

CURRICULUM VITAE

Lombardi Angelo Massimo

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	LOMBARDI ANGELO MASSIMO
Telefono Ufficio	[REDACTED]
E-mail	angelo.lombardi@comune.rho.mi.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	[REDACTED]
Luogo di nascita	[REDACTED]

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date Anno scolastico 1988/89
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione I.T.S. "G. Maggiolini", via Spagliardi, 19 – Parabiago (MI)
- Qualifica conseguita **Diploma Tecnico di Geometra** - votazione finale 44/60
- Date 19 Dicembre 1997
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Politecnico di Milano
P.za Leonardo da Vinci, 32 – 20133 Milano
Facoltà di Architettura - *Vecchio Ordinamento*
- Qualifica conseguita **Dottore in Architettura** – valutazione finale 91/100
- Date Dal 11 Febbraio 2002
- Qualifica conseguita A seguito abilitazione, **Iscritto all'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Milano** al n° 12696
- Date Febbraio-Marzo 1998
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Regione Lombardia – A.S.L. della Provincia di Milano n.1
Dipartimento di Prevenzione – Sede operativa di Rho
- Qualifica conseguita **Attestato di frequenza** – "Corso di formazione per coordinatori delle Ditte che eseguono lavori di bonifica e smaltimento di amianto"
- Date Novembre 2002 – Febbraio 2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Associazione Periti Industriali di Milano
Con il patrocinio della Regione Lombardia
- Qualifica conseguita **Attestati di frequenza** – "Corso di Acustica di Base" e "Corso di Acustica Applicata"
- Date Ottobre 2003 – Febbraio 2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Collegio dei Periti Industriali e dei Periti industriali Laureati della Provincia di Milano
- Qualifica conseguita **Abilitazione** – a seguito frequenza con esito positivo del "Corso

di Specializzazione di Prevenzione Incendi, D.M. 25/03/1985”; n. di codice assegnato MI-12696-A-N.721 provv.

- Date Maggio 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Fondazione dell’Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Milano
 - Qualifica conseguita **Attestato di frequenza** – “Corso di formazione: Superare le barriere e progettare per l’Utenza Ampliata”

- Date Settembre-Ottobre 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale – Scuola Regionale Lombardia
 - Qualifica conseguita **Attestato di frequenza** – “Corso di formazione: Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici – Servizi e Forniture”

- Date Maggio-Giugno 2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Eupolis Lombardia – Scuola per l’ambiente – ARPA Regionale Lombardia
 - Qualifica conseguita **Attestato di partecipazione** – “Corso di formazione: le competenze ambientali sul territorio”

- Date Novembre 2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione FORMEL
 - Qualifica conseguita **Attestato di partecipazione** – “Corso di formazione: “L’acquisizione gratuita delle strade”

- Date Aprile 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UPEL – Unione Provinciale Enti Locali
 - Qualifica conseguita **Attestato di partecipazione** – “Corso di formazione: “La fase esecutiva dell’appalto nel nuovo codice dei contratti”

- Date Novembre 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UPEL – Unione Provinciale Enti Locali
 - Qualifica conseguita **Attestato di partecipazione** – “Corso di formazione: “Corso in house - La gestione dello stress”

- Date Marzo 2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UPEL – Unione Provinciale Enti Locali
 - Qualifica conseguita **Attestato di partecipazione** – “Corso di formazione: “Affidamenti inferiori ai 40.000 euro”

- Date Aprile 2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UPEL – Unione Provinciale Enti Locali
 - Qualifica conseguita **Attestato di partecipazione** – “Corso di formazione: gli acquisti verdi - GPP”

- Date Maggio 2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione LEGAMBIENTE
 - Qualifica conseguita **Attestato di partecipazione** – “Corso di formazione: Progettazione e gestione agroambientale”

- Date Febbraio 2018
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UPEL – Unione Provinciale Enti Locali
 - Qualifica conseguita **Attestato di partecipazione** – “Corso di formazione: Ambiente e rifiuti”

- Date Settembre 2019
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione FORMEL
 - Qualifica conseguita **Attestato di partecipazione** – “Corso di formazione: L’affidamento delle manutenzioni”

- Date Dicembre 2019
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SPAZIOETICO
 - Qualifica conseguita **Attestato di partecipazione** – “Corso di formazione: Prevenzione della corruzione”

- Date Luglio 2020
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ASMEL
 - Qualifica conseguita **Attestato di partecipazione** – “Corso di formazione: “DL semplificazioni: le ulteriori novità per gli appalti”

- Date Settembre 2020
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione VALORE PA
 - Qualifica conseguita **Attestato di partecipazione** – “Corso di formazione: “Il RUP come Project Manager”

- Date Maggio 2021
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UPEL Varese
 - Qualifica conseguita **Attestato di partecipazione** – “Corso di formazione: “Corso base sui contratti pubblici”

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date **DA MARZO 1997 A FEBBRAIO 2002**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Rho
Piazza Visconti 24 – 20017 RHO (MI)
- Settore/Ufficio Area Servizi per la Qualità Urbana – Servizio Edilizia Pubblica e Manutenzione
- profilo professionale Istruttore Tecnico

- Principali mansioni
 - Attività di programmazione e coordinamento personale operativo nel settore manutenzione immobili comunali;
 - Attività di supporto fasi progettuali OO.PP. e svolgimento incarico di Direttore Operativo, in ambito direzione lavori, per le seguenti opere:
 - Manutenzione straordinaria Centro Civico Via Statuto;
 - Manutenzione straordinaria Scuola materna di via Del Gerolo;
 - Riqualificazione Complesso sportivo Molinello;
 - Manutenzione straordinaria Monumenti;
 - Attività amministrativa in genere.
-
- Date **DA FEBBRAIO 2002 A GENNAIO 2005**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Comune di Rho
 - Piazza Visconti 24 – 20017 RHO (MI)
 - Settore/Ufficio
 - Area Servizi per la Qualità Urbana – Servizio Edilizia Pubblica e Manutenzione
 - profilo professionale
 - Istruttore Tecnico
 - Principali mansioni
 - Attività di Progettazione OO.PP. per le seguenti opere: *(oggetto e importo complessivo lavori, in Euro)*:
 - Ristrutturazione Palestra centro sportivo Molinello + richiesta parere di conformità al Comando Provinciale VV.F.; 840.000,00
 - Ampliamento scuola materna di Via Togliatti; 300.000,00
 - Attività di supporto fasi progettuali OO.PP. e svolgimento incarico di Direttore Operativo, in ambito direzione lavori, per le seguenti opere:
 - Manutenzione straordinaria per sostituzione manti copertura in eternit;
 - Manutenzione straordinaria per rifacimento tetto edificio Via Cadorna;
 - Realizzazione nuova cucina presso nido di via Togliatti;
 - Attività amministrativa in genere.
-
- Date **DA FEBBRAIO 2005 AL 01 APRILE 2009**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Comune di Rho
 - Piazza Visconti 24 – 20017 RHO (MI)
 - Settore/Ufficio
 - Area Servizi per la Qualità Urbana – Servizi Tecnologici, verde, cimiteri e strade
 - profilo professionale
 - Istruttore Tecnico
 - Principali mansioni
 - Attività di Progettazione OO.PP. e svolgimento incarichi di direzione lavori, per le seguenti opere:
 - Progettazione e Direzione Lavori:(oggetto e importo complessivo lavori, in Euro)*
 - manutenzione straordinaria parchi, giardini, aiuole e viali alberati – anno 2005, 300.000,00;
 - realizzazione di nuovi parcheggi pubblici in frazione

Lucernate, 525.000,00;

- realizzazione di nuova via di PRG i frazione Lucernate, 650.000,00;

- **Progettazione:** (oggetto e importo complessivo lavori, in Euro)

- realizzazione nuovi parcheggi in Vicolo Secchi, 350.000,00;

- nuova strada di PRG tra via Mazzo e Pace, 1.120.000,00;

- manutenzione straordinaria parchi, giardini, aiuole e viali alberati – anno 2006, 800.000,00;

- manutenzione e riqualificazione aree a verde, parchi, giardini e patrimonio arboreo, compreso stabili comunali e scuole– anno 2008, 1.800.000,00;

- **Direzione Lavori:** (oggetto e importo complessivo lavori, in Euro)

- manutenzione straordinaria parchi, giardini, aiuole e viali alberati – anno 2004, 600.000,00;

- riqualificazione aree ambrosia – anno 2003 e 2004, 380.500,00;

- lavori di realizzazione aree per cani, 87.592,00;

- lavori di realizzazione nuovo parco di quartiere di via Pio X, 250.000,00;

- lavori di realizzazione nuovo parco di quartiere di via Cottolengo, 503.000,00;

- Attività di verifica pratiche edilizie in merito alle OO.UU. realizzate a scomputo oneri, compreso vigilanza e controllo durante l'esecuzione delle stesse sino al relativo collaudo e presa in carico.

- Attività amministrativa in genere.

• Date

DAL 01 APRILE 2009 AL 01 LUGLIO 2009

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Rho

• Settore/Ufficio

Piazza Visconti 24 – 20017 RHO (MI)

Area Servizi per la Qualità Urbana – Servizi Tecnologici, verde, cimiteri e strade

• profilo professionale

Istruttore Direttivo Tecnico

• Principali mansioni

- Istruttore Direttivo Tecnico ufficio verde pubblico;

- Attività di Progettazione OO.PP. e svolgimento incarichi di direzione lavori, anche nel settore strade;

- Attività di verifica pratiche edilizie in merito alle OO.UU. realizzate a scomputo oneri, compreso vigilanza e controllo durante l'esecuzione delle stesse sino al relativo collaudo e presa in carico.

- Attività amministrativa in genere.

• Date

DAL 01 LUGLIO 2009 AL 31 DICEMBRE 2011

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Rho

• Settore/Ufficio

Piazza Visconti 24 – 20017 RHO (MI)

Area 3 Lavori Pubblici – Servizi Tecnologici, strade, verde, cimiteri, arredo urbano – Protezione Civile

- profilo professionale Istruttore Direttivo Tecnico
 - Principali mansioni
 - Responsabilità del servizio;
 - Conferimento incarico di P.O.;
 - R.O.C. x servizio di Protezione Civile

- Date **DAL 01 GENNAIO 2012 AL 01 DICEMBRE 2012**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Rho
 - Settore/Ufficio Piazza Visconti 24 – 20017 RHO (MI)
Area 3 Pianificazione, Gestione, Tutela del Territorio e Lavori Pubblici – Servizio Ecologia-Tutela Ambientale, strade e cimiteri, verde e arredo urbano – Protezione Civile
- profilo professionale Istruttore Direttivo Tecnico
 - Principali mansioni
 - Responsabilità del servizio;
 - Conferimento incarico di P.O.;
 - R.O.C. x servizio di Protezione Civile

- Date **DAL 01 GENNAIO 2012 AD OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Rho
 - Settore/Ufficio Piazza Visconti 24 – 20017 RHO (MI)
Area 3 Pianificazione, Gestione, Tutela del Territorio e Lavori Pubblici – Servizio LL.PP. Strade, Verde, Arredo Urbano e Cimiteri, Ecologia, Energia e Tutela Ambientale, Servizi a rete – Oggi rinominato in Servizio Ambiente e Infrastrutture
- profilo professionale Istruttore Direttivo Tecnico
 - Principali mansioni
 - Responsabilità del servizio;
 - Conferimento incarico di P.O.;
 - Svolgimento di funzioni di responsabilità e di organizzazione di unità operative complesse, in coordinamento con Dirigente di riferimento ed A.C. nel rispetto degli obiettivi assegnati;
 - Gestione servizi e lavori inerenti le infrastrutture stradali, ai fini manutentivi e/o nuove opere; verifica e controllo/monitoraggio manufatti (ponti, strade ecc.), segnaletica ed elementi accessori; coordinamento con altri servizi per attuazione OO.UU. a scomputo; controllo e monitoraggio servizi cimiteriali ed interventi manutentivi ordinari e straordinari in capo al concessionario;
 - Coordinamento enti esterni gestori servizi a rete, rilascio autorizzazioni per la manomissione suolo pubblico; controllo e monitoraggio obblighi concessione rete distribuzione gas e Illuminazione Pubblica;
 - Coordinamento e gestione varie attività inerenti il servizio in relazione e trasversalità con gli altri servizi e strutture all'interno dell'ente e con organi istituzionali esterni di vario ordine e grado, ai fini di rilascio pareri tecnici-autorizzativi, coordinamento e supporto alla progettazione ed esecuzione di opere pubbliche varie (Arexpo/MIND viabilità e compensazioni ambientali, AIPO/Regione x corsi d'acqua, Opere inerenti il S.I.I., Enti responsabili di grandi infrastrutture, ecc.), gestione rapporti con Regione o Ministeri x bandi e finanziamenti in genere;

- Sviluppo e gestione di tutte le attività correlate ai temi energetici (PAES, sviluppo reti, efficientamento energetico edifici, informazione utenza, ispezioni impianti termici, gestione impianti termici dell'Ente, formazione e sensibilizzazione sui temi energetici, ecc.); coordinamento attività dell'Energy Manager;
- Coordinamento procedimenti di tutela ambientale, per bonifica matrici ambientali, acustica; controllo/monitoraggio attività inerenti i servizi di igiene urbana, gestione appalti di servizi vari ambito ecologia;
- Gestione servizi e lavori inerenti il verde pubblico ed arredo urbano, compreso monitoraggio attrezzature ludiche ed arredi, gestione del verde verticale, compresi interventi manutentivi ordinari e straordinari;
- Monitoraggio e miglioramento qualitativo dell'arredo urbano, creazione di nuove postazioni dotati di sistemi telematici e ricarica, attuazione linee indirizzo del tavolo smart city;
- Nuovo teatro: coordinamento enti gestori reti per allaccio utenze, gestione sistemazioni esterne, viabilità;
- Ruolo di RUP per tutte le opere pubbliche in programma, verifica e validazione, comprese quelle a carattere manutentivo e conservativo;
- Coordinamento di tutti gli atti autorizzativi di varia natura inerente diversi procedimenti, in particolare in ambito strade, verde, cimiteri, deroghe acustiche ecc.

ALTRE INFORMAZIONI

PRIMA LINGUA

LINGUA STRANIERA

CAPACITÀ E COMPETENZE
INFORMATICHE

ULTERIORI IMPORTANTI
INFORMAZIONI

Italiano

Francese

Sistemi operativi: Windows 2000, Windows XP, e nuove versioni
Programma Primus della Acca Software, per la preventivazione,
computazione e contabilità dei lavori;

Programma AutoCAD, per il disegno tecnico;

Conoscenza di programmi di videoscrittura, calcolo ecc.
(pacchetto M.Office).

- Possesso Patente di guida B

Rho, li 12/10/2021

In fede

Lombardi Angelo Massimo