

Archiviazione verbali codice della strada esercizio potestà autotutela

OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	Archiviazione verbali codice della strada esercizio potestà autotutela
DESCRIZIONE SOMMARIA DEL PROCEDIMENTO	Procedimento che consente di ottenere, direttamente dalla Polizia Locale, l'archiviazione dei verbali del C.D.S.
NORMATIVA DI RIFERIMENTO	Circolare n. 66/1195 Min. Interno Dir. Gen. Amm. Gen. per gli affari del Personale
MODALITÀ DI AVVIO	Procedimento ad istanza di parte o d'ufficio
UNITA ORGANIZZATIVA COMPETENTE	Polizia Locale - Ufficio Sanzionatorio
	Corso Europa 169
	Orario ricevimento pubblico: previa richiesta scritta
	Telefono e fax: 0293332206 - 0293332810
	Indirizzo e-mail: centrale.operativa@comune.rho.mi.it
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Commissario di P.L. Dott. Marcello Riva tel. 0293332810 fax 0293332206 Indirizzo e-mail: centrale.operativa@comune.rho.mi.it
TITOLARE ESERCIZIO POTERE SOSTITUTIVO	Dirigente Comandante Polizia Locale Dott. Antonino Frisone tel. 02.93332810 Indirizzo e-mail: centrale.operativa@comune.rho.mi.it

<p>FASI DEL PROCEDIMENTO</p>	<p>Descrizione singole fasi del procedimento:</p> <p>1) rilevazione d'ufficio, sempre che ciò sia anteriore e quindi escludente la fase di notificazione del verbale, di errori materiali tali da sostanziare vizi essenziali, ai sensi del C.d.S., per l'esistenza stessa del verbale;</p> <p>egualmente fondante l'archiviazione in esercizio della potestà di autotutela, risulta essere la presentazione da parte dell'interessato, anteriormente alla scadenza del termine perentorio per l'eventuale esercizio del diritto ricorsuale (60 gg), di adeguata domanda di archiviazione protocollata al QUIC dei verbali, purché riguardante esclusivamente i seguenti casi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • la targa del veicolo indicato nel verbale è errata; • Il verbale si riferisce ad un veicolo venduto prima della data di infrazione (in presenza di visura P.R.A. presentata dal cittadino o accertata dall'Ufficio, nonché in presenza di atto notarile o di scrittura privata autenticata); • il veicolo è risultato compendio di furto, la cui denuncia sia anteriore alla data del verbale; • decesso del proprietario successivo alla data di infrazione <p>2) esame istanza e documentazione con conseguente archiviazione in autotutela o diniego per non accoglimento della richiesta.</p> <p>3) formalizzazione del verbale C.d.S. per diniego di eventuale istanza autotutela avverso il preavviso di accertamento</p>
<p>TERMINI DEL PROCEDIMENTO</p>	<p>30 giorni dal ricevimento dell'istanza.</p>
<p>DOCUMENTI NECESSARI</p>	<p>Richiesta di archiviazione corredata dalla documentazione comprovante quanto affermato.</p>
<p>MODULISTICA</p>	<p>Non prevista</p>
<p>STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE - E MODALITÀ DI ATTIVAZIONE - RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO NEI</p>	<p>In caso di non accoglimento dell'istanza di annullamento in autotutela, l'interessato potrà proporre ricorso al Prefetto di Milano entro 60 giorni dalla notificazione del verbale (art. 203 C.d.S) o al Giudice di Pace di Rho entro 30 giorni dalla notificazione del verbale (art. 204 bis C.d.S.).</p>

CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE	
MODALITÀ PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI	Non sono previsti costi per la presentazione dell'istanza di annullamento in autotutela.
ULTIMO AGGIORNAMENTO	16 Marzo 2021
CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	pec.protocollo.comunerho@legalmail.it
PER INFORMAZIONI	Quic - Sportello del Cittadino
INDIRIZZO	Via De Amicis, 1 02.93.33.2.700
MAIL	quic@comune.rho.mi.it
ORARIO	lunedì, mercoledì, venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 13.00; martedì e giovedì dalle ore 8.30 alle ore 18.30; sabato dalle ore 8.30 alle ore 12.30