



AREA 1 - AFFARI GENERALI, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE
Ufficio: Unità di Staff Approvvigionamenti Area 1

Determinazione Dirigenziale n. 933 del 30-07-2024

Oggetto:

**AFFIDAMENTO, TRAMITE PIATTAFORMA SINTEL,
DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE GRAFICA PER
LA COMUNICAZIONE DEL COMUNE DI RHO (CIG
B250136C20).**

AFFIDAMENTO, TRAMITE PIATTAFORMA SINTEL, DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE GRAFICA PER LA COMUNICAZIONE DEL COMUNE DI RHO (CIG B250136C20).

IL DIRETTORE AREA 1 - AFFARI GENERALI, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

Vista la Legge n. 150/2000 “Disciplina delle attività di informazione e comunicazione delle pubbliche amministrazioni” secondo la quale l’attività di informazione e comunicazione è fondamentale per favorire l’accesso ai servizi pubblici da parte degli utenti, attraverso adeguate forme di promozione e diffusione conoscitiva ed informativa;

Richiamato il Programma Amministrativo “Accorciando le distanze 2021-2026” e considerato che per realizzare quanto dichiarato nel Programma occorre sviluppare un’efficace attività di informazione e comunicazione rispetto alle diverse azioni ed iniziative svolte dall’Ente a favore della cittadinanza;

Tenuto conto che il Comune di Rho garantisce una costante attività di comunicazione istituzionale necessaria ad informare in modo capillare i cittadini su notizie, servizi e iniziative culturali o sportive che riguardano la città di Rho, anche al fine di promuovere la conoscenza e la partecipazione alla vita politico-amministrativa locale;

Dato atto che la comunicazione istituzionale del Comune di Rho si sviluppa sia offline tramite materiale di stampa, come manifesti, cartoline, volantini ecc, sia online tramite il sito istituzionale, la newsletter e tutti i canali social del Comune, come Facebook, Instagram, LinkedIn e Whatsapp;

Ritenuto quindi necessario affidare il servizio di progettazione grafica del materiale di comunicazione, sia offline che online, al fine di assicurare le finalità sopra rappresentate;

Rilevato che il suddetto servizio nello specifico prevede:

- a) Attività di ideazione e progettazione grafica per la comunicazione istituzionale. L’ideazione grafica deve prevedere la ricerca iconografica mirata a individuare immagini correlate ai testi;
- b) Acquisizione dei diritti di riproduzione delle immagini;
- c) Elaborazione del progetto grafico coordinato dei vari materiali di comunicazione dell’Ente (manifesto, volantini, pieghevoli, cartoline, videowall, totem, sito, immagini per pagina Instagram, ecc.);

Precisato che il servizio in argomento è meglio dettagliato, per quanto riguarda le caratteristiche, le modalità e le tempistiche di realizzazione, nella richiesta di offerta in Sintel di cui al prot. gen. n. 37803 del 13/06/2024 e relativi allegati;

Atteso che la durata dell’affidamento è prevista in n. 12 (dodici) mesi con decorrenza dal giorno successivo alla stipula del contratto, eventualmente prorogabili per una durata massima di n.12 (dodici) mesi;

Stimato l’importo del servizio a base di trattativa in € 22.000,00 al netto degli oneri di legge, relativo a tutta la durata contrattuale e calcolato considerando le quantità presunte e i costi specificati nel prospetto di cui all’Allegato A del capitolato prestazionale e d’oneri, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

Evidenziato che:

- l’importo dell’appalto è da intendersi a puro titolo indicativo e non costituisce un minimo contrattuale garantito, in quanto il Comune provvederà a richiedere le prestazioni oggetto dell’appalto per le quantità effettivamente necessarie;
- per le prestazioni oggetto dell’appalto verrà riconosciuto un corrispettivo calcolato sulla base dell’effettivo numero di progetti grafici richiesti ed accettati, secondo i prezzi unitari offerti dall’Affidatario, oltre agli oneri di legge;
- il numero di richieste per ciascuna tipologia di materiale potrà essere superiore o minore rispetto a quello indicato nell’Allegato A. In ogni caso però non potrà essere superato l’importo annuale indicato nel suddetto allegato, al netto del ribasso offerto dall’Affidatario;
- gli oneri per la sicurezza derivanti da rischi di interferenza non soggetti a ribasso sono pari a euro 0,00 (euro zero);

Visti:

- l’art. 62, comma 1, del D.Lgs n. 36/2023 che dispone che tutte le stazioni appaltanti, fermo restando gli

- obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti;
- l'art. 1, commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, in materia di ricorso alle convenzioni-quadro e al mercato elettronico della pubblica amministrazione;
 - l'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023 che stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
 - l'art. 17 comma 2, del sopra richiamato D.Lgs. n. 36/2023 che prevede che in caso di affidamento diretto la decisione di contrarre deve contenere l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale;
 - l'art. 55 del succitato Decreto Legislativo secondo cui i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;
 - l'allegato I.4 al D.Lgs n. 36/2023 in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici;

Posto che alla data odierna non risultano attive convenzioni stipulate da Consip S.p.a. o da centrali regionali di committenza per le prestazioni oggetto della presente determinazione, in grado di soddisfare le esigenze funzionali dell'Ente per la fornitura dei servizi come sopra descritti;

Dato atto che ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 36/2023, l'appalto, peraltro già accessibile - visto l'importo non rilevante - per le microimprese, piccole e medie imprese, non è suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente in quanto la natura e le caratteristiche del servizio che si intende acquisire richiedono una gestione unitaria;

Considerato che il libero professionista, sig. Andrea Franco Pellegrini, P.IVA 03606790123, con sede legale in Saronno (VA), via delle Grigne n. 6:

- svolge l'attività di grafico;
- è accreditato, per tale attività, sulla piattaforma telematica Sintel di Aria S.p.a.;
- è in possesso di adeguata esperienza tecnico-professionale e dei necessari requisiti di affidabilità in quanto lo stesso ha già fornito ad altre Pubbliche Amministrazioni servizi analoghi;

Dato atto che tramite la piattaforma telematica Sintel, è stata richiesta offerta per l'affidamento in parola al succitato sig. Pellegrini (ID procedura 185196392);

Tenuto conto che il suddetto professionista ha offerto il medesimo importo posto a base d'asta, pari a € 22.000,00 al netto degli oneri di legge, confermando i prezzi unitari indicati nell'allegato A al Capitolato prestazionale e d'oneri, e che l'offerta presentata risulta comunque adeguata rispetto alle finalità perseguite dal Comune;

Preso atto che il sig. Pellegrini ha dichiarato di aver aderito al regime fiscale forfettario;

Ritenuto pertanto di affidare al succitato grafico (P.IVA 03606790123) l'appalto in argomento per un importo stimato in € 22.000,00, esente IVA, oltre a contributi previdenziali del 4%, per un totale complessivo di € 22.880,00;

Dato atto che nei confronti di tale soggetto sono in corso le verifiche per accertare il possesso in capo alla stesso dei requisiti di ordine generale;

Rilevato che relativamente alla presente fornitura è stato acquisito il numero di CIG B250136C20;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n.10 del 21 febbraio 2024 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione 2024-2026 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.), ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 27 febbraio 2024 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 con l'attribuzione della dotazione finanziaria di Entrate e di Spesa ai Direttori/Responsabili di servizio;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 58 del 09 aprile 2024 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;

Visti l'art. 1, commi 449 e 450, della Legge n. 296/2006 e s.m.i. e l'art. 1 del D.L. n. 95/2012, convertito con

Legge 7 agosto 2012 n. 135, in merito alla razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi da parte della Pubblica Amministrazione;

Ritenuto di procedere tempestivamente con i necessari e conseguenti adempimenti amministrativi, stanti le esigenze dell'Ente di disporre al più presto dei suddetti servizi;

Dato atto che la spesa complessiva di € 22.880,00 (esente IVA e inclusi oneri previdenziali del 4%), trova adeguata copertura nel Bilancio di Previsione 2024-2026, secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica prevista negli anni 2024 e 2025, imputandola come segue:

- Esercizio 2024 per € 9.533,33 alla missione n. 1 programma n. 11 titolo 1, macroaggregato n. 103, cap. 6306;
- Esercizio 2025 per € 13.346,67 alla missione n. 1 programma n. 11 titolo 1, macroaggregato n. 103, cap. 6306;

Dato altresì atto che la spesa di € 35,00 relativa al contributo ANAC trova adeguata copertura nel Bilancio di Previsione 2024-2026, secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica prevista nell'anno 2024, imputandola come segue:

- Esercizio 2024 per € 35,00 alla missione n.1, programma n. 3, titolo n.1; macroaggregato n.103, cap. 1960;

Attestato che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

Preso atto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01/01/2011 dal D.L. n. 78/2010 convertito con legge n. 122/2010;

Visto l'art. 3, comma 5 del D.L. n. 174/12, convertito con modificazioni dalla Legge n. 213/12 che ha introdotto l'art. 147-bis al D.Lgs. n. 267/00, in merito al "Controllo di regolarità amministrativa e contabile";

Visti gli artt. 107, 183 e 191 del D.Lgs. n. 267/2000;

D E T E R M I N A

- di affidare al sig. Andrea Franco Pellegrini, P.IVA 03606790123, con sede legale in Saronno (VA), via delle Grigne n. 6, il servizio in oggetto sopra descritto per un importo stimato in € 22.000,00, esente IVA, oltre a € 880,00 per oneri previdenziali al 4%, per un totale complessivo di € 22.880,00, in quanto l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dal Comune di Rho e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- di evidenziare che:
 - l'importo dell'appalto è da intendersi a puro titolo indicativo e non costituisce un minimo contrattuale garantito, in quanto il Comune provvederà a richiedere le prestazioni oggetto dell'appalto per le quantità effettivamente necessarie;
 - per le prestazioni oggetto dell'appalto verrà riconosciuto un corrispettivo calcolato sulla base dell'effettivo numero di progetti grafici richiesti ed accettati, secondo i prezzi unitari indicati nel sopra citato Allegato A del capitolato prestazionale e d'oneri, oltre agli oneri previdenziali pari al 4%;
 - il rapporto contrattuale si svolgerà sotto il controllo dell'Ufficio Comunicazione del Comune di Rho;
- di subordinare il relativo contratto alla condizione risolutiva dell'esito favorevole delle verifiche dirette ad accertare in capo al suddetto professionista il possesso dei requisiti di ordine generale;
- di riservarsi di attivare la procedura di decadenza in caso di non buon esito delle verifiche effettuate;
- di dare atto che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 il contratto verrà stipulato in modalità elettronica;
- di precisare che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;
- di impegnare nel Bilancio di Previsione 2024-2026, la spesa complessiva di € 22.880,00 (IVA esente e inclusi oneri previdenziali pari al 4%), secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica prevista negli anni 2024 e 2025, imputandola come segue:

- Esercizio 2024 per € 9.533,33 alla missione n. 1 programma n. 11 titolo 1, macroaggregato n. 103, cap. 6306;
- Esercizio 2025 per € 13.346,67 alla missione n. 1 programma n. 11 titolo 1, macroaggregato n. 103, cap. 6306;

dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2024 per € 9.533,33 e nell'esercizio 2025 per € 13.346,67;

- di impegnare altresì nel Bilancio di Previsione 2024-2026 la spesa complessiva di € 35,00, relativa al contributo ANAC, secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica prevista nell'anno 2024, imputandola come segue:

- Esercizio 2024 per € 35,00 alla missione n.1, programma n. 3, titolo n.1; macroaggregato n.103, cap. 1960; dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2024 per € 35,00;

- di dare atto che:

- vengono rispettate le nuove disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01/01/2011 dal D.L. n. 78/2010 convertito con Legge n. 122/2010;
- è stato rispettato il disposto dell'art. 1, commi 449 e 450, della Legge n. 296/2006 e s.m.i. e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con Legge 7 agosto 2012 n. 135;
- con la sottoscrizione del presente atto amministrativo viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- è stata accertata la compatibilità monetaria attestante la compatibilità dell'ordinazione e del successivo pagamento della spesa di cui al presente atto con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica come previsto dall'art. 9 c. 1 lettera a) punto 2 del D.L. n. 78/2009;
- l'Ufficio Ragioneria procederà all'emissione del mandato per il pagamento, mediante bonifico bancario, delle fatture preventivamente liquidate dal Responsabile del Servizio al Sig. Andrea Franco Pellegrini, P.IVA 03606790123, con sede legale in Saronno (VA), via delle Grigne n. 6;
- ai sensi dell'art.15 del succitato D.Lgs. n. 36/2023, il Responsabile del Progetto (RUP) è la Dott.ssa Gaia Pinotti.

Rho, 30-07-2024

Sottoscritta da
EMANUELA MARCOCCIA

Documento firmato digitalmente