



COMUNE DI CESANO BOSCONO

Città Metropolitana di Milano

Ufficio Risorse Umane

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA

**COPERTURA DI UN POSTO DI FUNZIONARIO/A -
AREA FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE
PRESSO L'UFFICIO DI STAFF DEL SINDACO
CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO E A TEMPO PIENO**

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO

in esecuzione della propria determinazione n. 308 del 12/05//2023,

RENDE NOTO

che l'Amministrazione Comunale intende procedere ad una selezione pubblica per l'assunzione di un Funzionario/a - Area Funzionari ed Elevata Qualificazione da destinare all'Ufficio di Staff del Sindaco mediante contratto subordinato a tempo determinato e a tempo pieno, ai sensi dell'art. 90 del TUEL.

È garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D.lgs. n. 198/2006 e s.m.i. e dall'art. 35 del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Oggetto dell'incarico:

Nell'espletamento delle proprie mansioni, la risorsa opererà nel rispetto delle direttive impartite dal Sindaco.

Al dipendente saranno assegnate, in particolare, le seguenti attività (da intendersi comunque non in modo esaustivo):

- coordinamento e raccordo dei rapporti di carattere istituzionale del Sindaco sia interni (Giunta, Consiglio Comunale) che esterni (altri Enti e Istituzioni);
- supporto amministrativo agli Assessorati;
- gestione dei rapporti legati alle partecipazioni del Sindaco ed alle rappresentanze del Comune nell'ambito di iniziative esterne;
- cura della rassegna stampa;
- collaborazione con il Settore Relazioni con il Cittadino per l'organizzazione di cerimonie, inaugurazioni, altri eventi;
- gestione delle segnalazioni indirizzate al Sindaco;
- gestione delle relazioni con i cittadini;
- gestione delle telefonate, della corrispondenza, dell'agenda e degli appuntamenti del Sindaco;
- agenda della Giunta;
- assistenza al Sindaco in ogni altra funzione inerente il suo ruolo istituzionale.

Requisiti per l'ammissione

Per essere ammessi a partecipare alla selezione pubblica gli interessati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e per i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Per i cittadini di Paesi terzi, è necessario che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38, D.lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni).
- 2) godimento dei diritti civili e politici.
- 3) non essere state/i destituite/i o dispensate/i o dichiarate/i decadute/i dall'impiego presso una pubblica amministrazione.
- 4) non aver riportato condanne penali o altre misure che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con pubbliche amministrazioni.
- 5) idoneità fisica al servizio valutata in relazione al posto specifico. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo le/i candidate/i della selezione.
- 6) titolo di studio: Diploma di Laurea o Laurea Magistrale.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

La mancanza dei requisiti sopraindicati comporta la non ammissione alla selezione.

Trattamento giuridico ed economico

Il rapporto di lavoro sarà costituito ai sensi dell'art. 90 del D.lgs. 267/2000 mediante sottoscrizione di contratto individuale di lavoro a tempo determinato e a tempo pieno, redatto in forma scritta, conformemente alle disposizioni vigenti.

Il trattamento economico annuo al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge è quello stabilito dalle norme del CCNL Funzioni locali per il personale appartenente all'Area Funzionari ed Elevate Qualificazioni.

Durata

Il contratto di lavoro avrà inizio presumibilmente nel mese di giugno 2023 e terminerà in coincidenza della scadenza del mandato elettivo (giugno 2024).

In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Presentazione della domanda

La domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta dal candidato, redatta in carta semplice in conformità allo schema esemplificativo che sarà pubblicato contestualmente al presente avviso, dovrà pervenire, a pena di esclusione dalla procedura, **entro il 26 maggio 2023** con la seguente modalità:

- Invio con posta elettronica – non certificata – all'indirizzo protocollo@pec.comune.cesano-bosccone.mi.it (N.B.: in caso di invio della domanda tramite posta elettronica non è necessario

produrre successiva copia cartacea. Le/I candidate/i riceveranno specifico messaggio che attesterà l'avvenuto ricevimento della domanda).

A corredo della domanda di ammissione, i concorrenti devono allegare:

- curriculum vitae in formato europeo, datato e firmato, contenente l'indicazione o la descrizione degli elementi che il candidato ritenga utili per la valutazione;
- copia del documento d'identità personale.

Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella suddetta domanda e al curriculum si riconosce valore di autocertificazione, con riserva del Comune di verificarne la veridicità.

Alla domanda non dovrà essere allegata documentazione ulteriore a quella richiesta.

Criteri di selezione

La valutazione dei candidati sarà effettuata dal Segretario Generale e dal Direttore dell'Ufficio Centrale Risorse Umane, sulla base dei curricula pervenuti e di un eventuale colloquio teso a verificare e approfondire esperienze professionali, capacità e competenze degli interessati.

L'attenzione sarà posta sui seguenti elementi:

- percorso formativo;
- esperienza professionale maturata con particolare attenzione a posizioni di lavoro equiparabili con l'oggetto della selezione;
- possesso di ottime capacità relazionali e comunicative, capacità di gestire in autonomia e con precisione i compiti assegnati, forte orientamento al raggiungimento degli obiettivi.

È, inoltre, richiesta disponibilità alla flessibilità d'orario.

La nomina sarà effettuata dal Sindaco sulla base degli esiti della suddetta valutazione.

La nomina è di natura fiduciaria e non si procederà alla formazione di una graduatoria.

Norme finali

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, prorogare o revocare il presente avviso, qualora ne ravvisi la necessità.

L'Amministrazione si riserva di richiedere, al momento dell'assunzione, ogni ulteriore dichiarazione, documentazione o certificazione riguardante le notizie indicate nella domanda e nel curriculum, nonché i requisiti prescritti per l'ammissione al pubblico impiego.

Il Responsabile del presente procedimento è individuato nella figura del Direttore dell'Ufficio Centrale Risorse Umane Dr. Andrea Maria Perelli Cazzola.

Pubblicazione e informazioni

Il presente avviso - completo di fac-simile di domanda di partecipazione - è pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito del Comune di Cesano Boscone sotto la sezione "Bandi e Avvisi" per quindici giorni.

Gli interessati possono rivolgersi per qualsiasi chiarimento o informazione all'Ufficio Risorse Umane (tel. 02.48694554 - 555).

Privacy

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 679/2016 E D.LGS. 196/2003 E SUCCESSIVE MODIFICHE

Con la presente La informiamo che dati personali comunicati o acquisiti a seguito della Sua candidatura al bando o nel corso della selezione a cui Lei sta partecipando saranno trattati e conservati nel rispetto della vigente normativa indicata.

Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per finalità connesse alla selezione del personale nonché alla costituzione e alla gestione del rapporto di lavoro, pertanto la base giuridica è l'esecuzione di misure precontrattuali e contrattuali nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge, ai sensi dell'art. 6, lett. b) e c) del Regolamento UE 679/2016, e – nell'eventualità che Lei fornisca dati personali di natura particolare - anche ai sensi dell'art. 9 par. 2 lett. b).

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cesano Boscone (MI), con sede in Via Monsignor Pogliani, 3.

I dati di contatto del titolare del trattamento sono:

tel: [0248694553](tel:0248694553) – mail personale@comune.cesano-boscone.mi.it

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica:

dpo@comune.cesano-boscone.mi.it

I dati raccolti:

- saranno trattati da personale del Comune appositamente autorizzato e/o da ditte e professionisti esterni individuati Responsabili del trattamento dal Comune stesso, sia in modalità cartacea che digitale;
- potranno essere comunicati ad enti pubblici e/o privati esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti;
- i Dati Personali saranno trattati all'interno dell'Unione Europea e conservati nel server del Comune, ubicato in Italia. Non è generalmente previsto il trasferimento in paesi extra-UE dei Dati Personali. Qualora, per esigenze del Comune, dovesse essere necessario il trasferimento dei Dati Personali all'estero, il Titolare assicura sin d'ora, ai sensi di legge, adeguate garanzie ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016.
- i dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Si informa altresì che il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al bando e successiva selezione e l'eventuale rifiuto determinerà l'esclusione e l'impossibilità di procedere con la Sua selezione.

Potrà far valere, in qualsiasi momento, i Suoi diritti, nei soli casi previsti dal Regolamento Europeo, a cui si rimanda, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o l'aggiornamento e la cancellazione, nonché il diritto di limitazione od opposizione al trattamento. La modulistica per l'esercizio dei diritti degli interessati è presente sul sito istituzionale, all'indirizzo: <https://www.comune.cesano-boscone.mi.it/index.php/privacy>.

Ha inoltre diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Privacy.

Infine, si comunica che il Titolare non esegue nessun processo decisionale automatizzato.

Cesano Boscone, 12 maggio 2023.

Il Direttore
Ufficio Risorse Umane
Andrea Maria Perelli Cazzola