



# CITTA' DI RHO

Provincia di Milano

---

## AREA 2

Ufficio: Unità Operativa Adulti e Famiglia

## **DETERMINAZIONE**

**N. 3 del 10/01/2020**

**Oggetto: SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO FINALIZZATA AL CONFERIMENTO DI INCARICO DI COLLABORAZIONE PER L’AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITA’ DI GOVERNANCE E FORMAZIONE - PROGETTUALITA’ DEI CENTRI ANTIVIOLENZA (CAV) ANNUALITA’ 2020-2021.NOMINA COMMISSIONE GIUD.**

**SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO FINALIZZATA AL CONFERIMENTO DI INCARICO DI COLLABORAZIONE PER L’AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITA’ DI GOVERNANCE E FORMAZIONE - PROGETTUALITA’ DEI CENTRI ANTIVIOLENZA (CAV) ANNUALITA’ 2020-2021.NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE.**

---

**IL DIRETTORE AREA SERVIZI ALLA PERSONA**

Visto l’Avviso di Ricerca di Manifestazione di Interesse relativo all’incarico di collaborazione per per l’affidamento delle attivita’ di governance e formazione relative alla progettualita’ dei centri antiviolenza, pubblicato sul sito del comune di Rho in data 06/12/2019, per il quale è stata data adeguata informazione ai soggetti interessati, mediante la possibilità di inviare la domanda di partecipazione entro le ore 12.00 del giorno 21/12/2019;

Dato atto inoltre che allegato all’Avviso Pubblico e parte integrante dello stesso, era l’Allegato A - modulo di domanda di partecipazione alla selezione in oggetto;

Richiamati espressamente i criteri di valutazione contenuti nell’avviso pubblico di cui sopra - art. 7 criteri, modalità di selezione ed esito della procedura - che prevedono la nomina di un’apposita commissione per la valutazione comparativa dei candidati e l’attribuzione dei punteggi sulla base della valutazione dei requisiti indicati (max 100 punti);

Visto che sono pervenute complessivamente n. 1 candidatura nei termini utili;

Dato atto che è necessario procedere alla nomina della commissione giudicatrice come previsto dall’avviso pubblico predetto;

Ritenuto di nominare quali componenti della Commissione Giudicatrice per la procedura di selezione comparativa in parola i Sigg.ri:

- Marco DALLATOMASINA, Direttore Area Servizi alla Persona del Comune di Rho, PRESIDENTE e COMPONENTE;
- Paola SASSI, Istruttore Direttivo presso Ufficio Servizi Sociali del Comune di Rho, COMPONENTE ESPERTO;
- Michela SACCHELLI, Istruttore Amministrativo dell’Ufficio Servizi Sociali del Comune di Rho, COMPONENTE ESPERTO;

di cui si allegano appositi curriculum (allegati 1 - 2 e 3);

Ritenuto altresì di stabilire che le funzioni di segretaria della Commissione siano svolte dalla sig.ra Maria Grazia Ringoli, Esecutore Amministrativo dell’Ufficio Servizi Sociali del Comune di Rho;

Vista la dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse dei componenti della Commissione e del segretario debitamente sottoscritte e depositate presso l’Ufficio Servizi Sociali;

Dato atto che il presente provvedimento non comporta l’erogazione di gettoni e/o altre forme di compenso variamente denominate, in quanto la partecipazione ai lavori della Commissione da parte dei dipendenti dell’Ente, sia gerarchicamente che funzionalmente, viene considerata attività lavorativa a tutti gli effetti;

Visto l’art. 3, comma 5 del DL. n. 174/12, convertito con modificazioni dalla Legge n. 213/12 che ha introdotto l’ art. 147-bis al D.Lgs. 267/00, in merito al “Controllo di regolarità amministrativa e contabile;

Richiamato l’art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

## DETERMINA

1. Di nominare, quali componenti della Commissione giudicatrice per la valutazione comparativa dei candidati e l'attribuzione dei punteggi sulla base della valutazione dei requisiti indicati (max 100 punti) per la procedura in oggetto i sigg.ri:
  - Marco DALLATOMASINA, Direttore Area Servizi alla Persona del Comune di Rho, PRESIDENTE e COMPONENTE;
  - Paola SASSI, Istruttore Direttivo presso Ufficio Servizi Sociali del Comune di Rho, COMPONENTE ESPERTO;
  - Michela SACCHELLI, Istruttore Amministrativo dell'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Rho, COMPONENTE ESPERTO;
2. Di stabilire che le funzioni di segretaria della Commissione siano svolte dalla Sig.ra Maria Grazia Ringoli, Esecutore Amministrativo dell'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Rho;
3. Di prendere atto della dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse dei componenti della Commissione e del segretario debitamente sottoscritte e depositate presso l'Ufficio Servizi Sociali;
4. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto amministrativo viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
5. Di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il Dott. Dallatomasina Marco, Direttore Area Servizi alla Persona.

IL DIRETTORE  
AREA SERVIZI ALLA PERSONA  
Marco Dallatomasina



Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede dell'Amministrazione Comunale di RHO. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato emanato da:

DALLATOMASINA MARCO;1;134513769949314903620759114650718496893