

Pubblica selezione per la formazione di graduatoria per la posizione di OPERAIO ADDETTO ALLE PUBBLICHE AFFISSIONI, a tempo pieno e determinato.

L'AMMINISTRATORE UNICO DI GESEM SRL

- Visto il vigente Regolamento assunzione del personale adottato dalla Società;
- Appurato che le graduatorie precedenti sono esaurite;

RENDE NOTO

Che è indetta una pubblica selezione per la formazione di una graduatoria dalla quale attingere in caso di necessità di nuove assunzioni – a tempo determinato e pieno - di personale avente il seguente:

PROFILO PROFESSIONALE

Il candidato ricercato svolge l'attività di "operaio addetto alle pubbliche affissioni" ed in particolare:

- svolge la materiale affissione dei manifesti sugli appositi impianti siti sui territori dei Comuni Soci sulla base di una "nota posizioni" fornitagli dagli uffici;
- monitora lo stato conservativo degli impianti e svolge interventi di pulizia e piccola manutenzione;
- sulla base di un calendario concordato, effettua turni di reperibilità nei giorni festivi e prefestivi per l'affissione dei manifesti funebri;
- redige gli appositi modelli di rendicontazione delle attività e riporta al Responsabile del Servizio;
- effettua saltuariamente altri lavori di supporto alle attività aziendali compatibili con il proprio profilo.

A questa selezione non si applica la riserva dei posti avendo questa Società coperto la quota d'obbligo ai sensi della Legge n. 68/1999.

La graduatoria potrà essere utilizzata per eventuali coperture, anche a tempo parziale, di posti nello stesso profilo professionale o di profili professionali equivalenti che si rendessero vacanti e disponibili nel periodo di validità della stessa.

La Società si riserva altresì la facoltà di trasformare i contratti di lavoro a tempo determinato stipulati sulla base della graduatoria finale in contratti di lavoro a tempo indeterminato.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello stabilito al livello 2° del CCNL di lavoro sopra menzionato:

- | | | |
|---|---|----------|
| - minimo tabellare integrato/mensile | € | 1.864,61 |
| - E.D.R./mensile | € | 10,33 |
| - tredicesima e quattordicesima mensilità | | |

I compensi sopra indicati sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge.

Sede Legale e Amministrativa:

Viale Rimembranze, 13
20020 Lainate (MI)
☎ 02-93790037
📠 02-93301142

🌐 www.gesem.it
✉ gesem@legalmail.it

PARI OPPORTUNITA'

Ai sensi della L. 125 del 10.04.1991 e della L. 198 del 11.04.2006 è garantita la pari opportunità fra uomini e donne.

REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

Possono partecipare alla selezione i candidati che abbiano compiuto il 18° anno d'età ed in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o appartenenza ad uno dei Paesi dell'Unione Europea, salvo le eccezioni di legge (i candidati cittadini di Stati membri dell'Unione Europea devono possedere anche il requisito del godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza); oppure cittadinanza di altro Paese non appartenente all'Unione Europea, purché il candidato abbia un familiare con cittadinanza di uno dei Paesi UE e sia titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; oppure cittadinanza di un Paese Terzo purché il candidato sia titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che sia titolare dello status di rifugiato ovvero dello stato di protezione sussidiaria (sono fatte salve ai sensi dell'art. 38 del d.lgs. 165/2001 e s.m.i., comma 3-ter, le disposizioni di cui all'art. 1 D.P.R. 752/1976 in materia di conoscenza della lingua italiana);
- b) idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a concorso. Ai sensi del D.lgs. n. 81/2008 s.m.i. – art. 41, co. 2 – il candidato sarà sottoposto a visita medica intesa a constatare l'idoneità alle mansioni cui lo stesso sarà destinato;
- c) assenza di condanne penali comminate per reati contro la Pubblica Amministrazione;
- d) non essere stati licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o Società Partecipata e/o non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico;
- e) essere in regola nei riguardi degli obblighi di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985;
- f) patente di guida di tipo B;
- g) titolo di studio: scuola media inferiore

DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione alla selezione, datata e firmata, dovrà essere redatta in carta semplice secondo lo schema allegato (allegato 1), indirizzata a GESEM SRL – ed essere presentata o spedita nei modi e nei termini previsti dal presente bando.

I candidati, utilizzando l'allegato modello, debbono dichiarare ai sensi del DPR 445/2000, pena l'esclusione dalla selezione, quanto segue:

- a. Cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza, recapito telefonico ed indirizzo mail;
- b. Il possesso della cittadinanza italiana o equivalente ovvero del permesso di soggiorno;
- c. Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione alle liste medesime;
- d. Il titolo di studio posseduto indicando l'anno di conseguimento;
- e. Eventuali condanne penali riportate, ovvero di non avere riportato condanne penali, nonché eventuali procedimenti penali pendenti;

Sede Legale e Amministrativa:

- f. Non essere stati licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o Società Partecipata e/o non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico;
- g. Essere in regola nei riguardi degli obblighi di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985;
- h. Di essere in possesso della patente di guida di tipo B o superiore.

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, alle presenti dichiarazioni il candidato dovrà allegare la copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

Ai sensi del Reg. UE 2016/679 e del D. Lgs. n. 196 del 30.06.2003 e s.m.i. , i dati personali forniti, o comunque acquisiti durante la procedura di selezione, saranno trattati e conservati nel rispetto della vigente normativa per il periodo strettamente necessario all'attività correlata.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi quelli sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure di selezione.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione alla selezione i candidati devono allegare tutte le documentazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare ai fini della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso il *Curriculum Vitae*, datato e sottoscritto in tutte le pagine. Il Curriculum, per poter essere valutato, deve essere sottoscritto sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi D.P.R. n. 445/2000. I titoli potranno essere prodotti in originale, in copia legale o autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati ai sensi D.P.R. n. 445/2000.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda e la documentazione ad essa allegata dovranno essere contenute in busta chiusa sigillata, con la dicitura recante all'esterno "**Bando di selezione pubblica per la formazione di graduatoria per "operaio addetto alle pubbliche affissioni"**", e pervenire a **GESEM SRL – Viale Rimembranze,13 – 20020 LAINATE (MI)** **perentoriamente entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 08/07/2025.**

La domanda potrà essere presentata direttamente presso l'Ufficio GESEM SRL di Lainate, viale Rimembranze n. 13 (apertura martedì e giovedì dalle 9,00 alle 12,00, mercoledì dalle 16,00 alle 18,00), oppure inviata per posta a mezzo raccomandata o tramite posta certificata al seguente indirizzo: gesem@legalmail.it.

Saranno considerate valide le sole domande **pervenute** a GESEM SRL entro il termine utile, all'uopo farà fede la data del timbro postale di arrivo e la data di ricezione di posta certificata nonché la data di protocollo per le domande consegnate a mano.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti sarà priva di effetto.

GESEM SRL non assume responsabilità per la dispersione delle comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabile a fatti di terzi, a caso fortuito di forza maggiore.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

Per l'espletamento dell'iter concorsuale di cui al presente bando sarà nominata, con successivo provvedimento dell'organo competente, una Commissione esaminatrice.

Sede Legale e Amministrativa:

Viale Rimembranze, 13
20020 Lainate (MI)
☎ 02-93790037
📠 02-93301142

🌐 www.gesem.it
✉ gesem@legalmail.it

CRITERI GENERALI PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI, DELLA PROVA PRATICA E DEL COLLOQUIO ORALE

TITOLI VALUTABILI E RELATIVO PUNTEGGIO

Il punteggio massimo attribuibile sarà pari a 100 punti suddiviso come segue:

TITOLI PER SERVIZIO

- **2 punti** per ogni anno (o frazione) di servizio svolto presso enti pubblici e/o aziende pubbliche e/o private con mansioni di operaio addetto alle pubbliche affissioni per un massimo di **10 punti**;

TITOLI PER PROVE SOSTENUTE:

- **90 punti - prova orale**, consisterà in un colloquio motivazionale e professionale volto ad accertare le esperienze e le capacità del Candidato, nonché l'attitudine del medesimo ad assolvere alle funzioni del posto da ricoprire. La Commissione, durante l'espletamento della prova orale, si riserva la facoltà di procedere ad una contestuale prova pratica consistente nello svolgimento di una semplice attività manuale inerente al profilo ricercato.

CONVOCAZIONE PROVE

I candidati ammessi alla selezione saranno convocati per la prova orale mediante comunicazione scritta da parte di Gesem srl, anche attraverso mail e/o sms, entro i successivi 30 giorni decorrenti dalla data di scadenza della presentazione della domanda di ammissione al presente bando.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA GENERALE DI MERITO, SUA VALIDITÀ ED UTILIZZO

La graduatoria generale di merito dei candidati è formata dalla Commissione secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva, costituita dalla somma della dei voti dei titoli, della prova scritta e della votazione della prova orale riportata da ciascun candidato.

La graduatoria generale di merito, con l'indicazione dei vincitori, unitamente ai verbali della Commissione, è approvata con determinazione del Presidente della Commissione.

Dalla data di pubblicazione della determinazione sul sito istituzionale di Gesem srl decorre il termine per le eventuali impugnazioni.

La graduatoria di merito avrà validità secondo le disposizioni vigenti e verrà utilizzata per la copertura di posti che entro tale data dovessero rendersi disponibili a tempo determinato e pieno/parziale nei limiti previsti dalla legislazione vigente in materia.

Saranno ritenuti idonei al fine della formazione della graduatoria finale esclusivamente i candidati che avranno conseguito un punteggio (titoli + prove) complessivo pari o superiore ai 70 punti.

Sede Legale e Amministrativa:

Viale Rimembranze, 13
20020 Lainate (MI)
☎ 02-93790037
📠 02-93301142

🌐 www.gesem.it
✉ gesem@legalmail.it

PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria finale di merito sarà pubblicata sul sito istituzionale della Società: www.gesem.it
link: https://trasparenza.gesem.it/pagina874_reclutamento-del-personale.html

COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Con l'avente diritto potrà essere stipulato un contratto di lavoro a tempo pieno/parziale e determinato per il quale si prevede un periodo di prova come di legge.

La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati:

- al comprovato possesso dei requisiti previsti dal presente bando;
- alla effettiva possibilità di assunzione da parte di Gesem srl;
- alla ricevuta idoneità rilasciata dal medico di lavoro competente.

Sarà considerato rinunciatario il candidato che non abbia presentato la documentazione di rito e/o non abbia stipulato il contratto individuale di lavoro nei termini allo stesso concessi da Gesem srl.

Il candidato vincitore del concorso dovrà dichiarare, prima della stipula del contratto individuale di lavoro e sotto la propria responsabilità, di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. e della Legge 39/2013.

L'assunzione sarà effettuata con i seguenti criteri:

- la comunicazione relativa alla chiamata in servizio sarà effettuata a mezzo comunicazione scritta, inviata al recapito indicato nella domanda di partecipazione. Gesem srl non si assume alcuna responsabilità per la dispersione della stessa dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o di mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo o di domicilio indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forma maggiore;
- la rinuncia del candidato comporta la decadenza dalla graduatoria;
- verranno tenute presenti unicamente le richieste di rinvio di coloro che per uno dei motivi previsti per legge (malattia, gravidanza e puerperio, ecc.) non siano in grado di prendere servizio al momento della chiamata.

La costituzione del rapporto di lavoro avverrà mediante apposito contratto individuale di lavoro previa presentazione della documentazione di rito.

Il vincitore che non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decade dalla nomina. Qualora il vincitore assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno effettivo di entrata in servizio.

È condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento.

*Per ogni eventuale ed ulteriore informazione gli interessati possono rivolgersi alla Società scrivendo **via e-mail** all'indirizzo di posta elettronica: gesem@legalmail.it*

L'AMMINISTRATORE UNICO

Erika Seeber

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. n.445/2000 e s.m.i.
e del D.lgs. n.82/2005 e s.m.i. nonché delle rispettive norme collegate

Sede Legale e Amministrativa:

Viale Rimembranze, 13
20020 Lainate (MI)
☎ 02-93790037
📠 02-93301142

🌐 www.gesem.it
✉ gesem@legalmail.it