

Curriculum Vitae Formato Europeo

Informazioni personali

Nome e Cognome **CARNUCCIO DOMENICO**

Indirizzo

Telefono

E-mail domenico.carnuccio@comune.pregnana.mi.it

Cittadinanza

Data di nascita

Sesso

Esperienza professionale

Dal **31/12/1998** ad **oggi** **ISTRUTTORE DEI SERVIZI TECNICI – CAT. C5**
A TEMPO INDETERMINATO DEL COMUNE DI PREGNANA MILANESE (MI)

Lavoro o posizione ricoperti **Responsabile Ufficio Edilizia Privata**
Istruttoria pratiche edilizie e relativo rilascio (SUE)
Permessi di Costruire, Segnalazioni certificate di inizio attività alternative al Permesso di Costruire, segnalazioni certificate di inizio attività, comunicazioni di inizio attività libera, comunicazioni di inizio attività libera (superbonus), gestione pratiche sismiche, gestione pratiche impianti fotovoltaici, segnalazioni certificate per l'agibilità.
Collaborazione istruttoria Piani Urbanistici.
Collaborazione gestione e definizione abusi edilizi.
Collaborazione con SUAP.
Rilascio Certificati di destinazione urbanistica.
Rilascio autorizzazioni manomissioni suolo pubblico.
Rilascio attestazioni di idoneità alloggiativa.
Valutazione determinazione prezzo di vendita alloggi in edilizia convenzionata.
Ricevimento professionisti e privati per la materia edilizia.
Collaborazione con Ufficio Lavori Pubblici, ecologia e manutenzioni.
Collaborazioni con Enti Pubblici e privati

Dal **Luglio 1987** al **31/12/1998** **Tecnico del Comune di Pregnana Milanese**
Gestione operai comunali.
Istruttoria di pratiche edilizie – attività comunale in settori di ecologia e ambiente e servizi cimiteriali
Direzione dei lavori di ampliamento del cimitero lotto B -1° stralcio e lotto C

Dal **gennaio 1980** a **luglio 1987** **Attività di Libero Professionista**
Studio Tecnico Bianchi – Pregnana Milanese
Progettazioni, misurazioni e rilievi per costruzioni di civile abitazione ed industriali con relativi controlli di cantiere.
Rilievi e predisposizioni di pratiche catastali, civili ed industriali.

Istruzione e formazione

Titolo di Studio Diploma di Geometra, conseguito presso l'Istituto Tecnico Statale Commerciale Amministrativo e per Geometri di Soverato (Catanzaro) rilasciato in data 27/07/1977.

Competenze personali

Madrelingua(e) ITALIANA

Altra(e) lingua(e) FRANCESE

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Lingua

Lingua

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
A2	A2	A2	A2	A2
A2	A2	A2	A2	A2

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Competenze comunicative

Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici e svariate situazioni affrontate nel corso degli anni di attività svolta in cui era indispensabile la collaborazione tra diverse figure

Capacità e competenze organizzative

Buona capacità organizzative nei lavori di gruppo, costantemente mantenute nel corso di tutte le attività svolte

Capacità e competenze informatiche

Conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office: Word, Excel, PowerPoint, Autocad, Outlook

Capacità e competenze artistiche

-

Altre capacità e competenze

-

Patente

B

Ulteriori informazioni

-

Allegati

-

Pregnana Milanese, 24/01/2023

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Firma

