



Area 4 – Servizi di Programmazione Economica e delle Entrate
Ufficio Provveditorato Economato

CAPITOLATO D'APPALTO

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI VIGILANZA A TUTELA DEGLI STABILI COMUNALI, DELLE SCUOLE E DI ALTRE AREE DEL COMUNE DI RHO PER LA DURATA DI 48 MESI.

CIG 8303214CF1

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente capitolato ha per oggetto;

1. il servizio di vigilanza armata, con collegamento telefonico dei sistemi antintrusione e antincendio con pronto intervento, installati negli edifici comunali e scuole. (allegato 1)
2. il servizio di vigilanza armata mediante ispezione notturna nelle sedi indicate nell'allegato 2;
3. il servizio di piantonamento fisso armato per n. 3 varchi/ingressi area mercato settimanale del centro città situato in P.zza Visconti, 23 e vie attigue. (allegato 3).

Per servizio di Vigilanza Armata si intende l'insieme di attività volte al mantenimento della sicurezza degli immobili/aree di proprietà dell'Amministrazione comunale mediante Guardie Particolari Giurate (qualifica formalmente riconosciuta rilasciata dal Prefetto come previsto ai sensi degli artt. 133 e ss. del Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza - R.D. 18 giugno 1931, n. 773 e s.m.i.)

ART. 2 - DESCRIZIONE DEI SERVIZI

1 - Servizio di vigilanza con collegamento e pronto intervento

Il servizio consiste nel collegamento con combinatore telefonico su linea telefonica, dei sistemi antintrusione e antincendio degli edifici di cui all'allegato 1, alla Centrale Operativa della Società di Vigilanza, che dovrà essere in funzione 24 ore su 24. In caso di segnale di allarme la Centrale Operativa dovrà intervenire con tempestività, max. 15 minuti, inviando immediatamente una pattuglia sul posto per gli opportuni controlli. Il servizio dovrà essere effettuato con guardie giurate in uniforme, armate, equipaggiate e munite di automezzo radiocollegato. Il servizio deve essere garantito su tutto l'arco delle 24 ore giornaliere e 7/7 gg. comprese le festività.

2 - Servizio di ispezione notturna (punto 2 art. 1)

Il servizio, che consiste nella vigilanza notturna armata nell'aree descritte nell'allegato 2, deve essere svolto da personale dell'appaltatore con qualifica di G.P.G. Il servizio deve essere garantito dalle ore 22:00 alle ore 06:00 del giorno successivo 7/7 gg. comprese le festività.

3 - Servizio di piantonamento fisso uomo/auto

Il servizio consiste nel piantonamento fisso con uomo/auto nei varchi ingressi nell'area mercato del centro città situato in Piazza Visconti 23 da appostare negli ingressi indicati nell'allegato 3.

ART. 3 - IMPORTO - DURATA - FINANZIAMENTO DEL SERVIZIO

L'importo del servizio a base d'asta ammonta a complessivi € 220.930,00= (costi della sicurezza per rischi di interferenza € 0) oltre IVA nella misura di legge.

Gli oneri relativi alle interferenze sono quantificati in € 0,00. Non essendoci alcuna interferenza con il personale comunale non viene prodotto alcun documento DUVRI. Qualora, per ragioni organizzative, dovessero modificarsi alcune condizioni che prevedano interferenze, verrà redatto apposito DUVRI.

Il costo della manodopera presunto ammonta a € 171.800,00.=

L'appalto avrà la durata di anni 4 (48 mesi) a decorrere dalla data di consegna del servizio che avverrà mediante apposito verbale, salvo il diritto di recesso anticipato come stabilito all'apposito articolo del Capitolato d'Appalto.

Data presunta di inizio servizio 1 settembre 2020.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di procedere all'avvio del servizio nelle more della stipulazione del contratto d'appalto ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., previa comunicazione scritta.

La fornitura è finanziata con mezzi ordinari di Bilancio.

L'Amministrazione intende avvalersi dell'articolo 106 del D.L.gs. n. 50/2016 riguardo a:

“Modifica dei contratti durante il periodo di efficacia”:

- ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice: la durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.
- ai sensi dell'articolo 106, comma 12, del Codice: qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, l'appaltatore è tenuto all'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tale caso non è legittimo il diritto di risoluzione del contratto da parte dell'appaltatore.

Altre opzioni:

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di applicare:

1. quanto previsto all'art. 63, comma 5, del Codice, ricorrendo, nel caso lo ritenga necessario, alla procedura negoziata senza bando nei due anni successivi alla stipulazione del contratto iniziale. In tal caso:
 - a. La durata del contratto per la ripetizione di servizi analoghi è di due anni e il relativo importo a base d'asta è di € 331.296,00.= (I.V.A. esclusa);
 - b. Il progetto base di cui all'art. 63 c. 5 è costituito dal Capitolato Speciale d'Appalto della presente gara e dall'offerta tecnica presentata dall'aggiudicatario in sede di gara.
2. quanto previsto all'art. 106, comma 1 lett. e) del Codice: il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, per incremento delle attività a base di gara ulteriori alle previsioni di capitolato, per eventuali interventi extra, per un importo stimato non superiore ad Euro 4.000,00/annuo esclusa I.V.A.

ART. 4 - MODALITA' OPERATIVE DEI SERVIZI

Pronto intervento su allarme e tenuta chiavi:

Il servizio dovrà essere svolto da personale dell'appaltatore con qualifica G.P.G. L'intervento su allarme è un servizio di vigilanza ispettiva non programmata svolto da guardia giurata, a seguito della ricezione di un segnale di allarme. La centrale operativa, ricevuto l'allarme, dovrà dare disposizioni alla pattuglia di pronto intervento che dovrà intervenire tempestivamente e comunque entro un tempo massimo di 15 (quindici) minuti dalla ricezione del segnale. L'ispezione della pattuglia avverrà, prima, tramite controllo esterno della porta di accesso, delle uscite di sicurezza e della recinzione dello stabile ed ogni altra apertura verificabile dall'esterno (finestre/balconi) e successivamente proseguirà l'ispezione all'interno dell'immobile. All'interno dell'immobile la guardia dovrà provvedere al disinserimento del sistema di intrusione, procedere alla verifica interna dello stabile con controllo degli accessi (porte, finestre e porte antincendio) e a fine verifica, procedere al re-inserimento del sistema di antintrusione/antincendio.

La pattuglia comunicherà prontamente alla centrale operativa l'esito dell'ispezione.

In caso di effrazione nella quale viene riscontrato il furto e/o atti vandalici, la guardia giurata deve eseguire tutti quegli atti regolati dalla normativa di pubblica sicurezza, in particolare, tempestiva segnalazione del fatto alle autorità di Pubblica Sicurezza preposte.

Al verificarsi di ogni condizione che determini l'attivazione degli impianti e il conseguente intervento in loco (ivi compreso l'intervento per falso allarme o scatto intempestivo) il Responsabile di servizio dell'istituto di vigilanza dovrà segnalare, l'accaduto all'Ufficio competente secondo quanto previsto nel successivo articolo "Servizio di reportistica".

L'appaltatore è tenuto a garantire il servizio ispettivo per n. 3 interventi in caso di guasto dell'impianto di allarme, mancato inserimento e/o altra motivazione che ostacola il collegamento per 7 giorni consecutivi, senza alcun onere aggiuntivo, oltre il servizio ispettivo è a pagamento. L'Ufficio comunale competente darà istruzioni se aumentare o diminuire il numero dei passaggi, sulla prosecuzione e/o annullamento del servizio.

Si precisa che l'Amministrazione comunale non ha attivo un servizio di reperibilità notturno, pertanto in qualunque ipotesi la pattuglia in servizio dovrà operare secondo le istruzioni impartite dalla centrale operativa che dovranno garantire la sicurezza dell'immobile.

Il servizio di tenuta chiavi

Il servizio ha la funzione di garantire la messa in disponibilità delle chiavi della sede in caso di apertura necessaria per l'espletamento del servizio di verifica a seguito di attivazione allarme.

Le chiavi delle sedi, saranno consegnate all'appaltatore mediante apposito verbale. L'Appaltatore dalla data di consegna delle chiavi diventerà il custode delle stesse e sarà responsabile nei confronti dell'Amministrazione comunale di eventuali perdite e/o smarrimenti.

L'ufficio comunale competente può chiedere in qualsiasi momento verifiche sia sulla dotazione sia verifica sul posto per accertamento dell'idoneità dell'apertura accesso immobile, senza alcun aggravio di spesa.

In caso di sostituzione chiavi per cambio serrature, l'ufficio comunale competente provvederà a consegnare all'appaltatore una copia delle chiavi nel più breve tempo possibile o autorizzare l'appaltatore alla produzione della copia di chiave originale consegnata, con addebito in fattura del relativo costo. (l'aggiudicatario prima di inizio del servizio dovrà comunicare il costo copia chiave).

Informazioni utili:

Gli impianti di allarme sono di proprietà dell'Amministrazione, la manutenzione è a carico dell'amministrazione tramite contratto di manutenzione con un operatore economico.

Gli interventi di "pronto intervento" a seguito di segnalazione di allarme avvenuti nell'arco di un anno ammontano a circa 700/800 per tutte le sedi allarmate.

Considerato, il solo anno 2019, i guasti di impianti di allarme ammontano a circa 10. Detto dato è soggetto a variabilità.

Servizio ispettivo notturno (allegato 2)

Per le ispezioni area interna della sede della Polizia locale, il servizio consiste in n. 3 ispezioni per notte nell'area cortilizia e per tutto il perimetro della proprietà.

Per le sedi dei cimiteri il servizio consiste in n. 2 ispezioni per notte per tutto il perimetro esterno, ove possibile, della proprietà.

Il servizio ha lo scopo di svolgere controlli di sicurezza (controllo accessi) e di perlustrazione area con il compito di segnalare eventuali anomalie alla centrale operativa. Il servizio dovrà essere eseguito secondo le quantità indicate nell'allegato, in orari diversificati, per notte e per tutto il perimetro della proprietà, oltre quello previsto nell'area cortilizia (perlustrazione interna). Il servizio viene effettuato a mezzo Guardie Giurate auto munite e radio collegate con la Centrale Operativa. Nel corso del servizio, le guardie verificheranno la regolare chiusura di tutti gli accessi esterni e/o interni alla recinzione e l'integrità di tutte le protezioni perimetrali. Le ispezioni potranno essere attestate dalla punzonatura di appositi orologi e/o dall'apposizione dei biglietti di controllo. Le guardie giurate dovranno avere preventiva conoscenza degli obiettivi da vigilare.

La durata (in minuti) delle ispezioni/ronde da effettuare ed i punti di controllo dei relativi passaggi presso il sito sono verificati congiuntamente con l'appaltatore durante i sopralluoghi.

Il servizio di vigilanza è basato sul principio che controlli ad intervalli costituiscano un elemento di disturbo e per lo stesso motivo gli intervalli tra un'ispezione e l'altra sono alternati al fine di svolgere un'efficace azione deterrente e garantire l'impossibilità di studiare e prevedere le modalità di erogazione del servizio medesimo.

N.B. il servizio non è dedicato, l'appaltatore potrà svolgere altri servizi nel territorio, a condizione che effettui il servizio richiesto come da indicazioni del Capitolato d'appalto

Servizio di piantonamento fisso uomo/auto per n. 3 varchi area mercato

Il piantonamento deve prevedere la presenza di un uomo con qualifica di Guardia giurata e autovettura con livrea dell'istituto di vigilanza, faro ed equipaggiamento standard. La guardia dovrà essere costantemente collegata con la centrale operativa dell'istituto di vigilanza e con la Polizia Locale di Rho.

L'appaltatore dovrà prestare il servizio di piantonamento fisso uomo/auto a tutela per n. 3 varchi per l'area mercato, che si svolge ogni "Lunedì", nel centro città di Piazza Visconti e via attigue.

Si informa che i varchi, che rappresentano gli accessi all'area mercato del centro città in Piazza Visconti e vie attigue, sono in totale 7. I restanti varchi sono tutelati da servizio di piantonamento espletato dall'Amministrazione comunale con la collaborazione della Protezione Civile mediante l'Associazione COR-Protezione civile Rho e Associazione Nazionale Carabinieri distacc.-di Rho.

Considerato che il servizio di piantonamento nell'area mercato sarà espletato da soggetti diversi, il concorrente nell'offerta tecnica dovrà predisporre un progetto/programma per garantire sia il collegamento di comunicazione tra tutti i varchi, sia la copertura di un altro eventuale varco in assenza temporanea del piantonamento dei varchi garantiti dalle Associazioni anzidette.

ART. 5 - OBBLIGHI DELL'APPALTATORE

L'appaltatore si obbliga a:

- a) Effettuare i sopralluoghi di ogni immobile/area prima dell'inizio dei servizi come meglio specificato nell'apposito articolo e comunicare la durata/minuti necessari per espletare una corretta ispezione del sito;
- b) Effettuare i collegamenti, mediante linea telefonica commutata e/o contact id, degli impianti di allarme alla centrale operativa dell'istituto di vigilanza:
 - tutte le spese inerenti i collegamenti sono a totale carico dell'appaltatore;
 - i collegamenti alla Centrale Operativa dell'istituto di vigilanza saranno effettuati in collaborazione con un tecnico comunale affiancato da una guardia giurata che seguirà le operazioni, con particolare attenzione alla registrazione del messaggio che perverrà alla Centrale operativa. Il messaggio dovrà contenere le seguenti informazioni minime: Territorio comunale, denominazione dell'edificio, ubicazione, tipologia di segnale: se di intrusione o di incendio. Per alcuni sono previsti collegamenti di tipo "contact id". Per ogni collegamento dovrà essere eseguita una prova di esito positivo del collegamento. Tutti i collegamenti dovranno essere eseguiti entro 3 (tre) giorni lavorativi dall'esecuzione del sopralluogo;
- c) Durante il periodo di non funzionamento del sistema d'allarme, l'istituto dovrà provvedere ad effettuare tre ispezioni interne fino al giorno di ripristino dell'impianto e comunque per un periodo max. di gg. 7, senza ulteriore aggravio di costi sull'appalto. Oltre il servizio è a pagamento;
- d) L'appaltatore dovrà informare all'ufficio comunale, mensilmente, delle ispezioni che risultano attive per il servizio inerente il collegamento con la centrale operativa.
- e) Dovrà essere garantito il pronto intervento anche nell'ipotesi di allarmi contemporanei in impianti diversi, senza che tale eventualità possa costituire pretesto per eventuali giustificazioni per mancato o intempestivo intervento.
- f) A comunicare, entro il giorno successivo l'evento, all'ufficio comunale competente e al tecnico responsabile le anomalie relative a: sensori, mancato inserimento dell'impianto, impianto non correttamente funzionante, intrusione/incendio intervenuto, danni vandalici riscontrati.
- g) Garantire, qualora l'impianto non sia già attivato dal personale dell'Ente e non sia predisposto all'attivazione a distanza, l'intervento di una Guardia Particolare Giurata armata sul posto per l'inserimento dello stesso, senza oneri aggiuntivi;
- h) custodire le chiavi date in consegna;
- i) accedere all'interno degli uffici e/o aree in tutti i casi di allarme;
- j) analizzare la situazione di fatto e, ove non sussista una reale situazione di rischio, intervenire rimuovendo la causa scatenante l'allerta (falso allarme provocato da finestra aperta ecc.);
- k) garantire per tutta la durata del contratto ed in ogni periodo dell'anno, la presenza costante dell'entità numerica lavorativa utile ad un compiuto e corretto espletamento dei servizi.

ART. 6 - DOTAZIONI TECNICHE

Le dotazioni tecniche devono essere conformi alle disposizioni ministeriali vigenti.

Oltre a quanto previsto dalla legislazione vigente, l'appaltatore deve fornire alla struttura mobile/pattuglia addetta al servizio di vigilanza ispettiva/ronde almeno quanto segue:

- ricetrasmittitore portatile, operante sulla frequenza d'Istituto, con batteria di capacità adeguata alla durata del turno di servizio, con chiamata selettiva;
- mezzo di trasporto efficiente, in buono stato di manutenzione e adatto alle condizioni operative e territoriali di esecuzione dell'ispezione;
- smartphone o tablet, con batteria di capacità adeguata alla durata del turno di servizio e con possibilità di scattare fotografie, in grado di effettuare telefonate di servizio;
- dispositivo di registrazione elettronica dei controlli effettuati;
- chiavi (messe a disposizione dall'Amministrazione) per l'accesso allo stabile nel caso di ispezioni da eseguire internamente allo stesso.

La dotazione minima del mezzo di trasporto è la seguente:

- faro di profondità esterno orientabile;

- estintore portatile omologato, di tipo universale, da 10 kg;
- cassetta di primo soccorso, come da Allegato 2 del D.M. 388/2003;
- torcia con sorgente d'illuminazione a LED.

Sono a carico dell'appaltatore tutti gli oneri concernenti il personale dipendente. Il servizio dovrà essere svolto dall'Impresa con i propri capitali e mezzi tecnici, con proprio personale, attrezzi, mediante l'organizzazione dell'appaltatore e a suo rischio.

Il servizio dovrà essere reso a mezzo di personale specializzato, in possesso della qualifica formalmente riconosciuta di guardia giurata, così da consentire l'effettuazione del servizio stesso con il ricorso a tutte le prerogative giuridicamente riconosciute alla qualifica medesima.

ART. 7 - SERVIZIO DI REPORTISTICA

L'appaltatore, entro il 7 giorno del mese successivo a quello di esecuzione delle prestazioni, deve inviare all'indirizzo elettronico dell'ufficio comunale competente:

1. un rendiconto/report, suddiviso per immobile, degli allarmi intervenuti con pronto intervento, distinti tra antintrusione e antincendio, con indicazione del sito, giorno, ora del passaggio, matricola guardia giurata e numero/codifica/targa autoveicolo;
2. un rendiconto/report per il servizio ispettivo, con indicazione della descrizione del sito, giorno, ora del passaggio, matricola guardia giurata e numero/codifica/targa autoveicolo;
3. un rendiconto/report per il servizio relativo alla verifica in loco del piantonamento dei varchi, con indicazione della matricola GpG e numero/codifica/targa autoveicolo. Sono ammessi anche report che prevedono l'utilizzo di sistemi di geocalizzazione.

In caso di segnalazione di allarme intervenuta per rilevazione di intrusione e/o incendio, atti vandalici, o di impianto non funzionante, o di constatazione di porte aperte, finestre o altri accessi non chiusi, dovrà essere inviato un rapporto denominato "pronto-rapporto" entro le ore 12,00 del giorno successivo, con l'indicazione dell'immobile, del giorno, dell'ora, n. di rapporto, numero e/o matricola pattuglia/guardia giurata, numero telefonico di collegamento, descrizione dell'intervento, eventuali disposizioni della centrale operativa. Sono esclusi dalla comunicazione del "pronto rapporto" i "Falsi allarmi" che dovranno comunque essere indicati nel rendiconto mensile.

Il rapporto che prevede la segnalazione di anomalia sensori, anomalia impianto, impianto non funzionante dovrà essere inviato anche al Responsabile tecnico comunale per l'informazione immediata al fine di approntare in tempi brevi gli opportuni provvedimenti di soluzione tecnica.

Il rendiconto consiste in un elaborato mensile su base giornaliera che si ottiene riepilogando le attività eseguite. Il Responsabile dell'ufficio comunale competente appura la validità del rendiconto riepilogativo delle prestazioni effettuate mediante: controlli degli interventi eseguiti in loco, controllo delle registrazioni ora inserimento/disinserimento impianti di allarme. Il Responsabile, entro 10 giorni dal ricevimento del rendiconto, può chiedere chiarimenti e/o documentazione integrativa e/o revisione del documento stesso assegnando 5 giorni per i necessari riscontri e l'invio del rendiconto definitivo.

ART. 8 - ATTIVITA' DI SOPRALLUOGO - VERBALE DI CONSEGNA E RICONSEGNA

L'appaltatore, entro e non oltre 5 (cinque) giorni lavorativi decorrenti dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione definitiva del servizio, dovrà concordare con l'Amministrazione in forma scritta le date del/i sopralluogo/hi presso gli immobili/aree oggetto dei servizi di vigilanza.

L'appaltatore dovrà pertanto verificare lo stato e le caratteristiche degli immobili/aree e dei relativi impianti di antintrusione, al fine di analizzare il livello di rischio della struttura, per la mitigazione del rischio.

Nel corso dei sopralluoghi l'appaltatore, in collaborazione con un tecnico individuato dall'Amministrazione, dovrà verificare in particolare:

- lo stato degli impianti di antintrusione attualmente in uso;
- lo stato di sicurezza degli accessi agli immobili/aree;
- quantificare in minuti le ispezioni nel suo complesso (ispezione interna/esterna) da effettuare sia per i siti oggetto del servizio di vigilanza a ispezioni, sia per gli immobili allarmati e comunicare i risultati all'ufficio comunale competente;
- provvedere ai collegamenti come indicato all'art. 5 punto b) del presente capitolato.

Verbale di consegna

L'Amministrazione ed il Fornitore devono sottoscrivere il Verbale di Consegna che rappresenta il documento con il quale il Fornitore formalmente inizia l'esecuzione dei servizi richiesti.

Il Verbale deve essere redatto in duplice copia, in contraddittorio tra l'Amministrazione ed il Fornitore e recare la firma congiunta di entrambe le parti.

La data del Verbale costituisce la data di inizio di erogazione dei servizi.

Verbale di riconsegna

Alla data di scadenza del contratto di fornitura l'Amministrazione e l'appaltatore devono sottoscrivere il Verbale di riconsegna che rappresenta il documento con il quale l'appaltatore formalmente termina l'esecuzione dei servizi richiesti.

Il Verbale deve essere redatto in duplice copia, in contraddittorio tra l'Amministrazione ed l'appaltatore e recare la firma congiunta di entrambe le parti.

La data del Verbale costituisce la data di cessazione dell'erogazione dei servizi.

L'appaltatore inoltre, deve assicurare la propria disponibilità e collaborazione, finalizzata ad agevolare il passaggio delle consegne all'Amministrazione o a un terzo soggetto (persona fisica o giuridica) nominato dall'Amministrazione stessa, fornendo tutte le informazioni, i dati e le prestazioni nelle modalità che l'Amministrazione riterrà opportuno richiedere

ART. 9 - AMMONTARE DELL'APPALTO - AUMENTO O DIMINUZIONE DELLE PRESTAZIONI

L'ammontare dell'appalto è stabilito nel bando e nella documentazione di gara. L'esito della gara determinerà il prezzo netto quale compenso per tutte le prestazioni contemplate dal presente capitolato speciale. In particolare sarà considerato il corrispettivo, al netto del ribasso offerto, di ogni servizio che l'aggiudicatario ha indicato nel dettaglio dell'offerta economica.

In applicazione dell'art. 106 comma 12 D. Lgs. 50/2016 e smi l'Amministrazione sarà tenuta a:

- corrispondere, in caso di estensione del/i servizio/i, il relativo corrispettivo;
- ricalcolare ed eventualmente ricevere, in caso di riduzione del/i servizio/i, mediante quota a storno dalla fattura mensile, il relativo corrispettivo.

Per i calcoli di cui sopra si considerano i prezzi indicati nel dettaglio dell'offerta economica, al netto del ribasso offerto in sede di gara.

Tali eventuali variazioni non costituiscono motivo per l'appaltatore per risolvere anticipatamente il contratto.

Ogni variazione sia in aumento che in diminuzione dei servizi previsti dal presente capitolato dovrà essere preventivamente autorizzata in forma scritta dall'Amministrazione comunale.

In caso di riduzione, oltre il quinto d'obbligo, o cessazione del servizio, a seguito di indisponibilità permanente (vendita/cessione a terzi dell'edificio o cessazione dell'attività degli uffici/scuole o altri immobili), l'appaltatore non può esercitare alcuna azione risarcitoria nei confronti della stazione appaltante, qualora quest'ultima abbia dato un preavviso di almeno 10 giorni consecutivi.

ART. 10 - CAUZIONE DEFINITIVA E SPESE CONTRATTUALI (art.103 D.Lgs. 50/2016 e smi)

Anteriormente alla stipula del contratto d'appalto, l'Appaltatore dovrà prestare, pena la decadenza dell'aggiudicazione, cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e smi, in particolare in ragione del 10% dell'importo contrattuale al netto degli oneri fiscali risultante dall'aggiudicazione. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.

La cauzione in questione si intende a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni assunte e del risarcimento dei danni derivanti da eventuali inadempienze, fatta, comunque, salva la risarcibilità del maggior danno.

La predetta garanzia potrà essere prestata mediante cauzione o fideiussione secondo le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3, del D.Lgs. 50/2016.

La fideiussione originale in formato elettronico (documento informatico) dovrà possedere i seguenti elementi essenziali, pena l'annullamento e/o revoca dell'aggiudicazione:

- essere prestata in favore del Comune di Rho che, pertanto, dovrà espressamente risultare quale beneficiario della stessa;

- essere sottoscritta con firma digitale da parte di un soggetto in possesso dei necessari poteri per impegnare il garante. La fideiussione, pertanto, dovrà essere presentata unitamente a, in via alternativa:
- copia (scannerizzata) del documento (procura etc.) che attesti i poteri del sottoscrittore del garante;
- autentica notarile, ovvero firmata digitalmente dal notaio, attestante, inoltre, l'avvenuta sottoscrizione in sua presenza nonché le generalità ed i poteri del sottoscrittore;
- essere incondizionata e irrevocabile;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- prevedere espressamente la sua operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta del Comune di Rho;
- prevedere espressamente la copertura degli oneri per il mancato o inesatto adempimento del Contratto di Fornitura;
- avere una durata almeno pari a tutta la durata del Contratto di Fornitura e dovrà, comunque, avere efficacia fino ad apposita comunicazione liberatoria da parte dell'Amministrazione beneficiaria, con la quale verrà attestata l'assenza oppure la definizione di ogni eventuale eccezione e controversia, sorte in dipendenza dell'esecuzione del contratto.

La garanzia dovrà essere immediatamente reintegrata qualora, in fase di esecuzione del contratto, essa sia stata escussa parzialmente o totalmente a seguito di ritardi o altra inadempienze da parte dell'aggiudicatario.

In particolare, la cauzione sarà svincolata alla scadenza del contratto, previa presentazione delle certificazioni dalle quali risultino che sono stati regolarmente assolti dall'impresa gli obblighi assistenziali e previdenziali nei confronti dei propri dipendenti, assunti per lo svolgimento dei lavori appaltati.

La mancata costituzione della garanzia definitiva, determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante.

Sono a carico dell'appaltatore tutte le spese di contratto, quelle di bollo, di registro, di quietanza, i diritti fissi di segreteria e scritturazione, le spese per il numero di copie del contratto che saranno necessarie, nonché ogni altra spesa allo stesso accessoria e conseguente.

Sono altresì a carico dell'appaltatore ogni tassa, imposta, ecc., presente e futura esclusa l'IVA, (imposta sul valore aggiunto), per la quale la Stazione appaltante avrà diritto di rivalsa a norma di legge.

ATTENZIONE! La garanzia definitiva (rilasciata in formato "polizza fideiussoria") dovrà essere rilasciata sulla base di quanto previsto dal Regolamento (e relativi schemi) approvato con Decreto del Ministero dello sviluppo economico n. 31 del 19 gennaio 2018 (pubblicato sulla GURI n. 83 del 10.04.2018)

ART. 11 - RESPONSABILITA' E ASSICURAZIONI

L'Appaltatore assume in proprio ogni responsabilità per qualsiasi danno causato a persone e/o cose, in virtù dell'esecuzione delle Prestazioni contrattuali, ovvero in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze occorse in occasione dell'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi nominati dall'Appaltatore.

L'Appaltatore si obbliga a manlevare e tenere indenne il Comune di Rho dalle pretese che terzi dovessero avanzare in relazione ai danni derivanti dall'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

L'Appaltatore è responsabile per ogni eventuale danno che lo stesso o propri collaboratori, dipendenti, contraenti arrecheranno a persone e/o cose nello svolgimento delle attività connesse al presente Capitolato.

In ragione di quanto precede, senza limitare o ridurre le obbligazioni assunte in base al presente Capitolato Speciale d'Appalto, l'Appaltatore si impegna a stipulare le seguenti coperture assicurative:

1. una polizza assicurativa a garanzia della Responsabilità civile verso terzi ("RCT"), per danni (morte, lesioni personali e danni a cose) a Terzi con un massimale non inferiore ad € 5.000.000 per sinistro e periodo assicurativo in conseguenza a fatti verificatisi in relazione alle attività oggetto del presente Appalto, compresa:
 - la garanzia di responsabilità derivante da danni da interruzione di attività di Terzi;

- la garanzia da danni da inquinamento accidentale.
- la garanzia da danni a cose di terzi in ambito lavori.

Si precisa che Il Comune di Rho deve considerarsi Terzo.

2. una polizza assicurativa a garanzia della Responsabilità civile prestatori d'Opera ("RCO") per infortuni e le malattie professionali subiti dai prestatori di lavoro di cui l'Appaltatore si avvarrà nell'esercizio della attività svolte oggetto del presente Capitolato con un massimale non inferiore ad € 5.000.000 per sinistro, con un limite per prestatore infortunato non inferiore ad € 2.500.000;

Le coperture assicurative avranno efficacia a partire dall'inizio dell'esecuzione del contratto e per tutta la durata contrattualmente prevista.

Eventuali franchigie, scoperti e limiti di polizza rimarranno a totale carico dell'Appaltatore.

L'Appaltatore dovrà trasmettere al Comune di Rho copia delle polizze di cui sopra - o relativa appendice di dichiarazione emessa dalla Compagnia di assicurazioni - prima dell'inizio dell'esecuzione del contratto, nonché si impegna a presentare copia della quietanza o appendice di proroga pervenire alla Società prima della scadenza di ogni periodo assicurativo.

L'Appaltatore dovrà dare immediata comunicazione oltre che alla Compagnia di Assicurazione anche al Comune di Rho di ogni evento suscettibile di arrecare danno e di ogni sinistro comunque segnalato o avvenuto in danno di persone e/o cose e dovrà tenere aggiornato Il Comune di Rho di ogni sviluppo in merito. Il Comune di Rho provvederà ugualmente nei confronti dell'Appaltatore per le segnalazioni direttamente pervenute.

Resta inoltre inteso che l'Appaltatore dovrà essere in possesso delle assicurazioni obbligatorie previste dalla legge, tra le quali le assicurazioni contro gli infortuni per i propri dipendenti ai sensi di legge (INAIL - prevenzione contro gli infortuni e altre assicurazioni sociali) e le assicurazioni della Responsabilità Civile Auto (R.C.A.) con massimale unico per evento non inferiore a quello previsto dalla legge per l'utilizzo e la circolazione di veicoli dell'Appaltatore nelle aree pubbliche o ad esse equiparate.

ART. 12 - PERSONALE, ONERI RETRIBUTIVI - SICUREZZA E SALUTE

Il Servizio di vigilanza armata dovrà essere reso attraverso personale altamente specializzato, in possesso della qualifica formalmente riconosciuta di Guardia Particolare Giurata rilasciata dal Prefetto come previsto ai sensi degli artt. 133 e ss. del Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza (R.D. 18 giugno 1931, n. 773 e s.m.i.) e relativi aggiornamenti e integrazioni.

Le Guardie Particolari Giurate (GPG) devono essere dotati almeno dei seguenti strumenti:

- un'apposita tessera di riconoscimento, da apporre in evidenza sulla divisa, munita di fotografia, con indicazione di un codice univoco di identificazione;
- ogni dispositivo di protezione individuale adeguato a garantire la sicurezza sul posto di lavoro, ai sensi della normativa vigente in materia;
- divisa decorosa, pulita, in ordine e conforme alla normativa vigente e al luogo in cui si svolge il servizio.

Formazione di base e specialistica degli Operatori (GPG)

Il personale impiegato nell'esecuzione del Servizio dovrà essere adeguatamente formato secondo quanto previsto dal Regolamento di esecuzione art. 257, commi 3 e 4 (allegato D requisiti operativi minimi degli istituti di vigilanza e regole tecniche dei servizi).

I servizi di vigilanza dovranno essere svolti, per tutta la durata dell'appalto, dalla G.P.G. indicate dall'appaltatore nell'offerta tecnica.

Ogni obbligazione retributiva, previdenziale, assistenziale e normativa nei confronti del personale dell'appaltatore impiegato nei servizi qui considerati, anche per l'assunzione di nuovo personale, dovrà essere ottemperato in piena conformità alle leggi ed all'accordo economico della categoria in vigore. In particolare per le G.P.G. dovrà essere applicato il CCNL per Istituti di Vigilanza privata.

Al fine di garantire i livelli occupazionali esistenti si applicano le disposizioni previste dalla contrattazione collettiva in materia di riassorbimento del personale purchè tale riassorbimento sia armonizzabile con l'organizzazione dell'impresa subentrante e le esigenze tecnico organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto. (cosiddetta clausola sociale).

L'appaltatore dichiara, sin d'ora, di tenere la parte committente sollevata ed indenne da ogni qualsiasi pretesa del proprio personale per i diritti del medesimo connessi a quanto qui considerato. L'Amministrazione rimane, quindi, estranea ad ogni rapporto, anche di contenzioso, tra l'appaltatore ed i propri dipendenti o collaboratori.

L'appaltatore assume a proprio carico ogni responsabilità conseguente agli eventuali danni che potranno occorrere a persone o cose durante lo svolgimento del servizio. Deve altresì fornire al personale ogni dispositivo di protezione individuale necessario, nonché adottare ogni misura per garantire la sicurezza e la salute dei propri dipendenti e collaboratori, ai sensi della vigente normativa, che svolgono le attività dei servizi oggetto del presente capitolato.

L'appaltatore deve garantire per tutta la durata del contratto ed in ogni periodo dell'anno, la presenza costante dell'entità numerica lavorativa utile ad un compiuto e corretto espletamento del servizio, provvedendo ad eventuali assenze con una immediata sostituzione. A fronte di eventi straordinari e non previsti, l'appaltatore si deve impegnare a destinare risorse umane e strumentali aggiuntive al fine di assolvere gli impegni assunti.

ART. 13 - RESPONSABILE DELLA PRESTAZIONE, COORDINATORE DEL SERVIZIO

L'appaltatore dovrà fornire, all'atto della firma del contratto, ovvero, in caso di anticipazione prima dell'avvio del servizio stesso, l'indicazione del nominativo del soggetto Responsabile della prestazione, soggetto cui l'Amministrazione invierà ogni comunicazione o notizia inerente il servizio, nonché tutte le riserve e le contestazioni relative ad eventuali controversie che dovessero sorgere durante la durata del contratto.

ART. 14 - SCIOPERI ED INTERRUZIONI DEI SERVIZI

I servizi non possono essere sospesi. Qualora nel corso dell'appalto si verificano scioperi proclamati dalle organizzazioni sindacali del personale adibito all'esecuzione dei servizi oggetto del presente Capitolato d'appalto, l'appaltatore è tenuto a darne preventiva comunicazione a mezzo Pec o email all'Amministrazione comunale. E' comunque fatto obbligo all'impresa appaltatrice comunicare, in casi fortuiti o di forza maggiore che rendono incomplete o impossibili le prestazioni.

ART. 15 - PENALI

A tutela degli adempimenti contrattuali descritti dal presente capitolato l'Amministrazione Comunale si riserva di applicare le seguenti penalità:

- €. 250,00.= ritardo di esecuzione sopralluoghi immobili/aree e relativi collegamenti, senza giustificato motivo, rispetto ai tempi indicati nell'art. 8 e 5 lett. b). Il ritardo non può comunque eccedere i 10 gg. lavorativi dalla data di comunicazione di aggiudicazione del servizio, pena la risoluzione;
- €. 500,00.= per ogni mancato intervento in loco a seguito di attivazione allarme;
- €. 200,00.= per ogni mancato intervento in loco a seguito di attivazione allarme non rispettando la tempistica prevista all'art. 4 (intervento entro 15 minuti);
- €. 200,00.= per mancato servizio di ispezione notturna nelle aree indicate nell'allegato 2, compreso il parziale servizio eseguito, ovvero nella quantità inferiore a quello richiesto;
- €. 1.000,00 per mancato servizio di piantonamento fisso uomo/auto per ogni varco non sorvegliato, compreso l'orario e l'arco di tempo orario non rispettato;
- €. 100,00.= per ogni mancato invio del report come previsto all'art. 7;
- €. 30,00.= per ogni errata fatturazione: fatturazione di ispezioni interne non dovute;
- da €. 30,00.= a €. 500,00.= per quanto previsto nell'art. 5 "obblighi dell'appaltatore" non indicato ai punti precedenti;

Si conviene che unica formalità preliminare è la contestazione degli addebiti.

Le comunicazioni saranno effettuate per iscritto a mezzo posta elettronica certificata (PEC).

L'appaltatore potrà presentare le proprie contro deduzioni entro 7 gg. consecutivi dalla data del ricevimento della comunicazione

Il Responsabile che ha avviato la contestazione di addebito, valutate le osservazioni formulate dalla Ditta fornitrice, decide in merito.

Il provvedimento, adottato dal Dirigente del Settore competente, dovrà essere inoltrato alla ditta mediante posta elettronica certificata (PEC) e/o raccomandata A.R.

Rifusione spese, pagamento danni e penalità verranno applicati mediante trattenuta sulla prima fattura utile e/o deposito cauzionale.

ART. 16 - PAGAMENTO

Spetta all'Appaltatore, a completo compenso degli oneri tutti che andrà ad assumere con il presente capitolato, il corrispettivo risultante dagli atti di gara. Con il predetto corrispettivo si intendono interamente compensati dall'Amministrazione comunale tutti i servizi, le provviste, le prestazioni, le spese accessorie, ecc. necessarie per la perfetta esecuzione dell'appalto, nonché qualsiasi onere inerente e conseguente ai servizi di che trattasi.

La fattura emessa al termine di ogni mese, in formato elettronico, sarà liquidata, a mezzo bonifico bancario, entro il termine di 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento nel SDI (Sistema di Interscambio), a condizione che il certificato di correttezza contributiva (DURC) rilasciato dagli enti previdenziali competenti sia regolare e/o che non vi siano contestazioni in corso.

Le eventuali contestazioni sulla qualità dei servizi interrompono il termine di ammissione al pagamento delle fatture.

Il pagamento è comunque subordinato alla stipulazione del contratto. In caso di emissione di fattura irregolare, il termine di pagamento verrà sospeso dalla data d'intervenuta contestazione da parte dell'Amministrazione.

La società appaltatrice è tenuta ad assolvere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari fissati dalla legge 136 del 13/08/2010 e smi. Secondo quanto previsto dall'art. 3 commi 1 e 8 della legge 136/2010, l'appaltatore dovrà utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva, all'appalto oggetto della gara. La ditta aggiudicataria è tenuta a comunicare all'Amministrazione gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati nonché la generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Dal pagamento del corrispettivo sarà detratto l'importo delle penalità applicate per inadempienze (art. 15) a carico dell'appaltatore e quanto altro dallo stesso dovuto.

Ogni mandato di pagamento è soggetto a commissione bancaria a carico dell'aggiudicatario secondo quanto previsto dalla convenzione di Tesoreria comunale in vigore.

ART. 17 - ESECUZIONE IN DANNO

Qualora il prestatore di servizi ometta di eseguire, anche parzialmente, la prestazione oggetto dell'appalto con le modalità e i tempi previsti, l'Amministrazione potrà ordinare ad altra ditta l'esecuzione parziale o totale di quanto omissso dal prestatore di servizi stesso, al quale saranno addebitati i relativi costi ed i danni eventualmente derivati al Comune.

Per il risarcimento dei danni ed il pagamento di penalità, l'Amministrazione potrà rivalersi, mediante trattenute sugli eventuali crediti del prestatore di servizi ovvero, in mancanza, sul deposito cauzionale, che dovrà, in tal caso essere immediatamente integrato.

ART. 18 - INDEMPIENZA CONTRATTUALE - RISOLUZIONE - RIFUSIONE DANNI E SPESE

L'Amministrazione Comunale, nei casi previsti di seguito, può procedere, ai sensi dell'art. 1456 del C.C., alla risoluzione del contratto d'appalto senza che l'Appaltatore possa pretendere risarcimenti od indennizzi di alcun genere:

- a) revoca della licenza prefettizia
- b) inosservanza reiterata delle disposizioni di legge, dei regolamenti e degli obblighi contrattuali non eliminata a seguito di diffida formale da parte dell'Amministrazione Comunale;
- c) arbitraria e ingiustificata interruzione o sospensione, da parte dell'Appaltatore, del servizio oggetto di appalto non dipendente da causa di forza maggiore;
- d) quando l'impresa appaltatrice risulti in stato fallimentare ovvero abbia cessato o ceduto l'attività, salvo quanto previsto all'art. 106 del D. Lgs. 50/2016;
- e) frode;
- f) sopravvenute cause di esclusione o sopravvenute cause ostative legate alla legislazione antimafia;
- g) sopravvenuta condanna definitiva del legale rappresentante per un reato contro la pubblica amministrazione;
- h) nel caso di subappalto non autorizzato;
- i) al ripetersi di mancato pagamento o ritardo nel pagamento degli stipendi al personale.

Nel caso di risoluzione del contratto la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di escutere la garanzia definitiva, fatta salva l'azione di risarcimento per il maggior danno subito.

Le comunicazioni all'Istituto saranno effettuate per iscritto a mezzo posta elettronica certificata (PEC). E' fatto salvo il diritto dell'Ente di richiedere in ogni caso il risarcimento dei danni conseguenti all'interruzione del servizio.

ART. 19 - RECESSO

L'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere dal contratto, ai sensi dell'art. 1671 del Codice Civile, in qualunque tempo e fino al termine del servizio. Tale facoltà è esercitata per iscritto mediante invio di apposita comunicazione a mezzo di raccomandata RR o PEC. Il recesso non può avere effetto prima che siano decorsi 15 giorni dal ricevimento di detta comunicazione.

ART. 20 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI - CLAUSOLA RISERVATEZZA E NON DIVULGAZIONE DEI DATI

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e dall'articolo 29 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, così come modificato dalla legge 2013 novembre 2017, n. 167, il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Rho.

A seguito di aggiudicazione, e prima dell'avvio del servizio, il personale che verrà impiegato stabilmente nell'esecuzione del contratto oggetto di gara dovrà sottoscrivere una nota contenente la clausola di riservatezza e non divulgazione di tutti i dati di cui, nell'espletamento del servizio, potrebbe venire a conoscenza.

ART. 21 - CONTROVERSIE - FORO COMPETENTE

Il foro di Milano è competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere inerente al contratto.

ART. 22 - RINVIO A NORME VIGENTI

Per quanto non risulta contemplato nel presente capitolato speciale si fa riferimento alle leggi ed ai regolamenti in vigore.