



AREA 4

Ufficio: Centrale Unica Committenza

DETERMINAZIONE

N. 619 del 13/06/2022

Oggetto: SERVIZIO DI TRASPORTO ANZIANI DEL CENTRO SOCIALE POTENZIATO, TRASPORTO SANITARIO SEMPLICE E SERVIZIO NAVETTA PER ANNI 3 PER IL

**COMUNE DI RHO - CIG 919223691C - NOMINA
COMMISSIONE GIUDICATRICE.**

SERVIZIO DI TRASPORTO ANZIANI DEL CENTRO SOCIALE POTENZIATO, TRASPORTO SANITARIO SEMPLICE E SERVIZIO NAVETTA PER ANNI 3 PER IL COMUNE DI RHO - CIG 919223691C - NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE.

IL DIRETTORE AREA 4 SERVIZI DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICA E DELLE ENTRATE

Dato atto che i Comuni di Cesate, Inveruno, Pogliano Milanese, Rho, Solaro e Solbiate Olona hanno espresso la volontà di gestire gli appalti pubblici per il triennio 2022 - 2024 in forma associata mediante la Centrale Unica di Committenza e che è stata sottoscritta apposita convenzione per il triennio 2022 - 2024: in data 21.02.2022 per i Comuni di Rho, Cesate, Inveruno e Solaro e in data 22.02.2022 per i Comuni di Pogliano Milanese e Solbiate Olona;

Richiamata:

- la Determina del Direttore Area Servizi alla Persona del Comune di Rho n. 170 del 01.03.2022 e n. 350 del 12.04.2022 con la quale sono stati approvati gli atti relativi al servizio di trasporto anziani al centro sociale potenziato, trasporto sanitario semplice e servizio navetta per anni 3 per un importo complessivo del servizio di € 536.281,20 (di cui € 0,00 per oneri di sicurezza) oltre Iva nella misura di legge;
- la propria determinazione n. 381 del 20.04.2022 con la quale si è stabilito di procedere all'affidamento dell'appalto in oggetto mediante il sistema della procedura aperta in modalità telematica sulla piattaforma Sintel di ARIA (Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti) - Regione Lombardia, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016;

Dato atto che il giorno 01.06.2022 è scaduto il termine per la presentazione delle offerte;

Atteso che, ai fini della valutazione delle offerte pervenute, si rende necessario nominare apposita commissione come previsto dall'art. 77 D.Lgs. n. 50/2016;

Considerato che l'art. 77 D.Lgs. n. 50/2016 prevede:

- al comma 1, nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti o di concessioni, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, che la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico sia affidata ad una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto;
- al comma 2, che la commissione, individuata dalla Stazione Appaltante, sia costituita da un numero dispari di commissari, non superiore a cinque;
- al comma 4, che i commissari non debbano aver svolto né possano svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;
- al comma 5, che coloro che, nel biennio antecedente all'indizione della procedura di aggiudicazione, abbiano ricoperto cariche di pubblico amministratore, non possano essere nominati commissari giudicatori relativamente ai contratti affidati dalle Amministrazioni presso le quali hanno esercitato le proprie funzioni di istituto;

Considerato che sulla base di indicazione dell'Unità Operativa Anziani del Comune di Rho, vengono individuati i seguenti soggetti che presentano il necessario profilo professionale per lo svolgimento dell'attività della commissione di valutazione delle offerte tecniche per l'appalto in oggetto:

- Sig.ra Chiara Cantoni - Coordinatrice Assistenti Sociali Sercop a.s.c. - Presidente Commissione giudicatrice;
- Sig.ra Chiara Bisco - Assistente Sociale Sercop a.s.c. - membro esperto;
- Sig.ra Giovanna Colombari - Collaboratore Amministrativo Unità Operativa Anziani e Disabili - Comune di Rho - membro esperto;

dando atto che gli stessi non hanno svolto attività tecnico-amministrativa relativamente all'appalto di che trattasi;

Ritenuto altresì di stabilire che le funzioni di segretario della Commissione vengano svolte da un dipendente della C.U.C. RHO, Dott.ssa Patrizia Porrati e per eventuale sostituzione, in considerazione di eventuali ulteriori impegni o assenze dal servizio dal collega Sig.ra Laura Colombo:

Viste le dichiarazioni presentate da: Sig.ra Chiara Cantoni (All. A), Sig.ra Chiara Bisco (All. B), Giovanna Colombari (All. C), Dott.ssa Patrizia Porrati (All. D) e Sig.ra Colombo Laura (All. E), circa il possesso dei requisiti di cui all'art. 77 del D.Lgs. 50/2016;

Dato atto che:

- la partecipazione ai lavori della Commissione da parte dei dipendenti del Comune di Rho non comporta impegno di spesa poiché verrà considerata attività lavorativa a tutti gli effetti;
- la partecipazione ai lavori della Commissione da parte dei dipendenti di Sercop a.s.c. non comporta impegno di spesa in quanto gli stessi risultano già assegnati al Servizio Sociale Comunale e la relativa spesa è già prevista a carico del bilancio comunale;

Visto l'art. 3, comma 5 del Dl. n. 174/12, convertito con modificazioni dalla Legge n. 213/12 che ha introdotto l' art. 147-bis al D.Lgs. 267/00, in merito al "Controllo di regolarità amministrativa e contabile;

Visti gli artt. 183, 191 e 192 del D.Lgs. n. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. Di nominare quali componenti della Commissione giudicatrice per l'esame delle offerte presentate dalle Imprese partecipanti alla procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto anziani del Centro Sociale Potenziato, trasporto sanitario semplice e servizio navetta per anni 3 per il Comune di Rho, i Sigg.ri:
 - Sig.ra Chiara Cantoni - Coordinatrice Assistenti Sociali Sercop a.s.c. - Presidente Commissione giudicatrice;
 - Sig.ra Chiara Bisco - Assistente Sociale Sercop a.s.c. - membro esperto;
 - Sig.ra Giovanna Colombari - Collaboratore Amministrativo Unità Operativa Anziani e Disabili - Comune di Rho - membro esperto;
2. Di stabilire che le funzioni di segretario della Commissione verranno svolte da un dipendente della C.U.C. RHO, Dott.ssa Patrizia Porrati e, per eventuale sostituzione, dalla collega Sig.ra Colombo Laura;
3. Di dare atto che la partecipazione ai lavori della Commissione da parte dei dipendenti del Comune di Rho e dei dipendenti di Sercop a.s.c. non comporta impegno di spesa poiché verrà considerata attività lavorativa a tutti gli effetti;
4. Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto amministrativo viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
5. di dare altresì atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 4 e 5 Legge 241/1990, è l'Ing. Giovanni Battista Fumagalli, Responsabile Servizio C.U.C. Rho.

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede dell'Amministrazione Comunale di RHO. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato emanato da:

DELL'ACQUA VITTORIO in data 10/06/2022

**IL DIRETTORE AREA 4 SERVIZI DI
PROGRAMMAZIONE ECONOMICA E
DELLE ENTRATE
Dott. Vittorio Dell'Acqua**