## **CURRICULUM VITAE**

Informazioni personali

Nome	Riva Marcello			
Data di nascita				
Qualifica	Commissario Polizia Locale			
Amministrazione	Comune Rho			
Incarico Attuale	P.O. Polizia Locale			
Telefono Ufficio				
Fax				
e-mail istituzionale				

Titoli di studio e professionali ed esperienze lavorative

Titolo di studio	Laurea in Giurisprudenza			
Altri titoli di studio e	Eddiod III Oldriopradoliza			
professionali				
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul> <li>Istruttore Direttivo di Polizia Locale Cat D.1 presso il Servizio di Polizia Locale - COMUNE DI RHO</li> <li>Istruttore Direttivo di Polizia Locale Progressione economica cat. D.2 - COMUNE DI RHO</li> <li>Istruttore direttivo di Polizia Locale – Progressione economica cat. D.3 - dal 2008 Attribuzione posizione</li> </ul>			
	organizzativa per il Servizio di Polizia locale - COMUNE DI RHO  • Istruttore Direttivo di Polizia locale – Progressione			
	<ul> <li>economica cat. D.4 - Attribuzione Posizione organizzativa anni 2000/2011 - COMUNE DI RHO</li> <li>Istruttore Direttivo di Polizia locale - Cat D.4 - Attribuzione</li> </ul>			
	di Posizione organizzativa anni 2012/2013 - COMUNE DI RHO			
	<ul> <li>Istruttore Direttivo di Polizia locale - Cat D.4 – Attribuzione di Posizione organizzativa Servizio di Polizia Locale dal 01/01/2014 al 31/12/2014 - COMUNE DI RHO</li> </ul>			
	<ul> <li>Istruttore Direttivo di Polizia locale - Cat D.4 – Attribuzione di Posizione organizzativa Servizio di Polizia Locale dal 01/01/2015 ad oggi ,quindi in veste di Commissario di P.L COMUNE DI RHO</li> </ul>			
Esperienze professionali pregresse all'attuale ruolo ricoperto	<ul> <li>Responsabile sviluppo franchising per noto marchio oreficeria italiana (gruppo lavoro n°5 risorse);</li> <li>Responsabile gruppo vendita nazionale per noto marchio</li> </ul>			

## **CURRICULUM VITAE**

	moda casa (gruppo lavoro >20 risorse)			
Capacità linguistiche	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	
	Inglese	Fluente	Fluente	
	Spagnolo	Fluente	Fluente	
Capacità nell'uso delle tecnologie	Conoscenza base pacchetto office e applicativi Microsoft			
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste,	Partecipazione a numerosi corsi motivazionali e di gestione gruppi lavoro;comunicazione utenza e su materie (es. attività sanzionatorie coattive,nuovo codice appalti)propri della P.A. e per questo della P.L.			