

COMUNE di CESATE
Provincia di Milano

SPECIFICHE TECNICHE RELATIVE AL DOCUMENTO UNICO
DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE (DUVRI)

Allegato n.

al

**CAPITOLATO D'APPALTO PER LA CONCESSIONE DEL
SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER**

anno scolastico 2019/2020

anno scolastico 2020/2021

anno scolastico 2021/2022

DEFINIZIONI

Vengono fornite le seguenti definizioni secondo le indicazioni di cui alla Determinazione dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture:

- a) Stazione appaltante :Comune di Cesate;
- b) Impresa Aggiudicataria o I.A.: l'impresa, il raggruppamento temporaneo di imprese, la cooperativa che è risultata aggiudicataria;
- c) Datore di lavoro: qualsiasi soggetto obbligato dal D.Lgs. 81/2008 a redigere il Piano di sicurezza e che in modo diretto o indiretto svolge un'attività che si "incrocia" con le attività oggetto dell'appalto.

CAMPO DI APPLICAZIONE

Premessa

Il presente Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.) è stato redatto in applicazione all'art.26 comma 3 del D.Lgs. n° 81/2008 e costituisce parte integrante sia del Capitolato d'Appalto per la Gestione del servizio sia della Relazione sulla Valutazione dei Rischi per la Sicurezza e la Salute durante il lavoro elaborato dall'Impresa aggiudicataria in conformità alle disposizioni vigenti in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori.

Il presente documento (DUVRI) riguarda esclusivamente i rischi residui dovuti alle interferenze ovvero le circostanze in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale del Committente, il personale dell'Impresa aggiudicataria e il personale del/i Datore/i di lavoro che operano presso gli stessi siti, come ad esempio ditte incaricate di eseguire le manutenzioni straordinarie.

Pertanto le prescrizioni previste nel presente Documento non si estendono ai rischi specifici cui è soggetta l'Impresa che eseguirà il servizio.

Nella stesura del presente documento sono stati presi in esame tutte le attività costituenti il servizio di trasporto, che avverranno all'esterno degli edifici scolastici.

Per quanto riguarda i rischi, relativi alle attività dell'impresa aggiudicataria, devono essere individuati, valutati e descritti nella Relazione sulla Valutazione dei Rischi per la Sicurezza e la Salute durante il lavoro, redatto dall'impresa aggiudicataria, entro il tempo massimo 30 giorni dalla data di effettivo inizio del servizio.

Infine il presente documento come chiarito dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale è da considerarsi "dinamico" nel senso che la valutazione dei rischi effettuata dalla Committente prima dell'espletamento dell'appalto deve essere obbligatoriamente aggiornato nel caso in cui nel corso di esecuzione del contratto, dovessero intervenire significative modifiche nello svolgimento delle attività e quindi si configurino nuovi potenziali rischi di interferenze.

In tal caso il Documento deve essere adeguato alle sopravvenute modifiche e ad ogni fase di svolgimento delle attività, alle reali problematiche riscontrate ed alle conseguenti soluzioni individuate.

SCOPO

Il presente Documento ha lo scopo di:

-**fornire** alle imprese partecipanti alla gara di appalto e soprattutto all'Impresa risultata aggiudicataria, dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti in cui il servizio deve essere svolto.

-**promuovere la cooperazione e il coordinamento** tra il Committente, l'Impresa aggiudicataria e i Datori di lavoro, per l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro inerenti l'attività lavorativa oggetto dell'appalto con particolare riguardo alla individuazione dei rischi dovuti alle interferenze tra i lavoratori dell'Impresa, dei Datori di lavoro e le persone operanti presso i locali scolastici, gli alunni ed eventuale pubblico esterno.

-**ridurre ogni possibile rischio a cui i lavoratori sono soggetti**, nell'ambito dello svolgimento delle loro normali mansioni, tramite l'adozione di un comportamento cosciente, la generazione di procedure/istruzioni e regole a cui devono attenersi durante il lavoro.

OGGETTO DEL SERVIZIO

Il servizio ha per oggetto il Trasporto Scolastico degli alunni della Scuola Primaria M.C.Luinetti di Via Bellini e della Scuola Secondaria di primo grado di Via Venezia.

L'appaltatore dovrà svolgere esclusivamente il servizio di trasporto con automezzi e personale autista e non il servizio di assistenza/accompagnamento.

Il giorno di inizio ed il calendario relativi al servizio annuale verrà comunicato dall'Amministrazione comunale prima dell'inizio del servizio stesso.

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'

Il servizio consiste nel trasporto giornaliero A/R, degli alunni frequentanti il plesso della Scuola Primaria e della Scuola Secondaria di 1° grado, dalle fermate prestabilite ai diversi plessi scolastici, nei giorni e negli orari di calendario scolastico, che verrà consegnato alla ditta, all'inizio dell'anno scolastico, come trasmesso dall'Istituto Comprensivo di Cesate.

Le sedi scolastiche da raggiungere con il servizio di trasporto, sono le seguenti:

- Scuola Primaria "M. C. Luinetti" Via Bellini
- Scuola Secondaria di 1° grado "B. Croce" Via Venezia

Nello specifico, il servizio dovrà essere organizzato nel rispetto degli orari indicati nell'**allegato**, parte integrante e sostanziale del presente capitolato, per il periodo coincidente con l'apertura e la chiusura dell'anno scolastico, differenziando le corse di ritorno dalle scuole nei giorni e negli orari di cui all'allegato.

TEMPI ED ORARI DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio verrà effettuato, secondo il calendario scolastico nel rispetto tassativo degli orari stabiliti per l'entrata e l'uscita degli alunni nei plessi indicati.

Gli orari di entrata e di uscita sono determinati dalle dirigenze scolastiche, potrebbero pertanto subire modifiche nel corso dell'anno scolastico, alle quali la ditta aggiudicataria, dovrà adeguarsi.

DURATA

L'affidamento avrà la durata triennale a decorrere dall'inizio dell'anno scolastico 2019/2020, come da calendario trasmesso dall'Istituto Comprensivo di Cesate.

SOGGETTI CHE COOPERANO

Nelle seguenti schede sono indicati i soggetti chiamati a cooperare per l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro nell'attività lavorativa oggetto dell'appalto ai sensi della vigente normativa in materia di sicurezza sul lavoro:

DATI RELATIVI AL COMMITTENTE		
INDICAZIONE DEL RUOLO	NOMINATIVO	RECAPITO TELEFONICO E INDIRIZZO SEDE
Datore di Lavoro	Elisabetta Aldrighi	0299068795 via Donizetti 326/A
Responsabile del Procedimento	Elisabetta Aldrighi	0299068795 via Donizetti 326/A
Responsabile Servizio Tecnico Manutentivo	Ing. Fabio Pozzoli	0299471209 via Don O. Moretti 10
Responsabile del S.P.P. Comune di Cesate	Mauro Monza Akme S.a.s.	0299020028 – 3396328544 via Roma 2 Ceriano Laghetto (MB)
Medico competente	Consorzio per lo sviluppo della Medicina Occupazionale e Ambientale di Monza	

DATI RELATIVI ALL'IMPRESA AGGIUDICATARIA (da compilare ad avvenuta aggiudicazione definitiva)		
RAGIONE SOCIALE:		
INDIRIZZO sede legale:		
INDIRIZZO sede operativa:		
	Nominativo	Indirizzo sede, recapito telefonico
Amministratore unico		
Responsabile del S.P.P.		
Medico Competente		
Direttore Tecnico del servizio		

FINALITÀ

Il presente Documento di Valutazione è stato redatto prima di esprire la gara di appalto in ottemperanza al dettato dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. 81/2008 per promuovere la cooperazione ed il coordinamento previsto al comma 2 del medesimo articolo e cioè:

- ⇒ per cooperare all'attuazione delle misure di protezione e prevenzione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalti;
- ⇒ per coordinare gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori;
- ⇒ per informarsi reciprocamente in merito a tali misure;
al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze nelle attività costituenti l'oggetto dell'appalto.

DESCRIZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA DA ATTUARE

Con il presente documento unico preventivo, vengono fornite ai concorrenti e di conseguenza all'Impresa che risulterà aggiudicataria, le informazioni relative a:

- ⇒ i rischi di carattere generale esistenti sui luoghi di lavoro ove verranno espletate le attività oggetto dell'appalto e i rischi derivanti da possibili interferenze nell'ambiente/i in cui è destinata ad operare l'Impresa aggiudicataria nell'espletamento del servizio di trasporto nonché sulle misure di sicurezza proposte al fine di eliminare le interferenze individuate;
- ⇒ i costi per la sicurezza sono stati determinati in base alle misure preventive e protettive necessari ad eliminare o comunque ridurre al minimo i rischi derivanti da interferenze. Tali costi sono stati ricavati da un'indagine di mercato ed in base al costo di dispositivi similari a quelli individuati.
- ⇒ I costi stimati per la eliminazione e comunque per la riduzione al minimo dei rischi da interferenze sono stati stimati in base al numero complessivo di trasporti nell'intera durata contrattuale.
- ⇒ I costi della sicurezza, compresi nel valore economico dell'appalto e pertanto riportato su tutti i documenti afferenti alla gara di appalto, non sono soggetti a ribasso e su richiesta, potranno essere messi a disposizione sia dei Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, sia delle Organizzazioni sindacali dei lavoratori dell'Impresa aggiudicataria.

MISURE GENERALI DI CORDINAMENTO E DI SICUREZZA DA ADOTTARE NELL'ESECUZIONE DEL PRESENTE APPALTO

OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIA

La Ditta dovrà attenersi scrupolosamente a tutte le norme di legge e regolamentari che disciplinano il servizio di trasporto degli alunni della scuola dell'obbligo, nonché le norme generali in materia di trasporti.

In particolare è obbligo dell'Appaltatore :

1. essere in regola con quanto previsto dal:
 - Decreto Ministeriale 31 Gennaio 1997 "Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico" e sue succ. modifiche e integrazioni;
2. Gli automezzi dovranno rispondere alle caratteristiche di sicurezza e confortevolezza ed essere in regola con tutte le disposizioni vigenti sul trasporto collettivo;

Durante l'espletamento del servizio di trasporto scolastico, l'aggiudicatario ha l'obbligo di apporre sul parabrezza dell'automezzo, in modo visibile, un cartello con la dicitura "**Comune di Cesate**"- **Servizio Trasporto Scolastico**";

3. Gli automezzi, collaudati per il servizio oggetto dell'appalto, dovranno essere utilizzati nell'assoluto rispetto delle norme vigenti in materia di uso e destinazione degli stessi; in particolare dovranno essere osservate eventuali prescrizioni o limitazioni derivanti dalla concessione di linea o dell'autorizzazione al noleggio con conducente per quei veicoli in possesso di tali titoli autorizzativi;
4. La Ditta appaltatrice è tenuta ad osservare scrupolosamente le disposizioni circa i veicoli in servizio pubblico e tutte le altre disposizioni in materia di circolazione sulle strade e aree pubbliche (velocità, sicurezza, stato di efficienza dei mezzi, condotta di marcia, ecc.), nonché le prescrizioni generali e particolari vigenti o che verranno successivamente emanate;
5. Dieci giorni prima dell'inizio del servizio, la Ditta aggiudicataria dovrà presentare al Comune tutta la documentazione relativa al mezzo che verrà utilizzato nel servizio oggetto del presente appalto;
6. I conducenti degli automezzi dovranno essere riconosciuti idonei dall'Ispettorato della M.C.T.C. e provvisti, oltre che di idonea patente di guida, del cosiddetto C.Q.C. (certificato qualifica conducente) del tipo richiesto, così come previsto dal D.P.R. 495/92 e succ. modifiche di integrazioni. Il personale adibito al servizio di cui al presente appalto è obbligato a tenere un comportamento corretto nei confronti dei minori e comunque tale da escludere nella maniera più assoluta qualsiasi maltrattamento dei minori trasportati o altro comportamento perseguibile a norma degli artt. 571 e 572 del Codice Penale, ovvero l'uso di linguaggio volgare, di coercizioni psicologiche o altri comportamenti lesivi della dignità della persona. Il personale di servizio dovrà adottare le cautele e gli accorgimenti che garantiscano l'incolumità fisica e la massima sicurezza dei viaggiatori in ciascuno dei momenti più critici del servizio (operazioni di salita e di discesa, chiusura e apertura porte, avvio dell'autobus);
7. L'appaltatore si obbliga ad applicare al proprio personale le condizioni normative, retributive e previdenziali risultanti dai contratti collettivi di lavoro di categoria e dagli accordi locali integrativi degli stessi, vigenti in favore dei dipendenti delle imprese del settore, impegnandosi ad osservare integralmente tutte le norme. Si obbliga inoltre a presentare su richiesta copia di tutti i documenti atti a verificare la corretta corresponsione dei salari, nonché dei versamenti contributivi. L'appaltatore è tenuto ad assicurare il personale addetto contro gli infortuni e si obbliga a far osservare scrupolosamente le norme antinfortunistiche e a dotarlo di tutto quanto necessario per la prevenzione degli infortuni, in conformità alle vigenti norme di legge in materia (D.Lsg. 81/08 e successive modificazioni e integrazioni). L'inosservanza delle leggi in materia di lavoro determina, senza alcuna formalità la risoluzione del contratto.

QUADRO ANALITICO DELLE ATTIVITÀ INTERFERENTI

Attività che saranno svolte dall'Impresa aggiudicataria	Interferenze con:	Frequenza	Misure preventive
Salita e discesa dal mezzo di trasporto	Alunni e personale del Comune che gestisce il servizio di assistenza.	Giornaliera	Gli addetti al servizio devono accertarsi che i gradini del mezzo siano puliti e non scivolosi

			nemmeno in condizione di pioggia
Trasporto	Alunni e personale del Comune che gestisce il servizio di assistenza.	Giornaliera	Rispetto Codice della Strada e Regolamento Comunale di Polizia Locale
Investimento	Alunni e personale del Comune che gestisce il servizio di assistenza.	Giornaliera	Adottare tutte le idonee cautele e rispetto delle segnalazioni e del Codice della strada
Affaticamento mentale	Alunni e personale del Comune che gestisce il servizio di assistenza.	Giornaliera	L'aggiudicatario deve far effettuare agli addetti dei colloqui con cadenza periodica come da piano sanitario per verificare lo stato di stress
Alcool e stupefacenti	Alunni e personale del Comune che gestisce il servizio di assistenza.	Giornaliera	L'aggiudicatario deve far effettuare agli addetti dei prelievi di sangue con cadenza periodica come da piano sanitario per verificare lo stato di salute
Nazionalità	Alunni e personale del Comune che gestisce il servizio di assistenza.	Giornaliera	Utilizzare personale che comprende perfettamente la lingua italiana

QUADRO E COSTI DA SOSTENERE PER LA SICUREZZA

Misure di sicurezza	Costo unitario annuale in euro
Estintore antincendio a polvere capacità kg. 6 per dotazione sul mezzo	55,06
Cassetta di pronto soccorso in dotazione sul mezzo	95,35
Formazione ed informazione del personale (riunione di coordinamento)	200,00
TOTALE COSTI	350,41

LE PROCEDURE DI EMERGENZA SEGUONO LE SEGUENTI INDICAZIONI GENERALI: DISPOSIZIONI GENERALI PER LA SICUREZZA

COSA FARE IN CASO DI EVACUAZIONE

TUTTO IL PERSONALE E' TENUTO A SEGUIRE IL SEGUENTE COMPORTAMENTO IN CASO DI PERICOLO CHE COMPORTI L'EVACUAZIONE:

- ⇒ ABBANDONARE IL MEZZO PRIVILEGIANDO LE USCITE DEI PORTELLI,
- ⇒ NEL CASO QUESTE SIANO BLOCCATE ROMPERE IL VETRO CON L'APPOSITO MARTELLO
- ⇒ ALLONTANARSI CON CALMA VERIFICANDO CHE NON SOPRAGGIUNGANO ALTRI VEICOLI
- ⇒ ATTENDERE IN UN LUOGO SICURO LA FINE DELL'EMERGENZA
- ⇒ IN TUTTE LE SITUAZIONI DI EMERGENZA IL PERSONALE DOVRA' SEMPRE SEGUIRE LE ISTRUZIONI IMPARTITE DALL'AUTISTA

COSA FARE IN CASO DI INCENDIO

TUTTO IL PERSONALE E' TENUTO A SEGUIRE IL SEGUENTE COMPORTAMENTO IN CASO DI PERICOLO CHE COMPORTI L'EVACUAZIONE

- ⇒ PER CASI DI LIEVE ENTITA' TENTARE LO SPEGNIMENTO

UTILIZZANDO L'ESTINTORE PORTATILE AGENDO NEL SEGUENTE MODO:

- TOGLIERE LA SICURA
- ALZARE IL CONO EROGATORE
- AGIRE SULLA LEVA DI AZIONAMENTO
- DIRIGERE IL GETTO ALLA BASE DELLA FIAMMA
- ⇒ PER CASI DI GRAVITA' MAGGIORE AVVERTIRE IMMEDIATAMENTE II NUMERO UNICO EMERGENZA (NUE): **112**

COSA FARE IN CASO DI MALESSERE

UTILIZZARE LA CASSETTA DI PRONTO SOCCORSO

- ⇒ COLORO CHE HANNO FREQUENTATO IL CORSO DI PRIMO SOCCORSO PROVVEDONO ALLE PRIME CURE E VERIFICANO LA GRAVITA' DELL'INFORTUNATO
- ⇒ PER CASI DI GRAVITA' MAGGIORE AVVERTIRE IMMEDIATAMENTE II NUMERO UNICO EMERGENZA (NUE): **112**

DOCUMENTI RICHIESTI ALLA DITTA APPALTATRICE

Si elencano i documenti richiesti dalla Committente alla ditta Appaltatrice.

DOCUMENTAZIONE	
Documento di valutazione dei rischi specifici per le attività da svolgere presso l'impresa appaltatrice	X
Organigramma aziendale per la sicurezza	X
Cartellini identificativi per ogni persona che lavora presso l'impresa appaltatrice	X
Budget per la sicurezza	X
Documento di iscrizione alla CCIAA	X
Elenco delle attrezzature e mezzi d'opera, equipaggiamento tecnico per	X

l'esecuzione dei lavori	
Posizione Inps e Inail	X
Documenti relativi ad eventuali subappalti	

Legenda: evidenziare nelle singole caselle con una X i documenti esibiti dalle singole Aziende.

DISPOSITIVE DI PROTEZIONE INDIVIDUALI IN DOTAZIONE ALLA DITTA APPALTATRICE (AGGIUDICATARIO)

I dispositivi di protezione individuali (DPI) sono corredo indispensabile dei lavoratori che devono sempre indossare in relazione ai rischi specifici della lavorazione. La distribuzione, l'informazione, la formazione e l'addestramento all'uso dei DPI sono gestiti dal Datore di lavoro e dal RSPP della ditta Appaltatrice

Di seguito l'elenco dei dispositivi di protezione individuali:

Tipo di protezione	Tipo di DPI	
Protezione del corpo	Cintura di sicurezza	X

DICHIARAZIONE

In relazione alla richiesta di appalto da parte del Comune di Cesate con sede in via Don Oreste Moretti 10 per l'appalto della gestione del servizio di trasporto scolastico il sottoscritto (inserire Nome e Cognome) in qualità di Rappresentante Legale della ditta aggiudicataria (inserire intestazione Ditta) dichiara:

- che la ditta Appaltatrice è regolarmente iscritta al registro ditte della CCIAA ed in regola con i versamenti contributivi;
- che la ditta appaltatrice dispone di mezzi e attrezzature idonee allo svolgimento dell'attività di cui sopra ed in particolare del lavoro oggetto della presente dichiarazione;
- che tali mezzi ed attrezzature soddisfano i requisiti previsti dalla normativa vigente in materia di sicurezza e salute dei lavoratori;
- che la ditta Appaltatrice ha valutato i rischi specifici legati allo svolgimento dell'attività lavorativa e adottato le relative misure di sicurezza con particolare riferimento alla tipologia del lavoro oggetto della presente dichiarazione, ivi compresa la messa a disposizione dei lavoratori dei DPI conformi ai requisiti previsti dalla normativa vigente in materia di sicurezza e salute dei lavoratori;
- che i lavoratori della ditta Appaltatrice che interverranno sono adeguatamente informati e formati relativamente all'oggetto dell'appalto, in particolare su:
 - rischi specifici inerenti all'attività lavorativa svolta (artt. 36 e 37 D. Lgs. 81/08);
 - corretto utilizzo dei dispositivi di protezione individuale (art. 77 del D. Lgs. 81/08);
- La ditta Appaltatrice è stata adeguatamente informata dal Comune di Cesate sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare i propri lavoratori e sulle misure di prevenzione da adottare in relazione al presente appalto, assumendosi al riguardo ogni responsabilità in merito al mancato rispetto da parte dei propri lavoratori;

- La ditta Appaltatrice si impegna a segnalare eventuali impreviste situazioni di pericolo riscontrate nello svolgimento dei lavori e per concordare le relative modalità operative.

PRIMA DELLA STIPULA DEL CONTRATTO SI PROVVEDERÀ

- ⇒ a fornire, in caso di varianti proposte dall'impresa aggiudicataria e accettate dalla Stazione appaltante, il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenze definitivo, che sarà costituito dal presente documento preventivo, eventualmente modificato ed integrato con le specifiche informazioni relative alle interferenze sulle lavorazioni che l'Impresa Appaltatrice dovrà esplicitare in sede di gara. Il documento definitivo dovrà essere allegato al contratto al pari delle altre Specifiche Tecniche costituenti parte integrante e sostanziale del Capitolato Speciale d'Appalto.
- ⇒ dopo la stipula del contratto l'impresa aggiudicataria deve redigere il "Verbale di riunione per la cooperazione e il coordinamento"/ "sopralluogo congiunto" da sottoscrivere tra il Responsabile del procedimento della Stazione appaltante, il Direttore Tecnico del servizio o altra persona avente titolo a rappresentare a tutti gli effetti l'Impresa.
- ⇒ Entro 30 giorni dell'inizio delle attività l'Impresa Aggiudicataria dovrà produrre un proprio Piano Operativo sui rischi connessi alle attività specifiche, che dovrà essere Coordinato con il Documento Unico Valutazione Rischi Interferenze (DUVRI) definitivo.
- ⇒ Il presente DUVRI è comunque suscettibile di eventuale tempestiva integrazione per sopravvenuta valutazione di nuovi e non prevedibili rischi interferenziali nel corso dello svolgimento dell'appalto.

Cesate,

Il Responsabile del Procedimento: Elisabetta Aldrichi

Per presa visione:

Il Committente:

Resp. Servizio Politiche Educative, Culturali,
Sportive e del Tempo Libero
Dott.sa Elisabetta Aldrichi

RSPP
P.I. Mauro Monza

La ditta Appaltatrice:

Amministratore Unico

RSPP