUTO DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO IN CASO DI INERZIA	Direttore Area 1 Affari generali, Personale e Organizzazione in veste di Dirigente preposto al Servizio
PER INFORMAZIONI	Quic - Sportello del Cittadino
INDIRIZZO	Via De Amicis, 1 ☎ 02.93.33.2.700
MAIL	quic@comune.rho.mi.it
ORARIO DI ACCESSO AGLI SPORTELLI	da lunedì, al venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 13.00; martedì e giovedì anche dalle ore 14.00 alle ore 18.30 sabato dalle ore 8.30 alle ore 12.30